

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)**

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα
Τηλέφωνο : 213 - 13 00 771
e-mail : dspyrou@ktpae.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Τροποποίηση όρων και μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής και αντίστοιχα της ημερομηνίας αποσφράγισης προσφορών της υπ' αρ. 20660/10-09-2024 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: **«Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»** με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας.

Έχοντας υπόψη:

1. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
2. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993), όπως τούτος τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/2017).
3. Τον Ν. 2859/2000 "Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας" (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000).
4. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16-06-2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.

5. Τον Ν. 5026/2023 "Υποβολή των δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης (πόθεν έσχες) και οικονομικών συμφερόντων Ρυθμίσεις για την ενίσχυση της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις." (ΦΕΚ Α 45/28-02-2023), όπως ισχύει.
6. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005) σε συνδυασμό με την υπ' αριθ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες» (1590/Β/16-11-2005).
7. Την υπ' αριθ. 20977 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007).
8. Τον Ν. 3419/2005 "Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας" (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005).
9. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
10. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
11. Τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013).
12. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το υποκεφάλαιο 3 - Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων - Ανακατανομές πιστώσεων έργων, Ανάληψη υποχρεώσεων, Εκτέλεση προϋπολογισμού (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014).
13. Το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» ΦΕΚ (34/Α/23-03-2015).
14. Την υπ' αριθ. 134453/23-12-2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ» (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015), όπως εκάστοτε ισχύει.
15. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Β/09-03-2021).
16. Το Π.Δ. 39/2017 "Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών" (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
18. Το Α.39 του Ν. 4578/2018 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
19. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).

20. Τον Ν. 4601/2019 "Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις" (ΦΕΚ 44/Α/09-03-2019).
21. Τον Ν. 4622/2019 "Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης" και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 133/Α/07-08-2019).
22. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119).
23. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
24. Τον Ν. 4635/2019 (ιδίως των άρθρων 85 επ.) "Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 167/Α/30-10-2019).
25. Τον Ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 127/Α/29-06-2020).
26. Τον Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).
27. Τα Α. 270 έως και Α.281 του Ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 207/Α/27-10-2020) και ιδίως το Α.272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
28. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
29. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
30. Την υπ' αριθ. 2021/0159/17-06-2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»).
31. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
32. Την αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων" (2338/Β/02-06-2021).
33. Τον Ν. 4772/2021 «Διενέργεια Γενικών Απογραφών έτους 2021 από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, επείγουσες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας του κορωνοϊού COVID-19, επείγουσες δημοσιονομικές και φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 17/Α/05-02-2021)
34. Τον Ν. 4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 130/Α/23-07-2021) και ιδίως το άρθρο 189 περί ορισμού της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου ως αρμόδιας για τον έλεγχο του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

35. Τον Ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (ΦΕΚ 135/Α/02-08-2021).
36. Την υπ' αριθ. 35259/24-03-2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύσταση και Λειτουργία Λογαριασμού για την εθνική χρηματοδότηση των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (ΦΕΚ 1197/Β/29-03-2021).
37. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
38. Την υπ' αρ. 76441 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης & Επενδύσεων με θέμα: «Καθορισμός αποζημίωσης των μελών των γνωμοδοτικών οργάνων του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 (Α' 147) που συγκροτούνται στο πλαίσιο διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 674/ΥΟΔΔ/02-08-2022), όπως ισχύει.
39. Την με αριθ. 64233 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας "Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)" (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021).
40. Την υπ' αριθ. 76928 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021).
41. Την υπ' αριθ. 119126ΕΞ2021/29-09-2021 (ΦΕΚ 4498/Β/29-09-2021) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
42. Το εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Απόφαση Υπ. Οικονομικών με Αρ. Πρωτ: 120141ΕΞ2021 / ΥΠΟΙΚ 30-09-2021 - ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ.: 154839 ΕΞ 2021/06-12-2021 (ΩΗΠΟΗ-Υ3Μ), 49994 ΕΞ2022/12-04-2022 (ΑΔΑ 6Ρ94Η-ΕΟΟ), 74791 ΕΞ2022/31-05-2022 (ΑΔΑ 9Η10Η-606), 138991 ΕΞ2022/27-09-2022 (ΑΔΑ Ψ1ΕΝΗ-ΖΔΒ), 96462 ΕΞ2022/27-06-2023 (ΑΔΑ 6Θ87Η-ΟΦΞ) και 68955 ΕΞ2024/17-05-2024 (ΑΔΑ 6ΙΔΛΗ-Α5Ρ) Αποφάσεις του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
43. Τον Ν. 4912/2022 Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης" (ΦΕΚ 59/Α/17-03-2022)
44. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β/04-11-2021).
45. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.", όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (Β' 164)» ΦΕΚ 2060/Β'/2021))» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).

46. Την υπ' αριθ. 4151/05-08-2022 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: "Ανανέωση της θητείας του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»" (ΦΕΚ 752/ΥΟΔΔ/24-08-2022).
47. Τις διατάξεις του άρθρου 2 και του άρθρου 14 του π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων.», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με το άρθρο 5 του π.δ. 82/2023 (Α' 131) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).
48. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.5079/2023 (Α' 215) «Οργανωτικές και διαδικαστικές διατάξεις για την ανάπτυξη, παρεμβάσεις για την ενίσχυση της δίκαιης αναπτυξιακής μετάβασης και άλλες επείγουσες διατάξεις».
49. Την από 20-01-2022 (Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε.: 1663/01-02-2022) Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με την οποία ορίζεται η ΚτΠ Μ.Α.Ε. Δικαιούχος για την εκτέλεση των έργων: «1. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση της δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του τομέα Πρόνοιας. 2. Ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος σπουδών και ωρολογίου προγράμματος για σχολεία με στόχο τη γνωστική ανάπτυξη νηπίων από 3 μηνών έως 4 ετών για την προετοιμασία τους για ομαλή ένταξη στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση. 3. Υποστήριξη για άτομα με αναπηρία μέσω προσωπικών βοηθών».
50. Τη ΣΑΤΑ 093 του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία εγκρίθηκε η Ένταξη του Έργου «SUB5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, με ενάρθμο κωδικό: 2024ΤΑ09300014 και κωδικό ΟΠΣ: ΤΑ 5201221.
51. Την υπ' αρ. 20660/10-09-2024 Απόφαση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας".
52. Την υπ' αρ. 23213/10-10-2024 Απόφαση της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής και αντίστοιχα της ημερομηνίας αποσφράγισης προσφορών της υπ' αρ. 20660/10-09-2024 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας".
53. Το υπ' αρ. 23578/15-10-2024 έγγραφο της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: "Παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων επί των όρων της υπ' αρ. 20660/10-09-2024 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας".
54. Την υπ' αρ. 21807/25-09-2024 επιστολή της εταιρείας "ΜΤC – ΜΑΚΕΔΟΝΙΚΗ ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ" με θέμα: "ΑΙΤΗΜΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 24PROC015419711 2024-09-13 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ «ΑΠΟΓΡΑΦΗ, ΨΗΦΙΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΑΚΙΝΗΤΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ» (ΑΡ. ΔΙΑΓ. ΕΣΗΔΗΣ: 357881)".

55. Την υπ' αρ. 21814/25-09-2024 επιστολή της εταιρείας "PUBLICSOFT" με θέμα: "ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΤΙΚΟ ΕΡΩΤΗΜΑ".
56. Την υπ' αρ. 21834/26-09-2024 επιστολή της εταιρείας "Grant Thornton Ανώνυμη Εταιρεία Παροχής Φορολογικών και Συμβουλευτικών Υπηρεσιών Α.Ε." με θέμα: "Ηλεκτρονικός Διεθνής Ανοικτός Άνω των Ορίων Διαγωνισμός, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής" για το έργο: «Απογραφή, Ψηφιοποίηση και Αξιοποίηση Δημόσιας Ακίνητης Περιουσίας Αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» με κωδ. ΟΠΣ: 5201221, του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας".
57. Την υπ' αρ. 21837/26-09-2024 επιστολή της εταιρείας "COGNITY Α.Ε." με θέμα: "Έντυπο υποβολής ερωτήσεων – διευκρινήσεων επί της Διακήρυξης Ανοικτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» (με Συστημικό Α/Α ΕΣΗΔΗΣ: 357881)".
58. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 856/25-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
59. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 857/26-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα γενικές εξουσιοδοτήσεις προς Διευθύνοντα Σύμβουλο (Θέμα 2.2).
60. Την Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με Αρ. Πρωτ. 22683/20-12-2022 (Ο.Ε. 23-10-2023) και θέμα «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής σε Γενικούς Διευθυντές και Διευθυντές της ΚτΠ Μ.Α.Ε.».
61. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 1023/18-10-2024 Συνεδρίασή του (Θέμα 4.1).

Αποφασίζουμε

- Την τροποποίηση των κάτωθι όρων της υπ' αρ. πρωτ. 20660/10-09-2024 Απόφασης της ΚτΠ Μ.Α.Ε. περί Διενέργειας Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για την επιλογή αναδόχου για το έργο: **«Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»** με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας, ως ακολούθως:
 1. Οι κάτωθι απαιτήσεις της παρ. 2.2.6.2 τροποποιούνται ως προς την απαίτηση για μεταπτυχιακό ή διδακτορικό τίτλο σπουδών η οποία διαγράφεται για τους ρόλους του Υπευθύνου της καταγραφής της ακίνητης περιουσίας και του Μέλους της Ομάδας έργου, ως εξής:
 - a. Έναν (1) Υπεύθυνο της καταγραφής της ακίνητης περιουσίας, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο Πολιτικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού, και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας σε αντικείμενο σχετικό με τη διαχείριση της ακίνητης περιουσίας.
 - b. Ένα (1) Μέλος της Ομάδας Έργου, πιστοποιημένο ως εκτιμητής ακινήτων, που να έχει τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία στη διαχείριση ακινήτων.
 2. Η απαίτηση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, Ενότητα 4. Υπηρεσίες με α/α 11 είναι υποχρεωτική και συμπληρώνεται «ΝΑΙ» στην στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ της υπόψη προδιαγραφής.

3. Η απαίτηση στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ, Ενότητα 5.2 Υποστήριξη δημιουργίας ψηφιακών μαθημάτων με α/α 11 είναι υποχρεωτική και συμπληρώνεται «ΝΑΙ» στην στήλη ΑΠΑΙΤΗΣΗ της υπόψη προδιαγραφής.

- Την εκ νέου μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών και αντίστοιχα της ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών της υπ' αρ. 20660/10-09-2024 Διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού, με κριτήριο ανάθεσης "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για το έργο: **«Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»** με Κωδ. ΟΠΣ: 5201221 του Ταμείου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας, ως ακολούθως:

ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	04-11-2024 και ώρα 14:00
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	08-11-2024 και ώρα 14:00

Για τη δημοσίευση της παρούσας απόφασης να τηρηθούν οι ίδιοι κανόνες δημοσιότητας που εφαρμόστηκαν για τη δημοσίευση του διαγωνισμού της υπ' αρ 20660/10-09-2024 Διακήρυξης.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι όροι της ανωτέρω Διακήρυξης.

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου
Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Επικαιροποιημένο Τεύχος Διακήρυξης για το έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

Κοινοποίηση:

1. ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ – ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΥΘΥΝΗΣ- ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Υπουργό Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

Κυρία Σοφία Ζαχαράκη

Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

Δραγατσανίου 8, 10559 Αθήνα

E-mail: ypourgou@minsca.gov.gr

2. ΕΕΠΣ

κα Αθηνά Διακουμάκου

Προϊσταμένη της Γενικής Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης,

Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

E-mail: gdp@yeka.gr

κ Κωνσταντίνο Γλούμη – Ατσαλάκη

Διοικητής ΟΠΕΚΑ

E-mail: k.gloumis@opeka.gr, dioikisi@opeka.gr

Διευθυντής Ανάπτυξης και Επιχειρησιακού Σχεδιασμού, ΚΤΠ Μ.Α.Ε

κ. Γεώργιο Χριστοφή

E-mail: christofis@ktpae.gr

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γραφείο Υποστήριξης Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Προγραμματισμού, Συντονισμού & Διαχείρισης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)

Διακήρυξη
Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Άνω των Ορίων
Διαγωνισμού
για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση
δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του
Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

Κωδ. ΟΠΣ:	5201221
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα:	Εθνικό Σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» Κωδικός Δράσης: 16925 Ψηφιακός μετασχηματισμός κοινωνικής υποστήριξης
Εκτιμώμενη αξία σύμβασης:	<ul style="list-style-type: none"> - Εκτιμώμενη αξία παρούσας σύμβασης 805.500,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 998.820,00 €, ΦΠΑ 24%: 193.320,00 €) - Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικείμενου: έως πενήντα τοις εκατό (50%) 402.750,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 499.410,00€, ΦΠΑ 24%: 96.660,00 €) - Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 120.000,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 148.800,00€, ΦΠΑ 24%: 28.800,00 €) <p>Συνολική εκτιμώμενη αξία σύμβασης 1.328.250,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.647.030,00€, ΦΠΑ 24%: 318.780,00 €)</p>
CPV:	72000000-5, 72221000-0, 80533100-0, 71300000-1, 79100000-5
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
Ημερομηνία διενέργειας:	04-11-2024
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ	
21-10-2024	
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ	
21-10-2024	
Ημερομηνία Αποστολής Διακήρυξης σε Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)	
18-10-2024	

Ημερομηνία Δημοσίευσης Διακήρυξης σε Ε.Ε.	21-10-2024
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.ktpae.gr	21-10-2024

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	«Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	«Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε. - ΚτΠ Μ.Α.Ε.»
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τόπος παράδοσης: η Αναθέτουσα Αρχή. Τόπος παροχής υπηρεσιών: Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (CPV)	72000000-5, 72221000-0, 80533100-0, 71300000-1, 79100000-5
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός (Διεθνής) Άνω των Ορίων Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<ul style="list-style-type: none"> - Εκτιμώμενη αξία παρούσας σύμβασης 805.500,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 998.820,00 €, ΦΠΑ 24%: 193.320,00 €) - Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικειμένου: έως πενήντα τοις εκατό (50%) 402.750,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 499.410,00 €, ΦΠΑ 24%: 96.660,00 €) - Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 120.000,00 € μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 148.800,00 €, ΦΠΑ 24%: 28.800,00 €) <p>Η συνολική εκτιμώμενη αξία σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τριακοσίων είκοσι οχτώ χιλιάδων διακοσίων πενήντα ευρώ (1.328.250,00 €) μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.647.030,00 €, ΦΠΑ 24%: 318.780,00 €)</p>

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	<p>Το έργο υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGeneration EU (κωδικός Δράσης: 16925 / Άξονας 3.4).</p> <p>Οι δαπάνες του Έργου, μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων-ΤΑΑ, και συγκεκριμένα την ΣΑΤΑ 093 με ενάρθμο κωδικό 2024ΤΑ09300014.</p>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Δεκαπέντε (15) μήνες
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	10-09-2024
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	25-09-2024
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	13-09-2024
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	04-11-2024, ημέρα Δευτέρα και ώρα 14:00
ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<p>Ηλεκτρονική Υποβολή:</p> <p>Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή)</p> <p>Έντυπη Υποβολή:</p> <p>Η έδρα της ΚτΠ Μ.Α.Ε.</p>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	21-10-2024
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	08-11-2024, ημέρα Παρασκευή και ώρα 14:00

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	3
<i>Συνοπτικά στοιχεία Έργου</i>	3
1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ	9
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	10
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	10
1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης	10
1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης	11
1.3.4 Διάρκεια της σύμβασης	12
1.3.5 Κριτήριο Ανάθεσης	12
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	13
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	19
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	19
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ	20
2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	21
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	21
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης	21
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	21
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	21
2.1.4 Γλώσσα	22
2.1.5 Εγγυήσεις	22
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	23
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	25
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής	25
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	26
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	28
<i>Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτικά στοιχεία</i>	<i>34</i>
2.2.4 Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας	34
2.2.5 Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια	34
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	35
2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα	35
2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα - Ομάδα Έργου	35
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και Πρότυπα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών	37
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία	37
2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	37
2.2.8.2 Υπεργολαβία	38
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	38
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	39
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	41
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	54
2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης	54
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	59
2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών	59
2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών	59
2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς	60
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	61
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	61
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	61
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	65

2.4.3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής.....	65
2.4.3.2. Τεχνική Προσφορά.....	67
2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....	68
2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών.....	68
2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών.....	69
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	71
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....	71
3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....	71
3.1.2. Αξιολόγηση προσφορών.....	71
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....	74
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	77
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΚΑΙ ΟΡΙΣΤΙΚΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ.....	79
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....	82
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	84
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ).....	84
4.2 ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....	85
4.3 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	85
4.4 ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....	90
4.5 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....	90
4.5.1. Δικαιώματα Προαίρεσης.....	91
4.6 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	92
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	93
5.1. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....	93
5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....	95
5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	96
5.4 ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ.....	97
6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....	98
6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	98
6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	98
6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	98
6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....	100
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....	101
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης	102
1. ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	102
1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση της Σύμβασης.....	102
1.1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή.....	102
1.1.2 Φορέας Χρηματοδότησης.....	104
1.1.3 Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου.....	104
1.1.4 Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου.....	104
1.2 Υφιστάμενη κατάσταση.....	105
1.2.1 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργία (σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του έργου).....	105
1.2.2 Το Ηλεκτρονικό Μητρώο Ακινήτων και πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης ακινήτων της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.....	108
1.2.3 Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud).....	126
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	130
2.1 Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.....	130
2.2. Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης.....	131

2.3 Αναμενόμενα Οφέλη	132
3. ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗ	132
3.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος	132
3.2 Λογική Αρχιτεκτονική	134
3.3 Συμβατότητα με G-Cloud	135
3.3.1 Απαιτήσεις φιλοξενίας Έργου	135
3.3.2 Πρόβλεψη και Διαχείριση κόστους στο Δημόσιο Υπολογιστικό Νέφος (Public Cloud)	136
4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	137
4.1 Εισαγωγή – Γενικές απαιτήσεις	137
4.2 Λειτουργικές Ενότητες πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων	139
4.2.1 Διαχείριση στοιχείων ακινήτου	139
4.2.2. Διαχείριση στοιχείων μισθώσεων/παραχωρήσεων ακινήτου	143
4.2.3 Διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας	144
4.2.4. Διαχείριση στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου	144
4.2.5. Διαχείριση στοιχείων εκτιμήσεων ακινήτου	145
4.2.6. Διαχείριση στοιχείων ενεργειών ακινήτου	146
4.2.7. Διαχείριση στοιχείων λειτουργικών εξόδων ακινήτου	147
4.2.8. Προβολή περιεχομένου και Αναφορές	147
4.2.9. Διαχείριση χρηστών	149
4.2.10. Διαχείριση εφαρμογής	149
4.2.11 Διαχείριση παγίων ακινήτων	149
4.2.12 Σύστημα Παρακολούθησης Εφαρμογών & Υποδομής του Πληροφοριακού Συστήματος	150
5. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	151
5.1 Μελέτη Εφαρμογής	151
5.2 Υπηρεσίες ανάπτυξης / παραμετροποίησης πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων	153
5.3 Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου	153
5.3.1 Σάρωση εγγράφων ακινήτων	155
5.3.2 Καταχώρηση βασικών στοιχείων ακινήτων και μεταδεδομένων εγγράφων ακινήτων	157
5.4 Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος)	158
5.5. Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	159
5.6 Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς	160
5.7. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	161
5.8 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	162
5.9 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας	163
5.10 Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου	163
5.11 Υπηρεσίες Ασφάλειας	164
5.12 Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης	165
5.12.1 Υπηρεσίες Εγγύησης	165
5.12.2 Υπηρεσίες Συντήρησης	165
5.12.3. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες	166
5.12.4 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας	168
5.13 Υποχρεώσεις του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας	168
6. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	170
6.1 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου	170
6.2 Σχήμα Διοίκησης Έργου	170
6.3 Παρακολούθηση Εξέλιξης του Έργου	170
6.4 Τόπος Υλοποίησης / Παροχής των Υπηρεσιών	171
7. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ & ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ	172
7.1 Χρονοδιάγραμμα	172
7.2 Φάσεις – Παραδοτέα	176
7.2.1 Φάση Α – Μελέτη Εφαρμογής	176
7.2.2 Φάση Β - Ανάπτυξη / παραμετροποίηση / εγκατάσταση Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων	177
7.2.3 Φάση Γ – Εκπαίδευση	178

7.2.4 Φάση Δ - Πιλοτική Λειτουργία	179
7.2.5 Φάση Ε – Παραγωγική Λειτουργία	179
7.2.6 Φάση ΣΤ - Απογραφή ακινήτων και δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου	180
7.2.7 Φάση Ζ - Υποστήριξη για τη νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα.....	181
7.2.8 Φάση Η – Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς	182
7.2.9 Φάση Θ – Διαχείριση έργου	182
7.3 Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων	183
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ	186
1. ΓΕΝΙΚΑ.....	186
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΈΡΓΟΥ	186
3. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	186
4. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	187
5. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ.....	188
5.1 Βασικές Τεχνικές Προδιαγραφές Πλατφόρμας	188
5.2 Υποστήριξη δημιουργίας ψηφιακών μαθημάτων	189
5.3 Υποστήριξη δημιουργίας και διαχείρισης ορολογίας	192
5.4 Υποστήριξη δημιουργίας και διαχείρισης ομάδων και ρόλων χρηστών	193
6. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	194
7. ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.....	214
8. ΦΑΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΈΡΓΟΥ	214
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)	215
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος	216
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς	218
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς	221
1. ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ.....	221
1.1. Συστημικό Λογισμικό (Πίνακας 1)	221
1.2 Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων (Πίνακας 2)	222
2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΠΙΝΑΚΑΣ 3).....	223
3. ΆΛΛΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ (ΠΙΝΑΚΑΣ 4).....	224
4. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΈΡΓΟΥ (ΠΙΝΑΚΑΣ 5).....	224
5. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΠΙΝΑΚΑΣ 6).....	225
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ.....	227
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών	228
I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	228
II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....	229
III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής	230
IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας.....	231
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ	233
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ	235

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε.
ΑΦΜ	999983307
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1053.E00553.00005
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λεωφ. Συγγρού 194
Πόλη	Καλλιθέα
Ταχυδρομικός Κωδικός	176 71
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR300
Τηλέφωνο	213 1300700
Φαξ	213 1300801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@ktpae.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Δώρα Σπύρου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο(URL)	http://www.ktpae.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	https://www.ktpae.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρία του Δημόσιου Τομέα (μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή) και ανήκει στην Κεντρική Κυβέρνηση – Υποτομέας Νομικά Πρόσωπα Κεντρικής Κυβέρνησης και Δημόσιες Επιχειρήσεις.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες».

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.ktpae.gr>.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- γ) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

Οι δαπάνες της σύμβασης, μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων-ΤΑ, στη ΣΑΤΑ 093 με ενάριθμο κωδικό 2024ΤΑ09300014.

Η σύμβαση υλοποιείται στο πλαίσιο του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» με τη χρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης – NextGeneration EU (κωδικός Δράσης: 16925 / Άξονας 3.4), με βάση την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΟΙΚ 34045 ΕΞ 2023/03-03-2023 (Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 4344/03-03-2023) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Ένταξη του έργου «SUB.5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5201221) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας», όπως αυτή τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. ΥΠΟΙΚ 22074 ΕΞ 2024/09-02-2024 (Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 3361/13-02-2024) και ΑΔΑ: 9ΖΨΙΗ-ΣΙΚ, απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, έχει δε λάβει κωδικό ΟΠΣ ΤΑ: 5201221."

Τα δικαιώματα προαίρεσης δύναται να χρηματοδοτηθούν από οποιαδήποτε άλλη πηγή.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

1.3.1 Αντικείμενο της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι ο εντοπισμός και η απογραφή σημαντικού αριθμού, όπως κατ' ελάχιστον περιγράφεται στην παράγραφο 1.2, αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης, που ανήκουν στο Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, η νομική κατοχύρωση της κυριότητάς τους (μέσω και παροχής υπηρεσιών που αφορούν σε νομικό έλεγχο των ακινήτων ως προς την κυριότητα επί του εκάστοτε ακινήτου), ενέργειες για την αξιοποίηση των

ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς, η εισαγωγή στοιχείων των ακινήτων σε ψηφιακή πλατφόρμα / εφαρμογή λογισμικού Διαχείρισης Ακινήτων που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του Έργου και η συμπλήρωση του ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου μέσω υπηρεσιών που αφορούν στον τεχνικό έλεγχο μέρους των ακινήτων και τεκμηρίων που θα παραχθούν στο πλαίσιο του εν λόγω ελέγχου

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη, και συμπληρωματικών

72221000-0 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης

80533100-0 Υπηρεσίες εκπαίδευσης στον τομέα της πληροφορικής.

71300000-1 Υπηρεσίες Μηχανικού

79100000-5 Νομικές Υπηρεσίες

1.3.2 Υποδιαίρεση σύμβασης σε τμήματα

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της αρχιτεκτονικής του έργου και της συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων, ήτοι των υψηλών απαιτήσεων διαλειτουργικότητας που είναι αναγκαίο να εξασφαλίζονται αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και αφετέρου με τρίτα συστήματα άλλων φορέων (βλ. Παράρτημα Ι). Ειδικότερα, το αντικείμενο του έργου αφορά σε υπηρεσίες αλληλοεξαρτώμενες από τις οποίες θα προκύψει το ενιαίο επιδιωκόμενο αποτέλεσμα του έργου κατά συνέπεια δεν είναι εφικτή η υποδιαίρεση του αντικειμένου ποιοτικά και ποσοτικά διότι οποιαδήποτε τμηματοποίηση του αντικειμένου θα δυσχέραινε το συντονισμό της υλοποίησης και θα καθιστούσε τεχνικά ανέφικτη την εκτέλεσή της σύμβασης και την επίτευξη των σκοπών της.

Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

1.3.3 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης

Η εκτιμώμενη αξία της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **εννιακοσίων ενενήντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων είκοσι Ευρώ (998.820,00€)** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **805.500,00€**, ΦΠΑ : **193.320,00€**).

Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά την υλοποίηση του έργου και πριν τη λήξη της σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου (όπως αυτό περιγράφεται στην παρούσα) έως πενήντα τοις εκατό (50 %) του συμβατικού τιμήματος, ήτοι έως **τετρακόσιες ενενήντα εννέα χιλιάδες τετρακόσια δέκα Ευρώ (499.410,00€)** περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς

ΦΠΑ: **402.750,00€**, ΦΠΑ : **96.660,00€**).

Πριν τη λήξη της περιόδου εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των **εκατόν σαράντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων Ευρώ (148.800,00€)** περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **120.000,00€, ΦΠΑ 24% 28.800,00 €**), με βάση την Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην Παρ. 5.12).

Συνεπώς, η συνολική μέγιστη εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων και των δικαιωμάτων προαίρεσης, όπως αναφέρονται παραπάνω ανέρχεται στο ποσό των **ενός εκατομμυρίου εξακοσίων σαράντα επτά χιλιάδων τριάντα Ευρώ (1.647.030,00€)** περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **1.328.250,00€, ΦΠΑ 24% 318.780,00€**).

Η άσκηση των προαναφερόμενων δικαιωμάτων προαίρεσης τελούν υπό την προϋπόθεση έγκρισης χρηματοδότησής τους.

1.3.4 Διάρκεια της σύμβασης

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες** συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας ελέγχου και παραλαβής παραδοτέων, όπως ορίζεται στην Παρ. 6.3 της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι το συνολικό χρονοδιάγραμμα δύναται να προσαρμοστεί ανάλογα σύμφωνα με τυχόν αναθεώρηση των οροσήμων της Δράσης με κωδ. 16925, Άξονας 3.4 του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης & Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0».

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

1.3.5 Κριτήριο Ανάθεσης

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
2. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993), όπως τούτος τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/2017).
3. Τον Ν. 2859/2000 "Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας" (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000).
4. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16-06-2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
5. Τον Ν. 5026/2023 "Υποβολή των δηλώσεων περιουσιακής κατάστασης (πόθεν έσχες) και οικονομικών συμφερόντων Ρυθμίσεις για την ενίσχυση της Ευρωπαϊκής Εισαγγελίας Λοιπές επείγουσες ρυθμίσεις." (ΦΕΚ Α 45/28-02-2023), όπως ισχύει.
6. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005) σε συνδυασμό με την υπ' αριθ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15-11-2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες» (1590/Β/16-11-2005).
7. Την υπ' αριθ. 20977 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007).
8. Τον Ν. 3419/2005 "Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας" (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005).
9. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθ.

30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).

10. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
11. Τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013).
12. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το υποκεφάλαιο 3 - Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων - Ανακατανομές πιστώσεων έργων, Ανάλυση υποχρεώσεων, Εκτέλεση προϋπολογισμού (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014).
13. Το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» ΦΕΚ (34/Α/23-03-2015).
14. Την υπ' αριθ. 134453/23-12-2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ» (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015), όπως εκάστοτε ισχύει.
15. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Β/09-03-2021).
16. Το Π.Δ. 39/2017 "Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών" (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
17. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
18. Το Α.39 του Ν. 4578/2018 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
19. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
20. Τον Ν. 4601/2019 "Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης

Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις” (ΦΕΚ 44/Α/09-03-2019).

21. Τον Ν. 4622/2019 “Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία & διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων & της κεντρικής δημόσιας διοίκησης” και άλλες διατάξεις. (ΦΕΚ 133/Α/07-08-2019).
22. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119).
23. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
24. Τον Ν. 4635/2019 (ιδίως των άρθρων 85 επ.) “Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις” (ΦΕΚ 167/Α/30-10-2019).
25. Τον Ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 127/Α/29-06-2020).
26. Τον Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).
27. Τα Α. 270 έως και Α.281 του Ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 207/Α/27-10-2020) και ιδίως το Α.272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
28. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
29. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
30. Την υπ’ αριθ. 2021/0159/17-06-2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»).

31. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
32. Την αριθ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων" (2338/B/02-06-2021).
33. Τον Ν. 4772/2021 «Διενέργεια Γενικών Απογραφών έτους 2021 από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, επείγουσες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας του κορωνοϊού COVID- 19, επείγουσες δημοσιονομικές και φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 17/A/05-02-2021)
34. Τον Ν. 4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 130/A/23-07-2021) και ιδίως το άρθρο 189 περί ορισμού της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου ως αρμόδιας για τον έλεγχο του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
35. Τον Ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (ΦΕΚ 135/A/02-08-2021).
36. Την υπ' αριθ. 35259/24-03-2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύσταση και Λειτουργία Λογαριασμού για την εθνική χρηματοδότηση των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (ΦΕΚ 1197/B/29-03-2021).
37. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022 για την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
38. Την υπ' αρ. 76441 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης & Επενδύσεων με θέμα: «Καθορισμός αποζημίωσης των μελών των γνωμοδοτικών οργάνων του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 (Α' 147) που συγκροτούνται στο πλαίσιο διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 674/ΥΟΔΔ/02-08-2022), όπως ισχύει.
39. Την με αριθ. 64233 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας "Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)" (ΦΕΚ 2453/B/09-06-2021).
40. Την υπ' αριθ. 76928 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (ΦΕΚ 3075/B/13-07-2021).
41. Την υπ' αριθ. 119126ΕΞ2021/29-09-2021 (ΦΕΚ 4498/B/29-09-2021) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

42. Το εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Απόφαση Υπ. Οικονομικών με Αρ. Πρωτ: 120141ΕΞ2021 / ΥΠΟΙΚ 30-09-2021 - ΑΔΑ: 6ΝΞ3Η-ΨΘ0), όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ.: 154839 ΕΞ 2021/06-12-2021 (ΩΗΠΟΗ-Υ3Μ), 49994 ΕΞ2022/12-04-2022 (ΑΔΑ 6Ρ94Η-ΕΟΟ), 74791 ΕΞ2022/31-05-2022 (ΑΔΑ 9Η10Η-606), 138991 ΕΞ2022/27-09-2022 (ΑΔΑ Ψ1ΕΝΗ-ΖΔΒ), 96462 ΕΞ2022/27-06-2023 (ΑΔΑ 6Θ87Η-ΟΦΞ) και 68955 ΕΞ2024/17-05-2024 (ΑΔΑ 6ΙΔΛΗ-Α5Ρ) Αποφάσεις του Διοικητή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
43. Τον Ν. 4912/2022 Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης" (ΦΕΚ 59/Α/17-03-2022)
44. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β/04-11-2021).
45. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αριθ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (Β' 164)» ΦΕΚ 2060/Β'/2021))» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).
46. Την υπ' αριθ. 4151/05-08-2022 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: "Ανανέωση της θητείας του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»" (ΦΕΚ 752/ΥΟΔΔ/24-08-2022).
47. Τις διατάξεις του άρθρου 2 και του άρθρου 14 του π.δ. 77/2023 (Α' 130) «Σύσταση Υπουργείου και μετονομασία Υπουργείων – Σύσταση, κατάργηση και μετονομασία Γενικών και Ειδικών Γραμματειών – Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων, θέσεων προσωπικού και εποπτευόμενων φορέων.», όπως αυτές τροποποιήθηκαν με το άρθρο 5 του π.δ. 82/2023 (Α' 131) «Μετονομασία Υπουργείου - Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).
48. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν.5079/2023 (Α' 215) «Οργανωτικές και διαδικαστικές διατάξεις για την ανάπτυξη, παρεμβάσεις για την ενίσχυση της δίκαιης αναπτυξιακής μετάβασης και άλλες επείγουσες διατάξεις».

49. Την από 20-01-2022 (Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε.: 1663/01-02-2022) Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με την οποία ορίζεται η ΚτΠ Μ.Α.Ε. Δικαιούχος για την εκτέλεση των έργων: «1. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση της δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, του τομέα Πρόνοιας. 2. Ανάπτυξη ολοκληρωμένου προγράμματος σπουδών και ωρολογίου προγράμματος για σχολεία με στόχο τη γνωστική ανάπτυξη νηπίων από 3 μηνών έως 4 ετών για την προετοιμασία τους για ομαλή ένταξη στην πρωτοβάθμια εκπαίδευση. 3. Υποστήριξη για άτομα με αναπηρία μέσω προσωπικών βοηθών».
50. Τη ΣΑΤΑ 093 του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία εγκρίθηκε η Ένταξη του Έργου «SUB5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας» στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, το οποίο χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση – NextGeneration EU, με ενάρθμο κωδικό: 2024ΤΑ09300014 και κωδικό ΟΠΣ: ΤΑ 5201221.
51. Το υπ' αρ. πρωτ. 34053 ΕΞ 2023/03-03-2023 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 4344/03-03-2023) έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών / Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ) με θέμα: "Ένταξη του Έργου «SUB5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5201221) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας".
52. Το υπ' αρ. πρωτ. 22074 ΕΞ 2024/09-02-2024 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 3361/13-02-2024) έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών / Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ) με θέμα: "Τροποποίηση Αποφάσεων Ένταξης των Έργων με κωδικούς ΟΠΣ ΤΑ 5165187, 5165737, 5168208, 5179206, 5200134, 5200160, 5200289, 5201187, 5201254, 5203071, 5218010, 5217028, 5215680, 5200130, 5200915 και 5201221 στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας".
53. Την υπ' αρ. 4167/01-03-2024 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε.: 5171/04-03-2024) Απόφαση του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών περί έγκρισης της ένταξης στο ΠΔΕ 2024, στη ΣΑΤΑ 093, του έργου "SUB5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας" με ενάρθμο κωδικό: 2024ΤΑ09300014 και κωδικό ΟΠΣ: ΤΑ 5201221 .
54. Την υπ' αρ. πρωτ. 108579 ΕΞ 2024/24-07-2024 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Μ.Α.Ε. 17521/25-07-2024) επιστολή της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ) με θέμα: "Έγκριση Διακήρυξης για το Υποέργο Α/Α 1 «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας» του Έργου «SUB5. Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας» (Κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5201221)".
55. Το υπ' αρ. πρωτ. 18426/02-08-2024 έγγραφο του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας περί παροχής σύμφωνης γνώμης επί του τεύχους διακήρυξης του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού αναφορικά με το έργο: "Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας".

56. Την από 03-09-2024 (Α/Α 436518 Docutricks) Εισήγηση από τη Γενική Διεύθυνση Έργων / Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων / Τμήμα Προγραμματισμού, Συντονισμού & Παρακολούθησης Έργων της ΚτΠ Μ.Α.Ε..
57. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 856/25-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
58. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 857/26-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα γενικές εξουσιοδοτήσεις προς Διευθύνοντα Σύμβουλο (Θέμα 2.2).
59. Την Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με Αρ. Πρωτ. 22683/20-12-2022 (Ο.Ε. 23-10-2023) και θέμα «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής σε Γενικούς Διευθυντές και Διευθυντές της ΚτΠ Μ.Α.Ε.».
60. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αριθ. 1010/07-08-2024 Συνεδρίασή του (Θέμα 6.7).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι **04-11-2024**, ημέρα **Δευτέρα** και ώρα **14:00** και η ημερομηνία έναρξης υποβολής προσφορών είναι η **13-09-2024**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, **τέσσερις (4) εργάσιμες** ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι **08-11-2024**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **14:00**.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **18-10-2024** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και δημοσιεύθηκε στις **21-10-2024**.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **21-10-2024**.

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. στις **21-10-2024**, η οποία έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: **357881** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, στη διεύθυνση (URL) <https://nepss-search.eprocurement.gov.gr/actSearch/resources/search/357881>

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/23-09-2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diangeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **21-10-2024**.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) :<http://www.ktpae.gr> στη θέση Διαγωνισμοί στις **21-10-2024**.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 όπως ισχύει. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν
- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από **10-09-2024** Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης (www.promitheus.gov.gr)

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο έως **25-09-2024** και απαντώνται αντίστοιχα στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Η αναθέτουσα αρχή, με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή της, δύναται να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, τηρουμένων σε κάθε περίπτωση των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού και την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής¹ συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα, επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις (παρ. 2.2.2 & 4.1) εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/

¹ Πρβλ. άρθρο 80 παρ. 10 ν. 4412/2016

2016 (Α' 13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων

Η αναθέτουσα αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και

τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην αναλυτική ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ στην παρούσα.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

- α) κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης².

2. Απαγορεύεται η συμμετοχή στην διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης οικονομικών φορέων, με οποιονδήποτε τρόπο, εφόσον εμπίπτουν στις απαγορεύσεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2022/576 για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία (L 111/1) και συγκεκριμένα αν ο οικονομικός φορέας είναι :

- α) Ρώσος υπήκοος ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία,
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50% οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10% της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών

² Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

ή οντοτήτων στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται κατά την έννοια των οδηγιών 2014/24 και του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν σχετική υπεύθυνη δήλωση με αντίστοιχο περιεχόμενο μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά συμμετοχής τους, σύμφωνα με τα αναλυτικότερα οριζόμενα στην υποπαρ. 2.4.3.1 και το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ της παρούσας».

3. Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

4. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1 Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών» της παρούσας.

Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι ποσό **δεκαέξι χιλιάδων εκατόν δέκα ευρώ (16.110,00€)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται, σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016.³

Μετά από :

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης,

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών,

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020 (Α' 127), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες σε περίπτωση:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, γ) δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παρ. 2.2.9.2 & 3.2) ή δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

³ Πρβ. άρθρο 72 παρ. 1 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την περ. 4 του άρθρου 107 του ν. 4497/2017 (Α' 171).

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42 και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση)),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159^Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ.2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 237^Α παρ.2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες) 396 παρ.2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα.

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.), 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνοριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15ης Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης - πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την

τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α' 103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης - πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) και τα εγκλήματα του άρθρου 323Α του Ποινικού κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) τους διαχειριστές.
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα Σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση

με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3Γ του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ)) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως συνέπεια την έκπτωσή του από τη σύμβαση και την επιβολή σε αυτόν συνακόλουθων κυρώσεων,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα-Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας.

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσας αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφου και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.5.α Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

- α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία
- β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή
- γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.»

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.3 εκτός από την περ. β αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημιές που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7 Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη

των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου eranorthotika@eaadhsy.gr

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφα, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή, καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτικά στοιχεία

2.2.4. Καταλληλότητα Άσκησης Επαγγελματικής Δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών, ήτοι υπηρεσίες που σχετίζονται με την ανάπτυξη και ολοκλήρωση πληροφοριακών συστημάτων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας απαιτείται να καλύπτεται από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.5 Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις (3) τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, **αν είναι λιγότερες από τρεις (2021-2022-2023) ίσο ή μεγαλύτερο από το 50% του προϋπολογισμού μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και δικαιωμάτων προαίρεσης** του υπό ανάθεση Έργου, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης.

2.2.6.Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

2.2.6.1 Τεχνική Ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία τρία (3) έτη (2021,2022,2023) να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τουλάχιστον δυο (2) έργα Υλοποίησης Πληροφοριακού Συστήματος, στα οποία η συμμετοχή του οικονομικού φορέα στο καθένα από αυτά θα πρέπει να αντιστοιχεί σε συμβατικό τίμημα (χωρίς ΦΠΑ) τουλάχιστον ίσο με το 100% της εκτιμώμενης αξίας της υπό ανάθεση σύμβασης μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ και δικαιωμάτων προαίρεσης, το ένα εκ των οποίων τουλάχιστον να έχει υλοποιηθεί να έχει υλοποιηθεί σε σύγχρονη πλατφόρμα containerisation, όπως, πχ, Docker, Kubernetes, ή οποιαδήποτε άλλη πλατφόρμα με αντίστοιχες δυνατότητες .

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων οι ανωτέρω απαιτήσεις αρκεί να καλύπτονται αθροιστικά από το σύνολο των μελών που απαρτίζουν την ένωση ή κοινοπραξία.

Σε περίπτωση που κάποια από τα ανωτέρω έργα έχουν υλοποιηθεί από τον υποψήφιο ως μέλος ένωσης, προσμετράται μόνο το τίμημα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

Για τη διασφάλιση ικανοποιητικού επιπέδου ανταγωνισμού, δύναται να ληφθούν υπόψη και στοιχεία συμβάσεων που υλοποιήθηκαν πριν από την τελευταία τριετία και όχι πέραν των πέντε (5) ετών από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2.2.6.2.Επαγγελματική Ικανότητα - Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου, η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από :

- **έναν (1) Υπεύθυνο Έργου (Project Manager)** ο οποίος να διαθέτει Μεταπτυχιακό Τίτλο ή Διδακτορικό Τίτλο Σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής και τουλάχιστον 10ετή επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής.
- **Έναν (1) Υπεύθυνο της καταγραφής της ακίνητης περιουσίας** ο οποίος να διαθέτει πτυχίο Πολιτικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού, και τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρίας σε αντικείμενο σχετικό με τη διαχείριση της ακίνητης περιουσίας.

- **Έναν (1) Υπεύθυνο Ανάπτυξης και Εγκατάστασης** ο οποίος να διαθέτει Μεταπτυχιακό Τίτλο ή Διδακτορικό Τίτλο Σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής και δέκα (10) έτη εμπειρίας στην ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων ή την τεχνική υποστήριξη και εγκατάσταση συστημάτων λογισμικού ή υπολογιστικών συστημάτων και υποδομών.
- **Ένα (1) Μέλος της Ομάδας Έργου** με πτυχίο Τοπογράφου Μηχανικού
- **Τρία (3) Μέλη της Ομάδας Έργου** με πτυχίο Τοπογράφου, Πολιτικού ή Αρχιτέκτονα Μηχανικού
- **Έναν (1) Υπεύθυνο για τη μηχανογραφική επεξεργασία των δεδομένων**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης με εξειδίκευση στην πληροφορική, Μεταπτυχιακό Τίτλο ή Διδακτορικό Τίτλο Σπουδών σε αντικείμενο σχετικό στη Διοίκηση, ή Διαχείριση και επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών σε μηχανογραφικές υπηρεσίες
- **Έναν (1) Υπεύθυνο για τις υπηρεσίες εκπαίδευσης**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης και να έχει επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε εκπαίδευση συστημάτων λογισμικού
- **Δύο (2) Μέλη Ομάδας Έργου (ΜΟΕ)** με Μεταπτυχιακό Τίτλο Σπουδών στον τομέα της Πληροφορικής και τουλάχιστον τρία (3) έτη εμπειρίας με συμμετοχή σε έργα του τομέα των Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών.
- **Ένα (1) Μέλος της Ομάδας Έργου**, πιστοποιημένο ως εκτιμητής ακινήτων, που να έχει τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία στη διαχείριση ακινήτων
- **Δύο (2) Μέλη της Ομάδας Έργου**, με πτυχίο νομικής που να έχει τουλάχιστον πενταετή (5) εμπειρία σε νομικά θέματα σχετικά με την ακίνητη περιουσία και να έχει συμμετάσχει σε τουλάχιστον ένα έργο στα πλαίσια του οποίου να έχει να διενεργήσει νομικό έλεγχο σε τουλάχιστον εκατό (100) ακίνητα.
- **Έναν (1) Μηχανικό Ασφάλειας στον Κυβερνοχώρο (Cyber Security Engineer)** με πτυχίο πανεπιστημιακής εκπαίδευσης, ο οποίος θα είναι πιστοποιημένος στη λύση κυβερνοασφάλειας που θα προσφερθεί.
- **Έναν (1) υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων (Data Protection Officer)**, με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία σε θέματα του Κανονισμού

Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και πιστοποίηση Υπευθύνου Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

- **Έναν (1) Σύμβουλο Ασφάλειας**, με τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στον τομέα της ασφάλειας πληροφοριακών συστημάτων.
- **Δύο (2) Μέλη Ομάδας Έργου (MOE)** με τουλάχιστον 2ετή επαγγελματική εμπειρία σε container platforms.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και Πρότυπα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να συμμορφώνονται με τα κάτωθι πρότυπα διασφάλισης ποιότητας:

- το πρότυπο ISO 9001:2015 - Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ή άλλο ισοδύναμο σε αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσης
- το πρότυπο ISO 27001:2013 - Σύστημα Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών ή άλλο ισοδύναμο σε αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσης
- το πρότυπο ISO/ IEC 27701:2019 - Σύστημα Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων ή άλλο ισοδύναμο σε αντικείμενο σχετικό με το αντικείμενο της παρούσης

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις δύναται να καλύπτονται αθροιστικά από τα μέλη της ένωσης

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων – Υπεργολαβία

2.2.8.1. Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της

παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

2.2.8.2.Υπεργολαβία

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του, ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

2.2.9.Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια

του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για την σύναψη του συμφωνητικού οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

2.2.9.1. Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσας, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

- Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) , το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1⁴.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την **ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».**

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. <http://www.eaadhsy.gr>.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάστασή του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο

⁴ Από τις 2-5-2019, παρέχεται η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία [Promitheus ESPDint \(https://esp dint.eprocurement.gov.gr/\)](https://esp dint.eprocurement.gov.gr/) που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Μπορείτε να δείτε τη σχετική ανακοίνωση στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr Πρβλ και το Διορθωτικό (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 17/65 της 23ης Ιανουαρίου 2018) στον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2016/7 για την καθιέρωση του τυποποιημένου εντύπου για το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Προμήθειας, με το οποίο επιλύθηκαν τα σχετικά ζητήματα ορολογίας που υπήρχαν στο αρχικό επίσημο ελληνικό κείμενο του Εκτελεστικού Κανονισμού. Μπορείτε να δείτε το σχετικό Διορθωτικό στην ακόλουθη διαδρομή [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R\(01\)&from=EL](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EL/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0007R(01)&from=EL)

2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι, κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.3 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης⁵.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει⁶:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων,

⁵ Παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 235 του ν. 4635/2019.

⁶ Πρβλ. Άρθρο 5 της Υ.Α. υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016», ΦΕΚ Β/02-11-2022

επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ](#) της παρούσας.

2.2.9.2. Αποδεικτικά μέσα⁷–Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

A. Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας..

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

α αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

B.1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω:

⁷ Για τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των αποδεικτικών μέσων, πρβλ και το με αρ πρωτ 2210/19-04-2019 (ΑΔΑ : 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ) έγγραφο της ΕΑΑΔΗΣΥ.

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του⁸

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε..

ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Επιπλέον προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην

⁸ Πρβλ. παρ. 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016

Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.

ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.

iii) Εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης" από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού

ε) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

στ) για την παράγραφο 2.2.3.4, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί

σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.4 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

i) Για την απόδειξη της εξαίρεσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.4 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

ii) Όσον αφορά την εξαίρεση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.4, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.4.

iii) Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν :

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005. Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

B.2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

1.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
1.1	<p>Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p> <p>Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.</p>

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

2.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2021-2022-2023), ίσο ή μεγαλύτερο από το 50% του προϋπολογισμού χωρίς ΦΠΑ, του υπό ανάθεση Έργου, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.</p>
----	--

	Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
2.1	<p>Ισολογισμούς σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι, των τελευταίων τριών (3) κλεισμένων διαχειριστικών χρήσεων, σε περίπτωση που υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών ή φορολογικά έγγραφα για την επιβεβαίωση του κύκλου εργασιών του ή Ένορκη Βεβαίωση του συνολικού ύψους του ετήσιου κύκλου εργασιών, σε περίπτωση που δεν υποχρεούται στην έκδοση Ισολογισμών τραπεζική βεβαίωση για την πιστοληπτική ικανότητα του οικονομικού φορέα (ημεδαπού ή αλλοδαπού) ή/ και αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, τα οποία αντιστοιχούν, σε κάθε περίπτωση, στα κριτήρια οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας που έχουν τεθεί στο άρθρο 2.2.5.</p> <p>Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.</p>

B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

3

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.6.1 της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:

3.1

Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)

όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:

- Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής ή βεβαίωση καλής εκτέλεσης που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή.
- Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται βεβαίωση καλής εκτέλεσης του Ιδιώτη όπως εκπροσωπείται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση της βεβαίωσης καλής εκτέλεσης του Ιδιώτη, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον

	<p>οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση της παραπάνω δήλωσης και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης,</p>																																																												
4.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν Ομάδα Έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.6.2 της παρούσας.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																																																												
4.1	<p>Πίνακα των υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th><th>Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)</th><th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th><th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th><th>Ανθρωπο μήνες</th><th>Ποσοστό συμμετοχής * (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="4">ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>Πίνακα των στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>A/A</th><th>Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου</th><th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th><th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th><th>Ανθρωπο μήνες</th><th>Ποσοστό συμμετοχής * (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="4">ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table> <p>Πίνακα των εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p>	A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)																			ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)						A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)																			ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)					
A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)																																																								
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)																																																													
A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπο μήνες	Ποσοστό συμμετοχής * (%)																																																								
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)																																																													

A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομ ήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)				
<p>*ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1, 2, 3).</p> <p>Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.</p>				
4.2	Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος			

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και διαχείρισης της ασφάλειας των πληροφοριών της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

5.	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.7 της παρούσας. Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
5.1	Οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα πιστοποιητικά της παρ. 2.2.7 διαχείρισης ποιότητας (ISO ή ισοδύναμο/α) εν ισχύ, από διαπιστευμένο φορέα, στο πεδίο που ζητείται ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο υποψήφιος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

- i) **Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.
- ii) **Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση- πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση B.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) και δ) ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής

ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση. Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

B.10. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους**

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο Ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
1.	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις	20%	
1.1	Κατανόηση Έργου	15%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
1.2	Αρχιτεκτονική	3%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 3.2 και 3.3
1.3	Συμβατότητα με οριζόντιες απαιτήσεις	2%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 3.1 και 4.1
2.	Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος	40%	
2.1	Λειτουργική περιοχή «Διαχείριση στοιχείων ακινήτου»	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 4.2.1
2.2	Λειτουργική περιοχή «Διαχείριση στοιχείων μισθώσεων ακινήτου»	4%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 4.2.2
2.3	Διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας	6%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 4.2.3
2.4	Διαχείριση Εφαρμογής, στοιχείων ακινήτου προβολή περιεχομένου & αναφορές	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6, 4.2.7, 4.2.8, 4.2.9 & 4.2.10
3.	Προσφερόμενες υπηρεσίες	34%	
3.1	Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος) Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς	20%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι § 5.3, 5.4, 5.5, 5.6,
3.2	Μελέτη Εφαρμογής, Υπηρεσίες Εκπαίδευσης, Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, Υπηρεσίες	10%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

A/A	Κριτήρια Αξιολόγησης	Συντελεστής βαρύτητας	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
	Παραγωγικής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου & Υπηρεσίες Ασφάλειας		§ 5.1, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10 & 5.11
3.3	Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης	4%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I § 5.12
4.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	6%	
4.1	Μεθοδολογία Διοίκησης (προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης Έργου), Διασφάλισης Ποιότητας και Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου	3%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I § 6
4.2	Μεθοδολογία υλοποίησης (χρονοδιάγραμμα, φάσεις και παραδοτέα)	3%	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I § 7

Επεξήγηση Κριτηρίων:

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις

1.1 Κατανόηση Έργου

- Η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους.
- Η κατανόηση από πλευράς του Αναδόχου του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο.
- Η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τη διαδικασία αλλαγής που συνεπάγεται η υλοποίηση του έργου, τόσο σε επίπεδο λειτουργίας του φορέα όσο και στις σχέσεις του φορέα με το περιβάλλον του.

σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης.

1.2 Αρχιτεκτονική

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων των Παρ. 3.2 Λογική Αρχιτεκτονική και 3.3 Συμβατότητα με G-Cloud , του Παραρτήματος Ι.

1.3 Συμβατότητα με Οριζόντιες Απαιτήσεις

Η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την κάλυψη των απαιτήσεων της Παρ. 3.1 – Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος και 4.1 – Εισαγωγή – Γενικές απαιτήσεις, του Παραρτήματος Ι.

Ομάδα 2 - Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος

Για κάθε μια από τις Λειτουργικές περιοχές θα αξιολογηθεί:

- Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων του Έργου (Ενότητα 4 – Λειτουργικές Απαιτήσεις, του Παραρτήματος Ι).
- Η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή των απαιτούμενων λειτουργικοτήτων (Ενότητα 4 – Λειτουργικές Απαιτήσεις, του Παραρτήματος Ι).
- Επιπλέον λειτουργικότητες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου (4 – Λειτουργικές Απαιτήσεις, του Παραρτήματος Ι).

Ομάδα 3 – Προσφερόμενες Υπηρεσίες

Για κάθε μια από τις ενότητες θα αξιολογηθεί η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με τα ποιοτικά και ποσοτικά χαρακτηριστικά των υπηρεσιών του έργου καθώς και η τυχόν υπερκάλυψη των απαιτήσεων της Ενότητας 5 - Υπηρεσίες, του Παραρτήματος Ι.

3.1 Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου, Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος), Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς

Αξιολογούνται :

Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.3, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος)

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.4, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.5, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.6, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

3.2 Μελέτη Εφαρμογής, Υπηρεσίες Εκπαίδευσης, Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας, Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου & Υπηρεσίες Ασφάλειας

Αξιολογούνται :

Μελέτη Εφαρμογής,

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παρ. 5.1, του Παραρτήματος Ι.

Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.7, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.8, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.9, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου & λοιπές υπηρεσίες

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.10, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών ή συμπληρωματικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.

Υπηρεσίες Ασφάλειας

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.11, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

3.3 Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Παραγράφου 5.12, του Παραρτήματος Ι.

Η προσφορά σχετικών υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα.

Ομάδα 4 – Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου

Για κάθε μια από τις ενότητες θα αξιολογηθεί:

4.1 Μεθοδολογία Διοίκησης (προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης Έργου), Διασφάλισης Ποιότητας και Διαχείρισης Κινδύνων του Έργου

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Ενότητας 6 – Μεθοδολογία Υλοποίησης, του Παραρτήματος Ι.

Απαιτείται από τον υποψήφιο ανάδοχο να περιγράψει την μεθοδολογική προσέγγιση και τον τρόπο κάλυψης αυτών. Θα αξιολογηθεί η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή της αντιμετώπισης των παραπάνω δραστηριοτήτων, τα εργαλεία και μέσα που θα χρησιμοποιηθούν, ο βαθμός πληρότητας και σαφήνειας των επιμέρους ζητουμένων στοιχείων.

4.2 Μεθοδολογία υλοποίησης (χρονοδιάγραμμα, φάσεις και παραδοτέα)

Η κάλυψη, καθώς και η σαφήνεια και πληρότητα παρουσίασης του τρόπου κάλυψης, των απαιτήσεων της Ενότητας 7 - Φάσεις Υλοποίησης & Χρονοδιάγραμμα Έργου, του Παραρτήματος Ι.

Ως προς το χρονοδιάγραμμα του έργου θα αξιολογηθεί η συμμόρφωση, πληρότητα και λεπτομερής ανάλυση και περιγραφή και ανάλυση των ενότητων εργασίας του έργου σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Παρ. 7.1, του Παραρτήματος Ι.

Ως προς τις Φάσεις και τα Παραδοτέα θα αξιολογηθεί η συμμόρφωση, πληρότητα και λεπτομερής ανάλυση και περιγραφή των φάσεων του έργου καθώς και η ανάλυση, δομή και οργάνωση των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις ενότητες εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Παρ. 7.2 και 7.3, του Παραρτήματος Ι.

2.3.2. Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1. Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (Bi) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B = \sigma_1 \times K_1 + \sigma_2 \times K_2 + \dots + \sigma_n \times K_n$$

2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Li σύμφωνα με τον παρακάτω τύπο.:

$$Li = 80 * (Bi / B_{max}) + 20 * (K_{min}/K_i)$$

όπου:

Bmax	η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
Bi	η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i
Kmin	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
Ki	το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i
Li	το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

2.3.2.3. Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- **το συνολικό κόστος για το Έργο**, χωρίς ΦΠΑ {βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 5)}
- **το κόστος συντήρησης του 1ου έτους** (βλ. διευκρινίσεις παρακάτω) μετά την προσφερόμενη εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ {βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης (Πίνακας 6)}

όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου.

Διευκρινίσεις:

- το κόστος συντήρησης **περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου ως δικαίωμα προαίρεσης.**
- το ετήσιο κόστος συντήρησης θεωρείται σταθερό καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής⁹.

Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται καταρχήν στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) που μπορεί να διευκρινίζεται στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύνανται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης και η εξουσιοδότηση χορηγείται με πρόσφορο έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας, (ιδιωτικό συμφωνητικό σύστασης ένωσης οικονομικών φορέων/ ορισμού κοινού εκπροσώπου τους, ή αντίστοιχα πρακτικά των διοικητικών συμβουλίων των μελών της ένωσης), το οποίο (έγγραφο) πρέπει να υποβάλλεται με την προσφορά¹⁰.

Ο, σύμφωνα με τα παραπάνω, ορισμός εκπροσώπου της ένωσης οικονομικών φορέων έναντι της αναθέτουσας αρχής, καλύπτει και τη δυνατότητα αυτού να υπογράψει την προδικαστική προσφυγή του άρθρου 3.4 της παρούσας, εκπροσωπώντας όλα τα μέλη της ένωσης ¹¹.

Ο οικονομικός φορέας δύναται να αποσύρει την προσφορά του και να την υποβάλλει εκ νέου έως την κατά περίπτωση καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, χωρίς να απαιτούνται ενέργειες, όπως σχετικό αίτημα του, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ¹² προς την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και σχετικές ενέργειες απόσυρσης («αποκλεισμού») της προσφοράς από χρήστη της Αναθέτουσας Αρχής.

2.4.2. Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016 , ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην κατ' εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016 εκδοθείσα με αρ.

⁹ Άρθρο 96, παρ. 7 του ν. 4412/2016

¹⁰ Βλ. ΔΕΦ Αθηνών ΙΓ Τμήμα (Ακυρ) 728/2023

¹¹ ο.π. υποσ. με αρ. 167 και εκεί παρατιθέμενη νομολογία (ΔΕΦΑθηνών 355/2022, ΣτΕ 1187/2020).

¹² Άρθρο 15 ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (ΚΥΑ 44756/13-06-2024 (Β' 3380))

64233(ΦΕΚ Β' 2453/9-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)» εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες»

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

2.4.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή ρυθμίζει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

2.4.2.3 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

- (α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.
- (β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4 Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα σχετικά στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφάκελους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν¹³. Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς .

2.4.2.5 Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φάκελους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής :

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις:

- α) είτε των άρθρων 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille
- β) είτε των άρθρων 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα
- γ) είτε του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),
- δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,
- ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του Οικονομικού Φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο

¹³ Άρθρο 13 παρ. 1.4 και 1.5 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

- α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,
- β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,
- γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και
- δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επισημείωση της Χάγης (Apostille), ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύναται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188), εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014)). Επίσης, απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ.

3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

2.4.3. Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1. Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα στοιχεία:

- α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), όπως προβλέπεται στις παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,
- β) Εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.
- γ) Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΑΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ) ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύνανται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη (www.promitheus.gov.gr) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ \(ΕΕΕΣ\)](#).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ , το Μέρος ΙΙΙ , το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενότητων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

Αναφορικά με την Υπεύθυνη Δήλωση του σημείου γ) επισημαίνεται ότι η υποβολή της, είναι υποχρεωτική από τους οικονομικούς φορείς που είναι υπόχρεοι υποβολής ΕΕΕΣ σύμφωνα με τα ως άνω αναφερόμενα για το ΕΕΕΣ.

2.4.3.2.Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ , της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ως άνω Παραρτήματα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε συμπίεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4. Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα μέτρησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα διακήρυξη.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν. 4782/Α36/9-3-2021 και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον συνολικό προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5. Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2.4.6. Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- 1) η οποία αποκλίνει από अपαραβάτους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- 2) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης ή, εφόσον επιδέχονται, δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.2.1 της παρούσας διακήρυξης,
- 3) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.2 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- 4) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά.
- 5) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

- 6) η οποία είναι υπό αίρεση,
- 7) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- 8) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- 9) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- 10) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- 11) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,
- 12) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- 13) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4., περί κριτηρίων επιλογής,
- 14) εάν κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016, είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία.
- 15) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- 16) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- 17) που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1. Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά», τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι στις **08-11-2024**, ημέρα **Παρασκευή** και ώρα **14:00**.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείπουσες δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Ειδικότερα :

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η

Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως απαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Μετά την έκδοση της ανωτέρω απόφασης η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι

(20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας .

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της

διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω (παράγραφος 3.1.2) και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

Επισημαίνεται ότι, η αναθέτουσα αρχή, αιτιολογημένα και κατόπιν γνώμης της αρμόδιας επιτροπής του διαγωνισμού, μπορεί να κατακυρώσει τη σύμβαση για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών από αυτή που καθορίζεται στην παρούσα σε ποσοστό και

ως εξής: εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%)¹⁴ στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ογδόντα τοις εκατό (80%)¹⁵ στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας¹⁶.

¹⁴ Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το εκατόν είκοσι τοις εκατό (120%) της ποσότητας (παραγρ. 1, άρθρο 105, ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021).

¹⁵ Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 80% (παραγρ. 1, άρθρο 105, Ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021).

¹⁶ Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

3.3.1 Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

3.3.2 Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

- α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,
- β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 (http://www.eaadhsy.gr/n4412/n4412fulltextlinks.html - art372_4),
- γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και
- δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό.

3.3.3 Στο πλαίσιο συμμόρφωσης με την υποχρέωση του άρθρου 22.2.δ. (iii) του Κανονισμού 2021/241, και τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας ο οικονομικός φορέας – προσωρινός ανάδοχος καλείται να υποβάλει τα στοιχεία ταυτότητας του/των πραγματικού/ων δικαιούχου/ων του, όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ως ακολούθως::

- Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του ν.4557/2018, Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων ως ισχύει, προσκομίζεται σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, συνοδευόμενη από Υπεύθυνη Δήλωση (της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης), όπως αυτός ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του ν.4557/18.
- Για τις περιπτώσεις εισηγμένων εταιρειών σε ρυθμιζόμενη αγορά ή σε Πολυμερή Μηχανισμό Διαπραγμάτευσης, προσκομίζονται τα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 2 του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α' 139), τα οποία, σε κάθε περίπτωση, συνοδεύονται από Υπεύθυνη Δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (Α' 75), αρμοδίως υπογεγραμμένη, στην οποία θα δηλώνονται τα στοιχεία των φυσικών προσώπων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, αριθμός φορολογικού μητρώου και ημερομηνία γέννησης) που κατέχουν άμεσα ή έμμεσα μετοχές με δικαίωμα ψήφου άνω του 5% ή που λογίζονται ως ΠΔ κατά την έννοια του άρθρου 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.¹⁷

¹⁷ Άρθρο 105 παρ. 7 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 45 του ν. 4782/2021.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία

Α. Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. του π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης¹⁸.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

¹⁸ Άρθρο 361 του ν. 4412/2016 και 4 π.δ. 39/2017

¹⁹ Παρ. 2 του άρθρου 9 και άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 Ν. 4412/2016 . Η επιστροφή του παραβόλου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προδικαστικής προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017.

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία» :

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασής του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής .

Β. Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Δικαστηρίου της παρ. 3 του αρθ. 372 Ν.4412/2016, όπως ισχύει. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοιχώς έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης, του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως अपараδέκτη. Το διατακτικό της

δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373 του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει, αιτιολογημένα, τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικείμενου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά

κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)

Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής:

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των δικαιωμάτων προαίρεσης, με χρόνο ισχύος **είκοσι ενός (21) μηνών** και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. παράγραφο 2.1.5 της παρούσας) και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 – Τρόπος Πληρωμής της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η/Οι εγγύηση/εις καλής εκτέλεσης επιστρέφεται/ονται στο σύνολό του/ς μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης και μετά την προσκόμιση αντιγράφου της εγγύησης καλής λειτουργίας υπέρ του Κυρίου του Έργου /Φορέα Λειτουργίας, στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.1 και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής

γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεσμεύονται σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης η Εταιρεία δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Εγγύηση καλής Λειτουργίας :

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, αντίγραφο της οποίας θα προσκομιστεί στην Αναθέτουσα Αρχή.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τη Στρατηγική Δημοσιότητας και τον Οδηγό Επικοινωνίας του Ταμείου Ανάκαμψης, καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Σύστημα Διαχείρισης Ελέγχου του Ταμείου Ανάκαμψης (<https://greece20.gov.gr/epikoinwnia-dimosiotita/>), σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση, κατά την διάρκεια υλοποίησης του έργου, να υποβάλει και να επικαιροποιεί τα στοιχεία του άρθρου 22.2.δ.ι) έως iii) του Καν. 2021/241.

Ποιο συγκεκριμένα:

i) όνομα του τελικού αποδέκτη των κονδυλίων,

ii) όνομα του αναδόχου και του υπεργολάβου, στην περίπτωση που ο τελικός αποδέκτης των κονδυλίων είναι αναθέτουσα αρχή κατά την έννοια του ενωσιακού ή εθνικού δικαίου δημοσίων συμβάσεων,

iii) όνομα (ή ονόματα), επώνυμο (ή επώνυμα) και ημερομηνία γέννησης του πραγματικού δικαιούχου (ή των πραγματικών δικαιούχων) του αποδέκτη των κονδυλίων ή του αναδόχου, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 σημείο 6 της οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου.

Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, και στην περίπτωση που ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Ο ανάδοχος όλα τα μέλη της ένωσης και τυχόν υπεργολάβοι δεσμεύονται ότι θα τηρούν τους όρους που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ η οποία θα περιληφθεί στη σύμβαση.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την ΚτΠ Μ.Α.Ε. εγγράφως δεκαπέντε (15) ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Εταιρεία στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Εταιρεία, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικείμενου.

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημιές που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Εταιρεία δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Εταιρείας, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Εταιρείας δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Εταιρεία με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικείμενου της Σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Εταιρείας (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Εταιρείας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Εταιρεία κατά την καθ' οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην Εταιρεία.

Επίσης, δεσμεύεται ότι θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

- α. Οι πληροφορίες της Εταιρείας οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).
- β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην Εταιρεία, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.
- γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Εταιρείας. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.
- δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Εταιρεία.
- ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού βάσει του αντικειμένου της σύμβασης, στο πλαίσιο πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεότερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η ΚτΠ Α.Ε. δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2. της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης)²⁰. Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

4.5.1. Δικαιώματα Προαίρεσης

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί τα κάτωθι δικαιώματα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) τα οποία δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωση κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση εξασφάλισης χρηματοδότησης για την άσκησή τους, συγκεκριμένα:

Α. Μετά τη σύναψη της αρχικής σύμβασης, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου και πριν την λήξη της σύμβασης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης με αύξηση του φυσικού αντικειμένου του έργου έως πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος με βάση τις τιμές μονάδας της Οικονομικής Προσφοράς του Αναδόχου.

Β. Πριν την λήξη της εγγύησης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των 120.000,00€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 148.800,00€, ΦΠΑ 24% 28.800,00€), με βάση την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης.

Σε περίπτωση άσκησης δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης, η διάρκεια υλοποίησής του είναι έως τρία (3) έτη από την άσκησή του.

Στην συγκεκριμένη περίπτωση, υφίσταται μονομερές διαπλαστικό δικαίωμα της Αναθέτουσας Αρχής/Κυρίου του Έργου να θέσει σε ενέργεια τη συμβατική σχέση, και μόνο με σχετική δήλωσή της προς τον ανάδοχο της αρχικής σύμβασης, ο οποίος θα υποχρεούται να υλοποιήσει το αντικείμενο της προαίρεσης με τις τιμές μονάδας της οικονομικής του προσφοράς..

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

²⁰ Πρβλ. άρθρο 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν. 4412/2016. Πρβλ. επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας.

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3 της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ και θα περιληφθεί στη σύμβαση.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

Τρόποι Πληρωμής:

1)	Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.
2)	<p>a) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού πενήντα τοις εκατό (50%) του συμβατικού τιμήματος χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και της Παρ. 0 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.</p> <p>b) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.</p>
3)	<p>a) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016 και 4.1 της παρούσας.</p> <p>Η χορηγούμενη προκαταβολή είναι έντοκη από την ημερομηνία καταβολής της στον Ανάδοχο και επιβαρύνεται με επιτόκιο, σε ποσοστό ίσο με το επιτόκιο των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου δωδεκάμηνιας διάρκειας, προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες. Το ύψος του επιτοκίου είναι το ισχύον κατά το χρόνο χορήγησης της προκαταβολής και παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής..</p> <p>β) Τμηματική απολογιστική Καταβολή της συμβατικής αξίας εκάστης φάσης υλοποίησης, μετά την παραλαβή του συνόλου των παραδοτέων κάθε φάσης και αφού αφαιρεθεί : (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής) το οποίο θα υπολογίζεται για κάθε τμηματική πληρωμή, και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, ο οποίος θα υπολογίζεται</p>

για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία απόφασης παραλαβής της εκάστοτε τμηματικής παραλαβής.

γ) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού αφαιρεθεί : (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, ο οποίος θα υπολογίζεται για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία απόφασης οριστικής παραλαβής του Έργου.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την εκτέλεση της παρούσας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν. 4912/2022 (Α' 59) και στον Ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό

Τράπεζα της Ελλάδας: IBAN GR 2001000240000000026180286

Τράπεζα ΠΕΙΡΑΙΩΣ: IBAN GR 1901721360005136088985432

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

5.1.3. Σε περίπτωση υποβολής ηλεκτρονικού τιμολογίου, ο ανάδοχος συμπληρώνει στο πεδίο BT-11: Στοιχείο αναφοράς αγαθού του Εθνικού Μορφότυπου Ηλεκτρονικού Τιμολογίου : τον κωδικοποιημένο Ενάρθρο.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν :

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 του ν. 4412/2016 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από τη σύμβαση κατά την ως άνω περίπτωση (γ), η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί, μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο

από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας εφόσον προβλέπεται προκαταβολή.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης ²¹.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

- α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,
- γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 0 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου της περίπτωσης δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς

²¹ Πρβλ. άρθρο 218 του ν.4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 43 παρ. 25, υποπαρ. α του ν. 4605/2019.

απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

6. ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της Σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική Επιτροπή (τριμελής ή πενταμελής) η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία και θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο της ΚΤΠ Μ.Α.Ε., για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Με υπόδειξη του Κυρίου του Έργου μπορεί να ορίζονται εκπρόσωποι του, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην Επιτροπή Παρακολούθησης της σύμβασης.

Η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης δύναται να θα αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης της παρούσας. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 0 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

6.3.1 Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής (τριμελή ή πενταμελή) που συγκροτείται, σύμφωνα με το άρθρο 221 κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα Ι της παραγράφου 1.7.3 της παρούσας όπου περιγράφεται η διαδικασία ελέγχου ανά φάση υλοποίησης καθώς και το χρονοδιάγραμμα παράδοσης.

6.3.2 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής:

- α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου,
- β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4.

Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

6.3.3 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

6.3.4 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

- α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.
- β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

6.3.5 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

6.3.6. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή

παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 0 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

1. Περιβάλλον της σύμβασης

1.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση της Σύμβασης

Για την υλοποίηση της Σύμβασης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

Φορέας Διαχείρισης	ΕΥΣΤΑ (Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης)	https://www.greece20.gov.gr/
Φορέας Υλοποίησης	Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε	Βλ. Παρ. 1.1.1
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας	https://minscfa.gov.gr Βλ. Παρ. 1.1.2
Κύριος του Έργου	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας	Βλ. Παρ. 1.1.3
Φορέας Λειτουργίας του Έργου	Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας	Βλ. Παρ. 1.1.3
Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	-	Βλ. παρ. 1.1.4

1.1.1 Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Η «**Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.**», είναι εταιρεία η οποία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, επικοινωνίας και νέων τεχνολογιών για τη Δημόσια Διοίκηση. Η Εταιρεία λειτουργεί με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας του Ν. 3429/2005 στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), και του καταστατικού της όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Βασικός σκοπός της Εταιρείας, όπως ορίζεται στην τελευταία τροποποίηση του καταστατικού αυτής (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020), είναι:

- α) Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής οποιουδήποτε επιχειρησιακού προγράμματος, απ' όπου κι εάν αυτό χρηματοδοτείται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξή της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητάς της.
- β) Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή άλλων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων, απ' όπου κι εάν αυτά χρηματοδοτούνται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της δημόσιας διοίκησης για την εκτέλεση σχετικών έργων.
- γ) Η υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως βασικός επιτελικός βραχίονας υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας.
- δ) Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της δημόσιας διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).
- ε) Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, ή/και εθνικά προγράμματα με χρηματοδότηση μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ή/και μέσω του τακτικού προϋπολογισμού.
- στ) Η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των ενδιάμεσων φορέων διαχείρισης για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων δράσεων κρατικών ενισχύσεων χρηματοδοτούμενα από κάθε πηγή χρηματοδότησης (λ.χ. ενωσιακή ή/και εθνική) ύστερα από αίτηση του φορέα και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την εταιρεία.
- ζ) Η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικών με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/ και εθνικά προγράμματα χρηματοδοτούμενα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από κάθε άλλη πηγή.
- η) Η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή/και από άλλα συγχρηματοδοτούμενα

προγράμματα ή/και εθνικά προγράμματα με πηγή χρηματοδότησης ενωσιακούς ή/και εθνικούς πόρους ή/ και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

- θ) Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.
- ι) Η συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και σε άλλους τομείς, η εξέλιξη των οποίων διέπεται από τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.
- ια) Η διάχυση βέλτιστων πρακτικών και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και έργα, που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς, καθώς και η κατάρτιση σχετικών μελετών και προτάσεων προς την πολιτεία και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο.

1.1.2 Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης είναι το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

1.1.3 Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου

Φορέας Λειτουργίας και Κύριος του Έργου είναι το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας.

1.1.4 Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου

Η πορεία εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου παρακολουθείται και συντονίζεται από τις παρακάτω επιμέρους επιτροπές/ομάδες που θα δρουν σε διαφορετικά επίπεδα.

- Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)

Η ΕΕΠΣ:

- Είναι υπεύθυνη για το συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των εργασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση της Προγραμματικής Συμφωνίας.
- Εισηγείται στα αρμόδια όργανα των συμβαλλόμενων μερών κάθε αναγκαίο μέτρο και ενέργεια για την υλοποίηση της Προγραμματικής Συμφωνίας.
- Εισηγείται την έγκριση για την έναρξη των διαδικασιών της επόμενης φάσης της Προγραμματικής Συμφωνίας.
- Εισηγείται προς τα ανώτατα όργανα διοίκησης ή εποπτείας των συμβαλλομένων μερών, την διαπίστωση αδυναμίας ολοκλήρωσης και εκτέλεσης της Προγραμματικής Συμφωνίας.

- Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ)

Στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας που έχει υπογραφεί μεταξύ του Κυρίου του Έργου και της ΚτΠ ΜΑΕ τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν συστήσει Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, κεφάλαιο «5. Μοντέλο διακυβέρνησης και υλοποίησης», παράγραφος «5.2.5 Διαδικασίες υλοποίησης έργων», η οποία αποτελείται από τους:

1. Διοικητής Ψηφιακού Έργου (Project Manager). Είναι υπεύθυνος διοίκησης και παρακολούθησης του Έργου. Συντονίζει την ομάδα έργου. Προέρχεται από τον Φορέα τον οποίον αφορά το έργο και ορίζεται από το Κύριο του Έργου.
2. Επιχειρησιακός Συντονιστής Ψηφιακής Δράσης (Project Owner). Προέρχεται από τους φορείς που έχουν την αρμοδιότητα επιχειρησιακής λειτουργίας της ψηφιακής υπηρεσίας που θα υλοποιηθεί και συντονίζει, μεταξύ άλλων, όλους τους εμπλεκόμενους για την ανάλυση και αποτύπωση των λειτουργικών απαιτήσεων καθώς και τους τελικούς χρήστες, σε συνεργασία με το Διοικητή Έργου (Project Manager). Ορίζεται από τον Κύριο του Έργου.
3. Υπεύθυνος Υλοποίησης Έργου (Implementation Owner): Είναι υπεύθυνος για την υλοποίηση της ψηφιακής υπηρεσίας και το συντονισμό όλης της ομάδας σχεδιασμού και ανάπτυξης. Ορίζεται από την ΚτΠ Μ.Α.Ε.

- Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΕ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016, ορίζεται «Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου» (ΕΠΕ) (τριμελής ή πενταμελής), αρμοδιότητα της οποίας αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Έργου.

- Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)

Για την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων του Έργου, θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ) (τριμελής ή πενταμελής)», σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

- Θεματικές Ομάδες Εργασίας

Η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου δύναται να υποστηρίζεται από τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες στελεχώνονται από τον Κύριο του Έργου με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τους συνεργαζόμενους φορείς.

1.2 Υφιστάμενη κατάσταση

1.2.1 Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας του Φορέα Λειτουργία (σε σχέση με το αντικείμενο και τις απαιτήσεις του έργου)

Με τις διατάξεις του άρθρου 47 του ν. 4386/2016 μεταφέρθηκαν από την κυριότητα του Υπουργείου Υγείας στην κυριότητα του τότε Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης ακίνητα τα οποία αποτελούν αδιάθετα υπόλοιπα στεγαστικών προγραμμάτων, που

υλοποιήθηκαν κατά κύριο λόγο από το 1920 έως και τη δεκαετία του 1990 σε όλη σχεδόν την ελληνική επικράτεια, για αποκατάσταση προσφύγων, απόρων, σεισμοπλήκτων κλπ., και τα οποία δεν είχαν οριστικά παραχωρηθεί σε δικαιούχους. Η κυριότητα και κάθε άλλο εμπράγματο δικαίωμα του συνόλου των ως άνω ακινήτων μεταφέρθηκε αυτοδίκαια στο Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 72 του ν. 5079/2023. Πρόκειται κυρίως για οικοπέδα, κοινόχρηστους χώρους μεταξύ οικοπέδων ή κατοικιών αλλά και αδιάθετα οικήματα και διαμερίσματα.

Το σύνολο των καταγεγραμμένων αδιάθετων ακινήτων στεγαστικών προγραμμάτων ανέρχεται σε περίπου 1600 (όπως προκύπτει από στοιχεία που έχουν αποστείλει οι κατά τόπους Περιφέρειες και Αποκεντρωμένες Διοικήσεις), ενώ ο αριθμός των μη καταγεγραμμένων εκτιμάται ότι μπορεί να είναι πολλαπλάσιος, καθώς η καταγραφή στις περισσότερες περιπτώσεις είναι ελλιπής. Αξίζει να σημειωθεί ότι μεγάλο μέρος των ακινήτων που έχουν απογραφεί δεν έχουν εγγραφεί στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου στο όνομα του Υπουργείου. Η ακριβής πληροφορία για το ποια ακίνητα είναι εγγεγραμμένα στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου και ποια όχι δεν είναι διαθέσιμη.

Ως εκ τούτου, μεγάλος αριθμός αυτών των ακινήτων παραμένουν εδώ και χρόνια αναξιοποίητα. Τα τελευταία χρόνια έχουν γίνει αποσπασματικές ενέργειες απογραφής αυτών των ακινήτων, με απώτερο στόχο την αξιοποίησή τους, χωρίς όμως ουσιαστικό αποτέλεσμα.

1.2.1.1 Μη καταγραφή αδιάθετων ακινήτων σε όλη την επικράτεια

Στο πλαίσιο της υλοποίησης των στεγαστικών προγραμμάτων αποκατάστασης κατά τις προηγούμενες δεκαετίες, αρμόδιες για τις διαδικασίες καταγραφής των δικαιούχων, την έκδοση παραχωρητηρίων και την διαχείριση των ακινήτων σε περιφερειακό επίπεδο ήταν οι τότε Νομαρχίες.

Σύμφωνα με το νόμο ν. 4386/2016 (αρ. 47) με τον οποίο έγινε η μεταφορά των ακινήτων αυτών στην κυριότητα του Υπουργείου, προβλέφθηκε και η διενέργεια απογραφής των ακινήτων από τις κατά τόπους Αποκεντρωμένες Διοικήσεις. Ωστόσο το αποτέλεσμα της εν λόγω απογραφής είναι αποσπασματικό και εξαιρετικά ελλιπές.

Οι αλληπάλληλες αλλαγές στο νομοθετικό πλαίσιο για την τοπική αυτοδιοίκηση και ιδιαίτερα αυτές που επήλθαν με το ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') είχαν ως αποτέλεσμα τον διαμοιρασμό των αρμοδιοτήτων, που συνδέονται με τα ακίνητα της Πρόνοιας μεταξύ Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Περιφερειών²². Το σχήμα αυτό δεν λειτούργησε, με αποτέλεσμα η αρμοδιότητα είτε να ασκείται αποκλειστικά από έναν Φορέα (στην περίπτωση της Αττικής μόνο από την Περιφέρεια, ενώ στην περίπτωση της Μακεδονίας - Θράκης μόνο από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση), είτε – όπως συνέβη σε όλες τις υπόλοιπες περιοχές – να ασκείται μερικώς ή καθόλου, ανάλογα με την ερμηνεία του νόμου ως προς τις αρμοδιότητες και την κατανομή του προσωπικού μεταξύ Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και Περιφερειών. Το αρχείο έχει ομοίως μοιραστεί μεταξύ των δύο Υπηρεσιών κατά περίπτωση,

²² Ειδικότερα, οι αρμοδιότητες διαχείρισης, εποπτείας και προστασίας των ακινήτων αποδόθηκαν στις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, ενώ όσες αρμοδιότητες θεωρήθηκαν προνοιακού χαρακτήρα αποδόθηκαν στις Περιφέρειες (τα σχετικά με τους όρους και τις διαδικασίες έκδοσης παραχωρητηρίων, άρθρο 186, εδ.Ζ ΙΙ7)

καθιστώντας έτσι δυσχερή τόσο την ολοκληρωμένη καταγραφή των ακινήτων, όσο και την διαχείριση και περιφρούρηση της περιουσίας του Υπουργείου.

1.2.1.2 Μη ηλεκτρονική καταγραφή αρχείου

Βασικά εργαλεία για την άσκηση των αρμοδιοτήτων της και για την ικανοποίηση των αιτημάτων που δέχεται η Γενική Γραμματεία Δημογραφικής και Στεγαστικής Πολιτικής είναι το φυσικό αρχείο που τηρείται στην εν λόγω Υπηρεσία και το ηλεκτρονικό αρχείο, όπως αυτά παραδόθηκαν από το Υπουργείο Υγείας.

Το φυσικό αρχείο χρονολογείται από την δεκαετία του 1920 και αφορά απαλλοτριώσεις, προγράμματα στεγαστικής αποκατάστασης, παραχωρήσεις, υποθέσεις ιδιωτών, τροποποιήσεις ρυμοτομικών, πρακτικά και αποφάσεις του Συμβουλίου Στέγασης κ.α.. Το ηλεκτρονικό αρχείο αποτελείται από 7.000 κτηματολογικά διαγράμματα που σχετίζονται με απαλλοτριώσεις και προγράμματα στεγαστικής αποκατάστασης, αλλά και κατόψεις από τύπους πολυκατοικιών.

Τα προβλήματα που καλείται να αντιμετωπίσει η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου σε σχέση με τα ως άνω εργαλεία και ειδικότερα:

- η **μη ηλεκτρονική καταγραφή** του φυσικού αρχείου,
- η **μη ψηφιοποίηση της πληροφορίας** που εμπεριέχεται στο φυσικό αρχείο
- η **ελλιπής αρχειοθέτηση των φακέλων**
- ο **όγκος** του και η **κακή συντήρησή του φυσικού αρχείου**
- η **απουσία ηλεκτρονικής καταχώρισης** του συνόλου των οικισμών/προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης, που εντοπίζονται είτε στο φυσικό είτε στο ηλεκτρονικό αρχείο,

σε συνδυασμό με την μη καταγραφή των αδιάθετων ακινήτων αλλά και τη δυσκολία χρήσης και αξιοποίησης των αρχείων των ακινήτων που αφορούν προγράμματα στεγαστικής αποκατάστασης σε όλη την επικράτεια από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Περιφέρειες και Αποκεντρωμένες Διοικήσεις), δυσχεραίνουν την αποτελεσματικότητα των απαιτούμενων διαδικασιών για την ικανοποίηση των εκάστοτε αιτημάτων.

Ειδικότερα, η **έλλειψη ψηφιακής πλατφόρμας** καταχώρισης των ακινήτων, στην οποία θα εμπεριέχονταν σημαντικές πληροφορίες για το κάθε ακίνητο αποτελεί σημαντικό πρόβλημα τόσο για την βέλτιστη αξιοποίησή τους, όσο και για την αποτελεσματικότητα των απαιτούμενων διαδικασιών προς ικανοποίηση των εκάστοτε αιτημάτων Πολιτών ή Φορέων.

1.2.1.3 Ελλιπής εγγραφή ακινήτων που ανήκουν στο Υπουργείο στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου

Η **απουσία πλήρους καταγραφής των ακινήτων** και η συνεπαγόμενη **μη εγγραφή τους στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου**, έχει ως αποτέλεσμα την αδυναμία ελέγχου επί τυχόν καταπατήσεων, καθώς και διεκδικήσεων από ιδιώτες ή άλλους φορείς.

Πέραν της μη καταγραφής των ακινήτων, δεν υπάρχει και έλεγχος επί εγγραφών στο Εθνικό Κτηματολόγιο, που μπορεί να έχουν κάνει τρίτοι σε ακίνητα του Υπουργείου και κατά των οποίων θα πρέπει να υποβληθούν ενστάσεις εντός συγκεκριμένων προθεσμιών.

Ωστόσο, πρέπει να ληφθεί υπόψη ότι για ένα σημαντικό μέρος των ακινήτων, και ειδικότερα αυτών που βρίσκονται στην χωρική αρμοδιότητα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία του Κτηματολογίου.

1.2.2 Το Ηλεκτρονικό Μητρώο Ακινήτων και πληροφοριακό σύστημα διαχείρισης ακινήτων της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

Στο Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας, ανήκουν κατά πλήρη κυριότητα ακίνητα (κτίρια, διαμερίσματα, αδόμητα οικόπεδα, οικόπεδα με κτίσματα και αγροτεμάχια) του πρώην Εθνικού Οργανισμού Κοινωνικής Φροντίδας (ΕΟΚΦ) τα οποία περιήλθαν στην ιδιοκτησία του σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4052/2012 και του άρθρου 72 του ν. 5079/2024.. Στην **ΗΔΙΚΑ Α.Ε.** λειτουργεί πληροφοριακό σύστημα για την διαχείριση και αξιοποίηση της ακίνητης περιουσίας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας μετά την μεταφορά της κυριότητάς τους από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης.

Για τις ανάγκες λειτουργίας του συστήματος δημιουργήθηκαν ψηφιακοί Φακέλοι Ακινήτων και βάση δεδομένων συμβατή με το πληροφοριακό σύστημα που έχει δημιουργηθεί στο πλαίσιο του προγράμματος «Ψηφιακές Υπηρεσίες Δημόσιας Περιουσίας» (Ψ.Υ.ΔΗ.ΠΕ.Ε.Κ.) που υλοποίησε η Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας.

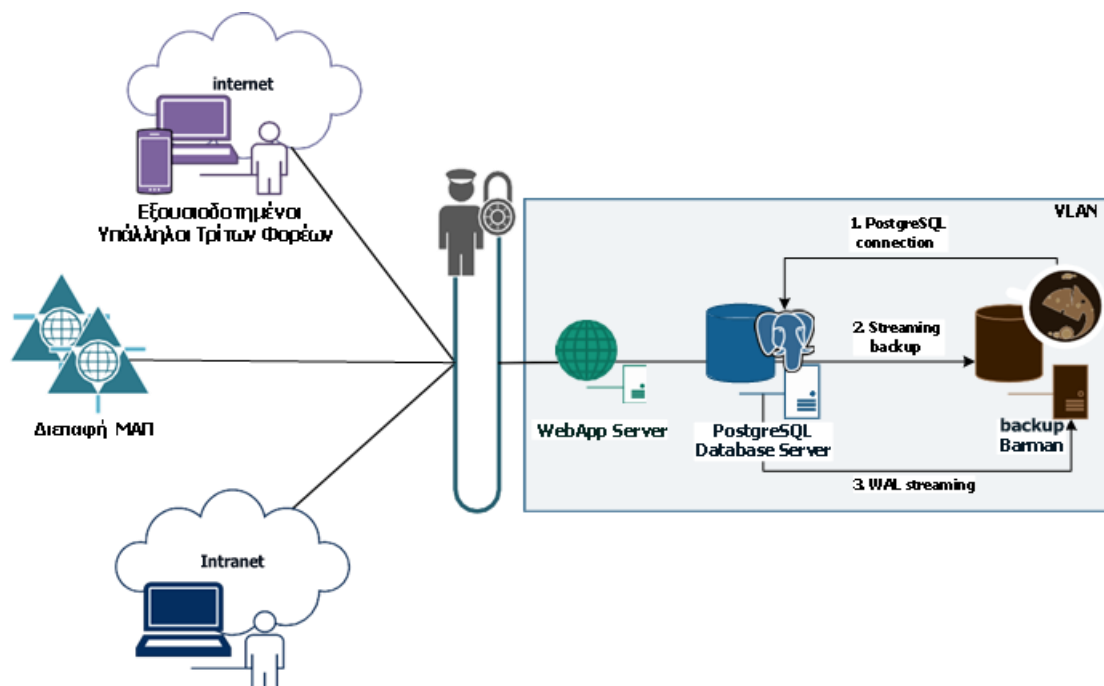
Η ανάπτυξη του πληροφοριακού συστήματος παρακολούθησης και διαχείρισης των ακινήτων ολοκληρώθηκε σε συμφωνία με αντίστοιχες εφαρμογές της Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας.

1.2.2.1 Χαρακτηριστικά του συστήματος της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.

Η λειτουργία του υφιστάμενου συστήματος γίνεται από υποδομές της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. και έχουν διατεθεί οι παρακάτω πόροι:

VM Name	CPU	RAM(GB)	Αριθμός Δίσκων	Χωρητικότητα (GB)
Database Server	6	24	1	500
Web App Server	4	12	1	50
Backup Server	4	6	1	500

Η αρχιτεκτονική του συστήματος, είναι multitier και multi-threaded, και βασίζεται σε σύγχρονες, πρότυπες προδιαγραφές συστημάτων, είναι δε ικανή να εξυπηρετήσει πολλούς χρήστες, με ευέλικτο και επεκτάσιμο τρόπο. Σε επίπεδο εξυπηρετητών η φυσική αρχιτεκτονική αποτελείται από συνολικά 3 VMs, έναν Web Server, έναν Database Server, και έναν Backup Server. Εκτός από τις βάσεις δεδομένων, όλα τα αρχεία του συστήματος αποθηκεύονται στον Database Server. Η τοπολογία εγκατάστασης των Virtual Machines, που εξυπηρετούν όλους του χρήστες (Φυσικά πρόσωπα) και τα τρίτα συστήματα (όπως η διεπαφή ΜΑΠ) είναι όπως απεικονίζεται στο διάγραμμα που ακολουθεί:



Τα εργαλεία υλοποίησης και λειτουργίας των εφαρμογών και το έτοιμο λογισμικό που χρησιμοποιεί το σύστημα είναι τα παρακάτω:

VM Name	Έτοιμα Λογισμικά	Έτοιμο Λογισμικό	Υποδομή
Database Server	Ubuntu Server (22.04 LTS), PostgreSQL (15)	PostgreSQL	Υποδομή ΗΔΙΚΑ

Web App Server	Nginx (1.22.1), .NET Framework (4.8.1), OpenAPI - Swagger 3.0.3	Nginx, .net Core	Υποδομή ΗΔΙΚΑ, Public IP
Backup Server	Barman (3.2.0)	Barman, Python	Υποδομή ΗΔΙΚΑ

Το σύστημα Διαχείρισης Ακινήτων παρέχει διαλειτουργικότητα με το **Μητρώο Ακινήτων (ΜΑΠ)** της Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών, ώστε να υπάρχει δυνατότητα συγχρονισμού των ακινήτων. Το πληροφοριακό σύστημα που θα διαμορφωθεί στο πλαίσιο του παρόντος έργου θα πρέπει επίσης να παρέχει διαλειτουργικότητα με το Μητρώο Ακινήτων (ΜΑΠ) της Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών.

Στο πλαίσιο του υφιστάμενου έργου έχουν αναπτυχθεί οι παρακάτω διεπαφές σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΓΓΠΣΨΔ και αφορούν:

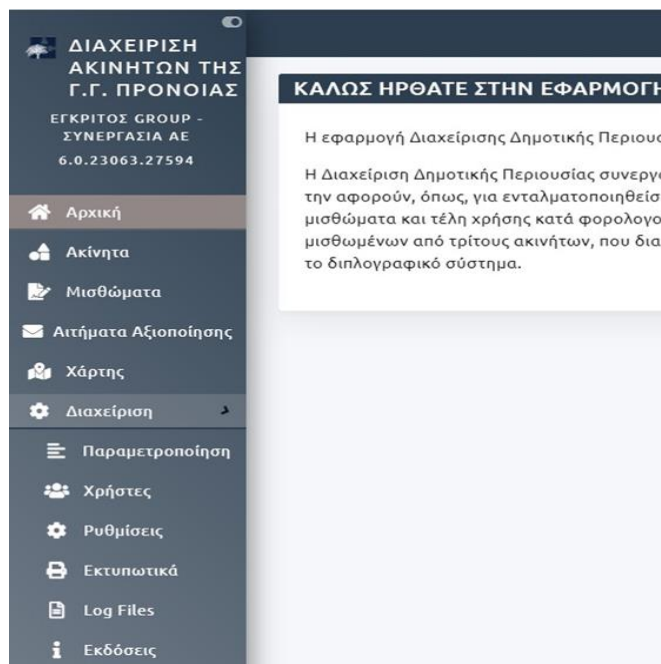
- Άντληση Ακινήτων,
- Ενημέρωση / Εισαγωγή Ακινήτων

Το ΠΣ Διαχείρισης ακινήτων αποτελείται από τα εξής υποσυστήματα:

- Ενιαία ταυτοποίηση χρηστών και εφαρμογών
- Διαχείριση αρχείων
- Διαχείριση ακινήτων

Το μενού της εφαρμογής της Διαχείρισης Ακινήτων της Γ.Γ. Πρόνοιας περιλαμβάνει :

- Ακίνητα
- Μισθώματα
- Αιτήματα Αξιοποίησης
- Χάρτης
- Διαχείριση



Από το μενού Ακίνητα δίνεται η εικόνα όλων των καταχωρημένων ακινήτων καθώς και η δυνατότητα δημιουργίας κάποιου νέου. Επίσης δίνεται η δυνατότητα αναζήτησης ακινήτου από τα φίλτρα καθώς εκτύπωσης λίστας Ακινήτων.

ΦΙΛΤΡΑ						
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΤΥΠΟΣ		Καθαρισμός		
<input type="text" value="Περιγραφή"/>	<input type="text" value="Επιλέξτε Κατηγορία"/>	<input type="text" value="Επιλέξτε Τύπο"/>				

ΑΚΙΝΗΤΑ						
+ Δημιουργία				Εγγραφές ανά Σελίδα: 10		
A/A	Κωδ.	Περιγραφή	Τύπος	Τοποθεσία	Έτος Κατασκευής	
6839	330001	30001	ΠΡΟΝΟΙΑ	Διεύθυνση: ΤΣΟΧΑ ΑΝ. , 11521 Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1970	
6840	330002	30002	ΕΜΠΟΡΙΟ	Διεύθυνση: ΑΡΙΣΤΟΓΕΙΤΟΝΟΣ - 17, ΣΩΚΡ	1925	
6841	330003	30003,5ος Όροφος	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	Διεύθυνση: Γ' ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ , 10432 Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1970	
6842	330004	30004,5ος Όροφος	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	Διεύθυνση: Γ' ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ , 10432 Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1970	
6843	330005	30005,1ος Όροφος	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	Διεύθυνση: 28 ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ(ΠΑΤΗΣΙΩΝ) , Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1970	
6844	330006	30006,5ος Όροφος	ΚΑΤΟΙΚΙΑ	Διεύθυνση: ΣΟΛΩΜΟΥ , 10683 Δήμος: ΑΘΗΝΑΙΩΝ	1970	

Στα **βασικά στοιχεία** Ακινήτου περιλαμβάνονται:

- Ταυτότητα
- Περιγραφή
- Τεχνικά Χαρακτηριστικά
- Στοιχεία Τοποθεσίας

← ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΑΚΙΝΗΤΟΥ Εκτύπωση

Βασικά Στοιχεία > Ιδιοκτήτες > Στοιχεία Κτήσης > Λοιπά Στοιχεία > Φωτογραφίες > Εκτίμηση > Στοιχεία Επικοινωνίας > Μητρώο Ακινήτων

Ταυτότητα

ΚΩΔ. ΑΚΙΝΗΤΟΥ* 330001 ΦΑΚΕΛΟΣ 1

ΚΑΕΚ ΑΤΑΚ ΑΡ. ΠΑΡΟΧΗΣ ΑΡ. ΥΔΡΟΜΕΤΡΟΥ

Περιγραφή

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ* 30001

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΥΠΟΣ* Επύλωση ΠΡΟΝΟΙΑ

ΧΡΗΣΗ ΙΔΙΟΧΡΗΣΗ

ΣΧΟΛΙΑ

Τεχνικά Χαρακτηριστικά

ΟΡΟΦΟΣ ΕΤΟΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΗΣ ΕΤΟΣ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗΣ ΠΛ. ΥΦΙΣΤ. ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ

ΕΚΤΑΣΗ (Τ.Μ.) ΩΦΕΛΙΜΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ (Τ.Μ.) ΚΥΡΙΟΙ ΧΩΡΟΙ (Τ.Μ.) ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΙ ΧΩΡΟΙ (Τ.Μ.)

ΑΡ. ΑΓΡΟΤΕΜΑΧΙΟΥ ΑΡΧΙΚΗ ΑΞΙΑ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΜΠΟΡΙΚΗ ΑΞΙΑ

ΗΜ. ΥΠΟΛ. ΑΞΙΑΣ dd-MM-yyyy

Στοιχεία Τοποθεσίας

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΝΟΜΟΣ * ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΑΘΗΝΩΝ ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

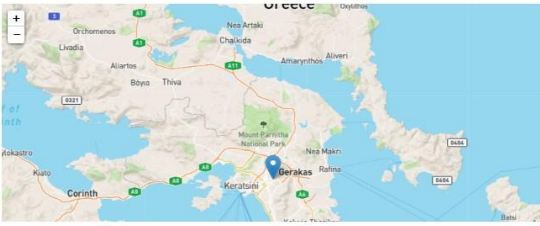
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ Επυλόμε Δημοτική Ενότητα ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗ Επυλόμε Περιοχή

ΟΔΟΣ ΤΣΟΧΑ ΑΝ. ΑΡΙΘΜΟΣ 11521 Τ.Κ.

ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΟ ΤΕΤΡΑΓΩΝΟ Ο.Τ. 69008

Ε.Γ.Σ.Α. Χ 478637.7327 Ε.Γ.Σ.Α. Υ 4203843.8516

LATITUDE 37.984581 LONGITUDE 23.758442



Αποθήκευση

Στα **στοιχεία Ιδιοκτητών** περιλαμβάνονται:

- Επωνυμία
- Α.Φ.Μ.
- Ποσοστό
- Ποσοστό Συγκυριοκτητας Ορ. Σε Καθ.
- Ποσοστό Δικαιωματος
- Εμβαδο Διηρημενης Σε Τ.Μ.
- Ημ. Εναρξης
- Ημ. Ληξης
- Κυριότητα
- Ειδος Εμπραγματος Δικαιωματος

Στα **Στοιχεία Κτήσης** περιλαμβάνονται:

- Στοιχεία Υποθηκοφυλακείου
- Στοιχεία Κτηματολογίου
- Στοιχεία Τίτλου
- Στοιχεία Συμβολαίου
- Στοιχεία Μητρώου Παγίων

Τα **Λοιπά Στοιχεία** Ακινήτου περιλαμβάνουν:

Ειδικά Χαρακτηριστικά

- ΧΩΡΟΙ ΣΤΑΘΜΕΥΣΗΣ
- ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΑΜΕΑ
- ΙΑΤΡΕΙΟ
- ΑΠΙΝΙΔΩΤΕΣ
- ΗΛΕΚ/ΚΟ ΔΙΚΤΥΟ
- ΔΙΚΤΥΟ ΝΕΡΟΥ
- ΔΙΚΤΥΟ ΑΠΟΧΕΤ/ΣΗΣ
- ΔΙΚΤΥΟ ΤΗΛ/ΚΟ
- ΠΥΡ/ΚΟ ΔΙΚΤΥΟ

Καθεστώς:

- ΝΟΜΙΜΟΙ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ
- ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ
- ΣΧΟΛΙΑ ΝΟΜΙΜΟΥ ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΥ
- ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ

Εκτίμηση Ακινήτου :

- ΛΟΙΠΟΙ ΔΡΟΜΟΙ Ο.Τ.
- ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ
- ΧΩΡΟΙ / ΥΠΟΔΟΜΕΣ
- ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ ΧΡΗΣΗΣ
- ΣΧΕΔΙΟ ΠΟΛΗΣ
- ΤΡΕΧΟΥΣΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
- ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΣΤΑΤΙΚΗΣ ΕΠΑΡΚΕΙΑΣ ΚΤΙΡΙΩΝ
- ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

- ΜΗΚΟΣ ΠΡΟΣΟΨΗΣ ΣΕ ΔΡΟΜΟΥΣ
- ΣΧΕΔΙΟ ΠΟΛΗΣ
- ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΑΠΟ ΚΕΝΤΡΟ ΠΟΛΗΣ / ΟΙΚΙΣΜΟΥ
- ΑΠΟΣΤΑΣΗ ΑΠΟ ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΟΔΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ

Στοιχεία Επικοινωνίας :

- ΤΗΛΕΦΩΝΟ
- EMAIL
- WEBSITE

Μητρώο Ακινήτων :

- Δ.Ο.Υ. ΑΚΙΝΗΤΟΥ
- ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
- ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΕΣ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
- ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
- ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ Ή/ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΟΡΟΦΩΝ ΚΤΙΡΙΟ
- ΧΑΡΑΚΤΗΡΑΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ
- ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Από το μενού **Μισθώματα** γίνεται διαχείριση μισθώσεων

←

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΜΙΣΘΩΣΗΣ

Ενέργειες

Εκτύπωση

⚠

Αλλαγές στα πεδία με το σύμβολο (!) θα ενεργοποιήσουν αυτόματα τη δημιουργία χρεώσεων.

> Βασικά Στοιχεία

> Ιδιοκτήτες

> Έγγραφα

> Λίστα Ακινήτων

Βασικά Στοιχεία

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ*

Επιλέξτε Κατηγορία

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ*

Επιλέξτε Κατάσταση

ΑΡ. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

Αρ. Συμβ

ΗΜ. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ

dd...

ΗΜ. ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΒ.

dd...

ΗΜ. ΔΙΑΚΟΠΗΣ

dd...

ΜΙΣΘΩΜΑ ΑΝΑ ΒΗΜΑ*

ΒΗΜΑ (1-12 ΜΗΝΕΣ)*

ΗΜ. 1ΗΣ ΔΟΣΗΣ*

dd...

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ

Παρατηρήσεις

Στοιχεία Ενοικιαστή

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ

Α.Φ.Μ. ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ

Στοιχεία Εγγυητή

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΓΓΥΗΤΗ

ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΓΥΗΤΗ

Α.Φ.Μ. ΕΓΓΥΗΤΗ

ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

ΗΜ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

dd-MM-yyyy

ΣΧΟΛΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Σχόλια Ολοκλήρωσης Εγγύησης

Μίσθωση Ακινήτου :

- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
- ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- ΑΡ. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ
- ΗΜ. ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ
- ΜΙΣΘΩΜΑ ΑΝΑ ΒΗΜΑ
- ΒΗΜΑ (1-12 ΜΗΝΕΣ)
- ΗΜ. 1ΗΣ ΔΟΣΗΣ
- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ ΣΥΜΒ
- ΗΜ. ΔΙΑΚΟΠΗΣ

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ

Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

115 - 236

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ
- Α.Φ.Μ. ΕΝΟΙΚΙΑΣΤΗ
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΕΓΓΥΗΤΗ
- ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΓΓΥΗΤΗ
- Α.Φ.Μ. ΕΓΓΥΗΤΗ
- ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΣΗΣ
- ΗΜ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ
- ΣΧΟΛΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ

Ιδιοκτήτες Ακινήτων :

- ΕΠΩΝΥΜΙΑ
- Α.Φ.Μ.
- ΠΟΣΟΣΤΟ
- ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΓΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΟΡ. ΣΕ ΚΑΘ.
- ΠΟΣΟΣΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ
- ΕΜΒΑΔΟ ΔΙΗΡΗΜΕΝΗΣ ΣΕ Τ.Μ.
- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΚΥΡΙΟΤΗΤΑ
- ΕΙΔΟΣ ΕΜΠΡΑΓΜΑΤΟΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ

Έγγραφα :

- Ανέβασμα Αρχείου (Επιτρεπόμενα αρχεία : .xls,.xlsx,.txt,.csv,.pdf,.doc,.docx)

Χρεώσεις :

- Αφού συμπληρωθούν τα Βασικά στοιχεία της μίσθωσης εμφανίζονται οι χρεώσεις του μισθώματος

Χρεώσεις	Παρατάσεις	Αναπροσαρμογές	Εκπτώσεις	Αποφάσεις / Σχόλια	Εγγυητικές Επιστολές	Λογαριασμοί
----------	------------	----------------	-----------	--------------------	----------------------	-------------

ΦΙΛΤΡΑ									
ΑΠΛΗΡΩΤΗ ΠΛΗΡΩΜΕΝΗ ΑΚΥΡΗ ΔΙΑΓΡΑΦΗ Δ.Σ.									
Σύνολο: 1205,28 €									
A/A	Id	Επωνυμία	Α.Φ.Μ.	Ημ. Από - Εώς	Ημ. Λήξης	Περιγραφή	Ποσό	Οικονομικά Στοιχεία	
Έτος: 2022									
Έτος: 2023									
9	21538	ΚΡΑΒΑΡΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ...		01/01/2023 - 31/01/2023	31/01/2023	Μίσθωμα	33,48 €	Χ.Κ.: 28/2023 Απόδειξη: B232-09/02/2023	
10	21539	ΚΡΑΒΑΡΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ...		01/02/2023 - 28/02/2023	28/02/2023	Μίσθωμα	33,48 €	Χ.Κ.: 42/2023 Αποσυσχέτιση	
11	21540	ΚΡΑΒΑΡΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ...		01/03/2023 - 31/03/2023	31/03/2023	Μίσθωμα	33,48 €	Χ.Κ.: 47/2023 Αποσυσχέτιση	
12	21541	ΚΡΑΒΑΡΙΩΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ...		01/04/2023 - 30/04/2023	30/04/2023	Μίσθωμα	33,48 €	Δημιουργία Οικ. Συσχέτιση με Χ	

Παρατάσεις :

- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ

Αναπροσαρμογές :

- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΕΙΔΟΣ
- ΠΕΡΙΟΔΟΣ
- ΠΟΣΟΣΤΟ
- ΣΤΑΘΕΡΟ ΠΟΣΟ
- ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ

Εκπτώσεις :

- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΠΟΣΟΣΤΟ
- ΣΤΑΘΕΡΟ ΠΟΣΟ
- ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ

Αποφάσεις / Σχόλια :

- ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΠΟΦΑΣΗ

Εγγυητικές Επιστολές :

- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
- ΤΡΑΠΕΖΑ
- ΑΡΙΘΜΟΣ
- ΗΜ. ΕΚΔΟΣΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΩΡΑ ΛΗΞΗΣ
- ΠΟΣΟ ΕΡΓΟΥ
- ΠΟΣΟ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ
- ΕΠΩΝΥΜΙΑ
- Α.Φ.Μ.
- ΣΧΟΛΙΑ

Λογαριασμοί :

- ΕΙΔΟΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ
- ΠΟΣΟ

Από το μενού **Αιτήματα Αξιοποίησης** γίνεται διαχείριση αιτημάτων αξιοποίησης και διαχείριση αξιοποιήσεων, αδειοδοτήσεων, συντηρήσεων και διαφόρων τύπων εγγράφων με τις παρακάτω δυνατότητες:

Δημιουργία/Προβολή Αξιοποίησης

> Βασικά Στοιχεία
> Φωτογραφίες

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ*

ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΤΟΜΩΝ*

Εξοπλισμός

0

ΦΟΡΕΑΣ*

ΣΩΜΑΤΕΙΟ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ*

Επιλέξτε Φορέα

Επιλογή

+

Επιλέξτε Δραστηριότητα

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Προϋποθέσεις Συμμετοχής

Στοιχεία Επικοινωνίας

Ωράρια Αξιοποίησης

Δευτέρα	Τρίτη	Τετάρτη	Πέμπτη	Παρασκευή	Σάββατο	Κυριακή	Ώρα Έναρξης	Ώρα Λήξης	Απευθύνεται σε			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	00:00	0...	ΑΜΕΑ	ΕΝΗΛΙΚΕΣ	ΚΟΙΝΟ	ΠΑΙΔΙΑ

Αποθήκευση

Κλείσιμο

Αξιοποιήσεις & Ωράρια Αξιοποίησης Ακινήτου :

- ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ
- ΧΩΡΗΤΙΚΟΤΗΤΑ ΑΤΟΜΩΝ
- ΦΟΡΕΑΣ
- ΣΩΜΑΤΕΙΟ
- ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ
- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

- ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΕΣ

Αδειοδοτήσεις :

- ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ
- ΕΙΔΟΣ ΑΔΕΙΑΣ
- ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΙΤΗΣΗΣ
- ΗΜ. ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ
- ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
- ΣΧΟΛΙΑ

Δημιουργία/Προβολή Αδειοδότησης

ΑΡ. ΑΔΕΙΑΣ*	ΕΙΔΟΣ ΑΔΕΙΑΣ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ*
Αρ. Αδείας	Είδος Αδείας	Σε Αναμονή
ΗΜ. ΑΙΤΗΣΗΣ*	ΗΜ. ΑΠΑΝΤΗΣΗΣ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ
08-03-2023	dd-MM-yyyy	Αρ. Πρωτοκόλλου
ΣΧΟΛΙΑ		
Σχόλια		
Αποθήκευση Κλείσιμο		

Αιτήματα :

Δημιουργία/Προβολή Αιτήματος

✕

Στοιχεία Αιτήματος

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ*

Νέο

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ*

Επιλέξτε Κατηγο...

ΗΜ. ΑΙΤΗΣΗΣ*

08-03-2023

ΗΜ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ

dd-MM-yyyy

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Περιγραφή

ΚΟΣΤΟΣ

Στοιχεία Υπεθύνου

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

Ονοματεπώνυμο

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Τηλ. Επικοινωνίας

EMAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Email Επικοινωνίας

Αποθήκευση

✕ Κλείσιμο

1. Στοιχεία Αιτήματος

- ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
- ΗΜ. ΑΙΤΗΣΗΣ
- ΗΜ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΚΟΣΤΟΣ

2. Στοιχεία Υπευθύνου

- ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ
- ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
- EMAIL ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Συντηρήσεις :

Δημιουργία/Προβολή Συντήρησης



ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ

Συντηρητής

ΗΜ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

dd-MM-yyyy



ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ*

Επιλέξτε Κατηγορία



ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Περιγραφή

ΑΞΙΑ*

Φ.Π.Α. (%)

ΠΟΣΟ Φ.Π.Α.

ΣΥΝΟΛΟ*

ΗΜ. ΕΠΟΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

ΑΡ. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ

ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ

dd-MM-yyyy



Αρ. Οικοδομικής Αδειας

yyyy

Αποθήκευση

✕ Κλείσιμο

- ΣΥΝΤΗΡΗΤΗΣ
- ΗΜ. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
- ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΑΞΙΑ
- Φ.Π.Α. (%)
- ΠΟΣΟ Φ.Π.Α.
- ΣΥΝΟΛΟ
- ΗΜ. ΕΠΟΜΕΝΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
- ΑΡ. ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΗΣ ΑΔΕΙΑΣ
- ΧΡΟΝΟΛΟΓΙΑ

Αποφάσεις :

- ΑΡΙΘΜΟΣ
- ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Νομιμοποιητικά Έγγραφα :

- ΕΙΔΟΣ
- ΑΡΙΘΜΟΣ
- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Ασφάλειες :

- ΑΣΦΑΛΕΙΑ
- ΗΜ. ΕΝΑΡΞΗΣ
- ΗΜ. ΛΗΞΗΣ

Λοιπά Έγγραφα :

- ΑΡΙΘΜΟΣ
- ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
- ΕΙΔΟΣ

Τίτλοι Κυριότητες / Βαρών :

- ΤΙΤΛΟΣ
- ΕΙΔΟΣ ΤΙΤΛΟΥ
- ΕΙΔΟΣ ΕΚΔΟΤΗ
- ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ
- ΤΟΜΟΣ
- ΦΥΛΛΟ
- ΗΜ. ΕΓΓΡΑΦΗΣ
- Α/Α ΕΓΓΡΑΦΗΣλιστα ΜΙΣΘΩΜΑΤων

Ενα αίτημα διαμορφώνεται και καταχωρίζεται με την παρακάτω μορφή:

←

ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

ΑΚΙΝΗΤΟ*

Επιλέξτε Ακίνητο

▼

ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΣ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ / ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ

ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

dd-MM-yyyy

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Αρ. Πρωτοκόλλου

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ

Επιλέξτε Κατάσταση Ακινήτου

ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ

Παραλήπτης

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ

Αποστολέας

ΕΠΙΒ. ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ

ΘΕΜΑ

Θέμα

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΟΜΕΝΟ ΕΓΓΡΑΦΟ

Επισυναπτόμενο Έγγραφο

▼

ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΑΙΔΙΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ / ΤΜΗΜΑ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΣΥΝΟΧΗΣ

ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

dd-MM-yyyy

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Αρ. Πρωτοκόλλου

ΕΚΠΛΗΡΩΣΗ ΑΙΤ.

ΘΕΜΑ

Θέμα

ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ

Παραλήπτης

ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ

Αποστολέας

ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Συνημμένα Δικαιολογητικά

ΣΧΟΛΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

Σχόλια Εκπλήρωσης Αιτήματος

▼

ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

dd-MM-yyyy

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Αρ. Πρωτοκόλλου

ΘΕΜΑ

Θέμα

ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Σχέδιο Κανονιστικής Πράξης

▼

ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΠΡΟΣ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

dd-MM-yyyy

ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

Αρ. Πρωτοκόλλου


ΘΕΜΑ

Θέμα

ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ

Κανονιστική Πράξη

Ελλάδα 2.0
ΕΘΝΙΚΟ ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ
ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ



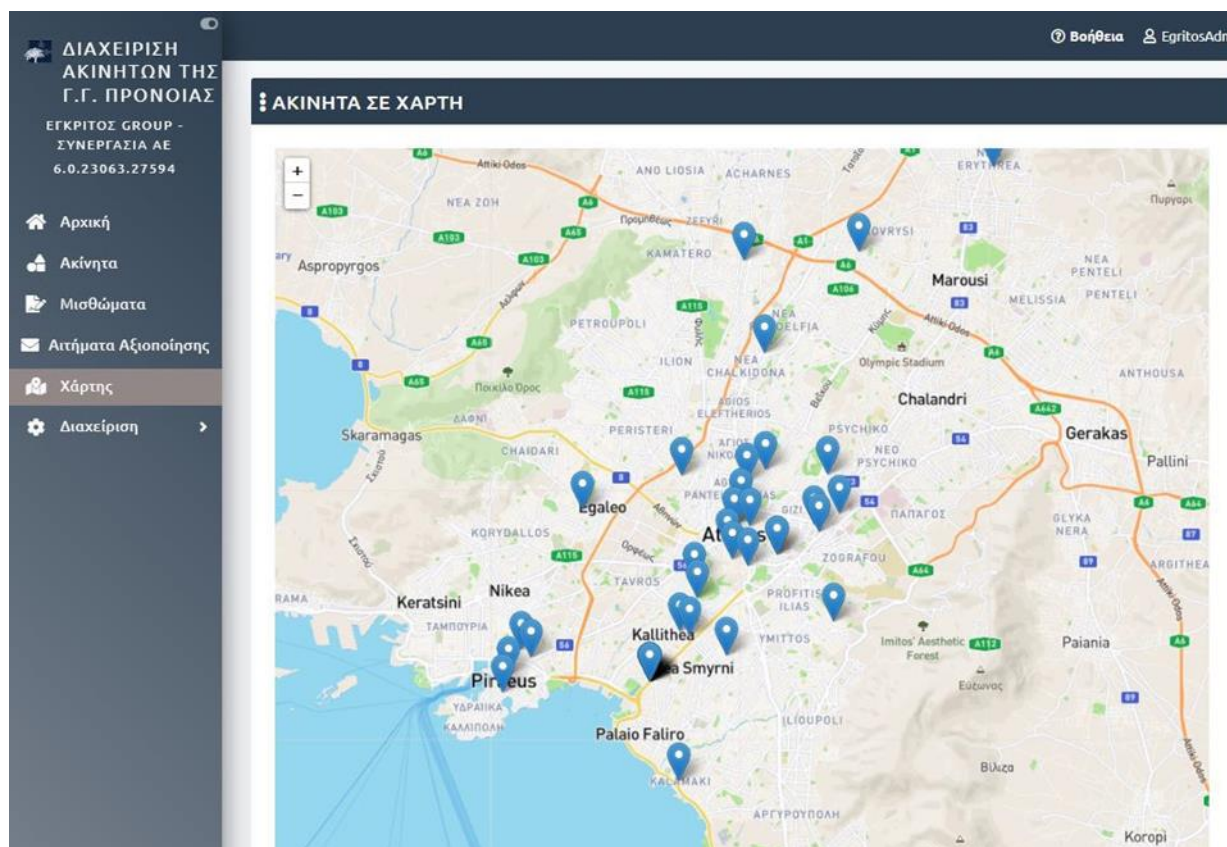
Με τη χρηματοδότηση
της Ευρωπαϊκής Ένωσης
NextGenerationEU

Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

124 - 236

▼ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣ ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ			
ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ		
dd-MM-yyyy	Αρ. Πρωτοκόλλου		
ΘΕΜΑ			
Θέμα			
ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ	ΗΜ. ΟΛΟΚΛ. ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	
Παραλήπτης	Αποστολέας	dd-MM-yyyy	
ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ	ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ		
Συνημμένα Δικαιολογητικά	Γνωμοδότηση		
▼ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΡΟΣ Δ/ΝΣΗ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΦΟΡΩΝ			
ΗΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΑΡ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	ΠΑΡΑΛΗΠΤΗΣ	ΑΠΟΣΤΟΛΕΑΣ
dd-MM-yyyy	Αρ. Πρωτοκόλλου	Παραλήπτης	Αποστολέας
ΘΕΜΑ			
Θέμα			
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ	ΑΠΟΦΑΣΗ		
Γνωμοδότηση	Απόφαση		

Από το μενού **Χάρτης** μπορούμε να βλέπουμε την τοποθεσία του κάθε ακινήτου.



1.2.3 Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)

1.2.3.1 Περιγραφή Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους

Σύμφωνα με το άρθρο 87 ν.4727/2020 ορίζονται τα Κυβερνητικά Νέφη:

Κυβερνητικό Νέφος Δημόσιου Τομέα (G-Cloud) νοείται το σύνολο των ψηφιακών υποδομών που διαχειρίζεται η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων & Ψηφιακής Διακυβέρνησης (ΓΓΠΣΨΔ) είτε αφορούν ψηφιακές υποδομές εντός της ΓΓΠΣΨΔ, είτε αφορούν το ιδιωτικό νέφος της ΓΓΠΣΨΔ, είτε αφορούν δημόσιο υπολογιστικό νέφος που διαχειρίζεται η ΓΓΠΣΨΔ.

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, περιλαμβάνει:

Την παροχή Υπηρεσιών Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους (Public Cloud) είτε με την μορφή IaaS (Infrastructure as a Service) είτε με την μορφή PaaS (Platform as a Service). Αναλυτικότερα παρέχονται:

- Υπολογιστικές Υπηρεσίες (Compute)
- Δικτυακές Υπηρεσίες (Networking)
- Υπηρεσίες Χώρου Αποθήκευσης Δεδομένων (Storage)
- Υπηρεσίες φιλοξενίας Διαδικτυακών και Mobile εφαρμογών
- Υπηρεσίες διαχείρισης και φιλοξενίας Containers
- Υπηρεσίες Βάσεων Δεδομένων
- Υπηρεσίες διαχείρισης και Ανάλυσης Δεδομένων
- Υπηρεσίες Τεχνητής Νοημοσύνης και Μηχανικής Μάθησης
- Υπηρεσίες Internet of Things
- Υπηρεσίες Ολοκλήρωσης Επιχειρησιακών Εφαρμογών
- Υπηρεσίες Ταυτοποίησης & Αυθεντικοποίησης Χρηστών
- Υπηρεσίες Ασφάλειας Συστημάτων & Υποδομών
- Υπηρεσίες και εργαλεία Ανάπτυξης Εφαρμογών
- Υπηρεσίες Διαχείρισης, Εποπτείας & Αυτοματισμού υποδομών
- Υπηρεσίες Πολυμέσων
- Υπηρεσίες εργαλείων Μετάπτωσης στο Azure Cloud

Για όλα τα ανωτέρω υπολογιστικά στοιχεία υπάρχει ένα σύνολο εξειδικευμένων εργαλείων διαχείρισης το οποίο θα διατίθεται από τον πάροχο των νεφροϋπολογιστικών υποδομών και υπηρεσιών (π.χ. ένα Web Portal διαχείρισης καθώς και συμπληρωματικό Scripting Language module). Επιπλέον, υπάρχει κεντρικό εργαλείο παρακολούθησης και ελέγχου όλων των υποδομών και υπηρεσιών που αφορούν το έργο, με δυνατότητα ελεγχόμενης και διαβαθμισμένης πρόσβασης σε χρήστες ή/και ομάδες χρηστών.

Η Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. έχει προχωρήσει στην αρχική παραμετροποίηση της δικτυακής πρόσβασης και των συνδρομών προς επιτάχυνση των διαδικασιών υλοποίησης. Για την πρόσβαση στο Δημόσιο Υπολογιστικό Νέφος έχει εγκατασταθεί σύνδεση ιδιωτικού τύπου Expressroute με τα άκρα σύνδεσης να βρίσκονται στο κεντρικό σημείο του ΣΥΖΕΥΞΙΣ (Κωλλέτη) και στο Άμστερνταμ. Η διασύνδεση αυτή προσφέρει ταχύτητα 500Mbit με δυνατότητα επέκτασης έως 10 Gbit για τους κυβερνητικούς φορείς που βρίσκονται συνδεδεμένοι στο δίκτυο ΣΥΖΕΥΞΙΣ. Παράλληλα για τις υπηρεσίες που θα παρέχουν δημόσια πρόσβαση κάθε κυβερνητικός φορέας δύναται να χρησιμοποιήσει δημόσιες διευθύνσεις δικτύου (Public IPs) χωρίς κάποιο περιορισμό στην ταχύτητα οι οποίες προστατεύονται από τεχνολογία DDoS. Για την υλοποίηση των έργων η Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ παρέχει μια συνδρομή (Azure Subscription) ανά κυβερνητικό φορέα στην οποία υπάρχει περαιτέρω διαχωρισμός βάσει έργου και αναδόχου.

1.2.3.2. Υπηρεσίες Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (Public Cloud)

Η Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. έχει προχωρήσει στην προμήθεια των παρακάτω υποδομών, υπηρεσιών και στοιχείων Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους (Public Cloud). Με βάση το είδος κάθε προσφερόμενου υπολογιστικού πόρου, αυτοί έχουν ταξινομηθεί στις παρακάτω κεντρικές ενότητες νεφροϋπολογιστικών μοντέλων:

- **Υποδομές διαφόρων υπολογιστικών προφίλ, μεγεθών και επεξεργαστικών δυνατοτήτων και δυνατότητα επιλογής λειτουργικών συστημάτων (Compute).**
 - Virtual Machines (Windows, Linux)
 - Azure Virtual Desktop
 - Azure Dedicated Host
 - Azure VMware Solution
- **Υποδομές εικονικών δικτυακών πόρων (Networking).**
 - Virtual Network, IPs, Bandwidth
 - Load Balancer
 - Application/VPN Gateway
 - Azure DNS
 - Azure DDoS Protection
 - Traffic Manager
 - Azure Firewall
 - Azure Bastion
- **Υποδομές Αποθήκευσης δεδομένων (Storage).**
 - Block Blob Storage
 - Managed Disks
 - Azure Files
 - Data Lake
 - Azure Elastic San
- **Υπηρεσίες φιλοξενίας Διαδικτυακών και Mobile εφαρμογών**
 - App Service
 - Azure Functions
 - Azure Communication Services
- **Υπηρεσίες Containers**
 - Azure Kubernetes Services (AKS)
 - Azure Container Apps
 - Azure Service Fabric
 - Azure Red Hat OpenShift
 - Azure Container Registry
- **Υπηρεσίες Database as a Service (DBaaS)**
 - Azure Cosmos DB
 - Azure SQL DB
 - Azure SQL Managed Instance
 - Azure Database for MySQL
 - Azure Database for PostgreSQL
 - Azure Database for MariaDB
 - Azure Cache for Redis
- **Υπηρεσίες Analytics**
 - Microsoft Fabric
 - Azure Synapse Analytics
 - Azure Databricks
 - Azure Machine Learning
 - Power BI Embedded
 - Event Hubs
 - Azure Data Factory

- Microsoft Purview
- Data Catalog
- Stream Analytics
- **Υπηρεσίες AI & Machine Learning**
 - Azure OpenAI Service
 - Azure Cognitive Services
 - Azure Bot Services
 - Azure Cognitive Search
- **Υπηρεσίες Internet of Things**
 - Azure IoT Hub
 - Azure Iot Central
 - Azure Digital Twins
- **Υπηρεσίες Integration**
 - API Management
 - Event Grid
 - Service Bus
 - Logic Apps
 - Notification Hubs
- **Υπηρεσίες Identity**
 - Microsoft Entra (Azure Active Directory)
 - Azure Active Directory External Identities
- **Υπηρεσίες Security**
 - Microsoft Defender for Cloud
 - Microsoft Sentinel
 - Key Vault
- **Υπηρεσίες Developer tools & DevOps**
 - Azure DevOps
 - Azure Load Testing
 - Azure Lab Services
- **Υπηρεσίες Management & Governance**
 - Azure Arc
 - Azure Monitor
 - Azure Backup
 - Azure Site Recovery
- **Υπηρεσίες Media**
 - Media Services
 - Content Delivery Network
- **Υπηρεσίες Migration**
 - Azure Migrate
 - Azure Database Migration Service
 - Azure Data Box

Η Γ.Γ.Π.Σ.Ψ.Δ. στοχεύει στην υλοποίηση όλων των νέων ψηφιακών συστημάτων αλλά και ταυτόχρονα στη σταδιακή επικαιροποίηση και αναβάθμιση των υπάρχοντων, ώστε να εναρμονιστούν ως προς τις αρχιτεκτονικές αρχές σχεδιασμού τους και να ακολουθούν Cloud Native σχεδιαστικές αρχιτεκτονικές υλοποιήσεις. Συνέπεια των ανωτέρω θα είναι η επίτευξη μεγάλου εύρους οικονομιών

κλίμακας καθώς και η εκμετάλλευση καινοτομιών στον τομέα της αποθήκευσης δεδομένων και των αυτοματισμών διαδικασιών και υπηρεσιών κατά τη διαδικασία υλοποίησης, ανάπτυξης (deployment) αλλά και λειτουργίας τους. Η μετάβαση από την παραδοσιακή ανάπτυξη ενός On Premises μοντέλου λειτουργίας ενός Πληροφοριακού Συστήματος, στη σύγχρονη ψηφιακή δομή μιας αρχιτεκτονικής Νέφους με τα πλεονεκτήματα που έχουν παρουσιαστεί παραπάνω, ακολουθεί διάφορα επίπεδα «ωρίμανσης» και στάδια μετάβασης, κάθε ένα από τα οποία προσθέτει και περαιτέρω υπηρεσίες και σύγχρονα χαρακτηριστικά στο νέο Πληροφοριακό Οικοσύστημα, καθιστώντας το ταυτόχρονα περισσότερο ώριμο και άμεσο στην ανταπόκρισή του στις δυναμικά μεταβαλλόμενες συνθήκες της Ψηφιακής Εποχής.

2. Περιγραφή Φυσικού Αντικείμενου της Σύμβασης

2.1 Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η **απογραφή σημαντικού αριθμού**, όπως κατ' ελάχιστον περιγράφεται στην παράγραφο 1.2. του Παραρτήματος Ι, **αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης** προσφύγων, απόρων, θεομηνιόπληκτων και πληγέντων του Β' Παγκοσμίου Πολέμου, που υλοποιήθηκαν στην επικράτεια τα τελευταία 100 χρόνια, ήτοι οικήματα, διαμερίσματα και οικοπεδικές εκτάσεις. Η απογραφή δεν θα περιλαμβάνει ακίνητα που διατέθηκαν με οριστικό Παραχωρητήριο κυριότητας σε ωφελούμενους, καθώς αυτά πλέον θεωρούνται ιδιωτικά ακίνητα.

Αναλυτικότερα στο αντικείμενο του Έργου περιλαμβάνονται τα εξής:

- ο εντοπισμός και η απογραφή σημαντικού αριθμού, όπως κατ' ελάχιστον περιγράφεται στην παράγραφο 1.2. του Παραρτήματος Ι, αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας και η δημιουργία ψηφιακού φακέλου ακινήτου
- ενέργειες νομικής κατοχύρωσης της κυριότητας των ακινήτων που θα απογραφούν
- ενέργειες για τη βέλτιστη αξιοποίηση μέρους των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς (όπως κοστολόγηση αποκατάστασης ζημιών ή κοστολόγηση κατεδάφισης ακινήτου)
- μελέτη τεχνικών προδιαγραφών ψηφιακής πλατφόρμας / εφαρμογής λογισμικού Διαχείρισης Ακινήτων και η δημιουργία της
- η εισαγωγή στοιχείων των αδιάθετων ακινήτων που θα εντοπιστούν, στην ψηφιακή πλατφόρμα / εφαρμογή λογισμικού Διαχείρισης Ακινήτων που θα υλοποιηθεί στο πλαίσιο του Έργου και η συμπλήρωση του ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου, μέσω υπηρεσιών που αφορούν στον τεχνικό έλεγχο μέρους των ακινήτων και τεκμηρίων που θα παραχθούν στο πλαίσιο του εν λόγω ελέγχου.

Αναλυτικότερα, στο πλαίσιο του έργου θα υλοποιηθεί πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων / διαδικτυακή εφαρμογή λογισμικού Διαχείρισης Ακινήτων με ενσωματωμένο Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών (GIS), αξιοποιώντας κατά το δυνατό και σύμφωνα με την κρίση και την πρόταση του υποψήφιου Αναδόχου, το υφιστάμενο σύστημα της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. το οποίο περιγράφεται στην παρ. 1.2.2, ενώ θα συλλεχθούν και όπου απαιτηθεί θα ψηφιοποιηθούν έγγραφα, διαγράμματα και άλλα τεκμήρια που

αφορούν σε ακίνητα του Υπουργείου και θα καταγραφούν στοιχεία με στόχο τη δημιουργία ψηφιακού φακέλου ακινήτου.

Ειδικότερα, προβλέπονται ενέργειες με στόχο την κατά το δυνατό πληρέστερη συμπλήρωση του φακέλου ακινήτου, κατά περίπτωση, καθώς και η εισαγωγή των σχετικών στοιχείων στην εφαρμογή, εξασφαλίζοντας τη δυνατότητα ηλεκτρονικής διαχείρισης των ακινήτων μέσω αυτής. Στην εφαρμογή θα περιλαμβάνεται ο ψηφιακός φάκελος του ακινήτου με, κατά περίπτωση, τεχνικά, νομικά και διοικητικά στοιχεία που αφορούν το κάθε ακίνητο καθώς και τον χωρικό εντοπισμό αυτού (σύνδεση με GIS). Για πολύ μικρό μέρος των ακινήτων ενδέχεται να απαιτηθεί και η δημιουργία νέων τοπογραφικών διαγραμμάτων, κατόψεων κλπ, όπως προδιαγράφεται η εν λόγω υπηρεσία στη συνέχεια της παρούσας διακήρυξης.

Το αντικείμενο του έργου μπορεί να ομαδοποιηθεί στις παρακάτω ενότητες εργασίας:

- ΕΝΟΤΗΤΑ 1 - Μελέτη εφαρμογής για την περιγραφή των βημάτων υλοποίησης για το σύνολο του έργου (τεχνικές προδιαγραφές, προϋποθέσεις κλπ.)
- ΕΝΟΤΗΤΑ 2 - Ανάπτυξη ψηφιακής πλατφόρμας / εφαρμογής λογισμικού Διαχείρισης Ακινήτων (περιλαμβάνονται υπηρεσίες εκπαίδευσης, υποστήριξης πιλοτικής και παραγωγικής λειτουργίας)
- ΕΝΟΤΗΤΑ 3 - Απογραφή σημαντικού αριθμού, όπως κατ' ελάχιστον περιγράφεται στην παράγραφο 1.2 του Παραρτήματος Ι, αδιάθετων ακινήτων ιδιοκτησίας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας μέσω έρευνας σε αρχεία που τηρούνται τόσο στις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου όσο και στις Υπηρεσίες των Περιφερειών και των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων σε όλη τη χώρα και εισαγωγή των στοιχείων των ακινήτων σε ψηφιακή πλατφόρμα
- ΕΝΟΤΗΤΑ 4 - Υπηρεσίες που αφορούν στον τεχνικό έλεγχο και κατά το δυνατό στη συμπλήρωση του φακέλου του ακινήτου
- ΕΝΟΤΗΤΑ 5 - Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των αδιάθετων ακινήτων διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα
- ΕΝΟΤΗΤΑ 6 - Ενέργειες για την αξιοποίηση μέρους των ακινήτων για κοινωνικά σκοπούς των ακινήτων (όπως κοστολόγηση αποκατάστασης ζημιών ή κοστολόγηση κατεδάφισης ακινήτου)

2.2. Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης

Το έργο έχει ως στόχους αφενός την κατά το δυνατό πληρέστερη καταγραφή **των αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης**, τη νομική κατοχύρωση της κυριότητάς τους και την αποτύπωση της κατάστασής τους, ώστε να καταστεί δυνατή η αξιοποίησή τους για κοινωνικά σκοπούς, και αφετέρου την αποτελεσματική διαχείρισή τους μέσω ψηφιακής πλατφόρμας.

Με την υλοποίηση του έργου θα αρθεί σημαντικό μέρος των δυσκολιών που αντιμετωπίζει η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου αναφορικά με την ικανοποίηση των εκάστοτε αιτημάτων πολιτών ή Φορέων. Δυσκολίες που πηγάζουν κατά κύριο λόγο από:

- τη μη καταγραφή των αδιάθετων ακινήτων
- την έλλειψη σημαντικών πληροφοριών για το κάθε ακίνητο (νομική κατοχύρωση κυριότητας, κατάσταση και κόστος αποκατάστασης ζημιών ή κατεδάφισης ακινήτου)

με αποτέλεσμα την αδυναμία βέλτιστης διαχείρισης και αξιοποίησής τους.

2.3 Αναμενόμενα Οφέλη

Η υλοποίηση του έργου θα προσδώσει σειρά από οφέλη και δυνατότητες, όπως:

- δυνατότητα βέλτιστης διαχείρισης αδιάθετων ακινήτων
- δυνατότητα ηλεκτρονικής διαχείρισης των στοιχείων των αδιάθετων ακινήτων
- ταχύτερη και αποτελεσματικότερη ικανοποίηση των εκάστοτε αιτημάτων πολιτών ή Φορέων
- δυνατότητα άμεσης αξιοποίηση των αδιάθετων ακινήτων για κοινωνικά σκοπούς.

3. Αρχιτεκτονική

3.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος

Οι γενικές αρχές σχεδιασμού που θα διέπουν το νέο σύστημα, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, για τις οποίες ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται, είναι:

1. **Αρχιτεκτονική N-tier**, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, βασισμένα πάνω σε καθιερωμένα πρότυπα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:
 - ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων,
 - δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα,
 - εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρησιμότητα – maintainability),
2. **Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική** του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών και να είναι εφικτή η αξιοποίηση μελλοντικών οριζόντιων δράσεων υπουργείων.

3. Χρήση συστημάτων διαχείρισης **σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS)** για την ευκολία διαχείρισης του όγκου των δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
4. Λειτουργία σε **web περιβάλλον**, το οποίο θα αποτελέσει τον βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών με στόχο την:
 - επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους,
 - επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά στις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές.
 - Εξασφάλιση **πλήρους λειτουργικότητας** μέσω Διαδικτύου (Internet) κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
5. Υιοθέτηση modular αρχιτεκτονικής ώστε να είναι εφικτή η αξιοποίηση μελλοντικών οριζόντιων δράσεων υπουργείων.
6. Ο Σχεδιασμός των εφαρμογών, θα πρέπει:
 - Να είναι **“digital by default”**, με την εφαρμογή των αρχών «Προστασία των Δεδομένων από το Σχεδιασμό και εξ Ορισμού» (**«Privacy by Design and by Default»**) του Κανονισμού 679/2016 (GDPR) καθώς και συμμόρφωση με το ν. 4624/2019,
 - Να παρέχει εγγενώς την απαραίτητη ευελιξία και να επιτρέπει την παραμετροποίηση του συστήματος για την προσθήκη νέων διαδικασιών από τους χρήστες του, χωρίς την παρέμβαση του αναδόχου
7. Το σύνολο του πηγαίου κώδικα του έργου να διατίθεται με άδεια που θα επιτρέπει την περαιτέρω χρήση του από τον Φορέα, όπως ορίζεται στο άρθρο 88 του ν. 4727/2020.
8. Συμμόρφωση με την υπ’ αριθμ. 1027/2019 (ΦΕΚ 3739/Β’/08-10-2019) απόφαση με θέμα «Θέματα εφαρμογής και διαδικασιών του Ν.4577/2018 (Α’ 199)» που αφορά στις βασικές απαιτήσεις ασφαλείας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών.
9. Ενσωμάτωση άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών, προς τους χρήστες ανά διαδικασία (όπου απαιτηθεί).
10. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στις Λειτουργικές Περιοχές του συστήματος, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
11. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
12. Αξιοποίηση των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων, που θα αναπτυχθούν, σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) ή και περιβάλλον PaaS, με στόχο τη μείωση του κόστους φιλοξενίας του συστήματος στο Ενιαίο Κυβερνητικό Νέφος G-Cloud.

13. Η ανάπτυξη των διαφόρων εφαρμογών και συστημάτων του νέου πληροφοριακού συστήματος θα πρέπει να πραγματοποιηθεί σε containerized περιβάλλον που θα διαθέτει πλατφόρμα κυβερνήτη, με τα ακόλουθα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- Ευελιξία Hybrid Cloud: Λειτουργεί ομαλά με πλήρη υποστήριξη σε on-premises υλοποιήσεις αλλά και σε πολλαπλούς παρόχους cloud, παρέχοντας ευελιξία και διευκολύνοντας τη μετάβαση σε μια στρατηγική hybrid cloud.
- Κλιμάκωση: Κλιμακώνεται εύκολα για να ανταποκριθεί στις αυξανόμενες απαιτήσεις εφαρμογών και φορτίων εργασίας, υποστηρίζοντας μεγάλες εταιρικές αναπτύξεις.
- Απλοποιημένες Λειτουργίες: Ενοποιημένες δυνατότητες διαχείρισης και αυτοματισμού καθιστούν ευκολότερη την ανάπτυξη, διαχείριση και κλιμάκωση εφαρμογών και υπηρεσιών.
- Παραγωγικότητα Προγραμματιστών: Απλοποιεί τη διαδικασία ανάπτυξης με ενσωματωμένα εργαλεία και υπηρεσίες, επιτρέποντας ταχύτερη και πιο αποτελεσματική ανάπτυξη εφαρμογών.
- Enterprise-Grade Kubernetes: Προσφέρει μια σταθερή, επιχειρησιακής κλάσης πλατφόρμα Kubernetes

14. Οι εφαρμογές οι οποίες θα αναπτυχθούν και θα παραμετροποιηθούν στα πλαίσια του συγκεκριμένου έργου θα πρέπει να εκτελούνται σ' ένα cloud native, containerized και προσαρμοστικό περιβάλλον (application server), ακολουθώντας μία λογική & αρχιτεκτονική βασισμένη σε microservices. Παράλληλα, θα πρέπει για την ομαλή εκτέλεση των επιχειρησιακών εφαρμογών να γίνεται η βέλτιστη δυνατή χρήση των διαθέσιμων υπολογιστικών πόρων.

Οι γενικές αρχές σχεδιασμού που θα διέπουν το νέο σύστημα θα πρέπει να αξιολογηθούν και ελεγχθούν σε σχέση με αυτές του υφιστάμενου συστήματος της ΗΔΙΚΑ Α.Ε. (το οποίο περιγράφεται στην παρ. 1.2.2) ώστε να περιγράφεται στην προτεινόμενη λύση του υποψηφίου Αναδόχου και να τεκμηριώνεται τυχόν αξιοποίηση του, στην υλοποίηση του νέου συστήματος. Επισημαίνεται ότι η αξιοποίηση του υφιστάμενου προϋποθέτει την τήρηση των παραπάνω γενικών αρχών σχεδιασμού του Συστήματος της παρούσας παραγράφου.

3.2 Λογική Αρχιτεκτονική

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν στην Τεχνική Πρόσφορά τους τα εξής:

- τη λογική αρχιτεκτονική του προτεινόμενου συστήματος
- τις Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος, περιλαμβάνοντας στην προσφορά τους τα επίπεδα από τα οποία αποτελείται το σύστημα (π.χ. παρουσίασης, εφαρμογών, Βάσης Δεδομένων, Διαχείρισης Χρηστών, Ασφάλειας, Διαχείρισης κ.λπ)
- την ελάχιστη ποσότητα πόρων που απαιτούνται, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις του συστήματος.

3.3 Συμβατότητα με G-Cloud

3.3.1 Απαιτήσεις φιλοξενίας Έργου

Το Έργο θα πρέπει να φιλοξενηθεί και εγκατασταθεί με ευθύνη του Αναδόχου στο Δημόσιο Υπολογιστικό Νέφος του G-Cloud (Public Cloud). Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τα δομικά στοιχεία, τις υπηρεσίες και τα λογισμικά (ως υπηρεσία) που θα αξιοποιήσει από το περιβάλλον Public Cloud.

Πιο συγκεκριμένα, η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud (Public Cloud) και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του. Η λύση θα πρέπει:

- να είναι Cloud Enabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους
- να έχει σχεδιαστεί με βάση τις βέλτιστες αρχιτεκτονικές πρακτικές του Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους, στους τομείς της Αξιοπιστίας (υψηλή διαθεσιμότητα, ανάκαμψη από βλάβες κτλ), Ασφάλειας (hardening, encryption, classification κτλ), Βελτιστοποίησης κόστους (δυναμικό scaling in & out, τεχνικές εξοικονόμησης κόστους κτλ), Λειτουργικής αρτιότητας (monitoring, CI/CD, load testing κτλ) και Αποτελεσματικής απόδοσης (elasticity, scalability, αποδοτικότητα εφαρμογής κτλ)
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών της στοιχείων ((π.χ. λειτουργικά συστήματα και antivirus για όλα τα VMs, άδειες για database cluster, αντίστοιχες άδειες για τα υπόλοιπα συστημικά λογισμικά), ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία της. Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης επιπρόσθετου έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud.
Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική, όσον αφορά τα δομικά στοιχεία και τις υπηρεσίες του Δημόσιου Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud που θα απαιτηθούν για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης. Συγκεκριμένα:

1. Για τα δομικά στοιχεία του Έργου, θα πρέπει να συμπεριλάβει τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων τα οποία θα φιλοξενήσουν τη λύση, αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις πχ εικονικούς πυρήνες (vcores) και μνήμη (RAM).
2. Να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο (storage), δικτυακούς πόρους, backup, υπηρεσίες ασφάλειας, και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες.
3. Για τα δομικά στοιχεία της λύσης του που βασίζονται σε Υπηρεσίες Platform as a Service, να αναφερθούν οι αξιοποιούμενες υπηρεσίες και η σύνδεση τους με την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης.

4. Το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, αρχιτεκτονικό σχήμα διασύνδεσης όλων των στοιχείων της λύσης.
5. Τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.

3.3.2 Πρόβλεψη και Διαχείριση κόστους στο Δημόσιο Υπολογιστικό Νέφος (Public Cloud)

Ο Ανάδοχος στην Τεχνική προσφορά του θα πρέπει να παρουσιάσει ολοκληρωμένη τεχνοοικονομική πρόταση ως προς το τεχνικό σχεδιασμό φιλοξενίας με τη βέλτιστη όσον αφορά τη χρήση υπηρεσιών, πόρων και κόστους για το Δημόσιο Υπολογιστικό Νέφος (Public Cloud).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται με βάση την προτεινόμενη αρχιτεκτονική της πρότασης του, να υποβάλει με την προσφορά του την εκτίμηση του κόστους της πρότασης του με export από το δημόσια διαθέσιμο azure pricing calculator (<https://azure.microsoft.com/en-us/pricing/calculator>) για το ενδεικτικό κόστος φιλοξενίας του έργου.

Η πρόταση του Αναδόχου θα ελέγχεται με τη χρήση εργαλείων του Microsoft Azure στη φάση της τεχνικής αξιολόγησης των προσφορών και κατά την διάρκεια υλοποίησης, ώστε να διαπιστώνεται ότι πληρούνται οι παραπάνω προϋποθέσεις.

Επισημαίνεται, ότι στην περίπτωση που διαπιστωθεί μη συμμόρφωση κατά έλεγχο:

- κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών, η προσφορά του υποψηφίου αναδόχου θα απορρίπτεται λόγω μη συμμόρφωσης με υποχρεωτική απαίτηση.
- κατά τη φάση υλοποίησης, ο Ανάδοχος υποχρεούνται να αναλάβει οποιοδήποτε πρόσθετο κόστος απαιτείται προκειμένου να συμμορφωθεί με τις παραπάνω απαιτήσεις.

Η ΓΓΠΣΨΔ έχει τη δυνατότητα με την χρήση εγγενών εργαλείων του Microsoft Azure, να αξιολογεί τις προτάσεις των Αναδόχων ώστε να είναι σύμφωνες με τις παραπάνω προϋποθέσεις.

Η ΓΓΠΣΨΔ μπορεί επίσης κατά τη διάρκεια παραγωγικής λειτουργίας του έργου, να έχει σε πραγματικό χρόνο την παρακολούθηση του κόστους, την μείωση των δαπανών καθώς και την μεγιστοποίηση δείκτη οικονομίας απόδοσης κάνοντας χρήση των εξειδικευμένων προτάσεων.

Η διαχείριση κόστους στοχεύει στην παρακολούθηση των προτύπων κατανομής του κόστους και στην εφαρμογή ελέγχων για τη βελτίωση της συμπεριφοράς των δαπανών στο cloud. Η διαχείριση κόστους, βασίζεται στην ορθή διαχείριση πόρων καθώς και στη μείωση του κόστους μη παραγωγικών λειτουργιών. Παράλληλα υπάρχουν διαθέσιμοι δείκτες πρόβλεψης κόστους για μελλοντική χρήση που κάνει εύκολη τη διαχείριση του οικονομικού προϋπολογισμού.

Σημειώνεται, ότι η ΓΓΠΣΨΔ δύναται κατά τη διάρκεια της παραγωγικής λειτουργίας του έργου στο πλαίσιο παρακολούθησης του κόστους φιλοξενίας, να προβεί στη μείωση της δαπάνης φιλοξενίας του έργου και στη μεγιστοποίηση του δείκτη οικονομίας απόδοσης κάνοντας χρήση εξειδικευμένων προτάσεων για το σκοπό αυτό. Στην περίπτωση της μείωσης της δαπάνης φιλοξενίας, θα πρέπει αναλόγως να τροποποιηθεί και το SLA (Εγγυημένο Επίπεδο Υπηρεσιών) της σύμβασης εγγύησης και συντήρησης ώστε να προσαρμοστεί αναλόγως.

4. Λειτουργικές Απαιτήσεις

4.1 Εισαγωγή – Γενικές απαιτήσεις,

Στο πλαίσιο του έργου θα υλοποιηθεί **διαδικτυακή πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων** με ενσωματωμένο Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών (GIS) ώστε να προβάλλεται η θέση του ακινήτου στον χάρτη, με κατά το δυνατό αξιοποίηση του υφιστάμενου συστήματος της ΗΔΙΚΑ Α.Ε, υπό την προϋπόθεση ότι θα πληρούνται οι γενικές και ειδικές απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Σε κάθε περίπτωση η προτεινόμενη λύση απαιτείται να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων της παρούσας και να αξιοποιεί κατά το δυνατό την υφιστάμενο σύστημα της ΗΔΙΚΑ.

Στο πλαίσιο της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων θα δημιουργηθεί μια βάση δεδομένων αποτύπωσης των αδιάθετων ακινήτων του Υπουργείου. Αυτή η βάση δεδομένων θα συνιστά ένα δυναμικό πεδίο δεδομένων, μια συνεχώς επικαιροποιούμενη ηλεκτρονική πλατφόρμα, την οποία το Υπουργείο θα ενημερώνει για κάθε μεταβολή που αφορά στα ακίνητα. Η προβολή των ακινήτων θα υπάρχει δυνατότητα να γίνεται και σε διαδραστικό χάρτη, ενώ θα περιλαμβάνεται στατιστική επεξεργασία των στοιχείων των ακινήτων π.χ. για την κατάσταση τους, τον βαθμό αξιοποίησής τους κλπ.

Μέσω της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων θα παρέχεται πρόσβαση στο περιεχόμενο της πλατφόρμας στον τελικό χρήστη. Οι πληροφορίες που θα παρέχονται από το σύστημα Διαχείρισης Ακινήτων θα δίνονται μέσα από ένα φιλικό προς τους χρήστες περιβάλλον. Στη Μελέτη Εφαρμογής του έργου θα καθοριστούν οι ειδικότερες λειτουργικές και σχεδιαστικές προδιαγραφές του συστήματος.

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να περιλαμβάνει τις ακόλουθες Λειτουργικές Ενότητες:

- Διαχείριση στοιχείων ακινήτων
- Διαχείριση στοιχείων μισθώσεων ακινήτων
- Διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας
- Διαχείριση στοιχείων παραχωρήσεων χρήσης ακινήτων
- Προβολή περιεχομένου, και Αναφορές
- Διαχείριση εφαρμογής (διαχείριση χρηστών και ρόλων, διαχείριση παραμετρικών λιστών κλπ)

Τα γενικά χαρακτηριστικά της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να είναι τα εξής:

- Να είναι εύχρηστη σε όλες τις ενέργειες του χρήστη
- Να είναι προσβάσιμη μέσω περιηγητών ιστού ευρείας χρήσης με εύχρηστο και γρήγορο τρόπο στα επιμέρους μεταδεδομένα των ακινήτων, ώστε να διευκολύνεται η εργασία των υπαλλήλων που διαχειρίζονται τα στοιχεία των ακινήτων
- Να διαθέτει ελέγχους πληρότητας και ορθότητας των δεδομένων, ώστε να διασφαλίζεται η κατά το δυνατό πληρότητα του φακέλου ακινήτου καθώς και η αποφυγή διπλοεγγραφής στοιχείων
- Να είναι εύκολα διαχειρίσιμη, ήτοι να περιλαμβάνει εύχρηστη λειτουργικότητα παρακολούθησης και διαχείρισης
- Να είναι σύγχρονη, αναβαθμίσιμη και προσαρμόσιμη στις εξελίξεις της τεχνολογίας
- Να είναι ασφαλής (προφυλαγμένη έναντι κακόβουλων επιθέσεων που στοχεύουν σε μη αρμόδια πρόσβαση στα δεδομένα ή παραποίηση τους). Θα πρέπει να διασφαλίζεται η εμπιστευτικότητα, η ακεραιότητα και η διαθεσιμότητα των στοιχείων
- Να έχει δυνατότητα εξαγωγής στοιχείων (στατιστικών ή άλλων) σε μορφή αναλυτικών ή συγκεντρωτικών εκθέσεων και αναφορών για ενημέρωση διοικητικών στελεχών του Υπουργείου ή άλλων.
- Να παρέχει διαλειτουργικότητα με το Μητρώο Ακινήτων (ΜΑΠ) της Γ.Γ. Δημόσιας Περιουσίας του Υπουργείου Οικονομικών (όπως το υφιστάμενο σύστημα της ΗΔΙΚΑ Α.Ε.).

Για όλες τις διαδικασίες που περιγράφονται στις ακόλουθες παραγράφους απαιτείται να υποστηρίζονται τα ακόλουθα :

- να υποστηρίζεται ορισμός ρόλων και δικαιωμάτων πρόσβασης στους χρήστες, ανάλογα με τον επιχειρησιακό τους ρόλο στο σύστημα
- για όλα τα δεδομένα που θα τηρούνται στη βάση δεδομένων του συστήματος, απαιτείται να παρέχεται διεπαφή προγραμμάτων εφαρμογών (Application Programs Interface - API), για ενδεχόμενη ενημέρωση ή άντληση των δεδομένων σε μορφή Web Services.

Σε κάθε περίπτωση, οι λειτουργικές απαιτήσεις που αναφέρονται στις ακόλουθες παραγράφους θα οριστικοποιηθούν στην Ανάλυση Απαιτήσεων / Μελέτη Εφαρμογής κατά τη Φάση Α του έργου.

Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται και **η προμήθεια και εγκατάσταση όλων των απαραίτητων Λογισμικών Συστήματος**, με όλες τις απαραίτητες άδειες χρήσης, ώστε να καταστεί η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων πλήρως λειτουργική. Οι άδειες χρήσης των Λογισμικών Συστήματος θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των χρηστών του συστήματος και για χρονική περίοδο από την πρώτη εγκατάσταση του συστήματος έως, κατ' ελάχιστο, και την ολοκλήρωση της

Εγγύησης Καλής Λειτουργίας. Οι άδειες χρήσης της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να καλύπτουν το σύνολο των χρηστών του συστήματος χωρίς χρονικό περιορισμό.

4.2 Λειτουργικές Ενότητες πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων

4.2.1 Διαχείριση στοιχείων ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που απαιτείται να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στην τήρηση στοιχείων ακινήτου, είναι οι ακόλουθες:

- Τήρηση ψηφιακού φακέλου ακινήτου, όπου θα τηρούνται πληροφοριακά στοιχεία και έγγραφα σχετικά με το κάθε ακίνητο
- Διαχείριση των στοιχείων του κάθε ακινήτου (πληροφοριακά στοιχεία)
- Διαχείριση των μεταδεδομένων των εγγράφων του κάθε ακινήτου
- Παρακολούθηση της κατάστασης του κάθε ακινήτου (εγγεγραμμένο στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου, παραχωρημένο, αδιάθετο, κατάλληλο για αξιοποίηση, προς κατεδάφιση κλπ)
- Υποστήριξη των χειριστών για αποφυγή διπλοεγγραφής στοιχείων
- Αναζήτηση ακινήτων βάσει κριτηρίων

Πιο συγκεκριμένα θα πρέπει κατ' ελάχιστο να υποστηρίζονται οι εξής λειτουργικότητες:

- Εισαγωγή νέου ακινήτου με τα απαιτούμενα στοιχεία του (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων ακινήτου
- Διαγραφή ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Δυνατότητα διαχείρισης και παρουσίασης πολυμέσων που αφορούν το ακίνητο, όπως φωτογραφίες, βίντεο, κλπ.
- Δυνατότητα διαχείρισης δεδομένων για μεγάλα κτίρια που διαθέτουν τμήματα κτιρίων με πλήρη υποστήριξη των λειτουργιών διαχείρισης ενός ακινήτου καθολικά αλλά και ανά τμήμα.
- Αναζήτηση ακινήτου για προβολή ή περαιτέρω επεξεργασία βάσει των εξής ενδεικτικών κριτηρίων αναζήτησης:
 - ΚΑΕΚ
 - Διεύθυνση
 - Είδος ακινήτου
 - Έτος κατασκευής
 - Τύπος ακινήτου

- Διεύθυνση (Νομός, Πόλη, Οδός, ΤΚ)
 - Εμβαδόν
- Δυνατότητα περιήγησης των χρηστών στα ακίνητα που τους ενδιαφέρουν μέσα από κατάλληλες κάρτες σύντομης πληροφορίας.
 - Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης σύμφωνα με κριτήρια αλλά και δυναμικά
 - Αναλυτική παρουσίαση των στοιχείων του ακινήτου
 - Το πληροφοριακό σύστημα θα υποστηρίζει διαδραστικούς χάρτες σύμφωνα με τα παρακάτω.
 - Παρουσίαση σύντομης πληροφορίας στον χάρτη ανά ακίνητο (για παράδειγμα τιμή, τ.μ., έτος κατασκευής/ανακαίνισης, κλπ.), με δυνατότητα επιλογής των πληροφοριών από τον χρήστη της πληροφορίας αυτής με βάση τις ανάγκες του. Αναφορές / λίστες παρουσίασης στοιχείων ακινήτων βάσει κριτηρίων (αναφέρονται αναλυτικά στην Παρ. 4.2.6)

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει για κάθε ακίνητο να δίνει τη δυνατότητα τήρησης των στοιχείων που χαρακτηρίζουν ένα ακίνητο αλλά και των εγγράφων που αφορούν σε κάθε ακίνητο. Ακριβής καθορισμός των πεδίων και εγγράφων που θα πρέπει να προβλεφθούν θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του Έργου.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Τόσο για οικόπεδα όσο και για κτίσματα

Ενδεικτικά στοιχεία που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα να τηρούνται στην πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων **τόσο για οικόπεδα όσο και για κτίσματα**, είναι τα εξής:

- ΚΑΕΚ
- Φωτογραφία/Βίντεο
- Θέση στον χάρτη / συντεταγμένες
- Περιγραφή ακινήτου
- Αντικειμενική αξία
- Εμπορική Αξία
- Διεύθυνση
- Οικοδομικό τετράγωνο
- Είδος ακινήτου
- Τύπος ακινήτου
- Εμβαδόν ακινήτου
- Κατάσταση Ακινήτου
- Τρόπος απόκτησης (π.χ. απαλλοτρίωση, αντιπαροχή κλπ)

- Στοιχεία ΦΕΚ στεγαστικού προγράμματος (εφόσον υπάρχει), ήτοι αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ
- Στοιχεία βασικού ΦΕΚ απαλλοτρίωσης, ήτοι αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ
- Στοιχεία σχετικών ΦΕΚ απαλλοτρίωσης, ήτοι αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ
- Αριθμός Κτηματολογικού Διαγράμματος
- Στοιχεία οικισμού
- Στοιχεία Φορέα διαχείρισης ακινήτου
 - Όνομα
 - Τηλέφωνο
 - Δικτυακός τόπος
 - Διεύθυνση
 - Πληροφορίες (Υπεύθυνοι επικοινωνίας κλπ)
- Στοιχεία λοιπών κανονιστικών πράξεων σχετιζόμενες με το ακίνητο (π.χ. Υπουργική Απόφαση δικαιούχων)
- Λοιπές παρατηρήσεις

Όσον αφορά στα οικόπεδα

Ενδεικτικά συμπληρωματικά **στοιχεία** που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα να τηρούνται στην πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων για **οικόπεδα**, είναι τα εξής:

- Στοιχεία απόφασης παραχώρησης κατά χρήση

Όσον αφορά στα κτίσματα (οικήματα, διαμερίσματα)

Ενδεικτικά συμπληρωματικά **στοιχεία** που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα να τηρούνται στην πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων για **κτίσματα**, είναι τα εξής:

- Έτος κατασκευής
- Στοιχεία οικοδομικής άδειας
- Στοιχεία σύστασης οριζόντιας ιδιοκτησίας και κανονισμού πολυκατοικίας
- Στοιχεία Παραχωρητηρίου ή Εκκρεμότητες Παραχωρητηρίου

ΕΓΓΡΑΦΑ

Τόσο για οικόπεδα όσο και για κτίσματα

Ενδεικτικοί τύποι **εγγράφων** που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα από την πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, δυνητικά, να τηρούνται στο ψηφιακό φάκελο του κάθε ακινήτου (**τόσο για οικόπεδα όσο και για κτίσματα**), είναι οι εξής:

- Βασικό ΦΕΚ απαλλοτρίωσης
- Σχετικά ΦΕΚ απαλλοτρίωσης
- ΦΕΚ στεγαστικού προγράμματος (εφόσον υπάρχει)

- Λοιπές κανονιστικές πράξεις σχετιζόμενες με το ακίνητο (π.χ. Υπουργική Απόφαση δικαιούχων)
- Παραχωρητήρια
- Λίστα δικαιούχων
- Τίτλοι ιδιοκτησίας
- Οικονομικά και νομικά έγγραφα

Ενδεικτικοί συμπληρωματικοί τύποι **εγγράφων** που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα από την πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, δυνητικά, να τηρούνται στο ψηφιακό φάκελο του κάθε **οικοπέδου**, είναι οι εξής:

- Σχετικοί χάρτες / Τοπογραφικά διαγράμματα

Ενδεικτικοί συμπληρωματικοί τύποι **εγγράφων** που θα πρέπει να δίνεται η δυνατότητα από την πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, δυνητικά, να τηρούνται στο ψηφιακό φάκελο του κάθε **κτίσματος**, είναι οι εξής:

- Οικοδομική άδεια (εφόσον υπάρχει)
- Σύσταση οριζόντιας ιδιοκτησίας και κανονισμός πολυκατοικίας (εφόσον υπάρχει)
- Σχετικοί χάρτες και αρχιτεκτονικά σχέδια που υπάρχουν στο αρχείο της αρμόδιας Υπηρεσίας
- Κατόψεις
- Τεχνικές εκθέσεις
- Μισθωτήρια

ΔΙΑΔΡΑΣΤΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ

Το πληροφοριακό σύστημα θα υποστηρίζει διαδραστικούς χάρτες. Οι λειτουργίες που σχετίζονται με το χάρτη μπορεί να περιλαμβάνουν τις δυνατότητες:

- Προβολή ακινήτων σε χάρτη με δυνατότητα αναζήτησης, φιλτραρίσματος και προβολής πληροφοριών για κάθε ακίνητο
- Προβολή απαλλοτριωμένων περιοχών σε χάρτη με δυνατότητα αναζήτησης, φιλτραρίσματος και προβολής πληροφοριών για κάθε απαλλοτριωμένη έκταση
- Παρουσίαση σύντομης πληροφορίας στον χάρτη ανά ακίνητο (για παράδειγμα τιμή, τ.μ., έτος κατασκευής/ανακαίνισης, Παραχωρημένο κατά χρήση ή αδιάθετο ακίνητο κλπ.), με δυνατότητα επιλογής των πληροφοριών από τον χρήστη της πληροφορίας αυτής με βάση τις ανάγκες του.
- Προβολή επιπλέον πληροφοριών για το συγκεκριμένο ακίνητο όταν το ποντίκι αιωρείται πάνω από αυτό μέσα στον χάρτη.
- Περίγραμμα του ακινήτου (με χρώμα) βάσει ισχύοντος ρυμοτομικού σχεδίου (στην περίπτωση που δεν έχει ρυμοτομηθεί η περιοχή θα πρέπει να διατηρηθεί το περίγραμμα όπως στο «Θέαση» (<https://maps.gov.gr/gis/map/>) στο Κτηματολόγιο)

- Δυνατότητα εύκολης μετάβασης στην αντίστοιχη σελίδα διαχείρισης ή προβολής του ακινήτου που επιλέγει ο χρήστης μέσα από τον χάρτη.
- Αλληλεπίδραση με την λίστα καρτών σύντομης πληροφορίας έτσι ώστε να παρουσιάζεται η πληροφορία συγχρονισμένη (δηλαδή ότι τα ακίνητα που εμφανίζονται στον χάρτη να εμφανίζονται και στην σχετική λίστα).

ΛΟΙΠΑ

Η πλατφόρμα θα πρέπει να υποστηρίζει δυναμικό τρόπο προσθήκης τύπων κτιρίων έτσι ώστε να μπορεί να υποστηριχθεί οποιαδήποτε κατηγορία ακινήτου. Σε αυτό περιλαμβάνονται και διαφορετικά είδη στοιχείων ανά τύπο ακινήτου.

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα διαχείρισης των μεταδεδομένων των εγγράφων κάθε ακινήτου. Για κάθε έγγραφο θα πρέπει να τηρούνται **κατά μέσο όρο δύο (2) πεδία μεταδεδομένων** (π.χ. για το ΦΕΚ απαλλοτρίωσης: αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ, για σχέδια : μόνο ο τίτλος του σχεδίου), τα οποία θα προσδιοριστούν επακριβώς στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου.

4.2.2. Διαχείριση στοιχείων μισθώσεων/παραχωρήσεων ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων μισθώσεων/παραχωρήσεων ακινήτων, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή νέας μίσθωσης/παραχώρησης ακινήτου με τα απαιτούμενα στοιχεία του (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων μίσθωσης/παραχώρησης ακινήτου
- Διαγραφή μίσθωσης/παραχώρησης ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία των μισθώσεων/παραχωρήσεων του εκάστοτε ακινήτου ή την προσθήκη νέας μίσθωσης.
- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων μισθώσεων/παραχωρήσεων ακινήτου

Στη συνέχεια ακολουθούν ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τις μισθώσεις/παραχωρήσεις των ακινήτων (πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου). Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

- Στοιχεία εκμισθωτή
- Στοιχεία μισθωτή

- Διάρκεια μίσθωσης
- Ύψος μισθώματος
- Εμβαδόν μισθίου
- Είδος χρήσης μισθίου

4.2.3 Διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή στοιχείων νέας κοινωνικής κατοικίας (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων κοινωνικής κατοικίας
- Διαγραφή στοιχείων κοινωνικής κατοικίας (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία ή την παρουσίαση των στοιχείων κοινωνικής κατοικίας του εκάστοτε ακινήτου
- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων κοινωνικής κατοικίας ενός ακινήτου

Στη συνέχεια ακολουθούν ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τις μισθώσεις των ακινήτων (πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου). Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

- Ονομασία Προγράμματος
- Βάσει νόμου
- Φορέας διαχείρισης Προγράμματος
- Χρόνος Παραχώρησης ακινήτου
- Λήξη / έναρξη παραχώρησης

4.2.4. Διαχείριση στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή στοιχείων παραχώρησης χρήσης για συγκεκριμένο ακίνητο (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου
- Διαγραφή στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία ή την παρουσίαση των στοιχείων παραχώρησης χρήσης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου
- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων παραχώρησης χρήσης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου

Στη συνέχεια ακολουθούν ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τις παραχωρήσεις χρήσης ακινήτων (πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου). Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

- Στοιχεία ακινήτου
- Στοιχεία δικαιούχου Παραχώρησης
- Διάρκεια παραχώρησης χρήσης
- Αριθμός υπουργικής απόφασης παραχώρησης
- Στοιχεία ΦΕΚ παραχώρησης
- Όροι παραχώρησης

4.2.5. Διαχείριση στοιχείων εκτιμήσεων ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων εκτιμήσεων ακινήτου, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή στοιχείων εκτίμησης για συγκεκριμένο ακίνητο (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων εκτίμησης ακινήτου
- Διαγραφή στοιχείων εκτίμησης ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία ή την παρουσίαση των στοιχείων εκτίμησης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου

- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων εκτίμησης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου

Στη συνέχεια ακολουθούν ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τα στοιχεία εκτιμήσεων ακινήτων (πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου). Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

- Μισθωτική αξία
- Ασφαλιστέα αξία
- Εμπορική αξία
- Ονοματεπώνυμο εκτιμητή
- Ημερομηνία εκτίμησης

4.2.6. Διαχείριση στοιχείων ενεργειών ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων ενεργειών ωρίμανσης που σχετίζονται με το ακίνητο, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή στοιχείων ενεργειών ωρίμανσης για συγκεκριμένο ακίνητο (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων ενεργειών ωρίμανσης ακινήτου
- Διαγραφή στοιχείων ενεργειών ωρίμανσης ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία ή την παρουσίαση των στοιχείων καταγραφής ενεργειών ωρίμανσης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου
- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων ενεργειών ωρίμανσης του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου

Πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου, ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστον θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τα στοιχεία ενεργειών ωρίμανσης ακινήτων είναι τα εξής:

- Τεχνικός Έλεγχος
- Αυτοψία

Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

4.2.7. Διαχείριση στοιχείων λειτουργικών εξόδων ακινήτου

Οι κύριες λειτουργικότητες που θα πρέπει να διαθέτει η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, όσον αφορά στη διαχείριση στοιχείων λειτουργικών εξόδων που σχετίζονται με το ακίνητο, είναι οι ακόλουθες:

- Εισαγωγή στοιχείων λειτουργικών εξόδων για συγκεκριμένο ακίνητο (ενδεικτικά στοιχεία αναφέρονται στη συνέχεια)
- Τροποποίηση στοιχείων λειτουργικών εξόδων ακινήτου
- Διαγραφή στοιχείων λειτουργικών εξόδων ακινήτου (λογική και όχι φυσική διαγραφή)
- Αναζήτηση ακινήτου βάσει κριτηρίων, όπως αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, με στόχο την επεξεργασία ή την παρουσίαση των στοιχείων λειτουργικών εξόδων του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου
- Ταξινόμηση αποτελέσματος αναζήτησης, σύμφωνα με κριτήρια
- Αναλυτική παρουσίαση στοιχείων λειτουργικών εξόδων του εκάστοτε παραχωρημένου ακινήτου

Στη συνέχεια ακολουθούν ενδεικτικά στοιχεία που κατ' ελάχιστο θα πρέπει να τηρούνται αναφορικά με τα στοιχεία λειτουργικών εξόδων ακινήτων (πλέον των βασικών στοιχείων του ακινήτου). Ακριβής καθορισμός των πεδίων που θα τηρούνται θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

- Κοινόχρηστα
- Ύδρευση
- Φωτισμός
- Ασφαλιστική Κάλυψη

4.2.8. Προβολή περιεχομένου και Αναφορές

Μέσω της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων θα παρέχεται πρόσβαση σε αρμόδιους υπαλλήλους του Υπουργείου στα στοιχεία των ακινήτων που είναι καταχωρημένα στην πλατφόρμα. Οι εν λόγω χρήστες θα έχουν δυνατότητα αναζήτησης ακινήτου/ων βάσει στοιχείων, όπως αναφέρονται στην παράγραφο 4.2.1, παραπάνω. Τα αποτελέσματα της αναζήτησης θα ταξινομούνται και σε αυτή την περίπτωση βάσει συγκεκριμένων κριτηρίων. Η παρουσίαση των ακινήτων θα πρέπει να γίνεται με εποπτικό και δομημένο τρόπο. Τα ακριβή στοιχεία των ακινήτων που θα εμφανίζονται ανάλογα με τον ρόλο του κάθε χρήστη θα καθοριστούν στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου.

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα παρέχει τη δυνατότητα παρουσίασης ιστορικού σχετικά με μισθώσεις παραχωρήσεις, βελτιώσεις ανακαινίσεις, λειτουργικά έξοδα, ενέργειες ωρίμανσης κλπ.

Επίσης θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα παρουσίασης στατιστικών δεδομένων με ποικίλους τύπους διαγραμμάτων όπως ραβδογράμματα, διαγράμματα πίτας, χρονοδιαγράμματα κ.α. ως προς διάφορα στοιχεία του πληροφοριακού συστήματος όπως για παράδειγμα στοιχεία χρηστών, στοιχεία ακινήτων (λειτουργικά έξοδα, ανακαινίσεις, μισθώσεις κλπ.).

Τέλος, θα παρέχει τη δυνατότητα εξαγωγής μίας σειράς αναφορών. Ο αριθμός των αναφορών που θα εκδίδονται από την πλατφόρμα θα είναι κατ' ελάχιστο δεκαπέντε (15). Οι αναφορές αυτές θα αφορούν σε συγκεντρωτικά αλλά και σε στατιστικά δεδομένα ακινήτων.

Ενδεικτικά αναφέρονται οι παρακάτω αναφορές:

1. Λίστα ακινήτων με γεωγραφική κατανομή ανά Νομό και ανά Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά (πλήθος + βασικά στοιχεία ακινήτων)
2. Λίστα ακινήτων ανά είδος ακινήτου (οικόπεδο, οίκημα, διαμέρισμα / οριζόντια ιδιοκτησία, πολυώροφο κτίριο) με γεωγραφική κατανομή ανά Νομό και ανά Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά
3. Πλήθος και ποσοστιαία γεωγραφική κατανομή ακινήτων ανά Νομό και ανά Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά
4. Πλήθος ακινήτων ανά είδος ακινήτου με γεωγραφική κατανομή ανά Νομό και Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά
5. Συνολική αναφορά αδιάθετων ακινήτων (κτίσματα, οικόπεδα – πλήθος, τ.μ. ανά ακίνητο κλπ)
6. Ποσοστιαία κατανομή και πλήθος παραχωρημένων / αδιάθετων ακινήτων
7. Λίστα ακινήτων ανά είδος παραχώρησης (παραχώρηση χρήσης, κοινωνική κατοικία, κοινωνική αντιπαροχή) με γεωγραφική κατανομή ανά Νομό και ανά Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά
8. Πλήθος εκμισθωμένων ακινήτων και εισπραττόμενα ενοίκια ανά Νομό και Περιφερειακή Ενότητα και συνολικά

Ακριβής καθορισμός των αναφορών που θα υλοποιηθούν θα πραγματοποιηθεί από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με τον Φορέα Λειτουργίας στο πλαίσιο της Μελέτης Εφαρμογής του έργου.

Οι αναφορές που θα δημιουργηθούν στο πλαίσιο του έργου και όσες από αυτές έχουν μορφή λίστας θα πρέπει να μπορούν να ταξινομούνται δυναμικά από τον χρήστη με οποιοδήποτε πεδίο της λίστας, ενώ το Σύστημα θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα εξαγωγής των αποτελεσμάτων όλων των αναφορών σε pdf μορφότυπο, στην περίπτωση δε των λιστών και σε xlsx μορφότυπο.

4.2.9. Διαχείριση χρηστών

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητες διαχείρισης και πρόσβασης στο σύστημα για διάφορους τύπους χρηστών.

Θα πρέπει να δίνονται κατ' ελάχιστο οι εξής δυνατότητες:

- Λειτουργία αυθεντικοποίησης χρηστών
- Διαχείριση δικαιωμάτων πρόσβασης
- Διαχείριση ρόλων χρηστών
- Αλλαγή κωδικών πρόσβασης
- Διαχείριση πληροφοριών προφίλ χρήστη.
- Λειτουργία προβολής ιστορικού και αναλυτικής δραστηριότητας χρηστών.

Επίσης θα πρέπει να υποστηρίζει τη διαχείριση επιχειρησιακών ρόλων. Συγκεκριμένα θα πρέπει να υποστηρίζει κατ'ελάχιστον τα παρακάτω:

- Δυνατότητα δημιουργίας νέων επιχειρησιακών ρόλων που αφορούν καθήκοντα σχετικά με τη διαχείριση των δεδομένων των ακινήτων.
- Δυνατότητα ανάθεσης και τροποποίησης των δικαιωμάτων πρόσβασης σε διακριτές κατηγορίες στοιχείων των ακινήτων κατά τη δημιουργία ή τροποποίηση των επιχειρησιακών ρόλων
- Δυνατότητα ορισμού δικαιωμάτων πρόσβασης, ανά ξεχωριστό ακίνητο ή ομάδας ακινήτων, ως προς τις συγκεκριμένες κατηγορίες πληροφορίας του ακινήτου βάσει των επιχειρησιακών ρόλων του εκάστοτε συνδεδεμένου χρήστη.

4.2.10. Διαχείριση εφαρμογής

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να διαθέτει διαχειριστικό περιβάλλον, το οποίο θα δίνει τη δυνατότητα αρχικής αλλά και συνεχούς παραμετροποίησης του συστήματος από τους Διαχειριστές. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να δίνονται κατ' ελάχιστο οι εξής δυνατότητες:

- Διαχείριση παραμετρικών λιστών (Νομοί, πόλεις, Περιφέρειες, Περιφερειακές Ενότητες, είδος ακινήτου [οικόπεδο, οίκημα, διαμέρισμα / οριζόντια ιδιοκτησία, πολυώροφο κτίριο], τύπο ακινήτου [παραχωρημένο κατά χρήση - μισθωμένο, κοινωνική κατοικία, αδιάθετο ακίνητο], τύπος παραχώρησης [κατά χρήση, κοινωνική κατοικία, κοινωνική αντιπαροχή], κλπ)
 - Προσθήκη / τροποποίηση / διαγραφή τιμών στις παραμετρικές λίστες.
- Δυνατότητα μαζικών καταχωρήσεων των στοιχείων των ακινήτων

4.2.11 Διαχείριση παγίων ακινήτων

Η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα πρέπει να διαθέτει τη δυνατότητα της διαχείρισης των παγίων που σχετίζονται με τα ακίνητα. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να δίνονται κατ' ελάχιστο οι εξής δυνατότητες:

- Διαχείριση εργασιών αποκατάστασης βλαβών, προληπτικής συντήρησης, προγραμματισμένων ελέγχων.
- Δημιουργία πλάνων εργασιών για επαναλαμβανόμενες εργασίες που να περιλαμβάνουν πλήρες περιγραφή των αναγκαίων εργαλείων, ανταλλακτικών, μέτρων ασφάλειας που πρέπει να ληφθούν καθώς και των βημάτων που πρέπει να ακολουθηθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών.
- Ιστορικότητα των παγίων με το σύνολο των βλαβών που έχουν παρουσιάσει και τις εντολές εργασίας που σχετίζονται με αυτά.
- Καταγραφή τεχνικών χαρακτηριστικών παγίων, προδιαγραφών κατασκευαστή, δεδομένα μετρήσεων που σχετίζονται με τη λειτουργία τους, αλληλεξαρτήσεις με άλλα πάγια, ανταλλακτικά και αναλώσιμα που σχετίζονται με τη λειτουργία τους.
- Χρονοπρογραμματισμό εκτέλεσης εργασιών.
- Λειτουργικότητα για τη διαχείριση και έλεγχο των μέτρων ασφαλείας και κινδύνων που σχετίζονται με τις εντολές εργασίας και τα πάγια.
- Παρακολούθηση SLAs.
- Πρόσβαση λειτουργικότητας από Mobile συσκευές.
- Καταλληλότητα του προσφερόμενου λογισμικού σε σχέση με τη φυσική και λογική αρχιτεκτονική της ευρύτερης προσφερόμενης λύσης, Δυνατότητα εγκατάστασης σε πλατφόρμες Κυβερνήτη, ανεξαρτήτου παρόχου υπολογιστικού νέφους.
- Τα πάγια πρέπει να μπορούν να ανατεθούν σε θέσεις, διεύθυνση και συντεταγμένες GPS όπου το πάγιο βρίσκεται εγκατεστημένο.
- Δυνατότητα ανάθεσης κινδύνων και μεθόδων προφύλαξης κινδύνων (hazard – precaution).
- Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί καταγράφει τις εργασίες συντήρησης σε εντολές εργασίας. Οι εντολές εργασίας πρέπει να καταγράφουν το πάγιο το οποίο συντηρείται, τη λίστα εργασιών που θα πραγματοποιηθούν, τα υλικά και ανταλλακτικά που θα χρησιμοποιηθούν, τους τεχνικούς που θα αναλάβουν την εργασία, τα εργαλεία που θα χρειαστεί να χρησιμοποιηθούν.
- Η εντολή εργασίας πρέπει εκτός από το πλάνο να μπορεί να καταγράφει και τις εργασίες και τα ανταλλακτικά που πραγματικά χρησιμοποιήθηκαν (plans – actuals) καθώς και να μπορεί να καταγραφεί η ώρα που άρχισε και τελείωσε η εργασία.
- Πρέπει να υπάρχει δυνατότητα αυτοματοποίησης διαδικασιών (workflows) μέσα στο προϊόν.

Το σύστημα διαχείρισης και απόδοσης παγίων θα πρέπει να μπορεί να καλύπτει πάγια όλων των κατηγοριών.

4.2.12 Σύστημα Παρακολούθησης Εφαρμογών & Υποδομής του Πληροφοριακού Συστήματος

Το σύστημα παρακολούθησης εφαρμογών & υποδομής θα πρέπει να είναι σε θέση να παρακολουθήσει σε πραγματικό χρόνο όλες τις εφαρμογές και την αντίστοιχη υποδομή του πληροφοριακού συστήματος. Ειδικότερα θα πρέπει να τη βοηθήσει να:

- Αποκτήσει άμεση ορατότητα (visibility) στα συστήματα & τις εφαρμογές της με μικρή προσπάθεια

- Κατανοήσει γρήγορα το σύνθετο τεχνολογικό της περιβάλλον, με όλες τις αλληλεξαρτήσεις & αλληλοσυσχετίσεις μεταξύ των διαφόρων στοιχείων της αρχιτεκτονικής της
- Προσδιορίσει και επιλύσει προβλημάτων απόδοσης εφαρμογών & υποδομής σε δευτερόλεπτα

Σε κάθε περίπτωση, δε θα πρέπει να απαιτείται η ανάπτυξη κώδικα για την εγκατάσταση & παραμετροποίηση του λογισμικού, ενώ δε θα πρέπει να επηρεάζεται καθόλου ο κώδικας των αναπτυγμένων εφαρμογών.

Όσον αφορά τα τεχνικά χαρακτηριστικά της λύσης θα πρέπει να παρέχει τουλάχιστον τις εξής δυνατότητες:

- Να μπορεί να παρέχει στους χρήστες του πλήρη, ολοκληρωμένα και ακριβή δεδομένα
- Να ανιχνεύει κρυφά προβλήματα με ακρίβεια σε πραγματικό χρόνο (1 δευτερόλεπτο granularity), χωρίς καθόλου δειγματοληψία.
- Να πραγματοποιεί αυτοματοποιημένη & συνεχή ανακάλυψη & παρακολούθηση των οντοτήτων που έχου τεθεί υπό την επίβλεψή του
- Να μπορεί να εντοπίσει περιστατικά σε πραγματικό χρόνο και να τα αναφέρει αμέσως στο διαχειριστικό περιβάλλον της εφαρμογής ή να ειδοποιήσει τους απαιτούμενους χρήστες μέσω μιας ποικιλίας διαφορετικών καναλιών ειδοποίησης, προκειμένου να μην απαιτείται να είναι συνεχώς διασυνδεδεμένοι στην πλατφόρμα
- Να προσφέρει στους χρήστες του προηγμένες δυνατότητες αντιμετώπισης προβλημάτων OOTB που φτάνουν μέχρι τις ακριβείς γραμμές πηγαίου κώδικα, χωρίς να απαιτείται ανάπτυξη επιπλέον κώδικα για το σκοπό αυτόν
- Να μπορεί να παρέχει στους χρήστες ποικίλα OOTB dashboards, καθώς και να τους επιτρέψει να δημιουργήσουν εύκολα customized γραφήματα τους με βάση τις επιχειρηματικές και τεχνικές/λειτουργικές τους ανάγκες
- Να αποτελεί μία cloud native η οποία να δύναται να εγκατασταθεί σε περιβάλλον κυβερνήτη.

5. Υπηρεσίες

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει συγκεκριμένες υπηρεσίες, οι οποίες περιγράφονται παρακάτω.

5.1 Μελέτη Εφαρμογής

Ο Ανάδοχος οφείλει να εκπονήσει Μελέτη Εφαρμογής (Σχέδιο Διαχείρισης Έργου (ΣΔΕ), Ανάλυση Απαιτήσεων, Σχεδιασμός Υλοποίησης) με στόχο την οριστικοποίηση αφενός του πλάνου υλοποίησης του Έργου και αφετέρου των βασικών παραμέτρων και προδιαγραφών, σε ό,τι αφορά τις υπηρεσίες που θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του Έργου, αλλά και στο λογισμικό Συστήματος και Εφαρμογών που θα παραδοθούν.

Η Μελέτη Εφαρμογής θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου αφού σε αυτή θα αναφέρονται με λεπτομέρεια τα βήματα υλοποίησης για το σύνολο ενεργειών του Έργου καθώς και ο Σχεδιασμός Υλοποίησής του.

Η Μελέτη Εφαρμογής θα πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:

- Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ) με το εξής περιεχόμενο:
 - ο Οργανωτικό Σχήμα / Δομή Διοίκησης Έργου
 - ο Εξειδίκευση εργασιών υλοποίησης του έργου (WBS - Work Breakdown Structure)
 - ο Αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του Έργου
 - ο Σχέδιο Επικοινωνιών ομάδας έργου και εμπλεκομένων (Stakeholders)
 - ο Εκτίμηση - Διαχείριση Κινδύνων
 - ο Διασφάλιση - Έλεγχος Ποιότητας
 - ο Σχέδιο ασφάλειας κατά την εκτέλεση του έργου και κατά την παροχή υπηρεσιών υποστήριξης και εγγύησης. Καταγραφή ενεργειών του Αναδόχου με στόχο την ασφαλή λειτουργία του συστήματος, συμπεριλαμβανομένου και πλάνου τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup) που θα εφαρμοστεί στο G-Cloud (σε περίπτωση που δεν ικανοποιεί η πολιτική τήρησης αντιγράφων ασφαλείας του G-Cloud θα πρέπει να τεκμηριωθεί η νέα απαίτηση).
 - ο Διαχείριση Αλλαγών
 - ο Διαχείριση εμπλεκομένων / ενδιαφερόμενων μερών (Stakeholder Management)
- Τεύχος Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης
- Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων που θα περιλαμβάνει:
 - ο Αναλυτική αναφορά σε κάθε μία από τις παρεχόμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες και στον τρόπο παροχής τους, ήτοι για τις υπηρεσίες:
 - Απογραφή ακινήτων και δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου, συμπεριλαμβανομένης της σάρωσης εγγράφων και καταχώρησης δεδομένων
 - Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα
 - Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς
 - ο Οριστικοποιημένες λειτουργικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του προς υλοποίηση Πληροφοριακού Συστήματος (ΠΣ), συμπεριλαμβανομένων :
 - των οντοτήτων που θα δημιουργηθούν και θα υποστηρίζει το ΠΣ με λεπτομερή προδιαγραφή των πεδίων τους και των σχέσεών τους. Για κάθε οντότητα, θα ορίζονται επίσης τα πεδία της οντότητας που θα εμφανίζονται και θα ταξινομούνται στα αποτελέσματα αναζήτησης.
 - των λειτουργιών που θα υποστηρίζει το ΠΣ με σαφή αναφορά στους εμπλεκόμενους ρόλους, χρησιμοποιώντας ως βάση τις διαδικασίες που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη
 - ο Οριστικοποιημένες αναφορές (reports) που θα υποστηρίζει το σύστημα.
 - ο Οριστικοποιημένα πεδία ανά φόρμα καταγραφής, του τρόπου συμπλήρωσής τους (αν αυτά θα είναι υποχρεωτικά ή όχι)

- Αρχιτεκτονική λύση του νέου ΠΣ, τόσο σε φυσικό όσο και σε λογικό επίπεδο
- Τεύχος σεναρίων ελέγχου, αποδοχής του συστήματος και πλάνο εκτέλεσης τους, βάσει των οποίων θα γίνει η επιβεβαίωση και πιστοποίηση συμμόρφωσης του συστήματος με τις απαιτήσεις ορθής λειτουργικότητας, απόδοσης και διαθεσιμότητας.
- Πλάνο εκπαίδευσης των χρηστών και διαχειριστών

Η Μελέτης Εφαρμογής απαιτείται να επικαιροποιείται από τον Ανάδοχο, όποτε κρίνεται αναγκαίο από την ΕΠΕ του έργου, ώστε ανά πάσα στιγμή έως και την ολοκλήρωση του Έργου, να υπάρχει ορθή και αναλυτική τεκμηρίωση του έργου και να βελτιστοποιούνται οι προτεραιότητες και ο προγραμματισμός εργασιών.

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Μελέτης Εφαρμογής θα προσδιορίζονται από τον Ανάδοχο και την αρμόδια ομάδα του Κυρίου του Έργου και Φορέα Υλοποίησης, οι προτεραιότητες της υλοποίησης (ιεραρχημένοι και διακριτοί χρονισμοί και διάρθρωσή τους) λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές δυνατότητες των εμπλεκόμενων στο έργο Φορέων (Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και Περιφέρειες), ώστε οι εν λόγω Φορείς να προετοιμαστούν κατάλληλα και να υποστηρίξουν τις ενέργειες του Αναδόχου.

5.2 Υπηρεσίες ανάπτυξης / παραμετροποίησης πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του Έργου θα αναπτύξει / παραμετροποιήσει και εγκαταστήσει πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων σύμφωνα με τις προδιαγραφές της παρ. 4 – Λειτουργικές Απαιτήσεις της παρούσας.

5.3 Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου

Ένας από τους βασικούς στόχους του Έργου είναι εντοπισμός σημαντικού αριθμού, όπως κατ' ελάχιστον περιγράφεται στην παράγραφο 1.2. του Παραρτήματος Ι, αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης και η απογραφή τους μέσω έρευνας του Αναδόχου σε φυσικά ή / και ηλεκτρονικά αρχεία που τηρούνται τόσο στις κεντρικές Υπηρεσίες του Υπουργείου, όσο και στις Περιφέρειες και Αποκεντρωμένες Διοικήσεις της χώρας.

Ο εντοπισμός μπορεί να προκύψει ως εξής :

- Μέσω πληροφορία που έχει λάβει ήδη το Υπουργείο απευθείας από τις Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και Περιφέρειες, σύμφωνα με απεσταλμένη λίστα από τους εν λόγω Φορείς στο Υπουργείο ή με μεμονωμένα έγγραφα στο πλαίσιο διάφορων υποθέσεων
- Από συμπληρωματικές πληροφορίες που ενδεχομένως να ζητηθούν στο πλαίσιο του έργου από τις αρμόδιες Δ/νσεις των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων ή των Περιφερειών
- Σε κάποιες περιπτώσεις (συγκεκριμένους οικισμούς / συνοικισμούς), ύστερα από αντιπαραβολή των σχετικών Τοπογραφικών Διαγραμμάτων, από τα οποία προκύπτουν οι οικοπεδοποιημένες

εκτάσεις, και των παραχωρητηρίων που έχουν εκδοθεί, ώστε να ταυτοποιηθούν τα ακίνητα που έχουν παραμείνει αδιάθετα.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Τα εν λόγω Τοπογραφικά Διαγράμματα (7.000 κτηματολογικά διαγράμματα) υφίστανται ψηφιοποιημένα στο ηλεκτρονικό αρχείο του Υπουργείου και συνοδεύονται από λίστα (excel) με ενσωματωμένα στοιχεία. Επίσης, στοιχεία περί αυτών των απαλλοτριωμένων εκτάσεων υπάρχουν και στο φυσικό αρχείο που διατηρεί η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου, ενώ αρχείο παραχωρητηρίων διατηρείται στις αρμόδιες Δ/νσεις των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων ή των Περιφερειών.

Ως εκ τούτου η καταγραφή αδιάθετων ακινήτων που παραμένουν στην ιδιοκτησία του Υπουργείου μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο μέσα από το αρχείο των εν λόγω Υπηρεσιών.

Στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει αρχικά να επεξεργαστεί τα στοιχεία / λίστα ακινήτων που τηρεί η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου και αφορούν στους οικισμούς / συνοικισμούς προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης. Στην συνέχεια ο Ανάδοχος, θα προβεί κατ' ελάχιστον στον εντοπισμό των εν λόγω οικισμών, στη συλλογή συμπληρωματικών στοιχείων αλλά και την επικαιροποίηση των υπαρχόντων των ακινήτων που βρίσκονται στη λίστα, και στον εντοπισμό των αδιάθετων ακινήτων των εν λόγω οικισμών. Ο Ανάδοχος υπό το πρίσμα χρονικής προτεραιοποίησης της διαδικασίας απογραφής των ακινήτων, θα πρέπει να εκκινήσει την διαδικασία από την Περιφέρεια Αττικής, και κατόπιν να παρουσιάσει κατά την πρώτη Τριμηνιαία Έκθεση Απογραφής Ακινήτου (Παραδοτέο Π6.1.1) την χρονική προτεραιοποίηση της απογραφής ανά Περιφέρεια βάσει διαφόρων παραγόντων, όπως το γνωστό μέχρι στιγμής πλήθος των ακινήτων, το χρονικό όριο υποβολής δήλωσης στα κατά τόπους κτηματολογικά γραφεία καθώς και άλλους παράγοντες, που αν δεν ληφθούν υπόψη ενδέχεται να θίξουν εμπράγματα δικαιώματα του Υπουργείου επί των εν λόγω ακινήτων.

Για τα αδιάθετα ακίνητα που θα εντοπιστούν θα πρέπει ο Ανάδοχος να προβεί στις κάτωθι ενέργειες:

- Ακριβή χωρικό εντοπισμό τους (για διαμερίσματα, οικήματα) και χωρικά όρια (για οικόπεδα)
- Εντοπισμός και σύνδεση με τον ηλεκτρονικό φάκελο του ακινήτου, των ηλεκτρονικά τηρούμενων στο Υπουργείο εγγράφων ακινήτων όπως :
 - Τοπογραφικά / Κτηματολογικά Διαγράμματα τεκμηρίωσης τοποθεσίας
 - Κατόψεις διαμερισμάτων και οικημάτων
 - Έγγραφα θεμελίωσης κυριότητας, όπως Υπουργικές Αποφάσεις απαλλοτριώσεων, συμβόλαια αγοραπωλησιών, Υπουργικές Αποφάσεις ανταλλαγής γαιών κλπ

ή νέων εγγράφων που ενδεχομένως να απαιτηθεί σε πολύ μικρή κλίμακα να παραχθούν στο πλαίσιο του έργου.

- Σύνδεση με τον ηλεκτρονικό φάκελο του ακινήτου, των νομιμοποιητικών εγγράφων περί ενδεχόμενης παραχώρησης χρήσης των ακινήτων σε ιδιώτες ή Φορείς.
- Εντοπισμό τυχόν ηλεκτρονικά τηρούμενων για κάθε ακίνητο πληροφοριών / στοιχείων, με στόχο την αξιολόγησή τους

- Εγγραφή ή κατά περίπτωση, έναρξη ενεργειών εγγραφής των ακινήτων στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Όπως προαναφέρθηκε στην Παρ. 1.2.1.3 του Παραρτήματος Ι, για σημαντικό μέρος των ακινήτων, και ειδικότερα αυτών που βρίσκονται στην χωρική αρμοδιότητα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία του Κτηματολογίου. Στις υποχρεώσεις του Αναδόχου περιλαμβάνεται η επαλήθευση ως προς την εγγραφή τους στο Εθνικό Κτηματολόγιο.

- Σάρωση, εφόσον απαιτηθεί, μικρού όγκου έγχартου υλικού / εγγράφων (κατά περίπτωση τοπογραφικών διαγραμμάτων, κατόψεων, μισθωτηρίων, νομικών εγγράφων κλπ), ώστε να δημιουργηθεί ηλεκτρονική βιβλιοθήκη εγγράφων ακινήτου (στο πλαίσιο του ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου)

ΣΗΜΕΙΩΣΗ : Σημαντικό μέρος εγγράφων για κάθε ακίνητο (από το 1930 και μετά), όπως τεκμηρίωση τοποθεσίας μέσω παλαιών κτηματολογικών διαγραμμάτων, κατόψεις κτισμάτων, ή έγγραφα θεμελίωσης κυριότητας όπως Υπουργικές Αποφάσεις απαλλοτριώσεων υφίστανται σε ψηφιακή μορφή.

- Καταχώρηση των βασικών στοιχείων που χαρακτηρίζουν τα ακίνητα ώστε σε συνδυασμό με :
 - τη σύνδεση των σαρωμένων εγγράφων των ακινήτων με το αντίστοιχο ακίνητο
 - και την καταχώρηση των μεταδεδομένων αυτών των εγγράφων (π.χ. αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ)

να δημιουργηθεί κατά το δυνατό πλήρης ηλεκτρονικός φάκελος ακινήτου.

5.3.1 Σάρωση εγγράφων ακινήτων

Όσον αφορά στη σάρωση του έγχартου υλικού / των εγγράφων των ακινήτων, στο βαθμό που αυτή απαιτηθεί, ο Ανάδοχος θα πρέπει να χρησιμοποιήσει σαρωτές της επιλογής του, όμως σε κάθε περίπτωση κατάλληλους ώστε να επιτευχθούν τα κάτωθι:

- Σάρωση που να διασφαλίζει την ακεραιότητα των εγγράφων, δηλαδή σάρωση που να μην προκαλεί φθορές στα έγγραφα.
- Υψηλής ποιότητας σάρωση, με εφαρμογή κατάλληλων χαρακτηριστικών σάρωσης, ώστε να μην δυσχεραίνεται στη συνέχεια η χρήση των ψηφιακών εγγράφων από τον Φορέα Λειτουργίας του Έργου.
- Σάρωση σε αποχρώσεις του γκρι ή έγχρωμη (όπου απαιτηθεί) σε ανάλυση 300 dpi.
- Μέγεθος σάρωσης έως και σε Din A0, εφόσον απαιτηθεί και ανάλογα με το είδος του έγχартου υλικού που θα εντοπιστεί.
- Δυνατότητα αποθήκευσης των σαρωμένων εγγράφων κατ' ελάχιστον σε αρχεία τύπου PDF, JPEG (ο αλγόριθμος συμπίεσης που θα χρησιμοποιηθεί θα πρέπει να είναι JPEG 2000 ή ισοδύναμο).

Λοιπές ποιοτικές απαιτήσεις σάρωσης είναι οι εξής:

- Τα σαρωμένα έγγραφα πρέπει να είναι πλήρη, να περιλαμβάνουν δηλαδή το σύνολο των πληροφοριών που απεικονίζονται στο πρωτογενές υλικό.
- Στις σαρωμένες εικόνες δεν πρέπει να εμφανίζονται :
 - γραμμές θορύβου από κακή σάρωση
 - κενά τμήματα εικόνας
 - διπλά είδωλα λόγω αστοχίας στη σάρωση
 - γρατσουνιές, σκόνη, βρωμιά, λεκέδες / κηλίδες, στίγματα
 - ή άλλες ατέλειες, εκτός αυτών που προέρχονται από το πρωτογενές υλικό.

Κατά τη διαδικασία της σάρωσης θα πρέπει να γίνεται από τον Ανάδοχο έλεγχος των σαρωμένων εικόνων, με βάση τις προαναφερθείσες απαιτήσεις, πριν αυτά αποθηκευτούν. Οι έλεγχοι αυτοί θα αφορούν τόσο σε ποιοτικά όσο και σε ποσοτικά στοιχεία, ώστε να εξασφαλίζεται:

- η βελτιστοποίηση του οπτικού αποτελέσματος
- η ευθυγράμμιση της σαρωμένης σελίδας
- η αφαίρεση της καμπυλότητας της σελίδας
- η ακεραιότητα των σαρωμένων στοιχείων
- η αποτύπωση όλων πληροφοριών που είναι καταγεγραμμένες στο έγγραφο.

Τα σαρωμένα έγγραφα θα αποθηκεύονται με συγκεκριμένη κωδικοποίηση στην ονομασία τους (σύνθετη ονομασία), σε φακέλους και υπό-φακέλους με συγκεκριμένη δομή και κωδικοποίηση στην ονομασία τους.

Οι ανωτέρω κωδικοποιήσεις / το εύρος των ονομάτων των αρχείων και των φακέλων θα προταθεί από τον Ανάδοχο κατά τη Φάση Α - Μελέτη Εφαρμογής του Έργου, λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς που τίθενται από τα πιο συχνά χρησιμοποιούμενα λειτουργικά συστήματα και συστήματα αρχείων (file systems), και θα οριστικοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

Διαδικασία Παράδοσης / Παραλαβής υλικού

Ο Ανάδοχος θα ενημερώνει τα αρμόδια στελέχη της εκάστοτε Υπηρεσίας στην οποία βρίσκεται έγχαρτο υλικό ακινήτων, δύο (2) ημέρες νωρίτερα, ότι πρόκειται να αναζητήσει και να παραλάβει έγχαρτο υλικό προς σάρωση, προκειμένου να ενεργοποιηθεί η διαδικασία ανατροφοδότησης του Αναδόχου με το πρωτότυπο υλικό και έτσι να ελαχιστοποιηθούν οι καθυστερήσεις.

Ο Ανάδοχος κατά την παραλαβή του πρωτότυπου υλικού (παρτίδα εγγράφων) από την Υπηρεσία θα υπογράφει το αντίστοιχο Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής, το οποίο θα ετοιμάζει ο ίδιος Ανάδοχος.

Με την ολοκλήρωση της σάρωσης μίας παρτίδας εγγράφων, ο Ανάδοχος θα παραδίδει το πρωτότυπο υλικό στην Υπηρεσία από την οποία το παρέλαβε και θα υπογράφεται το αντίστοιχο Πρωτόκολλο Παράδοσης – Παραλαβής υλικού. Με την παραλαβή από την αρμόδια Υπηρεσία του πρωτοτύπου υλικού θα γίνεται, από τους αρμόδιους υπαλλήλους έλεγχος της ακεραιότητάς και πληρότητάς του.

Η διαδικασία παράδοσης και παραλαβής του παραγόμενου υλικού σάρωσης θα προταθεί λεπτομερώς από τον Ανάδοχο κατά τη Φάση Α - Μελέτη Εφαρμογής του Έργου και θα οριστικοποιηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.

5.3.2 Καταχώρηση βασικών στοιχείων ακινήτων και μεταδεδομένων εγγράφων ακινήτων

Όσον αφορά στην καταχώρηση των βασικών στοιχείων που χαρακτηρίζουν ένα ακίνητο στην πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, τα στοιχεία αυτά θα οριστικοποιηθούν στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου. Σε κάθε περίπτωση όμως θα πρέπει να καταχωρηθούν από τον Ανάδοχο τα κάτωθι στοιχεία, εφόσον αυτά είναι διαθέσιμα :

Τόσο για οικόπεδα όσο και για κτίσματα

- ΚΑΕΚ
- Φωτογραφία ακινήτου
- Θέση στον χάρτη / συντεταγμένες
- Περιγραφή ακινήτου (συνοπτική)
- Αντικειμενική αξία
- Διεύθυνση
- Οικοδομικό τετράγωνο
- Είδος ακινήτου
- Τύπος ακινήτου
- Τρόπος απόκτησης (π.χ. απαλλοτρίωση, αντιπαροχή κλπ)
- Τα στοιχεία της απαλλοτρίωσης στην οποία εντάσσεται το εκάστοτε ακίνητο:
 - Γραφική απεικόνιση στον χάρτη της τελικώς απαλλοτριωμένης περιοχής σύμφωνα με τους υπάρχοντες χάρτες και τα ΦΕΚ
 - Βασικό ΦΕΚ απαλλοτρίωσης, ήτοι αριθμός, τεύχος, χρονολογία ΦΕΚ
 - Σχετικά ΦΕΚ απαλλοτρίωσης, ήτοι αριθμός, τεύχος, χρονολογία ΦΕΚ
 - Σχετικοί χάρτες, ήτοι ο α/α του χάρτη
- Στοιχεία οικισμού
- Στοιχεία Φορέα διαχείρισης ακινήτου
 - Όνομα
 - Τηλέφωνο

- Δικτυακός τόπος
- Διεύθυνση
- Πληροφορίες (Υπεύθυνοι επικοινωνίας κλπ)
- Λοιπές παρατηρήσεις
- Στοιχεία απόφασης παραχώρησης κατά χρήση, ήτοι αριθμός, τεύχος και χρονολογία ΦΕΚ

Συμπληρωματικά στοιχεία όσον αφορά στα οικοπέδα

- Εμβαδόν οικοπέδου
- Στοιχεία Τοπογραφικών Διαγραμμάτων
- Αριθμό Κτηματολογικού Διαγράμματος

Συμπληρωματικά στοιχεία όσον αφορά στα κτίσματα

- Εμβαδόν κτίσματος
- Στοιχεία σύστασης οριζοντίου ιδιοκτησίας και κανονισμού πολυκατοικίας (X, Y, Z)
- Τίτλος σχεδίου / κάτοψης
- Έτος κατασκευής

Όσον αφορά στην καταχώρηση των μεταδεδομένων των εγγράφων κάθε ακινήτου, και αυτά τα στοιχεία θα οριστικοποιηθούν στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου. Σε κάθε περίπτωση όμως ο Ανάδοχος θα πρέπει να καταχωρήσει για κάθε έγγραφο **κατά μέσο όρο δύο (2) πεδία μεταδεδομένων** (π.χ. για το ΦΕΚ απαλλοτρίωσης: αριθμός, τεύχος και χρονολογία, για σχέδια : μόνο ο τίτλος του σχεδίου).

Ο Ανάδοχος, με την ολοκλήρωση της καταχώρησης των στοιχείων μίας ομάδας ακινήτων (βασικών στοιχείων αλλά και μεταδεδομένων), υποχρεούται να ελέγχει τα καταχωρηθέντα στοιχεία, τόσο ως προς την ορθότητα τους (ταύτιση με την πρωτογενή πληροφορία), όσο και ως προς την πληρότητα των καταχωρήσεων (σε σχέση με την υπάρχουσα πληροφορία ανά ακίνητο).

5.4 Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος)

Στο πλαίσιο του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει υπηρεσίες, συγκεκριμένου αριθμού ανθρωπομηνών, που θα αφορούν σε τεχνικό έλεγχο των ακινήτων με στόχο τη συμπλήρωση του φακέλου ακινήτου. Οι υπηρεσίες αυτές θα παρασχεθούν συμπληρωματικά στις υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και στις υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου οι οποίες περιγράφονται στην προηγούμενη παράγραφο (παρ. 5.3).

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει, κατά περίπτωση / όπου απαιτείται, να παράσχει υπηρεσίες που θα αφορούν :

- σε σύνταξη απαραίτητων κατόψεων διαμερισμάτων και οικημάτων, όπου κριθεί απαραίτητο αφού για τα περισσότερα κτίσματα υπάρχουν κατόψεις στο ηλεκτρονικό αρχείο του Υπουργείου.

- σε σύνταξη επικαιροποιημένων σχεδίων τοπογραφικής αποτύπωσης (Τοπογραφικά Διαγράμματα), εφόσον κατά την διαδικασία εγγραφής οικοπέδων στο κτηματολόγιο απαιτηθεί η σύνταξη Τοπογραφικών Διαγραμμάτων με το σύστημα συντεταγμένων ΕΓΣΑ 87
- σε φωτογραφική αποτύπωση,
- καθώς και σε εισαγωγή αυτών των εγγράφων και των στοιχείων τους στη νέα πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων.

5.5. Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα

Συχνά παρατηρείται το φαινόμενο, ακίνητα του Ελληνικού Δημοσίου να βρίσκονται σε “θολό” καθεστώς, είτε λόγω καταπατήσεων από ιδιώτες, τα οποία διεκδικούνται ως καταπατημένα από το δημόσιο (περιουσιακές διεκδικήσεις), είτε για άλλους λόγους.

Ένας από τους στόχους του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας είναι η οριστική διευθέτηση του ιδιοκτησιακού καθεστώτος των αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης και η τυχόν αποκατάσταση πολιτών που διατηρούν στα ακίνητα αυτά την κατοικία τους ή τον τόπο άσκησης της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει υπηρεσίες, συγκεκριμένου αριθμού ανθρωπομηνών, που θα αφορούν σε νομικό έλεγχο των ακινήτων ως προς την κυριότητα επί του εκάστοτε ακινήτου.

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει, κατά περίπτωση / όπου απαιτείται, να παράσχει υπηρεσίες, που θα αφορούν αποκλειστικά σε εξέταση εγγράφων που αποδεικνύουν την κυριότητα επί του ακινήτου, ώστε κατά περίπτωση να καταστεί δυνατή:

- η εγγραφή τους στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου στο όνομα του Υπουργείου και
- η δικαστική τους διεκδίκηση στις περιπτώσεις αναγνωριστικών αγωγών κυριότητας τρίτων επί των ακινήτων.

Τα εν λόγω έγγραφα θα εντοπιστούν από τον Ανάδοχο στον πλαίσιο υπηρεσιών που περιγράφονται στην Παρ. 5.3, για παράδειγμα κατά την εγγραφή των ακινήτων στο σύστημα του Εθνικού Κτηματολογίου όπου ενδεχομένως να διαπιστωθούν διεκδικήσεις τρίτων επί των ακινήτων.

Τα στοιχεία που αποδεικνύουν την κυριότητα επί του εκάστοτε ακινήτου, ως επί το πλείστον, αναφέρονται σε Υπουργικές Αποφάσεις απαλλοτριώσεων δημοσιευμένες σε ΦΕΚ ή σε συμβόλαια αγοραπωλησιών που υπάρχουν στο φυσικό αρχείο της αρμόδιας Υπηρεσίας του Υπουργείου ή σε ανταλλαγές γαιών, για τις οποίες υπάρχουν Υπουργικές Αποφάσεις.

Για τις περιπτώσεις που η νομική κατοχύρωση κυριότητας αφορά οριζόντιες ιδιοκτησίες, σημαντικό έγγραφο αποτελεί η σύσταση οριζοντίου ιδιοκτησίας, η οποία περιβάλλεται τον τύπο Υπουργικής Απόφασης και όχι Συμβολαιογραφικής Πράξης καθώς ο Κύριος του ακινήτου εν συνόλω είναι το Ελληνικό Δημόσιο. Οι εν λόγω συστάσεις οριζοντίου ιδιοκτησίας είναι επίσης δημοσιευμένες σε ΦΕΚ.

Περιπτώσεις που χρήζουν νομικού ελέγχου ως προς την κυριότητα επί ακινήτου προκύπτουν ως εξής :

- από το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους στο πλαίσιο ερωτημάτων του περί προβολής δικαιωμάτων κυριότητας του Δημοσίου επί ακινήτων, από ενημερωτικά έγγραφα Περιφερειών / Αποκεντρωμένων Διοικήσεων
- από αιτήματα αναγνώρισης κυριότητας ιδιωτών στο πλαίσιο προδικασίας αναγνωριστικών αγωγών κυριότητας κ.α.

Καθοριστική διαδικασία κατά την οποία δύναται να προβλεφθούν μελλοντικές δικονομικές πράξεις επί της διεκδίκησης/ αναγνώρισης κυριότητας ακινήτου από τρίτο είναι η εγγραφή ή τουλάχιστον η εκκίνηση της διαδικασίας εγγραφής του εκάστοτε ακινήτου στο κτηματολόγιο. Μερική πληροφορία επί του ζητήματος υπάρχει σε πρόσφατες υποθέσεις που χειρίστηκε η αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου.

Οι εν λόγω συμβουλευτικές υπηρεσίες θα παρέχονται προοδευτικά, καθ' όλη την διάρκεια του έργου αλλά αναμένεται να εντατικοποιηθούν με την πρόοδο του Έργου.

5.6 Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς

Απώτερος στόχος του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας είναι η αξιοποίηση των αδιάθετων ακινήτων προγραμμάτων στεγαστικής αποκατάστασης για κοινωφελείς σκοπούς.

Για να καταστεί δυνατή η αξιοποίηση των εν λόγω ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς θα πρέπει, για έναν συγκεκριμένο αριθμό αδιάθετων ακινήτων (διαμερισμάτων, ή και οικημάτων), που έχουν εντοπιστεί και έχει ξεκαθαριστεί ή / και διευθετηθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς τους (εφόσον δεν είναι ήδη ξεκάθαρο), να υπολογιστούν οι απαιτούμενοι πόροι για την αποκατάσταση φθορών ή ελλείψεων σε αυτά (ολική ή μερική ανακαίνιση) με στόχο τη μελλοντική αξιοποίησή τους.

Αξίζει να σημειωθεί ότι ενδεχομένως οι φθορές στα οικήματα (συνήθως πολύ μικρές κατοικίες) να μην δύνανται να αποκατασταθούν λόγω της πολύ κακής τους κατάστασης και του ασύμφορου κόστους ανακαίνισής τους. Σε αυτές τις περιπτώσεις θα πρέπει να πραγματοποιηθούν κοστολογήσεις κατεδάφισής τους, συνυπολογίζοντας και το γεγονός ότι σε πολλές περιπτώσεις τα ακίνητα αυτά αποτελούν πηγή κινδύνου για την δημόσια υγεία.

Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος σε «Τεχνικές Εκθέσεις για αδιάθετα κτίσματα» που θα εκπονήσει, θα πρέπει να καταρτίσει λίστες αδιάθετων κτισμάτων που πληρούν την παραπάνω προϋπόθεση (έχει ξεκαθαριστεί ή / και διευθετηθεί το ιδιοκτησιακό καθεστώς τους), στη συνέχεια από κοινού με τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου να επιλέξουν τα κατάλληλα κτίσματα και τέλος ο Ανάδοχος να καταγράψει τα βασικά χαρακτηριστικά και τις πιθανές ελλείψεις/καταστροφές που έχει υποστεί το εκάστοτε κτίσμα συνοδευόμενο από φωτογραφική αποτύπωση της κατάστασής του, έτσι ώστε στη συνέχεια να πραγματοποιήσει αναλυτικές κοστολογήσεις αποκατάστασης φθορών (ολική ή μερική ανακαίνιση) ή κοστολογήσεις κατεδάφισής τους.

Οι εν λόγω συμβουλευτικές υπηρεσίες θα παρέχονται προοδευτικά, καθ' όλη την διάρκεια του έργου αλλά αναμένεται να εντατικοποιηθούν με την πρόοδο του Έργου.

5.7. Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Στο πλαίσιο του Έργου προβλέπεται η παροχή από τον Ανάδοχο υπηρεσιών εκπαίδευσης των υπαλλήλων του Φορέα Λειτουργίας όπως και η παροχή ψηφιακής πλατφόρμα που θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον σε μορφή ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού την πλήρη τεκμηρίωση του πληροφοριακού συστήματος για όλες τις υποστηριζόμενες κατηγορίες και ρόλους χρηστών. Επιπλέον, όλοι οι άμεσα και δυνητικά ωφελούμενοι επιτελικοί χρήστες και διαχειριστές των εμπλεκόμενων φορέων θα έχουν τη δυνατότητα να προσθέτουν νέο εκπαιδευτικό υλικό, όπως πχ βέλτιστες πρακτικές αξιοποίησης ή διαχείρισης του συστήματος ή οτιδήποτε επιπλέον υλικό κρίνεται ως αναγκαίο ή υψηλής προστιθέμενης αξίας, με πλήρη πρόσβαση στο σύνολο των λειτουργικών ευκολιών της εκπαιδευτικής πλατφόρμας.

Με τον τρόπο αυτό, η ψηφιακή πλατφόρμα διαχείρισης ακινήτων, υποστηρίζεται παράλληλα μέσω μίας πλατφόρμας τεκμηρίωσης, εκπαίδευσης και κατάρτισης, η οποία μπορεί να εμπλουτίζεται συνεχώς και δυναμικά, καθιστώντας την σε μία πηγή γνώσης προσπελάσιμης από όλους τους εμπλεκόμενους χρήστες έτσι ώστε να μπορεί να εκπαιδευτεί οποιαδήποτε στιγμή χρειαστεί ένας νέος χρήστης.

Κρίνεται ότι μία τέτοια μετάβαση από τα παραδοσιακά παθητικά εκπαιδευτικά εγχειρίδια σε ψηφιακές αλληλεπιδραστικές εκπαιδευτικές πλατφόρμες είναι πλέον απαραίτητη και αντιπροσωπευτική της νέας σύγχρονης ψηφιακής εποχής.

Ειδικότερα οι στόχοι της διαδικασίας εκπαίδευσης είναι:

- Η κατάρτιση και εκπαίδευση των στελεχών του φορέα λειτουργίας που θα αναλάβουν την ανανέωση της βάσης δεδομένων.
- Η ολοκληρωμένη μεταφορά τεχνογνωσίας προς ένα ικανό πυρήνα στελεχών του Φορέα Υλοποίησης του έργου, οι οποίοι θα αναλάβουν μετά το πέρας του έργου τη διαχείριση και την υποστήριξη των συστημάτων, σε συνεργασία με στελέχη του Αναδόχου.
- Η ανάπτυξη των κατάλληλων δεξιοτήτων στους χρήστες & διαχειριστές των προτεινόμενων συστημάτων, ώστε να υποστηριχθεί η διαδικασία της πλήρους ένταξης σε παραγωγική λειτουργία.
- Η επίδειξη του συνόλου της λειτουργικότητας στους χρήστες προκειμένου να επιλυθούν προβλήματα των ενδιαφερόμενων κατά τη διάρκεια χρήσης των προσφερόμενων υπηρεσιών της διαδικτυακής πύλης.
- Η επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με την αρχική εξοικείωση των χρηστών & διαχειριστών των συστημάτων και τη συστηματική υποστήριξη της προσαρμογής τους στα νέα εργαλεία.

Επιπρόσθετα, η εκπαίδευση θα πραγματοποιηθεί σε τμήματα μέχρι δέκα (10) ατόμων το καθένα (διά ζώσης ή / και ηλεκτρονικά), με ημερήσια διάρκεια εκπαίδευσης ανά τμήμα έξι (6) ώρες και θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των λειτουργικότητων της πλατφόρμας διαχείρισης των ακινήτων, της πλατφόρμας εκπαίδευσης καθώς και το συστημικό λογισμικό (βασική εκπαίδευση).

Αναλυτικότερα, η εκπαίδευση θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστο την ακόλουθη διάρκεια ανά κατηγορία χρηστών:

- Επιλεγμένοι χρήστες του Υπουργείου:
Δεκαοκτώ (18) ώρες ανά τμήμα. Προβλέπεται ένα (1) τμήμα (συνολικά 18 ώρες).
- Διαχειριστές :
Έξι (6) ώρες – ένα (1) τμήμα (συνολικά 6 ώρες).

Ο ακριβής αριθμός των τμημάτων θα οριστικοποιηθεί στη Μελέτη Εφαρμογής του έργου.

Συνολικά απαιτείται να παρασχεθούν υπηρεσίες εκπαίδευσης **συνολικής διάρκειας κατ' ελάχιστο είκοσι τεσσάρων (24) ωρών.**

Συμπληρωματικά στις ανωτέρω υπηρεσίες εκπαίδευσης ο Ανάδοχος υποχρεούται να πράξει το απαραίτητο εκπαιδευτικό υλικό.

5.8 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης του Φορέα Λειτουργίας για τρεις (3) μήνες, κατά την Φάση Δ «Πιλοτική Λειτουργία» του Έργου όπου η πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων θα χρησιμοποιείται από περιορισμένο αριθμό χρηστών του Φορέα Λειτουργίας σε συνθήκες προσομοίωσης παραγωγικής λειτουργίας. Στο πλαίσιο αυτό, ο Ανάδοχος θα αναλάβει:

- την υποστήριξη των χρηστών του Φορέα Λειτουργίας κατά τη λειτουργία της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων
- την υλοποίηση τυχόν βελτιώσεων της πλατφόρμας διαχείρισης ακινήτων
- την επίλυση τυχόν προβλημάτων κατά τη λειτουργία του συστήματος
- τη διόρθωση / διαχείριση τυχόν λαθών
- τη διασφάλιση καλής λειτουργίας του συστημικού λογισμικού:
 - ο Λειτουργικό σύστημα
 - ο Βάσης δεδομένων
 - ο Εξυπηρετητή εφαρμογών (Application Servers)

μέσω περιοδικών, προληπτικών ελέγχων

- ενέργειες διαχείρισης και διαμόρφωσης του λογισμικού εντός του πλαισίου δυνατοτήτων (τεχνικών και επιχειρησιακών) που επιτρέπει και υποστηρίζει ο πάροχος υπηρεσιών Cloud (G-Cloud).
- ενέργειες για διερεύνηση θεμάτων απόδοσης και αν απαιτείται βελτίωσης τους, στο πλαίσιο των δυνατοτήτων που επιτρέπουν οι πόροι και οι υπηρεσίες που παρέχονται από το G-Cloud.
- εργασίες αναβάθμισης του συστημικού λογισμικού, γενικευμένες (upgrades) ή περιορισμένες (patching)

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων.

Επίσης, ο Ανάδοχος απαιτείται να συνεργαστεί με τις υπηρεσίες διαχείρισης του G-Cloud τόσο κατά την προπαρασκευαστική φάση (πριν την εγκατάσταση των συστημάτων), όσο και κατά την εγκατάσταση των συστημάτων, αλλά και κατά τη λειτουργία τους.

Τέλος, υποχρέωση του Αναδόχου αποτελεί η οργάνωση και λειτουργία σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Helpdesk), το οποίο θα είναι διαθέσιμο προς τον Φορέα Λειτουργίας με σκοπό την έγκαιρη και ουσιαστική υποστήριξη σε τεχνικά προβλήματα, δυσλειτουργίες και παραλείψεις τόσο τηλεφωνικά (τηλέφωνο και fax), όσο και ηλεκτρονικά (Web και email).

Στο πλαίσιο της υπηρεσίας αυτής ο Ανάδοχος αναλαμβάνει να υποδέχεται τα αιτήματα για βοήθεια ή / και επίλυση προβλημάτων, με τους παρακάτω εναλλακτικούς τρόπους:

- i. Τηλέφωνο
- ii. Email

Οι περιγραφόμενες υπηρεσίες θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο τόσο απομακρυσμένα όσο και με επιτόπια παρουσία. Υποχρέωση του Αναδόχου αποτελεί η παροχή κατ' ελάχιστον **ενός (1) ανθρωπομήνα επιτόπιας υποστήριξης**.

5.9 Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης του Φορέα Λειτουργίας για τέσσερις (4) μήνες κατά την Φάση Ε - «Παραγωγική Λειτουργία» του Έργου, οι οποίες θα είναι αντίστοιχες με αυτές που θα παρασχεθούν κατά τη Φάση Δ - «Πιλοτική Λειτουργία» και σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παρ. 5.8.

Κατά την Φάση Ε - «Παραγωγική Λειτουργία» του Έργου υποχρέωση του Αναδόχου αποτελεί η παροχή κατ' ελάχιστον **ενός (1) ανθρωπομήνα επιτόπιας υποστήριξης**.

5.10 Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παράσχει υπηρεσίες διαχείρισης έργου (project management) καθ' όλη τη διάρκεια του Έργου. Η μεθοδολογική προσέγγιση του Αναδόχου θα περιλαμβάνει ενσωμάτωση μεθοδολογιών διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας έργου (Μεθοδολογία Διοίκησης Έργου,

Μεθοδολογία Διαχείρισης Κινδύνων, Μεθοδολογία Διαχείρισης Ποιότητας), οι οποίες θα διατρέχουν το έργο καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησής του, διασφαλίζοντας την ύπαρξη αποτελεσματικού Project Management, την έγκαιρη και έγκυρη διαχείριση των κινδύνων, καθώς και την υλοποίηση τακτικών ελέγχων και τη δημιουργία της απαιτούμενης τυποποίησης, στην κατεύθυνση της ποιότητας.

5.11 Υπηρεσίες Ασφάλειας

Αποτελεί υποχρέωση του αναδόχου να έχει ήδη εγκατασταθεί σε περιβάλλον ασφαλούς υπολογιστικού νέφους, όπου θα πρέπει να παραμείνει πλήρως λειτουργική και αδιάλειπτα διαθέσιμη για ένα (1) χρόνο μετά από την ολοκλήρωση της πιλοτικής λειτουργίας χωρίς επιπλέον κόστος.

Στο πλαίσιο αυτό, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μια ολοκληρωμένη λύση ασφάλειας. Ειδικότερα, η προτεινόμενη πλατφόρμα θα πρέπει να αποτελεί μια ολοκληρωμένη λύση open XDR (Extended Detection & Response) με χαρακτηριστικά και λειτουργίες Next Gen SOC, η οποία να εξασφαλίζει την κεντρική παρακολούθηση και διαχείριση, αποφεύγοντας άλλης παλαιού τύπου τεχνικές με την εγκατάσταση διαφορετικών ξεχωριστών απλών εργαλείων SIEM (Security Information & Events Management) και άλλων που εγκαθίσταται και διαχειρίζονται ξεχωριστά ή απαιτείται χειροκίνητη ξεχωριστή διαδικασία ενσωμάτωσής του.

Η πλατφόρμα πρέπει να έχει τη δυνατότητα συλλογής και επεξεργασίας από πολλαπλών τύπων πηγές δεδομένων και όχι μόνο αρχείων καταγραφής, κινούμενη στη φιλοσοφία του big data security analytics. Συνδυάζοντας πληροφορίες από δικτυακή κίνηση (network traffic), user data, cloud data, file data στόχος είναι η εξάλειψη πιθανών τυφλών σημείων και ο συσχετισμός όλων των δεδομένων για την παραγωγή καλύτερων αποτελεσμάτων. Μέσα από αυτοματοποιημένες διαδικασίες εμπλουτισμού και συσχετισμών, τα δεδομένα θα βελτιστοποιούνται για αξιοποίηση από μηχανισμούς έρευνας και εντοπισμού. Ειδικότερα με την εκμετάλλευση αυτοματοποιημένης επεξεργασίας και μηχανικής μάθησης, το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να λειτουργεί αποτελεσματικά ως ένα ολοκληρωμένο κέντρο αναφοράς και αυτόματης πρότασης και λήψης αντιμέτρων. Το σύστημα θα πρέπει κατ' ελάχιστον να συνοδεύεται από τεχνολογίες SIEM, Sandbox, NTA, Threat Intelligence και IDS και να μην απαιτείται η ξεχωριστή προμήθεια λογισμικού.

Το προσφερόμενο σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να υποστηρίζει και το μοντέλο MDR (Managed Detection & Response) και στο σύνολό του θα πρέπει να υποστηρίζει όλο τον κύκλο ζωής αναγνώρισης και αντιμετώπισης απειλών, που αναλύεται στα στάδια:

- Συλλογή (Collect)
- Εντοπισμός (Detect)
- Έρευνα (Investigate)
- Απόκριση (Respond)

Το υπό προμήθεια σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση αισθητήρων ασφαλείας (φυσικών ή εικονικών), οι οποίοι θα εφαρμόζουν λειτουργίες ML-IDS, antivirus, sandboxing και NTA.

5.12 Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Ως **ΠΕΣ** ορίζεται η συνολική Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης, με έναρξη την Οριστική Παραλαβή του Έργου και με χρονική διάρκεια **πέντε (5) έτη**.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι **δύο (2) έτη** από την Οριστική Παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος, μετά την **Οριστική Παραλαβή** του Έργου, είναι υποχρεωμένος να παράσχει υπηρεσίες **δωρεάν** Εγγύησης και να υπογράψει με τον Φορέα για τον οποίο προορίζεται το Έργο **Σύμβαση Εγγύησης** για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Η Περίοδος Συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της **προσφερόμενης** Περιόδου Εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ. Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον το επιθυμεί ο Φορέας για τον οποίο προορίζεται το Έργο, να υπογράψει Σύμβαση Συντήρησης, μετά το τέλος της προσφερόμενης από αυτόν Περιόδου Εγγύησης και με τίμημα το κόστος συντήρησης που αναφέρεται στην Προσφορά του. Για την αξιολόγηση των προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων δεν λαμβάνονται υπόψη τα έτη πέραν της ΠΕΣ.

5.12.1 Υπηρεσίες Εγγύησης

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο Ανάδοχος και οι υποχρεώσεις του κατά την Περίοδο Εγγύησης είναι αυτές που αναφέρονται ανωτέρω, στην παράγραφο 5.8 – Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας.

5.12.2 Υπηρεσίες Συντήρησης

Οι υπηρεσίες που θα παρέχει ο Ανάδοχος και οι υποχρεώσεις του κατά την Περίοδο Συντήρησης είναι οι ίδιες με αυτές τις Περιόδου Εγγύησης.

Το κόστος συντήρησης του Έργου (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς/Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης (Πίνακας 6)/στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)») **για κάθε έτος μετά την προσφερόμενη Περίοδο Εγγύησης και έως τη λήξη της ΠΕΣ**, δεν μπορεί να είναι μικρότερο του 15% ή μεγαλύτερο του 20% του κόστους της πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων, συμπεριλαμβανομένου του κόστους προμήθειας συστημικού λογισμικού, όπως θα αναφέρονται στην Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου για το Έργο (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς – Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 5)/ πεδίο «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» στήλης «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)»).

5.12.3. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να υλοποιήσει το σύνολο του συστήματος παρέχοντας παράλληλα τις απαιτούμενες υπηρεσίες τεχνικής υποστήριξης, ώστε να τηρούνται τα ελάχιστα όρια διαθεσιμότητας που ορίζονται στη συνέχεια. Τονίζεται ότι οι όροι που αναφέρονται στην παρούσα παράγραφο ισχύουν για τις Περιόδους Εγγύησης και Συντήρησης (για την τελευταία εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης).

Ορισμοί:

- **Λογισμικό/Εφαρμογές:** το σύνολο των διακριτών μονάδων λογισμικού/εφαρμογών που παραδόθηκαν/αναπτύχθηκαν στο πλαίσιο της Σύμβασης, η εύρυθμη λειτουργία των οποίων στηρίζει τη λειτουργικότητα του συστήματος, δηλ. εφαρμογές υποσυστημάτων, εργαλεία ανάπτυξης, λειτουργικά συστήματα server, συστημικό (έτοιμο) λογισμικό server, έτοιμες πλατφόρμες.
- **Βλάβη:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, η οποία επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.
- **Δυσλειτουργία:** ζημιά μέρους ή όλης της διακριτής μονάδας λογισμικού/εφαρμογών, η οποία δεν επηρεάζει άμεσα και αρνητικά την διαθεσιμότητα ή απόδοση του εν λόγω στοιχείου και κατ' επέκταση τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Συστήματος.
- **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο χρόνος αποκατάστασης βλάβης προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - οκτώ (8) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης, αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - οκτώ (8) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 08:00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης
- **Χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας** είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της δυσλειτουργίας μέχρι και την αποκατάστασή της. Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο χρόνος αποκατάστασης δυσλειτουργίας προσμετράται **αθροιστικά σε μηνιαία βάση**. Ο χρόνος αυτός είναι:
 - δώδεκα (12) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της δυσλειτουργίας αν η ανακοίνωση του προβλήματος πραγματοποιήθηκε εντός ΚΩΚ
 - είκοσι τέσσερις (24) ώρες οι οποίες θα προσμετρούνται από τις 08:00 της επόμενης εργάσιμης ημέρας, για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος δυσλειτουργίας

Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:

Σε περίπτωση υπέρβασης του **μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης βλάβης**, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,05%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,2%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος.

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Σε περίπτωση υπέρβασης του **μηνιαίου χρόνου αποκατάστασης δυσλειτουργίας**, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,02%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,1%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης του συνόλου του συστήματος.

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας)/δυσλειτουργίας, εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι:

- 1) Ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
- 2) Η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας.

Επιπρόσθετες ρήτρες

- ✓ Αν μια μονάδα (λογισμικού/εφαρμογής) είναι μη διαθέσιμη (σε βλάβη ή δυσλειτουργία) για χρονική περίοδο άνω των 72 ωρών (είτε εντός ΚΩΚ είτε εκτός) αθροιστικά στο διάστημα ενός μήνα, πέραν των ως άνω αναφερόμενων ρητρών:
 - επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με **0,02%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας/τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας, κατά τη διάρκεια της περιόδου εγγύησης
 - δεν καταβάλλεται (για τον τρέχοντα μήνα) τίμημα συντήρησης για την μονάδα αυτή κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης (εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης).

Οι ρήτρες της παρούσας παραγράφου δεν ισχύουν στην περίπτωση που εξοπλισμός ή λογισμικό του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud ή/και του ΣΥΖΕΥΞΙΣ προκαλέσει αποδεδειγμένα δυσλειτουργία (τεκμαιρόμενη από τα εργαλεία και τις αναφορές διαθεσιμότητας των σχετικών πόρων / υπηρεσιών του G-Cloud) σε παραδοτέο του Έργου.

5.12.4 Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια των Περιόδων Εγγύησης και Συντήρησης (για την τελευταία εφόσον υπογραφεί Σύμβαση Συντήρησης), σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΩΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή **δε** θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

5.13 Υποχρεώσεις του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας

Για να είναι εφικτή η παροχή από τον Ανάδοχο των υπηρεσιών που περιγράφηκαν στις προηγούμενες παραγράφους της παρούσας, το Υπουργείο Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας αναλαμβάνει, στο πλαίσιο του Έργου, την υποχρέωση να εξασφαλίσει τη συνεργασία των αρμόδιων υπαλλήλων του Υπουργείου καθώς και των αρμόδιων υπαλλήλων των κατά τόπους εμπλεκόμενων Φορέων (Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και Περιφέρειες), με στόχο την χωρίς καθυστερήσεις παροχή των απαραίτητων πληροφοριών / στοιχείων / εγγράφων ακινήτων στον Ανάδοχο του Έργου, εφ' όσον αυτά υπάρχουν, ώστε να καταστεί δυνατός τόσο ο έγκαιρος εντοπισμός των ακινήτων ιδιοκτησίας του, όσο και η επεξεργασία των σχετικών με αυτά πληροφοριών / στοιχείων / εγγράφων.

Επίσης, το Υπουργείο σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή θα πρέπει να εξασφαλίσουν έγκαιρα:

- κανάλι επικοινωνίας μεταξύ των αρμόδιων υπηρεσιών / διαχειριστών του G-Cloud και της τεχνικής ομάδας του Αναδόχου
- επαρκείς πόρους από το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud για την εγκατάσταση της πλατφόρμας διαχείρισης ακινήτων σε αυτό

με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του νέου συστήματος στο G-Cloud.

6. Μεθοδολογία Υλοποίησης

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι απαιτείται να περιγράψουν την μεθοδολογία ή το πλαίσιο (framework) που θα ακολουθηθεί για την υλοποίηση του έργου και εξασφαλίζει κατ' ελάχιστον την παροχή των υπηρεσιών που περιγράφονται στο Κεφάλαιο 5.

6.1 Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να περιγράψουν στην προσφορά τους τη δομή και τις διαδικασίες διοίκησης του Έργου, οι οποίες να εξυπηρετούν την εύρυθμη υλοποίησή του.

6.2 Σχήμα Διοίκησης Έργου

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι υποχρεούνται να υποβάλλουν στην προσφορά τους ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος Έργου και η Ομάδα Έργου (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Παρ. 2.2.6.2), καθώς και τον χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της ΕΠΕ και οι σχετικές αποφάσεις θα αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της συναφθείσας σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο ανάδοχος.

6.3 Παρακολούθηση Εξέλιξης του Έργου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου σχετικά με τις δράσεις του Έργου και τις διαδικασίες εκτέλεσής του, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου
- ο έγκαιρος εντοπισμός σημείων προς αντιμετώπιση.

Στην αναφορά προόδου θα περιλαμβάνονται:

- οι δραστηριότητες που ολοκληρώθηκαν στο διάστημα αναφοράς,
- οι δραστηριότητες εν εξελίξει
- οι δραστηριότητες που έχουν προγραμματιστεί για την επόμενη περίοδο αναφοράς
- συνοπτική καταγραφή των προβλημάτων και κινδύνων που έχουν επισημανθεί, οι προτεινόμενες ενέργειες και προθεσμίες επίλυσης τους από κάθε εμπλεκόμενο, οι σχετικές αποφάσεις που ενδεχομένως ελήφθησαν σχετικά με τους κινδύνους

- η απαραίτητες για την υλοποίηση του έργου ενεργειών ή / και αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής ή / και του Κυρίου του Έργου / Φορέα Λειτουργίας ή άλλων εμπλεκόμενων στο Έργο Φορέων

Οι Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου θα συντάσσονται και υποβάλλονται από τον Ανάδοχο μετά από συνεργασία με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής εντός των πρώτων 5 ημερών που έπονται κάθε τριμήνου αναφοράς.

Οι Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου θα επιδιώκεται να συντάσσονται μετά από συμφωνία επί του περιεχομένου τους με την Αναθέτουσα Αρχή, ωστόσο σε περίπτωση που αυτή δεν επιτευχθεί, ο Ανάδοχος διατηρεί το δικαίωμα να υποβάλει την αναφορά με το περιεχόμενο που θεωρεί προσηκόν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να συντάξει σχόλια και παρατηρήσεις τα οποία υποχρεούται να κοινοποιήσει στον ανάδοχο σε εύλογο χρονικό διάστημα (σε κάθε περίπτωση πριν την υποβολή της επόμενης αναφοράς προόδου).

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να περιγράψουν στην προσφορά τους τη δομή των Τριμηνιαίων Αναφορών Προόδου βάσει των οποίων θα επιτυγχάνεται η βέλτιστη παρακολούθηση του έργου.

Οι τακτικές συναντήσεις του Αναδόχου με την ΕΠΕ για την πρόοδο του Έργου θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση. Εκτός από τις τακτικές συναντήσεις, ο Πρόεδρος της ΕΠΕ μπορεί να συγκαλέσει έκτακτες συναντήσεις εάν κριθεί απαραίτητο.

Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην Αναθέτουσα Αρχή.

6.4 Τόπος Υλοποίησης / Παροχής των Υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του τόσο από τις εγκαταστάσεις του, όσο και στις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής, του Φορέα Λειτουργίας αλλά και των αρμόδιων με το αντικείμενο του Έργου Φορέων (Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και Περιφέρειες).

Επίσης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει την πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud) και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του έργου στην Αναθέτουσα Αρχή.

Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Φάσεις Υλοποίησης & Χρονοδιάγραμμα Έργου

7.1 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαπέντε (15) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων Φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου.

Φάση	Τίτλος Φάσης	Διάρκεια Φάσης (Μήνες)	Διάρκεια Ελέγχου Παραδοτέων (Μήνες)	Έναρξη
A	Μελέτη Εφαρμογής	3	1	Με την υπογραφή της Σύμβασης
B	Ανάπτυξη / παραμετροποίηση / εγκατάσταση Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων	6	1	Τρεις (3) μήνες μετά την έναρξη της Φάσης A
Γ	Εκπαίδευση	3	1	Έναν (1) μήνα πριν την ολοκλήρωση της Φάσης B
Δ	Πιλοτική Λειτουργία	3	1	Ένα (1) μήνα πριν την ολοκλήρωση της Φάσης B
E	Παραγωγική Λειτουργία	4	1	Με την ολοκλήρωση της Φάσης Δ
ΣΤ	Απογραφή ακινήτων και δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου	15	1	Με την υπογραφή της Σύμβασης
Z	Υποστήριξη για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	13	1	Δύο (2) μήνες μετά την υπογραφή της Σύμβασης

Η	Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωνικές σκοπούς	11	1	Τέσσερις (4) μήνες μετά την υπογραφή της Σύμβασης
Θ	Διαχείριση έργου	15	0	Με την υπογραφή της Σύμβασης

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

Φάση	Τίτλος Φάσης	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	M11	M12	M13	M14	M15
A	Μελέτη Εφαρμογής															
B	Ανάπτυξη / παραμετροποίηση Εφαρμογής Διαχείρισης Ακίνητης Περιουσίας															
Γ	Εκπαίδευση															
Δ	Πιλοτική Λειτουργία															
Ε	Παραγωγική Λειτουργία															
ΣΤ	Απογραφή ακινήτων και υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου															
Ζ	Υπηρεσίες υποστήριξης για τη νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα															
Η	Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς															
Θ	Διαχείριση του έργου															

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι είναι υποχρεωμένοι να συμπεριλάβουν στην προσφορά τους λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

7.2 Φάσεις – Παραδοτέα

Η γενική μεθοδολογία υλοποίησης του Έργου χωρίζεται στις εξής Φάσεις:

7.2.1 Φάση Α – Μελέτη Εφαρμογής

Φάση Α: Μελέτη Εφαρμογής	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Α ο Ανάδοχος θα εκπονήσει τη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.1.</p> <p>Η Φάση Α θα εκκινήσει με την υπογραφή της Σύμβασης του Έργου και θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της.</p> <p>Τα παραδοτέα της Φάσης Α θα παραδοθούν με την ολοκλήρωση του 2^{ου} μήνα της Φάσης και θα επανυποβληθούν οριστικά με το πέρας της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π1.1 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.1.
Π1.2 Τεύχος Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης	Θα περιλαμβάνει την καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης ως προς την αποτύπωση : <ul style="list-style-type: none"> - στοιχείων ακινήτων / εγγράφων ακινήτων - τυχόν υφιστάμενου συστήματος και των λεπτομερειών λειτουργίας του
Π1.3 Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων	Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστο τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.1. Ενδεικτικά αναφέρονται: <ul style="list-style-type: none"> • Αναφορά σε κάθε μία από τις παρεχόμενες από τον Ανάδοχο υπηρεσίες και στον τρόπο παροχής τους • Οριστικοποιημένο τεύχος ανάλυσης απαιτήσεων χρηστών
Π1.4 Αρχιτεκτονική λύση	Θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην Ενότητα 3. Ενδεικτικά αναφέρονται: <ul style="list-style-type: none"> • Γενικές αρχές σχεδιασμού • Λογική Αρχιτεκτονική (σχηματική αποτύπωση και τεκμηρίωση της προτεινόμενης αρχιτεκτονικής προσέγγισης) • Καταγραφή ενεργειών ασφαλούς λειτουργίας συστήματος

Π1.5 Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου	Θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογία ελέγχου και τα σενάρια ελέγχου, αποδοχής του συστήματος καθώς και το πλάνο εκτέλεσης τους
Π1.6 Πλάνο εκπαίδευσης των χρηστών και διαχειριστών	Θα περιλαμβάνει τη μεθοδολογία εκπαίδευσης, τα εκπαιδευτικά σεμινάρια καθώς και το πλάνο πραγματοποίησής τους

7.2.2 Φάση Β - Ανάπτυξη / παραμετροποίηση / εγκατάσταση Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων

Φάση Β: Ανάπτυξη / παραμετροποίηση / εγκατάσταση Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Β, ο Ανάδοχος θα αναπτύξει, θα παραμετροποιήσει και θα εγκαταστήσει την Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.2, ενώ θα εφαρμόσει και τα προβλεπόμενα στη Μελέτη Εφαρμογής ως προς την ασφαλή λειτουργία του συστήματος.</p> <p>Η Φάση Β θα εκκινήσει τρεις (3) μήνες μετά την έναρξη της Φάσης Α και θα έχει διάρκεια έξι (6) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της.</p> <p>Η υποβολή του αιτήματος για παροχή εικονικής υποδομής από τις Υπηρεσίες του G-Cloud, η αρχικοποίηση του περιβάλλοντος στο G-Cloud (εγκατάσταση συστημικού λογισμικού κλπ) καθώς και η εφαρμογή των προβλεπόμενων Μέτρων Ασφαλείας, θα πραγματοποιηθούν σε χρονικές περιόδους που θα καθοριστούν στη Μελέτη Εφαρμογής του Έργου.</p> <p>Το παραδοτέο Π2.2 θα παραδοθεί με την ολοκλήρωση του 3ου μήνα της Φάσης Β, ενώ τα παραδοτέα Π2.1, και Π2.4 της Φάσης Β θα παραδοθούν με την ολοκλήρωση του 4ου μήνα της Φάσης. Τα παραδοτέα Π2.3 και Π2.5 θα παραδοθούν με το πέρας της διαδικασίας εκτέλεσης των Σεναρίων Ελέγχου. Το σύνολο των παραδοτέων θα επανυποβληθούν οριστικά με το πέρας της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π2.1 Εγκατεστημένο συστημικό λογισμικό και Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων	<p>Περιλαμβάνει</p> <ul style="list-style-type: none"> • την αρχικοποίηση του περιβάλλοντος στο G-Cloud • την προμήθεια και εγκατάσταση συστημικού λογισμικού • την εγκατάσταση & παραμετροποίηση της Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων • τους τυπικούς ελέγχους λειτουργίας των

	επιμέρους στοιχείων του συστήματος σε πλήρη ανάπτυξη
Π2.2 Επικαιροποιημένο Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου	Επικαιροποιημένα Σενάρια ελέγχου, αποδοχής του συστήματος και επικαιροποιημένο πλάνο εκτέλεσης τους
Π2.3 Πηγαίος κώδικας και συνοδευτικές βιβλιοθήκες	Παραδίδεται τεκμηριωμένος πηγαίος κώδικας και συνοδευτικές βιβλιοθήκες
Π2.4 Εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	Περιλαμβάνει για το σύνολο των λειτουργικοτήτων της Πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων (στην ελληνική γλώσσα): <ul style="list-style-type: none"> • Λεπτομερή εγχειρίδια υποστήριξης χρηστών (user manuals) • Λεπτομερή εγχειρίδια διαχείρισης και λειτουργίας (administration & operation manuals) Λεπτομερή τεχνικά εγχειρίδια του συστήματος (system manuals)
Π2.5 Έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	<ul style="list-style-type: none"> • Περιγράφονται αναλυτικά τα αποτελέσματα της διαδικασίας εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου

7.2.3 Φάση Γ – Εκπαίδευση

Φάση Γ: Εκπαίδευση	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Γ ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες εκπαίδευσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.7.</p> <p>Η Φάση Γ θα εκκινήσει έναν (1) μήνα πριν την προβλεπόμενη ολοκλήρωση της Φάσης Β και θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου των παραδοτέων της Φάσης και τυχόν επανυποβολές τους.</p> <p>Τα παραδοτέα Π3.1 και Π3.2 της Φάσης Γ θα παραδοθούν με την ολοκλήρωση του 1^{ου} μήνα της Φάσης, ενώ θα επανυποβληθούν οριστικά, εφόσον απαιτηθεί, με το πέρας της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π3.1 Επικαιροποιημένο πλάνο εκπαίδευσης χρηστών και διαχειριστών	Θα επικαιροποιηθεί το σχετικό τεύχος της Μελέτης Εφαρμογής

Π3.2 Πλατφόρμα Εκπαίδευσης	Σύμφωνα με την Παρ. 5.7
Π3.3 Εκπαιδευτικό υλικό	Σύμφωνα με την Παρ. 5.7
Π3.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	Σύμφωνα με την Παρ. 5.7

7.2.4 Φάση Δ - Πιλοτική Λειτουργία

Φάση Δ: Πιλοτική Λειτουργία	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Δ ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης του Φορέα Λειτουργίας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.8.</p> <p>Η Φάση Δ θα εκκινήσει ένα (1) μήνα πριν την ολοκλήρωση της Φάσης Β και θα έχει διάρκεια τρεις (3) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της, κατά τον οποίο μήνα ο Ανάδοχος θα έχει υποχρέωση παροχής των ίδιων υπηρεσιών.</p> <p>Στο τέλος της Φάσης Δ ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τελική έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά αποτελεσμάτων για τις δραστηριότητες της περιόδου.</p> <p>Το παραδοτέο Π4.1 της Φάσης Δ θα παραδοθεί με την ολοκλήρωση του 2^{ου} μήνα της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π4.1 Αναφορά Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας	Θα περιλαμβάνει αναφορά αποτελεσμάτων για τις δραστηριότητες της Φάσης.
Π4.2 Επικαιροποιημένα εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	Εφόσον απαιτηθεί

7.2.5 Φάση Ε – Παραγωγική Λειτουργία

Φάση Ε: Παραγωγική Λειτουργία
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Ε ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης του Φορέα Λειτουργίας σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.9</p>

<p>Η Φάση Ε θα εκκινήσει με την ολοκλήρωση της Φάσης Δ και θα έχει διάρκεια τέσσερεις (4) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της, κατά τον οποίο μήνα ο Ανάδοχος θα έχει υποχρέωση παροχής των ίδιων υπηρεσιών.</p> <p>Στο τέλος της Φάσης Ε ο Ανάδοχος οφείλει να υποβάλλει τελική έκθεση, η οποία θα περιλαμβάνει αναφορά αποτελεσμάτων για τις δραστηριότητες της περιόδου.</p> <p>Το παραδοτέο Π5.1 της Φάσης Δ θα παραδοθεί με την ολοκλήρωση του 3^{ου} μήνα της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π5.1 Αναφορά Αποτελεσμάτων Παραγωγικής Λειτουργίας	Θα περιλαμβάνει αναφορά αποτελεσμάτων για τις δραστηριότητες της Φάσης.
Π5.2 Επικαιροποιημένα εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	Εφόσον απαιτηθεί
Π5.3 Επικαιροποιημένος πηγαίος κώδικας και συνοδευτικές βιβλιοθήκες	Εφόσον απαιτηθεί
Π5.4 Επικαιροποιημένα τεύχη Μελέτης Εφαρμογής	Εφόσον απαιτηθεί

7.2.6 Φάση ΣΤ - Απογραφή ακινήτων και δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου

Φάση ΣΤ: Απογραφή ακινήτων και δημιουργία ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης ΣΤ ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.3 του Παραρτήματος Ι.</p> <p>Η Φάση ΣΤ θα εκκινήσει με την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και θα έχει διάρκεια δεκαπέντε (15) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της.</p> <p>Τα παραδοτέα Π6.1.X και Π6.2.X της Φάσης ΣΤ θα παραδίδονται ανά δίμηνο αναφοράς.</p> <p>Τα παραδοτέα Π6.3.X και Π6.4.X θα παραδίδονται σταδιακά (σύμφωνα με τη Μελέτη εφαρμογής), ενώ η τελική / ολοκληρωμένη υποβολή τους θα γίνει με την ολοκλήρωση του 14ου μήνα της Φάσης.</p>

Το Παραδοτέο Π6.5 (Τελική έκθεση απογραφής ακινήτων) θα υποβληθεί με την ολοκλήρωση του 14ου μήνα της Φάσης και θα επανυποβληθεί οριστικά με το πέρας της Φάσης.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π6.1 (Π.6.1.X) Διμηνιαίες εκθέσεις απογραφής ακινήτων	Εκθέσεις απογραφής ακινήτων, οι οποίες θα περιέχουν στοιχεία ακινήτων, συμπληρωματικά και επικαιροποιημένα σε σχέση με αυτά που περιείχε η κάθε φορά προηγούμενη τριμηνιαία έκθεση απογραφής ακινήτων.
Π6.2 (Π.6.2.X) Διμηνιαίες εκθέσεις ενεργειών συμπλήρωσης του φακέλου ακινήτου	Εκθέσεις ενεργειών του Αναδόχου όσον αφορά στη συμπλήρωση του φακέλου ακινήτου αναφορικά με ελλείποντα τοπογραφικά διαγράμματα, απαραίτητα σχέδια, κατόψεις, τεχνικές εκθέσεις, κλπ.
Π6.3 (Π.6.3.X) Σαρωμένα έγγραφα	Συγκεντρωτική αναφορά περί σαρωμένων εγγράφων
Π6.4 (Π.6.4.X) Καταχωρημένα στοιχεία ακινήτων	Καταχωρημένα στοιχεία ακινήτων στη βάση δεδομένων
Π6.5 Τελική έκθεση απογραφής ακινήτων	Τελική έκθεση απογραφής ακινήτων σύμφωνα με τα ζητούμενα στην Παρ. Παρ. 5.3 και 5.4

7.2.7 Φάση Z - Υποστήριξη για τη νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα

Φάση Z: Υπηρεσίες υποστήριξης για τη νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Z ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες υποστήριξης για τη νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και για τη διαπίστωση των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.5</p> <p>Η Φάση Z θα εκκινήσει δύο (2) μήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και θα έχει διάρκεια δεκατρείς (13) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της.</p> <p>Τα παραδοτέα Π7.X της Φάσης Z θα παραδοθούν σταδιακά, ανά τετράμηνο (εκτός αν άλλως προταθεί στη Μελέτη εφαρμογής και συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή), ενώ η ολοκληρωμένη υποβολή τους θα γίνει με την ολοκλήρωση του 14ου μήνα της Φάσης. Το τελικό, ολοκληρωμένο παραδοτέο θα επανυποβληθεί οριστικά με το πέρας της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου

Π7.Χ Τετραμηνιαία έκθεση ενεργειών νομικής κατοχύρωσης της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	Τετραμηνιαίες εκθέσεις αναφορικά με τις ενέργειες: - νομικής κατοχύρωσης ως προς την κυριότητα των ακινήτων και - διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα σύμφωνα με τα ζητούμενα στην Παρ. 5.5 του Παραρτήματος Ι.
--	---

7.2.8 Φάση Η – Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωνικά σκοπούς

Φάση Η: Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωνικά σκοπούς	
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Η ο Ανάδοχος θα εκπονήσει Τεχνικές Εκθέσεις για αδιάθετα κτίσματα, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.6 με στόχο για την αξιοποίηση των ακινήτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας για κοινωνικά σκοπούς.</p> <p>Η Φάση Η θα εκκινήσει τέσσερις (4) ήνες μετά την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και θα έχει διάρκεια έντεκα (11) μήνες. Έναν (1) μήνα (τελευταίος μήνας της Φάσης) θα διαρκέσουν η διαδικασία ελέγχου και τυχόν επανυποβολές των παραδοτέων της.</p> <p>Τα παραδοτέα Π8.Χ της Φάσης Η θα παραδοθούν σταδιακά, ανά δίμηνο (εκτός αν άλλως προταθεί στη Μελέτη εφαρμογής και συμφωνηθεί με την Αναθέτουσα Αρχή), ενώ η ολοκληρωμένη υποβολή τους θα γίνει με την ολοκλήρωση του 14ου μήνα της Φάσης. Το τελικό, ολοκληρωμένο παραδοτέο θα επανυποβληθεί οριστικά με το πέρας της Φάσης.</p>	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π8.Χ Διμηνιαίες Τεχνικές Εκθέσεις για αδιάθετα κτίσματα	Τριμηνιαίες Τεχνικές Εκθέσεις για αδιάθετα κτίσματα με στόχο για την αξιοποίηση των ακινήτων του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας για κοινωνικά σκοπούς

7.2.9 Φάση Θ – Διαχείριση έργου

Φάση Θ: Διαχείριση έργου
<p>Στο πλαίσιο της Φάσης Θ ο Ανάδοχος θα παράσχει υπηρεσίες σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Παρ. 5.10</p> <p>Η Φάση Θ θα εκκινήσει με την υπογραφή της σύμβασης του Έργου και θα έχει διάρκεια δεκαπέντε (15) μήνες.</p>

Τα τεύχη του Παραδοτέου Π9.Χ της Φάσης Θ θα παραδίδονται σύμφωνα με τα τρέχοντα τρίμηνα της Φάσης.	
Τίτλος Παραδοτέου	Περιγραφή Παραδοτέου
Π9.Χ Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου	Περιλαμβάνει αναφορές προόδου του Έργου σύμφωνα με τη μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου

7.3 Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων

Η διαδικασία παραλαβής του κάθε παραδοτέου θα γίνει σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 0 του κυρίως μέρους της διακήρυξης.

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1 ^{ης} ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΑΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΕΣ)
1.	A	Π1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	2	1
2.	A	Π1.2	Τεύχος Αποτύπωσης Υφιστάμενης Κατάστασης	2	1
3.	A	Π1.3	Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων	2	1
4.	A	Π1.4	Αρχιτεκτονική λύση	2	1
5.	A	Π1.5	Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου	2	1
6.	A	Π1.6	Πλάνο εκπαίδευσης των χρηστών και διαχειριστών	2	1
7.	B	Π2.1	Εγκατεστημένο συστημικό λογισμικό και Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων	8	1
8.	B	Π2.2	Επικαιροποιημένο Τεύχος Σεναρίων Ελέγχου	7	1
9.	B	Π2.3	Πηγαίος κώδικας και συνοδευτικές βιβλιοθήκες	9	1
10.	B	Π2.4	Εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	8	1
11.	B	Π2.5	Έκθεση αποτελεσμάτων εκτέλεσης Σεναρίων Ελέγχου	9	1

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

Α/Α	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ 1 ^{ης} ΕΚΔΟΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΑΣ)	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ (ΜΗΝΕΣ)
12.	Γ	Π3.1	Επικαιροποιημένο πλάνο εκπαίδευσης χρηστών και διαχειριστών	9	1
13.	Γ	Π3.2	Εκπαιδευτικό υλικό	9	1
14.	Γ	Π3.3	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	9-11	1
15.	Δ	Π4.1	Αναφορά Αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας	10	1
16.	Δ	Π4.2	Επικαιροποιημένα εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	11	1
17.	Ε	Π5.1	Αναφορά Αποτελεσμάτων Παραγωγικής Λειτουργίας	14	1
18.	Ε	Π5.2	Επικαιροποιημένα εγχειρίδια Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	15	1
19.	Ε	Π5.3	Επικαιροποιημένος πηγαίος κώδικας και συνοδευτικές βιβλιοθήκες	15	1
20.	Ε	Π5.4	Επικαιροποιημένα τεύχη Μελέτης Εφαρμογής	15	1
21.	ΣΤ	Π6.1.X	Διμηνιαίες εκθέσεις απογραφής ακινήτων	Δίμηνο αναφοράς	1
22.	ΣΤ	Π6.2.X	Διμηνιαίες εκθέσεις ενεργειών συμπλήρωσης του φακέλου ακινήτου	Δίμηνο αναφοράς	1
23.	ΣΤ	Π6.X	Σαρωμένα έγγραφα	14	1
24.	ΣΤ	Π6.X	Καταχωρημένα στοιχεία ακινήτων	14	1
25.	ΣΤ	Π6.5	Τελική έκθεση απογραφής ακινήτων	14	1
26.	Ζ	Π7.X	Τετραμηνιαία έκθεση ενεργειών νομικής κατοχύρωσης της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	Τετράμηνο αναφοράς	1
27.	Η	Π8.X	Διμηνιαίες Τεχνικές Εκθέσεις για αδιάθετα κτίσματα	Δίμηνο αναφοράς	1
28.	Θ	Π9.X	Τριμηνιαίες Αναφορές Προόδου	Τρίμηνο αναφοράς	1

Ο Ανάδοχος, υποβάλει την 1^η έκδοση κάθε παραδοτέου, σύμφωνα με τον προβλεπόμενο «Χρόνο Υποβολής» του παραπάνω πίνακα. Η Επιτροπή Παραλαβής Έργου, ελέγχει το παραδοτέο και καταγράφει σε πρακτικό τις παρατηρήσεις της, τις οποίες διαβιβάζει στον Ανάδοχο για διόρθωση και υποβολή επικαιροποιημένης έκδοσης του παραδοτέου.

Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται ανά παραδοτέο, όσες φορές απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της ως άνω προβλεπόμενης «Διάρκειας Ελέγχου» εντός της οποίας υποχρεωτικά υποβάλλεται η τελική έκδοση του παραδοτέου προς παραλαβή. Στη συνέχεια ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής από την αρμόδια Επιτροπή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

Στην περίπτωση που η Επιτροπή Παραλαβής από το έλεγχο της 1^{ης} έκδοσης του υποβληθέντος παραδοτέου διαπιστώσει ότι πληροί τις συμβατικές απαιτήσεις ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

1. Γενικά

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 2.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 2.2 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 2.3 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

2. Τεχνικές Προδιαγραφές Έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 3.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 3.2 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 3.3 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

3. Λειτουργικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.2 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
4.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.3 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
5.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.4 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
6.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.5 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
7.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.6 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
8.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.9 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
9.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.7 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
10.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.8 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
11.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.9 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
12.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.10 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
13.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.11 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
14.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 4.2.12 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

4. Υπηρεσίες

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.2 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.3 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
4.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.4 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
5.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.5 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
6.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.6 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
7.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.7 του Παραρτήματος I όπως και του ΠΣ4.1. του Παραρτήματος II	ΝΑΙ		
8.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.8 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
9.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.9 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
10.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.10 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		
11.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 5.11 του Παραρτήματος I όπως και του ΠΣ4.2. του Παραρτήματος II	ΝΑΙ		
12.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της § 1.5.12 του Παραρτήματος I	ΝΑΙ		

5. Εκπαιδευτική Πλατφόρμα

5.1 Βασικές Τεχνικές Προδιαγραφές Πλατφόρμας

Η πλατφόρμα εκπαίδευσης θα πρέπει να παρέχεται από τον υποψήφιο ανάδοχο έτοιμη και καλύπτουσα πλήρως όλες τις απαιτούμενες τεχνικές προδιαγραφές κατά την κατάθεση της τεχνική προσφοράς του, ενώ η τεκμηρίωση του τρόπου κάλυψης των απαιτήσεων, συμπεριλαμβάνοντας και όλες τις ενδεικτικές οθόνες ή παραδείγματα ή σενάρια χρήσης και λειτουργίας, θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά στα Ελληνικά.

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1.	Το σύνολο των παρακάτω απαιτήσεων θα πρέπει να καλύπτονται με αλληλεπιδραστικές λειτουργίες πλήρως ενσωματωμένες στην ψηφιακή πλατφόρμα.	ΝΑΙ		
2.	Η πλατφόρμα δε βασίζεται αποκλειστικά στην ανάπτυξη ψηφιακού υλικού μέσω διαφόρων τύπων εξωτερικών εργαλείων, όπως ενδεικτικά είναι οι πλατφόρμες Microsoft Office, ή Open Office, Libre Office, ή μέσω οποιαδήποτε εφαρμογής ανάπτυξης ψηφιακού περιεχομένου ξεχωριστά ως προγραμματιζόμενη ψηφιακή εφαρμογή, ή μέσω δημιουργίας εξωτερικά αλληλεπιδραστικού εκπαιδευτικού περιεχομένου με τη μορφή ιστοσελίδων, οι οποίες μετέπειτα ενσωματώνονται αυτούσιες μέσα στην ψηφιακή πλατφόρμα ως εξωτερικά αρχεία και παρουσιάζονται με τον τρόπο αυτό.	ΝΑΙ		
3.	Το ψηφιακό υλικό που θα αναπτύσσεται με τη χρήση οποιουδήποτε εργαλείου θα πρέπει να εντάσσεται λειτουργικά στην πλατφόρμα και να μην λειτουργεί ως εξωτερική εφαρμογή.	ΝΑΙ		

5.2 Υποστήριξη δημιουργίας ψηφιακών μαθημάτων

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1.	Υποστήριξη ιεραρχικής δομής ψηφιακού βιβλίου με οργάνωση σε ενότητες και υποενότητες	ΝΑΙ		
2.	Ιεραρχική δομή ορατή κατά την επεξεργασία και σύνταξη του περιεχομένου με δυνατότητα άμεσης μετακίνησης και	ΝΑΙ		

	αναδιοργάνωσης ολοκλήρων κεφαλαίων με απλό drag-n-drop αναδιάταξης των επικεφαλίδων			
3.	Δυνατότητα επεξεργασίας και τροποποίησης τίτλων ενότητων εύκολα χωρίς να απαιτείται διαγραφή ενότητας και εισαγωγής εκ νέου	NAI		
4.	Δυνατότητα παροχής σύντομων τίτλων για τα κεφάλαια, που εμφανίζονται στον δέντρο περιήγησης, σε συνδυασμό με πιο περιγραφικούς που εμφανίζονται με μετακίνηση του ποντικιού επάνω στο σύντομο τίτλο (δηλαδή σαν tooltips)	NAI		
5.	Δυνατότητα επιλογής οποιασδήποτε ενότητας για επεξεργασία με απλή περιήγηση και επιλογή στην ιεραρχική δομή των ενότητων	NAI		
6.	<p>Δυνατότητα εισαγωγής περιεχόμενου ενότητας τουλάχιστον των παρακάτω μορφών / τύπων:</p> <ul style="list-style-type: none"> • μορφοποιημένη ιστοσελίδα που συντάσσεται με εργαλείο σύνταξης ενσωματωμένο της πλατφόρμας, • εξωτερική ιστοσελίδα, • video (από εξωτερικές πηγές - URL) ή από αρχείο, • Podcast (εξωτερικό URL), • πακεταρισμένο περιεχόμενο μάθησης με τη δική του εσωτερική δομή (CP - content packaged learning content) σε μορφή IMS Content Packaging, • Περιεχόμενο WiKi (με εισαγωγή ή δημιουργία με HTML editor μέσω της πλατφόρμας), • ενότητας ασκήσεων 	NAI		
7.	Δυνατότητα εισαγωγής περιεχόμενου ενός ήδη υπάρχοντος ψηφιοποιημένου τμήματος / ενότητας / κεφαλαίου που μπορεί να δημιουργήθηκε από οποιαδήποτε	NAI		

	πλατφόρμα ή ψηφιακό εργαλείο εφόσον είναι τουλάχιστον στη μορφή SCORM 1.2			
8.	<p>Δυνατότητα σύνταξης περιεχομένου με ειδικό ενσωματωμένο εργαλείο-συντάκτη που επιτρέπει τουλάχιστον την εισαγωγή:</p> <ul style="list-style-type: none"> • αλληλεπιδραστικά μορφοποιημένου κειμένου (χρώμα, φόντο, γραμματοσειρά, μέγεθος, bold, italics, underlined), • εικόνων, • αριθμημένων ή σημειωμένων (bulleted) λιστών από κείμενο, • ήχο ή video ως ενσωματωμένο html περιεχόμενο, • επιτρέπει τον ορθογραφικό έλεγχο μέσω των plug-ins του εκάστοτε πλοηγού • εναπόθεση (dropping) περιεχομένου που έχει γίνει copied από οποιαδήποτε τρίτη ιστοσελίδα στον συντάκτη (editor) ή ακόμη και από το Microsoft Word, με διατήρηση κάποιου είδους μορφοποίησης καθώς και των εικόνων 	ΝΑΙ		
9.	Παρουσίαση του γενικού καταλόγου όλων των μαθημάτων και των πόρων μάθησης (learning resources) για επιλογή προς επεξεργασία, με πληροφορία συγγραφέων, ημερομηνία δημιουργίας, καθώς και φίλτρα (συμπεριλαμβάνοντας τουλάχιστον στα φίλτρα εάν πρόκειται για ασκήσεις ή μαθήματα, για video ή podcast ή αρχεία word)	ΝΑΙ		
10.	Περιβάλλον δημιουργίας μαθημάτων διαθέσιμο εξολοκλήρου μέσω πλοηγού (web browser)	ΝΑΙ		
11.	Δυνατότητα ορισμού παρουσίασης μαθησιακών ενοτήτων με προϋπόθεση την ολοκλήρωση από τον ωφελούμενο ενότητας ασκήσεων αλλά και με την επίτευξης συγκεκριμένης επίδοσης (με δυνατότητα εισαγωγής βαθμού βάσης) σε κάποια	ΝΑΙ		

	ενότητα ασκήσεων (με δυνατότητα επιλογής της ενότητας)			
12.	Δυνατότητα παρουσίασης των περιεχομένων του ψηφιακού μαθήματος συνοπτικά σε διάφορα επίπεδα επικεφαλίδων ενοτήτων	NAI		
13.	Δυνατότητα να επιτρέπεται η βαθμολόγηση (ranking) των videos από τους ίδιους τους εκπαιδευόμενους με κάποιο τρόπο (πχ αριθμός, like, αστέρια)	NAI		
14.	Δυνατότητα χρονοπρογραμματισμού διάθεσης μίας ψηφιακής μαθησιακής ενότητας από / έως ημερομηνία και ώρα, συμπεριλαμβάνοντας στη δυνατότητα αυτή και τις ενότητες των ασκήσεων	NAI		

5.3 Υποστήριξη δημιουργίας και διαχείρισης ορολογίας

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1.	Επεκτάσιμη ορολογία (glossary) με τη βοήθεια ενσωματωμένου αλληλεπιδραστικού εργαλείου	NAI		
2.	Ενεργή ορολογία με τη μετακίνηση του δείκτη του ποντικιού πάνω στη σχετική έκφραση, με αναδυόμενα παράθυρα (popups / tooltips), σε όλο το ψηφιακό μαθησιακό περιεχόμενο (εξαιρούνται οι περιπτώσεις εικόνων, βίντεο και άλλων εξωτερικών παρουσιάσεων που ενσωματώνονται)	NAI		
3.	Δυνατότητα προσδιορισμού συνωνύμων με άλλους όρους που ήδη έχουν εισαχθεί στην ορολογία	NAI		
4.	Δυνατότητα μορφοποίησης της παρουσίασης του περιεχομένου (αναλυτικής επεξήγησης) της ορολογίας (χρώμα κειμένου, χρώμα φόντου, γραμματοσειρά και μέγεθος) ξεχωριστά, ακόμη και σε κάθε	NAI		

	όρο του καταλόγου εάν τύχει και αυτό απαιτείται, με δυνατότητα εισαγωγής κειμένου μέσω συντάκτη που επιτρέπει μορφοποίηση (όπως λίστες, υπογράμμιση, στοίχιση), καθώς και εισαγωγή πινάκων, αλλά και συνδέσμων σε εξωτερικές ιστοσελίδες			
5.	Δυνατότητα εξαγωγής ορολογίας (exporting) και χρήσης με εισαγωγή (importing) σε άλλο ψηφιακό μάθημα όπως είναι (αυτούσιο)	NAI		

5.4 Υποστήριξη δημιουργίας και διαχείρισης ομάδων και ρόλων χρηστών

A/A	Τεχνική Προδιαγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1.	Ενσωματωμένη εξ ολοκλήρου μέσα στην πλατφόρμα διαχείριση χρηστών με τη δυνατότητα δημιουργίας, τροποποίησης και διαγραφής χρηστών (τόσο εκπαιδευόμενων όσο και συντακτών)	NAI		
2.	Υποστήριξη τουλάχιστον των παρακάτω ρόλων στη δημιουργία χρηστών: <ul style="list-style-type: none"> • διαχειριστής συστήματος (admin), • διαχειριστής χρηστών (user manager), • ιδιοκτήτης μαθήματος (course owner) • συγγραφέας μαθήματος (course author), • συμμετέχων μαθήματος / διδασκόμενος / εκπαιδευόμενος (course participant / trainee) • διαχειριστής πόρων ψηφιακών μαθημάτων (ηρόκειται για πηγές / στοιχεία κοινά σε διάφορα ψηφιακά μαθήματα) • διαχειριστής οδηγού μαθημάτων (curriculum), • διαχειριστής τράπεζας ασκήσεων (test 	NAI		

	bank) • σύμβουλος μαθήματος (course coach) • ανώνυμοι χρήστες / επισκέπτες (guests),			
3.	Φάκελος για τα στοιχεία του κάθε χρήστη που να μπορεί να περιλαμβάνει: • ονοματεπώνυμο, • e-mail, • τηλέφωνα επικοινωνίας, • login / user id, • password, • κείμενο περιγραφής • αναρτώμενη φωτογραφία • προσωπική ιστοσελίδα	NAI		
4.	Δυνατότητα τροποποίησης προνομίων πρόσβασης και ρόλων	NAI		
5.	Δυνατότητα τροποποίησης προνομίων πρόσβασης ανά ξεχωριστό πόρο μάθησης ή ψηφιακό μάθημα	NAI		

6. Υπηρεσίες Ασφαλείας

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
1	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ανοικτού τύπου επιτρέποντας την διασύνδεση συστημάτων ασφαλείας ανεξαρτήτου προμηθευτή (Open XDR).	NAI Να περιγραφεί ο προτεινόμενος μηχανισμός		
2	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει λειτουργία SIEM και θα μπορεί να αναπτυχθεί σε όλα τα περιβάλλοντα για να παρέχει διάχυτη ορατότητα. Η τεχνολογία θα πρέπει να συλλέγει και να συσχετίζει όλους άλλης τύπους δεδομένων, άλλης κυκλοφορία δικτύου (NTA), αρχεία	NAI		

A/A	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
	καταγραφής, εντολές διακομιστή, διεργασίες, εφαρμογές, πληροφορίες χρήστη, αρχεία κ.λπ. αυτοματοποιημένα έτσι ώστε το προσωπικό ασφαλείας να μπορεί να λειτουργεί πιο αποτελεσματικά.			
3	Το σύστημα να βασίζεται σε λογισμικό που μπορεί να εγκατασταθεί σε εικονικά και περιβάλλοντα νεφούπολογιστικής (cloud).	ΝΑΙ		
4	Το σύστημα να πρέπει να παρέχει λειτουργικότητα πολλών μισθωτών (multi-tenant).	ΝΑΙ		
5	Σε μια εγκατάσταση πολλαπλών tenants, το σύστημα να εκτελεί λειτουργία μηχανικής μάθησης και τεχνητής νοημοσύνης μόνο στα δεδομένα μεμονωμένων tenants.	ΝΑΙ		
6	Προκειμένου να διασφαλιστεί η λεπτομερής ανάλυση των δειγμάτων, προσδιορίζοντας άγνωστες επιθέσεις 0-day (zero-day attacks), η μηχανή ανάλυσης πρέπει να είναι σε θέση να αναπαραγάγει την εκτέλεση κακόβουλου λογισμικού σε έναν εξομοιωτή μηχανής που αναπαράγει ένα εικονικό υλικό, συμπεριλαμβανομένης μιας προσομοιωμένης CPU (Sandboxing) . Η προσομοιωμένη CPU θα πρέπει να εκτελεί προσομοίωση κώδικα σε επίπεδο επεξεργαστή, δηλαδή θα πρέπει να εκτελεί απευθείας τον κακόβουλο κώδικα, ο οποίος, ως εκ τούτου, δεν θα πρέπει να εκτελείται στην φυσική CPU, δηλαδή την κεντρική CPU του προσομοιωμένου συστήματος.	ΝΑΙ		
7	Το προστατευμένο περιβάλλον (sandbox) να βασίζεται στην πλήρη εξομοίωση του συστήματος και να ανιχνεύει επιθέσεις πολλαπλών σταδίων (multi-stage attack) όπου η εκμετάλλευση χωρίζεται σε πολλαπλά αντικείμενα	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
8	Το σύστημα θα παρέχει προηγμένες δυνατότητες συσχέτισης για τον εντοπισμό περιστατικών ασφαλείας όπως:	ΝΑΙ		
9	α. Επιθέσεις DDOS (SYN Flood	ΝΑΙ		
10	β. Κρούσμα σκουληκιών (worms)	ΝΑΙ		
11	γ. Σάρωση θύρας	ΝΑΙ		
12	δ. Έγχυση SQL	ΝΑΙ		
13	ε. Βίαιη επίθεση στην υποδομή (Brute Force)	ΝΑΙ		
14	Το σύστημα θα προσφέρεται σε WEB GUI με πρωτόκολλο HTTPS	ΝΑΙ		
15	Το σύστημα θα χρησιμοποιεί αλγόριθμους που βασίζονται στη μηχανική μάθηση.	ΝΑΙ Να αναφερθούν άνω δύο περιπτώσεων χρήσης και αποδεικτικά στοιχεία ότι η εφαρμογή χρησιμοποιεί αλγόριθμους με βάση τη μηχανική μάθηση		
16	Το σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίξει τουλάχιστον 850 χρήστες.	ΝΑΙ Ο μεγαλύτερος αριθμός είναι επιθυμητός		
17	Οι Sensors θα πρέπει να υποστηρίζουν ταχύτητα διασύνδεσης δικτύου 1Gbps, 10Gbps	ΝΑΙ		
18	Το σύστημα να μπορεί να υποστηρίξει ταυτόχρονα πολλαπλά locations.	ΝΑΙ		
19	Το σύστημα να έχει τη δυνατότητα να αναγνωρίζει τα γεγονότα ως μέρος μιας ροής εργασίας (workflow).	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
20	Το σύστημα θα πρέπει να διαθέτει προσαρμόσιμο widget στον πίνακα ελέγχου	ΝΑΙ		
21	Το σύστημα να παρέχει ενσωματωμένο Intelligence Module για συστήματα βάσεων δεδομένων, άλλης MSSQL, MySQL, Azure EventHub	ΝΑΙ		
22	Το σύστημα θα πρέπει να ενσωματώνεται με τουλάχιστον πέντε ανοιχτές πηγές πληροφοριών για απειλές (Open Source Threat Intelligence)	ΝΑΙ Ο μεγαλύτερος αριθμός είναι επιθυμητός		
23	Το σύστημα θα πρέπει να έχει μια κύρια κονσόλα διαχείρισης που αποτελείται από ευρετήριο και dashboard	ΝΑΙ		
24	Λειτουργία υψηλής διαθεσιμότητας και ομαδοποίηση.	ΝΑΙ Να αναφερθεί ο βαθμός διαθεσιμότητας		
25	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει απόλυτη προστασία από επιθέσεις APT μέσω δικτύου και web.	ΝΑΙ		
26	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει ειδοποιήσεις συμβάντος (event notification) σε μορφή JSON.	ΝΑΙ		
27	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ικανό να κατηγοριοποιεί την σοβαρότητα συμβάντων (Incident Severity) που συνδέεται με Ειδοποιήσεις.	ΝΑΙ		
28	Το σύστημα θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα να αναφέρει πότε εμφανίζεται DATA THEFT περιστατικό.	ΝΑΙ		
29	θα πρέπει να είναι δυνατή η εγκατάσταση όλων των στοιχείων άλλης αρχιτεκτονικής σε τυπικούς διακομιστές και όχι σε ειδικές συσκευές.	ΝΑΙ Να αναφερθούν οι συμβατοί τύποι διακομιστών		

A/A	Περιγραφή	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
30	<p>Το σύστημα πρέπει να είναι σε θέση να εφαρμόζει τόσο Εποπτευόμενη όσο και Μη Εποπτευόμενη Μηχανική Μάθηση και Προσαρμοσμένη Μηχανική Μάθηση σε αρχεία καταγραφής ή επισκεψιμότητα που λαμβάνει δεδομένα από τα ακόλουθα στοιχεία του δικτύου:</p> <p>IDS</p> <p>Τείχος προστασίας</p> <p>Traffic δικτύου (Network Traffic)</p> <p>Συστήματα Windows ή Linux</p> <p>AWS Cloudtrail, Office 365, G-Suite, SNMP, Vulnerability Scanners όπως Nessus, Rapid7, Tenable</p> <p>Syslogs, CEF, LEEF, Netflow, JSON</p>	<p>ΝΑΙ</p> <p>Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά των χρησιμοποιούμενων μεθόδων Μηχανικής Μάθησης</p>		
31	<p>Το σύστημα θα έχει τη δυνατότητα εφαρμογής Μηχανικής Εκμάθησης στο Τείχος προστασίας και τα IDS (ML-IDS)</p>	ΝΑΙ		
32	<p>Το σύστημα να υποστηρίζει πολλαπλούς μηχανισμούς συλλογής δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων αισθητήρων ασφάλειας δικτύου (Network Security Sensors) και Agent Sensors.</p>	<p>ΝΑΙ</p> <p>Να αναφερθούν τα χαρακτηριστικά των αισθητήρων</p>		
33	<p>Το σύστημα να παρέχει στον διαχειριστή υπηρεσίες για την εφαρμογή συνεχούς απεριόριστης ενημέρωσης σε dashboard.</p>	ΝΑΙ		
34	<p>Το σύστημα να είναι σε θέση να εξαγάγει αναγνώσιμα μεταδεδομένα (layers 2-7)</p>	ΝΑΙ		
35	<p>Οι αισθητήρες του συστήματος να καταγράφουν δεδομένα του δικτύου και να αποστέλλουν μόνο σχετικά δεδομένα στον επεξεργαστή για ανάλυση.</p>	ΝΑΙ		
36	<p>Το σύστημα θα παρέχει ολοκληρωμένη ανάλυση κίνησης δικτύου (NTA).</p>	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
37	Το σύστημα να παρέχει τεχνολογία εξαπάτησης / honeypot με υποστήριξη τουλάχιστον 2 κοινών πρωτοκόλλων (π.χ. HTTP/FTP)	ΝΑΙ Να αναφερθεί η διαδικασία άλλης εξαπάτησης		
38	Το προτεινόμενο σύστημα να είναι ικανό να υποστηρίξει τη συλλογή πληροφοριών και δεδομένων τόσο με τη χρήση agents όσο και χωρίς.	ΝΑΙ		
39	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ικανό να εκτελεί παρακολούθηση άλλης υποδομής διακομιστή και Δικτύου out of the box.	ΝΑΙ		
40	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ικανό να εκτελεί την Παρακολούθηση Εφαρμογών out of the box.	ΝΑΙ		
41	Το σύστημα να υποστηρίζει αναζήτηση γεωγραφικής τοποθεσίας IP (Geo Location Public IP look up)	ΝΑΙ		
42	Το σύστημα να υποστηρίζει προσαρμοσμένα και εσωτερικά αρχεία καταγραφής ασφαλείας και on-the-fly δημιουργία συσχέτισης για τα αρχεία καταγραφής	ΝΑΙ		
43	Το σύστημα να μπορεί να συλλέγει πληροφορίες στοιχείων (network assets) και πληροφορίες ροής δικτύου (network flows) με παθητικό τρόπο (passive)	ΝΑΙ		
44	Το σύστημα να είναι σε θέση να απορροφήσει όλα τα δεδομένα (χρήστες, εφαρμογές) και να τα καταστήσει διαθέσιμα για χρήση — παρακολούθηση, ειδοποίηση, έρευνα και ad hoc αναζήτηση	ΝΑΙ		
45	Το σύστημα θα παρέχει ευελιξία για ενσωμάτωση με εργαλεία και πύλες αναφοράς τρίτων	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
46	Το σύστημα να παρέχει δυνατότητα προβολής για αποθηκευμένα ακατέργαστα δεδομένα (raw data view)	ΝΑΙ		
47	Το σύστημα να κατατάσσει ειδοποιήσεις ασφαλείας με βάση το CyberSecurity KillChain.	ΝΑΙ		
48	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει περιγραφή του κακόβουλου λογισμικού που εντοπίστηκε.	ΝΑΙ		
49	Το σύστημα να παρέχει ένα ολοκληρωμένο σύστημα ανίχνευση εισβολής (IDS).	ΝΑΙ		
50	Το σύστημα να αποστέλλει ειδοποίηση στο αντίστοιχο προσωπικό σχετικά με το ζήτημα ασφάλειας βάσει συσχετισμένου συμβάντος.	ΝΑΙ		
51	Το σύστημα να παρακολουθεί κάθε αλλαγή και να προστατεύει το περιβάλλον παρακολουθώντας ύποπτη δραστηριότητα, αλλαγές ρόλου χρήστη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλα.	ΝΑΙ		
52	Το σύστημα θα πρέπει να είναι σε θέση να εντοπίσει παραβιασμένους κεντρικούς υπολογιστές που σχετίζονται με προηγμένες απειλές και μολύνσεις από κακόβουλα προγράμματα	ΝΑΙ		
53	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει δυνατότητα παρακολούθησης συμβάντων ασφαλείας εκτός δεδομένων υπολογιστή (π.χ. παρακολούθηση συμβάντων / απειλών ασφαλείας που έχουν αναρτηθεί στο Διαδίκτυο)	ΝΑΙ		
54	Το σύστημα θα πρέπει να είναι σε θέση να βρει δραστηριότητες και συμβάντα που σχετίζονται με επιτυχείς επιθέσεις και μολύνσεις από κακόβουλα προγράμματα	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
55	Το σύστημα θα πρέπει να παράγει ειδοποίηση κατά τον εντοπισμό εξωτερικής IP που ανήκει σε μαύρη λίστα (blacklist)	NAI		
56	Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει ενσωματωμένη διαχείριση ειδοποιήσεων για νέα κακόβουλα συμβάντα	NAI		
57	Το σύστημα να παρέχει ορατότητα δικτύου (network visibility) από wire data που περιέχουν κρίσιμες πληροφορίες για payload, πληροφορίες συνεδρίας (session information), σφάλματα, DNS κ.λπ.	NAI		
58	Το σύστημα να παρέχει δυνατότητες ανίχνευσης χωρίς χρήση υπογραφών (Signatureless Detection Capability).	NAI		
59	Το σύστημα να έχει δυνατότητες ανάλυσης συμπεριφοράς χρήστη (User Behavior Analytics)	NAI		
60	Το σύστημα να έχει δυνατότητες ανάλυσης συμπεριφοράς τερματικών (EndPoint Behavior Analytics)	NAI		
61	Το σύστημα να έχει προ-εγκατεστημένους κανόνες ανίχνευσης που βασίζονται στο CyberSecurity KillChain	NAI		
62	Να υποστηρίζει αναζήτηση βάσει ανάλυσης καταγραφής και να εκδίδεται αναφορά.	NAI		
63	Να πραγματοποιείται ανάλυση και συσχέτιση συμβάντων ασφαλείας.	NAI		
64	Το σύστημα έρευνας να προσφέρει διαχείριση ολοκληρωμένων απειλών, συμβάντων και συμμόρφωσης	NAI		
65	Το σύστημα να είναι σε θέση να καλύψει ιδιωτικά δεδομένα (π.χ. κωδικό πρόσβασης, αριθμό πιστωτικής κάρτας) πριν τα αποθηκεύσει.	NAI		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
66	Το σύστημα να παρακολουθεί αυτόματα τα γνωστά κακόβουλα γεγονότα και να χρησιμοποιεί εξελιγμένη συσχέτιση μέσω αναζήτησης, για να εντοπίσει γνωστά μοτίβα κινδύνου άλλης επιθέσεις brute force, διαρροή δεδομένων και ακόμη και απάτη σε επίπεδο εφαρμογής (application-level fraud).	ΝΑΙ		
67	Το σύστημα να είναι σε θέση να βοηθήσει αναλυτές ασφαλείας να διενεργήσουν αξιολόγηση παραβίασης και ρηγμάτων (compromise and breach assessments).	ΝΑΙ		
68	Το σύστημα να είναι σε θέση να συσχετίζει πληροφορίες στοιχείων (asset info) με δεδομένα απειλών (threat) και ευπαθειών (vulnerability)	ΝΑΙ		
69	Το σύστημα να είναι πλήρως προσαρμόσιμο στη δημιουργία προειδοποιήσεων ή συναγερμών για συμβάντα υψηλού κινδύνου	ΝΑΙ		
70	Το σύστημα να είναι σε θέση να παρέχει λειτουργία αναζήτησης που θα υποστηρίζει απλή αναζήτηση μοτίβων τύπου Boolean καθώς και σύνθετες κανονικές εκφράσεις (Boolean-style patterns search as well as complex regular expressions).	ΝΑΙ		
71	Το σύστημα να μπορεί να επιτρέπει στον αναλυτή να δημιουργεί ερωτήματα χρησιμοποιώντας συνδυασμένη μέθοδο αναζήτησης. Ένα μεμονωμένο ερώτημα μπορεί να περιέχει λέξεις-κλειδιά, συνθήκες βάσει πεδίου και κανονικές εκφράσεις (keywords, field based conditions and regular expression).	ΝΑΙ		
72	Το σύστημα να υποστηρίζει τη δυνατότητα σύνδεσης με Threat Intelligence για έκτακτο συμβάν ή και ειδοποίηση.	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
73	Το σύστημα να μπορεί να ανιχνεύει απειλές που στοχεύουν διάφορα λειτουργικά συστήματα.	ΝΑΙ		
74	Το σύστημα να προσφέρει δυνατότητα εγκατάστασης αισθητήρα/agent σε εικονικό περιβάλλον (virtualization)	ΝΑΙ		
75	Το σύστημα να είναι σε θέση να παρέχει συσχέτιση συμβάντων από πολλούς τύπους συσκευών.	ΝΑΙ		
76	Το σύστημα να υποστηρίζει κοινή χρήση πληροφοριών όπου απαιτείται (community based intel sharing).	ΝΑΙ		
77	Το σύστημα να παρέχει ανάλυση κατ'απαίτηση για IP και Domains.	ΝΑΙ		
78	Το σύστημα να μπορεί ενσωματωθεί με σύστημα ασφάλειας SIEM μέσω προσαρμογέα πληροφοριών ασφαλείας και άλλης εφαρμογής.	ΝΑΙ		
79	Το σύστημα να έχει δυνατότητα αξιοποίησης, ανάλυσης και οπτικοποίησης των δεδομένων στον ανοικτού κώδικα Kibana με ενεργοποίηση Plugin.	ΝΑΙ		
80	Το σύστημα να παρέχει δυνατότητες ενορχήστρωσης άλλης αυτοματοποίησης απόκρισης ασφάλειας (SOAR) σε email, διαχείριση υποθέσεων (case management), τείχους προστασίας (firewall) και Active Directory	ΝΑΙ		
81	Η λειτουργία SIEM να μεταδίδει άλλες ροές συμβάντων και άλλες ανιχνεύσεις SOAR για την αυτόματη ενεργοποίηση πληροφοριών που βρίσκονται σε προϊόντα ενορχήστρωσης SOAR, για την εκτέλεση σειράς οδηγιών που θα μπορούσαν να περιλαμβάνουν την εκτέλεση σεναρίων (playbooks) ή την ενσωμάτωση με άλλα εργαλεία στο ίδιο περιβάλλον.	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
82	Το σύστημα να έχει τη δυνατότητα να εντοπίζει και να αυτοματοποιεί την παρακολούθηση απειλής (Threat Hunting) και να εφαρμόζεται στο SOAR	ΝΑΙ		
83	Το σύστημα να παρέχει ενσωματωμένη διαχείριση υποθέσεων (case management) ή να μπορεί να συνδεθεί με διαχείριση συμβάντων (case management) άλλων συστημάτων	ΝΑΙ		
84	Το σύστημα να έχει ήδη προκαθορισμένα πρότυπα για γενικές αναφορές και αναφορές συμμόρφωσης (general and compliance reporting)	ΝΑΙ		
85	Το σύστημα θα πρέπει να είναι σε θέση να συλλέγει ποσότητες δεδομένων χωρίς να περιορίζει τον αριθμό των συσκευών από άλλης οποιές θα πρέπει να συλλέγονται.	ΝΑΙ		
86	Το σύστημα θα πρέπει να παρέχει απεριόριστο όριο στον αριθμό των χρηστών στο σύστημα, αναζητήσεις, ειδοποιήσεις, συσχετίσεις, αναφορές, πίνακες ελέγχου.	ΝΑΙ		
87	Συλλέγει όλους άλλης τύπους αρχείων καταγραφής και δεδομένων από διάφορες πηγές, π.χ. syslog, προσαρμοσμένες / εσωτερικές εφαρμογές και αρχεία καταγραφής βάσεων δεδομένων	ΝΑΙ		
88	Ενοποιεί όλα τα συλλεγόμενα αρχείων καταγραφής σε ένα κεντρικό αποθετήριο.	ΝΑΙ		
89	Εκτελεί συγκέντρωση και ομαλοποίηση αρχείων καταγραφής.	ΝΑΙ		
90	Αναλύει και να συσχετίζει τα συμβάντα ασφαλείας.	ΝΑΙ		
91	Στέλνει ειδοποίηση στο αντίστοιχο προσωπικό σχετικά με το ζήτημα ασφαλείας βάσει συσχετισμένου συμβάντος.	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτήση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
92	Το σύστημα πρέπει να περιλαμβάνει ενσωματωμένη διαχείριση απειλών, συμβάντων και συμμόρφωσης.	ΝΑΙ		
93	Το σύστημα πρέπει να είναι μια λύση βάσει λογισμικού που να μπορεί να εγκατασταθεί σε εικονικά περιβάλλοντα (virtualized environments).	ΝΑΙ		
94	Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει αισθητήρα συλλογής δεδομένων.	ΝΑΙ		
95	Το σύστημα να υποστηρίζει τη συλλογή δεδομένων με χρήση ή και χωρίς agent (agent & agentless).	ΝΑΙ		
96	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ικανό να εκτελεί Παρακολούθηση Εφαρμογών out of the box.	ΝΑΙ		
97	Το σύστημα να παρέχει παρακολούθηση αλλαγών και προστασία του περιβάλλοντος του Οργανισμού, παρακολουθώντας ύποπτη δραστηριότητα, αλλαγές ρόλου χρήστη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλα.	ΝΑΙ		
98	Το σύστημα θα πρέπει να παρακολουθεί αυτόματα την υποδομή για γνωστά κακόβουλα συμβάντα και θα χρησιμοποιεί εξελιγμένη συσχέτιση μέσω αναζήτησης, για να εντοπίσει γνωστά μοτίβα κινδύνου άλλης επιθέσεις με ωμή βία (brute-force attack), διαρροή δεδομένων (data leakage) και ακόμη και απάτη σε επίπεδο εφαρμογής (application level fraud).	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
99	Το σύστημα να είναι σε θέση να εντοπίζει παραβιασμένους κεντρικούς υπολογιστές που σχετίζονται με προηγμένες απειλές και μολύνσεις από κακόβουλα προγράμματα.	ΝΑΙ		
100	Το σύστημα να είναι σε θέση να εντοπίζει δραστηριότητες και συμβάντα που σχετίζονται με επιτυχείς επιθέσεις και μολύνσεις από κακόβουλα προγράμματα.	ΝΑΙ		
101	Το σύστημα να είναι σε θέση να βοηθήσει άλλης αναλυτές ασφαλείας να διενεργήσουν διερεύνηση εισβολών και ρηγμάτων (compromise and breach assessment).	ΝΑΙ		
102	Να παρέχει τη δυνατότητα παρακολούθησης συμβάντων ασφαλείας εκτός δεδομένων υπολογιστή (π.χ. παρακολούθηση συμβάντων / απειλών ασφαλείας που έχουν αναρτηθεί στο Διαδίκτυο)	ΝΑΙ		
103	Να υποστηρίζει προσαρμοσμένα και εσωτερικά αρχείων καταγραφής ασφαλείας και την on-the-fly συσχέτισμό άλλης.	ΝΑΙ		
104	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει ενσωμάτωση με μηχανισμούς αναγνώρισης ευπαθειών (vulnerability scanners).	ΝΑΙ		
105	Το σύστημα θα είναι σε θέση να συσχετίζει πληροφορίες στοιχείων (assets) με δεδομένα απειλής και ευπάθειας.	ΝΑΙ		
106	Το σύστημα να μπορεί να συλλέγει παθητικά (passively) πληροφορίες στοιχείων (assets) και πληροφορίες ροής δικτύου (network flow).	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
107	Το σύστημα θα πρέπει να υποστηρίζει προβολή για αποθηκευμένα ακατέργαστα δεδομένα.	ΝΑΙ		
108	Το σύστημα να μπορεί να εκδίδει ειδοποίηση κατά τον εντοπισμό εξωτερικής IP μαύρης λίστας.	ΝΑΙ		
109	Το σύστημα να μπορεί να ενοποιήσει άλλης απειλές με την ομαλοποίηση (normalization) , τη φήμη (reputation), τη γνώση (knowledge) και payload του γεγονότος ενεργοποίησης.	ΝΑΙ		
110	Το σύστημα να παρέχει λειτουργία network packet analysis για διαγνωστικό έλεγχο.	ΝΑΙ		
111	Το σύστημα να είναι πλήρως παραμετροποιήσιμο κατά τη δημιουργία προειδοποιήσεων (warnings) ή συναγερμών (alarms) για συμβάντα υψηλού κινδύνου	ΝΑΙ		
112	Το σύστημα να παρέχει ορατότητα δικτύου (network visibility) από wire data που περιέχουν κρίσιμες πληροφορίες για payload, πληροφορίες περιόδου λειτουργίας (session information), σφάλματα, DNS κ.λπ.	ΝΑΙ		
113	Το σύστημα να είναι σε θέση να παρέχει λειτουργία αναζήτησης που θα υποστηρίζει απλή αναζήτηση μοτίβων τύπου Boolean καθώς και σύνθετες κανονικές εκφράσεις (Boolean-style patterns search και complex regular expressions).	ΝΑΙ		
114	Το σύστημα να μπορεί να επιτρέπει στον αναλυτή να δημιουργεί ερωτήματα (queries) χρησιμοποιώντας συνδυασμένη μέθοδο αναζήτησης. Ένα μεμονωμένο ερώτημα μπορεί να περιέχει λέξεις-κλειδιά, συνθήκες βάσει πεδίου και κανονικές εκφράσεις	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
	(keywords, field based conditions and regular expression).			
115	Το σύστημα να είναι σε θέση να εκτελεί υπο-αναζήτηση όσον αφορά την ασφάλεια στα αποτελέσματα τρέχουσας αναζήτησης.	ΝΑΙ		
116	Το σύστημα να μπορεί να παρακολουθεί άγνωστες απειλές.	ΝΑΙ		
117	Το σύστημα να παρέχει οπτικές αναφορές που μπορούν να μεταφράσουν τα ζητήματα ασφαλείας σε επιχειρηματικό κίνδυνο / απώλεια και αντίκτυπο (risk/loss and impact).	ΝΑΙ		
118	Το σύστημα να είναι σε θέση να απορροφήσει όλα τα δεδομένα (χρήστες, εφαρμογές) και να τα καταστήσει διαθέσιμα για χρήση — παρακολούθηση, ειδοποίηση, έρευνα, ad hoc αναζήτηση.	ΝΑΙ		
119	Το σύστημα να παρέχει είναι ένα διαδικτυακό WEB GUI με πρωτόκολλο HTTPS.	ΝΑΙ		
120	Το σύστημα να παρέχει ευελιξία για ενσωμάτωση με εργαλεία και πύλες αναφοράς τρίτων.	ΝΑΙ		
121	Το σύστημα θα χρησιμοποιεί αλγόριθμους που βασίζονται στη μηχανική μάθηση. Καταχωρίστε ορισμένες περιπτώσεις χρήσης και αποδεικτικά στοιχεία ότι η εφαρμογή χρησιμοποιεί αλγόριθμους με βάση τη μηχανική μάθηση.	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
122	Το σύστημα να παρέχει ενσωμάτωση με advanced security advisory.	ΝΑΙ		
123	Το σύστημα να παρέχει υποστήριξη για ενοποίηση δεδομένων υποστήριξης για την ανάλυση του κινδύνου (Risk Analytic data integration).	ΝΑΙ		
124	Το σύστημα να παρέχει υποστήριξη για ενημερώσεις κινδύνου και απειλών στον κυβερνοχώρο (Risk and Cyber Threat Advisory Alert).	ΝΑΙ		
125	Το σύστημα θα πρέπει παρέχει στον διαχειριστή την δυνατότητα συνεχούς, απεριόριστης ενημέρωσης του πίνακα ελέγχου (dashboard) και των ερωτημάτων συσχέτισης.	ΝΑΙ		
126	Το σύστημα θα παρέχει προεγκατεστημένο Intelligence Module, πλαίσιο λειτουργίας (dashboard) και αναφορών για τα Windows.	ΝΑΙ		
127	Να διαθέτει αισθητήρα/λειτουργία υψηλής διαθεσιμότητας.	ΝΑΙ		
128	Το σύστημα να διαθέτει ενότητα ανάλυσης επιχειρησιακής ευφυίας (Intelligent business analysis module).	ΝΑΙ		
129	Το σύστημα να διαθέτει συμβουλευτική ενότητα αξιολόγησης ρίσκου και συμμόρφωσης (risk and compliance advisory module).	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
130	Το σύστημα να παρέχει προστασία από επιθέσεις APT μέσω δικτύου ή Web.	ΝΑΙ		
131	Το σύστημα να παρέχει άλλης δυνατότητες ανίχνευσης χωρίς σήμανση (Signatureless Detection).	ΝΑΙ		
132	Το σύστημα να μπορεί να υποστηρίξει SNMP.	ΝΑΙ		
133	Το σύστημα να είναι σε θέση να αντιμετωπίσει όλους άλλης τύπους ειδοποιήσεων που συνδέονται με άλλης φάσεις του κύκλου ζωής άλλης μόλυνσης (Infection Life Cycle).	ΝΑΙ		
134	Το σύστημα θα πρέπει να είναι ικανό να κατηγοριοποιήσει άλλης ειδοποιήσεις με βάση τη σοβαρότητα (Incident Severity).	ΝΑΙ		
135	θα πρέπει να είναι δυνατή η εγκατάσταση όλων των στοιχείων άλλης αρχιτεκτονικής σε τυπικούς διακομιστές του εμπορίου και όχι σε ειδικές συσκευές.	ΝΑΙ		
136	Το σύστημα θα υποστηρίζει τη δυνατότητα σύνδεσης ειδοποιήσεων/συμβάντων με Threat Intelligence.	ΝΑΙ		
137	Το σύστημα να μπορεί να ανιχνεύει απειλές που στοχεύουν διάφορα λειτουργικά συστήματα.	ΝΑΙ		
138	Το σύστημα να υποστηρίζει Διαμόρφωση Υψηλής Διαθεσιμότητας (HA). Να αναφερθεί	ΝΑΙ		
139	Το σύστημα να είναι σε θέση να παρέχει συσχέτιση συμβάντων από πολλούς τύπους συσκευών.	ΝΑΙ		
140	Το σύστημα θα περιλαμβάνει ενοποιημένες λήψεις περιεχομένου ασφαλείας για άλλης διαχειριζόμενες συσκευές.	ΝΑΙ		
141	Το σύστημα να υποστηρίζει κοινή χρήση πληροφοριών.	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
142	Το σύστημα να παρέχει δημιουργία ειδοποιήσεων για γνωστούς παράγοντες απειλής (attribution of alerts to known threat actors).	ΝΑΙ		
143	Το σύστημα να παρέχει περιγραφή άλλης οικογένειας των κακόβουλων προγραμμάτων.	ΝΑΙ		
144	Το σύστημα να παρέχει ανάλυση κατ' απαίτηση για IP και Domains.	ΝΑΙ		
145	Το σύστημα θα πρέπει να ενσωματωθεί με το σύστημα ασφάλειας SIEM.	ΝΑΙ		
146	Να είναι δυνατή η εγκατάσταση του αισθητήρα/agent σε εικονικό περιβάλλον.	ΝΑΙ		
147	Να είναι δυνατή η εγκατάσταση όλων των στοιχείων άλλης αρχιτεκτονικής σε τυπικούς διακομιστές.	ΝΑΙ		
148	Το IDS θα πρέπει να συνδυάζει την τεχνητή νοημοσύνη και υπογραφές για την μείωση των περιπτώσεων ειδοποιήσεων/συμβάντων και τον εντοπισμό ανωμαλιών υψηλής πιστότητας.	ΝΑΙ		
149	Η αρχιτεκτονική θα πρέπει να παρέχει εκτεταμένη ανάλυση κίνησης δικτύου χρησιμοποιώντας τόσο εποπτευόμενη όσο και μη εποπτευόμενη μάθηση.	ΝΑΙ		
150	Θα πρέπει να παρέχει παρακολούθηση άλλης αλληλεπίδρασης μεταξύ συσκευών, υπηρεσιών, εφαρμογών που εκτελούνται στο δίκτυο σε πραγματικό χρόνο όσο και ιστορικά.	ΝΑΙ		
151	Στατιστικά στοιχεία απόδοσης δικτύου (Network Statistics).	ΝΑΙ		
152	Απόδοση διακομιστών (Server Performance).	ΝΑΙ		

A/A	Περιγραφή	Απαιτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
153	Ανίχνευση εφαρμογών και παρακολούθηση απόδοσης (Application detection and performance monitoring).	NAI		
154	Κορυφαίες πηγές και κορυφαίοι προορισμοί (Top sources & Top destinations)	NAI		
155	Asset throughput	NAI		
156	Asset application performance	NAI		
157	Application processing time	NAI		
158	Network interactions with asset	NAI		
159	Στατιστικά HTTP	NAI		
160	Στατιστικά DNS	NAI		
161	διεύθυνση IP	NAI		
162	Υπηρεσίες Εφαρμογών (Application Services) Πρώτη και τελευταία εμφάνιση Ετικέτες και περιγραφή στοιχείων Server certificate visibility.	NAI		
163	Θα πρέπει να παρέχει εξομοιώσεις (emulations) και δολώματα (decoys) που εκτελούνται στον Deception Server: Διακομιστή HTTP Apache Διακομιστή FTP Διακομιστή SSH Διακομιστή αστερίσκου (VOIP) Διακομιστή Tomcat Πρόσθετο Struts2 Διακομιστή SQL	NAI		
164	Επανεξέταση ελέγχου συστήματος (System auditing).	NAI		
165	Ο Ανάδοχος θα προσφέρει όλες τις άδειες χρήσης που απαιτούνται για τη χρήση και λειτουργία του Συστήματος	NAI		

A/A	Περιγραφή	Απαίτηση	Απάντηση	Παραπομπή Τεκμηρίωσης
	Κυβερνοασφάλειας για είκοσι τέσσερεις (24) μήνες.			

7. Μεθοδολογία Υλοποίησης

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 6.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 6.2 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 6.3 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
4.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 6.4 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

8. Φάσεις Υλοποίησης και Χρονοδιάγραμμα Έργου

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 7.1 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
2.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 7.2 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
3.	Πλήρης Συμμόρφωσης με τις απαιτήσεις της § 7.3 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.
- Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	Όνομα:
Πατρώνυμο:	Μητρώνυμο:
Ημερομηνία Γέννησης: — / — / —	Τόπος Γέννησης:
Τηλέφωνο:	E-mail:
Fax:	
Διεύθυνση Κατοικίας:	

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ²³ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	
			___/___/___ - ___/___/___	

23 Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
1.	Γενικές Αρχές & Απαιτήσεις	
1.1	Κατανόηση Έργου - Παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου. Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και τους σκοπούς και στόχους του, εκτίμηση της υφιστάμενης κατάστασης, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης
1.2	Αρχιτεκτονική (Επεκτασιμότητα – Κλιμάκωση Λύσης)	§ 3.2 και 3.3, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
1.3	Οριζόντιες Απαιτήσεις	§ 3.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
	Λειτουργικές Απαιτήσεις Συστήματος	
2.1	Γενικές απαιτήσεις πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων	§ 4.1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.2	Διαχείριση στοιχείων ακινήτου	§ 4.2.1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.3	Διαχείριση στοιχείων μισθώσεων ακινήτου	§ 4.2.2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.4	Διαχείριση στοιχείων συστήματος κοινωνικής κατοικίας	§ 4.2.3, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.5	Διαχείριση στοιχείων παραχώρησης χρήσης ακινήτου	§ 4.2.4, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.5	Διαχείριση στοιχείων εκτιμήσεων ακινήτου	§ 4.2.5, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.6	Διαχείριση στοιχείων ενεργειών ακινήτου	§ 4.2.6, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.7	Διαχείριση στοιχείων λειτουργικών εξόδων ακινήτου	§ 4.2.7, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.8	Προβολή περιεχομένου και Αναφορές	§ 4.2.8, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.9	Διαχείριση χρηστών	§ 4.2.9, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.10	Διαχείριση εφαρμογής	§ 4.2.10, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.11	Διαχείριση παγίων ακινήτων	§ 4.2.11, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.12	Διαχείριση εφαρμογής	§ 4.2.12 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
	Προσφερόμενες υπηρεσίες	
3.1	Μελέτη Εφαρμογής	§ 5.1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.2	Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου	§ 5.2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.3	Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος)	§ 5.4, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.4	Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα	§ 5.5, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.5	Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς	§ 5.6, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.6	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	§ 5.7, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
3.7	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	§ 5.8, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.8	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας	§ 5.9, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.9	Υπηρεσίες Διαχείριση Έργου	§ 5.10, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.10	Υπηρεσίες Ασφάλειας	§ 5.11, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.11	Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης	§ 5.12, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου		
4.1	Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας του Έργου	§ 6.1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.2	Σχήμα Διοίκησης Έργου	§ 6.2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.3	Παρακολούθηση Εξέλιξης του Έργου	§ 6.3, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.4	Τόπος Υλοποίησης / Παροχής των Υπηρεσιών	§ 6.4, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Φάσεις Υλοποίησης & Χρονοδιάγραμμα Έργου		
5.1	Χρονοδιάγραμμα	§ 7.1, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
5.2	Φάσεις – Παραδοτέα	§ 7.2, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
Πίνακες Συμμόρφωσης		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης
Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς		ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές

Επίσης, περιλαμβάνονται στην Τεχνική Προσφορά:

- Όλες οι αναλυτικές πληροφορίες και τεκμηριωτικό υλικό για τα προσφερόμενα λογισμικά (εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια, κ.λπ.) που αφορούν στην υλοποίηση του έργου, σε μορφή αυτόνομων τευχών για κάθε επιμέρους υλικό. Το παράρτημα αυτό αποτελείται από αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, κ.λπ. που κατά την κρίση του υποψηφίου αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Τεχνικών Προδιαγραφών και Συμμόρφωσης. Στην αρχή του Παραρτήματος καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχομένων φυλλαδίων και τευχών που περιλαμβάνονται σ' αυτό καθώς και η αρίθμηση τους.
- Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την προσφορά του υποψηφίου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

1. Λογισμικό

1.1. Συστημικό Λογισμικό (Πίνακας 1)

Α/Α**	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (Τεμάχια ή χρήστες)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]**		
						ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος
1.											
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
...												
	ΣΥΝΟΛΟ											

** Οι Υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στον παραπάνω πίνακα τυχόν έτοιμο λογισμικό εφόσον απαιτείται από την προτεινόμενη λύση

*** Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης.

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

1.2 Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων (Πίνακας 2)

Α/Α**	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (σε Α/Μ)	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]***		
						ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1ο έτος	2ο έτος	3ο έτος
1.											
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
...	Άλλες εφαρμογές / υποσυστήματα ...											
	ΣΥΝΟΛΟ											

** Οι Υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να αναλύσουν τον παραπάνω πίνακα αναφέροντας αναλυτικά τις Υπηρεσίες για την Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων.

*** Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης.

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

2. Υπηρεσίες (Πίνακας 3)

Α/Α** **	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟ ΤΕΟΥ	Ανθρωπομήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Υπηρεσίες εκπόνησης Μελέτη Εφαρμογής							
2.	Υπηρεσίες ανάπτυξης / παραμετροποίησης και εγκατάστασης πλατφόρμας Διαχείρισης Ακινήτων							
3.	Υπηρεσίες απογραφής ακινήτων και υπηρεσίες δημιουργίας ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου, συμπεριλαμβανομένων υπηρεσιών σάρωσης και καταχώρησης							
4.	Υπηρεσίες συμπλήρωσης ηλεκτρονικού φακέλου ακινήτου (τεχνικός έλεγχος)							
5.	Υπηρεσίες υποστήριξης για την νομική κατοχύρωση της κυριότητας των ακινήτων και διαπίστωσης των συνθηκών που διέπουν τα ακίνητα							
6.	Ενέργειες για την αξιοποίηση των ακινήτων για κοινωφελείς σκοπούς							
7.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης							
8.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας							
9.	Υπηρεσίες Παραγωγικής Λειτουργίας							
10.	Υπηρεσίες Διαχείρισης έργου							
11.	Υπηρεσίες Ασφαλείας							

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

...								
ΣΥΝΟΛΟ								

**** Οι Υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να αναλύσουν τον παραπάνω πίνακα αναφέροντας αναλυτικά τις Υπηρεσίες και παραδοτέα.

3. Άλλες Δαπάνες (Πίνακας 4)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΦΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤ ΕΟΥ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
					ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	...							
2.								
3.								
		ΣΥΝΟΛΟ						

4. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου (Πίνακας 5)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1.	Συστημικό Λογισμικό (Πίνακας 1)			

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

2.	Πλατφόρμα Διαχείρισης Ακινήτων (Πίνακας 2)			
3.	Υπηρεσίες (Πίνακας 3)			
4.	Άλλες Δαπάνες (Πίνακας 4)			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

5. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης (Πίνακας 6)

ΕΤΟΣ *	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/ΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ **
1 ^ο						
2 ^ο						
3 ^ο						
ΣΥΝΟΛΟ						

* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

** Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)»

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «Απογραφή, ψηφιοποίηση και αξιοποίηση δημόσιας ακίνητης περιουσίας αρμοδιότητας του Υπουργείου Κοινωνικής Συνοχής και Οικογένειας»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στην εταιρεία που εκπροσωπώ, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

- (1) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
- (2) ο ανάδοχος που εκπροσωπώ (και καμία από τις εταιρείες που εκπροσωπούν μέλη της κοινοπραξίας μας) δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
- (3) ούτε ο υπεύθυνος δηλώνων ούτε η εταιρεία που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,
- (4) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο ανάδοχος τον οποίον εκπροσωπώ.»

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών

I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

Λεωφ. Συγγρού 194, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....}

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την

παρ. 2.2.2 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωμία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

Λεωφ. Συγγρού 194, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....}

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....}

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ. αριθ. σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας).

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε.

Λεωφ. Συγγρού 194, ΤΚ 176 71, Καλλιθέα Αθήνα ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ ,}

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**).

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς:

Κύριο του Έργου

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το

αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΠΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ

Ο Ανάδοχος με την παρούσα δηλώνει ότι δεσμεύεται ότι δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος δηλώνει ότι:

- 1) δεν διαθέτει εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη του μέσω των εγγράφων της Σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχε και έχουν δημοσιοποιηθεί.
- 2) δεν πραγματοποιήσει ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.
- 3) δεν διενήργησε ούτε θα διενεργήσει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρετήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη Σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.
- 4) δεν προσέφερε ούτε θα προσφέρει πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της Σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της Εταιρείας, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησε ή θα χρησιμοποιήσει τρίτα πρόσωπα, για να διοχετεύσει χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.
- 5) δεν θα επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της Εταιρείας, ούτε θα παράσχει με παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις της Εταιρείας καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της.
- 6) δεν έχει εμπλακεί και δεν θα εμπλακεί σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση/εξαπάτηση οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της Εταιρείας εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της Σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος.
- 7) ότι θα απέχει από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

8) ότι θα δηλώσει στην Εταιρεία, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση του, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του, υπαλλήλων ή συνεργατών του που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων του) με μέλη του προσωπικού της Εταιρείας που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της Σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της Εταιρείας περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.