

**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ
ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΥΣΙΚΑ ΠΡΟΣΩΠΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΗΣ
ΚΤΠ ΑΕ**

Η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.) αποτελεί βάσει του νομοθετικού πλαισίου ίδρυσης και λειτουργίας της, (αρ.24 Ν.2860/2000 και άρθρο 32 παρ.2 Ν.3614/2007 όπως ισχύουν), ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που συστάθηκε με την υπ' αριθμ. 10071 (ΦΕΚ Β' 324/27.03.2001) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος. Έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη αρμοδίων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την εκτέλεση και διαχείριση έργων στους τομείς της πληροφορικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών και νέων τεχνολογιών για τη δημόσια διοίκηση, την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων και τη συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

Η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε., λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το Α.39 Του Ν. 4597/2019 (ΦΕΚ Α' 39).
2. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως ισχύει
3. Το Α.32 παρ. 2 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) όπως ισχύει.
4. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
5. Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
6. Το Α.2 παρ. 39 του Ν.4310/2014, όπως αντικαταστάθηκε από το Ν.4386/2016 - ΦΕΚ Α'83/11.5.2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

7. Την αριθμ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/314/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 343/Β'/07.02.2020).
8. Την αριθμ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β'2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β'/29.01.2020).
9. Την αριθμ. 146 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 474/ΥΟΔΔ'/25.07.2019), όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ «Τροποποίηση της αριθμ. 146/25.7.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Δ.Δ. 474)» (ΦΕΚ 60/ΥΟΔΔ'/30.01.2020).
10. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 (Θ 1) Συνεδρίασή του, με θέμα «Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου».
11. Το άρθρο 39 του ν. 4597/2019 περί σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου φυσικών προσώπων από την ΚτΠ Α.Ε.
12. Την Υ6/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση Αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας» (ΦΕΚ 2902 Β').
13. Το Π.Δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους –Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (ΦΕΚ 119 Α').
14. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων), όπως ισχύει.
15. Την 2019ΣΕ06300008, η οποία χρηματοδοτείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σκέλους του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.
16. Την υπ' αριθμ. 1955/6-3-2020 απόφαση της ΚτΠ Α.Ε. με την οποία εγκρίθηκε η απόφαση σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου με φυσικά πρόσωπα για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Έργων της ΚτΠ Α.Ε σύμφωνα με το υποέργο 2 με τίτλο «Ενέργειες Ωρίμανσης, Διαχείρισης, Παραλαβής Έργων, καθώς και Υποστήριξης Χρηστών που αφορούν έργα σε εξειδικευμένους τομείς του Ψηφιακού Μετασχηματισμού και εκτελούνται με ίδια μέσα από την ΚτΠ ΑΕ» «του έργου «Επιχορήγηση της ΚτΠ ΑΕ για την υποστήριξη του Υπουργείου ψηφιακής Διακυβέρνησης και την λειτουργίας της ως βασικός βραχίονας υλοποίησης στο πλαίσιο του ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας» καθώς και του Προϋπολογισμού αυτού, σύμφωνα με την οποία προκύπτει ότι υπάρχουν οι απαιτούμενες πιστώσεις για την κάλυψη της δαπάνης για τη σύναψη των εν λόγω συμβάσεων.
17. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 716/26-2-2020 (Θ 6.4) Συνεδρίασή του.

Α ν α κ ο ι ν ώ ν ε ι

Την Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για υποβολή προτάσεων σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου ιδιωτικού δικαίου με είκοσι δύο (22) φυσικά πρόσωπα για την υποστήριξη της Διεύθυνσης Έργων της ΚτΠ Α.Ε στο πλαίσιο του Υποέργου 2 της Πράξης «ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ ΤΗΣ ΚτΠ ΑΕ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ

ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΩΣ ΒΑΣΙΚΟΣ ΒΡΑΧΙΟΝΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ», η οποία χρηματοδοτείται στο πλαίσιο της ΣΑΕ 2019ΣΕ06300008, και καλεί τους καλύπτοντες τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής να εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους, υποβάλλοντας πρόταση σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου, στο πλαίσιο υλοποίησης του ως άνω έργου, σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη συνέχεια της παρούσας πρόσκλησης.

I. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΘΕΣΗΣ / ΘΕΣΕΩΝ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1	
Ειδικότητα:	Παρακολούθηση Χρηματοδότησης Έργων
Πλήθων συμβάσεων :	2
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση μίσθωσης έργου
	<p><i>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Υποστήριξη στην παρακολούθηση των οικονομικών θεμάτων τα οποία αφορούν τη χρηματοοικονομική κατάσταση και πορεία των υλοποιούμενων έργων. -Υποστήριξη στο σκέλος του Προϋπολογισμού, των πιστώσεων και των Χρηματορροών των υλοποιούμενων έργων. -Σύνταξη αναφορών παρακολούθησης της χρηματοδότησης των υλοποιούμενων έργων. -Συμμετοχή στους ελέγχους των υλοποιούμενων έργων που διενεργούνται από αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες και απόδοση στους ελεγκτές των οικονομικών στοιχείων των έργων.
Διάρκεια σύμβασης:	Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.
Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
Τόπος παροχής έργου:	Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2	
Ειδικότητα:	Διαχειριστής έργου.
Πλήθων συμβάσεων:	20
Είδος Σύμβασης:	Σύμβαση μίσθωσης έργου.
Αντικείμενο θέσης:	<p><i>Τα καθήκοντα της συγκεκριμένης Θέσης Εξειδικεύονται ως ακολούθως:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Σύνταξη Υποβολή και τροποποίηση Τεχνικών Δελτίων Έργων Πράξεων στο πλαίσιο προκλήσεων που δημοσιεύονται από τις αντίστοιχες Αρχές Διαχείρισης των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2014-2020. • Υποστήριξη στη Σύνταξη Τευχών Διαγωνισμών για την προκήρυξη Έργων.

	<ul style="list-style-type: none"> • Υποστήριξη για την διαμόρφωση των προσκλήσεων για την σύναψη εκτελεστικών συμβάσεων Συμφωνιών Πλαίσιο. • Υποστήριξη για την διαμόρφωση των εκτελεστικών συμβάσεων στο πλαίσιο Συμφωνιών Πλαίσιο. • Υποστήριξη στη διαμόρφωση Τευχών Διακήρυξης στο πλαίσιο διαγωνιστικών διαδικασιών • Υποστήριξη στη Σύναξη Συμβατικών Τευχών στο πλαίσιο της Υλοποίησης Έργων. • Υποστήριξη της Διαδικασίας Αξιολόγησης Προσφορών που υποβάλλονται στο πλαίσιο σχετικών διαγωνιστικών διαδικασιών. • Υποστήριξη των Διαδικασιών Διαχείρισης Έργων. • Υποστήριξη των Διαδικασιών Παραλαβής Έργων. • Υποστήριξη στην παρακολούθηση των υποχρεώσεων της Εταιρείας προς τη Διαχειριστική Αρχή για τα υλοποιούμενα έργα • Υποστήριξη στην παρακολούθηση των οικονομικών θεμάτων τα οποία αφορούν τη χρηματοοικονομική κατάσταση και πορεία των υλοποιούμενων έργων. • Υποστήριξη στο σκέλος του Προϋπολογισμού, των πιστώσεων και Χρηματορροών των υλοποιούμενων έργων. • Σύναξη αναφορών παρακολούθησης της χρηματοδότησης των υλοποιούμενων έργων. • Υποστήριξη όλων των εμπλεκόμενων μερών στην υλοποίηση των συμβάσεων των έργων. • Σύναξη αναφορών προόδου υλοποίησης των έργων. • Υποστήριξη στην επικοινωνία με τους αναδόχους των έργων του παραπάνω πίνακα, για κάθε θέμα ή πρόβλημα τυχόν προκύψει. • Συμμετοχή στους ελέγχους των έργων που διενεργούνται από αρμόδιες ελεγκτικές υπηρεσίες και απόδοση στους ελεγκτές των οικονομικών στοιχείων των έργων. • Παρακολούθηση τεχνικής υλοποίησης και λειτουργίας των έργων – εκπόνηση τεχνικών εμπειρογνωμοσύνων εφόσον απαιτείται • Συμμετοχή σε επιτροπές Παρακολούθησης ή και Παραλαβής των έργων • Υποστήριξη στην οργάνωση της υλοποίησης των έργων, καθώς και σε ειδικότερα θέματα ηλεκτρονικής διαχείρισης, διακίνησης και αρχειοθέτησης εγγράφων. • Υποστήριξη στη διαχείριση και διεκπεραίωση καθημερινών εργασιών των έργων που αφορούν στις υποχρεώσεις επικοινωνιών, τεκμηρίωσης, διαχείρισης και αξιοποίησης δεδομένων των έργων για τα οποία είναι αρμόδια η Διεύθυνση Έργων της ΚτΠ Α.Ε, καθώς και της υλοποίησής τους. • Καταχώριση στοιχείων, επικαιροποίηση και έλεγχο πληρότητας και ορθότητας των στοιχείων στα Πληροφοριακά Συστήματα της εταιρείας. • Ηλεκτρονική και φυσική διεκπεραίωση αλληλογραφίας. • Αρχαιοθέτηση και τήρηση αρχείων και στοιχείων των έργων. • Σύναξη και διεκπεραίωση επιστολών – εγγράφων που ενδέχεται να απαιτηθούν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης των υλοποιούμενων έργων καθώς και εισήγηση στα αρμόδια όργανα της εταιρείας όπου απαιτείται για τα παραπάνω.
<p>Διάρκεια σύμβασης:</p>	<p>Το διάστημα απασχόλησης ορίζεται σε 24 μήνες. Εφόσον οριστεί παράταση για το/τα έργο/α και εφόσον υπάρχει η απαιτούμενη πίστωση, οι συμβάσεις δύνανται να ανανεωθούν χωρίς περιορισμό μετά από απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε., χωρίς τη διενέργεια νέας Πρόσκλησης, με τους ίδιους όρους, μέχρι την ημερομηνία λήξης του/των έργου/ων.</p>

Τρόπος παραλαβής του ανατεθέντος έργου:	Η ορθή εκτέλεση και ο έλεγχος των παραδοτέων των συμβάσεων θα πιστοποιείται με βεβαίωση παραλαβής και καλής εκτέλεσης από μέρος του δικαιούχου, η οποία θα υπογράφεται από 3μελή Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, που θα συγκροτείται με απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Α.Ε. σύμφωνα με το οικείο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της.
Τόπος παροχής έργου:	Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Πληρέστερη περιγραφή του αντικειμένου κάθε σύμβασης, καθώς και των παραδοτέων που τυχόν σχετίζονται με αυτή θα αποτυπωθούν στις συμβάσεις που θα συναφθούν ανάμεσα στην ΚτΠ Α.Ε. και τους συνεργάτες που θα επιλεγούν.

II. ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ & ΠΡΟΣΘΕΤΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.1	Πλήθος Συμβάσεων: 2
Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης • Επαγγελματική εμπειρία στις υπηρεσίες υποστήριξης Λογιστηρίου διάρκειας 10 ετών
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Επαγγελματική εμπειρία στις υπηρεσίες υποστήριξης Λογιστηρίου άνω 10 ετών • Εμπειρία στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων διάρκειας 2 ετών • Εμπειρία στην χρήση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΣΠΑ • Μεταπτυχιακό δίπλωμα στα Οικονομικά • Καλή γνώση χρήσης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

ΚΩΔΙΚΟΣ: 1.2	Πλήθος Συμβάσεων: 20
Απαιτούμενα Τυπικά Προσόντα:	Πτυχίο Ανώτατης Εκπαίδευσης κατεύθυνσης Θετικών Επιστημών ή Πληροφορικής. <ul style="list-style-type: none"> • Επαγγελματική εμπειρία σε σχεδίαση και υλοποίηση ή Διοίκηση έργων ΤΠΕ διάρκειας 5 ετών.
Πρόσθετα Επιθυμητά Προσόντα:	<ul style="list-style-type: none"> • Διδακτορικό δίπλωμα ή Μεταπτυχιακό δίπλωμα στον τομέα ΤΠΕ ή σε Διοίκηση Επιχειρήσεων ή σε Οικονομικά. • Διεθνής πιστοποίηση στη Διοίκηση έργων. • Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων. • Επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων ή/και Διοίκηση έργων άνω 10 ετών.

III. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ - ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ

Η επιλογή των υποψηφίων για κάθε θέση πραγματοποιείται μετά από βαθμολόγηση των υποβληθεισών αιτήσεων ως προς τα ακόλουθα κριτήρια:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ 1.1	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Επαγγελματική εμπειρία στις υπηρεσίες υποστήριξης Λογιστηρίου άνω 10 ετών.	Εμπειρία 10 έως 11 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 11 έτη και άνω: 20 μονάδες

2	Εμπειρία στην οικονομική διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων διάρκειας 2 ετών.	20 μονάδες
3	Εμπειρία στην χρήση του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος ΕΣΠΑ.	20 μονάδες
4	Μεταπτυχιακό δίπλωμα σε Οικονομικά	20 μονάδες
5	Καλή γνώση χρήσης των Ηλεκτρονικών Υπολογιστών.	10 μονάδες
6	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-10 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ 1.2	ΜΟΝΑΔΕΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ
1	Διδακτορικό δίπλωμα ή Μεταπτυχιακό δίπλωμα στον τομέα ΤΠΕ ή σε Διοίκηση Επιχειρήσεων ή σε Οικονομικά.	20 μονάδες
2	Πιστοποίηση στη διαχείριση έργων	20 μονάδες
3	Επαγγελματική εμπειρία στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων.	30 μονάδες
4	Επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων ή/και Διοίκηση έργων άνω 10 ετών.	Εμπειρία 10 έως 11 έτη: 10 μονάδες Εμπειρία 11 έτη και άνω: 20 μονάδες
5	Συνέντευξη (εφόσον η διενέργειά της κριθεί απαραίτητη) με στόχο την ποιοτική αξιολόγηση της υποψηφιότητας, της προσωπικότητας του υποψηφίου, την ουσιαστική γνώση των ζητούμενων προσόντων και την επιστημονική επάρκεια, όπως αυτή διαμορφώνεται μέσα από τα υποβληθέντα δικαιολογητικά.	0-10 μονάδες
ΑΝΩΤΑΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ		100

IV. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η πρόταση θα συνοδεύεται με τα απαραίτητα δικαιολογητικά, τα οποία είναι:

1. Έντυπη πρόταση (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα).
2. Βιογραφικό Σημείωμα.
3. Αντίγραφα Τίτλων Σπουδών.
 - α. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα εάν πρόκειται για έκδοση από ελληνικό δημόσιο φορέα ή
 - β. Απλά και ευανάγνωστα αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων, εφόσον έχουν επικυρωθεί αρχικά από δικηγόρο, καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από τις υπηρεσίες και τους φορείς που εμπíπτουν στη ρύθμιση Ν. 4250/2014 ή
 - γ. ευκρινή φωτοαντίγραφα αλλοδαπών εγγράφων, υπό την προϋπόθεση ότι τα έγγραφα αυτά έχουν επικυρωθεί πρωτίστως από δικηγόρο.
4. Άλλα συνηγορούντα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Προϋπηρεσία, Συστατικές Επιστολές κ.λ.π.) και που θα συμβάλουν στη διαμόρφωση ορθής κρίσης για τις γνώσεις, την εμπειρία και την προσωπικότητα του ενδιαφερομένου.

V. ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν τις προτάσεις τους και όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός δεκαπέντε (15) ημερολογιακών ημερών από τη δημοσίευση της παρούσας πρόσκλησης, δηλαδή το αργότερο μέχρι τις **24-03-2020 και ώρα: 17:00**, σε έντυπη μορφή.

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν έντυπη πρόταση συνεργασίας (σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα) με πλήρη σφραγισμένο φάκελο στην ακόλουθη διεύθυνση:

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.

Χανδρή 3 και Κύπρου, 183 46, Μοσχάτο.

Στο Φάκελο θα πρέπει οπωσδήποτε να αναγράφεται:

1. Η ένδειξη για το Έργο: «**Υποστήριξη της Διεύθυνσης Έργων της ΚτΠ ΑΕ**».
2. Ο αριθμός πρωτοκόλλου της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος
3. Ο Κωδικός της θέσης για την οποία υποβάλλεται η πρόταση
4. Το ονοματεπώνυμο του υποψηφίου και ένα τηλέφωνο επικοινωνίας

Προτάσεις, οι οποίες θα υποβληθούν μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και δε θα αξιολογούνται. Ελλιπείς αιτήσεις και αιτήσεις χωρίς αναφορά σε κωδικό θέσης δε θα ληφθούν υπόψη. Προσόντα που αναφέρονται είτε στην πρόταση, είτε στο βιογραφικό σημείωμα, αλλά δεν τεκμηριώνονται με την υποβολή των αντιστοίχων δικαιολογητικών, δε θα ληφθούν υπόψη και δε θα μοριοδοτηθούν για την τελική κατάταξη των υποψηφίων. Αντικατάσταση της πρότασης ή διόρθωση αυτής ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των προτάσεων.

Ως χρόνος υποβολής της αίτησης λαμβάνεται υπόψη η σφραγίδα ταχυδρομείου συστημένης επιστολής ή το αποδεικτικό παράδοσης σε ταχυμεταφορέα. Η ΚτΠ Α.Ε. ουδεμία ευθύνη φέρει για την κατάσταση ή το χρόνο παραλαβής του φακέλου. Στην περίπτωση αυτοπρόσωπης υποβολής ο φάκελος θα υποβάλλεται στο Γραφείο Πρωτοκόλλου της ΚτΠ Α.Ε., Χανδρή 3 και Κύπρου, 183 46, Μοσχάτο, σε εργάσιμες ημέρες, μεταξύ **9:00 - 17:00**, υπό τους αυτούς ως άνω όρους.

VI. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

1. Οι υποψηφιότητες κάθε θέσης αξιολογούνται από 3μελή Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία συγκροτείται νομίμως, κατά τις κείμενες διατάξεις, δυνάμει απόφασης του Δ.Σ. της ΚτΠ Α.Ε. Η Επιτροπή εξετάζει αναλυτικά τα υποβληθέντα βιογραφικά σημειώματα των υποψηφίων και ελέγχει αν πληρούνται τα απαιτούμενα προσόντα όπως αυτά αναφέρονται στην Πρόσκληση για την συγκεκριμένη θέση. Τα απαιτούμενα προσόντα είναι υποχρεωτικά με ποινή αποκλεισμού και απαιτούνται προκειμένου η αίτηση του υποψηφίου να ενταχθεί σε διαδικασία αξιολόγησης. Στη συνέχεια, η Επιτροπή βαθμολογεί, το κάθε ένα χωριστά, τα Προσόντα – Κριτήρια επιλογής των υποψηφίων που πληρούν τα απαιτούμενα προσόντα, με βαθμούς από το 0 μέχρι το 100 (ακέραιοι αριθμοί).

Οι επικρατέστεροι, κατ' αντικειμενική κρίση και κατάταξη, των υποψηφίων θα προσκληθούν σε συνέντευξη από την αρμόδια Επιτροπή αναφορικά με τα αντικείμενα της παρούσης πρόσκλησης και προκειμένου για την αξιολόγηση της καταλληλότητας και της προσωπικότητας αυτών. Στο πλαίσιο της συνέντευξης θα τηρηθούν

συνοπτικά πρακτικά ενώ το πλαίσιο της θα διέπεται από τις αρχές της αναλογικότητας και της ίσης μεταχείρισης. Ο αριθμός των καλουμένων σε συνέντευξη απόκειται στην τεχνική κρίση της Επιτροπής, σύμφωνα με τα δεδομένα της αξιολόγησης. Μετά το πέρας της διαδικασίας ελέγχου, αξιολόγησης κι επιλογής από την ΚτΠ Α.Ε. οι πληρούντες τα κριτήρια της πρόσκλησης υποψήφιοι ειδοποιούνται ατομικώς για την κατ' αρχήν επιλογή τους.

2. Το ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. θα αποδεχθεί, βάσει αιτιολογημένης απόφασης, κατά την τεχνική κρίση του, από τις υποβαλλόμενες προτάσεις, εκείνες που εξασφαλίζουν την άρτια εκτέλεση του προς ανάθεση έργου και πληρούν στο σύνολο τους και με τον καλύτερο δυνατό τρόπο τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Η διαδικασία πρόσκλησης υποβολής προτάσεων για σύναψη σύμβασης έργου στο ανωτέρω πλαίσιο, επισημαίνεται ότι δεν είναι διαγωνιστική, ενώ η τυχόν επιλογή αντισυμβαλλόμενου συνιστά αποδοχή πρότασης κι ουδόλως πληροί τις προϋποθέσεις κατάρτισης σύμβασης εξαρτημένης εργασίας ή αντιστοίχου, παρομοίου συμβατικού δεσμού. Κατά συνέπεια δεν απαιτείται η διαδικασία της πρόσκλησης να ολοκληρωθεί με σύνταξη «πίνακα κατάταξης» ή «πίνακα επιτυχόντων».

VII. ΛΟΙΠΟΙ ΟΡΟΙ

1. Για τους ενδιαφερομένους, των οποίων οι τίτλοι σπουδών τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (προπτυχιακών και μεταπτυχιακών) αποτελούν απαιτούμενο ή συνεκτιμώμενο τυπικό προσόν και έχουν χορηγηθεί από ιδρύματα του εξωτερικού, αυτοί πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικά αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ ή νόμιμα πιστοποιητικά αναγνώρισης επαγγελματικών δικαιωμάτων.
2. Οι άρρενες υποψήφιοι θα πρέπει, είτε να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές τους υποχρεώσεις, είτε να έχουν απαλλαγεί νομίμως από αυτές για το σύνολο του διαστήματος εκπλήρωσης του έργου ή αντιστοίχως να έχει αναβληθεί νομίμως για το ανωτέρω διάστημα η εκπλήρωσή τους.
3. Επισημαίνεται ότι η παρούσα Πρόσκληση δύναται σε κάθε στάδιο αυτής να ματαιωθεί, χωρίς έκαστος υποψήφιος να διατηρεί οιαδήποτε αξίωση έναντι της ΚτΠ Α.Ε.
4. Η συμμετοχή συνεπάγεται πλήρη αποδοχή των όρων της παρούσας Πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.
5. Η παρούσα Πρόσκληση θα δημοσιευτεί στην ιστοσελίδα της ΚτΠ Α.Ε.

VIII. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

1. Η ΚτΠ Α.Ε., ως υπεύθυνος επεξεργασίας, δεσμεύεται από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων - ΓΚΠΔ). Η ΚτΠ Α.Ε. συλλέγει, επεξεργάζεται, χρησιμοποιεί και αποθηκεύει τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα των υποψηφίων και διασφαλίζει την τήρηση του απορρήτου των πληροφοριών αυτών.
2. Σκοπός επεξεργασίας των δεδομένων που συλλέγονται: Η ΚτΠ Α.Ε. συλλέγει και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα των ενδιαφερομένων για την παρούσα πρόσκληση, που αναφέρονται παρακάτω, για το σκοπό της αξιολόγησης των υποψηφίων για σύναψη συμβάσεων έργου στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης. Η ΚτΠ Α.Ε. συλλέγει και επεξεργάζεται προσωπικά δεδομένα υποψηφίων αποκλειστικά και μόνο για τον προαναφερόμενο σκοπό και μόνο στο απολύτως αναγκαίο μέτρο για την αποτελεσματική εξυπηρέτηση του σκοπού αυτού. Τα δεδομένα αυτά είναι συναφή, πρόσφορα και όχι περισσότερα από

όσα απαιτούνται εν όψει του ανωτέρω σκοπού, είναι δε ακριβή και, εφόσον χρειάζεται, υποβάλλονται σε ενημέρωση.

3. Κατηγορίες δεδομένων που υφίστανται επεξεργασία: δημογραφικά στοιχεία, στοιχεία επικοινωνίας, βιογραφικό σημείωμα, αντίγραφα τίτλων σπουδών, άλλα στοιχεία που επιθυμεί ο ενδιαφερόμενος, που θα αναφέρονται στο Βιογραφικό Σημείωμα (Προϋπηρεσία, Συστατικές Επιστολές, κλπ).
4. Πρόσβαση στα δεδομένα που συλλέχθηκαν: Η ΚτΠ Α.Ε. δεν παρέχει πρόσβαση ή παραχωρεί τα δεδομένα σας σε οποιοδήποτε τρίτο.
5. Αποδέκτες των δεδομένων που συλλέχθηκαν: Η ΚτΠ Α.Ε. δεν προβαίνει με κανέναν τρόπο σε παραχώρησή/διαβίβαση ή με οποιονδήποτε τρόπο κοινοποίηση των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων σε οποιουδήποτε τρίτους φορείς, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, δημόσιες αρχές ή υπηρεσίες ή άλλους οργανισμούς, πέρα από όσα ρητά ορίζονται στην παρούσα. Τα προσωπικά σας δεδομένα ενδέχεται να κοινοποιηθούν ή να διαβιβαστούν σε κυβερνητικές αρχές ή/και αξιωματούχους επιβολής του νόμου, εφόσον απαιτείται για τους προαναφερθέντες σκοπούς, στο πλαίσιο εκτέλεσης δικαστικής απόφασης ή υπακοής σε διάταξη νόμου ή εάν απαιτείται για την κάλυψη των έννομων συμφερόντων της ΚτΠ Α.Ε. ως υπεύθυνης επεξεργασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
6. Δικαιώματα των Υποκειμένων των Δεδομένων: Η ΚτΠ Α.Ε. προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες τόσο κατά τη φάση της συλλογής όσο και σε κάθε μεταγενέστερη φάση επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων των υποψηφίων, ώστε κάθε υποψήφιος να έχει πλήρη δυνατότητα για την άσκηση των δικαιωμάτων του, όπως αυτά κατοχυρώνονται με την κείμενη νομοθεσία περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, δηλαδή των δικαιωμάτων Πρόσβασης, Διόρθωσης, Διαγραφής, Περιορισμού της επεξεργασίας και Φορητότητας. Αυτά τα δικαιώματα υπόκεινται σε διάφορους περιορισμούς σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και για παράδειγμα εάν η εκπλήρωση του αιτήματός σας ενδέχεται να αποκαλύψει προσωπικά δεδομένα σχετικά με κάποιο άλλο άτομο ή εάν υποχρεούμαστε δυνάμει διάταξης νόμου να διατηρήσουμε τα δεδομένα αυτά. Για να ασκήσετε οποιοδήποτε από αυτά τα δικαιώματα, μπορείτε να επικοινωνήσετε μαζί μας χρησιμοποιώντας τις λεπτομέρειες που αναφέρονται παρακάτω.
7. Χρονική Διάρκεια διατήρησης των δεδομένων: Τα προσωπικά σας δεδομένα θα τηρούνται μέχρι τρία (3) έτη μετά τη λήξη της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου, δηλ μέχρι την 31/12/2026.
8. Απόρρητο και Ασφάλεια των πληροφοριών: Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΚτΠ Α.Ε. διεξάγεται με τρόπο που να διασφαλίζει το απόρρητο και την ασφάλεια αυτής. Συγκεκριμένα, διεξάγεται αποκλειστικά και μόνο από εντεταλμένο για αυτόν το σκοπό προσωπικό, ενώ λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας.
9. Επικοινωνία: Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, καθώς και σε περίπτωση τυχόν παραβίασης σχετικής με ζητήματα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μπορείτε να απευθυνθείτε στα στοιχεία που αναφέρονται παρακάτω.
10. Προσφυγή/Καταγγελία: Σε περίπτωση που το αίτημά μας δεν ικανοποιηθεί, από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας είτε από τον Υπεύθυνο Προστασίας, μπορείτε να προσφύγετε ανά πάσα στιγμή στην Αρμόδια Εποπτική Αρχή, Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα <http://www.dpa.gr/>.

ΙΧ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Πληροφορίες για τις δραστηριότητες της ΚτΠ Α.Ε διατίθενται ηλεκτρονική διεύθυνση: <http://www.ktpae.gr>.
Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με την υποβολή προτάσεων και άλλες διαδικαστικές διευκρινήσεις οι

ενδιαφερόμενοι δύνανται να απευθύνονται στην κα. Λαδοπούλου Ελευθερία +30 213 1300719, ώρες 12:00 - 17:00 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση: info@ktpae.gr.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Βασικά στοιχεία των θέσεων της Πρόσκλησης.

A/A	ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΑΡΧΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)	ΑΝΩΤΑΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ (μήνες)
2	1.1	Παρακολούθηση Χρηματοδότησης Έργων	Υποστήριξη σε θέματα Χρηματοδότησης	24	36
3	1.2	Διαχειριστής Έργου	Παρακολούθηση υλοποίησης και λειτουργίας του έργου	24	36

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ:
«Υποστήριξη της Διεύθυνσης Έργων της ΚτΠ ΑΕ»

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:	
ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ:	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ:	
ΘΕΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΑΙ:	
ΚΩΔΙΚΟΣ ΘΕΣΗΣ:	
ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΣΤΑΘΕΡΟ):	
ΤΗΛΕΦΩΝΟ (ΚΙΝΗΤΟ):	
E-MAIL:	

Παρακαλώ να θεωρήσετε την παρούσα πρόταση ως επίσημη υποψηφιότητά μου για τη συμμετοχή μου στη θέση, με κωδικό:, στο πλαίσιο του έργου: «.....», σύμφωνα με την με Αρ. Πρωτ.-.....-2020 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος.

Συνημμένα Δικαιολογητικά:

1.
2.
3.

Ο/Η Αιτ.....