

**Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης (ΟΔ)
Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)**

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα
Τηλέφωνο : 213 - 13 00 771
Fax : 213 - 1300 800-1
e-mail : [dspyrour@ktpae.gr](mailto:dspyrou@ktpae.gr)

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για την επιλογή αναδόχου για το έργο: «Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης – Digital Media Center» με κωδικό ΟΠΣ 5032871.

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.
4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το

Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.

5. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2340/2015 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
9. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
10. Τον Ν. 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις," (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), εκτός των παρ. 1 έως 5 του Α. 132 και των Α. 133 και Α. 134.
11. Τον Ν. 3213/2003 "Δήλωση και έλεγχος περιουσιακής κατάστασης βουλευτών, δημοσίων λειτουργών και υπαλλήλων, ιδιοκτητών μέσων μαζικής ενημέρωσης και άλλων κατηγοριών προσώπων." (ΦΕΚ 309/Α/31-12-2003).
12. Την με αρ. C(2014) 7801_final/29-10-2014 Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης με την Ελλάδα.
13. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17-12-2014 με αριθμό C(2014) 10138_final/17-12-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα.
14. Τον Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), εκτός της παρ. 10 του Α.28, της παρ. 6 του Α.48 και της παρ. 5 του Α.70 και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
15. Την Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών "Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 - 2020" (ΦΕΚ 2784/Β/21-12-2015).

16. Η υπ'αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚΒ'1822) Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/τ.Β'31.12.2018).
17. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
18. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
19. Το Άρθρο Πρώτο Παρ. Ζ, Ν. 4152/2013 "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013" (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013)".
20. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
21. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) , καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ. 1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (1590/Β/16-11-2005) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
22. Την υπ' αρ. 20977/2007 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με θέμα: «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007).
23. Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ 1590/Β/16-11-2005).
24. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α/20-03-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
25. Τον Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
26. Τον Ν. 4013/2011 "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), εκτός της παρ. 3 του Α.2.
27. Τον Ν. 4155/2013 "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
28. Τον Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις." (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
29. Τον Ν. 4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» (ΦΕΚ 52/Α/28-02-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ιδίως της παρ. 3 του Α. 35 το οποίο αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του Α.73 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18-04-2013)
30. Τον Ν. 2690/1999 "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 4 έως 7 και 12 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), κατά το μέρος που εφαρμόζεται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα.
31. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
32. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
33. Το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία" (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).

34. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
35. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
36. Την Απόφαση Αρ. 57654 "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017).
37. Την Απόφαση Αρ. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017).
38. Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
39. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
40. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
41. Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
42. Την υπ' αρ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/314/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020).
43. Την υπ' αρ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚΤΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β/29-01-2020).
44. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
45. Την υπ' αρ. 146 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 474/ΥΟΔΔ/25-07-2019), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ «Τροποποίηση της αριθμ. 146/25.7.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Δ.Δ. 474)» (ΦΕΚ 60/ΥΟΔΔ/30-01-2020).

46. Την από 26.03.2020 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας & Ενημέρωσης και της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.), για το Έργο «Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης».
47. Το υπ' αρ. πρωτ. 3032/20-3-2019 έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΚΤ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ με θέμα: «Ένταξη της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με κωδ ΟΠΣ 5032871 στο Επιχ/κό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020'».
48. Την με αριθμό 2628/6-11-2019 (ΦΕΚ Β' 4201/19-11-2019 Απόφαση με θέμα: «Ορισμός της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» (ΕΠ ΜΔΤ) και ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του.
49. Το υπ' αρ. πρωτ. 2891/13-4-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 3184/27-4-2020) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «Τροποποίηση της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με Κωδ. ΟΠΣ 5032871 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020'».
50. Το υπ' αρ. πρωτ. 1005/28-7-2020 έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «2η Τροποποίηση της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με Κωδ. ΟΠΣ 5032871 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020'».
51. Τη ΣΑΕ 4631 με ενάρθρο κωδικό 2019ΣΕ46310007 του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου.
52. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 719/16-9-2020 (Αριθμ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 8441/17-9-2020) έγγραφο του Γραφείου Υφυπουργού παρά τω Πρωθυπουργό, με θέμα: «Έγκριση σχεδίου τεύχους διακήρυξης για το έργο 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης'».
53. Το υπ' αρ. πρωτ. 1382/14-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9709/14-10-2020) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «Έγκριση Τεύχους Διακήρυξης για το Υποέργο 2 'Ψηφιακό Κέντρο Τεκμηρίωσης' της Πράξης MEDIA CENTER με κωδικό ΟΠΣ 5032871'».
54. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
55. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 750/21-10-2020 Συνεδρίασή (Θέμα 7.2).

Αποφασίζουμε

Τη διενέργεια Ηλεκτρονικού Διεθνούς Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού με κριτήριο ανάθεσης: "την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής", για την επιλογή αναδόχου για το έργο: **«Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης – Digital Media Center» με κωδικό ΟΠΣ 5032871.**

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων, εννιακοσίων εβδομήντα επτά χιλιάδων, τριακοσίων ογδόντα οκτώ ευρώ και ογδόντα εννέα λεπτών (€ 4.977.388,89), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 6.171.962,22, ΦΠΑ: € 1.194.573,33).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, μη περιλαμβανομένων των δικαιωμάτων προαίρεσης, ανέρχεται στο ποσό των τεσσάρων εκατομμυρίων, εξήντα τριών χιλιάδων, εκατόν εβδομήντα τεσσάρων ευρώ και εξήντα λεπτών (€ 4.063.174,60), μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%. (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 5.038.336,50, ΦΠΑ: € 975.161,90).

Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης

www.promitheus.gov.gr του συστήματος, κατόπιν παρέλευσης τουλάχιστον τριάντα πέντε (35) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή τουλάχιστον τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία αποστολής της Προκήρυξης στην Υπηρεσία Επίσημων Εκδόσεων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων εφόσον η υποβολή των προσφορών γίνεται με ηλεκτρονικά μέσα.

Το πλήρες κείμενο της Διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) και θα δημοσιευθεί στο Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ). Τα πλήρη έγγραφα της διακήρυξης διατίθενται και σε ηλεκτρονική μορφή στον διαδικτυακό τόπο της εταιρείας www.ktpae.gr.

Η Προκήρυξη του Ηλεκτρονικού Ανοικτού Άνω των Ορίων Διαγωνισμού θα δημοσιευθεί επίσης στον Ελληνικό Τύπο, στις εφημερίδες: **«ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ»**, **«ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΠΕΙΡΑΙΑ»** και **«Η ΦΩΝΗ ΤΩΝ ΠΕΙΡΑΙΩΤΩΝ»** και θα αναρτηθεί στο διαδικτυακό τόπο του Προγράμματος «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους όρους του συνημμένου Τεύχους Διακήρυξης, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Απόφασης και περιλαμβάνει τα παρακάτω Μέρη και Παραρτήματα:

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
2. ΓΕΝΙΚΟΙ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

- Τεύχος Διακήρυξης
- ΕΕΕΣ

Κοινοποίηση:

- Γραφείο Υφυπουργού παρά τω Πρωθυπουργώ/Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας & Ενημέρωσης (Υπόψη κ. Σ. Πέτσα)
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Επικοινωνίας και Ενημέρωσης (κ. Ι. Μαστρογεωργίου)
- ΕΥΔΕ-ΤΠΕ
- Μέλη ΕΕΠΣ

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία Προέδρου ΔΣ
- Γραμματεία Διευθύνοντος Συμβούλου
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων

Διακήρυξη
Ηλεκτρονικού Ανοικτού Διεθνούς Διαγωνισμού
για το Έργο
«Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης-Digital Media Center»

Κωδ. ΟΠΣ:	5032871	
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα:	Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα	
Προϋπολογισμός-Εκτιμώμενη αξία σύμβασης :	Προϋπολογισμός Έργου-εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 4.977.388,89€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 6.171.962,22€ , ΦΠΑ 24% 1.194.573,33€) - προϋπολογισμός αρχικού Έργου: 4.063.174,60€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 5.038.336,50€ , ΦΠΑ 24%: 975.161,90€) - προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 914.214,29€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.133.625,71€ , ΦΠΑ 24%: 219.411,43€)	
CPV:	48800000-6, 30230000-0, 48000000-8, 72000000-5, 72314000-9, 79341000-6	
Κριτήριο Ανάθεσης:	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής	
Ημερομηνία Διενέργειας:	08-01-2021	
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΚΗΜΔΗΣ		24-11-2020
Ημερομηνία Ανάρτησης στο ΕΣΗΔΗΣ		24-11-2020
Ημερομηνία Αποστολής Διακήρυξης σε Ε.Ε. (Υπ. Επίσημων Εκδόσεων)		20-11-2020
Ημερομηνία Αποστολής στον Ελληνικό Τύπο:		24-11-2020
Ημερομηνία Ανάρτησης στον Διαδικτυακό τόπο της Αναθέτουσας Αρχής www.ktpae.gr		24-11-2020



Ευρωπαϊκή Ένωση
 Ευρωπαϊκό Ταμείο
 Περιφερειακής Ανάπτυξης

Ε.Π.
 ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
 ΔΗΜΟΣΙΟΥ
 ΤΟΜΕΑ

ΕΥΔΕ-ΤΠΕ
 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΤΟ ΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ
 ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ & ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ

ΕΣΠΑ
2014-2020
 ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης-Digital Media Center
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚτΠ Α.Ε.)
ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	CPV: 48800000-6, 30230000-0, 48000000-8, 72000000-5, 72314000-9, 79341000-6
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ανοικτός Διεθνής Ηλεκτρονικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<p>Προϋπολογισμός Έργου-εκτιμώμενη αξία σύμβασης: 4.977.388,89€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 6.171.962,22€, ΦΠΑ 24% 1.194.573,33€)</p> <p>- προϋπολογισμός αρχικού Έργου: 4.063.174,60€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 5.038.336,50€, ΦΠΑ 24%: 975.161,90€)</p> <p>- προϋπολογισμός δικαιώματος προαίρεσης υπηρεσιών συντήρησης: έως 914.214,29€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.133.625,71€, ΦΠΑ 24%: 219.411,43€)</p>
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Το Έργο χρηματοδοτείται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014 – 2020 (ΜΔΤ), στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, από το ΕΤΠΑ και από Εθνικούς Πόρους. Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και συγκεκριμένα από την ΣΑΕ 4631 με ενάριθμο κωδικό 2019ΣΕ46310007.

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΧΡΟΝΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	Είκοσι έξι (26) μήνες
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Είκοσι έξι (26) μήνες
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	20-11-2020
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	15-12-2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΈΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	24-11-2020
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: 8-01-2021 , ώρα 14:00 Έντυπη Υποβολή: Τα στοιχεία και δικαιολογητικά της προσφοράς που υποβάλλονται ηλεκτρονικά προσκομίζονται, κατά περίπτωση, σε έντυπη μορφή εντός τριών εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή τους.
ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή) Πρωτοκόλλου (έντυπη μορφή) Η έδρα της ΚτΠ Α.Ε.
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	24-11-2020
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14-01-2021 και ώρα 14:00

Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ	2
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....	8
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....	9
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	9
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	13
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	17
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	17
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....	18
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....	19
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης.....	19
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....	19
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων.....	19
2.1.4 Γλώσσα	19
2.1.5 Εγγυήσεις.....	20
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ – ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ	21
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής.....	21
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	21
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού.....	22
Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία	25
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....	25
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	26
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	26
2.2.6.1 Τεχνική ικανότητα	26
2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου.....	26
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.....	27
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων	28
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	28
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών	28
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	29
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	37
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	37
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών.....	43
2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών	43
2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών	43
2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς	43

2.3.2.4	Εφαρμοσιμότητα της Προσφερόμενης Λύσης	44
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	44
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	44
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	44
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	46
2.4.3.1	Δικαιολογητικά Συμμετοχής	46
2.4.3.2	Τεχνική Προσφορά	48
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	48
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών	49
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών	49
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	51
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	51
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών	51
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	52
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	54
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	55
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	57
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ, ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ)	58
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ	59
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	59
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ	61
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ	62
4.5.1	Δικαιώματα Προαίρεσης	62
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	62
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	64
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ	65
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	66
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ	67
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	68
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	68
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	68
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	69
6.5	ΕΓΓΥΗΜΕΝΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	69
6.6	ΚΑΤΑΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	70
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	71
1.1.1	Περιβάλλον Της Σύμβασης	71
1.1.1.1.	Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή	71
1.1.1.2.	Φορέας Χρηματοδότησης	72

1.1.1.3.	Κύριος του Έργου - Φορέας Λειτουργίας του Έργου	73
1.1.1.4.	Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	74
1.1.1.4.1.	Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)	75
1.1.1.4.2.	Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΕ)	75
1.1.1.4.3.	Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)	75
1.1.1.4.4.	Θεματικές Ομάδες Εργασίας	75
1.1.1.5.	Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης.....	75
1.1.1.6.	Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)	76
1.1.1.6.1.	Περιγραφή.....	76
1.1.1.6.2.	Παροχές-Οφέλη του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους.....	76
1.1.2	Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης.....	77
1.1.3	Αντικείμενο της Σύμβασης	78
1.1.4	Αρχιτεκτονική Συστήματος.....	82
1.1.4.1	Γενικές Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος	82
1.1.4.2	Λογική αρχιτεκτονική.....	84
1.1.4.3	Φυσική αρχιτεκτονική.....	86
1.1.5	Προδιαγραφές Κεντρικού Εξοπλισμού	87
1.1.6	Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών).....	87
1.1.6.1	Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ.....	88
1.1.6.2	Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση	91
1.1.6.3	Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων	92
1.1.7	Οριζόντιες Απαιτήσεις	93
1.1.7.1	Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου	93
1.1.7.2	Διαλειτουργικότητα	94
1.1.7.3	Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ακεραιότητας Δεδομένων	94
1.1.7.4	Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος.....	96
1.1.7.5	Απαιτήσεις Προσβασιμότητας.....	97
1.1.7.6	Συμβατότητα με το G-Cloud.....	97
1.1.8	Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών.....	100
1.1.8.1	Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής	100
1.1.8.2	Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	100
1.1.8.3	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου.....	102
1.1.8.4	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	102
1.1.8.5	Δράσεις Δημοσιότητας.....	103
1.1.8.6	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας.....	104
1.1.8.7	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	107
1.1.8.8	Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης.....	108

1.1.9	Μεθοδολογία υλοποίησης.....	108
1.1.9.1	Χρονοδιάγραμμα	109
1.1.9.2	Φάσεις Υλοποίησης – Παραδοτέα	112
1.1.9.3	Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ).....	118
1.1.9.4	Σχήμα Διοίκησης Έργου / Ομάδα Έργου	122
1.1.9.5	Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας	123
1.1.9.6	Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών.....	124
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II – ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ		125
2.1.1	Γενικές Απαιτήσεις.....	125
2.1.2	Πίνακες Εξοπλισμού.....	128
2.1.2.1	Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης	128
2.1.3	Πίνακες Έτοιμου Λογισμικού	151
2.1.3.1	Γενικές Απαιτήσεις.....	151
2.1.3.2	Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ	152
2.1.3.3	Λογισμικό Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	170
2.1.3.4	Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση	173
2.1.3.5	Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων	176
2.1.4	Πίνακες Παρεχόμενων Υπηρεσιών.....	181
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ III – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΈΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)		183
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ		184
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		187
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ		189
6.1.1.	Εξοπλισμός	189
6.1.2.	Έτοιμο Λογισμικό	189
6.1.3.	Εφαρμογές	189
6.1.4.	Υπηρεσίες.....	190
6.1.5.	Άλλες δαπάνες	190
6.1.6.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου.....	190
6.1.7.	Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης	191
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ		192
I.	Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής	192
II.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης	193
III.	Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....	194
IV.	Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας	195

1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής**

Επωνυμία	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
Ταχυδρομική διεύθυνση	Χανδρή 3 & Κύπρου
Πόλη	Μοσχάτο
Ταχυδρομικός Κωδικός	183 46
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	GR 300
Τηλέφωνο	213 1300700
Φαξ	213 1300801
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	info@ktpae.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Σπύρου Δώρα
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://www.ktpae.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	https://www.ktpae.gr/

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι η Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η υλοποίηση έργων και δράσεων του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. και μέσω της διαδικτυακής πύλης της Αναθέτουσας Αρχής <http://www.ktpae.gr>

Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.

- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : www.promitheus.gov.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία για δημόσιες συμβάσεις άνω των ορίων του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Κωδ. ΣΑ Ε4631 και χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (αριθ. ενάρθ. έργου 2019ΣΕ46310007).

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο Υποέργο Νο 2 της Πράξης: «ΨΗΦΙΑΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014 – 2020» με βάση την υπ' αρ. πρωτ. ΕΥΔ ΜΔΤ 3032/20.03.2019 Απόφαση ένταξης και τις υπ' αρ. πρωτ. ΕΥΔΕ-ΤΠΕ Α.Π. ΚΤΠ Α.Ε.: 2891/13-04-2020/13.04.2020 και 1005/28-07-2020 τροποποιήσεις αυτής και έχει λάβει κωδικό MIS 5032871. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης (ΓΓΕΕ), στο πλαίσιο του ψηφιακού Εκσυγχρονισμού του Δημόσιου Τομέα και με βάση τον άξονα ενίσχυσης ηλεκτρονικής διακυβέρνησης της ΓΓΕΕ προς την Κυβέρνηση τους Πολίτες και τους υπόλοιπους αποδέκτες των υπηρεσιών της (π.χ. ΕΣΡ κλπ.), σχεδίασε ένα πρότυπο Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης το οποίο θα καλύψει πλήρως τις ανάγκες του Οργανισμού, της Κυβέρνησης, καθώς επίσης θα δημιουργήσει μία πολύ σημαντική ιστορική βάση δεδομένων και ανοιχτών πληροφοριών.

Το αντικείμενο του παρόντος έργου περιλαμβάνει τις εξής επιμέρους δράσεις:

- Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικούς χώρους δεδομένων, θέσεις εργασίας χρηστών κλπ).
- Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης ΜΜΕ (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα).
- Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση
- Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων
- Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού.
- Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου.
- Υπηρεσίες εκπαίδευσης
- Δράσεις Δημοσιότητας του έργου

Πιο συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

1. Κεντρικός εξοπλισμός ψηφιακού κέντρου ενημέρωσης

- α) Εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης. Θα εγκατασταθεί σύγχρονος εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικοί χώροι δεδομένων κλπ), μέσω του οποίου θα καταγράφονται καθημερινά όλα τα τηλεοπτικά κανάλια, Ραδιόφωνα, Ειδήσεις Εφημερίδων και Ηλεκτρονικές Ειδήσεις. Θα υπάρχει ικανός χώρος αποθήκευσης για να συντηρείται το αρχείο ψηφιακών ειδήσεων και οπτικοακουστικής ειδησεογραφίας.

- b) Εξοπλισμός θέσεων εργασίας (DESKTOP) για το προσωπικό του Φορέα. Απαιτείται η προμήθεια και θέση σε λειτουργία εξοπλισμού 180 θέσεων εργασίας, ώστε το προσωπικό του Φορέα και άλλοι πιθανοί χρήστες των υπηρεσιών του έργου να μπορούν να χρησιμοποιούν αποτελεσματικά τις νέες εφαρμογές του Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης.

2. Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ

Το Σύστημα αυτό θα αρχειοθετεί καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το Σύστημα αυτό θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται υλικό από έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα. Τα έντυπα θα λαμβάνονται ως pdf με τα αντίστοιχα αποκόμματα τύπου, οι ιστοσελίδες θα αποθηκεύονται ψηφιακά, ενώ το πρόγραμμα της τηλεόρασης και του ραδιοφώνου θα αποθηκεύεται σε 24ωρη βάση λαμβάνοντας και αποθηκεύοντας σε ψηφιακούς δίσκους το νέο ψηφιακό σήμα. Όλη η διαδικασία θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο (real time) και 24/7 με δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλου όγκου ιστορικού αρχείου Μέσων Ενημέρωσης.

a. Υποσύστημα 1: Καταγραφή και παρακολούθηση τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος

Μέσω του Υποσυστήματος 1, οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιούν αναζητήσεις σε όλο το αρχειοθετημένο ραδιοτηλεοπτικό πρόγραμμα και να παρακολουθούν ζωντανά τις εξελίξεις, διαθέτοντας πληθώρα επιλογών διαχείρισης. Το εξειδικευμένο αυτό σύστημα θα προβλέπει την Παρακολούθηση και Αναζήτηση του Ραδιοτηλεοπτικού Προγράμματος και θα παρέχει στους χρήστες την δυνατότητα να παρακολουθούν το Τηλεοπτικό και Ραδιοφωνικό πρόγραμμα, καθώς και όλο το διαθέσιμο αρχείο. Παράλληλα, θα μπορούν να πραγματοποιούν αναζητήσεις με λέξεις κλειδιά στο αρχείο και το σύστημα θα τους επιστρέφει αποτελέσματα τονίζοντας τα σημεία που η λέξη έχει αναφερθεί ή έχει απεικονιστεί σε λεζάντα.

b. Υποσύστημα 2: Αποδελτίωση ΜΜΕ

Το σύστημα της αποδελτίωσης αποτελεί επίσης ένα από τα κύρια συστήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της κύριας λύσης. Με το συγκεκριμένο σύστημα θα συλλέγονται και θα γίνεται η διαχείριση όλων των εξειδικευμένων υπηρεσιών αποδελτίωσης. Το σύστημα θα υποστηρίζει αποδελτίωση από:

- Εφημερίδες και περιοδικά
- Ειδησεογραφικές ιστοσελίδες και ειδησεογραφικά blogs
- Τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικοί σταθμοί

3. Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

Το όλο περιβάλλον θα λειτουργεί διαδικτυακά κάτω από την εφαρμογή ενός συστήματος σύγχρονης διαδικτυακής πύλης έτσι ώστε να είναι προσβάσιμο από εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς χρήστες αξιοποιώντας την χρήση του διαδικτύου αλλά και των σύγχρονων τεχνολογιών των κινητών συσκευών. Επίσης θα διαθέτει υψηλό σύστημα ασφαλείας προστασίας των δεδομένων και της αδιάλειπτης λειτουργίας του με υψηλό φορτίο χρήσης και ροής δεδομένων. Θα διαθέτει ισχυρό σύστημα διαχείρισης χρηστών και διαχείρισης περιεχομένου. Θα υποστηρίζεται από μια ισχυρή και σύγχρονη βάση δεδομένων.

Στο περιβάλλον της Πύλης θα λειτουργεί Πλατφόρμα διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση. Πρόκειται για τον τρόπο διανομής του περιεχόμενου προς τα εξουσιοδοτημένα μέλη της Κυβέρνησης (Πρωθυπουργός, Υπουργοί, Αναπληρωτές Υπουργοί, Γενικοί Γραμματείς, Γραφεία Τύπου, Ειδικοί Σύμβουλοι). Η διανομή θα γίνεται με δικαιώματα χρήσης και εξουσιοδοτημένη πρόσβαση (username,

password) μέσα από πλατφόρμα και εφαρμογές για έξυπνες συσκευές (Mobile Apps, Tablets για όλες τις βασικές συσκευές που είναι σε ευρεία χρήση).

4. Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει σύγχρονο έτοιμο λογισμικό, που θα βρίσκει και θα ταξινομεί με αυτόματο τρόπο, το σύνολο των διαφημίσεων στα τηλεοπτικά κανάλια και τους ραδιοφωνικούς σταθμούς.

Η εφαρμογή θα πρέπει να οργανώνει τα δεδομένα που προκύπτουν από την καταγραφή σε βάση δεδομένων επιτρέποντας έτσι την παραπέρα επεξεργασία τους. Παραδείγματα τέτοιων δεδομένων είναι η αναλυτική ροή του προγράμματος με ακριβή ώρα αρχής και τέλους του κάθε διαφημιστικού μηνύματος, διαφημιζόμενα προϊόντα με τα αντίστοιχα διαφημιστικά spots τους. Η εφαρμογή θα πρέπει να έχει επίσης εκτεταμένες δυνατότητες παραμετροποίησης που επιτρέπουν τον ορισμό επιπλέον χαρακτηριστικών των διαφημιζόμενων προϊόντων όπως για παράδειγμα κατηγορίες προϊόντος, διαφημιστική εταιρεία, διαφημιζόμενος κλπ. Η παραμετροποίηση αυτή επιτρέπει ακόμα και την ιεράρχηση των σχέσεων μεταξύ των χαρακτηριστικών αυτών όπως για παράδειγμα κύρια κατηγορία προϊόντος-υποκατηγορία-προϊόν-εταιρεία. Τέλος η εφαρμογή διαθέτει εκτεταμένες δυνατότητες εκτυπώσεων και εξαγωγής των δεδομένων της βάσης.

5. Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Θα λαμβάνονται υπηρεσίες με τις οποίες θα αρχειοθετείται καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το υλικό θα αρχειοθετείται στο σχετικό σύστημα που θα λειτουργεί για τον σκοπό αυτό και θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται υλικό από έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα.

6. Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, θα χρειαστεί εξειδικευμένη ομάδα υποστήριξης περιεχομένου με την ανάλογη προϋπηρεσία και η οποία θα δουλέψει για την ομαλή λειτουργία του Ψηφιακού Κέντρου και των προσφερόμενων υπηρεσιών. Η ομάδα αυτή θα αποτελείται από 5 άτομα, τα οποία θα εργαστούν αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου για 18 α/μ έκαστος.

Τέλος, στο πλαίσιο του Έργου και για το σύνολο των παραπάνω δράσεων θα υλοποιηθούν οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής, για την ανάλυση απαιτήσεων των υποσυστημάτων και την επικαιροποίηση του εξοπλισμού
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης των χρηστών του Φορέα, με τις απαιτούμενες ώρες εκπαίδευσης
- Υλοποίηση Ενεργειών δημοσιότητας με στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης Δοκιμαστικής και Πιλοτικής λειτουργίας του έργου (Help Desk).
- Υπηρεσίες Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες και τα προς προμήθεια είδη, κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV):

48800000-6	Συστήματα πληροφόρησης και εξυπηρετητές
30230000-0	Εξοπλισμός ηλεκτρονικών υπολογιστών
48000000-8	Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
72000000-5	Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
72314000-9	Υπηρεσίες συλλογής και διαταξινόμησης δεδομένων
79341000-6	Υπηρεσίες διαφήμισης

Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα, λόγω της αρχιτεκτονικής του έργου και της συμπληρωματικότητας και των αλληλεξαρτήσεων, ήτοι των υψηλών απαιτήσεων διαλειτουργικότητας που είναι αναγκαίο να εξασφαλίζονται αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και αφετέρου με τρίτα συστήματα άλλων φορέων (βλ. Παράρτημα Ι - 1.1.7.2 τεύχους διακήρυξης). Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **4.977.388,89€** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **6.171.962,22€**, ΦΠΑ 24% **1.194.573,33€**)

Η εκτιμώμενη αξία της αρχικής σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **4.063.174,60€** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **5.038.336,50€**, ΦΠΑ 24%: **975.161,90€**)

Πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των **914.214,29€** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: **1.133.625,71€**, ΦΠΑ 24% **219.411,43€**), με βάση την Οικονομική Προσφορά του Υποψηφίου Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην Παρ. 1.1.9.3.2).

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης και τα δικαιώματα προαίρεσης αναλύονται ως εξής:

	Προϋπολογισμός (χωρίς ΦΠΑ)	ΦΠΑ 24%	Προϋπολογισμός (με ΦΠΑ)
Παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης	4.063.174,60 €	975.161,90 €	5.038.336,50 €
Δικαίωμα προαίρεσης Συντήρησης	914.214,29 €	219.411,43 €	1.133.625,71 €
ΣΥΝΟΛΟ:	4.977.388,89 €	1.194.573,33 €	6.171.962,22 €

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι έξι μήνες (26 μήνες)**, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας ελέγχου και παραλαβής παραδοτέων, όπως ορίζεται στην Παρ.6.3 της παρούσας.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικείμενου της Σύμβασης ή σε άλλο περιγραφικό έγγραφο της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει **της βέλτιστης σχέση ποιότητας – τιμής**.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1304/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17 Δεκεμβρίου 2013 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Συμβουλίου.
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 17ης Δεκεμβρίου 2013 περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
3. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 215/2014 της Επιτροπής της 7ης Μαρτίου 2014 για τη θέσπιση κανόνων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας ως προς τις μεθοδολογίες για τη στήριξη των στόχων για την κλιματική αλλαγή, τον προσδιορισμό ορόσημων και ποσοτικών στόχων στο πλαίσιο των επιδόσεων και την ονοματολογία των κατηγοριών παρέμβασης για τα Ευρωπαϊκά Διαρθρωτικά και Επενδυτικά Ταμεία.
4. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 288/2014 της Επιτροπής της 25ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τη θέσπιση κανόνων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας, όσον αφορά το υπόδειγμα για τα επιχειρησιακά προγράμματα στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση», και σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1299/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί καθορισμού ειδικών διατάξεων για την υποστήριξη του στόχου της ευρωπαϊκής εδαφικής συνεργασίας από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, όσον αφορά το υπόδειγμα.
5. Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 821/2014 της Επιτροπής της 28ης Ιουλίου 2014 περί καθορισμού κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τις λεπτομέρειες για τη μεταβίβαση και διαχείριση των συνεισφορών των προγραμμάτων, την υποβολή εκθέσεων σχετικά με τα μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής, τα τεχνικά χαρακτηριστικά των μέτρων πληροφόρησης και επικοινωνίας για τις πράξεις και το σύστημα καταγραφής και αποθήκευσης των δεδομένων.
6. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αρ. 213/2008 της Επιτροπής, της 28ης Νοεμβρίου 2007, για τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΚ) αρ. 2195/2002 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου περί του κοινού λεξιλογίου για τις δημόσιες συμβάσεις (CPV) και των οδηγιών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2004/17/ΕΚ και 2004/18/ΕΚ περί των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων, όσον αφορά την αναθεώρηση του CPV.
7. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2340/2015 της Επιτροπής της 15ης Δεκεμβρίου 2015 για την τροποποίηση της οδηγίας 2009/81/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα κατώτατα όρια εφαρμογής κατά τις διαδικασίες σύναψης συμβάσεων (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).

8. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (Κείμενο που παρουσιάζει ενδιαφέρον για τον ΕΟΧ).
9. Την Οδηγία 2014/24/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με τις δημόσιες προμήθειες και την κατάργηση της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ.
10. Τον Ν. 4270/2014 "Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις," (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014), εκτός των παρ. 1 έως 5 του Α. 132 και των Α. 133 και Α. 134.
11. Τον Ν. 3213/2003 "Δήλωση και έλεγχος περιουσιακής κατάστασης βουλευτών, δημόσιων λειτουργών και υπαλλήλων, ιδιοκτητών μέσων μαζικής ενημέρωσης και άλλων κατηγοριών προσώπων." (ΦΕΚ 309/Α/31-12-2003).
12. Την με αρ. C(2014) 7801_final/29-10-2014 Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Συμφώνου Εταιρικής Σχέσης με την Ελλάδα.
13. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής της 17-12-2014 με αριθμό C(2014) 10138_final/17-12-2014 για την έγκριση ορισμένων στοιχείων του Επιχειρησιακού Προγράμματος (ΕΠ) «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην ανάπτυξη και την απασχόληση» στην Ελλάδα.
14. Τον Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014), εκτός της παρ. 10 του Α.28, της παρ. 6 του Α.48 και της παρ. 5 του Α.70 και όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
15. Την Αριθμ. 126829/ΕΥΘΥ/1217 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού - Οικονομικών "Σύστημα δημοσιονομικών διορθώσεων και διαδικασίες ανάκτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού ΕΣΠΑ 2014 - 2020" (ΦΕΚ 2784/Β/21-12-2015).
16. Η υπ'αριθμ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 Υπουργική Απόφαση με θέμα «Αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 110427/ΕΥΘΥ1020/20.10.2016 (ΦΕΚ Β'3521) Υπουργικής Απόφασης με τίτλο "Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ'αριθμ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.7.2015 (ΦΕΚΒ'1822) Υπουργικής Απόφασης "Εθνικοί Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014-2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων» (ΦΕΚ5968/τ.Β'31.12.2018).
17. Το Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ ΕΣΠΑ 2014 - 2020.
18. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
19. Το Άρθρο Πρώτο Παρ. Ζ, Ν. 4152/2013 "Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013" (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013)".
20. Το Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145/Α/05-08-2016).
21. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005), όπως τροποποιήθηκε με τον Ν. 3414/2005 (ΦΕΚ 279/Α/10-11-2005) , καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ. 1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (1590/Β/16-11-2005) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες", όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.

22. Την υπ' αρ. 20977/2007 κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με θέμα: «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007).
23. Την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα: «Καθορισμός Χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρείες» (ΦΕΚ 1590/Β/16-11-2005).
24. Τον Ν. 3548/2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 68/Α/20-03-2007), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
25. Τον Ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 112/Α/13-07-2010).
26. Τον Ν. 4013/2011 "Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011), εκτός της παρ. 3 του Α.2.
27. Τον Ν. 4155/2013 "Εθνικό Σύστημα Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις." (ΦΕΚ 120/Α/29-05-2013), όπως ισχύει.
28. Τον Ν. 4250/2014 "Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα - Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις." (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014).
29. Τον Ν. 4129/2013 «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο» (ΦΕΚ 52/Α/28-02-2013), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ιδίως της παρ. 3 του Α. 35 το οποίο αντικαταστάθηκε από την παρ. 1 του Α.73 του Ν. 4146/2013 (ΦΕΚ 90/Α/18-04-2013)
30. Τον Ν. 2690/1999 "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 4 έως 7 και 12 (ΦΕΚ 45/Α/09-03-1999), κατά το μέρος που εφαρμόζεται σε νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του δημόσιου τομέα.
31. Τον Ν. 2859/2000 «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας» (248/Α/07-11-2000), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
32. Τον Ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993).
33. Το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία" (ΦΕΚ 34/Α/23-03-2015).
34. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
35. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
36. Την Απόφαση Αρ. 57654 "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1781/Β/23-05-2017).
37. Την Απόφαση Αρ. 56902/215 "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)" Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης (ΦΕΚ 1924/Β/02-06-2017).
38. Το Π.Δ. 39/2017 «Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών» (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
39. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών

- παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
40. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.).» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθμ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
41. Το Α.39 του Ν. 4578 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
42. Την υπ' αρ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/314/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020).
43. Την υπ' αρ. 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚΤΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργική απόφαση «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. ΔΙΑΚ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 164/Β/29-01-2020).
44. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
45. Την υπ' αρ. 146 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (ΦΕΚ 474/ΥΟΔΔ/25-07-2019), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 90/2020/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ «Τροποποίηση της αριθμ. 146/25.7.2019 απόφασης του Υπουργού Επικρατείας «Ορισμός του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε." (Υ.Ο.Δ.Δ. 474)» (ΦΕΚ 60/ΥΟΔΔ/30-01-2020).
46. Την από 26.03.2020 Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας & Ενημέρωσης και της Κοινωνίας της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.), για το Έργο «Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης».
47. Την με αριθμό 2628/6-11-2019 (ΦΕΚ Β' 4201/19-11-2019 Απόφαση με θέμα: «Ορισμός της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης και Εφαρμογής Τομέα Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) ως Ενδιάμεσου Φορέα του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» (ΕΠ ΜΔΤ) και ανάθεση αρμοδιοτήτων διαχείρισης για πράξεις του.
48. Το υπ' αρ. πρωτ. 3032/20-3-2019 έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΩΝ ΕΠ ΤΟΥ ΕΚΤ ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧ/ΣΗΣ Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ με θέμα: «Ένταξη της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με κωδ ΟΠΣ 5032871 ΣΤΟ Επιχ/κό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014-2020'».
49. Το υπ' αρ. πρωτ. 2891/13-4-2020 (αρ. πρωτ. ΚΤΠ Α.Ε. 3184/27-4-2020) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «Τροποποίηση της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με Κωδ. ΟΠΣ 5032871 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014-2020'».
50. Το υπ' αρ. πρωτ. 1005/28-7-2020 έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «2^η Τροποποίηση της Πράξης 'Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης' με Κωδ. ΟΠΣ 5032871 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα 'Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014-2020'».
51. Τη ΣΑΕ 4631 με ενάρθμο κωδικό 2019ΣΕ46310007 του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, με την οποία εγκρίθηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) του έργου.

52. Το υπ' αριθμ. Πρωτ. 719/16-9-2020 (Αριθμ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 8441/17-9-2020) έγγραφο του Γραφείου Υφυπουργού παρά το Πρωθυπουργό, με θέμα: «Έγκριση σχεδίου τεύχους διακήρυξης για το έργο Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης».
53. Το υπ' αρ. πρωτ. 1382/14-10-2020 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 9709/14-10-2020) έγγραφο της ΕΙΔΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΜΕΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΕΥΔΕ-ΤΠΕ) με θέμα: «Έγκριση Τεύχους Διακήρυξης για το Υποέργο 2 Ψηφιακό Κέντρο Τεκμηρίωσης της Πράξης MEDIA CENTER με κωδικό ΟΠΣ 5032871».
54. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 688/30-07-2019 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
55. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 750/21-10-2020 Συνεδρίασή (Θέμα 7.2).

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **8-01-2021** και ώρα **14:00**. Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1/2390/16- 10-2013.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος, τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ήτοι **14-01-2021** και ώρα **14.00**.

1.6 Δημοσιότητα

A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **20/11/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **24/11/2020**.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. στις **24/11/2020**: <http://www.promitheus.gov.gr>.

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) στάλθηκε για δημοσίευση και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 στις **24/11/2020**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **24/11/2020**.

Η Διακήρυξη θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : <http://www.ktpae.gr> στη θέση Διαγωνισμοί στις **24/11/2020**.

Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τοπικό και Νομαρχιακό Τύπο βαρύνει το ανάδοχο σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 παρ.3 του Ν. 3548/2017.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η από **20/11/2020** Προκήρυξη της Σύμβασης, όπως αυτή έχει σταλεί για δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ]
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά

2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ως άνω συστήματος.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά έως **15/12/2020** και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) ημέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5^{ης}.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. – Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα. Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτισης αυτής, το ποσό της κατάρτισης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα του Παραρτήματος της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι εγγυήσεις που εκδίδονται από το ΤΣΜΕΔΕ και το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων δεν συμμορφώνονται με τα υποδείγματα των εγγυητικών επιστολών της παρούσας αλλά εκδίδονται σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις που διέπουν τους εν λόγω φορείς.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεως οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών» της παρούσας.

Το ποσό της εγγυητικής επιστολής θα πρέπει να καλύπτει σε ευρώ (€) ποσοστό **2%** του προϋπολογισμού του Έργου (μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ), ήτοι **ογδόντα μία χιλιάδες διακόσια εξήντα τρία ευρώ και σαράντα εννέα λεπτά (81.263,49€)**.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016, μετά :

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοηθήμα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, δεν προσκομίζει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24^{ης} Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτοουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26^{ης} Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5^{ης} Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Στις ακόλουθες περιπτώσεις

α) Όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης .

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας όταν οι παραπάνω υποχρεώσεις των περ. α' και β' δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις :

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας.

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.4. Αποκλείεται, επίσης, ο οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού).

2.2.3.5. Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.

2.2.3.6. Ο οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 γ) και 2.2.3.3 **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.** μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής & αποδεικτά στοιχεία

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν

σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2017-2018-2019) συνολικά μεγαλύτερο από το **50%** του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς **απαιτείται:**

2.2.6.1 Τεχνική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων.

Συγκεκριμένα απαιτείται κατά τα τελευταία **τρία (3) έτη** να έχουν υλοποιήσει επιτυχώς ή να έχουν συμμετάσχει με ποσοστό μεγαλύτερο του **50%** σε **ένα (1) ή περισσότερα** ολοκληρωμένα έργα, τα οποία μεμονωμένα ή και συνδυαστικά να καλύπτουν όλα τα ακόλουθα πεδία:

- α)** παροχή υπηρεσιών αποδελτίωσης σε φορείς του δημοσίου ή/και του ιδιωτικού τομέα,
- β)** εγκατάσταση συστήματος συλλογής, καταγραφής και αποδελτίωσης ΜΜΕ, το οποίο να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία,
- γ)** εγκατάσταση συστήματος συλλογής και ταξινόμησης τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών διαφημίσεων, το οποίο να βρίσκεται σε παραγωγική λειτουργία.

Επίσης, οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να κατέχουν βεβαίωση από τον αρμόδιο οργανισμό συλλογικής διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων σε υπηρεσίες αποδελτίωσης έντυπου τύπου, που να καλύπτει το σύνολο των αναγκών του παρόντος έργου.

2.2.6.2 Επαγγελματική Ικανότητα – Ομάδα Έργου

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:

- **έναν (1) Υπεύθυνο Έργου (Project Manager)**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 10ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- **έναν (1) Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών
- **έναν (1) Υπεύθυνο Ανάλυσης και Σχεδίασης Πληροφοριακών Συστημάτων**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε ανάλυση απαιτήσεων και σχεδιασμό πληροφοριακών συστημάτων,
- **έναν (1) Υπεύθυνο Μηχανικό Πληροφορικής (Senior Software Engineer)**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων,
- **έναν (1) Υπεύθυνο Τεχνικής Υποστήριξης**, με τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στην τεχνική υποστήριξη πληροφοριακών συστημάτων,
- **τέσσερις (4) Υπεύθυνους Αποδελτίωσης**, οι οποίοι να διαθέτουν πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών αποδελτίωσης,
- **έναν (1) Υπεύθυνο Δημοσιογραφικής Ανάλυσης Περιεχομένου**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία στην παροχή υπηρεσιών δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου,
- **ένα (1) στέλεχος** με 3ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε εγκατάσταση και υποστήριξη συστήματος συλλογής, καταγραφής και αποδελτίωσης MME,
- **ένα (1) στέλεχος** με 3ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε εγκατάσταση και υποστήριξη συστήματος συλλογής και ταξινόμησης τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών διαφημίσεων,
- **έναν (1) Υπεύθυνο Ασφάλειας Πληροφοριακών Συστημάτων**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ειδικότητας Πληροφορικής ή θετικών επιστημών με 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία σε ασφάλεια πληροφοριακών συστημάτων.
- **έναν (1) Υπεύθυνο Εκπαίδευσης**, με τουλάχιστον 5ετή επαγγελματική εμπειρία στην εκπαίδευση πληροφοριακών συστημάτων,
- **έναν (1) Υπεύθυνο Μάρκετινγκ και Επικοινωνίας**, ο οποίος να διαθέτει πτυχίο τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ειδικότητας Επικοινωνίας, Διαφήμισης, MME, Μάρκετινγκ και 5ετή τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία, κατά την τελευταία δεκαετία (10ετία), σε συναφές με την ειδικότητά του αντικείμενο.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

2.2.7.1. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας ISO 9001: 2015 ή ισοδύναμο στα πεδία εφαρμογής α) σχεδιασμού, ανάπτυξης εγκατάστασης και υποστήριξης πληροφοριακών συστημάτων, β) ασφάλειας πληροφοριών και γ) παροχής υπηρεσιών αποδελτίωσης.

2.2.7.2. Επιπρόσθετα, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συμμορφώνονται με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3α του άρθρου 12 του ν. 3688/2008, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6 & 2.2.7), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:

- τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας

επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα Μέλη της, αρκεί όμως συνολικά-αθροιστικά να καλύπτονται όλες.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης \(ΕΕΕΣ\)](#), το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίστηκε βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος:

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την **ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».**

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για

το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Επιπλέον επισημαίνεται ότι στο σχετικό ερώτημα του ΕΕΕΣ για τις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 2.2.3.2 της παρούσας, με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του, δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα εφόσον οι υποχρεώσεις αυτές δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα – Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

A. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5-2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος – μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ).

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα έγγραφα της παρούσας 2.2.9.2 υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α' 94). Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- **οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,**
- **οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.**

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 :

απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου τελευταίου τριμήνου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για την παράγραφο 2.2.3.2 :

περίπτωση α' και β' :

- Πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του
- Πιστοποιητικό ή πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους – μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του/τους, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό/αυτά χρόνος ισχύος, που να έχει/έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του/τους από το/α οποίο/α να προκύπτει ότι ο Οικονομικός Φορέας είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης. Επιπλέον, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.
- Πέραν των ως άνω πιστοποιητικών, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Με τα παραπάνω πιστοποιητικά ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να αποδεικνύει ότι ήταν και είναι ενήμερος ασφαλιστικά και φορολογικά τόσο κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς όσο και κατά το χρόνο υποβολής των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου. Στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, απαιτείται να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους

Περίπτωση γ' :

- Πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του εν λόγω

πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Γ) για την παράγραφο 2.2.3.3 περίπτωση β' :

πιστοποιητικό/ά που εκδίδονται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους, από το οποίο/α να προκύπτει ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας:

- α) δεν τελεί υπό πτώχευση
- β) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης
- γ) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης
- δ) δεν τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
- ε) δεν έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού
- στ) δεν έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες

Τα πιστοποιητικά αυτά πρέπει να έχουν εκδοθεί το πολύ έως (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων

Αν το κράτος-μέλος ή εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Δ) Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 :

Υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

Ε) για την παράγραφο 2.2.3.4:

Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετόχων, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005» και

στ) για την παράγραφο 2.2.3.8:

υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους – μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις που υποβάλλονται θα πρέπει να έχουν συνταχθεί με ημερομηνία μετά την δημοσίευση της παρούσας.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

1.	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.
----	---

	Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:
1.1	<p>Πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη – μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.</p> <p>Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο..</p>

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.3. Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

2.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τις τρεις τελευταίες οικονομικές χρήσεις ή, τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις (2017-2018-2019), συνολικά μεγαλύτερο από το 50% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου, για το οποίο υποβάλλει προσφορά.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
2.1	<p>Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, ή δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2017-2018-2019, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών.</p>

Β.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα :

3	Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη
---	---

	<p>επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο σύμφωνα με την παρ.2.2.6.1.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																								
3.1	<p>Κατάλογο των κυριότερων συναφών έργων που υλοποίησε επιτυχώς ή συμμετείχε με ποσοστό μεγαλύτερο ή ίσο του 50% ο οικονομικός φορέας κατά τα τρία (3) τελευταία έτη, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="256 510 1474 801"> <thead> <tr> <th>Α/Α</th><th>ΠΕΛΑΤΗΣ</th><th>ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ</th><th>ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ</th><th>ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ</th><th>ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)</th><th>ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)</th><th>ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table> <p>όπου «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Εάν ο Πελάτης είναι Δημόσιος Φορέας ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται πιστοποιητικό ή πρωτόκολλο παραλαβής που συντάσσεται από την αρμόδια Δημόσια Αρχή. - Εάν ο Πελάτης είναι ιδιώτης, ως στοιχείο τεκμηρίωσης υποβάλλεται δήλωση είτε του ιδιώτη, είτε του υποψηφίου Αναδόχου, και δεν αρκεί η σχετική Σύμβαση Έργου. 	Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																
Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΝΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (αντικείμενο)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)																		
3.2	<p>Βεβαίωση από τον αρμόδιο οργανισμό συλλογικής διαχείρισης πνευματικών δικαιωμάτων σε υπηρεσίες αποδελτίωσης έντυπου τύπου, που να καλύπτει το σύνολο των αναγκών του παρόντος έργου.</p>																								
4.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.6.2.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>																								
4.1	<p>Πίνακα των υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p> <table border="1" data-bbox="256 1688 1474 2051"> <thead> <tr> <th>A/A</th><th>Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)</th><th>Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου</th><th>Θέση στην Ομάδα Έργου</th><th>Ανθρωπομήνες</th><th>Ποσοστό συμμετοχής* (%)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																		
A/A	Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας)	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)																				

ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)							
<p>Πίνακα των στελεχών των Υπεργολάβων του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p>							
A/A	Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)		
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)							
<p>Πίνακα των εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:</p>							
A/A	Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου	Θέση στην Ομάδα Έργου	Ανθρωπομήνες	Ποσοστό συμμετοχής* (%)			
ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)							
<p>*ως Ποσοστό Συμμετοχής του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1,2,3)</p> <p>Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών και των υπεργολάβων. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες και οι υπεργολάβοι, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους.</p>							
4.2	1. Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ. «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος»)						

B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα αναφερόμενα στον κατωτέρω πίνακα:

5.	<p>Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας στα πεδία εφαρμογής σύμφωνα με την παρ. 2.2.7.</p> <p>Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής υποβάλλοντας τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης:</p>
5.1	<p>Πιστοποιητικό που αφορά στην ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει ο προσφέρων (πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών ή επίσημες βεβαιώσεις από αρμόδια γραφεία ή υπηρεσίες για την τήρηση προδιαγραφών ή προτύπων) σε ισχύ ήτοι πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών σύμφωνα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • με το διεθνές πρότυπο ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του στα πεδία εφαρμογής της ανάπτυξης και εγκατάστασης ολοκληρωμένων πληροφοριακών συστημάτων, καθώς και υπηρεσιών αποδελτίωσης, • με το διεθνές πρότυπο ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο ή μεταγενέστερης έκδοσής του στο πεδίο εφαρμογής της ασφάλειας πληροφοριών
5.2	<p>Πιστοποιητικό συμμόρφωσης από διαπιστευμένους προς τούτο Φορείς Πιστοποίησης του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, όσον αφορά στην παροχή διαφημιστικών υπηρεσιών σε φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα, σύμφωνα με την παράγραφο 3^α του άρθρου 12 του ν. 3688/2008.</p>

B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

- στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά

μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου).

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται να οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) δ) και ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό (ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο).

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
A/A	Περιγραφή (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
1.	Οριζόντιες Απαιτήσεις - Τεχνική Λύση	30%	
1.1	Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο	5%	Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
A/A	Περιγραφή (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
			βρέθηκε., 1.1.2, 1.1.3 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
1.2	Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική Συστήματος	10%	1.1.4 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
1.3	Προσαρμογή προσέγγισης σε σχέση με το περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του Έργου	10%	1.1.6 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
1.4	Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού	5%	1.1.5 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι 2.1.2 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ
2.	Λειτουργικές προδιαγραφές Υποσυστημάτων-Εφαρμογών Λογισμικού	35%	
2.1	Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ	15%	1.1.6.1 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, 2.3.2.4
2.2.	Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση	10%	1.1.6.2 1.1.6.3- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, 2.2.9.22.3.2.4
2.3	Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων	10%	1.1.6.3 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι, 2.2.9.22.3.2.4
3.	Προσφερόμενες υπηρεσίες	25%	
3.1	Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής	4%	1.1.8.1 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.2	Υπηρεσίες Συλλογής αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	5%	1.1.8.2 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.3	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου	5%	1.1.8.3 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.4	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	3%	1.1.8.4 1.1.8.5 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.5	Υπηρεσίες Δημοσιότητας	2%	1.1.8.5 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
3.6	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας	4%	1.1.8.6, 1.1.8.7 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ			
A/A	Περιγραφή (Κ)	Συντελεστής Βαρύτητας (σ)	Παραπομπή σε παρ. απαίτησης της διακήρυξης
3.7	Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών	2%	1.1.8.8 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.	Μεθοδολογία Οργάνωσης/Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου	10%	
4.1	Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)	5%	1.1.9.1, 1.1.9.2 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.2	Σχήμα Διοίκησης, Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας	5%	1.1.9.4, 1.1.9.5 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΥΝΟΛΟ		100%	

Επεξήγηση Κριτηρίων:

Ανά κατηγορία και κριτήριο αξιολογούνται:

Ομάδα 1 - Οριζόντιες Απαιτήσεις - Τεχνική Λύση**1.1. Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο**

Ορθότητα αντίληψης του προσφέροντος για το αντικείμενο και τις απαιτήσεις της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να περιγράψει το αντικείμενο του έργου με τις ελάχιστες ζητούμενες υπηρεσίες, εξοπλισμό και λογισμικό που αποδεικνύουν την αντίληψη του έργου.

Αξιολογούνται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά στο αντικείμενο του έργου, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους,
- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο,
- ο βαθμός της σαφήνειας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των απαιτήσεων, της περιγραφόμενης πολυπλοκότητας των στόχων και των ορίων της έκτασης του αντικειμένου του έργου, όπως τεκμηριώνεται στην προσφορά,
- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελομένων, των παραγόντων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου,
- η αναγνώριση των πιθανών κινδύνων που σχετίζονται με την υλοποίηση των ενεργειών, καθώς και η προσέγγιση της ανάλυσης, η ρεαλιστική αξιολόγησή τους και η διαμόρφωση κατάλληλων προτάσεων για τη μείωση της έκθεσης στον κίνδυνο

1.2. Προτεινόμενη Αρχιτεκτονική – Τεχνικά & Τεχνολογικά χαρακτηριστικά της λύσης

Αξιολογείται ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων για το πληροφοριακό σύστημα που ζητείται, καθώς και η κάλυψη των απαιτήσεων της Παραγράφου 1.1.4.1 και των σχετικών Πινάκων Συμμόρφωσης.

1.3 Προσαρμογή προσέγγισης σε σχέση με το περιβάλλον ανάπτυξης και λειτουργίας του Έργου

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των Παρ. 1.1.7.1, 1.1.7.2, 1.1.7.3, 1.1.7.4, 1.1.7.5, 1.1.7.6.

Ειδικότερα αξιολογούνται,

- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση της διασύνδεσης με τρίτα συστήματα (χρήση ανοιχτών προτύπων, διεθνώς καθιερωμένων τεχνολογιών κλπ) σύμφωνα και με τις απαιτήσεις της Παρ. 1.1.7.2,
- η μεθοδολογία και τα μέτρα για την εξασφάλιση της εμπιστευτικότητας, ακεραιότητας και διαθεσιμότητας (confidentiality, integrity, availability) των δεδομένων,
- η μεθοδολογία και τα μέτρα για την εξασφάλιση της ιδιωτικότητας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα τόσο κατά την αποθήκευσή τους, όσο και κατά τη διακίνησή τους και η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων 679/2016 (GDPR),
- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με τη σχεδιαστική προσέγγιση των εφαρμογών, καθώς και το πλάνο δοκιμών χρηστικότητας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει ο Ανάδοχος για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο χρηστικότητας σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Παρ. 1.1.7.4,
- η κάλυψη των απαιτήσεων σχετικά με την πρόσβαση ατόμων με ειδικές ανάγκες,
- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση λύσης συμβατής με τις υποδομές και το περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud η οποία θα συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του.

1.4 Τεχνικά χαρακτηριστικά εξοπλισμού

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των τεχνικών χαρακτηριστικών του εξοπλισμού, όπως αυτός περιγράφεται στους Πίνακες Συμμόρφωσης στην ενότητα 2.1.2 του Παραρτήματος II.

Ομάδα 2 - Λειτουργικές Προδιαγραφές Υποσυστημάτων-Εφαρμογών Λογισμικού

Για κάθε ένα από τα 3 υποσυστήματα:

2.1 Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης MME

2.2. Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

2.3 Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων

αξιολογούνται:

- η κάλυψη των λειτουργικών και τεχνικών απαιτήσεων του Έργου,

- η αναλυτική και τεκμηριωμένη περιγραφή της υλοποίησης των απαιτούμενων υποσυστημάτων
- επιπλέον υπηρεσίες που προσφέρονται πέραν των ζητούμενων στην παρούσα, οι οποίες κρίνεται ότι συμβάλουν στην εξυπηρέτηση των στόχων του Έργου.
- ο αριθμός των λειτουργικών απαιτήσεων, που αποδεδειγμένα παρέχονται ως έτοιμες (out-of-the-box)

Ειδικότερα όσον αφορά στο **Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ**, θα αξιολογηθεί το προσφερόμενο ιστορικό καταγεγραμμένο αρχείο του ραδιοτηλεοπτικού 24ώρου προγράμματος επιπλέον των ζητούμενων τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών σταθμών και του ζητούμενου χρόνου της παρούσας, καθώς και ιστορικό το οποίο θα αφορά περιφερειακούς σταθμούς.

Ομάδα 3 - Προσφερόμενες Υπηρεσίες

3.1 Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής

Αξιολογείται η αναλυτική εξειδίκευση των παραδοτέων της Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής.

3.2 Υπηρεσίες Συλλογής αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των προδιαγραφών των υπηρεσιών Συλλογής αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού, όπως αυτές περιγράφονται στην ενότητα 1.1.8.2 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι και στους σχετικούς Πίνακες Συμμόρφωσης.

3.3 Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

Αξιολογείται η κάλυψη των απαιτήσεων των προδιαγραφών των υπηρεσιών δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου, όπως αυτές περιγράφονται στην ενότητα Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου 1.1.8.3 και στους σχετικούς Πίνακες Συμμόρφωσης.

3.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Αξιολογούνται:

- Το αντικείμενο της εκπαίδευσης ανά κατηγορία εκπαιδευομένων
- Η εκπαιδευτική διαδικασία και η διαχείριση αυτής
- Οι προσφερόμενες ώρες εκπαίδευσης ανά κατηγορία χρηστών

3.5 Υπηρεσίες Δημοσιότητας

Αξιολογούνται:

- Η μεθοδολογία σχεδιασμού και προγραμματισμού των δράσεων Δημοσιότητας
- Η προσφορά υπηρεσιών πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

3.6 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες και αξιολογείται η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Επιτόπιας Υποστήριξης και HelpDesk και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας.

3.7 Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών

Βαθμολογούνται οι προσφερόμενες υπηρεσίες υποστήριξης, συντήρησης και τήρησης επιπέδου υπηρεσιών και αξιολογούνται:

- Η προτεινόμενη μεθοδολογία παροχής των υπηρεσιών Υποστήριξης και η μεθοδολογία παροχής τους κατά τις Φάσεις Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας.
- Η χρονική διάρκεια της προσφερόμενης Εγγύησης πέραν της ζητούμενης
- Η προσφορά υπηρεσιών κατά την περίοδο της Εγγύησης πέραν των ζητούμενων στην παρούσα
- Η προσφορά υπηρεσιών κατά την περίοδο της Συντήρησης πέραν των ζητούμενων στην παρούσα

Ομάδα 4 – Μεθοδολογία Οργάνωσης/Διοίκησης και Υλοποίησης Έργου**4.1: Οργάνωση Υλοποίησης Έργου (Φάσεις, Χρονοδιάγραμμα, Παραδοτέα)**

Ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές.

Αξιολογούνται:

- η σαφήνεια και πληρότητα ανάλυσης των προσφερόμενων υπηρεσιών του Υποψήφιου Αναδόχου, σε συνάρτηση με τον προσφερόμενο ανθρωποχρόνο,
- ο ρεαλιστικός χρονοπρογραμματισμός των παρεχόμενων εργασιών του υποψήφιου Αναδόχου με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του Κυρίου του Έργου,
- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του,
- η ανάλυση, δομή και οργάνωση των παραδοτέων και η σύνδεσή τους με τις Ενότητες Εργασίας, σε σχέση με την προτεινόμενη Μεθοδολογία, τη ρεαλιστικότητα της προσέγγισης και την ολοκληρωμένη αντίληψη του υποψήφιου Αναδόχου για το Έργο,
- η λίστα με τα ορόσημα του Έργου, που αφορούν κρίσιμα σημεία/στιγμιότυπα του χρονοδιαγράμματος του Έργου, στα οποία το Έργο απεμπλέκεται από κάποιο σημαντικό ρίσκο ή/και επιτυγχάνει κάποιο σημαντικό (ενδιάμεσο) στόχο.

4.2: Σχήμα Διοίκησης - Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας

Αξιολογούνται:

- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου. Ελέγχεται κατά πόσον από την προσφορά είναι ευδιάκριτα τα όρια λογοδοσίας όλων των ρόλων, καθ' όλον τον κύκλο ζωής του έργου και κατά πόσο ο τρόπος αξιοποίησης εξωτερικών συνεργατών, ή υπεργολάβων συντελεί στην ομαλή διακυβέρνηση χωρίς να αυξάνεται η πολυπλοκότητα,
- η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών και των μηχανισμών επικοινωνίας της Ομάδας Έργου με τα αρμόδια εμπλεκόμενα τμήματα/μονάδες και τα στελέχη της ΓΓΕΕ, αλλά και με τους λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση/εκτέλεση του Έργου με στόχο

τόσο τη μεταφορά τεχνογνωσίας στα στελέχη της ΓΓΕΕ όσο και την αποτελεσματικότερη υλοποίηση του έργου,

- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.

2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η Βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα “Κριτήρια Αξιολόγησης”, όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς (B_i) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$B = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο Λ_i ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\Lambda_i = 80 * (B_i / B_{\max}) + 20 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

B_{\max} η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

B_i η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

K_{\min} το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή

K_i το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς i

Λ_i το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

2.3.2.3 Διαμόρφωση συγκριτικού κόστους Προσφοράς

Το συγκριτικό κόστος K κάθε Προσφοράς περιλαμβάνει:

- το συνολικό κόστος για το Έργο, χωρίς ΦΠΑ {βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, πίνακα 0 }
- το κόστος συντήρησης του 1^{ου} έτους {**βλ. διευκρίνιση**} μετά την προσφερόμενη εγγύηση, χωρίς ΦΠΑ {βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς, πίνακα 6.1.7}

όπως προκύπτει από τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα.

Διευκρίνιση:

- I. το κόστος συντήρησης **περιλαμβάνεται στον προϋπολογισμό του Έργου ως δικαίωμα προαίρεσης.**
- II. τυχόν αναπροσαρμογή του ετήσιου κόστους συντήρησης που θα ορίζει ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Προσφορά του, θα είναι σταθερή για το σύνολο των ετών συντήρησης και για κάθε έτος δεν θα υπερβαίνει το 5%.

2.3.2.4 Εφαρμοσιμότητα της Προσφερόμενης Λύσης

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι στην τεχνική τους προσφορά υποχρεούνται να συμπεριλάβουν ως αναπόσπαστο τμήμα αυτής, παρουσίαση της προσφερόμενης λύσης.

Η παρουσίαση θα πρέπει να είναι σε μορφή video και θα είναι δομημένη γύρω από την παρουσίαση σεναρίων που θα περιλαμβάνουν το σύνολο της λειτουργικότητας που έχει δηλωθεί ως 'έτοιμη' (out-of-the-box) στους Πίνακες Συμμόρφωσης από τον συμμετέχοντα για τα παρακάτω συστήματα:

- Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης MME (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα).
- Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση
- Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων

Τα σενάρια θα είναι εκτελεσμένα επί δοκιμαστικών δεδομένων που θα έχει προετοιμάσει ο προσφέρων και τα οποία θα περιέχουν περιεχόμενο από πρόγραμμα ενός (1) μηνός από δύο (2) ραδιοφωνικούς και δύο (2) τηλεοπτικούς σταθμούς, που αναφέρονται στην παράγραφο 1.1.6.1 του Παραρτήματος Ι, για τα έτη 2018 και 2019.

Τα παραπάνω σενάρια θα αποτελούν μέρος της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος.

Η επίδειξη σε μορφή video αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της τεχνικής προσφοράς των προσφερόντων και απαιτείται επί ποινή αποκλεισμού.

Κατά τη διάρκεια της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, δύναται οι διαγωνιζόμενοι, που δεν έχουν αποκλεισθεί οριστικά σε προηγούμενο στάδιο του διαγωνισμού, να κληθούν να παρουσιάσουν την εφαρμοσιμότητα της προσφερόμενης λύσης που έχουν περιλάβει σε μορφή video στην τεχνική τους προσφορά. Οι προσφέροντες θα ειδοποιηθούν εγκαίρως κατ' ελάχιστον **μία (1) εβδομάδα νωρίτερα** από την Αναθέτουσα Αρχή για τον προγραμματισμό και τον τόπο διεξαγωγής της παρουσίασης

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών**2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές .

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/EK και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράφουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

2.4.2.2 Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

2.4.2.3 Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

2.4.2.4 Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

2.4.2.5 Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης

Εντός **τριών (3) εργασίμων ημερών** από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 σύμφωνα με τα κατωτέρω αναφερόμενα και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, συμπληρωμένη σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών»

Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται ψηφιακά έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξουν κατά την υποβολή των αποδεικτικών της παρ. 2.2.9.2 ότι ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμεροι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς τους. Για το σκοπό κρίνεται σκόπιμο κάθε προσφέρων να εκδώσει τα σχετικά πιστοποιητικά κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς του ώστε εφόσον επιλεγεί ως προσωρινός ανάδοχος να μπορεί να αποδείξει ότι κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ήταν ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης ([ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης \(ΕΕΕΣ\)](#)).

ΕΕΕΣ

Οι υποψήφιοι οικονομικοί υποβάλουν το ΕΕΕΣ, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα (ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης).

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης [ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης \(ΕΕΕΣ\)](#).

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ως εξής :

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016 συμπληρώνεται από τον

υποψήφιο οικονομικό φορέα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του ΕΣΗΔΗΣ.

Πληροφορίες για τη συμπλήρωσή του ΕΕΕΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:

http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4

[703_99d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=3641665248387235#%40%3F_afLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61](http://www.eprocurement.gov.gr/webcenter/faces/oracle/webcenter/page/scopedMD/sd0cb90ef_26cf_4703_99d5_1561ceff660f/Page226.jsp?_afLoop=3641665248387235#%40%3F_afLoop%3D3641665248387235%26_adf.ctrl-state%3D16uj7hhed0_61).

Επισημαίνονται τα ακόλουθα, αναφορικά με την συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ:

α. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

β. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ, το Μέρος ΙΙΙ, το Μέρος ΙV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

γ. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

δ. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενότητων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές της παρούσας και συγκεκριμένα των Παραρτημάτων ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης τις παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf). Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά τους το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς της παρούσας Διακήρυξης

και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα Μέτρησης.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα της παρούσας.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,

β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και

γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- 1) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- 2) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσης διακήρυξης,
- 3) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
- 4) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- 5) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- 6) η οποία είναι υπό αίρεση,
- 7) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- 8) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.
- 9) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- 10) η οποία παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές,
- 11) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- 12) που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών****3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών **ήτοι 14/01/2021.**
- Στη συνέχεια και την ίδια μέρα αν δεν έχει άλλως προσδιοριστεί, η αρμόδια Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη αποσφράγισης και του έντυπου φακέλου της προσφοράς, κατά την οποία μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της ΚΤΠ Α.Ε.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο υποβάλλεται στην αναθέτουσα αρχή και αναρτάται στο ΕΣΗΔΗΣ προκειμένου να εγκριθεί από αυτή.

Στην περίπτωση που τα μέλη της επιτροπής δεν διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή υποβάλλουν τα κατά περίπτωση πρακτικά στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να υπογραφούν ψηφιακά από κατάλληλα εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο της αναθέτουσας αρχής και στη συνέχεια αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη τιμή τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρ. 3.4 της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της

διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α', τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβλήθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τις παρ. 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού

αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην εν λόγω απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύμβασης της σύμβασης, σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως, η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον και όταν συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της Α.Ε.Π.Π., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 4 του άρθρου 372 και, άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) ολοκλήρωση Έγκρισης ανάληψης νομικής δέσμευσης από την Αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης ΕΣΠΑ

γ) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79^Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Ανταγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική

επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.

Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

• διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ .

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου . Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής . Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά .

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.

3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας)****Εγγύηση καλής εκτέλεσης και εγγύηση προκαταβολής :**

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με χρόνο ισχύος είκοσι έξι (26) μήνες και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 της παρούσας. Εφόσον παρέχεται με εγγυητική επιστολή τράπεζας το περιεχόμενό της πρέπει να είναι σύμφωνο με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής με χρόνο ισχύος είκοσι έξι (26) μήνες, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλομένης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου. Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης η Εταιρεία δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

Εγγύηση καλής Λειτουργίας :

Για την καλή λειτουργία του Έργου, μετά την οριστική παραλαβή του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει **Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας** (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών), η αξία της οποίας θα ανέρχεται σε ποσοστό 2,5% του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και θα έχει διάρκεια ισχύος ίση με την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας.

Σε περίπτωση προσφοράς Περιόδου Εγγύησης μεγαλύτερης της ζητούμενης, το παραπάνω ποσοστό (2,5%) της Εγγυητικής Επιστολής προσαυξάνεται κατά μία (1) ποσοστιαία μονάδα για κάθε επί πλέον προσφερόμενο έτος εγγύησης. Κατά την Περίοδο Εγγύησης, ο Ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του συνόλου του Έργου.

Η Εγγύηση Καλής Λειτουργίας επιστρέφεται μετά τη λήξη της περιόδου Εγγύησης, ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους.

4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τον επικοινωνιακό οδηγό ΕΣΠΑ 2014 -20 (ενδεικτικά αναφέρονται: σήμανση χώρων υλοποίησης Υποέργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ εφαρμογών/ ιστοσελίδων) (βλ. <https://www.espa.gr/el/Pages/elibraryFS.aspx?item=2087>)

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος εγγυάται τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής ή των εκάστοτε υποδεικνυόμενων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του αναδόχου, οπότε ο ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την **ΚτΠ Α.Ε.** εγγράφως **δεκαπέντε (15)** ημέρες πριν από την αντικατάσταση.

Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες, με άλλα πρόσωπα που θα διαθέτουν τουλάχιστον ίση εμπειρία και ίσα προσόντα με τα αντικαθιστάμενα.

Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των ανωτέρω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.

Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Εταιρεία στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Εταιρεία, είναι εμπιστευτικά.

Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εργοδοτούμενους από αυτόν ή συνεργαζόμενους με αυτόν ασχολούνται άμεσα με το περιεχόμενο της Σύμβασης και την εκτέλεση του Αντικειμένου

Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 13 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.

Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τα Προϊόντα που παραδίδει ή τις Υπηρεσίες που παρέχει στην Εταιρεία δυνάμει της Σύμβασης χωρίς την προηγούμενη έγκριση της Εταιρείας, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντι της Εταιρείας δυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύει την Εταιρεία με οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.

Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Όλα τα αποτελέσματα-μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το έργο καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα, που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Εταιρείας (εκτός και εάν ήδη υπάρχουν κατοχυρωμένα πνευματικά δικαιώματα), η οποία θα μπορεί να τα διαχειρίζεται και να τα εκμεταλλεύεται.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νόμιμων εκπροσώπων της Εταιρείας κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης και εάν βρίσκονται στη κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Εταιρεία κατά την καθ' όποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση /διαχείρισή τους.

Ο Ανάδοχος διαβεβαιώνει και εγγυάται ότι ουδείς τρίτος έχει ουδέν δικαίωμα επί του ως άνω έργου και σε κάθε περίπτωση αναλαμβάνει, δεσμεύεται και εγγυάται ότι θα αποκαταστήσει κάθε θετική και αποθετική ζημία και ηθική βλάβη που θα προκληθεί στην Εταιρεία.

Επίσης, δεσμεύεται ότι, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, θα αναλάβει τα οποιαδήποτε έξοδα (συμπεριλαμβανομένης και της ενδεχόμενης αποζημίωσης) εναντίον τρίτου μέρους που ισχυρίζεται κυριότητα πνευματικών δικαιωμάτων μέρους ή όλου του έργου.

Περαιτέρω, ο Ανάδοχος οφείλει καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης να παρέχει τις υπηρεσίες αποδελτίωσης, εκπαίδευσής και τεχνικής υποστήριξης στην έδρα του φορέα υλοποίησης ή σε άλλο τόπο που θα υποδειχθεί από τον εν λόγω φορέα εντός της Περιφέρειας Αττικής.

Επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τα αναφερόμενα στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46)

Ειδικότερα :

α. Οι πληροφορίες της Εταιρείας οι οποίες θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο, τους εργαζόμενους, τους συνεργάτες αυτού και τους τυχόν υπεργολάβους (οποιαδήποτε σχέση έχουν με τον Ανάδοχο) ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, όπως ορίζονται (α) στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (Άρθρα 4, 9, 10 ΓΚΠΔ) και (β) στο ν.4624/2019 (Α' 137/29-08-2019) (Άρθρα 44, 46).

β. Η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα πραγματοποιείται αποκλειστικά για τον σκοπό που αφορά το αντικείμενο των υπηρεσιών που αναλαμβάνει να παράσχει ο Ανάδοχος στην Εταιρεία, δυνάμει της παρούσας Σύμβασης και μόνο στην έκταση που επιβάλλει ο σκοπός της επεξεργασίας σύμφωνα το αντικείμενο των υπηρεσιών που έχει αναλάβει να παρέχει.

γ. Η επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης και τις Οδηγίες της Εταιρείας. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται ως προς την εφαρμογή και συμμόρφωση προς την ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (ιδίως Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων – 2016/679/ΕΕ), όπως ερμηνεύεται ιδίως από τις Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων.

δ. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Εταιρεία.

ε. Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Εταιρεία ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Εταιρείας, καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων του που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση.

Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού βάσει του αντικείμενου της σύμβασης, στο πλαίσιο πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ισχυρότερα και καλύτερα από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται, και η ΚτΠ Α.Ε. δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των

υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούνται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

Ειδικότερα :

4.5.1 Δικαιώματα Προαίρεσης

Πριν τη λήξη της σύμβασης, ο Κύριος του Έργου δύναται να αποφασίσει την άσκηση δικαιώματος προαίρεσης συντήρησης έως του ποσού των 914.214,29€ μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.133.625,71€, ΦΠΑ 24% 219.411,43€), με βάση την Οικονομική Προσφορά του Αναδόχου, για τις υπηρεσίες συντήρησης (όπως αυτές περιγράφονται στην Παρ.1.1.9.3.2).

Με χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έως πέντε (5) έτη από την άσκησή του περιλαμβανομένων και των δύο ετών δωρεάν εγγύησης.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή/Κύριο του Έργου και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούνται να ασκήσει τα παραπάνω δικαιώματα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης των παραπάνω δικαιωμάτων δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον 2) τρόπο πληρωμής.

Τρόποι Πληρωμής:

- 1) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών
- 2) α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 όπως ισχύει και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνος διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
 β) Καταβολή του **υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος**, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού παρακρατηθεί ο με τον παραπάνω τρόπο υπολογισθείς τόκος.
- 3) α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 όπως ισχύει και 4.1 της παρούσας. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνος διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.
 β) Καταβολή ποσοστού **πενήντα τοις εκατό (50%)** του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή της **Φάση 3: Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών** και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.
 γ) Καταβολή του **υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος**, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου, αφού αφαιρεθεί : (i) το υπόλοιπο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) τόκος επί της απομειωμένης από την προηγούμενη πληρωμή (3γ) προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία του υπολογισμού τόκου της προηγούμενης τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του Έργου.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016.

Προμήθεια

Αν η Προμήθεια (εξοπλισμός και λογισμικό) φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το Άρθρο 206 του Ν. 4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα, όπως προβλέπεται σύμφωνα με το Άρθρο 207 του Ν. 4412/2016. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων, χωρίς ΦΠΑ.

Αν ο εξοπλισμός και το Λογισμικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση- παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου, μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας.

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

Υπηρεσίες

Παροχή Υπηρεσιών/Παράδοση Παραδοτέων/Τεκμηρίωση υπηρεσιών: Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν/τα παραδοτέα παραδοθούν από υπαιτιότητα του Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του Αναδόχου ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, σύμφωνα με το Άρθρο 218 του Ν. 4412/2016.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.4 (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής

αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Δ/ση Διαχείρισης Έργων της ΚΤΠ Α.Ε ή άλλως από ειδική επιτροπή η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία και θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Με υπόδειξη του Κυρίου του Έργου μπορεί να ορίζονται εκπρόσωποι του, οι οποίοι θα συμμετέχουν στην επιτροπή παρακολούθησης της σύμβασης.

Η αρμόδια Δ/ση ή επιτροπή παρακολούθησης ή ειδική επιτροπή θα αποστέλλει έγγραφα οδηγιών και εντολών προς τον ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση της σύμβασης. Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατ' ελάχιστον ένα (1) μήνα πριν την ημερομηνία παράδοσης των προβλεπόμενων παραδοτέων κάθε φάσης, να ενημερώσει την υπηρεσία ή την επιτροπή παρακολούθησης για τη ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του, να θέσει σε διάθεση της το προβλεπόμενο συμβατικό υλικό και να συνεργάζεται, προκειμένου να πιστοποιηθεί η εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και η συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της εκάστοτε φάσης.

6.2 Διάρκεια σύμβασης

6.2.1. Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **26 μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης της παρούσας. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

6.2.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Για την παρακολούθηση και την παραλαβή της σύμβασης συγκροτείται τριμελής ή πενταμελής Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής του Έργου (ΕΠΠΕ) με απόφαση του αρμόδιου

αποφαινόμενου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016. Το όργανο αυτό εισηγείται για όλα τα θέματα παραλαβής του φυσικού αντικείμενου της σύμβασης, προβαίνοντας, σε μακροσκοπικούς, λειτουργικούς ή και επιχειρησιακούς ελέγχους του προς παραλαβή αντικείμενου της σύμβασης, εφόσον προβλέπεται από τη σύμβαση ή κρίνεται αναγκαίο, συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα, παρακολουθεί και ελέγχει την προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου και εισηγείται τη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικείμενου και παράταση της διάρκειας της Σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του Ν. 4412/2016.

Η παραλαβή του εξοπλισμού/λογισμικού, των σχετικών παραδοτέων, συνοδευτικών υπηρεσιών ή/και φάσεων και υπηρεσιών γίνεται από την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του Άρθρου 221 του Ν.4412/16, και θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Άρθρο 208 και στο Άρθρο 219 Ν. 4412/2016, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Κατά την διαδικασία παραλαβής διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραπεστεί και ο Ανάδοχος. Η αρμόδια Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους συντάσσει Πρακτικά (προσωρινή-οριστική παραλαβή της προμήθειας/παραδοτέων/ υπηρεσιών/φάσεων με παρατηρήσεις ή όχι) σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Άρθρου 208 του Ν. 4412/2016 και την παράγραφο 3 του Άρθρου 219 Ν. 4412/2016 αναλογικά εφαρμοζόμενες, όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.

Οι φάσεις που περιλαμβάνει το έργο, οι χρόνοι παράδοσης και η διαδικασία παραλαβής και ελέγχων ορίζονται στην Παράγραφο «1.1.9.2.10 Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων» του Παραρτήματος Ι της παρούσας.

6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

6.4.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους του εξοπλισμού/λογισμικού/των υπηρεσιών, ή/και των παραδοτέων που αποτελούν το αντικείμενο της παρούσας, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της Σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.4.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει την προμήθεια που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.4.3. Η επιστροφή του εξοπλισμού/λογισμικού που απορρίφθηκε γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του Άρθρου 213 του Ν. 4412/2016.

6.4.4. Αν ο Ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος. Για την απόρριψη των παραδοτέων και την τυχόν αντικατάσταση αυτών, εφαρμόζεται αναλογικά το Άρθρο 220 Ν. 4412/2016.

6.5 Εγγυημένη Λειτουργία Προμήθειας

Κατά την περίοδο της εγγυημένης λειτουργίας, ο ανάδοχος ευθύνεται για την καλή λειτουργία του αντικείμενου της προμήθειας Επίσης, οφείλει κατά το χρόνο της εγγυημένης λειτουργίας να προβαίνει

στην προβλεπόμενη συντήρηση και να αποκαταστήσει οποιαδήποτε βλάβη με τρόπο και σε χρόνο που περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές και στα λοιπά τεύχη της παρούσας (βλ. παρ. 5.2 - Παράρτημα Ι) και στη σχετική σύμβαση.

Για την παρακολούθηση της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου η επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής ή η ειδική επιτροπή που ορίζεται για τον σκοπό αυτόν από την αναθέτουσα αρχή ή τον Φορέα/Κύριο του Έργου προβαίνει στον απαιτούμενο έλεγχο της συμμόρφωσης του αναδόχου στα προβλεπόμενα στην σύμβαση για την εγγυημένη λειτουργία καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της τηρώντας σχετικά πρακτικά. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς τις συμβατικές του υποχρεώσεις, επιτροπή εισηγείται στο αποφαινόμενο όργανο της σύμβασης την έκπτωση του αναδόχου.

Μέσα σε ένα (1) μήνα από την λήξη του προβλεπόμενου χρόνου της εγγυημένης λειτουργίας η ως άνω επιτροπή συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής της εγγυημένης λειτουργίας, στο οποίο αποφαινεται για την συμμόρφωση του αναδόχου στις απαιτήσεις της σύμβασης. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης, ολικής ή μερικής, του αναδόχου, το συλλογικό όργανο μπορεί να προτείνει την ολική ή μερική κατάπτωση της εγγυήσεως καλής λειτουργίας που προβλέπεται στο άρθρο 4.1.2 της παρούσας. Το πρωτόκολλο εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

6.6 Καταγγελία Σύμβασης -Υποκατάσταση Αναδόχου

Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγείλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****1.1.1 Περιβάλλον Της Σύμβασης**

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

Φορέας Διαχείρισης	ΕΥΔΕ-ΤΠΕ	http://www.digitalplan.gov.gr/
Φορέας Υλοποίησης	Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε	Βλ. Παρ. 1.1.1.1
Φορέας Χρηματοδότησης	Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης	www.mindigital.gr Βλ. Παρ. 1.1.1.2
Κύριος του Έργου	Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης	www.mindigital.gr Βλ. Παρ. 1.1.1.3
Φορέας Λειτουργίας του Έργου	Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης	www.mindigital.gr Βλ. Παρ. 1.1.1.3
Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου	-	Βλ. παρ. 1.1.1.41.1.1.4

1.1.1.1. Φορέας Υλοποίησης – Αναθέτουσα Αρχή

Η «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», είναι εταιρεία η οποία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, επικοινωνίας και νέων τεχνολογιών για τη Δημόσια Διοίκηση. Η Εταιρεία λειτουργεί με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας του Ν. 3429/2005 στο πλαίσιο των διατάξεων του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), και του καταστατικού της όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

Βασικός σκοπός της Εταιρείας, όπως ορίζεται στην τελευταία τροποποίηση του καταστατικού αυτής (ΦΕΚ 343/Β/07-02-2020), είναι:

α) Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής οποιουδήποτε επιχειρησιακού προγράμματος, απ' όπου κι εάν αυτό χρηματοδοτείται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξή της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητάς της.

β) Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή άλλων ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων, απ' όπου κι εάν αυτά χρηματοδοτούνται (λ.χ. από ενωσιακούς ή/και

από εθνικούς πόρους ή/και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων), και η υποστήριξη της δημόσιας διοίκησης για την εκτέλεση σχετικών έργων.

γ) Η υποστήριξη του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης ως βασικός επιτελικός βραχίονας υλοποίησης της στρατηγικής, των έργων και δράσεων του Υπουργείου στο πλαίσιο του Ψηφιακού Μετασχηματισμού της Δημόσιας Διοίκησης της χώρας.

δ) Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της δημόσιας διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).

ε) Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα ευρωπαϊκά προγράμματα, ή/και εθνικά προγράμματα με χρηματοδότηση μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων ή/και μέσω του τακτικού προϋπολογισμού.

στ) Η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των ενδιαμέσων φορέων διαχείρισης για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ, ή/και άλλων συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων, ή/και εθνικών προγραμμάτων δράσεων κρατικών ενισχύσεων χρηματοδοτούμενα από κάθε πηγή χρηματοδότησης (λ.χ. ενωσιακή ή/και εθνική) ύστερα από αίτηση του φορέα και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την εταιρεία.

ζ) Η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιαμέσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικών με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/ και εθνικά προγράμματα χρηματοδοτούμενα από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων ή/και από κάθε άλλη πηγή.

η) Η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή/και από άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα ή/και εθνικά προγράμματα με πηγή χρηματοδότησης ενωσιακούς ή/και εθνικούς πόρους ή/ και μέσω του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων.

θ) Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.

ι) Η συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και σε άλλους τομείς, η εξέλιξη των οποίων διέπεται από τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

ια) Η διάχυση βέλτιστων πρακτικών και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και έργα, που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς, καθώς και η κατάρτιση σχετικών μελετών και προτάσεων προς την πολιτεία και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο.

1.1.1.2. Φορέας Χρηματοδότησης

Φορέας Χρηματοδότησης του Έργου είναι το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Φορέας Κεντρικής Κυβέρνησης), αποστολή του οποίου είναι:

α. Η χάραξη και εφαρμογή εθνικής πολιτικής και η συμμετοχή στη διαμόρφωση κατάλληλου θεσμικού πλαισίου, σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο, για την ανάπτυξη επικοινωνιακής και ψηφιακής πολιτικής και τηλεπικοινωνιακών και ταχυδρομικών υπηρεσιών υψηλής ποιότητας, σε συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού, ο συντονισμός του κυβερνητικού έργου στον τομέα αυτό και η παρακολούθηση της υλοποίησης των σχετικών πολιτικών.

β. Η εξειδίκευση και η εφαρμογή εθνικής πολιτικής στην ενημέρωση, τις τηλεπικοινωνίες, τις τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών και την ηλεκτρονική διακυβέρνηση.

γ. Η χάραξη και εφαρμογή πολιτικών για την ανάπτυξη υποδομών σε εθνικό επίπεδο με σκοπό την ενίσχυση της προσβασιμότητας στην πληροφόρηση, της εξ απόστασης επικοινωνίας, της επεξεργασίας πληροφοριών που διοχετεύονται μέσω ειδικών σημάτων, την ενδυνάμωση της οικονομίας, την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και την προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής στους τομείς αρμοδιότητας του Υπουργείου.

δ. Η προαγωγή της ασφάλειας στις τηλεπικοινωνίες, τις ψηφιακές πληροφορίες και στα μέσα μετάδοσης των πληροφοριών.

ε. Η χάραξη κατευθυντηρίων γραμμών της αγοράς των τηλεπικοινωνιών με έμφαση στον τηλεπικοινωνιακό τερματικό εξοπλισμό, τα τηλεπικοινωνιακά δίκτυα και τις τηλεπικοινωνιακές υπηρεσίες (κινητή τηλεφωνία και διαδίκτυο) και η ανάληψη νομοθετικών πρωτοβουλιών στον τομέα αυτό σε συνεργασία με την Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ).

στ. Ο συντονισμός των εποπτευομένων φορέων και η εποπτεία των προγραμμάτων δράσης αυτών.

ζ. Η προαγωγή αα) της Κοινωνίας των Πληροφοριών με έμφαση σε θέματα διαλειτουργικότητας και βέλτιστων πρακτικών στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες του δημόσιου τομέα για πολίτες και επιχειρήσεις, ββ) της δημόσιας ενημέρωσης με έμφαση στην Κυβέρνηση και τους φορείς της, παρέχοντας υπηρεσίες δημοσίου συμβούλου σε θέματα ενημέρωσης, παρακολουθώντας και διατυπώνοντας προτάσεις σχετικά με την νομοθεσία που αφορά στον τύπο και στον ευρύτερο χώρο των ΜΜΕ, διαμορφώνοντας την πολιτική του κράτους στο χώρο των οπτικοακουστικών μέσων, σύμφωνα και με τις εξελίξεις της τεχνολογίας και οργανώνοντας συνολικά την επικοινωνία του κράτους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό, γγ) της εθνικής ψηφιακής στρατηγικής (ΕΨΣ) με έμφαση στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), συμπεριλαμβανομένης της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και των ευρυζωνικών υποδομών, και στην Ψηφιακή Ενιαία Αγορά, παρακολουθώντας την εφαρμογή και το συντονισμό των Υπουργείων αναφορικά με τις επιμέρους δράσεις υλοποίησης της ΕΨΣ, διατυπώνοντας σχετικές προτάσεις στα αρμόδια Υπουργεία και φορείς και εκπροσωπώντας διεθνώς την χώρα για θέματα που άπτονται της ΕΨΣ, δδ) της πρόσβασης σε ευρυζωνικά δίκτυα νέας γενιάς.

η. Ο σχεδιασμός έργων του δημόσιου τομέα σε σχέση με τις ψηφιακές τεχνολογίες και ο ενιαίος τρόπος αντιμετώπισης τους.

θ. Ο συντονισμός των πολιτικών που αφορούν στην ηλεκτρονική διακυβέρνηση και ο σχεδιασμός των σχετικών έργων.

ι. Η εκπόνηση πολιτικών ηλεκτρονικής προσβασιμότητας με έμφαση στην ανεμπόδιστη πρόσβαση στις ψηφιακές υπηρεσίες του δημοσίου.

ια. Η σύνταξη Μνημονίων Συνεργασίας και Συμφωνιών Πλαισίου με Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΑΕΙ), Τεχνολογικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (ΤΕΙ) και Ερευνητικά Κέντρα της χώρας και του εξωτερικού για την προώθηση της ψηφιακής πολιτικής της χώρας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

1.1.1.3. Κύριος του Έργου - Φορέας Λειτουργίας του Έργου

Κύριος του Έργου και Φορέας Λειτουργίας του Έργου είναι η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης (ΓΓΕΕ), η οποία είναι δημόσια Υπηρεσία υπαγόμενη απευθείας στον Πρωθυπουργό.

Αποστολή της είναι η δημόσια ενημέρωση με έμφαση στην Κυβέρνηση και τους φορείς της, η παροχή υπηρεσιών δημοσίου συμβούλου σε θέματα ενημέρωσης, η παρακολούθηση και διατύπωση προτάσεων, καθώς και η εφαρμογή της νομοθεσίας που αφορά στον τύπο και στον ευρύτερο χώρο των ΜΜΕ, η διαμόρφωση της πολιτικής του κράτους στο χώρο των οπτικοακουστικών μέσων σύμφωνα και με τις εξελίξεις της τεχνολογίας και η συνολική οργάνωση και διαχείριση της

επικοινωνίας του κράτους στο εσωτερικό και στο εξωτερικό. Ενδεικτικά, για την επίτευξη της αποστολής της, η Γενική Γραμματεία Ενημέρωσης & Επικοινωνίας μεριμνά για:

- α) την έγκυρη και αντικειμενική πληροφόρηση του ελληνικού λαού,
- β) την ενεργή συμμετοχή στην πρόσληψη, επεξεργασία και διοχέτευση προς την κυβέρνηση, τους δημοσίου φορείς και τους πολίτες, της αναγκαίας πληροφορίας,
- γ) την ενεργή συμμετοχή στο συντονισμό της κυβερνητικής ενημέρωσης,
- δ) την υποστήριξη του Πρωθυπουργού και του Κυβερνητικού Εκπροσώπου σε αρμοδιότητες και δράσεις συναφείς προς την αποστολή και το έργο της Γενικής Γραμματείας Ενημέρωσης & Επικοινωνίας καθώς και την ενημέρωση της πολιτικής, πολιτειακής ηγεσίας και των πολιτικών κομμάτων που εκπροσωπούνται στη βουλή των Ελλήνων,
- ε) τη συμβουλευτική υποστήριξη σε φορείς του δημοσίου τομέα σε θέματα ενημέρωσης,
- στ) την αξιοποίηση διεθνών πρακτικών, προκειμένου να ενισχυθεί το έργο της κυβέρνησης και των φορέων του δημοσίου, αλλά και της τοπικής αυτοδιοίκησης,
- ζ) την παρακολούθηση και την εφαρμογή της ραδιοτηλεοπτικής νομοθεσίας εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την διατύπωση εισηγήσεων, προτάσεων και μελετών για ρυθμίσεις που αφορούν στον Τύπο γενικά, στα οπτικοακουστικά και λοιπά μέσα μαζικής ενημέρωσης, στην ψηφιακή τηλεόραση και ψηφιακά μέσα και στην εφαρμογή της νομοθεσίας σε αυτά,
- η) την διαφύλαξη των αρχείων της νεότερης και σύγχρονης ιστορίας με έμφαση σε αυτά των μέσων ενημέρωσης,
- θ) τη κατά νόμο συμβολή στην εποπτεία του Δημοσίου Διαδικτύου, Ραδιοφωνίας, και Τηλεόρασης,
- ι) την εποπτεία του Αθηναϊκού Πρακτορείου Ειδήσεων-Μακεδονικού Πρακτορείου Ειδήσεων (ΑΠΕ-ΜΠΕ Α.Ε), καθώς και την επικουρία συναφών άρχων και υπηρεσιών,
- ια) την προετοιμασία του στρατηγικού σχεδιασμού στα θέματα οπτικοακουστικής πολιτικής για τις προγραμματικές περιόδους ενίσχυσης της χώρας από ευρωπαϊκούς πόρους, στον συντονισμό και παρακολούθηση των διαδικασιών που αφορούν στην οργάνωση και στην χρήση των πόρων των Διαρθρωτικών Ταμείων οπτικοακουστικής πολιτικής και νέων μέσων,
- ιβ) την εναρμόνιση της Ελληνικής νομοθεσίας με τις Ευρωπαϊκές Οδηγίες και Διακρατικές Συνθήκες σε θέματα οπτικοακουστικής πολιτικής και μέσων,
- ιγ) το σχεδιασμό, ανάπτυξη και αξιοποίηση των αντιστοίχων προς τις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης προγραμμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και την ίδρυση και στήριξη θεσμών που υπηρετούν την πληρέστερη ενημέρωση του ελληνικού λαού,
- ιδ) τη συμμετοχή στη συλλογή και αξιοποίηση στοιχείων αναγομένων στον ευρύτερο κύκλο των αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης και ιδίως στα εθνικά, πολιτικά, κοινωνικά, οικονομικά, πολιτιστικά, περιβαλλοντικά κ.λπ. θέματα του ελληνικού χώρου και του ελληνισμού γενικά, καθώς και στα διεθνή θέματα που έχουν σχέση με τη χώρα και τους διεθνείς οργανισμούς που αυτή μετέχει (Ε.Ε., Ο.Α.Σ.Ε, ΟΗΕ, κ.λπ.),
- ιε) την επεξεργασία, διαμόρφωση και υλοποίηση προγραμμάτων επικοινωνιακής στρατηγικής για τη χώρα.

1.1.1.4. Όργανα & Επιτροπές Παρακολούθησης, Διακυβέρνησης και Ελέγχου του Έργου

Η πορεία εκτέλεσης και λειτουργίας του Έργου παρακολουθείται και συντονίζεται από παρακάτω επιμέρους επιτροπές/ομάδες που θα δρουν σε διαφορετικά επίπεδα.

1.1.1.4.1. Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)

Η ΕΕΠΣ αναλαμβάνει το συντονισμό και την παρακολούθηση όλων των εργασιών που απαιτούνται για την εκτέλεση της Προγραμματικής Συμφωνίας (ΠΣ) που έχει συναφθεί μεταξύ της ΚτΠ ΑΕ και του ΥΠΠΟΑ στο πλαίσιο του έργου. Η Επιτροπή εισηγείται στα αρμόδια όργανα των συμβαλλομένων μερών κάθε αναγκαίο μέτρο και ενέργεια για την υλοποίηση του έργου και της προγραμματικής συμφωνίας:

Η ΕΕΠΣ είναι αρμόδια για να εισηγηθεί στον κύριο του Έργου για την έκδοση σχετικών αποφάσεων σε θέματα που αφορούν:

- Την επίλυση Επιχειρησιακών θεμάτων που άπτονται της προετοιμασίας των εμπλεκόμενων Φορέων για την ομαλή υλοποίηση του Έργου και την αποτελεσματική αξιοποίησή του.
- Την Επίλυση επιχειρησιακών θεμάτων που επηρεάζουν και τις τεχνικές επιλογές του Έργου
- Τη μετάθεση/παράταση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- Την τροποποίηση της σύμβασης του Έργου

1.1.1.4.2. Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου (ΕΠΕ)

Για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου της παρούσας Διακήρυξης και σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016, ορίζεται «Επιτροπή Παρακολούθησης Έργου» (ΕΠΕ), αρμοδιότητα της οποίας αποτελεί η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του Έργου, η αξιολόγηση των παραδοτέων και η εισήγηση για τμηματική και οριστική παραλαβή του Έργου.

1.1.1.4.3. Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)

Για την παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων του Έργου, θα οριστεί «Επιτροπή Παραλαβής Έργου (ΕΠΕ)», σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

1.1.1.4.4. Θεματικές Ομάδες Εργασίας

Η προετοιμασία και παρακολούθηση της υλοποίησης του Έργου δύναται να υποστηρίζεται από τη λειτουργία Θεματικών Ομάδων Εργασίας, οι οποίες στελεχώνονται από τον Κύριο του Έργου με τη συμμετοχή εκπροσώπων από τους συνεργαζόμενους φορείς.

1.1.1.5. Παρούσα Κατάσταση – Αναγκαιότητα Υλοποίησης

Στην παρούσα φάση δεν υπάρχει η δυνατότητα παροχής ενημέρωσης με ενιαίο και έγκυρο τρόπο στους φορείς της Κυβέρνησης.

Η Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης (ΓΓΕΕ), στο πλαίσιο του ψηφιακού Εκσυγχρονισμού του Δημόσιου Τομέα και με βάση τον άξονα ενίσχυσης ηλεκτρονικής διακυβέρνησης του Φορέα προς την Κυβέρνηση, τους Πολίτες και τους υπόλοιπους αποδέκτες των υπηρεσιών της (π.χ. ΕΣΡ κλπ.), σχεδίασε ένα πρότυπο Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης το οποίο θα καλύψει πλήρως τις ανάγκες του Οργανισμού, της Κυβέρνησης, καθώς επίσης θα δημιουργήσει μία πολύ σημαντική ιστορική βάση δεδομένων και ανοιχτών πληροφοριών.

Το έργο θα υλοποιηθεί στη Γενική Γραμματεία Επικοινωνίας και Ενημέρωσης (ΓΓΕΕ) και θα καλύψει ένα πολύ βασικό κενό που υπάρχει στην ενημέρωση με ενιαίο και έγκυρο τρόπο στους φορείς της Κυβέρνησης, μιας και όλα τα γραφεία τύπου των Υπουργείων της Κυβέρνησης λειτουργούν υπό την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Επικοινωνίας και Ενημέρωσης .

Έτσι θα επιτευχθεί η αναβάθμιση της ενημέρωσης των Υπουργείων (γραφεία τύπου Υπουργείων), τα οποία θα λαμβάνουν online υπηρεσίες παρακολούθησης δημοσιότητας & ενημέρωσης (αποδελτίωσης) από την ΓΓΕΕ.

1.1.1.6. Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)

1.1.1.6.1. Περιγραφή

Το σύνολο των υπηρεσιών του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού, που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του παρόντος έργου, θα παρέχεται μέσω cloud περιβάλλοντος. Συγκεκριμένα, το Έργο θα εγκατασταθεί και θα φιλοξενηθεί στις υποδομές του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud που έχει υλοποιήσει και λειτουργεί η Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, περιλαμβάνει:

1. την πλέον σύγχρονη πρότυπη υποδομή Κέντρου Δεδομένων (χώρος Data Center) που έχει στην κυριότητά του το Δημόσιο, σχεδιασμένη σύμφωνα με διεθνή πρότυπα (Tier III κατά Uptime Institute). Ο χώρος του Data Center φιλοξενεί την υπολογιστική υποδομή (IT) του G-Cloud και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς απαιτήσεις των cloud Data Center, όσο αφορά την φυσική ασφάλεια και πρόσβαση, την ηλεκτρική παροχή, την ψύξη και τον κλιματισμό, καθώς επίσης και την πυροπροστασία και πυρόσβεση. Σε επίπεδο τηλεπικοινωνιακής υποδομής και επικοινωνίας με το διαδίκτυο, χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το οποίο υποστηρίζει εδώ και 10 χρόνια με επιτυχία κομβικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.
2. τη λειτουργία συστήματος Υπολογιστικού Κέντρου βασιζόμενο στις πλέον σύγχρονες τεχνολογίες Υπολογιστικού Νέφους και εικονικοποίησης (Cloud Computing και virtualization), το οποίο είναι δομημένο με προϊόντα τελευταίας τεχνολογίας στον χώρο του Cloud Computing και το οποίο θα παρέχει, ανάμεσα σε άλλα, τη δυνατότητα φιλοξενίας, σε υποδομές Υπολογιστικού Νέφους, Πληροφοριακών Συστημάτων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Το υπολογιστικό σύστημα του G-Cloud δομείται με προϊόντα (servers, firewalls, storage, back-up, switches, routers κ.α.) εταιρειών παγκοσμίου βεληνεκούς, απόλυτα αξιόπιστα και 100% συμβατά μεταξύ τους, δημιουργώντας ένα υπολογιστικό περιβάλλον αποδοτικό, εύκολα διαχειρίσιμο, σταθερό, διαρκώς διαθέσιμο και ασφαλές. Σημειώνεται επίσης πως το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, όσον αφορά στην ασφάλεια, έχει σχεδιαστεί και λειτουργεί με βάση το πρότυπο ISO 27001:2013, ενώ παράλληλα υποστηρίζει όλες τις διαδικασίες και τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται στο κανονισμό της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΦΕΚ 799/Β/2010).

1.1.1.6.2. Παροχές-Οφέλη του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, παρέχει τα εξής οφέλη:

1. Ασφαλή, σύγχρονη υποδομή φιλοξενίας με:
 - Αδιάλειπτη παροχή τροφοδοσίας ηλεκτρικού ρεύματος
 - Επαρκή και αδιάλειπτο κλιματισμό
 - Πρόσβαση στο διαδίκτυο με επαρκές εύρος ζώνης (μεγαλύτερο του 1Gbps αν απαιτηθεί) μέσω του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ
 - Load Balancer και SSL Offloaders/Accelerators
 - Κεντρικούς μεταγωγείς και συστήματα ασφαλείας για προστασία των εφαρμογών και των συστημάτων (Switches, Firewalls, IDS/IPS)

- Απαραίτητο αποθηκευτικό χώρο τόσο για παραγωγική λειτουργία όσο και για αντίγραφα ασφαλείας (backup)
- Αυτοματοποιημένο σύστημα λήψης και αποθήκευσης αντιγράφων ασφαλείας των συστημάτων (Full VM backup), με ισχυρή κρυπτογράφηση
- Εγγυημένο uplink bandwidth κατ' ελάχιστον 2,5 Gbps μέσω fCoE 10G οδεύσεων προς τους κεντρικούς μεταγωγείς και το δίκτυο αποθήκευσης (SAN)
- Πλήρη απομόνωση από τα υπόλοιπα φιλοξενούμενα συστήματα τόσο σε επίπεδο διαχείρισης, δικτύου όσο και αποθήκευσης.

2. Εύκολη, ασφαλή και απρόσκοπτη πρόσβαση και διαχείριση συστημάτων με:

- Λογισμικό Εικονικοποίησης vmWare eSXI 6.0
- Λογισμικό Διαχείρισης Εικονικών μηχανών vmWare vCenter
- Role-Based πρόσβαση στους πιστοποιημένους χρήστες του εκάστοτε συστήματος
- Λογισμικό παρακολούθησης της καλής λειτουργίας των εικονικών μηχανών.
- Δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης μέσω SLL VPN για εγκατάσταση, διαχείριση και έλεγχο των συστημάτων.
- vmWare High Availability και DRS σε κάθε cluster
- Αυτοματοποιημένη λήψη αντιγράφων ασφαλείας βάσει schedule (πολιτικής backup)
- Αυτοματοποιημένη παρακολούθηση εικονικών Assets
- Χρήση vApps για οργάνωση power on/power off διαδικασιών σύνθετων συστημάτων
- Πρόσβαση σε Σύστημα καταγραφής, διαχείρισης και Παρακολούθησης Αιτημάτων Χρηστών (Service Desk)
- Πρόσβαση σε σύστημα αναφορών σχετικά με τα στοιχεία λειτουργίας των φιλοξενούμενων συστημάτων

Επιπρόσθετα, αν είναι επιθυμητό, το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος μπορεί να προσφέρει:

- Αυτοδιαχειριζόμενο VirtualFirewall για παραμετροποίηση από τους διαχειριστές του φιλοξενούμενου συστήματος.
- Διακριτή παραμετροποίηση IPS/IDS για πλήρη συμμόρφωση με την μελέτη ασφαλείας του φιλοξενούμενου έργου
- Εκχώρηση δυνατότητας backup on demand/snapshot on demand.
- Καταγραφή πρόσβασης διαχειριστών και διαχειριστικών ενεργειών σε απομακρυσμένους syslog servers.
- SelfServicePortal για VMProvisioning μέσω Service Catalog στο Public Cloud για εκτέλεση δοκιμών/εκπαίδευση
- Μεταφορά αντιγράφων ασφαλείας εκτός υποδομής σε κασέτες με ισχυρή κρυπτογράφηση
- IPSEC end-to-end tunnelling για δημιουργία WAN με τρίτα συστήματα
- CognosBI Workspaces για data warehousing και δημιουργία αναφορών

Περισσότερες πληροφορίες για το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud) μπορούν να αναζητηθούν στην ιστοσελίδα του <https://www.gsis.gr/dimosia-dioikisi/G-Cloud>.

1.1.2 Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης

Οι δράσεις που θα υλοποιηθούν εντάσσονται στο πλαίσιο της Εθνικής Στρατηγικής για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση 2014 – 2020, όπως εξειδικεύεται για να ανταποκριθεί στις ιδιαίτερες ανάγκες του Επιχειρησιακού Προγράμματος Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα (2014 -2020).

Επιπλέον, η πρόταση συνδέεται άμεσα με την Εθνική Ψηφιακή Στρατηγική και πιο συγκεκριμένα εντάσσεται στον “Τομέα Παρέμβασης 5 - Ριζική αναθεώρηση του τρόπου παροχής Ψηφιακών Υπηρεσιών του Δημοσίου”.

Το αντικείμενο του παρόντος έργου αποτελείται από τις παρακάτω Δράσεις:

- Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικούς χώρους δεδομένων, θέσεις εργασίας χρηστών κλπ).
- Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης MME (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα).
- Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση
- Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων
- Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού.
- Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου.
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Δημοσιότητας έργου

Τα αναμενόμενα άμεσα οφέλη του έργου περιλαμβάνουν τα παρακάτω:

- Εκσυγχρονισμός λειτουργίας της ΓΓΕΕ σε πρότυπο ψηφιακό Κέντρο.
- Δημιουργία Εθνικής βάσης δεδομένων Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (Media database) & ανοιχτών πληροφοριών σε ψηφιακά μέσα.
- Αναβάθμιση της ενημέρωσης των Υπουργείων (γραφεία τύπου Υπουργείων), τα οποία θα λαμβάνουν online υπηρεσίες παρακολούθησης δημοσιότητας & ενημέρωσης (αποδελτίωσης) από την ΓΓΕΕ. Αυτό υπολογίζεται ότι θα προσφέρει εξοικονόμηση κόστους από τον κρατικό προϋπολογισμό που υπερβαίνει τις 500.000 Ευρώ/ έτος υπηρεσίες αποδελτίωσης, ανάλυσης και επικοινωνίας των Φορέων.
- Εθνική Βάση Δεδομένων με καταγραφή των διαφημίσεων για καλύτερο έλεγχο και συντονισμό των επικοινωνιακών δράσεων των φορέων του Δημοσίου σύμφωνα με την Νομοθεσία.
- Αξιοποίηση και έξυπνη προσβασιμότητα στο Αρχείο Ειδήσεων Ηλεκτρονικού Τύπου του Εξωτερικού. Έξυπνη και γρήγορη αναζήτηση πληροφοριών.

Το έργο υπολογίζεται ότι θα προσφέρει εξοικονόμηση κόστους από τον κρατικό προϋπολογισμό που υπερβαίνει τις 500.000 Ευρώ/ έτος υπηρεσίες αποδελτίωσης, ανάλυσης και επικοινωνίας των Φορέων.

1.1.3 Αντικείμενο της Σύμβασης

Η ΓΓΕΕ, στο πλαίσιο του ψηφιακού Εκσυγχρονισμού του Δημόσιου Τομέα και με βάση τον άξονα ενίσχυσης ηλεκτρονικής διακυβέρνησης της ΓΓΕΕ προς την Κυβέρνηση τους Πολίτες και τους υπόλοιπους αποδέκτες των υπηρεσιών της (π.χ. ΕΣΡ κλπ.), σχεδίασε ένα πρότυπο Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης το οποίο θα καλύψει πλήρως τις ανάγκες του Οργανισμού, της Κυβέρνησης, καθώς επίσης θα δημιουργήσει μία πολύ σημαντική ιστορική βάση δεδομένων και ανοιχτών πληροφοριών.

Το αντικείμενο του παρόντος έργου, όπως αναφέρθηκε, αποτελείται από την υλοποίηση των παρακάτω Δράσεων:

- Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικούς χώρους δεδομένων, θέσεις εργασίας χρηστών κλπ).
- Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης MME (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα).
- Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

- Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων
- Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού.
- Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου.

Πιο συγκεκριμένα, κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου θα υλοποιηθούν τα παρακάτω:

1. Κεντρικός εξοπλισμός ψηφιακού κέντρου ενημέρωσης

- a) Εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης. Θα εγκατασταθεί σύγχρονος εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικοί χώροι δεδομένων κλπ), μέσω του οποίου θα καταγράφονται καθημερινά όλα τα τηλεοπτικά κανάλια, Ραδιόφωνα, Ειδήσεις Εφημερίδων και Ηλεκτρονικές Ειδήσεις. Θα υπάρχει ικανός χώρος αποθήκευσης για να συντηρείται το αρχείο ψηφιακών ειδήσεων και οπτικοακουστικής ειδησεογραφίας.
- b) Εξοπλισμός θέσεων εργασίας (DESKTOP) για το προσωπικό του Φορέα. Απαιτείται η προμήθεια και θέση σε λειτουργία εξοπλισμού 180 θέσεων εργασίας, ώστε το προσωπικό του Φορέα να μπορεί να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τις νέες εφαρμογές του Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης.

Πιο συγκεκριμένα θα γίνει η προμήθεια και εγκατάσταση των παρακάτω:

- Εξυπηρετητές Καταγραφής TV
- Εξυπηρετητές Καταγραφής FM RADIO
- Δέκτες TV
- Δέκτες FM Radio
- Μετατροπείς ήχου σε IP
- Εξυπηρετητές Data Processing
- Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Storage (SAN) Τύπου A
- Σταθμοί Εργασίας

2. Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης MME

Το Σύστημα αυτό θα αρχειοθετεί καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το Σύστημα αυτό θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα. Τα έντυπα θα λαμβάνονται ως pdf με τα αντίστοιχα αποκόμματα τύπου, οι ιστοσελίδες θα αποθηκεύονται ψηφιακά, ενώ το πρόγραμμα της τηλεόρασης και του ραδιοφώνου θα αποθηκεύεται σε 24ωρη βάση λαμβάνοντας και αποθηκεύοντας σε ψηφιακούς δίσκους το νέο ψηφιακό σήμα. Όλη η διαδικασία θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο (real time) και 24/7 με δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλου όγκου ιστορικού αρχείου Μέσων Ενημέρωσης.

a. Υποσύστημα 1: Καταγραφή και παρακολούθηση τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος

Ένα από τα κύρια συστήματα που απαιτούνται είναι το σύστημα Καταγραφής και παρακολούθησης τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος με βάση το οποίο οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιούν αναζητήσεις σε όλο το αρχειοθετημένο ραδιοτηλεοπτικό πρόγραμμα και να παρακολουθούν ζωντανά τις εξελίξεις, διαθέτοντας πληθώρα επιλογών διαχείρισης. Το εξειδικευμένο αυτό σύστημα θα προβλέπει την Παρακολούθηση και Αναζήτηση του Ραδιοτηλεοπτικού Προγράμματος και θα παρέχει στους χρήστες την δυνατότητα να παρακολουθούν το Τηλεοπτικό και Ραδιοφωνικό πρόγραμμα, καθώς και όλο το διαθέσιμο αρχείο. Παράλληλα, θα μπορούν να πραγματοποιούν αναζητήσεις με λέξεις κλειδιά στο αρχείο και το σύστημα θα τους επιστρέφει αποτελέσματα τονίζοντας τα σημεία που η λέξη έχει αναφερθεί ή έχει απεικονιστεί σε λεζάντα.

b. Υποσύστημα 2: Αποδελτίωση MME

Το σύστημα της αποδελτίωσης αποτελεί επίσης ένα από τα κύρια συστήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της κύριας λύσης. Με το συγκεκριμένο σύστημα θα συλλέγονται και θα γίνεται η διαχείριση όλων των εξειδικευμένων υπηρεσιών αποδελτίωσης. Το σύστημα θα υποστηρίζει αποδελτίωση από:

- Εφημερίδες και περιοδικά
- Ειδησεογραφικές ιστοσελίδες και ειδησεογραφικά blogs
- Τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικοί σταθμοί

3. Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

Το όλο περιβάλλον θα λειτουργεί διαδικτυακά κάτω από την εφαρμογή ενός συστήματος σύγχρονης διαδικτυακής πύλης έτσι ώστε να είναι προσβάσιμο από εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς χρήστες αξιοποιώντας την χρήση του διαδικτύου αλλά και των σύγχρονων τεχνολογιών των κινητών συσκευών. Επίσης θα διαθέτει υψηλό σύστημα ασφαλείας προστασίας των δεδομένων και της αδιάλειπτης λειτουργίας του με υψηλό φορτίο χρήσης και ροής δεδομένων. Θα διαθέτει ισχυρό σύστημα διαχείρισης χρηστών και διαχείρισης περιεχομένου. Θα υποστηρίζεται από μια ισχυρή και σύγχρονη βάση δεδομένων.

Στο περιβάλλον της Πύλης θα λειτουργεί Πλατφόρμα διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση. Πρόκειται για τον τρόπο διανομής του περιεχόμενου προς τα εξουσιοδοτημένα μέλη της Κυβέρνησης (Πρωθυπουργός, Υπουργοί, Αναπληρωτές Υπουργοί, Γενικοί Γραμματείς, Γραφεία Τύπου, Ειδικοί Σύμβουλοι). Η διανομή θα γίνεται με δικαιώματα χρήσης και εξουσιοδοτημένη πρόσβαση (username, password) μέσα από πλατφόρμα και εφαρμογές για έξυπνες συσκευές (Mobile Apps, Tablets για όλες τις βασικές συσκευές που είναι σε ευρεία χρήση).

4. Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων

Θα εγκατασταθεί σύγχρονο λογισμικό που θα βρίσκει και θα ταξινομεί με αυτόματο τρόπο, το σύνολο των διαφημίσεων στα τηλεοπτικά κανάλια και τους ραδιοφωνικούς σταθμούς.

Η εφαρμογή θα πρέπει να οργανώνει τα δεδομένα που προκύπτουν από την καταγραφή σε βάση δεδομένων επιτρέποντας έτσι την παραπέρα επεξεργασία τους. Παραδείγματα τέτοιων δεδομένων είναι η αναλυτική ροή του προγράμματος με ακριβή ώρα αρχής και τέλους του κάθε διαφημιστικού μηνύματος, διαφημιζόμενα προϊόντα με τα αντίστοιχα διαφημιστικά spots τους.

Η εφαρμογή θα πρέπει να έχει επίσης εκτεταμένες δυνατότητες παραμετροποίησης που επιτρέπουν τον ορισμό επιπλέον χαρακτηριστικών των διαφημιζόμενων προϊόντων όπως για παράδειγμα κατηγορίες προϊόντος, διαφημιστική εταιρεία, διαφημιζόμενος κλπ. Η παραμετροποίηση αυτή επιτρέπει ακόμα και την ιεράρχηση των σχέσεων μεταξύ των χαρακτηριστικών αυτών, όπως για παράδειγμα κύρια κατηγορία προϊόντος-υποκατηγορία-προϊόν-εταιρεία. Τέλος η εφαρμογή θα διαθέτει εκτεταμένες δυνατότητες εκτυπώσεων και εξαγωγής των δεδομένων της βάσης.

5. Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Στο πλαίσιο του έργου, θα λαμβάνονται υπηρεσίες με τις οποίες θα αρχειοθετείται καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το υλικό θα αρχειοθετείται στο σχετικό σύστημα που θα λειτουργεί για τον σκοπό αυτό και θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα. Τα έντυπα θα μετατρέπονται σε ψηφιακή μορφή (πχ τύπου pdf) με τα αντίστοιχα αποκόμματα τύπου, οι ιστοσελίδες θα αποθηκεύονται με εξειδικευμένους crawlers, ενώ για τηλεοράσεις και ραδιόφωνα

θα αποθηκεύεται σε 24ωρη βάση όλο το πρόγραμμα λαμβάνοντας και αποθηκεύοντας σε ψηφιακούς δίσκους το νέο ψηφιακό σήμα.

Όλη η διαδικασία θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο (real time) και 24/7 με δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλου όγκου ιστορικού αρχείου Μέσων Ενημέρωσης.

Επίσης θα λαμβάνονται υπηρεσίες από εξειδικευμένο προσωπικό μετατροπής όλων των δεδομένων σε κείμενο με την χρήση των τεχνολογιών OCR, προσαρμοσμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Επιπλέον ο Ανάδοχος θα παρέχει εξειδικευμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες, εφαρμόζοντας διαδικασίες αυτόματης τυποποίησης λέξεων κλειδιών (keywords) ώστε τα σχετικά υποστηρικτικά συστήματα να διανέμουν τα δεδομένα (data) σε πολλαπλούς χρήστες, ανάλογα με το ενδιαφέρον του κάθε παραλήπτη.

Πρέπει να επισημανθεί ότι θα λαμβάνονται επιπρόσθετα υπηρεσίες αποδελτίωσης ηλεκτρονικού τύπου του εξωτερικού. Θα πρέπει να αποδελτιώνονται 100 ιστοσελίδες ηλεκτρονικού τύπου περιεχομένου ξένων χωρών. Οι ιστοσελίδες αυτές θα υποδειχθούν από το Φορέα και θα είναι σε γλώσσες με λατινικούς χαρακτήρες ώστε να μπορούν να ενσωματωθούν και να διαλειτουργούν με τις εφαρμογές του Έργου.

6. Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, θα χρειαστεί εξειδικευμένη ομάδα υποστήριξης περιεχομένου με την ανάλογη προϋπηρεσία και η οποία θα δουλέψει για ομαλή λειτουργία του Ψηφιακού Κέντρου και των προσφερόμενων υπηρεσιών. Η ομάδα αυτή θα αποτελείται από 5 άτομα, τα οποία θα εργαστούν αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου για 18 α/μ έκαστος.

Τέλος, στο πλαίσιο του Έργου και για το σύνολο των παραπάνω δράσεων θα υλοποιηθούν οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Εκπόνηση Μελέτης Εφαρμογής, για την ανάλυση απαιτήσεων των υποσυστημάτων και την επικαιροποίηση του εξοπλισμού
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης των χρηστών του Φορέα, με τις απαιτούμενες ώρες εκπαίδευσης
- Υλοποίηση Ενεργειών δημοσιότητας με στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.
- Υπηρεσίες Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας

Οι αναλυτικές προδιαγραφές των υποσυστημάτων, που θα υποστηρίζουν τις παραπάνω λειτουργίες, περιγράφονται στις επόμενες ενότητες. Οι αναλυτικές λειτουργικές και τεχνικές προδιαγραφές των υποσυστημάτων θα αναπτυχθούν λεπτομερώς και θα οριστικοποιηθούν με βάση τα αποτελέσματα της Μελέτης Εφαρμογής του έργου (Φάση 1 του έργου).

Επιπλέον, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση εξοπλισμού και τυποποιημένου λογισμικού εφαρμογών, σε χώρους που θα του υποδειχθούν, σύμφωνα με τις ανάγκες που περιγράφονται στην παρούσα Διακήρυξη και όπως αυτές θα οριστικοποιηθούν στη Φάση 1 του Έργου.

Ο εξοπλισμός αυτός θα περιλαμβάνει όσα εξειδικεύονται στην ενότητα 2.1.2 Πίνακες Εξοπλισμού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλο τον περιφερειακό και κεντρικό εξοπλισμό που ρητά απαιτείται, καθώς και οποιονδήποτε άλλο απαραίτητο εξοπλισμό, που θα υποστηρίξει την προτεινόμενη, από αυτόν, λύση και την ολοκλήρωση της δομής των συστημάτων.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την προτεινόμενη φυσική αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης ώστε να καλύπτονται οι τεχνικές, λειτουργικές και επιχειρησιακές απαιτήσεις του έργου.

Η αρχιτεκτονική λύση που θα επιλεγεί, πρέπει, υποχρεωτικά, να περιγραφεί αναλυτικά στην Τεχνική Πρόσφορά του υποψηφίου Αναδόχου, όπου θα παρουσιαστούν τόσο τα συστατικά στοιχεία της λύσης, όσο και επιμέρους χαρακτηριστικά του προσφερόμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί.

1.1.4 Αρχιτεκτονική Συστήματος

1.1.4.1 Γενικές Απαιτήσεις Αρχιτεκτονικής Συστήματος

Η επιτυχία στην υλοποίηση του έργου θα κριθεί σε μεγάλο βαθμό από την ικανοποίηση βασικών τεχνικών κριτηρίων, τα οποία πρέπει να διέπουν αφενός τον εξοπλισμό και αφετέρου το λογισμικό των εφαρμογών. Τα κριτήρια σχεδιασμού που οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να λάβουν υπόψη τους για την τεχνική λύση που θα πρέπει να προσφέρουν με σκοπό την ικανοποίηση των βασικών αναγκών του φορέα, περιγράφονται παρακάτω:

- **Υψηλή Διαθεσιμότητα:** Πλήρη λειτουργία των προσφερόμενων συστημάτων.
- **Ευκολία χρήσης:** Εύκολη λειτουργία και ελάχιστος κόπος στην προετοιμασία δεδομένων εισόδου.
- **Αποδοτικότητα:** Αποδοτική λειτουργία των συστημάτων και ικανοποιητική χρόνοι απόκρισης.
- **Ασφάλεια Δεδομένων:** Ασφάλεια στην προσπέλαση σε επίπεδο εξοπλισμού, λειτουργικού συστήματος και εφαρμογών.
- **Ακεραιότητα Δεδομένων:** Ακεραιότητα και προστασία των αποθηκευμένων δεδομένων έναντι σφαλμάτων.
- **Συντηρησιμότητα Συστήματος:** Δυνατότητα εύκολης και με μικρό κόστος συντήρησης όλων των συστατικών στοιχείων.
- **Αναβαθμισιμότητα Συστήματος:** Δυνατότητα εύκολης αναβάθμισης όλων των συστατικών στοιχείων του έργου.
- **Μεταφεριμότητα Συστήματος:** Ανεξαρτητοποίηση των εφαρμογών από συγκεκριμένο εξοπλισμό και λογισμικό συστήματος.
- **Διαλειτουργικότητα με άλλα συστήματα:** Δυνατότητα ανταλλαγής πληροφοριών μεταξύ υπολογιστικών συστημάτων διαφορετικών προμηθευτών.
- **Επαναχρησιμοποίηση/συνεκμετάλλευση υφιστάμενων υποδομών υλικού και λογισμικού** (κυρίως PCs, εκτυπωτών και δικτύου) μετά από σχετική Μελέτη αποτύπωσης/καταγραφής και ομαλή ένταξή τους στο λειτουργικό περιβάλλον του υπό προμήθεια έργου.

Η αρχιτεκτονική του έργου θα διέπεται από τις παρακάτω γενικές αρχές:

- Πλήρης υποστήριξη λειτουργίας των διαδικτυακών εφαρμογών (εσωστρεφών και εξωστρεφών) βάσει του μοντέλου τριών (3) επιπέδων (3-tier architecture) με σκοπό την μεγιστοποίηση της απόδοσης και διαθεσιμότητας όπως και την των αναγκών κλιμάκωσης, ασφάλειας πρόσβασης και δεδομένων και ευχρηστίας στην διαχείριση των συστημάτων.
- Όλο το λογισμικό θα πρέπει να προσφέρεται στους τελικούς χρήστες μέσα από ένα ενιαίο περιβάλλον χρήσης. Έτσι θα πρέπει να γίνει πλήρης υιοθέτηση της φιλοσοφίας thin-client για το σύνολο των εφαρμογών και διεπαφών του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος, κατά τρόπο ώστε οι εξυπηρετούμενοι να αλληλεπιδρούν με τα συστήματα με χρήση φυλλομετρητή Internet. Αντίστοιχα, η επεξεργασία των δεδομένων και τα αιτήματα των χρηστών θα εκτελούνται στους αντίστοιχους εξυπηρετητές υποδομής (Application, Database, Portal, SOA/BPM, κ.ο.κ).

- Απαιτείται, στο επίπεδο λογισμικού εφαρμογών και υπηρεσιών, λογισμικού βάσης δεδομένων και των σχετικών συστατικών που διασφαλίζουν την υψηλή διαθεσιμότητά τους, να μπορούν να λειτουργήσουν αποδεδειγμένα, (με πιστοποιημένο τρόπο και σχετική τεκμηρίωση), σε όλα τα συστήματα που βασίζονται σε x86 64bit αρχιτεκτονική χωρίς εξάρτηση από τον κατασκευαστή του υλικού της λύσης που θα προσφερθεί από τον υποψήφιο ανάδοχο και χωρίς περιορισμούς ή αποκλίσεις όσον αφορά στην κάλυψη των απαιτητών τεχνικών προδιαγραφών. Η εν λόγω δυνατότητα καλύπτει πλήρως τυχόν μελλοντικές ανάγκες μετάπτωσης σε νέο υλικό, διασφαλίζει τη βιωσιμότητα της λύσης μετά το πέρας του προδιαγραφόμενου στην παρούσα διάσπηση τεχνικής υποστήριξης, και καθιστά τη λύση και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν εκ μέρους του Φορέα όσο και την απολαβή τους από τον πολίτη, μη εξαρτημένες από μεμονωμένους κατασκευαστές υλικού.
- Σχεδιασμός και ανάπτυξη της νέας υποδομής εφαρμογών και συστημάτων βασισμένα σε ενιαίο πληροφοριακό μοντέλο το οποίο θα αποθηκεύει όλες τις δομές της πληροφορίας σε μία (1) κεντρική βάση δεδομένων.
- Υιοθέτηση σύγχρονων τεχνολογιών Web 2.0 με ιδιαίτερη έμφαση στην συνεργασία και τη κοινωνική δικτύωση (Discussion Forums, RSS Feeds, Blogs, Wikis, κλπ), με σκοπό την παροχή στους χρήστες ενός διαδικτυακού περιβάλλοντος διεπαφής και εργασίας βασισμένου σε ανοικτά πρότυπα, το οποίο προάγει και ενισχύει δραματικά την παραγωγικότητα, τη διάχυση γνώσης και πληροφορίας, και την διεκπεραίωση των διαθέσιμων υπηρεσιών.
- Ανάπτυξη των διεπαφών των νέων εφαρμογών με χρήση σύγχρονων σχετικών τεχνολογιών (π.χ. AJAX) με σκοπό την παροχή πλούσιας εμπειρίας διεπαφής στους τελικούς χρήστες. Η πρόσβαση στις επιμέρους εφαρμογές θα πρέπει να είναι εφικτή μέσω περισσότερων του ενός από τα ευρέως διαδεδομένα προγράμματα πλοήγησης στο Διαδίκτυο (Mozilla Firefox, Internet Explorer, Google Chrome, Apple Safari κλπ) χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση εφαρμογών στον client με εξαίρεση εφαρμογές που επαυξάνουν τη λειτουργικότητα των προγραμμάτων πλοήγησης (browser plug-ins).
- Εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας από άκρο εις άκρον της πληροφοριακής υποδομής για την προστασία εφαρμογών, δεδομένων και συστημάτων. Η πρόσβαση των χρηστών μέσω δικτύου (Intranet και Internet) στις εφαρμογές και τις υπηρεσίες οι οποίες θα προσφέρονται από τη Διαδικτυακή Πύλη θα πραγματοποιείται βάσει συγκεκριμένων δικαιωμάτων πρόσβασης/ρόλων ενώ απαιτείται η πλήρης υποστήριξη και εφαρμογή σχετικών διεθνώς αποδεκτών πρωτόκολλων ασφαλείας (HTTPS, SSL, TLS, κ.λπ.). Με αυτόν τον τρόπο και λαμβάνοντας υπόψη την ευαίσθητη φύση των διακινούμενων δεδομένων και εγγράφων θα πρέπει να προσφερθεί υψηλού επιπέδου προστασία των συναλλαγών με μηχανισμούς ασφαλείας που ελέγχουν τα δικαιώματα πρόσβασης τόσο στις λειτουργίες έργου, όσο και στα διερχόμενα ή αποθηκευμένα δεδομένα. Επιπλέον απαιτείται η υλοποίηση λειτουργίας μοναδικής καθολικής σύνδεσης (Single Sign On) βασισμένης σε ανοικτά πρότυπα για όλες τις εφαρμογές και τα διαθέσιμα στους εξουσιοδοτημένους χρήστες συστήματα.
- Δυνατότητα επικοινωνίας και ασφαλούς διασύνδεσης των παρεχόμενων εφαρμογών και των προσφερόμενων υπηρεσιών με τρίτα πληροφοριακά συστήματα (εσωτερικά και εξωτερικά) με εκμετάλλευση κεντρικού σχήματος διαλειτουργικότητας, τυποποίησης ροών διαδικασιών και ανταλλαγής δεδομένων. Απαιτείται δε η αξιοποίηση διεθνώς αποδεκτών προτύπων (π.χ. Web Services, XML SOAP, BPMN κλπ).
- Υψηλών προδιαγραφών διαθεσιμότητα, ασφάλεια και απόδοση στο επίπεδο διαχείρισης δεδομένων (Σύστημα Διαχείρισης Βάσης Δεδομένων) και στο επίπεδο εφαρμογών. Για την υψηλή διαθεσιμότητα του συστήματος στο επίπεδο της βάσης δεδομένων, οι

- εξυπηρετητές θα λειτουργούν σε συστοιχία (clustering) ενώ στο επίπεδο των εφαρμογών (application tier) θα χρησιμοποιούνται μηχανισμοί κατανομής φόρτου (load balancing).
- Επιπλέον, είναι απαιτητό η προσφερόμενη λύση στο επίπεδο διαχείρισης δεδομένων να διαθέτει κατάλληλο μηχανισμό που να επιτρέπει τον ορισμό και την εφαρμογή πολιτικών ασφαλείας που θα επιτρέπουν στον φορέα να καλύπτει τις παρακάτω επιχειρησιακές ανάγκες:
 - ο Τελικοί χρήστες διαφορετικών επιχειρησιακών μονάδων εκτελώντας το ίδιο ερώτημα πάνω στον ίδιο πίνακα της ίδιας βάσης δεδομένων μέσα από την εφαρμογή τους θα λαμβάνουν σαν απάντηση μόνο τα δεδομένα που τους αφορούν και είναι σχετικά με την επιχειρησιακή τους μονάδα (π.χ. δεδομένα μόνο του συγκεκριμένου δικαστηρίου).
 - ο Τελικοί χρήστες διαφορετικών επιχειρησιακών μονάδων θα μπορούν να τροποποιούν δεδομένα του ίδιου πίνακα της ίδιας βάσης δεδομένων μέσα από την εφαρμογή τους, αλλά μόνο αυτά που τους αφορούν και είναι σχετικά με την επιχειρησιακή τους μονάδα.
 - Οι εσωτερικοί χρήστες του συστήματος θα είναι συνδεδεμένοι στο σύστημα μέσω ασφαλούς δικτύου VPN του «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».
 - Διασφάλιση της επεκτασιμότητας των εφαρμογών και υποσυστημάτων του έργου χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

1.1.4.2 Λογική αρχιτεκτονική

Τα πληροφοριακά συστήματα που θα εγκατασταθούν στα πλαίσια του έργου, θα πρέπει να είναι δομημένα σε διακριτά λογικά επίπεδα (layers), ώστε να είναι ευχερής η διαχείριση της πολυπλοκότητας τους, η συντήρησή τους, και οι μελλοντικές επεκτάσεις τους. Απαιτείται κατ'ελάχιστο η διαμόρφωση τριών επιπέδων (επίπεδο χρήστη, επίπεδο εφαρμογών και επίπεδο δεδομένων), αλλά είναι επιθυμητή και η περαιτέρω ανάπτυξη π.χ. του επιπέδου εφαρμογών σε επίπεδο παρουσίασης και επιχειρησιακής λογικής.

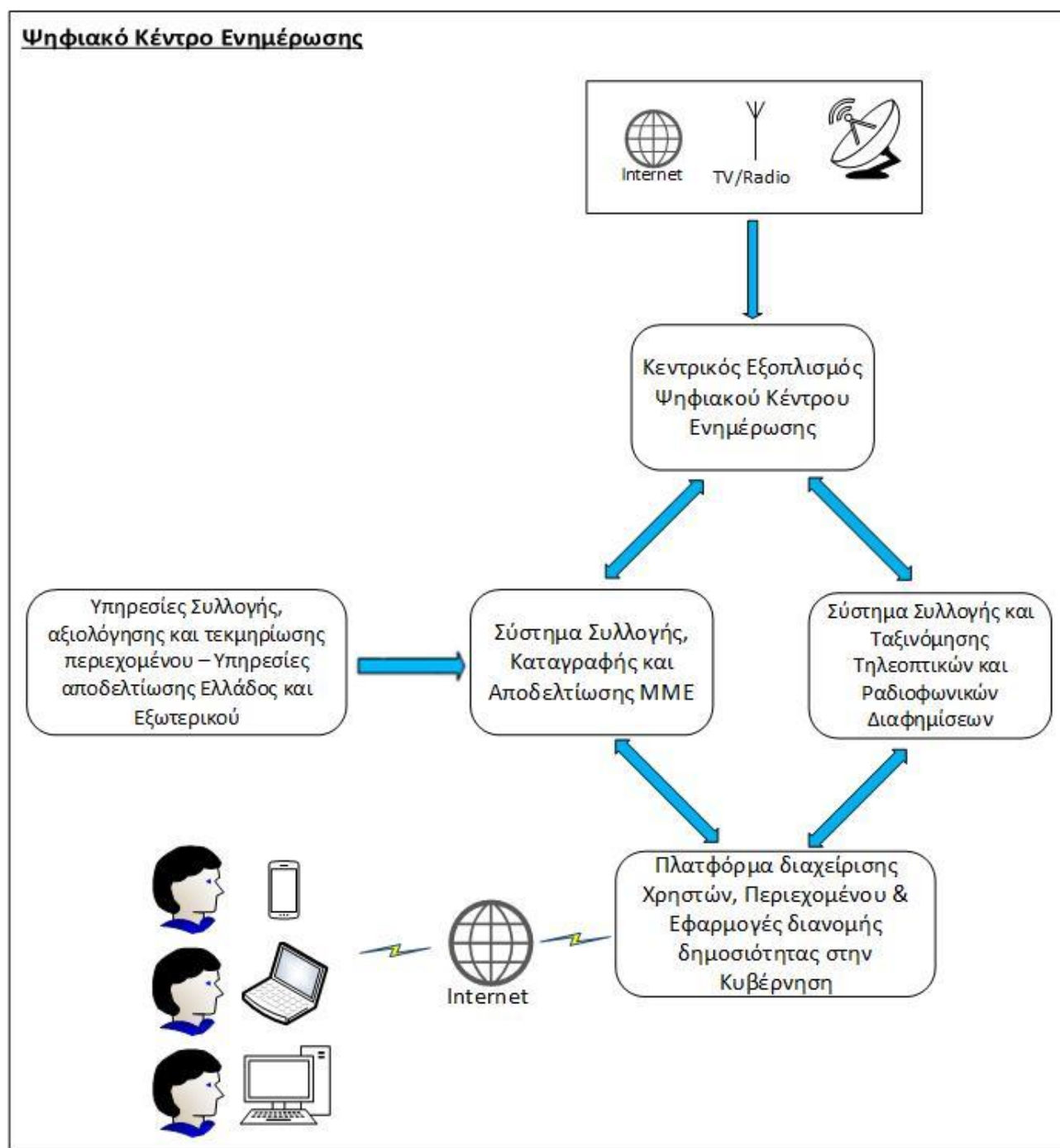
Με βάση τα παραπάνω, μια ενδεικτική / προτεινόμενη λογική αρχιτεκτονική περιλαμβάνει τα ακόλουθα επίπεδα:

1. Το **επίπεδο χρήστη (user layer)**, στο οποίο γίνεται η χρήση των εφαρμογών από τους χρήστες μέσα από προγράμματα πλοήγησης καθώς και από ειδικές εφαρμογές που θα λειτουργούν σε κινητές ηλεκτρονικές συσκευές (smart phones, tablets κλπ)
2. Το **επίπεδο παρουσίασης (presentation layer)**, που είναι υπεύθυνο για τη διεπαφή με τον χρήστη. Η πρόσβαση των χρηστών στις διαθέσιμες υπηρεσίες θα γίνεται μέσω μιας ενιαίας, τεχνολογικά, πλατφόρμας, όπου θα παρέχονται στον χρήστη δυνατότητες ταυτοποίησης - προσωποποίησης και εξουσιοδοτημένης πρόσβασης. Το συγκριμένο επίπεδο θα πρέπει να βασισθεί σε τεχνολογίες WEB, και να υλοποιηθεί με χρήση ώριμων και καθιερωμένων τεχνολογιών, ώστε να είναι εύκολη η επέκτασή του με νέα λειτουργικότητα.
3. Το **επίπεδο επιχειρησιακής λογικής (business logic layer)**, που αποτελεί την «καρδιά» του προτεινόμενου συστήματος και ενσωματώνει τη λογική όλων των υποσυστημάτων, καθώς και τους διάφορους επιχειρησιακούς κανόνες και διαδικασίες. Ανάλογα με την τεχνολογική προσέγγιση του Υποψηφίου Αναδόχου, στο επίπεδο επιχειρησιακής λογικής ενδέχεται να λειτουργούν ένα ή περισσότερα διακριτά υποσυστήματα π.χ. ξεχωριστό σύστημα για επιχειρησιακές διαδικασίες (processes) και επιχειρησιακούς κανόνες (rules). Στο άνω μέρος του επιπέδου αυτού, θα πρέπει να διαμορφωθεί ένα σύνολο διεπαφών υπηρεσιών (service interfaces) μέσω των οποίων το επίπεδο επιχειρησιακής λογικής

υποδέχεται αιτήματα (service requests) από το επίπεδο παρουσίασης, ή από άλλα πληροφοριακά συστήματα.

4. Το **επίπεδο δεδομένων (data layer)** στο οποίο ανήκουν τόσο οι εσωτερικές, όσο και οι εξωτερικές πηγές δεδομένων, δηλαδή υπάρχουσες ή νέες βάσεις δεδομένων (databases), καθώς και κλήσεις προς υπηρεσίες (services) των υφιστάμενων πληροφοριακών συστημάτων (διεπαφές διαλειτουργικότητας). Όπου απαιτείται, τα υποσυστήματα του επιπέδου επιχειρησιακής λογικής θα πρέπει να διαμοιράζονται κοινά μοντέλα δεδομένων και κοινές υποδομές.
5. Τα **κατακόρυφα επίπεδα ασφαλείας και επικοινωνιών**: Το επίπεδο ασφαλείας αφορά την υποδομή ασφαλείας που θωρακίζει το προτεινόμενο σύστημα, η οποία πρέπει να είναι ενιαία για όλη την αρχιτεκτονική και να αντιμετωπίζει με συνολικό τρόπο τα θέματα ασφαλούς πρόσβασης χρηστών, αυτοματοποιημένης απόδοσης/ αναίρεσης δικαιωμάτων σε χρήστες, κρυπτογράφησης δεδομένων, προστασίας δεδομένων από διαρροές και εκτενούς λειτουργικότητας αναφορών για θέματα που σχετίζονται με την ασφάλεια του συστήματος. Το επίπεδο επικοινωνιών αφορά τις σχετικές υποδομές, που είναι κοινές για όλα τα υποσυστήματα του προτεινόμενου συστήματος.

Το παρακάτω σχήμα παρουσιάζει την προτεινόμενη λογική αρχιτεκτονική του έργου:

**Σχήμα 1: Λογική Αρχιτεκτονική****1.1.4.3 Φυσική αρχιτεκτονική**

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την προτεινόμενη αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις:

1. της προτεινόμενης λογικής αρχιτεκτονικής, σύμφωνα με την Παρ. 1.1.4.2 της παρούσας,
2. της λειτουργίας σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines), σύμφωνα με την παρ. 1.1.7.6 της παρούσας,
3. της διαθεσιμότητας και απόκρισης που περιγράφονται στην Παρ. 1.1.9.3.3 της παρούσας.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Πρόσφορά του, καλείται να συμπληρώσει τον ακόλουθο πίνακα με τους πόρους που θα απαιτηθούν για κάθε Λειτουργική Περιοχή / λογισμικό / υπηρεσία προκειμένου να φιλοξενηθεί στο G-cloud. Η παράθεση των πόρων θα είναι ομαδοποιημένη ανά νοητό διακομιστή (virtualserver). Ο πίνακας μπορεί να τροποποιηθεί, κατά την κρίση του προσφέροντος εφόσον απαιτείται, ώστε να απεικονίζεται πληρέστερα ο επιθυμητός τρόπος φιλοξενίας στο G-cloud.

α/α	Περιγραφή διακομιστή	Υπηρεσίες που φιλοξενοούνται	Αριθμός cores	Μνήμη (GB)	Δίσκος (GB)
1					
2					
3					
....					

Τέλος, στο πλαίσιο του Έργου προβλέπεται και η προμήθεια συγκεκριμένου ειδικού τύπου εξοπλισμού (Εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης) σύμφωνα με την παρ. 1.1.5, ο οποίος θα φιλοξενηθεί σε χώρο που θα υποδειχθεί στον ανάδοχο κατά τη Φάση 1 του Έργου.

1.1.5 Προδιαγραφές Κεντρικού Εξοπλισμού

Για την κάλυψη των αναγκών του έργου, θα προμηθευτεί, εγκατασταθεί και τεθεί σε παραγωγική λειτουργία, ο παρακάτω εξοπλισμός:

Εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης. Θα εγκατασταθεί σύγχρονος εξοπλισμός καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικοί χώροι δεδομένων κλπ), μέσω του οποίου θα καταγράφονται καθημερινά όλα τα τηλεοπτικά κανάλια, Ραδιόφωνα, Ειδήσεις Εφημερίδων και Ηλεκτρονικές Ειδήσεις. Θα υπάρχει ικανός χώρος αποθήκευσης για να συντηρείται το αρχείο ψηφιακών ειδήσεων και οπτικοακουστικής ειδησεογραφίας.

Εξοπλισμός θέσεων εργασίας (DESKTOP) για το προσωπικό του Φορέα. Απαιτείται η προμήθεια και θέση σε λειτουργία εξοπλισμού 180 θέσεων εργασίας, ώστε το προσωπικό του Φορέα να μπορεί να χρησιμοποιεί αποτελεσματικά τις νέες εφαρμογές του Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης.

Πιο συγκεκριμένα θα γίνει η προμήθεια και εγκατάσταση των παρακάτω:

- Εξυπηρετητές Καταγραφής TV
- Εξυπηρετητές Καταγραφής FM RADIO
- Δέκτες TV
- Δέκτες FM Radio
- Μετατροπείς ήχου σε IP
- Εξυπηρετητές Data Processing
- Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Storage (SAN) Τύπου A
- Σταθμοί Εργασίας

Η τοποθέτηση όλου του προσφερόμενου εξοπλισμού του έργου και η διασύνδεσή του με παροχές ρεύματος και δικτύου, αποτελεί ευθύνη του Αναδόχου.

Οι αναλυτικές προδιαγραφές του εξοπλισμού παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II - 2.1.2.

1.1.6 Προδιαγραφές Λειτουργικών Ενοτήτων (Υποσυστημάτων, Εφαρμογών)

Για την κάλυψη των επιχειρησιακών αναγκών του έργου, θα υλοποιηθούν τα παρακάτω υποσυστήματα:

- Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης MME (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα).

- Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση
- Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων

1.1.6.1 Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ

Το σύστημα αυτό θα αρχειοθετεί καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το Σύστημα αυτό θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα. Τα έντυπα θα λαμβάνονται ως pdf με τα αντίστοιχα αποκόμματα τύπου, οι ιστοσελίδες θα αποθηκεύονται ψηφιακά, ενώ το πρόγραμμα της τηλεόρασης και του ραδιοφώνου θα αποθηκεύεται σε 24ωρη βάση λαμβάνοντας και αποθηκεύοντας σε ψηφιακούς δίσκους το νέο ψηφιακό σήμα. Όλη η διαδικασία θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο (real time) και 24/7 με δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλου όγκου ιστορικού αρχείου Μέσων Ενημέρωσης.

1) Υποσύστημα 1: Καταγραφή και παρακολούθηση τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος

Ένα από τα κύρια συστήματα που απαιτούνται είναι το σύστημα Καταγραφής και παρακολούθησης τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος με βάση το οποίο οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να πραγματοποιούν αναζητήσεις σε όλο το αρχειοθετημένο ραδιοτηλεοπτικό πρόγραμμα και να παρακολουθούν ζωντανά τις εξελίξεις, διαθέτοντας πληθώρα επιλογών διαχείρισης.

Το εξειδικευμένο αυτό σύστημα θα υποστηρίζει την Παρακολούθηση και Αναζήτηση του Ραδιοτηλεοπτικού Προγράμματος και θα παρέχει στους χρήστες τη δυνατότητα να παρακολουθούν το Τηλεοπτικό και Ραδιοφωνικό πρόγραμμα, καθώς και όλο το διαθέσιμο αρχείο.

Το υποσύστημα θα διαθέτει ειδική λειτουργία μετατροπής της φωνής σε κείμενο (Voice to Text) για όλα τα τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικούς σταθμούς που καταγράφονται. Η μετατροπή αυτή θα πρέπει να επιτυγχάνεται σε πραγματικό χρόνο με μέγιστη καθυστέρηση 5 λεπτών.

Παράλληλα, οι χρήστες θα μπορούν να πραγματοποιούν αναζητήσεις με λέξεις κλειδιά στο αρχείο και το σύστημα θα τους επιστρέφει αποτελέσματα τονίζοντας τα σημεία που η λέξη έχει αναφερθεί ή έχει απεικονιστεί σε λεζάντα.

Το σύστημα θα εξασφαλίζει την παρακολούθηση, καταγραφή και αρχειοθέτηση του περιεχομένου από 24 τηλεοπτικούς και 24 ραδιοφωνικούς σταθμούς. Επίσης θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι θα γίνεται καταγραφή ραδιοφωνικού και τηλεοπτικού προγράμματος και από περιφερειακούς σταθμούς καλύπτοντας όλη την επικράτεια. Στην τεχνική προσφορά του αναδόχου θα πρέπει να παρουσιάζονται αναλυτικά όλοι οι τηλεοπτικοί και ραδιοφωνικοί σταθμοί.

Το σύστημα θα είναι προσβάσιμο μέσω διαδικτύου, καθημερινά και όλο το 24ώρο, με χρήση προσωπικού κωδικού πρόσβασης για κάθε χρήστη.

Οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να περιηγηθούν στο πρόγραμμα των Ραδιοτηλεοπτικών Σταθμών ορίζοντας τρεις βασικές παραμέτρους: (I) Επιλογή σταθμού από αναπτυσσόμενη λίστα, (II) Επιλογή ώρας, (III) Επιλογή συγκεκριμένης ημερομηνίας (ημέρα, μήνας, έτος). Θα διαθέτει δυνατότητες Αναζήτησης για το τηλεοπτικό αρχείο με (I) Αναζήτηση στον τίτλο εκπομπής, (II) Αναζήτηση στις λεζάντες και (III) Αναζήτηση μέσω του τηλεοπτικού προγράμματος.

Ο χρήστης θα έχει διαθέσιμες επιλογές διαχείρισης του αποσπάσματος, όπως: Επεξεργασία αποσπάσματος (κόψιμο) και ορισμός συγκεκριμένου χρονικού ορίου προς αποθήκευση (save), Αποθήκευση στην τοπική συσκευή (download) σε μορφή mp4, mpeg για τα τηλεοπτικά και mp3 για τα ραδιοφωνικά, Εμφάνιση αυτοματοποιημένου κειμένου με χρωματική επισήμανση (highlight) στις λέξεις κλειδιά, δυνατότητα αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) με τον σύνδεσμο (link) του κομμένου αποσπάσματος,

Η Ψηφιακή Web Πλατφόρμα θα προβάλει τηλεοπτικά καρέ (1 καρέ/2 δευτερόλεπτα) από το ζωντανό τηλεοπτικό πρόγραμμα (live) ώστε να μπορούν οι χρήστες να έχουν μια άμεση πληροφόρηση για τη ροή του προγράμματος. Επιλέγοντας ένα καρέ, θα έχουν τη δυνατότητα παρακολούθησης του προγράμματος του επιλεγμένου τηλεοπτικού σταθμού.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της Φάσης 3 - Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει το Υποσύστημα 1 (Καταγραφή και παρακολούθηση τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος), με ενσωματωμένο στη βάση δεδομένων το συνολικό ιστορικό καταγεγραμμένο αρχείο του ραδιοτηλεοπτικού τους 24ώρου προγράμματος για τουλάχιστον **τρία (3) έτη** από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης, για τουλάχιστον τους παρακάτω τηλεοπτικούς και ραδιοφωνικούς σταθμούς:

- **Ραδιοφωνικοί σταθμοί:**

1. ΠΑΡΑΠΟΛΙΤΙΚΑ 90.1,
2. SPORTFM 94.6,
3. REAL FM 97.8,
4. ΑΘΗΝΑ 98.4,
5. ALPHA 98.9,
6. ΣΚΑΙ 100.3,
7. ΣΤΟ ΚΟΚΚΙΝΟ 105.5,
8. ΠΡΩΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 105.8,
9. ΘΕΜΑ 104.6

- **Τηλεοπτικοί σταθμοί:**

1. EPT1,
2. EPT2,
3. EPT3,
4. ΒΟΥΛΗ,
5. ANT1,
6. ALPHA,
7. MEGA,
8. OPEN,
9. SKAI,
10. STAR

(για τους τηλεοπτικούς σταθμούς MEGA και OPEN για όσο διάστημα υπάρχει εκπομπή σήματος για το αιτούμενο χρονικό διάστημα)

Όπου είναι εφικτό, θα παραδοθεί ιστορικό καταγεγραμμένο αρχείο ραδιοτηλεοπτικού προγράμματος το οποίο θα αφορά περιφερειακούς σταθμούς.

Το περιεχόμενο του ιστορικού αρχείου που θα παραληφθεί αλλά και αυτό που θα δημιουργείται κατά τη λειτουργία του συστήματος θα είναι αυτόματα απομαγνητοφωνημένο (θα έχει δηλαδή μετατραπεί σε κείμενο από αυτόματο σύστημα Voice to Text, θα είναι κατηγοριοποιημένο σε αρχείο και θα είναι αναζητήσιμο με χρήση λέξεων κλειδιών.)

2) **Υποσύστημα 2: Αποδελτίωση ΜΜΕ**

Το σύστημα της αποδελτίωσης αποτελεί επίσης ένα από τα κύρια συστήματα που απαιτούνται για την ολοκλήρωση της κύριας λύσης. Με το συγκεκριμένο σύστημα θα συλλέγονται και θα γίνεται η διαχείριση όλων των εξειδικευμένων υπηρεσιών αποδελτίωσης. Το σύστημα θα υποστηρίζει αποδελτίωση από:

- Εφημερίδες και περιοδικά
- Ειδησεογραφικές ιστοσελίδες και ειδησεογραφικά blogs
- Τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικοί σταθμοί

Εφημερίδες και περιοδικά

Πρόκειται για την κλασική μέθοδο της αποδελτίωσης, γνωστής και ως press clipping. Το έντυπο υλικό αποθηκεύεται καθημερινά σε ψηφιακή μορφή (pdf). Στη συνέχεια καθορίζεται η θεματολογία ενημέρωσης στη σχετική βάση δεδομένων του συστήματος και τέλος ελέγχονται τα αποτελέσματα. Η πρόσβαση στο σύστημα και στο αποδελτιωμένο υλικό θα επιτυγχάνεται μέσω των γνωστών φυλλομετρητών (Google Chrome, Internet Explorer, Safari, Mozilla Firefox κλπ.).

Θα είναι σε καθημερινή βάση ενημερωμένο με την λίστα των προς συλλογή εντύπων, ώστε να εξασφαλίζεται η πληρότητα της με καθημερινή παρακολούθηση από το αρμόδιο προσωπικό. Θα ελέγχει και θα παρακολουθεί την ποιότητα της σάρωσης των προς ψηφιοποίηση εντύπων, θα διαθέτει Ηλεκτρονική αναγνώριση θεματολογίας άρθρων και πρόταση για την καταχώρησή τους στις αντίστοιχες θεματικές ενότητες με έγκριση και διόρθωση από εξειδικευμένους χρήστες.

Ειδησεογραφικές ιστοσελίδες και blogs

Επίσης θα υποστηρίζει την Αποδελτίωση Διαδικτυακών Τόπων, blogs & λοιπών ψηφιακών μέσων. Ειδικότερα θα διαθέτει λίστα με τους ελληνικούς ειδησεογραφικούς διαδικτυακούς τόπους, blogs με τη μεγαλύτερη εγκυρότητα και επισκεψιμότητα καθώς λοιπά ψηφιακά μέσα και καθημερινά και επί 24ώρου βάσεως θα αναζητά και θα συλλέγει ειδήσεις και νέα άμεσου ενδιαφέροντος από την προσδιορισμένη θεματολογία. Τα άρθρα καταχωρούνται σε λίστες και θα δημιουργούν θεματικές ενότητες με τίτλο, διαδικτυακό τόπο ή blog και ημερομηνία δημοσίευσης, ώστε να ανατρέχει κανείς με ευκολία. Παράλληλα, η εμφάνιση νέων άρθρων γίνεται σε συνεχή ροή. Επίσης θα διαθέτει δυνατότητα αναζήτησης παλαιότερων δημοσιευμάτων, με επιλογές για αναζήτηση ανά διαδικτυακό τόπο ή ακόμη αναζήτηση κειμένου ανά θεματική ενότητα με εύρος ημερομηνίας.

Το σύστημα θα προβλέπεται να τηρεί λίστα με τα πιο σχετικά και τα πιο δημοφιλή ηλεκτρονικά portals, θα παρακολουθεί πλήθος blogs & portals, των οποίων το περιεχόμενο θα αναλύεται, θα κατηγοριοποιείται και θα καταγράφεται. Θα διαθέτει επίσης δυνατότητα αναζήτησης με εξελιγμένες μεθόδους εντοπισμού των ηλεκτρονικών άρθρων, που δεν περιορίζονται μόνο στις λέξεις-κλειδιά, αλλά θα συνιστούν μία σύνθετη θεματική αναζήτηση. Θα διαθέτει την δυνατότητα σύγκρισης των διαδικτυακών αποτελεσμάτων με συνδυασμό αποτελεσμάτων που δίνουν δημοφιλείς πλατφόρμες αναζήτησης (Google, Bing, κλπ.) ανά τακτά χρονικά διαστήματα ώστε να διευκολύνεται ο ποιοτικός έλεγχος, ενώ θα ενημερώνονται τα στατιστικά στοιχεία επισκεψιμότητας των στοχευμένων διαδικτυακών τόπων.

Τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικοί σταθμοί

Έναν άλλο τομέα τον οποίο το σύστημα αποδελτίωσης θα εξυπηρετεί είναι το τηλεοπτικό και ραδιοφωνικό περιβάλλον. Επί 24ώρου βάσεως και 7 ημέρες την εβδομάδα θα καταγράφεται και θα παρακολουθείται ολόκληρο το πρόγραμμα των μεγαλύτερων ελληνικών τηλεοπτικών και ραδιοφωνικών σταθμών. Η ενημέρωση θα γίνεται άμεσα από την ηλεκτρονική πλατφόρμα θα αρχειοθετείται και θα είναι προσβάσιμη όλο το 24ώρο από οποιονδήποτε υπολογιστή με κωδικό ασφαλείας. Η καταγραφή των αναφορών θα γίνεται και σε ψηφιακούς δίσκους σε μορφή .avi, .mp4 και .mp3 με δυνατότητα αντιγραφής και σε οπτικά μέσα όπως CD ή DVD. Το υλικό θα είναι διαθέσιμο ανά πάσα στιγμή από οπουδήποτε και θα παρέχεται η δυνατότητα για καταγραφή σε οπτικά μέσα CD – DVD με τυχόν επιλεγμένα αρχεία όπως τα χρειάζονται οι χρήστες.

Το σύστημα αποδελτίωσης θα είναι βασισμένο στα αποτελέσματα του αυτόματου ηλεκτρονικού συστήματος "Voice to text". Θα γίνεται αναζήτηση και επεξεργασία των αποτελεσμάτων όλο το 24ωρο και 7 ημέρες την εβδομάδα και θα αποδελτιώνονται όλα τα θέματα που αφορούν τους θεματικούς στόχους που θα έχουν οριστεί. Οι διαχειριστές του συστήματος θα έχουν τη δυνατότητα να επεξεργάζονται τα αποτελέσματα και να εγκρίνουν ή να απορρίπτουν την καταχώρησή τους στις αντίστοιχες θεματικές ενότητες με την διαχειρίσιμη πληροφορία να είναι πάντοτε διαθέσιμη ανά πάσα στιγμή και από οπουδήποτε.

1.1.6.2 Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

Το όλο περιβάλλον θα λειτουργεί διαδικτυακά κάτω από την εφαρμογή ενός συστήματος σύγχρονης διαδικτυακής πύλης έτσι ώστε να είναι προσβάσιμο από εσωτερικούς αλλά και εξωτερικούς χρήστες αξιοποιώντας την χρήση του διαδικτύου αλλά και των σύγχρονων τεχνολογιών των κινητών συσκευών. Επίσης θα διαθέτει υψηλό σύστημα ασφαλείας προστασίας των δεδομένων και της αδιάλειπτης λειτουργίας του με υψηλό φορτίο χρήσης και ροής δεδομένων. Θα διαθέτει ισχυρό σύστημα διαχείρισης χρηστών και διαχείρισης περιεχομένου. Θα υποστηρίζεται από μια ισχυρή και σύγχρονη βάση δεδομένων.

Στο περιβάλλον της Πύλης θα λειτουργεί Πλατφόρμα διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση και τους υπόλοιπους αποδέκτες των υπηρεσιών της ΓΓΕΕ (π.χ. ΕΣΡ κλπ.). Πρόκειται για τον τρόπο διανομής του περιεχόμενου προς τα εξουσιοδοτημένα μέλη της Κυβέρνησης (Πρωθυπουργός, Υπουργοί, Αναπληρωτές Υπουργοί, Γενικοί Γραμματείς, Γραφεία Τύπου, Ειδικοί Σύμβουλοι). Η διανομή θα γίνεται με δικαιώματα χρήσης και εξουσιοδοτημένη πρόσβαση (username, password) μέσα από πλατφόρμα και εφαρμογές για έξυπνες συσκευές (Mobile Apps, Tablets για όλες τις βασικές συσκευές που είναι σε ευρεία χρήση).

Πιο συγκεκριμένα, το σύστημα θα περιλαμβάνει τις παρακάτω λειτουργίες:

1. Η πλατφόρμα θα διαθέτει σύστημα διαχείρισης χρηστών, μέσα από το οποίο θα δημιουργούνται κωδικοί πρόσβασης και θα μπορούν αυτοί με ασφαλή πρόσβαση και χρήση username/password να εισέρχονται στις υπηρεσίες που θα ενσωματωθούν στην Πλατφόρμα.
2. Ο αριθμός ταυτόχρονα εξυπηρετούμενων χρηστών θα ανέρχεται κατ' ελάχιστο στους 1000 χρήστες.
3. Η ευχρηστία της πλατφόρμας θα εξασφαλιστεί για όλους τους χρήστες. Οι επιφάνειες αλληλεπίδρασης (GUI) θα ακολουθούν ένα ενιαίο πρότυπο και να είναι φιλικές προς το χρήστη, εύχρηστες στο χειρισμό, με απλά και κατανοητά μηνύματα, σχεδιασμένες με τρόπο που θα τον οδηγούν στη σωστή ολοκλήρωση των λειτουργιών που πρόκειται να επιτελέσει.
4. Ο ορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης στους χρήστες θα γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα.
5. Η πλατφόρμα θα έχει τη δυνατότητα να παρουσιάζει όλα τα στοιχεία που απορρέουν και συνοδεύουν το περιεχόμενο και μεταδεδομένα των δημοσιευμάτων και αναφορών με τρόπο φιλικό και εύχρηστο προς τον τελικό χρήστη, καθώς επίσης και να περιέχει σύγχρονα εργαλεία αναζήτησης και παρουσίασης περιεχομένου.
6. Η μαζική προβολή των δημοσιευμάτων θα γίνεται σε λίστα και πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις βασικές πληροφορίες όπως το Μέσο, Ημερομηνία Δημοσίευσης, Ημερομηνία Αποδελτίωσης Τίτλος και να διαθέτει μια μικρογραφία (thumbnail) του άρθρου, καθώς και ότι άλλο απαιτείται για την εύρυθμη και υψηλών προδιαγραφών προσφερόμενη υπηρεσία προς τους χρήστες
7. Εφόσον επιλεγεί ένα δημοσίευμα θα περιέχει αναλυτικά τις κάτωθι βασικές πληροφορίες και δυνατότητες:
 - Τίτλος
 - Κατηγορία
 - Μέσο
 - Ημερομηνία Δημοσίευσης

- Αριθμός σελίδας
 - Διαστάσεις σε εκατοστά
 - Δυνατότητα άμεσης εξαγωγής του άρθρου
 - Επιλογή εμφάνισης μόνο του κειμένου, με χρήση τεχνολογίας Οπτικής Αναγνώρισης Χαρακτήρων (OCR).
8. Εξαγωγή δημοσιευμάτων σε μορφή excel, word, PowerPoint, zip, jpg και pdf.
 9. Δυνατότητα αναζήτησης δημοσιευμάτων βάση λέξης – κλειδί και συνδυασμούς λέξεων.
 10. Ορισμός συγκεκριμένης ημερομηνίας (ημέρα/μήνας/έτος) και χρονικού εύρους για την προβολή επιλεγμένων δημοσιευμάτων.
 11. Θα υπάρχει η δυνατότητα να επιλέξει ο χρήστης συγκεκριμένα μέσα ενημέρωσης από τα διαθέσιμα και να παρακολουθεί τα δημοσιεύματα
 12. Η πλατφόρμα θα υποστηρίζει την ταξινόμηση της λίστας των δημοσιευμάτων με βάση κριτήρια χρόνου, μέσου και κατηγορίας.
 13. Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέξει να χαρακτηρίσει ένα ή περισσότερα άρθρα ως αγαπημένα, διαβασμένα και αδιάβαστα.
 14. Δημιουργία φακέλων χρήστη, για την αποθήκευση επιλεγμένων δημοσιευμάτων.
 15. Δυνατότητα σχολιασμού άρθρου.
 16. Δυνατότητα χαρακτηρισμού δημοσιεύματος ως θετικό, αρνητικό ή ουδέτερο.
 17. Ο χρήστης θα μπορεί να ορίσει ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email alerts) στις κατηγορίες που τον ενδιαφέρουν.

1.1.6.3 Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων

Ο Ανάδοχος θα προμηθεύσει σύγχρονο έτοιμο λογισμικό, που θα βρίσκει και θα ταξινομεί με αυτόματο τρόπο, το σύνολο των διαφημίσεων στα τηλεοπτικά κανάλια και τους ραδιοφωνικούς σταθμούς.

Η εφαρμογή θα πρέπει να οργανώνει τα δεδομένα που προκύπτουν από την καταγραφή σε βάση δεδομένων επιτρέποντας έτσι την παραπέρα επεξεργασία τους. Παραδείγματα τέτοιων δεδομένων είναι η αναλυτική ροή του προγράμματος με ακριβή ώρα αρχής και τέλους του κάθε διαφημιστικού μηνύματος, διαφημιζόμενα προϊόντα με τα αντίστοιχα διαφημιστικά spots τους.

Η εφαρμογή θα πρέπει να έχει επίσης εκτεταμένες δυνατότητες παραμετροποίησης που επιτρέπουν τον ορισμό επιπλέον χαρακτηριστικών των διαφημιζόμενων προϊόντων όπως για παράδειγμα κατηγορίες προϊόντος, διαφημιστική εταιρεία, διαφημιζόμενος κλπ. Η παραμετροποίηση αυτή επιτρέπει ακόμα και την ιεράρχηση των σχέσεων μεταξύ των χαρακτηριστικών αυτών όπως για παράδειγμα κύρια κατηγορία προϊόντος-υποκατηγορία-προϊόν-εταιρεία. Τέλος η εφαρμογή θα διαθέτει εκτεταμένες δυνατότητες εκτυπώσεων και εξαγωγής των δεδομένων της βάσης.

Ο χρήστης της υπηρεσίας θα πρέπει να έχει τη δυνατότητα:

- Να επιλέγει κατηγορία - υποκατηγορία προϊόντων που τον ενδιαφέρει ή να φτιάξει δική του ομάδα προϊόντων.
- Να επιλέγει το χρονικό διάστημα που τον ενδιαφέρει.
- Να δει όλα τα διαφημιστικά TV SPOTS του κάθε προϊόντος, που μεταδόθηκαν στο διάστημα που ζήτησε και πόσο διαφημίστηκε το καθένα ξεχωριστά.
- Στατιστικά στοιχεία με αναλυτικά τους χρόνους διαφήμισης, cut versions, ζώνες προγράμματος, συνολικός χρόνος διαφήμισης ανά κανάλι, ανά εκπομπή, ανά τηλεοπτική ζώνη κ.λ.π.
- Να δει το τηλεοπτικό και ραδιοφωνικό κείμενο του κάθε προϊόντος που διαφημίστηκε.

1.1.7 Οριζόντιες Απαιτήσεις

1.1.7.1 Τεχνολογίες και σχέδιο υλοποίησης Έργου

Το σύνολο του λογισμικού που θα διατεθεί, στα πλαίσια του προτεινόμενου συστήματος, θα πρέπει να ακολουθεί τις διεθνώς καθιερωμένες βέλτιστες πρακτικές. Επιπλέον, το λογισμικό θα πρέπει να είναι προσαρμοσμένο στο μοντέλο λειτουργίας του Φορέα και κατάλληλο για το σύνολο των εσωτερικών και εξωτερικών χρηστών του.

Αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω απαιτήσεις:

1. Κάθε υποσύστημα ή πλατφόρμα, που θα χρησιμοποιηθεί στο προτεινόμενο σύστημα θα πρέπει να είναι συμβατό με την αρχιτεκτονική που περιγράφηκε. Εφόσον οι λειτουργίες κάποιου υποσυστήματος διατρέχουν περισσότερα του ενός επίπεδα αρχιτεκτονικής, το αντίστοιχο λογισμικό θα πρέπει να είναι δομημένο με τον ίδιο τρόπο.
2. Εξασφάλιση πλήρους λειτουργικότητας μέσω του Internet αλλά και εσωτερικών δικτύων (intranet), όπου αυτό απαιτείται.
3. Χρήση συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS) για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη, και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
4. Τα εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα χρησιμοποιηθεί στο έργο.
5. Ενσωμάτωση στα Υποσυστήματα άμεσης υποστήριξης βοήθειας (online help) και οδηγιών στην ελληνική γλώσσα, προς τους χρήστες ανά υπηρεσία ή και οθόνη.
6. Μηνύματα λαθών (error messages) στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου προς αυτούς.
7. Τήρηση από όλα τα Υποσυστήματα στοιχείων auditing για ιχνηλάτηση ενεργειών χρηστών.
8. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στα Υποσυστήματα, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.
9. Διασφάλιση της πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
10. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο πιθανόν να επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
11. Πρόσβαση σε όλα τα Υποσυστήματα μέσω διαδεδομένων προγραμμάτων πλοήγησης (browser), με την ελάχιστη δυνατή επιβάρυνση επικοινωνιακού φόρτου.
12. Τεκμηρίωση του συστήματος μέσω της αναλυτικής περιγραφής της βάσης δεδομένων και των Υποσυστημάτων:
 - Σύνταξη τεχνικών εγχειριδίων του συστήματος και των εργαλείων διαχείρισης (system manuals).
 - Σύνταξη λεπτομερών εγχειριδίων λειτουργίας του συστήματος (operation manuals) και υποστήριξης των χρηστών (user manuals).
13. Δυνατότητα εξαγωγής του συνόλου ή μέρους των στοιχείων των Υποσυστημάτων από τη βάση δεδομένων και την εισαγωγή εξωτερικών στοιχείων συγκεκριμένης δομής.
14. Χρήση τυποποιημένων κωδικολογίων ή άλλων καταλόγων, ώστε να εξασφαλίζεται η ακεραιότητα των δεδομένων και η αποφυγή λαθών από τους χρήστες.

1.1.7.2 Διαλειτουργικότητα

Το έργο θα περιλαμβάνει τις παρακάτω μορφές διαλειτουργικότητας:

Οριζόντια: διαλειτουργικότητα μεταξύ των υπό προμήθεια υποσυστημάτων.

Εξωτερική: διαλειτουργικότητα μεταξύ των υπό προμήθεια συστημάτων με εξωτερικά συστήματα τρίτων (Πάροχος Υπηρεσιών Αποδελτίωσης).

Η οριστική μορφή της διαλειτουργικότητας με άλλα συστήματα θα περιγραφεί αναλυτικά στα παραδοτέα της Φάσης 1 του έργου (μελέτη εφαρμογής), και μπορεί να περιλαμβάνει διεπαφές με επιπρόσθετα πληροφοριακά συστήματα ανάλογα με την τεχνική και επιχειρησιακή τους ετοιμότητα.

Δύναται, κατά τη λήξη της σύμβασης να μην έχουν ενεργοποιηθεί στο σύνολο τους οι προδιαγεγραμμένες από τη Μελέτη Εφαρμογής διεπαφές με τρίτα συστήματα, λόγω μη ετοιμότητας τους. Στη περίπτωση αυτή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενεργοποιήσει και θέσει σε λειτουργία τις εν λόγω διασυνδέσεις μετά την παραλαβή του Έργου, εντός ενός (1) μηνός μετά την υποβολή του σχετικού αιτήματος της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς περαιτέρω οικονομική επιβάρυνση.

Στο πλαίσιο αυτό ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει τη συμβατότητα της λύσης που προτείνει αναφορικά με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας όπως αυτό ισχύει σύμφωνα με την πλέον πρόσφατη έκδοσή του η οποία εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 23 Μαρτίου 2017 (COM (2017) 134).

Πιο συγκεκριμένα ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει τις κατάλληλες διεπαφές (π.χ. επαρκώς τεκμηριωμένα APIs - Application Programming Interface) τα οποία θα επιτρέπουν την ολοκλήρωση/διασύνδεση με τις παραπάνω τρίτες εφαρμογές (public API), τα υποσυστήματα (intranet API) και τα οποία θα έχουν υλοποιηθεί με web services. Το υποσύστημα διαλειτουργικότητας θα πρέπει να υποστηρίζεται από κατάλληλο λογισμικό για το οποίο είναι απαιτητή η εγγενής υποστήριξη ανοικτών πρότυπων τεχνολογιών όπως μεταξύ άλλων οι XML, WSIF WS-Security και BPEL4WS 1.1/2.0. Η εγγενής υποστήριξη συνεπάγεται ότι τόσο κατά τη σχεδίαση όσο και κατά την εκτέλεση των ροών εργασίας θα χρησιμοποιείται η εκάστοτε τεχνολογία (π.χ. BPEL) και δεν θα γίνεται μετάφρασή της από και προς κάποια ενδιάμεση κλειστή τεχνολογία. Η ανταλλαγή δεδομένων δε, θα πρέπει να γίνεται με τα πιο διαδεδομένα πρότυπα (XML, XSD, WSDL, SOAP κλπ).

Η διαλειτουργικότητα με εξωτερικά συστήματα θα προκύπτει κατόπιν εναρμόνισης με τις οδηγίες που παρέχονται για τη δημιουργία διαλειτουργικών ψηφιακών υπηρεσιών στο νέο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας (Ε.Π.Δ.) το οποίο εγκρίθηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στις 23 Μαρτίου 2017 (COM (2017) 134).»

1.1.7.3 Απαιτήσεις Ασφάλειας και Ακεραιότητας Δεδομένων

Κατά το σχεδιασμό του Έργου ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για :

- την Ασφάλεια - Εμπιστευτικότητα των Πληροφοριακών Συστημάτων, Εφαρμογών, Μέσων και Υποδομών
- την προστασία της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων

αναζητώντας και εντοπίζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικές και διοικητικές διαδικασίες.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

- το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/97, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 2774/99)
- το νέο θεσμικό πλαίσιο που θα προκύψει από τον νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) (ΕΕ) 2016/679, που είναι σε εφαρμογή από τις 25 Μαΐου 2018
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices)
- τα επαρκέστερα διατιθέμενα προϊόντα λογισμικού και υλικού
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα

τα οποία θα περιλαμβάνονται στο Πλάνο Ενεργειών για την Ασφάλεια - Εμπιστευτικότητα του Συστήματος που θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στον Κύριο του Έργου.

Τα τεχνικά μέτρα ασφάλειας θα υλοποιούνται από τον Ανάδοχο στα πλαίσια των προϊόντων και υπηρεσιών που έχει ήδη προσφέρει.

Λόγω της κρίσιμότητας των δεδομένων που πρόκειται να αποθηκευτούν στο σύστημα αλλά και των ενεργειών που πραγματοποιούνται στο εσωτερικό δίκτυο είναι απαραίτητο να διασφαλισθεί τόσο η ακεραιότητα των δεδομένων όσο και η προστασία τους. Τα δεδομένα αυτά μπορούν να χαρακτηριστούν ως απολύτως ευαίσθητα και η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι σε θέση να διασφαλίσει την τόσο τη διαβαθμισμένη πρόσβαση σε αυτά όσο και την ασφάλειά τους κατά την αποθήκευση και επεξεργασία τους.

Στα πλαίσια της υλοποίησης του έργου θα πρέπει:

- 1) Η ασφάλεια των δεδομένων να διασφαλίζει πρόσβαση στο κατάλληλο προσωπικό μέσω των εφαρμογών, και να αποκλείει την πρόσβαση από τους υπόλοιπους χρήστες των συστημάτων ακόμη και αν αυτό αφορά τους διαχειριστές των συστημάτων αυτών.
- 2) Η διασφάλιση του ελέγχου της πρόσβασης να είναι δυνατόν να παρέχει ευέλικτους και προσαρμόσιμους ελέγχους στο ποιος, πότε, από που και με ποιο τρόπο θα μπορεί να έχει πρόσβαση σε δεδομένα μέσω εφαρμογών ή μέσω απευθείας πρόσβασης στη βάση δεδομένων.
- 3) Η αποθήκευση όλων των δεδομένων και των εγγράφων του συστήματος να χρησιμοποιεί αποκλειστικά μια (1) Κεντρική Βάση Δεδομένων με σκοπό την αφενός την ελαχιστοποίηση των σημείων εφαρμογής πολιτικών ασφαλείας και αφετέρου την αύξηση του φάσματος δεδομένων τα οποία οι πολιτικές ασφαλείας καλούνται να καλύψουν.

Η ακεραιότητα των δεδομένων του συστήματος και η αποδοτικότητα του όσον αφορά στη χρήση των σχετικών πόρων και την εφαρμογή των διαδικασιών λειτουργίας και συντήρησης αποτελούν κρίσιμους παράγοντες για την επιτυχία του Έργου. Ως εκ τούτου ο σχεδιασμός και η υλοποίηση των πολιτικών τήρησης αντιγράφων ασφαλείας του έργου, και ιδιαίτερα των δεδομένων που τηρούνται στην κεντρική Βάση Δεδομένων, θα απαιτούν τον ελάχιστο δυνατό χρόνο διεκπεραίωσης σε καθημερινή βάση. Επιπλέον απαιτείται η προσφερόμενη λύση να προσδίδει δυνατότητες βαθμιαίας τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (Incremental Backup) με στόχο την επίτευξη χαμηλού επιπέδου χρήσης πόρων υλικού και δικτύου (π.χ. διαθέσιμου bandwidth) για τις εν λόγω διαδικασίες. Η πολιτική τήρησης αντιγράφων ασφαλείας στο επίπεδο της Κεντρικής Βάσης Δεδομένων θα μπορεί να υποστηρίξει τη δημιουργία ενός πλήρους αντιγράφου για οποιαδήποτε ημέρα ενώ για τις ακόλουθες μέρες της εβδομάδας θα λαμβάνονται με αυτόματο τρόπο και χωρίς την παρέμβαση του διαχειριστή αντιγραφα ασφαλείας τα οποία θα περιέχουν μόνο τις μεταβολές (increments) στα δεδομένα της προηγούμενης ημέρας.

Για λόγους επιχειρησιακής συνέχειας ο Ανάδοχος θα προσφέρει και υπηρεσίες **περιβάλλοντος ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery)**, ως υπηρεσία φιλοξενίας (hosting/cloud), η οποία να συνδυάζει την παροχή υπηρεσιών υψηλής ποιότητας και ασφάλειας με εξοπλισμό τελευταίας τεχνολογίας, μέχρι και τη λήξη της περιόδου εγγύησης του Έργου.

1.1.7.4 Απαιτήσεις Ευχρηστίας Συστήματος

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη κατά τον σχεδιασμό, τις διαφορετικές ομάδες χρηστών κι επομένως τους διαφορετικούς τρόπους εκπλήρωσης της παρεχόμενης λειτουργικότητας χωρίς να μειώνεται η χρηστικότητα των εφαρμογών. Κρίνεται ότι ο σχεδιασμός των εφαρμογών με βασική αρχή την επίτευξη υψηλής χρηστικότητας και εργονομίας είναι κρίσιμος παράγοντας επιτυχίας για το παρόν έργο. Η λογική/ λειτουργική πληρότητα των εφαρμογών δεν αποτελεί από μόνη της ικανή συνθήκη για επιτυχή λειτουργία του συστήματος, αλλά θα πρέπει να σχεδιαστεί με τέτοιο τρόπο ώστε να επιτρέπει σε χρήστες ελάχιστα εξοικειωμένους με δικτυακές εφαρμογές να διεκπεραιώσουν τις συναλλαγές τους με ευκολία.

Ο Ανάδοχος πρέπει να τεκμηριώσει στην Προσφορά του τη σχεδιαστική προσέγγιση, καθώς και το πλάνο δοκιμών χρηστικότητας και σχεδιαστικών αναπροσαρμογών που θα ακολουθήσει για να διασφαλίσει το επιθυμητό επίπεδο χρηστικότητας.

Οι κυριότερες αρχές προς την κατεύθυνση της χρηστικότητας περιλαμβάνουν:

- *Συμβατότητα:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να είναι συμβατές με τρεις (3) τουλάχιστον φυλλομετρητές/web browser.
- *Συνέπεια:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να έχουν ομοιόμορφη εμφάνιση και να τηρείται συνέπεια στη χρήση των λεκτικών και των συμβόλων. Το λεξιλόγιο που χρησιμοποιείται για την περιγραφή εννοιών, σημείων και λειτουργιών σε όλο το εύρος των εφαρμογών και των συστημάτων πρέπει να είναι σαφές για τον απλό χρήστη, να χρησιμοποιείται ορολογία της εφαρμογής (χρήση απλής Ελληνικής γλώσσας) και όχι computer jargon, και τα μηνύματα να μην είναι απλώς πληροφοριακά περί του τι συνέβη, αλλά να υποδεικνύουν στο χρήστη πώς να απεμπλακεί για να συνεχίσει τη εργασία του ή που να αποτανθεί για βοήθεια. Αντίστοιχη συνέπεια πρέπει να επιδεικνύουν οι οποιεσδήποτε γραφικές απεικονίσεις, η διαμόρφωση σελίδων και η τοποθέτηση αντικειμένων στο χώρο των ιστοσελίδων. Στο επίπεδο των εφαρμογών και διαδραστικών λειτουργιών, παρόμοιες λεκτικές και λειτουργικές απεικονίσεις πρέπει να αντιστοιχούν σε ανάλογα αποτελέσματα.
- *Αξιοπιστία:* Ο χρήστης πρέπει να αντιλαμβάνεται δια μέσου της εμφάνισης και συμπεριφοράς του συστήματος ότι:
 - οι πληροφορίες που εισάγει στο σύστημα είναι σωστές και αρκετές (ελαχιστοποίηση λαθών χρήστη μέσω ολοκληρωμένου πρωτοβάθμιου ελέγχου)
 - οι πληροφορίες που λαμβάνει από το σύστημα είναι ακριβείς και επικαιροποιημένες
- *Προσανατολισμός:* Σε κάθε σημείο της περιήγησής του στις εφαρμογές, ο χρήστης πρέπει να έχει στη διάθεσή του εμφανή σημάδια που υποδεικνύουν που βρίσκεται (θεματική ενότητα ή εφαρμογή, κατηγορία, λειτουργία, κλπ) που μπορεί να πάει και τι μπορεί/ τι πρέπει να κάνει. Επίσης θα πρέπει να υπάρχει Sitemap σε ευκρινές σημείο.
- *Υποστήριξη Χρηστών:* Το σύστημα θα πρέπει να περιλαμβάνει λειτουργίες υποστήριξης και βοήθειας στους χρήστες οι οποίες να παρέχουν κατάλληλες πληροφορίες όποτε και όταν απαιτούνται. Κατ' ελάχιστο θα πρέπει να παρέχεται:
 - Παροχή βοήθειας βάσει περιεχομένου (Context Sensitive On-Line Help), έτσι ώστε να παρέχεται πρόσβαση στην κατάλληλη πληροφορία ανάλογα με τις λειτουργίες και το ρόλο του εκάστοτε χρήστη.
 - Παροχή βοήθειας με tutorials και user guides όπου κριθεί απαραίτητο από τη Φάση Ανάλυσης Ψηφιακών Υπηρεσιών/ Εφαρμογών.
 - Να δίνει τηλέφωνα επικοινωνίας και ώρες λειτουργίας για βοήθεια σε προβλήματα που αφορούν τον οργανισμό αλλά και τεχνικά προβλήματα
 - Πρόσβαση στα αρχεία βοήθειας με περισσότερους του ενός τρόπους, όπως: δια μέσου πινάκων περιεχομένου (με αντίστοιχους συνδέσμους), με άμεση υποβολή ερωτήσεων

με τη μορφή λέξεων κλειδίων, δια μέσου αλφαβητικού ευρετηρίου λέξεων ή και συνδέσμων σχετικών θεμάτων κλπ.

- Όλο το περιβάλλον χρήστη (user interface, on-line help, μηνύματα, κλπ.) και τα αναλυτικά εγχειρίδια χρήσης θα πρέπει να είναι γραμμένα στην ελληνική γλώσσα.
 - Το σύστημα θα πρέπει να προσφέρει όμοιο περιβάλλον σε όλα τα υποσυστήματα του, όπως: Λίστες λειτουργιών (Menu), Εργαλειοθήκες (Toolbar), συντομεύσεις λειτουργιών (keyboard shortcuts).
 - Θα υπάρχει online φόρμα Αξιολόγησης από τους χρήστες. Οι απαντήσεις θα πρέπει να εκτυπώνονται μηνιαία και να παραδίδονται στην Προϊσταμένη αρχή.
- *Έλεγχος Χρηστικότητα:* Οι εφαρμογές θα πρέπει να περάσουν έλεγχο χρηστικότητας (usability test) κατά την διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας και τα αποτελέσματα να χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της χρηστικότητας των εφαρμογών.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει στην πρότασή του να περιγράψει αναλυτικά τη μεθοδολογία που θα ακολουθήσει για τον υλοποίηση του έργου τεκμηριώνοντας έτσι τη συστηματική του προσέγγιση για διασφάλιση των παραπάνω αρχών της Ευχρηστίας Ψηφιακών Υπηρεσιών.

1.1.7.5 Απαιτήσεις Προσβασιμότητας

Οι Διαδικτυακές Εφαρμογές που θα εγκατασταθούν στα πλαίσια του έργου θα πρέπει να υιοθετούν την αρχή του «Σχεδιάζοντας για Όλους» εντάσσοντας προϋποθέσεις και όρους προσβασιμότητας σε ΤΠΕ για άτομα με αναπηρία βασιζόμενες σε διεθνώς αναγνωρισμένους κανόνες, τις οδηγίες προσβασιμότητας W3C.

Προκειμένου να διασφαλίζεται η πρόσβαση των ατόμων με αναπηρία στο σύνολο των προσφερόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών και το ηλεκτρονικό περιεχόμενο της διαδικτυακής πύλης και των εφαρμογών του έργου η κατασκευή της πύλης και των διαδικτυακών υπηρεσιών θα πρέπει να συμμορφώνεται πλήρως με τις ελέγξιμες Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού έκδοση 2.1 σε επίπεδο τουλάχιστον «AA» (WCAG 2.1 level AA).

Στις υπόλοιπες περιπτώσεις εφαρμογών που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών υπηρεσιών, είναι απαραίτητη αναλυτική τεκμηρίωση από τον Ανάδοχο της εξασφάλισης της προσβασιμότητας βάσει διεθνών προτύπων και οδηγιών προσβασιμότητας και ευχρηστίας εφαρμογών πληροφορικής.

Οι εφαρμογές θα περάσουν έλεγχο προσβασιμότητας από αυτόματο ελεγκτή (accessibility evaluation tools) με ευθύνη του Αναδόχου αλλά και από επιλεγμένους χρήστες του Κυρίου του έργου (advanced users, οι οποίοι θα επιλεγούν με συγκεκριμένα κριτήρια (πχ ηλικία, επίπεδο εκπαίδευσης, εμπειρία χρήσης Η/Υ κλπ), από κάθε ομάδα χρηστών που προβλέπεται να χρησιμοποιήσουν την εφαρμογή) κατά την διάρκεια της Δοκιμαστικής Λειτουργίας. Τα αποτελέσματα θα χρησιμοποιηθούν για την βελτίωση της προσβασιμότητας των εφαρμογών.

Σημειώνεται ότι η συμμόρφωση με τις παραπάνω τεχνικές προδιαγραφές ανά περίπτωση θα πρέπει να ελεγχθεί με συστηματικό τρόπο με ευθύνη του Αναδόχου, ο οποίος υποχρεούται να παραδώσει σχετικό παραδοτέο στο οποίο να αναφέρονται επακριβώς οι πρόνοιες που ακολουθήθηκαν για την τήρηση των προδιαγραφών προσβασιμότητας και ευχρηστίας και τα αποτελέσματα των ελέγχων. Η συμμόρφωση και τα αποτελέσματα αυτά θα ελεγχθούν για την ορθότητά τους προ της οριστικής παραλαβής των παραδοτέων του Έργου.

1.1.7.6 Συμβατότητα με το G-Cloud

Δεδομένου ότι τα συστήματα του Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης θα εγκατασταθούν και θα λειτουργήσουν στο G-Cloud, θα πρέπει:

- να είναι cloud enabled, δηλαδή να λειτουργούν ή να σχεδιάζονται να λειτουργήσουν σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχουν σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά

να έχουν αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατά με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).

- να έχουν σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις τους σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud.
- να έχουν ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών τους στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε ESXI 6.0 (ή νεώτερο) hypervisor
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για την λειτουργία των εφαρμογών (usb keys, certificate servers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Σχετικά με τους υπολογιστικούς πόρους, οι εικονικές μηχανές (VMs) που δύναται να διατεθούν στον Ανάδοχο του παρόντος Έργου από το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud της ΚΤΠ Α.Ε. για την υλοποίηση και παραγωγική λειτουργία του Πληροφοριακού Συστήματος έχουν τα κάτωθι μέγιστα τεχνικά χαρακτηριστικά:

- 24 εικονικοί πυρήνες ανά εικονική μηχανή (Virtual Cores/VM)
- 32GB μνήμη ανά εικονική μηχανή (Ram/VM)
- 120GB αποθηκευτικό χώρο ανά εικονική μηχανή (storage/VM) για λειτουργικό σύστημα και εφαρμογές

Επιπρόσθετα, δύναται να διατεθεί αποθηκευτικός χώρος (SAN Storage) για εγκατάσταση Βάσεων Δεδομένων ή αποθήκευση αρχείων κατά μέγιστο 10TB. Ο απαιτούμενος αποθηκευτικός χώρος για λήψη αντιγράφων ασφαλείας και τα απαραίτητα αναλώσιμα (tapes) για την λήψη αντιγράφων εκτός Κέντρου Δεδομένων/VTL θα παρέχονται από το G-Cloud σε αντιστοιχία με τις αιτούμενες υποδομές.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει δυνητικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των λειτουργικών προδιαγραφών) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού – ΣΔΑΔ, όσον αφορά:

1. τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του G-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του G-Cloud της ΚΤΠ ΑΕ. Συγκεκριμένα:

- i. τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage)
- ii. το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψη τις δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (load balancing, vmWare high availability).
- iii. τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.
- iv. πιθανές μελλοντικές δυνατότητες επέκτασης της προτεινόμενης λύσης (scale up/scale out), έτσι ώστε να γίνεται η βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud

Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud, όπως αυτό περιγράφεται ανωτέρω. Για την προμήθεια αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Περαιτέρω είναι, σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWareHighAvailabilty δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.
- Σε περίπτωση που δεν είναι εφικτό για κάποια δομοστοιχεία του Πληροφοριακού Συστήματος να παραχθούν αντίγραφα ασφαλείας με την μέθοδο του FullVMBackup (π.χ. Βάσεις Δεδομένων), θα πρέπει να έχει υπάρξει μέριμνα από τον υποψήφιο Ανάδοχο για προμήθεια των απαραίτητων OnlineBackupAgents για το SymantecNetbackup που λειτουργεί στην υποδομή.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Δεν είναι εφικτή η χρήση των υφιστάμενων πιστοποιητικών του κυβερνητικού Νέφους γι' αυτό τον σκοπό.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up&scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Τέλος, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει η Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης σε όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, καθώς και να συμμορφώνεται με όλες τις απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας Φιλοξενίας Έργου. Η Πολιτική Ασφάλειας θα δοθεί στον Ανάδοχο κατά την 1^η Φάση του Έργου.

1.1.8 Ελάχιστες προδιαγραφές Υπηρεσιών

1.1.8.1 Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής

Η Μελέτη Εφαρμογής θα εκπονηθεί στο πλαίσιο της Φάσης 1: «Μελέτη Εφαρμογής», θα αποτελέσει τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου και θα περιλαμβάνει τα παρακάτω:

1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).
2. Επικαιροποίηση/καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης.
3. Ανάλυση Απαιτήσεων Χρηστών
4. Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
5. Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου αποδοχής των Υποσυστημάτων του έργου.
6. Σχέδιο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος
7. Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
8. Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
9. Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

1.1.8.2 Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Θα λαμβάνονται υπηρεσίες με τις οποίες θα αρχειοθετείται καθημερινά όλο το υλικό των Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης, με τρόπο που αυτό θα είναι ταξινομημένο και αναζητήσιμο. Το υλικό θα αρχειοθετείται στο σχετικό σύστημα που θα λειτουργεί για τον σκοπό αυτό και θα μπορεί να δέχεται, να αρχειοθετεί και να επεξεργάζεται έντυπα, ψηφιακά και οπτικοακουστικά μέσα. Τα έντυπα θα μετατρέπονται σε ψηφιακή μορφή (πχ τύπου pdf) με τα αντίστοιχα αποκόμματα τύπου, οι ιστοσελίδες θα αποθηκεύονται με εξειδικευμένους crawlers, ενώ για τηλεοράσεις και ραδιόφωνα θα αποθηκεύεται σε 24ωρη βάση όλο το πρόγραμμα λαμβάνοντας και αποθηκεύοντας σε ψηφιακούς δίσκους το νέο ψηφιακό σήμα.

Όλη η διαδικασία θα γίνεται σε πραγματικό χρόνο (real time) και 24/7 με δυνατότητα αποθήκευσης μεγάλου όγκου ιστορικού αρχείου Μέσων Ενημέρωσης.

Επίσης θα λαμβάνονται υπηρεσίες από εξειδικευμένο προσωπικό μετατροπής όλων των δεδομένων σε κείμενο με την χρήση των τεχνολογιών OCR, προσαρμοσμένα στην Ελληνική γλώσσα.

Επιπλέον θα παρέχονται εξειδικευμένες υποστηρικτικές υπηρεσίες εφαρμόζοντας διαδικασίες αυτόματης τυποποίησης λέξεων κλειδιών (keywords) ώστε τα σχετικά υποστηρικτικά συστήματα να διανέμουν τα data σε πολλαπλούς χρήστες με τα συγκεκριμένα δεδομένα που ενδιαφέρουν κάθε παραλήπτη.

Δεδομένου ότι οι σημερινές τεχνολογίες των συστημάτων που απαιτούνται αγγίζουν ύψος αυτοματοποίησης της τάξης του 80%, η παροχή υπηρεσίας θα γίνεται από εξειδικευμένη ομάδα εργασίας ελέγχου και τεκμηρίωσης των δεδομένων και θα κάνει ποιοτικό έλεγχο (quality control) στα αποτελέσματα, προκειμένου να επιτυγχάνεται ο βέλτιστος βαθμός επιτυχίας των υπηρεσιών.

Υπηρεσίες αποδελτίωσης τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού περιεχομένου: ειδικότερα, στα πλαίσια των υπηρεσιών που θα λαμβάνονται είναι το feed σε πραγματικό χρόνο, με όλες τις λεζάντες που θα εμφανίζονται στην οθόνη της τηλεόρασης, σε μορφή αναζητήσιμου κειμένου. Στα πλαίσια αυτών των υπηρεσιών θα λαμβάνονται κάθε 2 λεπτά, όλες οι λέξεις από τις λεζάντες που αναγνωρίζει το σύστημα TV-OCR για κάθε τηλεοπτικό ή ραδιοφωνικό σταθμό, χωρίς να απαιτείται quality control των αποτελεσμάτων, όμως θα γίνεται συνεχής εκπαίδευση του λεξικού του συστήματος για τη βελτιστοποίηση των αποτελεσμάτων.

Επιπλέον στα πλαίσια των υπηρεσιών που θα λαμβάνονται είναι το feed σε πραγματικό χρόνο, για όλη τη δομή του προγράμματος των καναλιών, όπως παρουσιάζεται στο EPG της Digea. Διότι βάση αυτής της πληροφορίας θα γίνεται καλύτερη αναζήτηση και αρχειοθέτηση του προγράμματος. Δεν θα απαιτείται quality control των αποτελεσμάτων, αλλά θα γίνεται συνεχής εκπαίδευση του συστήματος για τη βελτιστοποίηση των αποτελεσμάτων.

Επίσης θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, για κάθε αναφορά, η κατηγορία ταξινόμησης. Οι αναφορές που αφορούν τον Φορέα, θα πρέπει να λαμβάνονται έτοιμες, ταξινομημένες. Η θεματολογία θα έχει προσδιοριστεί, στα πλαίσια της τρέχουσας κατάστασης από τον Φορέα. Τα αποτελέσματα θα ταξινομούνται από αυτόματο σύστημα με «λέξεις κλειδιά», και επιπρόσθετα θα γίνεται ποιοτικός έλεγχος των αποτελεσμάτων από εξειδικευμένο προσωπικό.

Υπηρεσίες αποδελτίωσης Άρθρων Περιοδικών και εφημερίδων: Θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, οι εφημερίδες και τα δημοσιεύματα των εφημερίδων και περιοδικών που κυκλοφορούν στα πρακτορεία εφημερίδων. Τα άρθρα θα κόβονται από ολόκληρες τις σελίδες, ηλεκτρονικά. Επίσης για κάθε άρθρο θα λαμβάνονται σε μορφή κειμένου, όλες οι πληροφορίες και τα στοιχεία, όλα που το χαρακτηρίζουν: Τίτλος άρθρου, εφημερίδα, σελίδα, ημερομηνία δημοσίευσης. Επίσης θα δίνεται όλο το άρθρο σε επεξεργάσιμη μορφή κειμένου. Η μετατροπή της σκαναρισμένης εικόνας του άρθρου σε κείμενο πρέπει να έχει γίνει με εξειδικευμένο σύστημα OCR. Δεν θα γίνεται quality control των αποτελεσμάτων.

Επίσης θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, για κάθε άρθρο, η κατηγορία ταξινόμησης. Τα άρθρα που αφορούν τον Φορέα, θα πρέπει να λαμβάνονται έτοιμα, ταξινομημένα. Πχ. Ένα άρθρο που αναφέρεται στο Υπουργείο Οικονομικών θα πρέπει να έρχεται έτοιμο ταξινομημένο σε ειδικό ηλεκτρονικό φάκελο με το όνομα «Υπουργείο Οικονομικών». Η θεματολογία θα έχει προσδιοριστεί, στα πλαίσια της τρέχουσας κατάστασης από τον Φορέα. Τα αποτελέσματα θα ταξινομούνται από αυτόματο σύστημα με «λέξεις κλειδιά», και επιπρόσθετα θα γίνεται ποιοτικός έλεγχος των αποτελεσμάτων από εξειδικευμένο προσωπικό.

Η αποστολή του παραπάνω υλικού θα ξεκινάει σταδιακά από τις 4.00 π.μ. και πρέπει να ολοκληρώνεται στις 8.00 πμ.

Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ιστοσελίδων, blogs: ειδικότερα Θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, όλα τα άρθρα των σημαντικότερων ιστοσελίδων, blogs σε μορφή pdf.

Επίσης θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, για κάθε άρθρο σε μορφή κειμένου, για κάθε άρθρο ή αναφορά και όλα τα στοιχεία που το χαρακτηρίζουν: Τίτλος άρθρου, όνομα ιστοσελίδας, υπερσύνδεσμο άρθρου, ημερομηνία δημοσίευσης. Επίσης θα πρέπει να δίνεται όλο το άρθρο σε επεξεργάσιμη μορφή κειμένου.

Επιπροσθέτως θα λαμβάνονται με feed σε πραγματικό χρόνο, για κάθε άρθρο και η κατηγορία ταξινόμησης. Τα άρθρα που αφορούν τον Φορέα, θα λαμβάνονται έτοιμα, ταξινομημένα. Πχ. Ένα άρθρο που αναφέρεται στο Υπουργείο Οικονομικών θα πρέπει να έρχεται έτοιμο ταξινομημένο σε ειδικό ηλεκτρονικό φάκελο με το όνομα «Υπουργείο Οικονομικών». Η θεματολογία θα έχει προσδιοριστεί, στα πλαίσια της τρέχουσας κατάστασης από τον Φορέα. Τα αποτελέσματα θα ταξινομούνται από αυτόματο σύστημα με «λέξεις κλειδιά», και θα γίνεται ποιοτικός έλεγχος των αποτελεσμάτων από εξειδικευμένο προσωπικό.

Πρέπει να επισημανθεί ότι θα λαμβάνονται επιπρόσθετα υπηρεσίες αποδελτίωσης ηλεκτρονικού τύπου του εξωτερικού. Θα πρέπει να αποδελτιώνονται 100 ιστοσελίδες ηλεκτρονικού τύπου περιεχομένου ξένων χωρών. Οι ιστοσελίδες αυτές θα υποδειχθούν από το Φορέα και θα είναι σε γλώσσες με λατινικούς χαρακτήρες ώστε να μπορούν να ενσωματωθούν και να διαλειτουργούν με τις εφαρμογές του Έργου.

Για την παροχή των παραπάνω υπηρεσιών η συνολική ανθρωποπροσπάθεια που θα διατεθεί από τον Ανάδοχο, θα είναι κατ' ελάχιστον **τετρακόσιοι (400) ανθρωπομήνες**.

1.1.8.3 Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, θα χρειαστεί εξειδικευμένη ομάδα υποστήριξης περιεχομένου με την ανάλογη προϋπηρεσία και η οποία θα δουλέψει για ομαλή λειτουργία του Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης και των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Η ομάδα αυτή, θα πρέπει να αποτελείται από **πέντε (5) άτομα**, τα οποία θα εργαστούν αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου για **18 α/μ έκαστος**.

1.1.8.4 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού του Φορέα, οι οποίες θα αφορούν στη διαχείριση και χρήση του συστήματος, με βάση τις απαιτήσεις που αναδείχθηκαν στις προηγούμενες παραγράφους.

Οι κατηγορίες των εκπαιδευομένων που ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπαιδεύσει στο πλαίσιο του Έργου, είναι οι εξής:

1. διαχειριστές συστήματος

Οι υπηρεσίες εκπαίδευσης θα αφορούν στη διαχείριση του εξοπλισμού και του έτοιμου λογισμικού που θα προσφερθεί (π.χ. συστήματος βάσεων δεδομένων, του λογισμικού application και web, καθώς και των λογισμικών Virtualization, διαχείρισης υποδομής και εφαρμογών, ασφάλειας και διαχείρισης χρηστών και διαλειτουργικότητας)

2. χρήστες συστήματος

- τελικοί χρήστες, οι οποίοι θα εκπαιδευθούν τη χρήση των εφαρμογών και των υποσυστημάτων
- προχωρημένοι χρήστες - εκπαιδευτές, οι οποίοι θα είναι επιλεγμένα στελέχη του Φορέα τα οποία θα εκπαιδευθούν στη λειτουργία και παραμετροποίηση του συστήματος και στην απόκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων, ώστε να είναι σε θέση να μεταλαμπαδεύσουν την γνώση τους σε άλλα στελέχη νέους χρήστες του συστήματος.

Η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκπαίδευσης πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένο. Η παρεχόμενη εκπαίδευση θα πρέπει να καλύπτει πλήρως τις κατηγορίες χρηστών σύμφωνα με τα προαναφερθέντα και θα γίνει σε ομάδες των δέκα - δεκαπέντε (10-15) ατόμων το πολύ και θα πρέπει να μην υπερβαίνει τις έξι (6) ώρες ημερησίως.

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει το κατάλληλο πρόγραμμα εκπαίδευσης με βάση τα προϊόντα αλλά και τις εφαρμογές που θα εγκατασταθούν.

Το εκπαιδευτικό υλικό θα πρέπει να περιλαμβάνει, πέραν του υλικού που παρέχεται από κατασκευαστές προϊόντων, το υλικό (slides, handouts, κλπ) που θα ετοιμάσει ο Ανάδοχος για την υλοποίηση της εκπαίδευσης. Θα πρέπει να τονισθεί ότι το υλικό αυτό διαφέρει από τους οδηγούς χρήσης των προϊόντων και της εφαρμογής που θα παραδώσει ο Ανάδοχος για κάθε κατηγορία χρηστών.

Οι ελάχιστες υποχρεώσεις του Αναδόχου, όσον αφορά σε υπηρεσίες εκπαίδευσης παρουσιάζονται στον πίνακα που ακολουθεί:

Κατηγορία Εκπαιδευόμενων	Ελάχιστος αριθμός εκπαιδευόμενων	Μέγιστος αριθμός χρηστών ανά τμήμα	Αριθμός σεμιναρίων	Αριθμός ημερών ανά σεμινάριο	Συνολικός αριθμός α/ημερών
--------------------------	----------------------------------	------------------------------------	--------------------	------------------------------	----------------------------

Διαχειριστές	10	10	5	5	25
Τελικοί Χρήστες	60	15	5	5	125
Προχωρημένοι Χρήστες	10	10	10	5	50
	80				200

1.1.8.5 Δράσεις Δημοσιότητας

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας του έργου, θα γίνουν σύμφωνα με το «Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας», το οποίο θα εκπονηθεί κατά την διάρκεια της Φάσης 1 Μελέτη Εφαρμογής και θα εκτελεστεί στο πλαίσιο της Φάσης 9 Δράσεις Δημοσιότητας του έργου.

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας θα έχουν ως στόχο τη διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του στο σύνολο των εμπλεκόμενων.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να τηρήσει τις απαιτήσεις του άρθρου 12 παρ. 3 α' του ν. 3688/08 κατά την υποβολή της προσφοράς του.

Οι υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας που θα προσφέρει ο Ανάδοχος θα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον:

- τη διοργάνωση και διεξαγωγή δύο (2) ενημερωτικών ημερίδων, κατά τις οποίες θα υπάρχει δυνατότητα για live streaming και μέριμνα για δυνατότητα παρακολούθησης από ΑΜΕΑ
- τη δημοσίευση και διαμοιρασμό κειμένων, φωτογραφιών και συναφούς ψηφιακού υλικού σε ιστοτόπους κοινωνικής δικτύωσης (Facebook, Twitter, Instagram κλπ) μέσω λογαριασμών για το Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης
- καταχωρήσεις στον Τύπο
- τη δημιουργία ιστοσελίδας για το έργο

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την οργάνωση, προετοιμασία και υλοποίηση των υπηρεσιών Δράσεων Δημοσιότητας.

Για την προβολή του έργου θα κατατεθεί κατά τη Φάση 1 του έργου, αναλυτικό «Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας», το οποίο θα εξειδικεύσει τις προτεινόμενες δράσεις, τον προγραμματισμό των Ημερίδων, τα ΜΜΕ που θα επιλεγούν για τις καταχωρήσεις και τον προγραμματισμό και οργάνωση του συνόλου των δράσεων. Το Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας θα επικαιροποιηθεί τον 1^ο μήνα της Φάσης 9 Δράσεις Δημοσιότητας.

Αναλυτικότερα, οι υποχρεώσεις του Αναδόχου στο πλαίσιο των δράσεων Δημοσιότητας θα είναι οι εξής:

ΗΜΕΡΙΔΕΣ

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει τη διοργάνωση και υλοποίηση δύο ημερίδων.

Οι αίθουσες των ημερίδων θα πρέπει να έχουν ελάχιστη χωρητικότητα 200 τουλάχιστον ατόμων.

Οι χώροι διεξαγωγής της εκδήλωσης θα εξειδικευτούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας.

Οι υποχρεώσεις του Αναδόχου για την διεξαγωγή της εκδήλωσης περιλαμβάνουν:

- Εξεύρεση των τόπων διεξαγωγής.
- Προετοιμασία του προγράμματος παρουσίασης και παροχή του σχετικού υλικού.

- Πρόσκληση και ενημέρωση των ομιλητών.
- Μεταφορά του σχετικού υλικού στο χώρο διεξαγωγής της εκδήλωσης.
- Γραμματειακή υποστήριξη (εγγραφή συμμετεχόντων, διανομή υλικού) κλπ.
- Παροχή από τον Ανάδοχο του απαραίτητου εξοπλισμού (notebook, projector κλπ.) καθώς και του εξειδικευμένου προσωπικού που θα αναλάβει την παρουσίαση του έργου.
- Παρουσίαση των δυνατοτήτων και υπηρεσιών του έργου.

ΠΡΩΘΗΣΗ ΣΕ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ ΜΕΣΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Ο Ανάδοχος θα προετοιμάσει ηλεκτρονικό υλικό για την προώθηση σε ηλεκτρονικά μέσα, όπως σε ιστοσελίδες και μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Το υλικό θα περιλαμβάνει εικόνες, ηλεκτρονικά κείμενα και άλλα πολυμέσα.

Σε αυτές τις ενέργειες περιλαμβάνεται και η προώθηση μέσω των Google ad-words, το κόστος των οποίων θα αναλάβει για 1 μήνα.

Οι τρόποι και τα μέσα θα επιλεγούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας σε συνεργασία με τον Φορέα.

ΔΕΛΤΙΑ ΤΥΠΟΥ

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει την συγγραφή ενός δελτίου τύπου σε συνεργασία με τον Φορέα, όπου θα περιγράφεται η έναρξη λειτουργίας του έργου, με σκοπό την διάχυση των ωφελειών του Έργου και την προώθηση της εφαρμογής των αποτελεσμάτων του.

Το δελτίο τύπου θα καταχωρηθεί σε τουλάχιστον τρεις (3) εφημερίδες πανελλαδικής εμβέλειας με ευθύνη και έξοδα του Αναδόχου. Οι εφημερίδες θα επιλεγούν κατά την εκπόνηση του Σχεδίου Δράσεων Δημοσιότητας σε συνεργασία με τον Φορέα.

1.1.8.6 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας

Κατά τη φάση αυτή θα ολοκληρωθούν οι εξής ενέργειες:

- Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες / τροποποιήσεις με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των εφαρμογών των υποσυστημάτων, τόσο μεταξύ τους όσο και εξωτερικά από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών (Key Users) με ενεργή συμμετοχή στο Έργο
- Συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών και καταγραφή τους στο Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Έργων (Ticket Management System) της ΚτΠ Α.Ε. ή του Αναδόχου.
- Βελτιώσεις του συστήματος με βάση τις παρατηρήσεις των χρηστών
- Επίλυση προβλημάτων που πιθανώς ανακύψουν
- Διόρθωση / διαχείριση λαθών
- Υποστήριξη των χρηστών στο χειρισμό και λειτουργία του συστήματος
- Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης

Η Δοκιμαστική λειτουργία αφορά στη λειτουργία των εφαρμογών σε ελεγχόμενο περιβάλλον, προκειμένου να ελεγχθούν διεξοδικά:

- Το λογισμικό Εφαρμογών.
- Η ανταπόκριση του εξοπλισμού.
- Οι ρυθμίσεις του λειτουργικού συστήματος.
- Οι ρυθμίσεις του συστήματος διαχείρισης βάσης δεδομένων και του λοιπού έτοιμου λογισμικού υποδομής.

- Τα αναγκαία εκτυπωτικά και οι αναφορές.
- Η ολοκλήρωση του λογισμικού με τις απαιτούμενες διαδικασίες.
- Η φιλικότητα του συστήματος.
- Οι διασυνδέσεις και οι ανταλλαγές δεδομένων με τρίτες εφαρμογές.
- Η απόκριση του συστήματος
- Οποιαδήποτε άλλη παράμετρος επηρεάζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.
- Οι τελικές ρυθμίσεις του συστήματος για τη βελτίωση της απόδοσης (fine tuning).
- Η πληρότητα και επάρκεια της τεκμηρίωσης του συστήματος

Οι επιτυχημένες δοκιμές ελέγχου οδηγούν στην έναρξη της Πιλοτικής Λειτουργίας. Οι δοκιμές ελέγχου πρέπει να είναι διάρκειας **ενός (1) μήνα** κατ' ελάχιστον και η πιστοποίηση των ορθών αποτελεσμάτων τους να γίνεται βάσει της ανάλυσης απαιτήσεων και των σεναρίων ελέγχου.

Οι δοκιμές ελέγχου μπορούν να γίνονται και τμηματικά, ανάλογα με το ρυθμό που θα ολοκληρώνονται τα υποσυστήματα του έργου.

Η μεθοδολογία της Δοκιμαστικής Λειτουργίας θα καθορισθεί κατά την Φάση 1.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των ελέγχων και την αποδοχή τους από την Επιτροπή Παραλαβής του Έργου, αρχίζει η Περίοδος Πιλοτικής Λειτουργίας.

Με την έναρξη της Δοκιμαστικής Λειτουργίας, ο Ανάδοχος καλείται να προσφέρει υπηρεσίες υποστήριξης λειτουργίας με παροχή κατάλληλης ομάδας ατόμων μέχρι και την λήξη της πιλοτικής λειτουργίας. Ο Ανάδοχος, υποχρεούται στην προσφορά του να παρουσιάσει το πλήρες σχήμα παροχής των παρακάτω οριζόμενων υπηρεσιών υποστήριξης λειτουργίας.

Οι υπηρεσίες αφορούν:

1. Διαχείριση – Υποστήριξη Εξοπλισμού. Αφορά την παρακολούθηση της καλής λειτουργίας του εξοπλισμού και την αποκατάσταση οποιασδήποτε δυσλειτουργίας όλων των συνιστωσών του συστήματος (υλικό, και λογισμικό συστημάτων κλπ) με στόχο την απρόσκοπτη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος. Περιλαμβάνει:

- Υποστήριξη Λειτουργίας όλου του κεντρικού εξοπλισμού.
- Τελικές ρυθμίσεις στο λογισμικό συστήματος, λογισμικό βάσεων δεδομένων, και λοιπό λογισμικό υποδομής.
- Διαδικασίες τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup) των συστημάτων και των εφαρμογών.
- Διαδικασίες τήρησης επαναφοράς των αντιγράφων ασφαλείας (backup) των συστημάτων και των εφαρμογών.
- Διαχείριση των υπηρεσιών καταλόγου και λοιπών υπηρεσιών του συστήματος.
- Αποκατάσταση των βλαβών και ανωμαλιών λειτουργίας του εξοπλισμού

2. Υποστήριξη λογισμικού εφαρμογών. Στο πλαίσιο των υπηρεσιών αυτών θα πραγματοποιηθούν:

- Οι ρυθμίσεις, παραμετροποιήσεις και τροποποιήσεις λογισμικού εφαρμογών, οθονών, εκτυπωτικών κλπ.
- Θα οριστικοποιηθούν οι τελικές διαδικασίες που αφορούν στην λειτουργία του συστήματος.

- ο Εφόσον απαιτείται για την εύρυθμη λειτουργία του συστήματος και δεν έχει ολοκληρωθεί η σχετική διαδικασία σε προηγούμενη φάση, θα γίνει η τελική μετάπτωση δεδομένων από τις παλαιές εφαρμογές ή θα καταχωρηθούν δεδομένα που απαιτούνται εκ νέου.
- ο Αποκατάσταση των ανωμαλιών λειτουργίας του λογισμικού εφαρμογών.
- ο Βελτιώσεις του συστήματος με βάση τις παρατηρήσεις των χρηστών.

3. Υπηρεσίες Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery Site)

Για λόγους επιχειρησιακής συνέχειας ο Ανάδοχος θα προσφέρει και υπηρεσίες **περιβάλλοντος ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery)**, ως υπηρεσία φιλοξενίας (hosting/cloud), η οποία να συνδυάζει την παροχή υπηρεσιών υψηλής ποιότητας και ασφάλειας με εξοπλισμό τελευταίας τεχνολογίας, η οποία θα παρέχεται καθ' όλη τη διάρκεια των Φάσεων της Δοκιμαστικής και Πιλοτική Λειτουργία δηλ. για δέκα οκτώ (18) μήνες με έναρξη την παραλαβή της **Φάση 3: Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών**. Για τη φιλοξενία στο περιβάλλον ανάκαμψης από καταστροφή θα πρέπει να προσφερθούν:

- Υπηρεσίες Disaster Recovery **για όλους τους servers καταγραφής τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος** που θα χρησιμοποιηθούν στο παραγωγικό σύστημα.

- Υπηρεσίες αποθήκευσης δεδομένων **100 TB**.

Με αυτό τον τρόπο ο Ανάδοχος θα διασφαλίσει ότι σε οποιαδήποτε δυσλειτουργία του πρωτεύοντος συστήματος καταγραφής ραδιοτηλεοπτικού προγράμματος, δεν θα υπάρχουν ελλείψεις στο 24ωρο πρόγραμμα.

4. Μεταφορά Τεχνογνωσίας – Υποστήριξη Χρηστών – On the Job Training. Η χρήση των προτεινόμενων πληροφοριακών συστημάτων θα έχει καταλυτικά ευεργετική επίδραση στην οργάνωση και λειτουργία του Φορέα. Ωστόσο, η μετάβαση στο νέο περιβάλλον εργασίας απαιτεί, για το χρονικό διάστημα της υποστήριξης δοκιμαστικής λειτουργίας, την υποστήριξη του Αναδόχου προκειμένου να ενσωματωθεί το λογισμικό στις καθημερινές εργασίες των διαφόρων ομάδων χρηστών και, παράλληλα, να γίνει η αναγκαία μεταφορά τεχνογνωσίας. Η ραγδαία εξέλιξη της τεχνολογίας σε συνδυασμό με το εύρος του αντικειμένου, επιβάλουν την υποστήριξη των συστημάτων με εξειδικευμένες υπηρεσίες λειτουργίας, οι οποίες μέσα από τη χρήση του λογισμικού εφαρμογών θα επιτρέψουν στους χρήστες να ανταπεξέλθουν στο ρόλο τους.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει στην Τεχνική Προσφορά τη διαδικασία επιτόπιας υποστήριξης και μεταφοράς τεχνογνωσίας στο ανθρώπινο δυναμικό του Φορέα Λειτουργίας κατά την εργασία (on the job training – OJT), την οποία θα εφαρμόσει κατά τη διάρκεια της υποστήριξης δοκιμαστικής λειτουργίας. Σημειώνεται ότι, ο Ανάδοχος θα διαθέσει **τουλάχιστον δύο (2) στελέχη** του, τα οποία θα έχουν επιτόπια παρουσία και θα συμμετέχουν ενεργά καθ' όλη τη διάρκεια της Φάσης Δοκιμαστικής Λειτουργίας, για την υποστήριξη και την μεταφορά τεχνογνωσίας στους χρήστες του Συστήματος.

Επιπρόσθετα, κατά την Περίοδο Δοκιμαστικής Λειτουργίας ο Ανάδοχος θα πρέπει να παράσχει Υπηρεσίες Άμεσης Τηλεφωνικής Υποστήριξης (Help-Desk).

Ειδικότερα θα πρέπει να παρασχεθεί άμεση υποστήριξη σε όλους τους χρήστες του έργου μέσω τηλεφώνου κατά το ωράριο λειτουργίας 09:00-17:00. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις ακόλουθες υπηρεσίες:

- Τηλεφωνική υποστήριξη σχετικά με τη χρήση του συστήματος
- Τηλεφωνική υποστήριξη για την αντιμετώπιση προβλημάτων κατά την χρήση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην τεχνική προσφορά του υποχρεούται να περιγράψει αναλυτικά την δομή και οργάνωση της παραπάνω υπηρεσίας.

Ειδικότερα σημειώνονται τα ακόλουθα:

- Από τη συλλογή των παρατηρήσεων και των εκκρεμοτήτων ενδέχεται να δημιουργηθεί η ανάγκη για συγκεκριμένες παρεμβάσεις ή διορθώσεις στη λειτουργία του συστήματος. Ο Ανάδοχος μετά από συνεννόηση με την αρμόδια Επιτροπή, θα προχωρήσει στις απαραίτητες διορθωτικές κινήσεις, οι οποίες θα πρέπει να ολοκληρωθούν μέσα στο χρονικό διάστημα της δοκιμαστικής & πιλοτικής λειτουργίας.
- Σε περίπτωση που κατά την περίοδο της δοκιμαστικής & πιλοτικής λειτουργίας, εμφανισθούν σοβαρά κατά την κρίση της Ε.Π.Ε. προβλήματα ή διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποιες από τις προδιαγραφόμενες απαιτήσεις, διακόπτεται η περίοδος δοκιμαστικής & πιλοτικής λειτουργίας και καλείται ο Ανάδοχος να αποκαταστήσει το πρόβλημα μέσα στους προβλεπόμενους από τους πίνακες συμμόρφωσης χρόνους. Ο Ανάδοχος πρέπει να ειδοποιήσει εγγράφως την Ε.Π.Ε. ότι αποκατέστησε τη δυσλειτουργία ή βλάβη και τον τρόπο που το πραγματοποίησε. Η αρμόδια επιτροπή μετά από έλεγχο πιστοποιεί την αποκατάσταση της δυσλειτουργίας. Ο χρόνος της δοκιμαστικής & πιλοτικής λειτουργίας επιμηκύνεται αντίστοιχα για όσο χρόνο μεσολάβησε από την διαπίστωση της βλάβης μέχρι την πιστοποίηση της αποκατάστασής της.
- Με την ολοκλήρωση της δοκιμαστικής & πιλοτικής λειτουργίας και πριν από την οριστική παραλαβή του έργου ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παραδώσει επικαιροποιημένη έκδοση του συνόλου της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης.

1.1.8.7 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος οφείλει να προσφέρει υπηρεσίες με στόχο την υποστήριξη στη μετάβαση σε πλήρη επιχειρησιακή λειτουργία του έργου από το σύνολο των χρηστών του. Οι υπηρεσίες, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την **Φάση 8: Πιλοτική Λειτουργία**, περιλαμβάνουν:

- Την υποστήριξη από πλευράς Αναδόχου σε συνθήκες **Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών** (βλ. 1.1.9.3.3) της πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας του Συστήματος (λειτουργία με πραγματικά δεδομένα από το σύνολο των προβλεπόμενων χρηστών)
- Την υλοποίηση της συντήρησης του εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού και των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος (όπως περιγράφεται αναλυτικά στην παρ. 1.1.9.3.2).
- Την **επιτόπια υποστήριξη κατά την εργασία** (on the job training) (του Φορέα Λειτουργίας με την επιτόπια παρουσία του Αναδόχου στις εγκαταστάσεις του Φορέα Λειτουργίας με **τουλάχιστον ένα (1) στέλεχος** του, καθ' όλη τη διάρκεια της **Φάση 8: Πιλοτική Λειτουργία**, για την υποστήριξη των χρηστών στο χειρισμό και λειτουργία των Υποσυστημάτων και τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Την υποστήριξη χρηστών μέσω οργάνωσης και λειτουργίας σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk).
- Τις Υπηρεσίες Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από Καταστροφή
- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών και καταγραφή τους στο Σύστημα Διαχείρισης Αιτημάτων Έργων (Ticket Management System) της ΚΤΠ Α.Ε. ή του Αναδόχου.
- Τις βελτιώσεις των Υποσυστημάτων και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση / διαχείριση λαθών

- Τις βελτιώσεις του Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery Site), ως υπηρεσία φιλοξενίας (hosting/cloud).
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων των Υποσυστημάτων με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία τους
- Την επικαιροποίηση των σεναρίων ελέγχου (εφόσον πραγματοποιηθούν αλλαγές / προσθήκες στα Υποσυστήματα που επηρεάζουν τα υφιστάμενα σενάρια ελέγχου)
- Την επικαιροποίηση της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης των Υποσυστημάτων (εφόσον πραγματοποιηθούν αλλαγές / προσθήκες στα Υποσυστήματα).

Για την έναρξη παροχής υπηρεσιών Πιλοτικής Λειτουργίας απαιτείται να έχουν διασφαλιστεί / ολοκληρωθεί τα παρακάτω:

1. Δυνατότητα ασφαλούς πρόσβασης στην κεντρική υποδομή του Συστήματος.
2. Να έχουν εισαχθεί στη βάση δεδομένων, στοιχεία ικανά για να μπορέσουν να λειτουργήσουν πλήρως τα Υποσυστήματα του Συστήματος.
3. Να έχει ολοκληρωθεί η εκπαίδευση μέρους ή του συνόλου των χρηστών.
4. Να έχουν οριστεί στο σύστημα χρήστες και δικαιώματα πρόσβασης για μέρος ή το σύνολο των χρηστών.

1.1.8.8 Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει υπηρεσίες Εγγύησης σύμφωνα με τα απαιτούμενα στην Παρ. 1.1.9.3 της παρούσας.

Επιπλέον εφόσον αυτό απαιτηθεί από τον Κύριο του Έργου υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες συντήρησης σύμφωνα με τα απαιτούμενα στην Παρ. 1.1.9.3.2.

Το κόστος συντήρησης του Έργου (βλ. πίνακα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - 6.1.7 **Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης/** στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)») **για κάθε έτος μετά την προσφερόμενη Περίοδο Εγγύησης και έως τη λήξη της ΠΕΣ**, δεν μπορεί να είναι μικρότερο του **4%** ή μεγαλύτερο του **7,5%** της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου Αναδόχου για το Έργο (βλ. πίνακα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς - 0

Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου/ πεδίο «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» στήλης «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)»).

1.1.9 Μεθοδολογία υλοποίησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να παρουσιάσει στην Τεχνική του Προσφορά μια ολοκληρωμένη μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθήσει για την υλοποίηση του έργου, λαμβάνοντας υπόψη τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής τόσο όσον αφορά το περιεχόμενο του έργου όσο και το απαιτούμενο χρονοδιάγραμμα παροχής υπηρεσιών & παράδοσης προϊόντων. Επίσης, ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να παρουσιάσει πιθανούς κινδύνους που μπορεί να εμφανιστούν κατά την υλοποίηση και τους τρόπους αντιμετώπισης σε περίπτωση που επέλθουν (risk response).

Η μεθοδολογία που θα προτείνει ο Ανάδοχος κα πρέπει να βασίζεται σε διεθνώς αποδεκτές πρακτικές, μεθόδους και πρότυπα, τα οποία μπορούν να συμβάλλουν στην αποτελεσματική υλοποίηση & παρακολούθηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του τη στρατηγική που προτίθεται να χρησιμοποιήσει στο έργο, την προσέγγιση που κα ακολουθήσει σε όλα τα στάδια του έργου (π.χ. τεχνικές, εργαλεία, συνεργασίες, κλπ.), τις διαδικασίες μεταφοράς τεχνογνωσίας, τον τρόπο συνεργασίας με το προσωπικό της Αναθέτουσας Αρχής, τις ενδεχόμενες επαφές και

συνεργασίες που πρόκειται να κάνει με άλλους εξωτερικούς φορείς, τον τρόπο πρόσβασης σε σχετικές με το έργο σύγχρονες τεχνολογικές πηγές πληροφοριών και έργων, κλπ.

Ιδιαίτερη έμφαση θα δοθεί στην πειστικότητα της μεθοδολογίας σε σχέση με τις δυνατότητες και την ικανότητα του Αναδόχου να εκτελέσει επιτυχώς το έργο στον προτεινόμενο απ' αυτόν χρόνο. Η περιγραφή της προτεινόμενης μεθοδολογίας θα ακολουθήσει το παρακάτω πλαίσιο:

- Αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο προσφέρων σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο. Ιδιαίτερη έμφαση θα πρέπει να δοθεί στην κατανόηση των απαιτήσεων του έργου, όπως αναλυτικά προδιαγράφονται στην παρούσα προκήρυξη, και ο προσφέρων υποχρεωτικά να τοποθετηθεί στο σύνολο αυτών.
- Προτεινόμενη μεθοδολογία και σχετικές διαδικασίες αυτής για την υλοποίηση του έργου. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να τεκμηριώσει επαρκώς την προτεινόμενη μεθοδολογία σε ότι αφορά τις διαδικασίες εκπόνησης μελετών, ανάλυσης απαιτήσεων, σχεδιασμού και ανάπτυξης εφαρμογών, παροχής υπηρεσιών, κλπ, και τα εργαλεία που θα χρησιμοποιηθούν για την υποστήριξη των διαδικασιών αυτών.
- Κατάλληλη περιγραφή κάθε φάσης του έργου
- Προσδιορισμός και αναλυτική περιγραφή των παραδοτέων του έργου όπως αυτά προκύπτουν από τις απαιτήσεις των προδιαγραφών του διαγωνισμού και την προτεινόμενη μεθοδολογική προσέγγιση του υποψήφιου Αναδόχου.
- Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου (διάγραμμα GANTT) όπου θα απεικονίζονται οι φάσεις υλοποίησης, οι δραστηριότητες, τα κυριότερα ορόσημα και τα παραδοτέα του έργου.
- Διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας
- Οργανωτική δομή ομάδας έργου με αναφορά ρόλων (χωρίς ονοματισμένα στελέχη και χρόνο απασχόλησης)

1.1.9.1 Χρονοδιάγραμμα

Η συνολική διάρκεια υλοποίησης του Έργου είναι **26 μήνες** από την υπογραφή της σύμβασης. Το Έργο θα πραγματοποιηθεί σε εννέα (9) διακριτές Φάσεις, οι οποίες περιλαμβάνουν όλα τα στάδια υλοποίησης του έργου, ξεκινώντας από την καταγραφή και οριστικοποίηση των λειτουργικών αναγκών έως και την πιλοτική λειτουργία. Ο Υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά αναλυτικό χρονοδιάγραμμα του έργου σε Gantt Chart μορφή, με τις κύριες φάσεις του έργου, τα πακέτα εργασίας, τα παραδοτέα και τα ορόσημα του έργου.

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος δύναται να προτείνει επιπλέον φάσεις, εφόσον το κρίνει αναγκαίο, χωρίς όμως να παραλείπει ή να συγχωνεύσει τις ήδη προτεινόμενες.

Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά Φάση έχει ως εξής:

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ			
Φάση	Ενδεικτική Διάρκεια Φάσης	Τίτλος Φάσης	Ενδεικτική Προϋπόθεση έναρξης
Φ1	2 μήνες	Μελέτη Εφαρμογής	Εκκίνηση με την έναρξη του έργου
Φ2	4 μήνες	Προμήθεια και Εγκατάσταση Κεντρικού Εξοπλισμού & Έτοιμου Λογισμικού	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 1
Φ3	6 μήνες	Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 1
Φ4	18 μήνες	Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 3
Φ5	18 μήνες	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 3
Φ6	12 μήνες	Εκπαίδευση	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 3
Φ7	3 μήνες	Δοκιμαστική Λειτουργία	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 3
Φ8	15 μήνες	Πιλοτική Λειτουργία	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 7
Φ9	10 μήνες	Δράσεις Δημοσιότητας	Εκκίνηση με την ολοκλήρωση της Φάσης 7

Στη συνέχεια παρατίθεται το ενδεικτικό χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου:

ΦΑΣΗ		ΜΗΝΕΣ																											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26		
Φ1	Μελέτη Εφαρμογής																												
Φ2	Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού & Έτοιμου Λογισμικού																												
Φ3	Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών																												
Φ4	Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού																												
Φ5	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου																												
Φ6	Εκπαίδευση																												
Φ7	Δοκιμαστική Λειτουργία																												
Φ8	Πιλοτική Λειτουργία																												
Φ9	Δράσεις δημοσιότητας																												

1.1.9.2 Φάσεις Υλοποίησης - Παραδοτέα**1.1.9.2.1. Φάση 1: Μελέτη Εφαρμογής**

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα υλοποιηθεί η μελέτη εφαρμογής και οι συνοδευτικές μελέτες για την εκτέλεση του έργου. Η Μελέτη Εφαρμογής αποτελεί τον βασικό οδηγό υλοποίησης του έργου και περιλαμβάνει:

1. Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ).
2. Επικαιροποίηση/καταγραφή της υφιστάμενης κατάστασης.
3. Ανάλυση Απαιτήσεων Χρηστών
4. Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
5. Μεθοδολογία και σενάρια ελέγχου αποδοχής των Υποσυστημάτων του έργου.
6. Σχέδιο Ενεργειών για την Ασφάλεια του Συστήματος
7. Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
8. Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
9. Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

Παραδοτέα Φάσης:

- Π1.1 Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)
- Π1.2 Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών
- Π1.3 Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)
- Π1.4 Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου
- Π1.5 Σχέδιο Ενεργειών για την ασφάλεια του Συστήματος
- Π1.6 Σχέδιο Διαλειτουργικότητας
- Π1.7 Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π1.8 Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας

1.1.9.2.2. Φάση 2: Προμήθεια και Εγκατάσταση Εξοπλισμού & Έτοιμου Λογισμικού

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Προμήθεια και εγκατάσταση (ποσοτική & ποιοτική παραλαβή) του προσφερόμενου από τον Ανάδοχο ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ του **Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης** (π.χ. εξυπηρετητές, αποθηκευτικοί χώροι δεδομένων, σταθμοί εργασίας, κ.α.) και ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ (λογισμικό 'υποδομών' π.χ. λειτουργικό σύστημα εξυπηρετητών, antivirus, virtualisation, backup, βάσεις δεδομένων κλπ).
- Ολοκλήρωση του εξοπλισμού στην υφιστάμενη τηλεπικοινωνιακή υποδομή κάθε φορέα.
- Έλεγχο για την αυτόνομη λειτουργία του εξοπλισμού
- Εγκατάσταση των λογισμικών συστημάτων τόσο στις υποδομές του Φορέα (G-Cloud) για το πρωτεύον σύστημα όσο και στην υποδομή που θα φιλοξενήσει το Disaster Recovery Site και η οποία θα είναι επιλογή του Υποψηφίου Αναδόχου.

Παραδοτέα Φάσης:

- Π2.1 Εγκατεστημένος Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός, σε λειτουργική ετοιμότητα
- Π2.2 Εγκατεστημένο Έτοιμο Λογισμικό, σε λειτουργική ετοιμότητα
- Π2.3 Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής) του Εξοπλισμού & του Έτοιμου Λογισμικού

1.1.9.2.3. Φάση 3: Παραμετροποίηση και Εγκατάσταση Εφαρμογών

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τα παρακάτω:

- Παραμετροποίηση, και προσαρμογή των απαιτούμενων ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ/ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ, συμπεριλαμβανομένων όλων των αναγκαίων διεπαφών για την επίτευξη διαλειτουργικότητας
- Μεμονωμένος έλεγχος (unit testing) ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (με βάση σενάρια ελέγχου μεμονωμένης λειτουργικότητας)
- Ενοποίηση υποσυστημάτων σε 'τελικών' ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (System Integration)
- Έλεγχος ορθότητας λειτουργίας ενοποιημένων ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (εφαρμογή σεναρίων ελέγχων)
- Μεμονωμένος έλεγχος (System testing) ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ (με βάση σενάρια ελέγχου ενοποιημένης λειτουργίας)
- Πλήρης τεκμηρίωση του πηγαίου κώδικα, των υποσυστημάτων των ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ και των διασυνδέσεών τους.
- Τεκμηρίωση χρήσης ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (user manuals)

Παραδοτέα Φάσης:

- Π3.1 Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Λογισμικού και Πλάνο Δοκιμών Ελέγχου
- Π3.2 Έκθεση αποτελεσμάτων διενέργειας ελέγχων λογισμικού - Υλοποιημένες, ενοποιημένες και ελεγμένες εφαρμογές
- Π3.3 Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)
- Π3.4 Ενσωματωμένο στη βάση δεδομένων του Υποσυστήματος 1, για 12 τηλεοπτικούς και 12 ραδιοφωνικούς σταθμούς το συνολικό ιστορικό καταγεγραμμένο αρχείο του ραδιοτηλεοπτικού τους 24ώρου προγράμματος από την 1η Ιανουαρίου 2016, σύμφωνα με την παράγραφο 1.1.6.1.

1.1.9.2.4. Φάση 4: Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα παρασχεθούν οι Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού, για την ομαλή λειτουργία του Ψηφιακού Κέντρου και των προσφερόμενων υπηρεσιών (βλ. Παρ. 1.1.8.2).

Παραδοτέα Φάσης:

Π 4.1 – Τρίμηνη Αναφορά παροχής Υπηρεσιών Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού.

1.1.9.2.5. Φάση 5: Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα παρασχεθούν οι Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου από εξειδικευμένη ομάδα υποστήριξης περιεχομένου, για την ομαλή λειτουργία του Ψηφιακού Κέντρου και των προσφερόμενων υπηρεσιών (βλ. Παρ. 1.1.8.3).

Παραδοτέα Φάσης:

Π 5.1 – Τρίμηνη Αναφορά παροχής Υπηρεσιών δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου

1.1.9.2.6. Φάση 6: Εκπαίδευση

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- Οριστικοποιημένο οδηγό εκπαίδευσης (σεμιναριακού τύπου και στο περιβάλλον εργασίας). Μεθοδολογική προσέγγιση, οργάνωση και προετοιμασία εκπαίδευσης στελεχών του Φορέα.
- Δημιουργία εκπαιδευτικού και εποπτικού υλικού εκπαίδευσης, με βάση τις ανάγκες και την ετοιμότητα των στελεχών του Φορέα να αξιοποιήσουν το σύστημα, και τον προσδοκώμενο ρόλο στην επιχειρησιακή του αξιοποίηση.
- Εκπαίδευση στελεχών του Φορέα με βάση τον ρόλο τους στο Έργο
- Αξιολόγηση της διαδικασίας και των αποτελεσμάτων εκπαίδευσης και εισηγητικά μέτρα για μεγιστοποίηση της επιχειρησιακής αξιοποίησης του συστήματος.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης, (α) σεμιναριακού τύπου και (β) επιτόπιας υποστήριξης - on the job training - στα πλαίσια της Δοκιμαστικής και Πιλοτικής Λειτουργίας σε χώρο των κατά τόπους υπηρεσιών του Φορέα.

Παραδοτέα Φάσης:

- Π6.1 Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π6.2 Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών Φορέα
- Π6.3 Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης

1.1.9.2.7. Φάση 7: Δοκιμαστική Λειτουργία

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει τον έλεγχο της ορθής λειτουργίας των υποσυστημάτων, που θα εγκατασταθούν στο πλαίσιο της Φάσης 3 του έργου. Ο έλεγχος καλής λειτουργίας θα αφορά ολοκληρωμένη διεξαγωγή δοκιμών ελέγχου για την κάλυψη όλων των πιθανών σεναρίων λειτουργίας με πραγματικά δεδομένα.

Πιο συγκεκριμένα, η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- Την επιβεβαίωση και επικαιροποίηση των σεναρίων ελέγχου καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης αυτής.
- Τις δοκιμές ελέγχου στην λειτουργικότητα των εφαρμογών (προσθήκες/τροποποιήσεις, σύνθεση, δοκιμαστική χρήση κλπ.) με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και διαλειτουργικότητα με άλλα πληροφοριακά συστήματα (πραγματικά δεδομένα, δοκιμαστική εκμετάλλευση, από πλήρως εκπαιδευμένη περιορισμένη κοινότητα χρηστών - Κρίσιμος Πυρήνας Χρηστών / Key Users - με ενεργή συμμετοχή στο Έργο).
- Την επιτόπια υποστήριξη του Φορέα στη λειτουργία των εφαρμογών, όπως περιγράφεται στην Παρ. 1.1.8.6)
- Τις βελτιώσεις των εφαρμογών.
- Την επίλυση προβλημάτων-υποστήριξη χρηστών.
- Τη διόρθωση / διαχείριση λαθών.
- Την επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης.
- Παροχή υπηρεσιών τεχνικής υποστήριξης του έργου (Help Desk).
- Υπηρεσίες Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από Καταστροφή

Παραδοτέα Φάσης:

- Π7.1 Επικαιροποιημένα Σενάρια ελέγχου (μετά από Δοκιμαστική Λειτουργία)
- Π7.2 Πλήρως ελεγμένο λογισμικό υποδομής και εφαρμογών σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές έτοιμο να μπει σε Πιλοτική Λειτουργία - Αποτελέσματα διενέργειας δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας των Υποσυστημάτων και αποδοχής χρηστών

- Π7.3 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας (Επιτόπια υποστήριξη, Help Desk)

1.1.9.2.8. Φάση 8: Πιλοτική Λειτουργία

Η παρούσα φάση περιλαμβάνει:

- τη λειτουργία όλων των συστημάτων σε όλο το εύρος του έργου και σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, με την υποστήριξη από πλευράς Αναδόχου σε συνθήκες Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών,
- την υποστήριξη των χρηστών κατά τη μετάβαση στο νέο επιχειρησιακό περιβάλλον με υπηρεσίες επιτόπιας υποστήριξης (on the job training), όπως περιγράφεται στην Παρ. 1.1.8.7,
- την υποστήριξη των χρηστών μέσω οργάνωσης και λειτουργίας σύγχρονου Γραφείου Υποστήριξης (Help Desk),
- την υποστήριξη εξοπλισμού, έτοιμου λογισμικού και εφαρμογών,
- επίλυση των παρακάτω αναφερόμενων προβλημάτων:
 - ο Προβλήματα κωδικοποίησης
 - ο Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Συστήματος
 - ο Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις λογισμικού Υποσυστημάτων
 - ο Παραμετροποιήσεις / Ρυθμίσεις της βάσης δεδομένων
 - ο Προβλήματα φυσικής ανταπόκρισης του συστήματος
 - ο Προβλήματα διασύνδεσης και ανταλλαγής δεδομένων
 - ο Προβλήματα επίδοσης των Υποσυστημάτων
- τις υπηρεσίες Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από Καταστροφή,

Παραδοτέα Φάσης:

- Π8.1 Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) δοκιμασμένο σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή
 - ο Επικαιροποιημένο Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων
 - ο Τελικές Εφαρμογές (υποσυστήματα), πλήρως ελεγμένες βάσει προσδιορισθέντων σεναρίων ελέγχου με πραγματικά δεδομένα έτοιμες για πλήρη Παραγωγική Λειτουργία
 - ο Επικαιροποιημένα Σενάρια ελέγχου (μετά από Δοκιμαστική Λειτουργία)
 - ο Αποτελέσματα διενέργειας δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας των Υποσυστημάτων και αποδοχής χρηστών.
- Π8.2 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας (Help Desk, Επιτόπια Υποστήριξη)
- Π8.3 Επικαιροποιημένη Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)
- Π8.4 Πηγαίος Κώδικας και Schemas (μετά από Δοκιμαστική Λειτουργία)
- Π8.5 Τεύχος αξιολόγησης αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας – Οριστική Παραλαβή Έργου
- Π8.6 Σχέδιο Διαχείρισης και Υποστήριξης των συστημάτων μετά την Οριστική Παραλαβή του έργου.

1.1.9.2.9. Φάση 9: Δράσεις Δημοσιότητας

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα υλοποιηθούν οι Δράσεις δημοσιότητας του έργου.

Παραδοτέα Φάσης:

- Π9.1 – Επικαιροποιημένο Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας
- Π9.2 –Υπηρεσίες και Υλικό Δημοσιότητας (Διοργάνωση 2 (δύο) ημερίδων, Προβολή σε ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας, Δελτία Τύπου, Ιστοσελίδα έργου)
- Π9.3 – Αναφορά αναλυτικού απολογισμού και αξιολόγηση των Δράσεων Δημοσιότητας του έργου.

1.1.9.2.10. Χρόνος Υποβολής και Διαδικασία Οριστικοποίησης Παραδοτέων

Συνολικά τα παραδοτέα του έργου, καθώς και οι χρόνοι υποβολής τους, εμφανίζονται στον παρακάτω πίνακα:

Α/Α	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
1	1	Π1.1	Σχέδιο Διαχείρισης και Ποιότητας Έργου (ΣΔΠΕ)	M2
2	1	Π1.2	Τεύχος Ανάλυσης Απαιτήσεων Χρηστών	M2
3	1	Π1.3	Σχεδιασμός Αρχιτεκτονικής λύσης (Technical Architecture & Conceptual Design)	M2
4	1	Π1.4	Μεθοδολογία και Σενάρια Ελέγχου	M2
5	1	Π1.5	Σχέδιο Ενεργειών για την ασφάλεια του Συστήματος	M2
6	1	Π1.6	Σχέδιο Διαλειτουργικότητας	M2
7	1	Π1.7	Σχέδιο κατάρτισης / εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	M2
8	1	Π1.8	Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας	M2
9	2	Π2.1	Εγκατεστημένος Κεντρικός και Περιφερειακός Εξοπλισμός, σε λειτουργική ετοιμότητα	M6
10	2	Π2.2	Εγκατεστημένο Έτοιμο Λογισμικό, σε λειτουργική ετοιμότητα	M6
11	2	Π2.3	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής) του Εξοπλισμού & του Έτοιμου Λογισμικού	M6
12	3	Π3.1	Επικαιροποιημένα Σενάρια Ελέγχου Λογισμικού και Πλάνο Δοκιμών Ελέγχου	M7
13	3	Π3.2	Έκθεση αποτελεσμάτων διενέργειας ελέγχων λογισμικού - Υλοποιημένες, ενοποιημένες και ελεγμένες εφαρμογές	M8
14	3	Π3.3	Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	M8
15	3	Π3.4	Ενσωματωμένο στη βάση δεδομένων του Υποσυστήματος 1, για 12 τηλεοπτικούς και 12 ραδιοφωνικούς σταθμούς το	M8

A/A	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
			συνολικό ιστορικό καταγεγραμμένο αρχείο του ραδιοτηλεοπτικού τους 24ώρου προγράμματος από την 1η Ιανουαρίου 2016.	
16	4	Π4.1	Τρίμηνη Αναφορά παροχής Υπηρεσιών Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	M11, M14, M17, M20, M23, M26
17	5	Π5.1	Τρίμηνη Αναφορά παροχής Υπηρεσιών δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου	M11, M14, M17, M20, M23, M26
18	6	Π6.1	Οριστικοποιημένο Σχέδιο εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	M9
19	6	Π6.2	Υπηρεσίες εκπαίδευσης στελεχών Φορέα	M20
20	6	Π6.3	Αναφορά αξιολόγησης αποτελεσμάτων εκπαίδευσης	M20
21	7	Π7.1	Επικαιροποιημένα Σενάρια ελέγχου (μετά από Δοκιμαστική Λειτουργία)	M10
22	7	Π7.2	Πλήρως ελεγμένο λογισμικό υποδομής και εφαρμογών σε συνθήκες λειτουργίας που προσομοιώνουν τις πραγματικές έτοιμο να μπει σε Πιλοτική Λειτουργία - Αποτελέσματα διενέργειας δοκιμών ελέγχου λειτουργικότητας των Υποσυστημάτων και αποδοχής χρηστών	M11
23	7	Π7.3	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας (Επιτόπια υποστήριξη, Help Desk)	M11
24	8	Π8.1	Τελικό σύστημα (περιβάλλον, λειτουργικότητα, δεδομένα) δοκιμασμένο σε συνθήκες πλήρους επιχειρησιακής λειτουργίας, έτοιμο προς Οριστική Παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή	M26 (Σενάρια Ελέγχου-M24)
25	8	Π8.2	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας (Help Desk, Επιτόπια Υποστήριξη)	M26
26	8	Π8.3	Επικαιροποιημένη Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης (λειτουργικής & υποστηρικτικής)	M26
27	8	Π8.4	Πηγαίος Κώδικας και Schemas (μετά από Δοκιμαστική Λειτουργία)	M26
28	8	Π8.5	Τεύχος αξιολόγησης αποτελεσμάτων Πιλοτικής Λειτουργίας – Οριστική Παραλαβή Έργου	M26
29	8	Π8.6	Σχέδιο Διαχείρισης και Υποστήριξης των συστημάτων μετά την Οριστική Παραλαβή του έργου.	M26
30	9	Π9.1	Επικαιροποιημένο Σχέδιο Δράσεων Δημοσιότητας	M13

Α/Α	ΦΑΣΗ	ΚΩΔ. ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΤΙΤΛΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ
31	9	Π9.2	–Υπηρεσίες και Υλικό Δημοσιότητας (Διοργάνωση 2 (δύο) ημερίδων, Προβολή σε ηλεκτρονικά μέσα επικοινωνίας, Δελτία Τύπου)	M21
32	9	Π9.3	Αναφορά αναλυτικού απολογισμού και αξιολόγηση των Δράσεων Δημοσιότητας του έργου.	M21

Ο Ανάδοχος ένα μήνα πριν τον χρόνο υποβολής κάθε παραδοτέου, σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα, υποβάλει σχέδιο του παραδοτέου, το οποίο ελέγχει η Επιτροπή Παραλαβής Έργου, διατυπώνοντας ενδεχόμενες παρατηρήσεις στον Ανάδοχο. Η διαδικασία αυτή επαναλαμβάνεται στην διάρκεια ενός μήνα όσες φορές απαιτηθεί και ο Ανάδοχος υποβάλει το τελικό παραδοτέο στους χρόνους υποβολής της παρούσας παραγράφου και σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα της παρ. 1.1.9.1 και ακολουθεί η διαδικασία παραλαβής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 6.3 της παρούσας.

1.1.9.3 Περίοδος Εγγύησης και Συντήρησης (ΠΕΣ)

Ως ΠΕΣ ορίζεται η συνολική περίοδος εγγύησης και συντήρησης, με έναρξη το τέλος της Φάσης 8 – Πιλοτική Λειτουργία του Έργου και με χρονική διάρκεια τουλάχιστον **πέντε (5) έτη**.

Η ελάχιστη ζητούμενη Περίοδος Εγγύησης είναι **δύο (2) έτη** από το τέλος της Φάσης 8 - Πιλοτική Λειτουργία του Έργου.

Η περίοδος συντήρησης ξεκινά με τη λήξη της προσφερόμενης περιόδου εγγύησης και λήγει με τη λήξη της ΠΕΣ.

Σημείωση: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων αναδόχων να προσφέρουν περίοδο εγγύησης μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

1.1.9.3.1. Υπηρεσίες Εγγύησης Καλής Λειτουργίας

Η ελάχιστη ζητούμενη Εγγύησης Καλής Λειτουργίας είναι **δύο (2) έτη** από το τέλος της Φάσης 8 – Πιλοτική Λειτουργία του Έργου.

Σημείωση: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων αναδόχων να προσφέρουν περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας μεγαλύτερη της ελάχιστης ζητούμενης, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών για ακέραιο αριθμό ετών.

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας παρέχονται δωρεάν, αφορούν στο σύνολο των αντικειμένων των Φάσεων 2 και 3 του Έργου και παρέχονται σε περιβάλλον Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών (βλ. παρ. 1.1.9.3.3).

Κατά την Περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας θα πρέπει να παρέχονται δωρεάν από τον ανάδοχο, οι εξής υπηρεσίες:

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

- Προληπτική συντήρηση εξοπλισμού. Καθορισμός συχνότητας (κατ' ελάχιστον δύο (2) φορές το χρόνο για τον εξοπλισμό και των συστημάτων και υποδομών που τα

- υποστηρίζουν και μια (1) φορά το χρόνο για τον περιφερειακό) με την οποία πρέπει να διενεργούνται από εξουσιοδοτημένους τεχνικούς οι απαραίτητες ρυθμίσεις και εσωτερικοί καθαρισμοί του εξοπλισμού, καθώς και οι κατάλληλοι έλεγχοι των ευαίσθητων εξαρτημάτων τους, ώστε να εξασφαλίζεται η λειτουργία τους χωρίς προβλήματα και με το μικρότερο δυνατό αριθμό βλαβών. Στο πλαίσιο της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να περιγραφεί αναλυτικά το περιεχόμενο της προληπτικής συντήρησης του εξοπλισμού
- Ανά εξαμήνο προληπτική συντήρηση συνίσταται στις εξής εργασίες:
 - Εκτέλεση διαγνωστικών προγραμμάτων για τον έλεγχο καλής λειτουργίας των μονάδων συστήματος (CPU, μνήμες, μονάδες επικοινωνίας, μονάδες δικτύου, εκτυπωτές, των συστημάτων αποθήκευσης κλπ).
 - Καθαρισμός server, PC, οθονών, πληκτρολογίων, εκτυπωτών, κεφαλών, με ειδικά προϊόντα καθαρισμού, συμπεριλαμβανομένων ασφαλώς και των οποιοδήποτε μαγνητικών μέσων.
 - Αντικατάσταση τυχόν φθαρμένων ανταλλακτικών, συμπεριλαμβανομένων και ειδών δικτυακού εξοπλισμού ή δίσκων αποθήκευσης.
 - Έλεγχος και tuning λογισμικού συστήματος.
 - Έλεγχος και tuning Βάσης Δεδομένων.
 - Έλεγχος και καθαρισμός λοιπού υποστηρικτικού εξοπλισμού που έχει εγκατασταθεί στο πλαίσιο του έργου ή που προϋπάρχει και λειτουργεί για το έργο αυτό και δεν καλύπτεται από άλλη συμφωνία συντήρησης.
 - Αποκατάσταση βλαβών εξοπλισμού. Οι ενέργειες (εργασίες και ανταλλακτικά) που απαιτείται να εκτελεστούν στον εξοπλισμό (hardware) προκειμένου να αποκατασταθούν οι προϋποθέσεις για την ομαλή λειτουργία τους μετά την εμφάνιση σχετικού προβλήματος. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.9.3.3 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
 - Την βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του εξοπλισμού
 - Εξασφάλιση ανταλλακτικών. Υποχρέωση του Αναδόχου να έχει όλα τα απαραίτητα καινούργια ανταλλακτικά για την επισκευή και συντήρηση των συστημάτων. Ανταλλακτικά, πλην αναλωσίμων. Με τον όρο αναλώσιμα εννοούνται τα μη διαρκή υλικά ή /και όσα χρίζουν από τον κατασκευαστή τους προγραμματισμένης αντικατάστασης, του εγκατεστημένου εξοπλισμού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Διασφάλιση καλής λειτουργίας έτοιμου λογισμικού.

- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση. Κατόπιν τεκμηριωμένης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. 1.1.9.3.3) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.9.3.3 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Προληπτική συντήρηση με παράδοση – εγκατάσταση δυο (2) φορές το χρόνο κατ' ελάχιστον των patches και των updates (security – βελτιώσεις)
- Την βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του λογισμικού
- Παράδοση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση του Κυρίου του Έργου.
- Εξασφάλιση ορθής λειτουργίας όλων των customizations, διεπαφών με άλλα συστήματα, κ.λπ., με τις νεότερες εκδόσεις.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού.

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ

Διασφάλιση καλής λειτουργίας εφαρμογών.

- Τροποποίηση/ενημέρωση εφαρμογής κάθε φορά που θα υπάρχει κάποια θεσμική αλλαγή μέχρι την ημερομηνία της θέσης σε ισχύ της θεσμικής αλλαγής και σε κάθε περίπτωση εντός εύλογου χρονικού διαστήματος.
- Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) των εφαρμογών. Κατόπιν έγγραφης ειδοποίησης από τον Φορέα Λειτουργίας, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να επιλύει τα προβλήματα εντός χρονικού διαστήματος από την αναγγελία (βλ. παρ. 1.1.9.3.3) εφόσον αυτά δεν έχουν προκύψει από κακόβουλες ή άστοχες παρεμβάσεις τρίτων. Αν η πλήρης και οριστική επίλυση του προβλήματος δεν είναι εφικτή εντός του συγκεκριμένου χρονικού ορίου όπως προβλέπεται στην παρ. 1.1.9.3.3 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες **Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε.**, επιβάλλονται οι προβλεπόμενες ρήτρες.
- Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση.
- Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση του Κύριου του Έργου.
- Σε περίπτωση που η εγκατάσταση νέας έκδοσης των έτοιμων πακέτων λογισμικού, μετά από έγκριση της Ε.Π.Ε., συνεπάγεται την ανάγκη επεμβάσεων στις εφαρμογές, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να πραγματοποιήσει τις επεμβάσεις κατόπιν συμφωνίας με τον Φορέα Λειτουργίας.
- Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών.

ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

- Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης μέσω Λειτουργίας Helpdesk
- On site υποστήριξη. Όταν τα αναφερόμενα προβλήματα δεν μπορούν να επιλυθούν απευθείας και οριστικά από το πρώτο επίπεδο παρέμβασης (Helpdesk), πρέπει να προωθούνται σε ειδικούς οι οποίοι θα δίνουν την απαιτούμενη λύση επιτόπου.
- Αντιμετώπιση λαθών και σφαλμάτων στη λειτουργία του συστήματος και των εφαρμογών.
- Βελτιστοποιήσεις στη δομή της βάσης, έτσι ώστε να εξασφαλίζεται η βέλτιστη απόδοση του συστήματος.
- Προσαρμογή της βάσης και των εφαρμογών που θα εγκατασταθούν στα πλαίσια του παρόντος Έργου σε νέες απαιτήσεις που προκύπτουν από πιθανές τροποποιήσεις στην οργάνωση και τις λειτουργίες του Φορέα Λειτουργίας και σχετίζονται με το φυσικό αντικείμενο του παρόντος Έργου.
- Αναβάθμιση του συστήματος σε νέες εκδόσεις του λειτουργικού συστήματος ή του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων στα οποία βασίζεται το σύστημα.
- Ενημέρωση των χειριστών του για τυχόν αλλαγές στη λειτουργικότητα του συστήματος.

1.1.9.3.2. Υπηρεσίες Συντήρησης

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, να παράσχει υπηρεσίες συντήρησης διάρκειας **τριών (3) ετών** με τίμημα που θα αναφέρεται στην Προσφορά του. Οι υπηρεσίες συντήρησης που ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει κατά τη διάρκεια της περιόδου συντήρησης είναι ίδιες με τις υπηρεσίες που περιγράφονται για την περίοδο Εγγύησης Καλής Λειτουργίας (βλ. 1.1.9.3). Η Περίοδος Συντήρησης είναι **τρία (3) έτη** μετά το πέρας της Περιόδου Εγγύησης Καλής Λειτουργίας.

1.1.9.3.3. Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών – Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ' όλη τη διάρκεια της Πιλοτικής Λειτουργίας και της περιόδου εγγύησης – συντήρησης.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Συστήματος, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων.

Ορισμοί:

- **ΚΩΚ** (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 08:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
- **ΕΩΚ** (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
- **Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας** είναι το **μέγιστο** επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι :
 - τέσσερις (4) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας, εφόσον το πρόβλημα ανακοινώθηκε εντός ΚΩΚ.
 - για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες ώρες (τέσσερις – 4) του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρούνται από τις 08.00 το επόμενο εργάσιμο πρωί.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ότι απαιτείται ανταλλακτικός εξοπλισμός, θα είναι δυνατό να μεσολαβεί χρονικό διάστημα, το οποίο δεν θα μπορεί να υπερβαίνει το 3πλάσιο του χρόνου αποκατάστασης των τεσσάρων (4) ωρών εφόσον τα ανταλλακτικά βρίσκονται στην αποθήκη του αναδόχου ή της αντιπροσωπείας του απαιτούμενου εξοπλισμού στην Ελλάδα και τις 72 ώρες εφόσον χρειασθεί η προμήθεια του εξοπλισμού να γίνει από χώρα εκτός Ελλάδος.

Σε περίπτωση που δεν απαιτούνται ανταλλακτικά, η αποκατάσταση της βλάβης θα πρέπει να αρχίζει άμεσα.

Σημειώνεται ότι, ανά διακριτή μονάδα, ο Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετράται αθροιστικά σε μηνιαία βάση.

Μη διαθεσιμότητα Μονάδας – Ρήτρες

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας, επιβάλλεται στον Ανάδοχο ρήτρα ίση με το μεγαλύτερο εκ των δύο ακόλουθων τιμών:

- **0,05%** επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας – τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας
- **0,5%** επί του τρέχοντος ετήσιου κόστους συντήρησης της μονάδας – τμήματος

για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα είναι εκτός ΚΩΚ.

Διευκρινίζεται ότι :

- ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο έστω και ένα μικρό μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει
- η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εξοπλισμός, λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, και συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας
- ως μονάδα θεωρείται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που τρέχει ή είναι εγκατεστημένο στον εξοπλισμό (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με

- λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κλπ θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα)
- εάν η δυσλειτουργία μιας μονάδας (π.χ. switch τοπικού δικτύου) επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία κάποιων συσχετιζόμενων με αυτήν μονάδων (των διασυνδεδεμένων θέσεων εργασίας), τότε η μη διαθεσιμότητα και άρα η ρήτρα υπολογίζεται επί του τιμήματος του συνόλου των μονάδων αυτών (δηλαδή switch, Η/Υ και λογισμικά αυτών, εκτυπωτές)

Οι ρήτρες της παρούσας παραγράφου δεν ισχύουν στην περίπτωση που εξοπλισμός ή λογισμικό του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (Government Cloud) ή/και του ΣΥΖΕΥΞΙΣ προκαλέσει αποδεδειγμένα δυσλειτουργία (τεκμαιρόμενη από τα εργαλεία και τις αναφορές διαθεσιμότητας των σχετικών πόρων / υπηρεσιών του G-Cloud) σε παραδοτέο του Έργου.

1.1.9.3.4. Προγραμματισμένες Διακοπές Υπηρεσίας

Επιτρέπεται η διενέργεια προγραμματισμένων διακοπών της Υπηρεσίας (Planned Outages), τόσο κατά την υλοποίηση του Έργου, όσο και κατά τη διάρκεια της ΠΕΣ, σύμφωνα με τις παρακάτω συνθήκες:

- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο θα ανακοινώνεται τουλάχιστον **15 ημερολογιακές ημέρες** νωρίτερα στο Φορέα, και θα πρέπει να τεκμηριώνεται κατάλληλα.
- Κάθε προγραμματισμένη διακοπή της υπηρεσίας θα πραγματοποιείται μόνο εφόσον ρητά συμφωνηθεί μεταξύ των δύο μερών.
- Η μέγιστη διάρκεια μίας προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσιών θα συμφωνείται ρητά μεταξύ των δύο μερών.
- Θα πραγματοποιείται μόνο **σε ώρες ΕΩΚ** (όπως αυτές ορίζονται στην προηγούμενη ενότητα).
- Η χρονική περίοδος απώλειας της υπηρεσίας που οφείλεται σε προγραμματισμένη διακοπή **δε** θα υπολογίζεται στη μέτρηση των Ποιοτικών Κριτηρίων.

Σε περιπτώσεις όπου, η διάρκεια της προγραμματισμένης διακοπής υπηρεσίας υπερβεί την προσυμφωνημένη χρονική διάρκεια, και γι' αυτό ευθύνεται αποκλειστικά ο Ανάδοχος, τότε η επιπλέον χρονική διάρκεια απώλειας της υπηρεσίας θεωρείται ως βλάβη.

1.1.9.4 Σχήμα Διοίκησης Έργου / Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Επίσης θα πρέπει να περιγράψει τις βασικές αρχές ενός ολοκληρωμένου συστήματος διοίκησης του έργου, καθορίζοντας τόσο την εσωτερική δομή, τους ρόλους, τα καθήκοντα και τις αρμοδιότητες και τις διαδικασίες επικοινωνίας της Ομάδας Έργου, όσο και τις εξωτερικές διεπαφές της και τον τρόπο συνεργασίας με τα στελέχη της Αναθέτουσας Αρχής.

Κάθε υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προβλέψει κατάλληλη Ομάδα Έργου η οποία θα απαρτίζεται από εξειδικευμένα στελέχη σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην Παρ. 2.2.6.2.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής μετά από εισήγηση της Ε.Π.Ε. Σε περίπτωση αντικατάστασης, ο αντικαταστάτης θα έχει τουλάχιστον ίδια προσόντα με

αυτά του μέλους που αξιολογήθηκε στην κατακύρωση του διαγωνισμού, του οποίου ζητείται η αντικατάσταση.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει η Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη.

1.1.9.4.1. Υπεύθυνος Έργου Αναδόχου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη που θα αναλάβουν τους ρόλους:

- i. Του Υπευθύνου Έργου (project manager)
- ii. Του αναπληρωτή Υπευθύνου Έργου

Οι ελάχιστες απαιτήσεις για τον Υπεύθυνο και τον Αναπληρωτή Υπεύθυνο Έργου βρίσκονται στην παρ. 2.2.6.2.

Συγκεκριμένα για τα δύο ανωτέρω στελέχη:

- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο από τον ανάδοχο σχήμα Διοίκησης
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο, που θα καλύψουν
- Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο και οι ανθρωπομήνες που θα αφιερώσουν ανά Φάση του Έργου.
- Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (υπάλληλος, στέλεχος αποκλειστικής απασχόλησης, εξωτερικός συνεργάτης, στέλεχος υπεργολάβου).

1.1.9.4.2. Μέλη Ομάδας Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται επίσης να καθορίσει στην Προσφορά του τα στελέχη της Ομάδας Έργου.

Συγκεκριμένα, για όλα τα Μέλη της Ομάδας Έργου:

- Να περιγραφεί ο ρόλος τους στο προτεινόμενο Σχήμα Διοίκησης.
- Να δηλωθεί το γνωστικό αντικείμενο, που θα καλύψουν.
- Να δηλωθεί το ποσοστό συμμετοχής τους στο Έργο
- Να δηλωθεί η σχέση τους με τον υποψήφιο Ανάδοχο (στέλεχος Αναδόχου, στέλεχος υπεργολάβου, εξωτερικός συνεργάτης).

Οι ελάχιστες απαιτήσεις για την Ομάδα Έργου βρίσκονται στην παρ. 2.2.6.2.

1.1.9.5 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς πρέπει να αναλύσουν στην τεχνική τους προσφορά τη μεθοδολογία και τις τεχνικές διαχείρισης ποιότητας που εφαρμόζουν. Η διασφάλιση της ποιότητας του έργου είναι από τους πλέον κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας του.

Η Διασφάλιση της Ποιότητας περιλαμβάνει όλες τις απαραίτητες ενέργειες/ελέγχους για την εξασφάλιση ότι το νέο Σύστημα θα ικανοποιεί όλες τις ποιοτικές απαιτήσεις του έργου.

Κάθε οικονομικός φορέας είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του Έργου, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει Μηνιαίες Αναφορές Προόδου (progress reports) σχετικά με τις δράσεις του και τις διαδικασίες εκτέλεσης του Έργου, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:

- η τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
- η ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

1.1.9.5.1. Μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων

Στο πλαίσιο του έργου οι οικονομικοί φορείς θα πρέπει να παρουσιάσουν αναλυτικό πλάνο και μεθοδολογία διαχείρισης κινδύνων / ρίσκων. Το πλάνο θα πρέπει να αντιμετωπίζει ρίσκα συνδεδεμένα τόσο με τεχνικές / τεχνολογικές πτυχές, όσο και με οργανωτικές / διαχειριστικές.

1.1.9.6 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του κατά κύριο λόγο στις εγκαταστάσεις της ΓΓΕΕ αλλά και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου εντός του ν. Αττικής.

Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα της ΚτΠ Α.Ε.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών, εκτυπωτές, λογισμικό επικοινωνιών, modems, κλπ.).

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης

Οι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν τους παρακάτω Πίνακες Συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων:

2.1.1 Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
2.	Το σύνολο του κεντρικού εξοπλισμού και λογισμικού που θα προσφερθεί, θα εγκατασταθεί στα Υπολογιστικά κέντρα που θα υποδειχθούν από τον Φορέα	NAI		
3.	Για όλα τα στοιχεία εξοπλισμού (πίνακες 2.1.2):			
4.	<ul style="list-style-type: none"> Θα δοθούν τα τεχνικά εγχειρίδια σε ηλεκτρονική μορφή και προαιρετικά σε έντυπη 	NAI		
5.	<ul style="list-style-type: none"> Θα παραδοθούν ενσωματωμένα σε Rack (κεντρικός εξοπλισμός), το οποίο και θα προσφερθεί στο πλαίσιο του Έργου 	NAI		
6.	<ul style="list-style-type: none"> θα παραδοθούν με πλήρη λειτουργικότητα. Ο προμηθευτής σε κάθε περίπτωση εγγυάται την ομαλή εκκίνηση και λειτουργία των συστημάτων 	NAI		
7.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει μια ολοκληρωμένη λύση η οποία θα καλύπτει το σύνολο των προδιαγραφών που απαιτούνται. Στην παρουσίαση της Τεχνικής Λύσης που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίζονται & τεκμηριώνονται με την απαιτούμενη λεπτομέρεια τα σημεία και ο βαθμός ολοκλήρωσης των επιμέρους συστημάτων και να παρουσιάζεται σε ένα ενιαίο σχεδιάγραμμα η συνολική λογική αρχιτεκτονική του συνόλου των υποσυστημάτων του έργου.	NAI		
8.	Η προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο του αναγκαίου εξοπλισμού για τη εύρυθμη λειτουργία των προσφερόμενων συστημάτων (εξυπηρετητών, δικτύου, αποθήκευσης, κλπ), συμπεριλαμβανομένων των εναέριων οδηγών καλωδίων – cable rails, καθώς και των οδηγών καλωδίων εντός των ικριωμάτων. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσφέρει όλο τον αναγκαίο συμπληρωματικό εξοπλισμό και εξαρτήματα	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	για τη θέση του συστήματος σε παραγωγική λειτουργία (π.χ. καλώδια, connectors κλπ). Ο Ανάδοχος θα υλοποιήσει οποιαδήποτε καλωδίωση απαιτείται για την διασύνδεση του εξοπλισμού (π.χ. patch panels στα racks των εξυπηρετητών και δικτυακού εξοπλισμού και την καλωδίωση για την διασύνδεσή τους). Η καλωδίωση θα είναι κατηγορίας CAT6 ή ανώτερη και θα πρέπει να τηρηθούν τα διεθνή στάνταρ για εγκατάσταση δομημένης καλωδίωσης.			
9.	Για κάθε υποσύστημα να περιγράφεται: <ul style="list-style-type: none"> • Ο ρόλος του • Τα δεδομένα που διαχειρίζεται • Οι ροές διαδικασιών • Η διασύνδεση με άλλα υποσυστήματα ή τρίτες εφαρμογές 	ΝΑΙ		
10.	Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει μεθοδολογία και αρχιτεκτονική υλοποίησης, η οποία να επιτρέπει τόσο την αυτόνομη λειτουργία των υποσυστημάτων όσο και την αποτελεσματική λειτουργία τους ως ένα ολοκληρωμένο σύστημα. Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην τεχνική του προσφορά να παρουσιάσει την αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης και να τεκμηριώσει τον τρόπο με τον οποίο αυτή προσφέρει υψηλή διαθεσιμότητα, επεκτασιμότητα και αξιοπιστία.	ΝΑΙ		
	Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να ακολουθεί πολυ-επίπεδη (n-tier) αρχιτεκτονική. Να τεκμηριωθεί ο τρόπος που επιτυγχάνεται η μέγιστη δυνατή αξιοποίηση των πόρων του συστήματος.	ΝΑΙ		
11.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις, προδιαγραφές και στόχους που αναπύσσονται στις παραγράφους 1.1.1 Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. -1.1.9 του Παραρτήματος Ι	ΝΑΙ		
12.	Όλος ο προσφερόμενος εξοπλισμός και όλα τα προσφερόμενα λογισμικά θα πρέπει να καλύπτονται πλήρως από εξουσιοδοτημένη υποστήριξη στην Ελλάδα ή στην Ευρωπαϊκή Ένωση με γραφείο εκπροσώπησης στην Ελλάδα.	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
13.	Τα σχήματα αδειοδοτήσεων οποιασδήποτε κατηγορίας έτοιμου λογισμικού κεντρικών συστημάτων πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να είναι σύμφωνα με την εκάστοτε εμπορική πολιτική του κατασκευαστή οίκου και την προτεινόμενη από τον ανάδοχο λύση.	ΝΑΙ		

2.1.2 Πίνακες Εξοπλισμού**2.1.2.1 Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης****2.1.2.1.1 Εξοπλισμός Καταγραφής Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης****2.1.2.1.1.1 Εξυηρητητές Καταγραφής TV**

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξυηρητητές Καταγραφής TV			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 2		
3.	Ο εξυηρητητής θα πρέπει να είναι τύπου rack mountable 19"	ΝΑΙ		
4.	Μέγεθος σε U	$\leq 3U$		
	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
5.	Να υποστηρίζει τέσσερις τουλάχιστον επεξεργαστές τελευταίας γενιάς	ΝΑΙ		
6.	Να αναφερθούν Πιστοποιητικά Ποιότητας & Ασφάλειας.	ΝΑΙ		
7.	Ελεύθερες θέσεις καρτών επέκτασης PCI-E Gen3 στη προσφερόμενη σύνθεση (με όλες τις ζητούμενες θύρες)	≥ 10		
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ			
8.	Αριθμός προ εγκατεστημένων επεξεργαστών	≥ 4 , ίδιου τύπου		
9.	Υποστηριζόμενες CPU στη μέγιστη σύνθεση του προσφερόμενου συστήματος	≥ 4		
10.	Τεχνολογία επεξεργαστή (64bit)	ΝΑΙ		
11.	Χρονισμός Επεξεργαστή (base Frequency)	$\geq 2.3\text{GHz}$		
12.	Εσωτερικοί πυρήνες ανά επεξεργαστή	≥ 16		
13.	Λογικοί Επεξεργαστές ανά φυσικό επεξεργαστή	≥ 32		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ΚΥΡΙΑ ΜΝΗΜΗ			
14.	Προ εγκατεστημένη μνήμη με DIMMS τουλάχιστον 16GB	>=256GB		
15.	Να διαθέτει πολλαπλές θέσεις μνήμης registered DIMM (RDIMMs). Να αναφερθεί το πλήθος	NAI		
16.	Να αναφερθεί η μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (GB)	NAI		
17.	Να παρέχεται δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης ώστε να υποστηρίζονται πολλαπλές μνήμες τυχαίας προσπέλασης οι οποίες διατηρούν τα δεδομένα τους σε περίπτωση απώλειας του ρεύματος (NVDIMM). Να αναφερθεί το πλήθος.	NAI		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΝΗΜΗΣ			
18.	Τεχνική διόρθωσης λαθών	ECC		
19.	Μέγιστο Bandwidth της μνήμης βάση αρχιτεκτονικής	>=2666 MHz		
	ΘΥΡΕΣ ETHERNET			
20.	Τύπος 10/100/1000Mbps Full Duplex, auto sensing	NAI		
21.	Πλήθος	>=8		
	ΘΥΡΑ FIBER CHANNEL			
22.	Τύπος FC16	NAI		
23.	Πλήθος	>=2		
	ΔΙΑΦΟΡΑ			
24.	Απομακρυσμένη διαχείριση IPMI του server, κατάσταση και θερμοκρασίες καθώς και ξεχωριστή θύρα δικτύου αποκλειστικά για τη διαχείριση του συστήματος & remote console	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
25.	Να υποστηρίζει μηχανισμό κλειδώματος του συστήματος για αποφυγή αλλαγών στο configuration και στο firmware του server	NAI		
26.	Να υποστηρίζει μηχανισμό που ο διαχειριστής να μπορεί να καθαρίσει τους εσωτερικούς αποθηκευτικούς χώρους (HDDs, SSDs, NVMs) δηλ. να σβήσει τα δεδομένα με μη ανακτήσιμο τρόπο	NAI		
27.	Να υποστηρίζει απευθείας σύνδεση USB με το management controller interface στο front-panel του server για γρήγορο configuration	NAI		
28.	Να μπορεί να υποστηρίζει εκκίνηση του συστήματος από αξιόπιστη εφεδρική εικόνα λειτουργικού (OS) από μια κρυφή συσκευή εκκίνησης	NAI		
29.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ενεργοποιεί/απενεργοποιεί τις εξωτερικές θύρες USB χωρίς επανεκκίνηση του συστήματος	NAI		
30.	Ο διαχειριστής να μπορεί να χρησιμοποιήσει προφίλ διαμόρφωσης χαρακτηριστικών (configuration Profile) για εύκολη εγκατάσταση /αποκατάσταση ενός server	NAI		
31.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ορίσει να γίνονται αυτόματες ενημέρωσεις (Auto-Update) νεότερων εκδόσεων firmware από συγκεκριμένο αποθηκευτικό σημείο ή το διαδίκτυο	NAI		
32.	Δύο (2) Τροφοδοτικά Redundant PSU για την υποστήριξη του συστήματος στη μέγιστη σύνθεσή του	NAI		
33.	Να περιλαμβάνει τη ψύξη του συστήματος με υψηλή διαθεσιμότητα (redundant) και αλλαγή εν θερμώ (hot-swap) fans	NAI		
34.	Να διαθέτει Rack rails & Cable Management Arm	NAI		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
35.	Αριθμός εγκατεστημένων μονάδων για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	2		
36.	Θέσεις hot swap για δίσκους 2.5Inch	8		
37.	Δυνατότητα σύνδεσης / αποσύνδεσης εν λειτουργία (hot-swap)	NAI		
38.	Τεχνολογία δίσκου SSD Mix Use (τουλάχιστον 3 DWPD)	NAI		
39.	Formatted χωρητικότητα μονάδας για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	>=480GB		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ RAID CONTROLLER(S)			
40.	Εγκατεστημένο Hardware RAID	NAI		
41.	Υποστηριζόμενα επίπεδα RAID 0, 1, 5, 10, 50, 6	NAI		
42.	Μνήμη Cache του Controller με μηχανισμό προφύλαξης των δεδομένων σε περίπτωση απώλειας ρεύματος	>=2GB		

2.1.2.1.1.2 Εξυπηρετητές Καταγραφής FM RADIO

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξυπηρετητές Καταγραφής FM RADIO			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 2		
3.	Ο εξυπηρετητής θα πρέπει να είναι τύπου rack mountable 19"	NAI		
4.	Μέγεθος σε U	1U		
	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Να υποστηρίζει δυο τουλάχιστον επεξεργαστές τελευταίας γενιάς	ΝΑΙ		
6.	Να αναφερθούν Πιστοποιητικά Ποιότητας, Ασφάλειας.	ΝΑΙ		
7.	Θέσεις καρτών επέκτασης PCI-E στη προσφερόμενη σύνθεση	≥ 3		
ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ				
8.	Αριθμός προ εγκατεστημένων επεξεργαστών	≥ 2 , ίδιου τύπου		
9.	Υποστηριζόμενες CPU στη μέγιστη σύνθεση του προσφερόμενου συστήματος	≥ 2		
10.	Τεχνολογία επεξεργαστή (64bit)	ΝΑΙ		
11.	Χρονισμός Επεξεργαστή (base Frequency)	$\geq 2.3\text{GHz}$		
12.	Εσωτερικοί πυρήνες ανα επεξεργαστή	≥ 16		
13.	Λογικοί Επεξεργαστές ανα φυσικό επεξεργαστή	≥ 32		
ΚΥΡΙΑ ΜΝΗΜΗ				
14.	Προ εγκατεστημένη μνήμη με DIMMS τουλάχιστον 16GB	$\geq 128\text{GB}$		
15.	Να διαθέτει πολλαπλές θέσεις μνήμης registered DIMM (RDIMMs). Να αναφερθεί το πλήθος	ΝΑΙ		
16.	Να αναφερθεί η μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (GB)	ΝΑΙ		
17.	Να παρέχεται δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης ώστε να υποστηρίζονται πολλαπλές μνήμες τυχαίας προσπέλασης οι οποίες διατηρούν τα δεδομένα τους σε περίπτωση απώλειας του ρεύματος (NVDIMM). Να αναφερθεί το πλήθος	ΝΑΙ		
ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΝΗΜΗΣ				
18.	Τεχνική διόρθωσης λαθών	ECC		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
19.	Μέγιστο Bandwidth της μνήμης βάση αρχιτεκτονικής	>=2666 MHz		
	ΘΥΡΕΣ ETHERNET			
20.	Τύπος 10/100/1000Mbps Full Duplex, auto sensing	NAI		
21.	Πλήθος	>=8		
	ΘΥΡΑ FIBER CHANNEL			
22.	Τύπος FC16	NAI		
23.	Πλήθος	>=2		
	ΔΙΑΦΟΡΑ			
24.	Απομακρυσμένη διαχείριση IPMI του server, κατάσταση και θερμοκρασίες καθώς και ξεχωριστή θύρα δικτύου αποκλειστικά για τη διαχείριση του συστήματος & remote console	NAI		
25.	Να υποστηρίζει μηχανισμό κλειδώματος του συστήματος για αποφυγή αλλαγών στο configuration και στο firmware του server	NAI		
26.	Να υποστηρίζει μηχανισμό που ο διαχειριστής να μπορεί να καθαρίσει τους εσωτερικούς αποθηκευτικούς χώρους (HDDs, SSDs, NVMs) δηλ. να σβήσει τα δεδομένα με μη ανακτήσιμο τρόπο	NAI		
27.	Να υποστηρίζει απευθείας σύνδεση USB με το management controller interface στο front-panel του server για γρήγορο configuration	NAI		
28.	Να μπορεί να υποστηρίξει εκκίνηση του συστήματος από αξιόπιστη εφεδρική εικόνα λειτουργικού (OS) από μια κρυφή συσκευή εκκίνησης	NAI		
29.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ενεργοποιεί/απενεργοποιεί τις εξωτερικές θύρες USB χωρίς επανεκκίνηση του συστήματος	NAI		
30.	Ο διαχειριστής να μπορεί να χρησιμοποιήσει προφίλ διαμόρφωσης χαρακτηριστικών	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(configuration Profile) για εύκολη εγκατάσταση /αποκατάσταση ενός server			
31.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ορίσει να γίνονται αυτόματες ενημερώσεις (Auto-Update) νεότερων εκδόσεων firmware από συγκεκριμένο αποθηκευτικό σημείο ή το διαδίκτυο	NAI		
32.	Δύο (2) Τροφοδοτικά Redundant PSU για την υποστήριξη του συστήματος στη μέγιστη σύνθεσή του	NAI		
33.	Να περιλαμβάνει τη ψύξη του συστήματος με υψηλή διαθεσιμότητα (redundant) και αλλαγή εν θερμώ (hot-swap) fans	NAI		
34.	Να διαθέτει Rack rails & Cable Management Arm	NAI		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ			
35.	Αριθμός εγκατεστημένων μονάδων για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	2		
36.	Θέσεις hot swap για δίσκους 2.5Inch	>=10		
37.	Δυνατότητα σύνδεσης / αποσύνδεσης εν λειτουργία (hot-swap)	NAI		
38.	Τεχνολογία δίσκου SSD Mix Use (τουλάχιστον 3 DWPD)	NAI		
39.	Formatted χωρητικότητα μονάδας για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	>=480GB		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ RAID CONTROLLER(S)			
40.	Εγκατεστημένο Hardware RAID	NAI		
41.	Υποστηριζόμενα επίπεδα RAID 0, 1, 5, 10, 50, 6	NAI		
42.	Μνήμη Cache του Controller με μηχανισμό προφύλαξης των δεδομένων σε περίπτωση απώλειας ρεύματος	>=2GB		

2.1.2.1.1.3 Μετατροπéας ήχου σε IP

	Μετατροπéας ήχου σε IP			
1.	Πλήθος συσκευών	≥ 24		
2.	Διεπαφή Ethernet	NAI		
3.	2x RCA Unbalanced stereo, και S/PDIF	NAI		
4.	Shoutcast Source , Shoutcast Client, RTP Sender	NAI		
5.	Υποστήριξη codec: 2 user selectable plus 1 fixed (PCM), HE-AAC (v.1 & 2), MPEG-1 L3 or raw PCM, 32 kHz, 44.1 kHz and 48 kHz, Bit Rates 88 kbps (HE-AAC); 320 kbps (MPEG-1); 3072 kbps (PCM);	NAI		
6.	Πλήρως λειτουργικό web interface για την διαμόρφωση της συσκευής	NAI		
7.	Τροφοδοσία 12V DC, 1A	NAI		
8.	Υποστήριξη microSD κάρτας	NAI		

2.1.2.1.1.4 Δέκτες FM Radio

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
	Δέκτες FM Radio			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	NAI		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 6		
3.	θα πρέπει να είναι τύπου rack mountable 19"	NAI		
4.	Μέγεθος σε U	1U		
5.	Υποστηρίζει FM 87.5 MHz – 108 MHz	NAI		
6.	4 ανεξάρτητοι δέκτες στην ίδια συσκευή	NAI		
7.	REMOTE CONTROL VIA RS232 PORT	NAI		
8.	Unbalanced έξοδοι	8 RCA		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9.	RDS	ΝΑΙ		
10.	Ρυθμιζόμενη έξοδος ανα tuner	ΝΑΙ		
11.	Υποστηρίζει FM 87.5 MHz – 108 MHz	ΝΑΙ		

2.1.2.1.1.5 Εξυπηρετητές Data Processing

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Εξυπηρετητές Data Processing			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 2		
3.	Ο εξυπηρετητής θα πρέπει να είναι τύπου rack mountable 19"	ΝΑΙ		
4.	Μέγεθος σε U	$\leq 3U$		
	ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
5.	Να υποστηρίζει τέσσερις τουλάχιστον επεξεργαστές τελευταίας γενιάς	ΝΑΙ		
6.	Να αναφερθούν Πιστοποιητικά Ποιότητας, Ασφάλειας.	ΝΑΙ		
7.	Ελεύθερες θέσεις καρτών επέκτασης PCI-E Gen3 στη προσφερόμενη σύνθεση (με όλες τις ζητούμενες θύρες)	≥ 10		
	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ			
8.	Αριθμός προ εγκατεστημένων επεξεργαστών	≥ 4 , ίδιου τύπου		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9.	Υποστηριζόμενες CPU στη μέγιστη σύνθεση του προσφερόμενου συστήματος	>=4		
10.	Τεχνολογία επεξεργαστή (64bit)	NAI		
11.	Χρονισμός Επεξεργαστή (base Frequency)	>=2.3GHz		
12.	Εσωτερικοί πυρήνες ανά επεξεργαστή	>=16		
13.	Λογικοί Επεξεργαστές ανά φυσικό επεξεργαστή	>=32		
	ΚΥΡΙΑ ΜΝΗΜΗ			
14.	Προ εγκατεστημένη μνήμη με DIMMS τουλάχιστον 16GB	>=256GB		
15.	Να διαθέτει πολλαπλές θέσεις μνήμης registered DIMM (RDIMMs). Να αναφερθεί το πλήθος	NAI		
16.	Να αναφερθεί η μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (GB)	NAI		
17.	Να παρέχεται δυνατότητα μελλοντικής αναβάθμισης ώστε να υποστηρίζονται πολλαπλές μνήμες τυχαίας προσπέλασης οι οποίες διατηρούν τα δεδομένα τους σε περίπτωση απώλειας του ρεύματος (NVDIMM). Να αναφερθεί το πλήθος	NAI		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΜΝΗΜΗΣ			
18.	Τεχνική διόρθωσης λαθών	ECC		
19.	Μέγιστο Bandwidth της μνήμης βάση αρχιτεκτονικής	>=2666 MHz		
	ΘΥΡΕΣ ETHERNET			
20.	Τύπος 10/100/1000Mbps Full Duplex, auto sensing	NAI		
21.	Πλήθος	>=8		
	ΘΥΡΑ FIBER CHANNEL			
22.	Τύπος FC16	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
23.	Πλήθος	>=2		
	ΔΙΑΦΟΡΑ			
24.	Απομακρυσμένη διαχείριση IPMI του server, κατάσταση και θερμοκρασίες καθώς και ξεχωριστή θύρα δικτύου αποκλειστικά για τη διαχείριση του συστήματος & remote console	NAI		
25.	Να υποστηρίζει μηχανισμό κλειδώματος του συστήματος για αποφυγή αλλαγών στο configuration και στο firmware του server	NAI		
26.	Να υποστηρίζει μηχανισμό που ο διαχειριστής να μπορεί να καθαρίσει τους εσωτερικούς αποθηκευτικούς χώρους (HDDs, SSDs, NVMs) δηλ. να σβήσει τα δεδομένα με μη ανακτήσιμο τρόπο	NAI		
27.	Να υποστηρίζει απευθείας σύνδεση USB με το management controller interface στο front-panel του server για γρήγορο configuration	NAI		
28.	Να μπορεί να υποστηρίξει εκκίνηση του συστήματος από αξιόπιστη εφεδρική εικόνα λειτουργικού (OS) από μια κρυφή συσκευή εκκίνησης	NAI		
29.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ενεργοποιεί/απενεργοποιεί τις εξωτερικές θύρες USB χωρίς επανεκκίνηση του συστήματος	NAI		
30.	Ο διαχειριστής να μπορεί να χρησιμοποιήσει προφίλ διαμόρφωσης χαρακτηριστικών (configuration Profile) για εύκολη εγκατάσταση /αποκατάσταση ενός server	NAI		
31.	Ο διαχειριστής να μπορεί να ορίσει να γίνονται αυτόματες ενημέρωσεις (Auto-Update) νεότερων εκδόσεων firmware από συγκεκριμένο αποθηκευτικό σημείο ή το διαδίκτυο	NAI		
32.	Δύο (2) Τροφοδοτικά Redundant PSU για την υποστήριξη του συστήματος στη μέγιστη σύνθεσή του	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
33.	Να περιλαμβάνει τη ψύξη του συστήματος με υψηλή διαθεσιμότητα (redundant) και αλλαγή εν θερμώ (hot-swap) fans	NAI		
34.	Να διαθέτει Rack rails & Cable Management Arm	NAI		
	ΜΟΝΑΔΕΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΔΙΣΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ			
35.	Αριθμός εγκατεστημένων μονάδων για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	2		
36.	Θέσεις hot swap για δίσκους 2.5Inch	8		
37.	Δυνατότητα σύνδεσης / αποσύνδεσης εν λειτουργία (hot-swap)	NAI		
38.	Τεχνολογία δίσκου SSD Mix Use (τουλάχιστον 3 DWPD)	NAI		
39.	Formatted χωρητικότητα μονάδας για την εγκατάσταση λειτουργικού συστήματος	>=480GB		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ RAID CONTROLLER(S)			
40.	Εγκατεστημένο Hardware RAID	NAI		
41.	Υποστηριζόμενα επίπεδα RAID 0, 1, 5, 10, 50, 6, 60	NAI		
42.	Μνήμη Cache του Controller με μηχανισμό προφύλαξης των δεδομένων σε περίπτωση απώλειας ρεύματος	>=2GB		
	ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ HYPERVISOR ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΕΚΔΟΣΗ			
43.	Εγκατάσταση απευθείας στον φυσικό εξυπηρετητή (Bare-metal architecture)	NAI		
44.	Δυνατότητα χρήσης NFS για αποθηκευτικό χώρο	NAI		
45.	Δυνατότητα χρήσης SAN LUNs (storage area network) για αποθηκευτικό χώρο	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
46.	Δυνατότητα χρήσης iSCSI LUNs για αποθηκευτικό χώρο	ΝΑΙ		
47.	Δυνατότητα χρήσης Browser ή/και ειδικής windows εφαρμογής για την διαχείριση των virtual μηχανών όλων των hypervisors που βρίσκονται στο δίκτυο μέσω virtual μηχανής από τον κατασκευαστή του hypervisor.	ΝΑΙ		
48.	Αδειοδότηση για το hypervisor ανά φυσικό επεξεργαστή ή ανα σύστημα	ΝΑΙ		

2.1.2.1.1.6 Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Storage (SAN) Τύπου A

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Μονάδα αποθηκευτικού χώρου Storage (SAN) Τύπου A Αποθηκευτικό Σύστημα (SAN)			
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 1		
3.	Το προσφερόμενο σύστημα να πληροί χαρακτηριστικά υψηλής διαθεσιμότητας χωρίς κανένα μοναδικό σημείο αστοχίας (no single point of failure).	ΝΑΙ		
4.	Αριθμός ελεγκτών αποθήκευσης (storage controllers) στην προσφερόμενη σύνθεση	≥ 2		
5.	Προσφερόμενη μνήμη ανά ελεγκτή αποθήκευσης (storage controller) στην προσφερόμενη σύνθεση	$\geq 128\text{GB}$		
6.	Υποστήριξη πολλαπλών πρωτοκόλλων & ταχυτήτων σύνδεσης με εξυπηρετητές (hosts). Να αναφερθούν ποιά υποστηρίζονται	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
7.	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων θυρών σύνδεσης εξυπηρετητών (hosts) 16Gb FC & 32Gb FC	ΝΑΙ		
8.	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός υποστηριζόμενων θυρών σύνδεσης εξυπηρετητών (hosts) 10Gb iSCSI 25Gb iSCSI 100Gb iSCSI	ΝΑΙ		
9.	Να προσφερθεί με τις κατάλληλες θύρες FC σύνδεσης εξυπηρετητών (hosts)	ΝΑΙ		
10.	Το σύστημα να μπορεί να υποστηρίξει διαφορετικούς τύπους δίσκων SSD, SAS, Near Line SAS & επιπέδων (tier) απόδοσης: Tier-1 υψηλής απόδοσης για δεδομένα υψηλού I/O rate (π.χ. databases, caching), Tier-2 κανονικής απόδοσης καθώς και Tier-3 για files.) Να προσφερθούν όλες οι απαραίτητες άδειες αν απαιτούνται. Να αναφερθεί αν υποστηρίζονται περισσότερα.	ΝΑΙ		
11.	Δυνατότητα Ορισμού ομάδων δεδομένων που θα μετακινούνται αυτόματα ή θα είναι σταθερά αποθηκευμένα σε προεπιλεγμένο tier δίσκων	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη τεχνολογίας εικονικής παροχής χωρητικότητας (thin provisioning).	ΝΑΙ		
13.	Να προσφερθεί λογισμικό λήψης στιγμιαίων αντιγράφων (thin snapshots).	ΝΑΙ		
14.	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός στιγμιαίων αντιγράφων (thin snapshots που υποστηρίζονται	ΝΑΙ		
15.	Να υποστηρίζει τεχνολογία συμπίεσης (compression) των δεδομένων	ΝΑΙ		
16.	Να υποστηρίζει τεχνολογία απαλοιφής πολλαπλών εγγραφών των ίδιων δεδομένων (deduplication)	ΝΑΙ		
17.	Η τεχνολογία απαλοιφής πολλαπλών εγγραφών των ίδιων δεδομένων (deduplication) να υποστηρίζει όλους τους τύπους προσφερόμενων δίσκων	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
18.	Δυνατότητα διασποράς της εφεδρικής χωρητικότητας σε όλους τους φυσικούς δίσκους (Distributed sparing) για γρήγορη επανασύσταση των δεδομένων σε περίπτωση αστοχίας φυσικού δίσκου	NAI		
19.	Να προσφερθούν οι απαραίτητες άδειες λογισμικού για τις παραπάνω λειτουργίες, (tiering, thin provisioning, snapshots κλπ) του συστήματος για το σύνολο της προσφερόμενης χωρητικότητας	NAI		
20.	Να αναφερθεί ή συνολική μέγιστη υποστηριζόμενη χωρητικότητα του συστήματος (raw capacity)	≥ 4 Petabyte		
21.	Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμών δίσκων στην προσφερόμενη σύνθεση και ο μέγιστος αριθμός δίσκων που μπορεί να υποστηρίξει το σύστημα στην μέγιστη σύνθεσή του.	NAI		
22.	Τουλάχιστον 24 SSD δίσκοι στη προτεινόμενη σύνθεση έκαστος χωρητικότητας :	$\geq 1.9TB$ SAS		
23.	Προσφερόμενη ωφέλιμη χωρητικότητα του προσφερόμενου συστήματος στο επίπεδο (Tier) SSD δίσκων με χρήση προστασίας δεδομένων RAID-10 για το 50% της ωφέλιμης χωρητικότητας & RAID-5 για το 50% της ωφέλιμης χωρητικότητας. Να προσφερθεί hot spare χωρητικότητα ίση με δυο δίσκους (Να μην υπολογίζονται στην προσφερόμενη ωφέλιμη χωρητικότητα)	$\geq 25 TB$		
24.	Προσφερόμενη ωφέλιμη χωρητικότητα του προσφερόμενου συστήματος στο επίπεδο (Tier) με χρήση προστασίας δεδομένων από απώλεια δυο φυσικών δίσκων π.χ. RAID-6 Να προσφερθεί hot spare χωρητικότητα ίση με δυο δίσκους (Να μην υπολογίζονται στην προσφερόμενη ωφέλιμη χωρητικότητα)	$\geq 270 TB$		
25.	Διασύνδεση όλων των servers στην παρούσα διακήρυξη στο SAN μέσω διπλής διεπαφής (redundant) FC16 καθώς και όλα τα απαραίτητα FC καλώδια και modules για την σύνδεση	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
26.	Σύνδεση με το SAN με διπλό (redundant) 24 port switch FC16 καθώς και license για χρήση και των 24 πορτών	ΝΑΙ		

2.1.2.1.1.7 Κωδικοποιητής HDMI σε Ethernet

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Μέγεθος σε U	2U		
2.	Αριθμός μονάδων	>=2		
3.	Ανεξάρτητοι κωδικοποιητές στην ίδια συσκευή	16		
4.	Gigabit Ethernet ανά κάθε κάρτα κωδικοποιητή	ΝΑΙ		
5.	Είσοδος HDMI 1.3a ανά κωδικοποιητή με υποστήριξη ήχου	ΝΑΙ		
6.	Υποστήριξη αναλύσεων: 1920 x 1080 (60i/60p), 1920 x 1080 (50i), 1280 x 720 (60p), 1280 x 720 (50p)	ΝΑΙ		
7.	Προφίλ κωδικοποίησης εικόνας : BASELINE PROFILE (H.264 και H.265), MAIN PROFILE (H.264 μόνο), HIGH PROFILE (H.264 μόνο)	ΝΑΙ		
8.	Ρυθμός μετάδοσης εικόνας από 0.8 Mbps σε 12 Mbps, CBR/VBR, 16KBIT/S σε 12MBIT/S	ΝΑΙ		
9.	Κωδικοποίηση ήχου: AAC, MP3 με ρυθμό μετάδοσης 32K/48K/64K/96K/128K/160K/192K στα 16bit	ΝΑΙ		
10.	Υποστήριξη πρωτοκόλλων HTTP, RTSP, RTP, RTMP, UDP	ΝΑΙ		
11.	Παραμετροποίηση μονάδας σε περιβάλλον Web	ΝΑΙ		
12.	Υποστήριξη δευτερεύοντος stream ανά κάρτα με διαφορετικό πρωτόκολλο	ΝΑΙ		

2.1.2.1.1.8 Δέκτης επίγειας λήψης τηλεόρασης DVB-T

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Αριθμός μονάδων	≥ 24		
2.	Υποστήριξη πρωτοκόλλου DVB-T –T2	ΝΑΙ		
3.	Έξοδος HDMI	ΝΑΙ		
4.	Διαχείριση μονάδας μέσω Ethernet	ΝΑΙ		
5.	Είσοδος RF	ΝΑΙ		

2.1.2.1.2 Σταθμοί Εργασίας

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο	ΝΑΙ		
2.	Αριθμός μονάδων	≥ 180		
	ΓΕΝΙΚΑ			
3.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και το μοντέλο του προσφερόμενου συστήματος.	ΝΑΙ		
4.	Ο προσφερόμενος σταθμός εργασίας πρέπει να είναι σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση μέσα στους τελευταίους 18 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης / απόσυρσής του, το οποίο θα πρέπει να προκύπτει από έγγραφο του κατασκευαστικού οίκου.	ΝΑΙ		
	PC Case			
5.	Αποσπώμενα φίλτρα σκόνης	ΟΧΙ		
6.	Ανεμιστήρας πίσω	ΟΧΙ		
7.	Ανεμιστήρας μπροστά	ΟΧΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
8.	Tool free	ΝΑΙ		
9.	Τουλάχιστον τα ακόλουθα Bays	≥ 1 x εσωτερικό 3.5" ή ≥ 2 x εσωτερικά 2.5" ≥ 1 x εξωτερικό slim για οπτικό drive		
Μητρική Κάρτα (Motherboard)				
10.	Κάρτα δικτύου	10/100/1000Mbps (Gigabit ethernet 1 Gbps)		
11.	Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 2.0.	≥ 4		
12.	Απαιτούμενος αριθμός διασυνδέσεων τύπου USB 3.0./3.1	≥ 4		
13.	Κάρτα ήχου on board.	ΝΑΙ		
14.	Ενσωματωμένη (on Board) κάρτα ήχου.	ΝΑΙ		
15.	≥ 1 x Half Height PCIe x16 ≥ 1 x Half Height PCIe x1	ΝΑΙ		
16.	Θέσεις μνήμης	≥ 2		
17.	M.2	≥ 2		
18.	Serial ATA (SATA) ports	≥ 2		
19.	Υποστήριξη Trusted Platform Module (TPM) 2.0	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
20.	Chipset Intel H370 ή ισοδύναμο ή ανώτερο.	NAI		
	Επεξεργαστής (CPU)			
21.	Πυρήνες επεξεργαστή	≥ 4 logical cores		
22.	Clock Rate (GHz).	≥ 3.6 GHZ		
23.	Cache	≥ 6 MB		
24.	Cpu Benchmark Passmark Score	≥ 6700		
25.	Σύστημα ψύξης επεξεργαστή	NAI		
	Κύρια Μνήμη (RAM)			
26.	Μέγεθος προσφερόμενης μνήμης (GB).	≥ 8		
27.	Μέγιστο Μέγεθος Υποστηριζόμενης μνήμης (GB).	≥ 64		
28.	Τεχνολογία μνήμης	DDR4		
29.	Ταχύτητα μνήμης	≥ 2666 mhz		
	Αποθηκευτικό μέσο (boot/system partition/data partition)			
30.	Αριθμός Μονάδων	1		
31.	Χωρητικότητα (gb)	≥ 256		
32.	Ταχύτητα	≥ 1500 MB/sec sequential read ≥ 700 MB/sec sequential write		
33.	Είδος	PCIe NVMe SSD		
	Κάρτα Γραφικών			
34.	Έξοδος HDMI και DisplayPort	NAI		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
35.	Ανάλυση	4K		
36.	Graphics Max Dynamic Frequency	≥ 1.10 GHz		
	Οπτικό μέσο			
37.	DVD \pm RW	NAI		
	Τροφοδοτικό			
38.	Ισχύς τροφοδοτικού	≥ 200 W /80 plus		
39.	Ενσύρματο πληκτρολόγιο και Ποντίκι	NAI		
	Λειτουργικό Σύστημα			
40.	Να διαθέτει προεγκατεστημένο το λειτουργικό σύστημα Windows 10 Professional, συνοδευόμενο από την νόμιμη άδεια της κατασκευάστριας εταιρείας καθώς και από Recovery Media Kit με σκοπό την δυνατότητα ανάκαμψης σε περίπτωση βλάβης.	NAI		
	Λειτουργικό Σύστημα Πιστοποιήσεις / Γενικά			
41.	Να διαθέτει πιστοποίηση για πλήρη συνεργασία ή συμβατότητα με τα λειτουργικά συστήματα Windows 10 Pro 64-bit και με Linux. Να παρέχονται σε Media της κατασκευάστριας εταιρείας όλοι οι drivers όλων των συσκευών που δύνανται να συνδεθούν με τους υπολογιστές για το λειτουργικό σύστημα Windows 10 Pro. Αποδεκτή είναι και η συμβατότητα με τα παραπάνω λειτουργικά συστήματα, μόνον κατόπιν σχετικής βεβαίωσης που έχει εκδοθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία (εάν δεν αναφέρεται στο επίσημο prospectus της κατασκευάστριας εταιρείας)	NAI		
42.	Η κεντρική μονάδα θα φέρει σήμανση CE (Conformité Européenne) και θα			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	πιστοποιείται με βάση τα διεθνή στάνταρντ (ISO/IEC ή αντίστοιχο) ότι συμμορφώνεται ως προς τα επιτρεπτά, από την Ευρωπαϊκή Ένωση: όρια ηλεκτρομαγνητικών εκπομπών, standards ασφάλειας και περιορισμό της χρήσης ορισμένων επικίνδυνων ουσιών σε ηλεκτρικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό.	NAI		
43.	Να προσφέρεται με ενσωματωμένο αισθητήρα ελέγχου ανοίγματος του περιβλήματος του μηχανήματος (intrusion switch)	NAI		
44.	Πιστοποίηση για την κατασκευάστρια εταιρεία των συστημάτων σύμφωνα με ISO 9001:2000 και ISO 14001:2004 ή άλλα ισοδύναμα.	NAI		
45.	Εκπομπή θορύβου σύμφωνα με το ISO 9296 (δοκιμή σύμφωνα με το ISO 7779) σε κατάσταση ηρεμίας (LpAm, decibels)	≤26		
46.	Συμβατότητα με τα ακόλουθα τουλάχιστον πρότυπα εξοικονόμησης ενέργειας, ασφάλειας, ποιότητας και οικολογικής διαχείρισης ή ισοδύναμα: ENERGY STAR EPEAT MIL-STD 810G Η ισοδυναμία δύναται να τεκμηριώνεται μόνον από την κατασκευάστρια εταιρεία του προσφερόμενου συστήματος ή από την επίσημη ιστοσελίδα της αντίστοιχης πιστοποίησης	NAI		
	Οθόνη			
47.	Διαγώνιος οθόνης (σε ίντσες)	>= 21.5		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
48.	Πιστοποίηση CE (Conformité Européenne)	ΝΑΙ		
49.	Να διαθέτει κατ' ελάχιστο τις ακόλουθες πιστοποιήσεις: ENERGY STAR, EPEAT, RoHS, TCO, TUV, ComfortView. Δεν περιέχει BFR/PVC, Γυάλινη επιφάνεια χωρίς αρσενικό και χωρίς υδράργυρο μόνο για την οθόνη	ΝΑΙ		
50.	Να διαθέτει χρόνο απόκρισης gray to gray (μικρότερο ή ίσο) ≤ 5 msec	ΝΑΙ		
51.	Να είναι τεχνολογίας LED με χρήση IPS (In-Plane Switching) panel, Αντιθαμβωτική με σκληρότητα 3H	ΝΑΙ		
52.	Η γωνία θέασης (οριζόντια και κατακόρυφη), να είναι τουλάχιστον ίση με 178°	ΝΑΙ		
53.	Φωτεινότητα τουλάχιστον 250 cd/m ²	ΝΑΙ		
54.	Τυπικός λόγος αντίθεσης τουλάχιστον 1000:1	ΝΑΙ		
55.	Βάθος χρώματος: τουλάχιστον 16,7 εκατομμύρια	ΝΑΙ		
56.	Χρωματική γκάμα (τυπική): 72% (CIE 1931)	ΝΑΙ		
57.	Αναλογία οθόνης (Aspect Ratio) 16:9	ΝΑΙ		
58.	Οριζόντια ανάλυση τουλάχιστον 1920 pixels	ΝΑΙ		
59.	Κάθετη ανάλυση τουλάχιστον 1080 pixels	ΝΑΙ		
60.	Να έχει απόσταση μεταξύ κουκίδων (pixel pitch) μικρότερο ή ίσο με 0,248 mm	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
61.	Ενσωματωμένα στερεοφωνικά ηχεία ή εναλλακτικά προσαρτώμενα του ιδίου κατασκευαστή τουλάχιστον 2x1.25 Watts	ΝΑΙ		
62.	Εργονομική βάση στήριξης	ΝΑΙ		
63.	Υποστήριξη VESA (100 χιλ. x 100 χιλ.)	ΝΑΙ		
64.	Βάση ρυθμιζόμενου ύψους τουλάχιστον (130 χιλ.), Κλίση τουλάχιστον (-5° έως 21°) Περιστροφή τουλάχιστον (-45° έως 45°) Προσανατολισμός τουλάχιστον (-90° έως 90°)	ΝΑΙ		
65.	Είσοδοι διασύνδεσης: HDMI και Display Port και VGA	ΝΑΙ		
66.	Να δοθεί ένα από τα δυο καλώδια ψηφιακής σύνδεσης της οθόνης μήκους τουλάχιστον 1,5 μέτρα	ΝΑΙ		
67.	Να διατίθεται μία upstream USB 3.0 και τουλάχιστον τέσσερις downstream USB θύρες (2x USB 2.0 και 3.0x USB 2.0) στο σώμα της οθόνης.	ΝΑΙ		
68.	Να διατίθεται έξοδος ήχου (audio) στο σώμα της οθόνης ή στα προσαρτώμενα ηχεία	ΝΑΙ		
69.	Κατανάλωση ενέργειας σε αναμονή/αδράνεια (σε Watts)	$\leq 0,30$		
70.	Κατανάλωση σε τυπική λειτουργία (σε Watts)	≤ 17		
71.	Το τροφοδοτικό να είναι ενσωματωμένο στο σώμα της οθόνης	ΝΑΙ		
72.	Να παρέχεται καλώδιο ρεύματος.	ΝΑΙ		

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ Η ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗ
73.	Να παρέχεται δωρεάν εγγύηση καλής λειτουργίας για τρία (3) τουλάχιστον έτη για το σύνολο των σταθμών εργασίας (κεντρική μονάδα και οθόνη) με απόκριση εντός της επόμενης εργάσιμης ημέρας	ΝΑΙ		
74.	Όλες οι απαντήσεις στις προαναφερόμενες προδιαγραφές θα τεκμηριώνονται υποχρεωτικά με τους παρακάτω τρόπους: είτε από επίσημο τεχνικό φυλλάδιο της κατασκευάστριας εταιρείας με ταυτόχρονη αναφορά στο σχετικό URL, είτε από βεβαίωση που έχει εκδοθεί από την κατασκευάστρια εταιρεία.	ΝΑΙ		

2.1.3 Πίνακες Έτοιμου Λογισμικού

2.1.3.1 Γενικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.6.	ΝΑΙ		
2.	Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει και να περιγράψει αναλυτικά (κατασκευαστής, έκδοση, τρόπος αδειοδότησης, προσφερόμενες άδειες χρήσης κλπ) τα τυχόν επιπλέον έτοιμα λογισμικά που θα προσφέρει (π.χ. υποδομή λογισμικού, σχεσιακό σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS) κλπ). Τα προσφερόμενα έτοιμα λογισμικά θα πρέπει να συνοδεύονται από όλα τα αναγκαία media εγκατάστασης καθώς και από πλήρη εγχειρίδια διαχειριστών (administration ή reference manuals) σε ψηφιακή μορφή και προαιρετικά σε έντυπη μορφή.	ΝΑΙ		

2.1.3.2 Σύστημα Συλλογής, Καταγραφής και Αποδελτίωσης ΜΜΕ

Ο προσφέρων συμπληρώνει 'X' στη στήλη 'Ε', όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή καλύπτεται από την προσφερόμενη λύση χωρίς επιπλέον ανάπτυξη (έτοιμη out-of-the-box λειτουργικότητα).

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.6.1 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	NAI			
2.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	NAI			
3.	Αριθμός μονάδων	1			
4.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες.	NAI			
Υποσύστημα 1: Καταγραφή και παρακολούθηση τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος					
	Γενικά Χαρακτηριστικά				
5.	Το σύστημα θα εξασφαλίζει την παρακολούθηση, καταγραφή και αρχειοθέτηση του περιεχομένου από 24 τηλεοπτικούς και 24 ραδιοφωνικούς σταθμούς ταυτόχρονα.	NAI			
6.	Το σύστημα θα είναι προσβάσιμο μέσω διαδικτύου, καθημερινά και όλο το 24ώρο, με χρήση προσωπικού κωδικού πρόσβασης για κάθε χρήστη.	NAI			
7.	Το υποσύστημα θα διαθέτει ειδική λειτουργία μετατροπής της φωνής σε κείμενο (Voice to Text) για όλα τα τηλεοπτικά κανάλια και ραδιοφωνικούς σταθμούς που καταγράφονται ταυτόχρονα.	NAI			
8.	Η μετατροπή Voice to Text θα πρέπει να επιτυγχάνεται σε πραγματικό χρόνο με μέγιστη καθυστέρηση 5 λεπτών.	NAI			
9.	Οι χρήστες θα έχουν τη δυνατότητα να περιηγηθούν στο πρόγραμμα των Ραδιοτηλεοπτικών Σταθμών ορίζοντας τρεις βασικές παραμέτρους: (I) Επιλογή σταθμού από αναπτυσσόμενη λίστα, (II) Επιλογή ώρας,	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	(III) Επιλογή συγκεκριμένης ημερομηνίας (ημέρα, μήνας, έτος). Θα διαθέτει δυνατότητες Αναζήτησης για το τηλεοπτικό αρχείο με (I) Αναζήτηση στον τίτλο εκπομπής, (II) Αναζήτηση στις λεζάντες και (III) Αναζήτηση μέσω του τηλεοπτικού προγράμματος.				
10.	Ο χρήστης θα έχει αρκετές διαθέσιμες επιλογές διαχείρισης του αποσπάσματος, όπως: Επεξεργασία αποσπάσματος (κόψιμο) και ορισμός συγκεκριμένου χρονικού ορίου προς αποθήκευση (save), Αποθήκευση στην τοπική συσκευή (download) σε μορφή mp4, mpg για τα τηλεοπτικά και mp3 για τα ραδιοφωνικά, Εμφάνιση αυτοματοποιημένου κειμένου με χρωματική επισήμανση (highlight) στις λέξεις κλειδιά, δυνατότητα αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) με τον σύνδεσμο (link) του κομμένου αποσπάσματος,	ΝΑΙ			
11.	Η Ψηφιακή Web Πλατφόρμα θα προβάλλει τηλεοπτικά καρέ (1 καρέ/2 δευτερόλεπτα) από το ζωντανό τηλεοπτικό πρόγραμμα (live) ώστε να μπορούν οι χρήστες να έχουν μια άμεση πληροφόρηση για τη ροή του προγράμματος. Επιλέγοντας ένα καρέ, θα έχουν τη δυνατότητα παρακολούθησης του προγράμματος του επιλεγμένου τηλεοπτικού σταθμού.	ΝΑΙ			
12.	Ο Ανάδοχος θα πρέπει να μεριμνήσει για την εύρυθμη, απρόσκοπτη και ομαλή λειτουργία της Υπηρεσίας, διασφαλίζοντας το απαιτούμενο επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών.	ΝΑΙ			
13.	Η Υπηρεσία θα πρέπει να είναι προσπελάσιμη όλο το 24ώρο, μέσω διαδικτύου, και παρέχει σταθερό επίπεδο ποιότητας υπηρεσιών κατ'ελάχιστο σε ποσοστό χρόνου 99% (up-time).	ΝΑΙ			
Ειδικά Χαρακτηριστικά					
14.	<ul style="list-style-type: none"> Να διαθέτει λογισμικό καταγραφής από την πηγή σε TS format (transport stream), με τις παρακάτω λειτουργίες: Το παραγόμενο αρχείο να είναι 24ωρης διάρκειας 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Θα παράγεται ένα αρχείο ανά κανάλι ημερησίως Μορφή αρχείων: TS (Transport Stream Format) Bitrate: Video: variable, Audio: stereo, aac, 96 kb/s Ονοματολογία αρχείων: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + ημερομηνία + timestamp αρχής 				
15.	<p>Να διαθέτει λογισμικό κατακερματισμού της κάθε ροής τηλεοπτικής συχνότητας σε ωριαία αρχεία video μορφής MP4, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> Να δέχεται ως εισαγωγή (Input): Ένα δυναμικό Transport Stream αρχείο καταγραφής τηλεοπτικής πηγής με ονοματολογία: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + ημερομηνία + timestamp αρχής Τα παραγόμενα αρχεία είναι 60λεπτης διάρκειας Θα παράγονται 24 αρχεία ανά πηγή (κανάλι) ημερησίως Μορφή αρχείων: MP4 (MPEG-4) Bitrate: Video: ~1 Mb/s variable, Audio: stereo, AAC, 96 kb/s Ονοματολογία αρχείων: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) 	NAI			
16.	<p>Να διαθέτει λογισμικό κατακερματισμού της κάθε ροής τηλεοπτικής συχνότητας σε δίλεπτα συμπιεσμένα αρχεία video μορφής mp4, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <p>Να δέχεται ως εισαγωγή (Input): Ένα δυναμικό Transport Stream αρχείο καταγραφής τηλεοπτικής πηγής με ονοματολογία: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + ημερομηνία + timestamp αρχής</p> <p>Τα παραγόμενα αρχεία είναι 2λεπτης διάρκειας</p>	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p>Θα παράγονται 720 αρχεία ανά πηγή (κανάλι) ημερησίως</p> <p>Μορφή αρχείων: MP4 (MPEG-4)</p> <p>Bitrate: Video: ~ 1 Mb/s variable, Audio: stereo, aac, 96 kb/s</p> <ul style="list-style-type: none"> Ονοματολογία αρχείων: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) 				
17.	<p>Να διαθέτει λογισμικό αποθήκευσης και επιμερισμού των παραγομένων αρχείων video σε συστοιχίες RAID στους storage servers, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> Να δέχεται ως εισαγωγή (Input): Αρχεία καταγραφής τηλεοπτικής πηγής με ονοματολογία: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + ημερομηνία + timestamp αρχής Επιμερισμός σε δέντρο φακέλων της μορφής: αναγνωριστικό καναλιού / YYYY / YYYY_MM / YYYY_MM_DD 	ΝΑΙ			
18.	<p>Να διαθέτει λογισμικό καταγραφής ραδιοφωνικών πηγών σε ημερήσια συμπιεσμένα αρχεία ήχου μορφής mp3, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> Τα παραγόμενα αρχεία να είναι 24ωρης διάρκειας Θα παράγεται ένα αρχείο 24ωρης διάρκειας ανά πηγή (ραδιοφωνικός σταθμός) την ημέρα Μορφή αρχείων: MP3 (MPEG-2 layer 3) Bitrate: stereo, s16, 128 kb/s Ονοματολογία αρχείων: Realtime + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) 	ΝΑΙ			
19.	<p>Να διαθέτει λογισμικό κατακερματισμού αρχείων ραδιοφώνου, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> Τα αρχεία πρέπει να είναι διλεπτης διάρκειας Θα παράγονται 30 αρχεία ανά ώρα ανά ραδιοφωνική πηγή 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Μορφή αρχείων: MP3 (MPEG-2 layer 3 Format) bitrate: stereo, s16, 128 kb/s Ονοματολογία αρχείων: Archive + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) 				
20.	<p>Να διαθέτει λογισμικό αποθήκευσης και επιμερισμού των παραγομένων αρχείων ήχου σε συστοιχίες RAID στους storage servers, με τις παρακάτω λειτουργίες:</p> <ul style="list-style-type: none"> Να δέχεται ως εισαγωγή (Input): Αρχεία καταγραφής ραδιοφωνικής πηγής με ονοματολογία: Archive + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) Επιμερισμός σε δέντρο φακέλων της μορφής: αναγνωριστικό σταθμού / YYYY / YYYY_MM / YYYY_MM_DD 	ΝΑΙ			
21.	<p>Να διαθέτει λογισμικό τροφοδότησης της βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα επί των παραγομένων αρχείων σε συστοιχίες RAID που περιέχουν σχεσιακές βάσης δεδομένων στους database servers.</p> <p>Η δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε στοιχείο τηλεοπτικής/ραδιοφωνικής καταγραφής θα είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του στοιχείου Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Χρονικό αναγνωριστικό έναρξης του στοιχείου Χρονικό αναγνωριστικό λήξης του στοιχείου Χρονικό αναγνωριστικό εισαγωγής του στοιχείου στη βάση δεδομένων Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης των περιεχομένων του κάθε στοιχείου που προκύπτει από το σύστημα Voice To Text 	ΝΑΙ			
	Ψηφιακή πλατφόρμα Συστήματος Καταγραφής και παρακολούθησης				

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος				
22.	Όλες οι πληροφορίες θα είναι διαθέσιμες μέσω μιας Ψηφιακής Web Πλατφόρμας η οποία αποτελείται από πλήρως εξελληνισμένο περιβάλλον διαχείρισης μέσω φυλλομετρητή (web browser) και είναι συμβατή με όλες τις μετά το 2012 εκδόσεις των φυλλομετρητών Google Chrome, Internet Explorer και Mozilla Firefox, safari.	NAI			
23.	Θα πρέπει να προσφέρεται η δυνατότητα πρόσβασης στην Πλατφόρμα από οποιαδήποτε τερματική συσκευή (PC, MAC, LAPTOP, TABLET, SMARTPHONE κλπ.).	NAI			
24.	Η Ψηφιακή Web Πλατφόρμα θα επιτρέπει την αναζήτηση σε όλο το απομαγνητοφωνημένο κείμενο του προγράμματος των τηλεοπτικών/ραδιοφωνικών σταθμών και επιπλέον την αναζήτηση με κείμενο σε όλες τις λεζάντες τίτλων, για τα τηλεοπτικά προγράμματα, με λέξεις – κλειδιά.	NAI			
25.	Οι λέξεις κλειδιά θα επισημαίνονται με χρώμα (highlight).	NAI			
26.	Οι χρήστες θα μπορούν να περιηγηθούν στο αρχείο των Τηλεοπτικών Σταθμών ορίζοντας τουλάχιστον τρεις (3) βασικές παραμέτρους: <ul style="list-style-type: none"> Επιλογή καναλιού από αναπτυσσόμενη λίστα καναλιών (drop down menu). Επιλογή ώρας. Επιλογή συγκεκριμένης ημερομηνίας (ημέρα, μήνας, έτος). 	NAI			
27.	Οι χρήστες θα έχουν τη πρόσθετες δυνατότητες αναζήτησης στο τηλεοπτικό αρχείο ορίζοντας τουλάχιστον τρεις (3) βασικές παραμέτρους: <ul style="list-style-type: none"> Τίτλο εκπομπής. Ώρα. Συγκεκριμένη ημερομηνίας (ημέρα, μήνα, έτος). 	NAI			
28.	Οι χρήστες θα έχουν την επιλογή να ορίσουν το χρονικό απόσπασμα που τους ενδιαφέρει, ανεξαρτήτως χρονικού περιορισμού, σε όλο το 24ωρο πρόγραμμα του αρχείου αλλά και του	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	ζωντανού (live) προγράμματος, σε τηλεόραση και ραδιόφωνο. Εφόσον το ορίσουν, θα έχουν την επιλογή να το κόψουν (cut) και να το κατεβάσουν (download) στην τερματική τους συσκευή.				
29.	Τα αποσπάσματα θα αποθηκεύονται σε μορφή mp4 για τα τηλεοπτικά και mp3 για τα ραδιοφωνικά.	ΝΑΙ			
30.	Θα υπάρχει η δυνατότητα αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email) με τον σύνδεσμο (link) του κομμένου αποσπάσματος.	ΝΑΙ			
31.	Οι χρήστες θα διαθέτουν προσωπικό χώρο μέσα στην Ψηφιακή Web Πλατφόρμα όπου θα μπορούν να κατηγοριοποιούν και να αποθηκεύουν τα αποσπάσματα τους.	ΝΑΙ			
32.	Οι χρήστες θα μπορούν να εισάγουν ετικέτες (tags) στα αποσπάσματα και να πραγματοποιήσουν αναζητήσεις βάση αυτών.	ΝΑΙ			
33.	Η Ψηφιακή Web Πλατφόρμα θα προβάλει τηλεοπτικά καρτέ (1 καρτέ/2 δευτερόλεπτα) από το ζωντανό τηλεοπτικό πρόγραμμα (live) ώστε να μπορούν οι χρήστες να έχουν μια άμεση πληροφόρηση για τη ροή του προγράμματος.	ΝΑΙ			
34.	Επιλέγοντας ένα καρτέ, θα έχουν τη δυνατότητα παρακολούθησης του προγράμματος του επιλεγμένου τηλεοπτικού σταθμού.	ΝΑΙ			
35.	<p>Το σύστημα θα περιέχει βοηθητικές βάσεις δεδομένων για χρήση των υπηρεσιών EPG και TVOCR:</p> <p><u>Βάση δεδομένων στιγμιотύπων TVOCR:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του στιγμιотύπου Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Χρονικό αναγνωριστικό του στιγμιотύπου Χρονικό αναγνωριστικό εισαγωγής του στιγμιотύπου στη βάση δεδομένων Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης των περιεχομένων του κάθε στιγμιотύπου 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p><u>Βάση δεδομένων αρχειοθέτησης εκπομπών από την υπηρεσία EPG:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της κάθε εκπομπής Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Χρονικό αναγνωριστικό έναρξης της εκπομπής Χρονικό αναγνωριστικό λήξης της εκπομπής Χρονικό αναγνωριστικό εισαγωγής της εκπομπής στη βάση δεδομένων Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης του τίτλου της κάθε εκπομπής 				
36.	<p>Για την υποστήριξη του περιβάλλοντος ανάκαμψης από καταστροφή (Disaster Recovery) να προσφερθούν τα κάτωθι:</p> <ul style="list-style-type: none"> Υπηρεσίες Disaster Recovery για όλους τους servers καταγραφής τηλεοπτικού και ραδιοφωνικού προγράμματος που θα χρησιμοποιηθούν στο παραγωγικό σύστημα. Υπηρεσίες αποθήκευσης δεδομένων 100 TB. 	ΝΑΙ			
Υποσύστημα 2: Αποδελτίωση MME					
37.	<p>Να διαθέτει λογισμικό σάρωσης εντύπων και αποθήκευσης των παραγομένων αρχείων</p> <ul style="list-style-type: none"> Τα παραγόμενα αρχεία θα πρέπει να είναι στα 300dpi File Format: JPEG image data, JFIF standard 1.01 	ΝΑΙ			
38.	Να διαθέτει λογισμικό χειροκίνητης εισαγωγής μετα-δεδομένων για τα έντυπα της σάρωσης	ΝΑΙ			
39.	<p>Να διαθέτει λογισμικό κατακερματισμού σελιδοποιημένων αρχείων από ψηφιακά έντυπα</p> <ul style="list-style-type: none"> Input: PDF Τα παραγόμενα αρχεία είναι στα 300dpi File Format: JPEG image data, JFIF standard 1.01 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
40.	<p>Να διαθέτει λογισμικό αποθήκευσης και επιμερισμού των παραγομένων αρχείων (images) σε συστοιχίες RAID στους storage servers</p> <ul style="list-style-type: none"> Input: 300dpi Επιμερισμός σε δέντρο φακέλων της μορφής: αναγνωριστικό εντύπου / YYYY / YYYY_MM / YYYY_MM_DD 	NAI			
41.	<p>Να διαθέτει λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα επί των παραγομένων αρχείων σε συστοιχίες RAID που περιέχουν σχεσιακές βάσης δεδομένων στους database servers</p> <p>Η δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε στοιχείο τηλεοπτικής/ραδιοφωνικής καταγραφής θα είναι:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του στοιχείου Μοναδικό αναγνωριστικό εντύπου Χρονικό αναγνωριστικό εισαγωγής του στοιχείου στη βάση δεδομένων Αριθμός σελίδας Αλφαριθμητικό που δίνει την ακριβή θέση του αρχείου εικόνας της σελίδας στις συστοιχίες RAID στους storage servers Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της σάρωσης της σελίδας Αναγνωριστικό ημερομηνίας της δημοσίευσης του εντύπου που περιέχει τη σελίδα 	NAI			
42.	Να διαθέτει λογισμικό ανάκλησης μετα-δεδομένων από τους database servers για κάθε σελίδα έντυπης αποδελτίωσης	NAI			
43.	<p>Να διαθέτει λογισμικό προετοιμασίας βοηθητικών αρχείων για την οπτική αναγνώριση:</p> <p><u>Input:</u> JPEG image data, JFIF standard 1.01</p> <p><u>Output:</u> TIFF image data 6.0</p>	NAI			
44.	Να διαθέτει λογισμικό οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων:	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p><u>Input</u>: TIFF image data 6.0</p> <p><u>Output</u>: Μετα-δεδομένα οπτικής αναγνώρισης</p> <p>Εξάγει αρχεία XML με την παρακάτω δομή:</p> <p>Δομή: <Page height width resolutionx resolutiony skewangle imagerotation></p> <p>XML Attributes: height - ύψος σελίδας σε pixels, width - πλάτος σελίδας σε pixels, resolutionx - ανάλυση σελίδας κατά πλάτος σε dpi, resolutiony - ανάλυση σελίδας κατά ύψος σε dpi, skewangle - γωνία περιστροφής σελίδας σε rad, imagerotation - rotate εικόνας 0,90,180,270 μοίρες</p> <p><Word id top bottom left right broken (brokenpos downtop downbottom downleft downright) text></p> <p>XML Attributes: id - αύξων αριθμός, top - θέση άνω πλαισίου του wordbox, bottom - θέση κάτω πλαισίου του wordbox, left - θέση αριστερού πλαισίου του wordbox, right - θέση δεξιού πλαισίου, broken - flag κομμένης λέξης, brokenpos - θέση του κοψίματος μέσα στη λέξη, downtop downbottom downleft downright - συντεταγμένες υπόλοιπης λέξης, text - κείμενο λέξης</p> <p></Word></p> <p></Page></p>				
45.	<p>Να διαθέτει λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα της οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων επί των σελίδων έντυπης αποδελτίωσης</p> <p><u>Input</u>: XML αρχεία με την παρακάτω δομή:</p> <p>Δομή: <Page height width resolutionx resolutiony skewangle imagerotation></p> <p>XML Attributes: height - ύψος σελίδας σε pixels, width - πλάτος σελίδας σε pixels, resolutionx - ανάλυση σελίδας κατά πλάτος σε dpi, resolutiony - ανάλυση σελίδας κατά ύψος σε dpi, skewangle - γωνία περιστροφής σελίδας σε rad, imagerotation - rotate εικόνας 0,90,180,270 μοίρες</p>	NAI			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<p><Word id top bottom left right broken brokenpos downtop downbottom downleft downright text></p> <p>XML Attributes: id - αύξων αριθμός, top - θέση άνω πλαισίου του wordbox, bottom - θέση κάτω πλαισίου του wordbox, left - θέση αριστερού πλαισίου του wordbox, right - θέση δεξιού πλαισίου, broken - flag κομμένης λέξης, brokenpos - θέση του κοψίματος μέσα στη λέξη, downtop downbottom downleft downright - συντεταγμένες υπόλοιπης λέξης, text - κείμενο λέξης</p> <p></Word></p> <p></Page></p> <p>- Δομή μετα-δεδομένων οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων στους database servers για κάθε σελίδα έντυπης αποδελτίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της σελίδας • Γωνία περιστροφής (σε rad) που απαιτήθηκε για να γίνει η σωστή οπτική αναγνώριση χαρακτήρων • Ύψος σε pixel σελίδας • Πλάτος σε pixel σελίδας • Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης των περιεχομένων της σελίδας <p>- Δομή μετα-δεδομένων οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων στους database servers για κάθε λέξη που περιέχεται σε σελίδα έντυπης αποδελτίωσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της λέξης • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της σελίδας που περιέχει τη λέξη • Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης των περιεχομένων της λέξης 				

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Τετμημένη της άνω αριστερής γωνίας του νοητού ορθογωνίου παραλληλογράμμου που εφάπτεται εξωτερικά της λέξης Τεταγμένη της άνω αριστερής γωνίας του νοητού ορθογωνίου παραλληλογράμμου που εφάπτεται εξωτερικά της λέξης Τετμημένη της κάτω δεξιάς γωνίας του νοητού ορθογωνίου παραλληλογράμμου που εφάπτεται εξωτερικά της λέξης Τεταγμένη της κάτω δεξιάς γωνίας του νοητού ορθογωνίου παραλληλογράμμου που εφάπτεται εξωτερικά της λέξης Αριθμός των επιμέρους ορθογωνίων παραλληλογράμμων που περιέχουν μέρη της λέξης Πρόσθετες συντεταγμένες των ορθογωνίων παραλληλογράμμων που περιέχουν μέρη της λέξης πέραν του ενός Αύξων αριθμός που αναγνωρίζει τη λέξη μέσα στη σελίδα που περιέχεται 				
46.	Να διαθέτει λογισμικό ανίχνευσης ("αράχνη") και αποθήκευσης ιστοσελίδων	ΝΑΙ			
47.	Να διαθέτει λογισμικό συντακτικής ανάλυσης ("parser") επί τοπικών αντιγράφων ιστοσελίδων	ΝΑΙ			
48.	Να διαθέτει λογισμικό εξαγωγής μετα-δεδομένων ιστοσελίδων	ΝΑΙ			
49.	<p>Να διαθέτει λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα που εξήχθησαν από τα τοπικά αντίγραφα των ιστοσελίδων</p> <p>- Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε άρθρο που εξήχθη:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του άρθρου Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της ιστοσελίδας (πηγή) του άρθρου 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του συντακτικού αναλυτή που εξήγαγε το άρθρο Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που ανιχνεύτηκε το άρθρο Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που δημοσιεύτηκε το άρθρο Αλφαριθμητικό που δίνει τη διεύθυνση URL στο διαδίκτυο από την οποία ανιχνεύτηκε το άρθρο Αλφαριθμητικό που δίνει τον τίτλο-επικεφαλίδα του άρθρου Αλφαριθμητικό που δίνει τον τίτλο-επικεφαλίδα του άρθρου χωρίς τυχόν html tags Αλφαριθμητικό που δίνει το περιεχόμενο του άρθρου Αλφαριθμητικό που δίνει το περιεχόμενο του άρθρου χωρίς τυχόν html tags Αλφαριθμητικό που δίνει το απόσπασμα του άρθρου από το οποίο εξήχθη η ημερομηνία δημοσίευσής του Αλφαριθμητικό που δίνει το απόσπασμα του άρθρου από το οποίο εξήχθη η ημερομηνία δημοσίευσής του χωρίς τυχόν html tags 				
	Λογισμικά για την επεξεργασία της έντυπης αποδελτίωσης				
50.	<u>Λογισμικό διαχείρισης εντύπων</u> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη/κατάργηση εντύπου Επεξεργασία μετα-δεδομένων εντύπου Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων εντύπου από/προς τη βάση δεδομένων. <p>- Δομή μετα-δεδομένων εντύπων στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του εντύπου 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Αλφαριθμητικό που περιέχει τον εμπορικό τίτλο του εντύπου Πλάτος κάθε σελίδας του εντύπου Ύψος κάθε σελίδας του εντύπου Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που εισήχθη το έντυπο στο σύστημα Θεματική κατηγορία του εντύπου Αλφαριθμητικό που περιέχει τον εμπορικό τίτλο του εντύπου με λατινικούς χαρακτήρες Αλφαριθμητικό που περιέχει τη φυσική διεύθυνση των γραφείων του εκδότη Τηλέφωνο επικοινωνίας με τη σύνταξη του εντύπου email επικοινωνίας με τη σύνταξη του εντύπου Αλφαριθμητικό που περιέχει τη διεύθυνση ιστοσελίδας του εντύπου Ειδικός διακόπτης που κρύβει/φανερώνει το έντυπο στο λογισμικό επεξεργασίας άρθρων Ειδικός διακόπτης που δείχνει αν το έντυπο εκδίδεται ή έχει σταματήσει η έκδοσή του Αλφαριθμητικό που περιέχει το αναγνωριστικό εντύπου που χρησιμοποιείται στο δέντρο φακέλων στις συστοιχίες RAID των storage servers Περιοδικότητα έκδοσης του εντύπου σε αριθμό ημερών Αριθμός προτεραιότητας του εντύπου στην ουρά της οπτικής αναγνώρισης χαρακτήρων Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του μητρικού εντύπου αν πρόκειται για ένθετο 				
51.	<u>Λογισμικό διαχείρισης θεματικών ομάδων εντύπων</u> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη/κατάργηση ομάδας εντύπων 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Επεξεργασία μετα-δεδομένων ομάδας εντύπων Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων ομάδας εντύπων από/προς τη βάση δεδομένων. <p>- Δομή μετα-δεδομένων ομάδων εντύπων στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της ομάδας Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα της ομάδας Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα της ομάδας με λατινικούς χαρακτήρες 				
52.	<p><u>Λογισμικό διαχείρισης θεματικών κατηγοριών άρθρων</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη/κατάργηση κατηγορίας άρθρων Επεξεργασία μετα-δεδομένων κατηγορίας Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων κατηγορίας άρθρων από/προς τη βάση δεδομένων. <p>- Δομή μετα-δεδομένων κατηγοριών άρθρων στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της κατηγορίας Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα της κατηγορίας Ειδικός διακόπτης που κρύβει/φανερώνει την κατηγορία στο λογισμικό επεξεργασίας άρθρων Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που εισήχθη η κατηγορία στο σύστημα Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που έγινε η τελευταία επεξεργασία της κατηγορίας στο σύστημα 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
53.	<p><u>Λογισμικό διαχείρισης θεματικών υποκατηγοριών άρθρων</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Προσθήκη/κατάργηση υποκατηγορίας άρθρων • Επεξεργασία μετα-δεδομένων υποκατηγορίας • Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων υποκατηγορίας άρθρων από/προς τη βάση δεδομένων. <p>- Δομή μετα-δεδομένων υποκατηγοριών άρθρων στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της υποκατηγορίας • Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα της υποκατηγορίας • Ειδικός διακόπτης που κρύβει/φανερώνει την υποκατηγορία στο λογισμικό επεξεργασίας άρθρων • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που εισήχθη η υποκατηγορία στο σύστημα • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που έγινε η τελευταία επεξεργασία της υποκατηγορίας στο σύστημα • Μητρική κατηγορία στην οποία ανήκει η υποκατηγορία • Αλφαριθμητικό περιγραφής της κατηγορίας 	ΝΑΙ			
54.	<p><u>Λογισμικό διαχείρισης χρηστών / θέσεων εργασίας για την αποδελτίωση</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Προσθήκη/κατάργηση χρηστών • Επεξεργασία μετα-δεδομένων χρηστών • Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων χρηστών από/προς τη βάση δεδομένων. <p>- Δομή μετα-δεδομένων χρηστών στους database servers:</p>	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του χρήστη Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα του χρήστη (username) Αλφαριθμητικό που περιέχει τον κωδικό πρόσβασης του χρήστη (password) Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της εισαγωγής του χρήστη στο σύστημα Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της τελευταίας αλλαγής του χρήστη στο σύστημα 				
55.	<p><u>Λογισμικό διαχείρισης / επεξεργασίας / κατηγοριοποίησης άρθρων</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη / Διαγραφή άρθρου Επεξεργασία άρθρου Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των μετα-δεδομένων των άρθρων από/προς τη βάση δεδομένων <p>- Δομή μετα-δεδομένων άρθρων στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του άρθρου Ειδική κωδικοποίηση για τη σύνδεση του άρθρου με το απόκομμα σε μορφή εικόνας Έντυπο από το οποίο αποδελτιώθηκε το άρθρο Χρονικό αναγνωριστικό για την ημερομηνία αποδελτίωσης του άρθρου Χρονικό αναγνωριστικό για την ημερομηνία δημοσίευσης του άρθρου στο περιέχον έντυπο Κατηγορία που ανήκει το άρθρο Υποκατηγορία που ανήκει το άρθρο Αλφαριθμητικό που περιέχει τον τίτλο του άρθρου Αριθμός σελίδας που βρίσκεται το άρθρο Χρήστης που αποδελτίωσε το άρθρο 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	<ul style="list-style-type: none"> Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της εισαγωγής του άρθρου στο σύστημα αρι του αποκόμματος του άρθρου Πλάτος άρθρου Ύψος άρθρου Ειδική κωδικοποίηση της σελίδας του άρθρου Ειδικός διακόπτης που δείχνει αν το άρθρο καλύπτει το εμβαδό ολόκληρης της σελίδας Ειδική κωδικοποίηση για πολυσέλιδα άρθρα 				
56.	<p><u>Λογισμικό διαχείρισης λέξεων κλειδιών για αναζητήσεις σε έντυπα και διαδικτυακά άρθρα</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη / Διαγραφή κλειδιών Επεξεργασία κλειδιών Λογισμικό δυναμικών αναζητήσεων πάνω στο υλικό για βελτιστοποίηση των κλειδιών Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των κλειδιών από/προς τη βάση δεδομένων <p>- Δομή μετα-δεδομένων των κλειδιών στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του κλειδιού Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της εισαγωγής του κλειδιού στο σύστημα Αλφαριθμητικό που περιέχει τον τίτλο του κλειδιού Αλφαριθμητικό που περιέχει τους όρους αναζήτησης (έντυπα) Αλφαριθμητικό που περιέχει τους όρους αναζήτησης (web) Υποκατηγορία έντυπης αποδελτίωσης στην οποία συνδέεται το κλειδί 	ΝΑΙ			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
57.	<p><u>Λογισμικό ανάκλησης και αποθήκευσης των χρηστών που διαχειρίζονται τα κλειδιά από/προς τη βάση δεδομένων</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Προσθήκη / Επεξεργασία / Διαγραφή χρηστών που διαχειρίζονται τα κλειδιά <p>- Δομή μετα-δεδομένων των χρηστών στους database servers:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του χρήστη Αλφαριθμητικό που περιέχει το όνομα του χρήστη (username) Αλφαριθμητικό που περιέχει τον κωδικό πρόσβασης του χρήστη (password) Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή της εισαγωγής του χρήστη στο σύστημα 	ΝΑΙ			

2.1.3.3 Λογισμικό Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού

Ο προσφέρων συμπληρώνει 'X' στη στήλη 'Ε', όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή καλύπτεται από την προσφερόμενη λύση χωρίς επιπλέον ανάπτυξη (έτοιμη out-of-the-box λειτουργικότητα).

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.	<p>Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.8.2</p> <p>Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.</p>	ΝΑΙ			
2.	<p>Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες.</p>	ΝΑΙ			
	Web-Service που παράγει ροές δεδομένων (feeds)				
3.	<p><u>Input</u> (παράμετροι):</p> <ul style="list-style-type: none"> Τύπος υπηρεσίας - Τύπος μέσου 	ΝΑΙ			

	<ul style="list-style-type: none"> • Press / Web / Radio / TV • Ειδικός αριθμητικός κωδικός μέσου (προαιρετικό) • Ειδικός αριθμητικός κωδικός θεματικής κατηγορίας (προαιρετικό) • Ημερομηνία αποδελτίωσης ή εύρος ημερομηνιών • Ημερομηνία δημοσίευσης (μετάδοσης) ή εύρος ημερομηνιών <p><u>Output</u> σε XML format:</p> <pre> <coverage sourceip="IP διακομιστή που ζήτησε το feed" targetip="IP διακομιστή που σέρβιρε το feed" serviceurl="διεύθυνση του service" request="αλφαριθμητικό του συνολικού request μαζί με τις παραμέτρους" timestamp="χρονικό προσδιοριστικό" noitems="αριθμός στοιχείων που δίνει το feed που παρήχθη"> <item> <itemid>Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του στοιχείου</itemid> <mediatype>Press / Web / TV / Radio</mediatype> <headline>Τίτλος στοιχείου</headline> <medianame>Πηγή</medianame> <medianame_en>Πηγή με λατινικούς χαρακτήρες</medianame_en> <publicationdate>Ημερομηνία δημοσίευσης/μετάδοσης</publicationdate> <clippingdate>Ημερομηνία αποδελτίωσης</clippingdate> <category>Θεματική Κατηγορία</category> <subcategory>Θεματική Υποκατηγορία</subcategory> <url>Διεύθυνση του στοιχείου στο διαδίκτυο (Web)</url> <pagenum>Αριθμός σελίδας που βρίσκεται το στοιχείο (Press)</pagenum> <fulltext>Απόδοση των περιεχομένων του στοιχείου</fulltext> </pre>				
--	--	--	--	--	--

	</item> <item></item>....<item></item> </coverage>				
	Λογισμικό συντακτικής ανάλυσης XML feed και τροφοδότησης/ενημέρωσης βάσεων δεδομένων				
4.	<p><u>Input:</u> XML ροή δεδομένων (feed) με στοιχεία αποδελτίωσης - βλ. παραπάνω: Web-Service που παράγει ροές δεδομένων (feeds)</p> <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε άρθρο από έντυπες πηγές που εξήχθη από το XML Feed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του άρθρου • Ειδική κωδικοποίηση για τη σύνδεση του άρθρου με το απόκομμα σε μορφή εικόνας • Έντυπο από το οποίο αποδελτιώθηκε το άρθρο • Χρονικό αναγνωριστικό για την ημερομηνία αποδελτίωσης του άρθρου • Χρονικό αναγνωριστικό για την ημερομηνία δημοσίευσης του άρθρου στο περιέχον έντυπο • Κατηγορία που ανήκει το άρθρο • Υποκατηγορία που ανήκει το άρθρο • Αλφαριθμητικό που περιέχει τον τίτλο του άρθρου • Αριθμός σελίδας που βρίσκεται το άρθρο • Απόδοση του κειμένου του άρθρου <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε web άρθρο που εξήχθη από το XML Feed:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του άρθρου • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση της ιστοσελίδας (πηγή) του άρθρου 	NAI			

	<ul style="list-style-type: none"> Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που ανιχνεύτηκε το άρθρο Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή που δημοσιεύτηκε το άρθρο Κατηγορία που ανήκει το άρθρο Αλφαριθμητικό που δίνει τη διεύθυνση URL στο διαδίκτυο από την οποία ανιχνεύτηκε το άρθρο Αλφαριθμητικό που δίνει τον τίτλο-επικεφαλίδα του άρθρου Αλφαριθμητικό που δίνει το περιεχόμενο του άρθρου <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε στοιχείο τηλεοπτικής/ραδιοφωνικής καταγραφής που εξήχθη από το XML Feed</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του στοιχείου Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Χρονικό αναγνωριστικό έναρξης του στοιχείου Χρονικό αναγνωριστικό λήξης του στοιχείου Χρονικό αναγνωριστικό εισαγωγής του στοιχείου στη βάση δεδομένων Τίτλος του στοιχείου Κατηγορία που ανήκει το στοιχείο Υποκατηγορία που ανήκει το στοιχείο Πλήρες αλφαριθμητικό απόδοσης των περιεχομένων του κάθε στοιχείου που προκύπτει από το σύστημα Voice To Text 				
--	---	--	--	--	--

2.1.3.4 Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση

Ο προσφέρων συμπληρώνει 'X' στη στήλη 'Ε', όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή καλύπτεται από την προσφερόμενη λύση χωρίς επιπλέον ανάπτυξη (έτοιμη out-of-the-box λειτουργικότητα).

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
-----	-------------	----------	----------	---	-----------------------

	Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.6.2 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	NAI			
2.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	NAI			
3.	Αριθμός μονάδων	1			
4.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες.	NAI			
5.	Ειδικά Χαρακτηριστικά				
6.	Η πλατφόρμα θα διαθέτει σύστημα διαχείρισης χρηστών, μέσα από το οποίο θα δημιουργούνται κωδικοί πρόσβασης και θα μπορούν αυτοί με ασφαλή πρόσβαση και χρήση username/password να εισέρχονται στις υπηρεσίες που θα ενσωματωθούν στην Πλατφόρμα.	NAI			
7.	Ο αριθμός ταυτόχρονα εξυπηρετούμενων χρηστών θα ανέρχεται κατ' ελάχιστο στους 1000 χρήστες.	NAI			
8.	Η ευχρηστία της πλατφόρμας θα εξασφαλιστεί για όλους τους χρήστες. Οι επιφάνειες αλληλεπίδρασης (GUI) θα ακολουθούν ένα ενιαίο πρότυπο και να είναι φιλικές προς το χρήστη, εύχρηστες στο χειρισμό, με απλά και κατανοητά μηνύματα, σχεδιασμένες με τρόπο που θα τον οδηγούν στη σωστή ολοκλήρωση των λειτουργιών που πρόκειται να επιτελέσει.	NAI			
9.	Ο ορισμός δικαιωμάτων πρόσβασης στους χρήστες θα γίνεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Φορέα.	NAI			
10.	Η πλατφόρμα θα έχει τη δυνατότητα να παρουσιάζει όλα τα στοιχεία που απορρέουν και συνοδεύουν το περιεχόμενο και μεταδεδομένα των δημοσιευμάτων και αναφορών με τρόπο φιλικό και εύχρηστο προς τον τελικό χρήστη, καθώς επίσης και να περιέχει σύγχρονα εργαλεία αναζήτησης και παρουσίασης περιεχομένου.	NAI			

11.	Οι τελικοί χρήστες των Εφαρμογών διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση, θα μπορούν να έχουν πρόσβαση και από 'έξυπνα' κινητά τηλέφωνα (smart phones), και οι εφαρμογές θα λειτουργούν (κατ' ελάχιστον) στις τελευταίες εκδόσεις των λειτουργικών συστημάτων iOS και Android. Οι εφαρμογές αυτές θα πιστοποιηθούν και θα καταχωρηθούν στα αντίστοιχα 'Ηλεκτρονικά Καταστήματα' (App Store, Google Play) και θα είναι ελεύθερες για λήψη (download) χωρίς χρέωση.	NAI			
12.	Η μαζική προβολή των δημοσιευμάτων θα γίνεται σε λίστα και πρέπει να περιλαμβάνει τουλάχιστον τις βασικές πληροφορίες όπως το Μέσο, Ημερομηνία Δημοσίευσης, Ημερομηνία Αποδελτίωσης Τίτλος και να διαθέτει μια μικρογραφία (thumbnail) του άρθρου, καθώς και ότι άλλο απαιτείται για την εύρυθμη και υψηλών προδιαγραφών προσφερόμενη υπηρεσία προς τους χρήστες	NAI			
13.	Εφόσον επιλεγεί ένα δημοσίευμα θα περιέχει αναλυτικά τις κάτωθι βασικές πληροφορίες και δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> • Τίτλος • Κατηγορία • Μέσο • Ημερομηνία Δημοσίευσης • Αριθμός σελίδας • Διαστάσεις σε εκατοστά • Δυνατότητα άμεσης εξαγωγής του άρθρου • Επιλογή εμφάνισης μόνο του κειμένου, με χρήση τεχνολογίας Οπτικής Αναγνώρισης Χαρακτήρων (OCR). 	NAI			
14.	Εξαγωγή δημοσιευμάτων σε μορφή excel, word, PowerPoint, zip, jpg και pdf.	NAI			
15.	Δυνατότητα αναζήτησης δημοσιευμάτων βάση λέξης – κλειδί και συνδυασμούς λέξεων.	NAI			
16.	Ορισμός συγκεκριμένης ημερομηνίας (ημέρα/μήνας/έτος) και χρονικού εύρους για την προβολή επιλεγμένων δημοσιευμάτων.	NAI			

17.	Θα υπάρχει η δυνατότητα να επιλέξει ο χρήστης συγκεκριμένα μέσα ενημέρωσης από τα διαθέσιμα και να παρακολουθεί τα δημοσιεύματα	ΝΑΙ			
18.	Η πλατφόρμα θα υποστηρίζει την ταξινόμηση της λίστας των δημοσιευμάτων με βάση κριτήρια χρόνου, μέσου και κατηγορίας.	ΝΑΙ			
19.	Ο χρήστης θα μπορεί να επιλέξει να χαρακτηρίσει ένα ή περισσότερα άρθρα ως αγαπημένα, διαβασμένα και αδιάβαστα.	ΝΑΙ			
20.	Δημιουργία φακέλων χρήστη, για την αποθήκευση επιλεγμένων δημοσιευμάτων.	ΝΑΙ			
21.	Δυνατότητα σχολιασμού άρθρου.	ΝΑΙ			
22.	Δυνατότητα χαρακτηρισμού δημοσιεύματος ως θετικό, αρνητικό ή ουδέτερο.	ΝΑΙ			
23.	Ο χρήστης θα μπορεί να ορίσει ειδοποιήσεις ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email alerts) στις κατηγορίες που τον ενδιαφέρουν.	ΝΑΙ			

2.1.3.5 Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών Διαφημίσεων

Ο προσφέρων συμπληρώνει 'X' στη στήλη 'Ε', όταν η συγκεκριμένη προδιαγραφή καλύπτεται από την προσφερόμενη λύση χωρίς επιπλέον ανάπτυξη (έτοιμη out-of-the-box λειτουργικότητα).

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	Ε	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
	Γενικά Χαρακτηριστικά				
1.	Πλήρης Συμμόρφωση με τις απαιτήσεις και προδιαγραφές της ενότητας 1.1.6.3 Να περιγραφεί αναλυτικά πως επιτυγχάνεται αυτό.	ΝΑΙ			
2.	Να αναφερθεί ο κατασκευαστής και η έκδοση	ΝΑΙ			
3.	Αριθμός μονάδων	1			
4.	Το υποσύστημα θα πρέπει να χαρακτηρίζεται από τη δυνατότητα ολοκλήρωσης με τα λοιπά υποσυστήματα του έργου στο επίπεδο που απαιτείται για την παροχή υπηρεσιών και πρόσβασης στους χρήστες.	ΝΑΙ			

Ειδικά Χαρακτηριστικά					
5.	<p><u>Λογισμικό εξαγωγής "έξυπνου δείγματος" βίντεο (smart video fingerprinting)</u></p> <p>Input:</p> <ul style="list-style-type: none"> Τα αρχεία είναι 60λεπτης διάρκειας 24 αρχεία ανά πηγή (κανάλι) ημερησίως Μορφή αρχείων: MP4 (MPEG-4) Bitrate: Video: 460 kb/s variable, Audio: stereo, s16p, 128 kb/s Ονοματολογία αρχείων: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) <p>Output:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ονοματολογία αρχείων: timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch).keys 	NAI			
6.	<p><u>Λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα επί των παραγομένων δειγμάτων βίντεο</u></p> <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε δείγμα video:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του δείγματος Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Αλφαριθμητικό που δίνει την πλήρη διαδρομή του αρχείου δείγματος στις συστοιχίες RAID Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή εισαγωγής του δείγματος στο σύστημα Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή έναρξης του βίντεο που δειγματίζει το στοιχείο Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή τέλους του βίντεο που δειγματίζει το στοιχείο 	NAI			
7.	<p><u>Λογισμικό εξαγωγής "έξυπνου δείγματος" ήχου (smart audio fingerprinting)</u></p>	NAI			

	<p>Input:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Τα αρχεία είναι 60λεπτης διάρκειας • 24 αρχεία ανά πηγή (κανάλι) ημερησίως • Μορφή αρχείων: MP4 (MPEG-4) • Bitrate: Video: 460 kb/s variable, Audio: stereo, s16p, 128 kb/s • Ονοματολογία αρχείων: αναγνωριστικός κωδικός μπουκέτου + αναγνωριστικό πηγής + timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch) <p>Output:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ονοματολογία αρχείων: timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch).audio.keys 				
8.	<p><u>Λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα επί των παραγομένων δειγμάτων ήχου</u></p> <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε δείγμα ήχου:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του δείγματος • Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού • Αλφαριθμητικό που δίνει την πλήρη διαδρομή του αρχείου δείγματος στις συστοιχίες RAID • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή εισαγωγής του δείγματος στο σύστημα • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή έναρξης του ηχητικού αποσπάσματος που δειγματίζει το στοιχείο • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή τέλους του ηχητικού αποσπάσματος που δειγματίζει το στοιχείο 	NAI			
9.	<p><u>Λογισμικό αποθήκευσης και επιμερισμού των παραγομένων αρχείων δειγμάτων σε συστοιχίες RAID στους storage servers</u></p>	NAI			

	<p>Input:</p> <ul style="list-style-type: none"> Αρχεία "έξυπνων δειγμάτων video/ήχου" με ονοματολογία: timestamp αρχής (κατά UNIX Epoch) + timestamp τέλους (κατά UNIX Epoch).audio.keys Επιμερισμός σε δέντρο φακέλων της μορφής: αναγνωριστικό καναλιού / YYYY / YYYY_MM / YYYY_MM_DD 				
10.	Λογισμικό προ-σημείωσης - αποδελτίωσης διαφημιστικών κλιπ	NAI			
11.	Λογισμικό εξαγωγής "έξυπνου δείγματος" βίντεο (smart video fingerprinting) από αποδελτιωμένα διαφημιστικά κλιπ	NAI			
12.	Λογισμικό εξαγωγής "έξυπνου δείγματος" ήχου (smart audio fingerprinting) από αποδελτιωμένα διαφημιστικά κλιπ	NAI			
13.	<p>Λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων για τα μετα-δεδομένα επί αποδελτιωμένων διαφημιστικών κλιπ</p> <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε κλιπ:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του κλιπ Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού Αλφαριθμητικό που δίνει την πλήρη διαδρομή του αρχείου δείγματος βίντεο επί του κλιπ Αλφαριθμητικό που δίνει την πλήρη διαδρομή του αρχείου δείγματος ήχου επί του κλιπ Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή εισαγωγής του κλιπ στο σύστημα Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή έναρξης του κλιπ Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή τέλους του κλιπ 	NAI			
14.	Λογισμικό σύγκρισης δειγμάτων video-ήχου (heuristics) με τα αποδελτιωμένα-προσημειωμένα κλιπ	NAI			

15.	<p><u>Λογισμικό τροφοδότησης βάσης δεδομένων των μετα-δεδομένων των αποτελεσμάτων της σύγκρισης</u></p> <p>Δομή μετα-δεδομένων στους database servers για κάθε αποτέλεσμα:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ειδική κωδικοποίηση για τη μοναδική αναγνώριση του κάθε προτεινόμενου αποτελέσματος • Μοναδικό αναγνωριστικό του κλιπ στο οποίο ταιριάζει το προτεινόμενο αποτέλεσμα • Μοναδικό αναγνωριστικό καναλιού/σταθμού • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή εισαγωγής του προτεινόμενου αποτελέσματος στο σύστημα • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή έναρξης του προτεινόμενου αποτελέσματος • Χρονικό αναγνωριστικό που δίνει τη στιγμή τέλους του προτεινόμενου αποτελέσματος • Ειδικός διακόπτης επαλήθευσης του προτεινόμενου αποτελέσματος 	NAI			
16.	<p><u>Λογισμικό επαλήθευσης προτεινόμενων αποτελεσμάτων</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Ενημέρωση του ειδικού διακόπτη επαλήθευσης για κάθε προτεινόμενο αποτέλεσμα στη βάση δεδομένων προτεινόμενων αποτελεσμάτων 	NAI			

2.1.4 Πίνακες Παρεχόμενων Υπηρεσιών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	<i>Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής</i>			
2.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.1	ΝΑΙ		
3.	<i>Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού</i>			
4.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.2	ΝΑΙ		
5.	<i>Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου</i>			
6.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.3	ΝΑΙ		
7.	<i>Υπηρεσίες Εκπαίδευσης</i>			
8.	Πλήρης συμμόρφωση του Αναδόχου με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.4	ΝΑΙ		
9.	<i>Υπηρεσίες Δράσεων Δημοσιότητας</i>			
10.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.5	ΝΑΙ		
11.	<i>Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας</i>			
12.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.6	ΝΑΙ		
13.	<i>Υπηρεσίες Περιβάλλοντος Ανάκαμψης από Καταστροφή</i>			
14.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.6	ΝΑΙ		
15.	<i>Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας</i>			
16.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.8.7	ΝΑΙ		
17.	<i>Πίνακας Υπηρεσιών Εγγύησης Καλής Λειτουργίας</i>			

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
18.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.9.3.1	ΝΑΙ		
19.	<i>Πίνακας Υπηρεσιών Συντήρησης</i>			
20.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.9.3.2	ΝΑΙ		
21.	<i>Τήρηση προδιαγραφών ποιότητας υπηρεσιών</i>			
22.	Πλήρης συμμόρφωση με τις απαιτήσεις της παραγράφου 1.1.9.3.3.	ΝΑΙ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ)

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ www.promitheus.gov.gr

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται:

- Πρότυπο του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης.
- Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σε μορφή αρχείου.xml το οποίο θα μπορούν να χρησιμοποιήσουν οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς, προκειμένου να το συμπληρώσουν.

Επισημαίνεται ότι οι προσφέροντες για το μέρος IV Κριτήρια επιλογής του ΕΕΕΣ συμπληρώνουν μόνο την ενότητα α «Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής».

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υπόδειγμα Βιογραφικού Σημειώματος

ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

Επώνυμο:	_____	Όνομα:	_____
Πατρώνυμο:	_____	Μητρώνυμο:	_____
Ημερομηνία Γέννησης:	__ / __ / ____	Τόπος Γέννησης:	_____
Τηλέφωνο:	_____	E-mail:	_____
Fax:	_____		
Διεύθυνση Κατοικίας:	_____ _____		

ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

	/		
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση ¹ και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο	
			Περίοδος (από - έως)	Α/Μ
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	
			__ / __ / __ - __ / __ / __	

¹ Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Τεχνικής Προσφοράς

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
1.	Εισαγωγή: παρουσίαση του προσφέροντος, της καταλληλότητάς του για την υλοποίηση του έργου	
2.	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΛΥΣΗΣ	
2.1	Περιβάλλον έργου – Ειδικές απαιτήσεις: Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο και τους σκοπούς και στόχους του, ειδικές απαιτήσεις - ιδιαιτερότητες, κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας, κίνδυνοι του έργου και προτάσεις αντιμετώπισης	1.1.1, 1.1.2 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.2	Αντικείμενο του Έργου	1.1.3 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.3	Αρχιτεκτονική	Σφάλμα! Το αρχείο προέλευσης της αναφοράς δεν βρέθηκε. – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.4	Εξοπλισμός	2.1.2 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ II
2.5	Λειτουργικές Προδιαγραφές Υποσυστημάτων	1.1.6 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
2.6	Οριζόντιες Απαιτήσεις	1.1.7 – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
3.1	Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής	1.1.8.1 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.2	Υπηρεσίες Συλλογής αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού	1.1.8.2 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.3	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου	1.1.8.3 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.4	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης	1.1.8.4 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.5	Υπηρεσίες Δημοσιότητας	1.1.8.5 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.6	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας	1.1.8.6 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.7	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας	1.1.8.7 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I
3.8	Υπηρεσίες Εγγύησης - Συντήρησης και Τήρησης Επιπέδου Υπηρεσιών	1.1.8.8 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ I

Περιεχόμενα Τεχνικής Προσφοράς		
A/A	Τίτλος Ενότητας	Σύμφωνα με παραγράφους:
4.	Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου	
4.1	Μεθοδολογία Υλοποίησης - Υπηρεσίες: Μεθοδολογίες, ανάλυση εργασιών, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα, Υπηρεσίες	1.1.9.1, 1.1.9.2 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.2	Οργάνωση Διοίκησης - Σχήμα Επικοινωνίας: Προτεινόμενο σχήμα Διοίκησης του Έργου, ρόλοι & αρμοδιότητες, σχήμα επικοινωνίας κλπ	1.1.9.4 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
4.3	Μεθοδολογία Διοίκησης και Διασφάλισης Ποιότητας	1.1.9.5 - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
5.	Πίνακες Συμμόρφωσης	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης
6.	Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς, χωρίς τιμές <u>Η εμφάνιση τιμής/ τιμών στον εν λόγω πίνακα αποτελεί λόγο απόρριψης της προσφοράς</u>	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς
7.	Παρουσίαση (Video) Προσφερόμενης Λύσης	2.3.2.4

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**6.1.1. Εξοπλισμός**

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

6.1.2. Έτοιμο Λογισμικό

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

6.1.3. Εφαρμογές

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΤΥΠΟΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]	* ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		
				ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ			1 ^ο έτος	2 ^ο έτος	3 ^ο έτος
ΣΥΝΟΛΟ										

* Το ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ αφορά στα έτη μετά την ελάχιστη **ζητούμενη** Περίοδο Εγγύησης.

6.1.4. Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Ανθρωπο μήνες	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
1.	Υπηρεσίες Μελέτης Εφαρμογής					
2.	Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού					
3.	Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου					
4.	Υπηρεσίες Εκπαίδευσης					
5.	Υπηρεσίες Δημοσιότητας					
6.	Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας					
7.	Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας					
...	Άλλες Υπηρεσίες ...					
ΣΥΝΟΛΟ						

6.1.5. Άλλες δαπάνες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]		ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
			ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ		
ΣΥΝΟΛΟ						

6.1.6. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Έργου

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Εξοπλισμός (Πίνακας 6.1.1)			
2	Έτοιμο Λογισμικό (Πίνακας 6.1.2)			
3	Εφαρμογές (Πίνακας 6.1.3)			
4	Υπηρεσίες (Πίνακας 6.1.4)			
5	Άλλες δαπάνες (Πίνακας 0)			
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ			

6.1.7. Συγκεντρωτικός Πίνακας Οικονομικής Προσφοράς Συντήρησης

ΕΤΟΣ*	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Υ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΤΟΙΜΟΥ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ Υ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ/Ω Ν (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΜΕ ΦΠΑ) [€]	ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ* *
1 ^ο							
2 ^ο							
3 ^ο							
ΣΥΝΟΛΟ							

* ΕΤΟΣ: μετά την **ελάχιστη** ζητούμενη Περίοδο Εγγύησης

** Το **ΕΤΗΣΙΟ ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ** (για την κάθε γραμμή του Πίνακα 6.1.7) προκύπτει διαιρώντας το ποσό που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΕΤΗΣΙΑ ΑΞΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του ίδιου Πίνακα με το «ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ» που αναγράφεται στη στήλη «ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)» του **Πίνακα 0**.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ ,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξη της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ},{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) Διακήρυξης.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (**διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**)

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Χανδρή 3, ΤΚ 18346 Μοσχάτο Αθήνα

ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), , πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

IV. Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας

ΕΚΔΟΤΗΣ:

Ημερομηνία έκδοσης:

Προς:

Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.

Χανδρή 3, ΤΚ 18346 Μοσχάτο Αθήνα

ΑΦΜ: 999983307

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. ποσού ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώυπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο), ΑΦΜ: οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ΑΦΜ: οδός αριθμός ... ΤΚ,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υποχρεών μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού)

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1** Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής, καλής λειτουργίας) της παρούσας)».

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ /ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

0000/S 0000000

0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ. παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr

[ΑΔΑΜ Προκήρυξης

στο ΚΗΜΔΗΣ])

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης.

Επίσημη ονομασία:	ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.)
Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει:	999983307
Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):	http://www.ktpae.gr
Πόλη:	ΜΟΣΧΑΤΟ
Οδός και αριθμός:	ΧΑΝΔΡΗ 3
Ταχ. κωδ.:	18346
Αρμόδιος επικοινωνίας:	ΣΠΥΡΟΥ ΔΩΡΑ
Τηλέφωνο:	2131300771
φαξ:	2131300800
Ηλ. ταχ/μείο:	info@ktpae.gr
Χώρα:	GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Ψηφιακό Κέντρο Ενημέρωσης – Digital Media Center

Τίτλος:

Σύντομη περιγραφή:

Το αντικείμενο της Σύμβασης αποτελείται από την υλοποίηση των παρακάτω Δράσεων (παρ. 1.1.3): • Κεντρικός εξοπλισμός Ψηφιακού Κέντρου Ενημέρωσης (εξυπηρετητές εφαρμογών, αποθηκευτικούς χώρους δεδομένων, θέσεις εργασίας χρηστών κλπ). • Σύστημα συλλογής και ψηφιακής καταγραφής και αποδελτίωσης ΜΜΕ (τύπος, ηλεκτρονικά μέσα, τηλεοράσεις, ραδιόφωνα). • Πλατφόρμα διαχείρισης Χρηστών, Περιεχομένου & Εφαρμογές διανομής δημοσιότητας στην Κυβέρνηση. • Σύστημα Συλλογής και Ταξινόμησης Τηλεοπτικών και Ραδιοφωνικών διαφημίσεων. • Υπηρεσίες Συλλογής, αξιολόγησης και τεκμηρίωσης περιεχομένου – Υπηρεσίες αποδελτίωσης Ελλάδος και Εξωτερικού. • Υπηρεσίες δημοσιογραφικής ανάλυσης περιεχομένου.

Αριθμός αναφοράς αρχείου που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα (εάν υπάρχει):

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;
%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;
Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς

Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):

-

Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:

-

Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ

Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.

-

B: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1

Όνομα:

Επώνυμο:

Ημερομηνία γέννησης:

Τόπος γέννησης:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Τηλέφωνο:

Ηλ. ταχ/μείο:

Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων

Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

A: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

-
Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-
Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-
Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-
Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-
Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-
Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-
B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-
Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις

Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο

Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη /γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

Ναι

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή