**Διακήρυξη**

**Συνοπτικού Διαγωνισμού**

**για το Έργο**

**«Πληροφοριακό σύστημα υποστήριξης της δράσης του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά καυσίμων στα νησιά»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Προϋπολογισμός:** | **68.200,00 € (περιλαμβανομένου ΦΠΑ)**  **55.000,00 € (χωρίς ΦΠΑ)** | |
| **CPV:** | **48220000-6 Πακέτα λογισμικού Διαδικτύου και ενδοδικτύου (ιντρανέτ)**  **72500000-0 Υπηρεσίες πληροφορικής** | |
| **Κριτήριο Ανάθεσης:** | **Η πλέον συμφέρουσα προσφορά** **αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (σταθερή τιμή), Ν. 4412/2016, Άρθρο 86, Παράγραφος 7** | |
| **Ημερομηνία Διενέργειας:** | **29-05-2019** | |
| **Ημερομηνία Δημοσίευσης στο ΚΗΜΔΗΣ** | | **14-05-2019** |
| **Ημερομηνία Δημοσίευσης στο διαδικτυακό τόπο**  http://www.ktpae.gr | | **14-05-2019** |

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

[ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ 2](#_Toc8052986)

[ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ 5](#_Toc8052987)

[Συνοπτικά στοιχεία Έργου 5](#_Toc8052988)

[Συντομογραφίες - γενικά 6](#_Toc8052989)

[Ορισμοί διακηρύξεων της ΚτΠ Α.Ε. 6](#_Toc8052990)

[A ΜΕΡΟΣ: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ 8](#_Toc8052991)

[A.1 Σκοποί - στόχοι - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου 8](#_Toc8052992)

[A.2 Περιβάλλον Έργου 8](#_Toc8052993)

[A.2.1 Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου 8](#_Toc8052994)

[A.2.1.1 «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚτΠ Α.Ε.) 9](#_Toc8052995)

[A.2.1.2 Φορέας Λειτουργίας 9](#_Toc8052996)

[A.2.1.3 Κύριος του έργου 10](#_Toc8052997)

[A.2.1.4 Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ) 10](#_Toc8052998)

[A.2.1.5 Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ) 10](#_Toc8052999)

[A.2.1.6 Υπηρεσία Παρακολούθησης Έργου 11](#_Toc8053000)

[A.2.1.7 Επιθεωρητές (auditors) Έργου 11](#_Toc8053001)

[A.3 Υφιστάμενη Κατάσταση 12](#_Toc8053002)

[A.4 Αντικείμενο Έργου 12](#_Toc8053003)

[A.4.1 Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου του Έργου 12](#_Toc8053004)

[A.4.2 Στόχοι του Έργου 18](#_Toc8053005)

[A.4.3 Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου 18](#_Toc8053006)

[A.4.4 Αρχιτεκτονική 19](#_Toc8053007)

[A.5 Χρονοδιάγραμμα & Φάσεις του Έργου 19](#_Toc8053008)

[A.5.1 Φάσεις Υλοποίησης Έργου 19](#_Toc8053009)

[A.5.2 Περίοδος Εγγύησης (ΠΕΣ) 21](#_Toc8053010)

[A.5.2.1 Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης 21](#_Toc8053011)

[A.5.2.2 Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης 21](#_Toc8053012)

[A.5.2.3 Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες 22](#_Toc8053013)

[A.6 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου 24](#_Toc8053014)

[A.6.1 Σχήμα Διοίκησης Έργου 24](#_Toc8053015)

[A.6.2 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Έργου 24](#_Toc8053016)

[A.6.3 Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου 24](#_Toc8053017)

[A.6.4 Προϋποθέσεις και Κίνδυνοι Υλοποίησης 24](#_Toc8053018)

[B ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 25](#_Toc8053019)

[B.1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ 25](#_Toc8053020)

[B.1.1 Αναθέτουσας Αρχή 25](#_Toc8053021)

[B.1.2 Είδος διαδικασίας 25](#_Toc8053022)

[B.1.3 Χρηματοδότηση σύμβασης 25](#_Toc8053023)

[B.1.4 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης 25](#_Toc8053024)

[B.1.5 Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού 26](#_Toc8053025)

[B.1.6 Δημοσιότητα 26](#_Toc8053026)

[B.1.7 Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών 26](#_Toc8053027)

[B.1.8 Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού 26](#_Toc8053028)

[B.1.9 Παροχή Διευκρινίσεων 27](#_Toc8053029)

[B.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ & ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ 28](#_Toc8053030)

[B.2.1 Δικαίωμα Συμμετοχής 28](#_Toc8053031)

[B.2.2 Λόγοι αποκλεισμού συμμετοχής σύμφωνα με τα άρ. 73 & 74 του Ν. 4412/2016 28](#_Toc8053032)

[B.2.3 Δικαιολογητικά Συμμετοχής 29](#_Toc8053033)

[B.2.3.1 Τυποποιημένο Έντυπο Υπέυθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 30](#_Toc8053034)

[B.2.4 Αποδεικτικά Μέσα - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης 32](#_Toc8053035)

[B.2.5 Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες 36](#_Toc8053036)

[B.2.6 Λοιπές Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις 36](#_Toc8053037)

[B.2.7 Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής - Αποδεικτικά μέσα 37](#_Toc8053038)

[B.2.8 Εγγύηση συμμετοχής 39](#_Toc8053039)

[B.3 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 40](#_Toc8053040)

[B.3.1 Τρόπος Υποβολής Προσφορών 40](#_Toc8053041)

[B.3.2 Περιεχόμενο Προσφορών 41](#_Toc8053042)

[B.3.2.1 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» 43](#_Toc8053043)

[B.3.2.2 Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά» 43](#_Toc8053044)

[B.3.2.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» 44](#_Toc8053045)

[B.3.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» 44](#_Toc8053046)

[B.3.3 Ισχύς Προσφορών 44](#_Toc8053047)

[B.3.4 Εναλλακτικές Προσφορές 45](#_Toc8053048)

[B.3.5 Τιμές Προσφορών – Νόμισμα 45](#_Toc8053049)

[B.4 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 47](#_Toc8053050)

[B.4.1 Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών 47](#_Toc8053051)

[B.4.1.1 Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση προσφορών 47](#_Toc8053052)

[B.4.1.2 Κριτήρια ανάθεσης - Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών 48](#_Toc8053053)

[B.4.1.3 Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών 49](#_Toc8053054)

[B.4.1.4 Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού 50](#_Toc8053055)

[B.4.2 Απόρριψη προσφορών 51](#_Toc8053056)

[B.4.3 Ενστάσεις 53](#_Toc8053057)

[B.4.4 Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού 53](#_Toc8053058)

[B.5 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 55](#_Toc8053059)

[B.5.1 Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις 55](#_Toc8053060)

[B.5.2 Διαδικασία παραλαβής Έργου 56](#_Toc8053061)

[B.5.3 Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις 58](#_Toc8053062)

[B.5.4 Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις 58](#_Toc8053063)

[B.5.5 Υποχρεώσεις Αναδόχου 59](#_Toc8053064)

[B.5.6 Υπεργολαβίες 61](#_Toc8053065)

[B.5.7 Εμπιστευτικότητα 62](#_Toc8053066)

[B.5.8 Πνευματικά δικαιώματα 62](#_Toc8053067)

[B.5.9 Εφαρμοστέο Δίκαιο 63](#_Toc8053068)

[C ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ 64](#_Toc8053069)

[C.1 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ 64](#_Toc8053070)

[C.1.1 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 64](#_Toc8053071)

[C.1.2 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 65](#_Toc8053072)

[C.1.3 ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ 66](#_Toc8053073)

[C.2 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ 67](#_Toc8053074)

[C.3 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ 69](#_Toc8053075)

[C.3.1 Γενικές Απαιτήσεις 69](#_Toc8053076)

[C.3.2 Λογισμικό 69](#_Toc8053077)

[C.3.3 Υπηρεσίες 69](#_Toc8053078)

[C.3.3.1 Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης 69](#_Toc8053079)

[C.3.3.2 Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας 69](#_Toc8053080)

[C.3.3.3 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης 70](#_Toc8053081)

[C.3.4 Περίοδος Εγγύησης Συντήρησης 70](#_Toc8053082)

[C.3.5 Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης 70](#_Toc8053083)

[C.3.6 Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου 70](#_Toc8053084)

[C.4 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 71](#_Toc8053085)

[C.4.1 Εφαρμογές /Υποσυστήματα 71](#_Toc8053086)

[C.4.2 Υπηρεσίες 71](#_Toc8053087)

[C.4.3 Συγκεντρωτικός πίνακας Οικονομικής Προσφοράς 71](#_Toc8053088)

[C.5 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ 72](#_Toc8053089)

[Στοιχεία ενδιαφερόμενου Οικονομικού Φορέα της με (αριθμό/ημερομηνία) ..................... Διακήρυξης του έργου με τίτλο ..................... 72](#_Toc8053090)

[C.6 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΤΕΥΔ 73](#_Toc8053091)

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Συνοπτικά στοιχεία Έργου

|  |  |
| --- | --- |
| **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ** | Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.) |
| **ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ** | Πληροφοριακό σύστημα υποστήριξης της δράσης του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά καυσίμων στα νησιά |
| **ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ** | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| **ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ** | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| **ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ** | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ |
| **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ** | Έδρα της Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. (ΚτΠ Α.Ε.) |
| **ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - CPV** | 48220000-6 Πακέτα λογισμικού Διαδικτύου και ενδοδικτύου (ιντρανέτ)  72500000-0 Υπηρεσίες πληροφορικής |
| **ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ** | Συνοπτικός Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (σταθερή τιμή), Ν. 4412/2016, Άρθρο 86, Παράγραφος 7 |
| **ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ** | Ο προϋπολογισμός του Έργου ανέρχεται στο ποσό των πενήντα πέντε χιλιάδων ευρώ 55.000 € Μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24%.  (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ €68.200 ΦΠΑ: €13.200) |
| **ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ** | Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και συγκεκριμένα τον κωδικό έργου 2018ΣΕ03300006 |
| **ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** | Τριάντα (30) ημέρες |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ** | 13-05-2019 |
| **ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ** | 21-05-2019 |
| **ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | **29-05-2019 και ώρα 12:00** |
| **ΤΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | Η έδρα της ΚτΠ Α.Ε. |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** | **29-05-2019 και ώρα 12:00** |

### Συντομογραφίες - γενικά

|  |  |
| --- | --- |
| **ΕΕ** | Ευρωπαϊκή Ένωση |
| **ΕΕΕΕ** | Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης/ επίσημο έντυπο όπου δημοσιεύεται η Νομοθεσία, καθώς και διοικητικές πράξεις, ανακοινώσεις, προκηρύξεις κλπ., που έχουν νομικές ή άλλες δεσμεύσεις για τα κράτη μέλη ή αυτούς που αφορούν. |
| **ΕΟΧ** | Ευρωπαϊκός Οικονομικός Χώρος |
| **ΕΠ ΜΔΤ** | Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» |
| **ΕΠ ΑΝΕΚ** | Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα Καινοτομία» |
| **ΕΣΠΑ** | Εθνικό Στρατηγικό Πλαίσιο Αναφοράς |
| **ΕΥΔ ΕΠ ΔΜ** | Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα» |
| **ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΕΚ** | Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα Καινοτομία» |
| **ΚτΠ Α.Ε.** | Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. |
| **ΝΠΔΔ** | Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο |
| **ΝΠΙΔ** | Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο |
| **ΣΑΕ** | Συλλογική Απόφαση Έργου |
| **ΤΠΕ** | Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών |
| **ΟΠΣ** | Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα |

### Ορισμοί διακηρύξεων της ΚτΠ Α.Ε.

|  |  |
| --- | --- |
| **Ανάδοχος** | Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα κληθεί να υπογράψει τη Σύμβαση και θα υλοποιήσει το σύνολο του Έργου. |
| **Αναθέτουσα Αρχή** | Η ΚτΠ Α.Ε. η οποία θα υπογράψει με τον Ανάδοχο τη Σύμβαση για την εκτέλεση του Έργου. |
| **Αντίκλητος** | Το πρόσωπο που ο ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ ΑΝΑΔΟΧΟΣ με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν. |
| **Αριθμός Διακήρυξης** | Ο αριθμός Πρωτοκόλλου της απόφασης της διενέργειας του διαγωνισμού του Έργου |
| **Αρμόδια Επιτροπή** | Η Επιτροπή που συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΚτΠ Α.Ε. σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016. |
| **Διακήρυξη** | Το παρόν έγγραφο που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους/ υποψηφίους διαγωνιζόμενους από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός. |
| **ΕΕΠΣ** | Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας |
| **ΕΠΕ** | Επιτροπή Παραλαβής Έργου  Η ΕΠΕ συστήνεται κάθε φορά με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΚτΠ Α.Ε. σύμφωνα με το άρθρο 221 του ν. 4412/2016. |
| **Επίσημη γλώσσα του Διαγωνισμού και της Σύμβασης** | Επίσημη γλώσσα της Σύμβασης είναι η ελληνική. Η παρούσα Διακήρυξη, τα έντυπα της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς και η/οι Σύμβαση/εις είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα. Όλα τα δικαιολογητικά και οι προσφορές των διαγωνιζομένων που θα υποβληθούν θα είναι συνταγμένα στην ελληνική γλώσσα, εκτός από τα τεχνικά φυλλάδια/ εγχειρίδια που μπορεί να είναι στην αγγλική γλώσσα. |
| **Έργο** | Το σύνολο του υπό ανάθεση Έργου. |
| **Προϋπολογισμός Έργου** | Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή δαπάνη για την υλοποίηση του Έργου (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ). |
| **Σύμβαση** | Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των συμβαλλομένων μερών για το σύνολο του Έργου, δηλαδή μεταξύ της ΚτΠ Α.Ε. ως Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου του Έργου που θα επιλεγεί. |
| **Έγγραφα της Σύμβασης** | Έγγραφα της παρούσας σύμβασης είναι η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της. |
| **Συμβατικό Τίμημα** | Το συνολικό τίμημα της Σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ). |

### 

# 

# ΜΕΡΟΣ: ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ

## Σκοποί - στόχοι - κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019», το μέτρο του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά υγρών καυσίμων εφαρμόζεται πιλοτικά από 1 Ιανουαρίου 2019 στα νησιά Αγαθονήσι, Αγιο Ευστράτιο, Αλόννησο, Αμοργό, Ανάφη, Αντίπαρο, Αστυπάλαια, Ίο, Ικαρία, Κάρπαθο, Κάσο, Κέα, Κίμωλο, Κύθηρα, Κύθνο, Λειψούς, Λέρο, Μεγίστη, Μήλο, Νίσυρο, Πάτμο, Σαμοθράκη, Σέριφο, Σίκινο, Σίφνο, Σκιάθο, Σκόπελο, Σκύρο, Σύμη, Τήλο, Φολέγανδρο, Φούρνους, Χάλκη και Ψαρά. Σκοπός του μέτρου είναι η αντιστάθμιση του αυξημένου κόστους της θαλάσσιας μεταφοράς καυσίμων στα νησιά σε σχέση με την αντίστοιχη χερσαία.

Στόχος του έργου αποτελεί η προμήθεια πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίξει τη δράση «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019». Αυτό το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει όσα αναφέρονται (α) στο Ν.4551/2018 (ΦΕΚ Α116/2-7-2018) «Μηχανισμός εφαρμογής, κρατική εποπτεία, γενικοί όροι υλοποίησης του Μεταφορικού Ισοδυνάμου (Μ.Ι.) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και (β) στην ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019» και έχουν σχέση με τη μεταφορά καυσίμων.

|  |  |
| --- | --- |
| **Κρίσιμος Παράγοντας Επιτυχίας** | **Σχετικές Ενέργειες Αντιμετώπισης** |
| Ενεργή και έμπρακτη υποστήριξη από τον Κύριο του έργου. | Υπάρχει στενή συνεργασία με τον Κύριο του έργου και έχει συναφθεί για το σκοπό αυτό σχετική προγραμματική συμφωνία. |
| Διαθεσιμότητα των αρμοδίων στελεχών για συνεργασία με τον Ανάδοχο. | Επικοδομητική συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής με τα βασικά στελέχη του Αναδόχου. |
| Ανάλυση όλων των επιχειρησιακών απαιτήσεων που σχετίζονται με το Έργο. | Χρήση κατάλληλης μεθοδολογίας επισκόπησης από τον Ανάδοχο με βάση την εμπειρία του από αντίστοιχου μεγέθους έργα. |

## Περιβάλλον Έργου

### Εμπλεκόμενοι στην υλοποίηση του Έργου

Για την υλοποίηση του Έργου της παρούσας Διακήρυξης εμπλέκονται οι ακόλουθοι:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ | Κοινωνία της πληροφορίας Α.Ε | Βλ. παρ. Α.2.1.1 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | https://www.yen.gr/ |
| ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | Βλ. παρ. Α.2.1.3 |
| ΦΟΡΕΑΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ | ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | Βλ. παρ. Α.2.1.2 |
| ΕΕΠΣ |  | Βλ. παρ. Α.2.1.4 |
| ΕΠΕ |  | Βλ. παρ. Α.2.1.5 |
| Υπηρεσία Παρακολούθησης Έργου |  | Βλ. παρ. Α.2.1.6 |
| Επιθεωρητές Έργου |  | Βλ. παρ. Α.2.1.7 |

#### «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» (ΚτΠ Α.Ε.)

Η «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», είναι εταιρεία η οποία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, καθώς και την εκτέλεση και διαχείριση έργων στον τομέα της πληροφορικής, επικοινωνίας και νέων τεχνολογιών για τη Δημόσια Διοίκηση. Η Εταιρεία λειτουργεί με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας του N. 3429/2005 στο πλαίσιο των διατάξεων του N. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α), και του καταστατικού της όπως αυτό τροποποιήθηκε και ισχύει (ΦΕΚ 3187/Β/30-11-2012) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης.

Βασικός σκοπός της Εταιρείας είναι:

α)  Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής του επιχειρησιακού προγράμματος «Διοικητική Μεταρρύθμιση» και η υποστήριξή της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητας της Δημόσιας Διοίκησης.

β)  Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της Δημόσιας Διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής του επιχειρησιακού προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» και η υποστήριξη της Δημόσιας Διοίκησης για την εκτέλεση των σχετικών έργων.

γ)  Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών φορέων του δημόσιου τομέα, όπως προβλέπεται στον N. 3614/2007 (άρθρο 32).

δ)  Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από τα επιχειρησιακά προγράμματα «Διοικητική Μεταρρύθμιση» και «Ψηφιακή Σύγκλιση».

ε)  Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο Ελληνικό Διοικητικό περιβάλλον.

#### Φορέας Λειτουργίας

Σκοπός του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής είναι η εναρμόνιση και προσαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής στην περιοχή του Αιγαίου. Κύρια δράση του είναι ο συντονισμός και κινητοποίηση των δημόσιων και ιδιωτικών φορέων στα πλαίσια των κυβερνητικών δράσεων στο Αιγαίο.

Οι στόχοι του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής είναι:

* Η υλοποίηση των πολιτικών που προβλέπονται για την βιώσιμη ανάπτυξη των νησιών του Αιγαίου.
* Η άμεση και αποτελεσματική εισήγηση στην Ελληνική Κυβέρνηση και τον Πρωθυπουργό των κυβερνητικών μέτρων που κρίνονται αναγκαία προκειμένου να αντιμετωπιστούν και να επιλυθούν τα προβλήματα που αντιμετωπίζουν κατά καιρούς οι νησιωτικές κοινωνίες.
* Η αξιοποίηση και διάδοση της Αιγαιακής πολιτισμικής κληρονομιάς.
* Η διαμόρφωση του Αρχιπελάγους σε μια ενιαία περιοχή που χαρακτηρίζεται από οικονομική και κοινωνική ευημερία μέσω της εφαρμογής διαφοροποιημένων στρατηγικών βιώσιμης ανάπτυξης για το κάθε νησί.

Το Αιγαίο Αρχιπέλαγος είναι ένα σύμπλεγμα από νησιά που είναι διασκορπισμένα σε μια υδάτινη επιφάνεια μήκους 800 χιλιομέτρων από Βορρά προς Νότο και 600 χιλιομέτρων από Δύση προς Ανατολή αποτελώντας το πιο εκτεταμένο νησιωτικό σύμπλεγμα στην Ευρώπη. Η γεωγραφική θέση του Αιγαίου στο ανατολικό άκρο της Ελλάδας που παράλληλα αποτελεί και το Νότιο Ανατολικό σύνορο της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσδίδει στα νησιά του Αιγαίου ένα σημαντικό γεωπολιτικό ρόλο.

Στο Αιγαίο αρχιπέλαγος υπάρχουν νησιά όλων των κατηγοριών. Στο Νότο η Κρήτη συγκαταλέγεται στα πολύ μεγάλα νησιά και αποτελεί μαζί με τη Σικελία τη Σαρδηνία και τη Κορσική τμήμα των νοτίων συνόρων της Ευρωπαϊκής Ένωσης με την ήπειρο της Αφρικής. Το Αιγαίο ανάμεσα στην Ελλάδα και την Τουρκία είναι κατάσπαρτο από Ελληνικά νησιά μικρού και μεσαίου μεγέθους που διοικητικά ανήκουν σε πέντε νομούς και δυο περιφέρειες αποκλειστικά νησιωτικές.Την πλειοψηφία των νησιών συνθέτουν απομονωμένα και μικρά σε μέγεθος νησιά των οποίων η οικονομία χαρακτηρίζεται ως προβληματική λόγω γεωγραφικής απομόνωσης. Συγκριτικά με την ηπειρωτική Ελλάδα τα νησιά του Αιγαίου αντιμετωπίζουν μεγαλύτερα προβλήματα στους τομείς των μεταφορών επικοινωνιών και ενέργειας.

Ο Αιγαιοπελαγίτικος πολιτισμός παρουσιάζει μια ιστορική συνέχεια στο πέρασμα των χιλιετηρίδων και αποτελεί μια σπάνια κληρονομιά διεθνούς σπουδαιότητας. Τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά του νησιωτικού συμπλέγματος επιβάλουν όχι μόνο την διαμόρφωση εξειδικευμένου στρατηγικού σχεδιασμού ανάπτυξης για το Αιγαίο αλλά και την διαμόρφωση αποτελεσματικών πρακτικών υλοποίησης των στρατηγικών.

Έχοντας επίγνωση των προβλημάτων που οδηγούν στην οικονομική καθυστέρηση των νησιών του Αιγαίου η Ελληνική Κυβέρνηση έθεσε τους στόχους μιας κοινωνικοοικονομικής πολιτικής που βασίζεται σε έναν μακροπρόθεσμο σχεδιασμό προσαρμοσμένο στα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά και τον μοναδικό χαρακτήρα του νησιωτικού συμπλέγματος και του κάθε νησιού ξεχωριστά. Οι νέες στρατηγικές συμπεριλαμβάνουν πρωτοποριακά μέτρα και σύγχρονες δράσεις με στόχο την αναστροφή των αρνητικών παραγόντων ανάπτυξης ακολουθώντας τις αρχές της βιώσιμης νησιωτικής ανάπτυξης.

#### Κύριος του έργου

Βλ. παρ. Α.2.1.2

#### Επιτροπή Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας (ΕΕΠΣ)

Ο Κύριος του Έργου και η ΚτΠ Α.Ε. έχουν συνάψει «Προγραμματική Συμφωνία». Στην εν λόγω συμφωνία περιγράφεται το αντικείμενό της, το πλαίσιο συνεργασίας για την υλοποίηση του Έργου. Η Προγραμματική Συμφωνία προβλέπει τη λειτουργία της Επιτροπής Εποπτείας της Προγραμματικής Συμφωνίας και αποτελεί τη στρατηγική Επιτροπή διοίκησης του Έργου.

#### Επιτροπή Παραλαβής του Έργου (ΕΠΕ)

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τα κατωτέρω.

Ως μέλη της Επιτροπής Παραλαβής δύναται να συμμετέχουν και να ορίζονται υπάλληλοι στους οποίους έχουν ανατεθεί καθήκοντα παρακολούθησης όπως ανφέρεται στην παρ. Α.2.1.6.

#### Υπηρεσία Παρακολούθησης Έργου

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργείται σύμφωνα με το άρθρο 216 του Ν. 4412/2016.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την Δ/νση Κρατικών Ενισχύσεων της ΚτΠ Α.Ε ή άλλως από ειδική επιτροπή η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Τα καθήκοντα παρακολούθησης, ενδεικτικά περιλαμβάνουν την πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και τον έλεγχο συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους αυτής. Ο ανάδοχος υποχρεούται μέχρι την ημερομηνία παράδοσης των προβλεπόμενων παραδοτέων κάθε φάσης, να ενημερώσει την υπηρεσία παρακολούθησης για τη ολοκλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του, να θέσει σε διάθεση της το προβλεπόμενο συμβατικό υλικό και να συνεργάζεται με τα αρμόδια στελέχη της υπηρεσίας, προκειμένου η υπηρεσία να πιστοποιήσει την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης καθώς και την συμμόρφωση του αναδόχου με τους όρους της εκάστοτε φάσης.

#### Επιθεωρητές (auditors) Έργου

Στο πλαίσιο υλοποίησης του υπό ανάθεση Έργου, η ΚτΠ Α.Ε. δύναται να αναθέσει σε στελέχη της ή τρίτο ανεξάρτητο όργανο τη διενέργεια τακτικών ή έκτακτων επιθεωρήσεων Έργου (project audits) για την πιστοποίηση της πορείας των εργασιών και την καταγραφή συμπερασμάτων και περιοχών παρέμβασης ή βελτίωσης.

Τέτοιοι έλεγχοι δύναται να διενεργηθούν σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο εξέλιξης του Έργου, κατόπιν έγκαιρης σχετικής ενημέρωσης του Αναδόχου από την ΚτΠ Α.Ε.

Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις κατόπιν σχετικής έγκρισης που θα επικυρώνεται από το αρμόδιο όργανο της ΚτΠ Α.Ε.

Ο Ανάδοχος οφείλει στο πλαίσιο των εργασιών του να καταθέσει στους οριζόμενους από την ΚτΠ Α.Ε. επιθεωρητές κάθε σχετικό τεκμηριωτικό υλικό προκειμένου αυτοί να διενεργήσουν τους ελέγχους.

## Υφιστάμενη Κατάσταση

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019», το μέτρο του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά υγρών καυσίμων εφαρμόζεται πιλοτικά από 1 Ιανουαρίου 2019 στα νησιά Αγαθονήσι, Αγιο Ευστράτιο, Αλόννησο, Αμοργό, Ανάφη, Αντίπαρο, Αστυπάλαια, Ίο, Ικαρία, Κάρπαθο, Κάσο, Κέα, Κίμωλο, Κύθηρα, Κύθνο, Λειψούς, Λέρο, Μεγίστη, Μήλο, Νίσυρο, Πάτμο, Σαμοθράκη, Σέριφο, Σίκινο, Σίφνο, Σκιάθο, Σκόπελο, Σκύρο, Σύμη, Τήλο, Φολέγανδρο, Φούρνους, Χάλκη και Ψαρά. Σκοπός του μέτρου είναι η αντιστάθμιση του αυξημένου κόστους της θαλάσσιας μεταφοράς καυσίμων στα νησιά σε σχέση με την αντίστοιχη χερσαία.

Την παρούσα στιγμή, η υλοποίηση της δράσης του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά καυσίμων στα νησιά πραγματοποιείται χωρίς υποστήριξη από κατάλληλο πληροφοριακό σύστημα.

## Αντικείμενο Έργου

### Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου του Έργου

Σύμφωνα με την ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019», το μέτρο του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά υγρών καυσίμων εφαρμόζεται πιλοτικά από 1 Ιανουαρίου 2019 στα νησιά Αγαθονήσι, Αγιο Ευστράτιο, Αλόννησο, Αμοργό, Ανάφη, Αντίπαρο, Αστυπάλαια, Ίο, Ικαρία, Κάρπαθο, Κάσο, Κέα, Κίμωλο, Κύθηρα, Κύθνο, Λειψούς, Λέρο, Μεγίστη, Μήλο, Νίσυρο, Πάτμο, Σαμοθράκη, Σέριφο, Σίκινο, Σίφνο, Σκιάθο, Σκόπελο, Σκύρο, Σύμη, Τήλο, Φολέγανδρο, Φούρνους, Χάλκη και Ψαρά. Σκοπός του μέτρου είναι η αντιστάθμιση του αυξημένου κόστους της θαλάσσιας μεταφοράς καυσίμων στα νησιά σε σχέση με την αντίστοιχη χερσαία.

Αντικείμενο του παρόντος έργου αποτελεί η προμήθεια πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίξει τη δράση «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019». Αυτό το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει όσα αναφέρονται (α) στο Ν.4551/2018 (ΦΕΚ Α116/2-7-2018) «Μηχανισμός εφαρμογής, κρατική εποπτεία, γενικοί όροι υλοποίησης του Μεταφορικού Ισοδυνάμου (Μ.Ι.) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και (β) στην ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019» και έχουν σχέση με τη μεταφορά καυσίμων. Συνοπτικά περιγράφονται παρακάτω:

Ορισμοί:

* Μεταφορικό Ισοδύναμο (Μ.Ι.): είναι το μέτρο, με τη θέσπιση του οποίου επιδιώκεται η εξίσωση του κόστους μεταφοράς που αντιστοιχεί σε επιβάτες και εμπορεύματα με μέσα θαλάσσιας μαζικής μεταφοράς με το κόστος που θα ίσχυε στα μέσα χερσαίας μαζικής μεταφοράς για την ίδια απόσταση.
* Κατώφλι Μεταφορικού Ισοδυνάμου (Κ.Μ.Ι.): είναι το ποσό που θα κατέβαλε για μεταφορά στην ίδια απόσταση η ωφελούμενη μονάδα με την ίδια σύνθεση ή η ωφελούμενη επιχείρηση, εάν διέμενε ή είχε την έδρα της στην ηπειρωτική Ελλάδα.
* Αντιστάθμισμα Νησιωτικού Κόστους (Α.ΝΗ.ΚΟ.): είναι το ποσό που καταβάλλεται στην ωφελούμενη μονάδα ή επιχείρηση και που προκύπτει ως η διαφορά του πραγματικού μεταφορικού κόστους της ωφελούμενης μονάδας ή επιχείρησης από το Κατώφλι Μεταφορικού Ισοδυνάμου.
* Δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος: είναι οι δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος του προηγούμενου της καταβολής του Α.ΝΗ.ΚΟ. φορολογικού έτους.
* Ωφελούμενη επιχείρηση: είναι η πολύ μικρή, μικρή και μεσαία επιχείρηση ή οντότητα, με κριτήριο το καθαρό ύψος του κύκλου εργασιών τους, όπως ορίζεται στις παραγράφους 2 έως 5 του άρθρου 2 του ν. 4308/2014 (Α΄ 251), οι οποίες μετά την υποβολή της αίτησης έχει κριθεί ότι δικαιούνται να λάβουν Α.ΝΗ.ΚΟ.
* Αιτών: είναι το ενήλικο άτομο που υποβάλλει αίτηση για λογαριασμό της ωφελούμενης μονάδας ή ωφελούμενης επιχείρησης.

Παράγοντες υπολογισμού αντισταθμίσματος κόστους μεταφοράς καυσίμων στα νησιά:

Οι παράγοντες που λογίζονται υπόψη τόσο για τον υπολογισμό του Α.ΝΗ.ΚΟ.

1. Η διαφορά τιμής χονδρικής πώλησης μεταξύ του ν. Αττικής και κάθε άλλου νησιωτικού Νομού της χώρας.
2. Το κόστος μεταφοράς εντός του νησιωτικού Νομού.
3. Η μεσοσταθμική τιμή χονδρικής πώλησης στο νησιωτικό Νομό προ Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ).
4. Η μεσοσταθμική τιμή χονδρικής πώλησης στο Ν. Αττικής προ ΦΠΑ.
5. Ο αριθμός των εγκαταστάσεων αποθήκευσης καυσίμων που υφίσταται σε κάθε νησί, όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Ανάπτυξης.
6. Ο αριθμός των πρατηρίων που υφίσταται σε κάθε νησί, όπως προκύπτει από τα στοιχεία που τηρούνται στις Περιφερειακές Διευθύνσεις Ανάπτυξης και επικαιροποιείται ανά φάση πληρωμής.
7. Ο βαθμός απομάκρυνσης κάποιου νησιού από κεντρική/περιφερειακή εγκατάσταση αποθήκευσης καυσίμων.

Δικαιούχοι του Α.ΝΗ.ΚΟ. είναι πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις ή οντότητες με κριτήριο το καθαρό ύψος του κύκλου εργασιών τους, όπως ορίζε ται στις παραγράφους 2 έως 5 του άρθρου 2 του ν. 4308/2014 (Α΄ 251) που ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα, εφόσον έχουν την κύρια έδρα τους σε νησί που εφαρμόζεται το μέτρο. Προκειμένου να είναι δικαιούχος του Α.ΝΗ.ΚΟ για την μεταφορά καυσίμων μια επιχείρηση πρέπει:

1. Να έχει έδρα σε νησί που βρίσκεται στο γεωγραφικό πεδίο του Μέτρου/Επιλέξιμα Νησιά όπως αναφέρονται στο άρ. 1 της ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019).
2. Να έχει δηλώσει ως Κωδικό Αριθμό Δραστηριότητας (ΚΑΔ) έναν τουλάχιστον από τους αναφερόμενους στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019).
3. Να έχει συμπληρώσει και υποβάλει υπεύθυνη δήλωση σχετικά με τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχει λάβει την τελευταία τριετία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6 του Κανονισμού 1407/2013 όπως εμφανίζεται στο παράρτημα III της της ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) (βάσει του άρθρου 6.2 του Κανονισμού).

Οι επιχειρήσεις καθίστανται ως δικαιούχοι μέσω ελέγχου επιλεξιμότητάς τους που αναλαμβάνει η Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής (ΓΓΑΙΝΠ) μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος του Μεταφορικού Ισοδύναμου. Με την ολοκλήρωση της επιλεξιμότητάς τους, λαμβάνουν τον Μοναδικό Αριθμό Νησιωτικής Επιχείρησης (Μ.Α.Ν./Ε) κατά τη διαδικασία του άρ. 5 του ν. 4551/2018, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Οι δικαιούχοι επιδοτούνται για τη μεταφορά υγρών καυσίμων στα επιλέξιμα νησιά της χώρας ανάλογα με το εάν σε κάθε ένα από τα νησιά αυτά υπάρχουν εγκατεστημένες μονάδες αποθήκευσης απλής αμόλυβδης (95 οκτ.) και diesel κίνησης, με τα κάτωθι ποσά:

α.1) 0,13 ευρώ ανά λίτρο προϊόντος για όσες ποσότητες απλής αμόλυβδης (95 οκτ.) μεταφέρονται σε νησιά που δεν διαθέτουν τουλάχιστον μία μόνιμη εγκατάσταση αποθήκευσης ανά επιδοτούμενο είδος.

α.2) 0,06 ευρώ ανά λίτρο προϊόντος για όσες ποσότητες απλής αμόλυβδης (95 οκτ.), μεταφέρονται σε νησιά, τα οποία διαθέτουν τουλάχιστον μία μόνιμη εγκατάσταση αποθήκευσης ανά επιδοτούμενο είδος.

β.1) 0,13 ευρώ ανά λίτρο προϊόντος για όσες ποσότητες diesel κίνησης μεταφέρονται σε νησιά που δεν διαθέτουν τουλάχιστον μία μόνιμη εγκατάσταση αποθήκευσης ανά επιδοτούμενο είδος.

β.2) 0,05 ευρώ ανά λίτρο προϊόντος για όσες ποσότητες diesel κίνησης μεταφέρονται σε νησιά που διαθέτουν τουλάχιστον μία μόνιμη εγκατάσταση αποθήκευσης ανά επιδοτούμενο είδος.

Επιλέξιμες δαπάνες για τη καταβολή Α.ΝΗ.ΚΟ. ορίζονται όλες οι δαπάνες μεταφοράς υγρών καυσίμων των κατηγοριών οι οποίες τεκμηριώνονται με όλα τα νόμιμα παραστατικά πώλησης (Τιμολόγιο - Δελτίο Αποστολής) των προαναφερθέντων κατηγοριών υγρών καυσίμων που εκδίδουν οι εταιρείες εμπορίας για λογαριασμό των πρατηρίων.

Σε κάθε τιμολόγιο θα πρέπει υποχρεωτικά να αναγράφονται:

(α) η επωνυμία και τα στοιχεία του αποστολέα και παραλήπτη (ΑΦΜ, διεύθυνση, έδρα),

(β) ο τόπος φόρτωσης και προορισμού,

(γ) η ημερομηνία έκδοσης παραστατικού,

(δ) η ποσότητα και το είδος του υγρού καυσίμου και

(ε) η συνολική αξία πληρωμής.

Η διάρκεια επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται από 01/01/2019 έως 31/12/2019 για το έτος 2019, σύμφωνα με την ημερομηνία έκδοσης των παραστατικών τιμολόγησης. Για κάθε επόμενο έτος (2020, 2021) η διάρκεια επιλεξιμότητας δαπανών, σύμφωνα με την ημερομηνία έκδοσης των παραστατικών τιμολόγησης ορίζεται από 01/01 έως 31/12.

Διαδικασία πληρωμών και απαραίτητα δικαιολογητικά:

1. Οι δικαιούχοι εγγράφονται στη δράση μέσω του πληροφοριακού συστήματος το οποίο ελέγχει την επιλεξιμότητα τους διασταυρώνοντας τα στοιχεία μητρώου τους από τη βάση δεδομένων taxisnet.
2. Οι δικαιούχοι που έχουν καταστεί επιλέξιμοι λαμβάνουν Μοναδικό Αριθμό Νησιωτικής Επιχείρησης από το πληροφοριακό σύστημα.
3. Οι δικαιούχοι οφείλουν να καταχωρήσουν στο πληροφοριακό σύστημα τα απαραίτητα στοιχεία τιμολογίου που αποδεικνύουν το κόστος μεταφοράς καυσίμων που κατέβαλαν. Τα στοιχεία αυτά είναι:

1. - Μηνιαία μηχανογραφική κατάσταση για κάθε κατηγορία επιδότησης των ποσοτήτων των διακινούμενων πετρελαιοειδών προϊόντων απλής αμόλυβδης (95 οκτ.) και diesel κίνησης στην οποία θα περιλαμβάνονται αναλυτικά οι ποσότητες πετρελαιοειδών προϊόντων κατ'είδος.

2. - Αριθμοί των Τιμολογίων και των Δελτίων Αποστολής που συνοδεύουν την παράδοση κάθε επιμέρους ποσότητας υγρών καυσίμων. Σε κάθε τιμολόγιο θα αναγράφεται η ημερομηνία παράδοσης, ο τόπος παράδοσης και ο παραλήπτης.

3. - Ο τόπος φόρτωσης των πετρελαιοειδών προϊόντων ανεξάρτητα από το αν η φόρτωση έγινε από χερσαία ή νησιωτική εγκατάσταση.

4. - Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης στη\ οποία δεσμεύονται να εμπορεύονται τα προϊόντα σε τέτοιες τιμές, ώστε λαμβάνονται υπόψη τα εμπορικά περιθώρια νόμιμου κέρδους, το χορηγούμενο πλεονέκτημα ve αντανακλάται στον τελικό καταναλωτή.

1. Οι δικαιούχοι, έχοντας καταχωρήσει τα απαραίτητα στοιχεία, γνωρίζουν το ποσό επιδότησης τουι και μπορούν να υποβάλουν αίτημα καταβολής Α.ΝΗ.ΚΟ.
2. Η ΓΓΑΙΝΠ με την μηνιαία αναλυτική μηχανογραφική κατάσταση δικαιούχων ΑΝΗΚΟ για τιι ποσότητες των υγρών καυσίμων, συγκεντρώνει τα στοιχεία σε ενιαίο κατάλογο και εκδίδε απόφαση διάθεσης πίστωσης από την αντίστοιχη Σ.Α.Ε./Εργο του Προγράμματος Δημοσίω\ Επενδύσεων (Π.Δ.Ε), αιτούμενη στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείοι Οικονομίας και Ανάπτυξης αντίστοιχη χρηματοδότηση μέσω του epde.
3. Στη συνέχεια, εκδίδεται η εντολή πληρωμής και με ηλεκτρονική εντολή πληρωμής (eps) μέσω τοι epde προς την Τράπεζα της Ελλάδας, καταβάλεται το Α.ΝΗ.ΚΟ. πιστώνοντας τον τραπεζικό λογαριασμό που αντιστοιχεί στο IBAN που έχει δηλώσει ο αιτών κατά την υποβολή της αίτησης.

**Το λογισμικό θα πρέπει να περιλαμβάνει τα παρακάτω υποσυστήματα:**

Α. Υποσύστημα Ηλεκτρονικής Εξυπηρέτησης δικαιούχων επιδότησης

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα υποστηρίζει τις ακόλουθες λειτουργίες:

* Δημιουργία μητρώου χρηστών - δικαιούχων επιδότησης (διασύνδεση με σύστημα taxisnet, ΓΕΜΗ)
  + Εγγραφή δικαιούχου
  + Έλεγχος επιλεξιμότητας
  + Έκδοση Μοναδικού Αριθμού Νησιωτικής Επιχείρησης
  + Διόρθωση-Τροποποίηση στοιχείων
* Εισαγωγή στοιχείων μεταφοράς καυσίμων
  + Μηνιαία μηχανογραφική κατάσταση για κάθε κατηγορία επιδότησης των ποσοτήτων των διακινούμενων πετρελαιοειδών προϊόντων απλής αμόλυβδης (95 οκτ.) και diesel κίνησης στην οποία θα περιλαμβάνονται αναλυτικά οι ποσότητες πετρελαιοειδών προϊόντων κατ’ είδος.
  + Αριθμοί των Τιμολογίων και των Δελτίων Αποστολής που συνοδεύουν την παράδοση κάθε επιμέρους ποσότητας υγρών καυσίμων. Σε κάθε τιμολόγιο θα αναγράφεται η ημερομηνία παράδοσης, ο τόπος παράδοσης και ο παραλήπτης.
  + Ο τόπος φόρτωσης των πετρελαιοειδών προϊόντων ανεξάρτητα από το αν η φόρτωση έγινε από χερσαία ή νησιωτική εγκατάσταση.
  + Υπεύθυνη δήλωση υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης στην οποία δεσμεύονται να εμπορεύονται τα προϊόντα σε τέτοιες τιμές, ώστε λαμβάνοντας υπόψη τα εμπορικά περιθώρια νόμιμου κέρδους, το χορηγούμενο πλεονέκτημα να αντανακλάται στον τελικό καταναλωτή.
* Μηχανισμός υπολογισμού της επιδότησης, σύμφωνα με αλγόριθμο που χρησιμοποιεί τα εισαχθέντα δεδομένα και καταχώριση της στη βάση δεδομένων
* Προβολή ποσού επιδότησης
* Υποβολή/διαχείριση αιτήματος καταβολής Α.ΝΗ.ΚΟ.
* Παρακολούθηση πορείας αιτημάτων
* Παρακολούθηση από εκπρόσωπο της ΜΜΕ του ιστορικού των παρελθοντικών μεταφορών καυσίμου για τις οποίες έχει πιστωθεί επιδότηση μεταφορικού ισοδυνάμου
* Έλεγχος υπολοίπου της επιδότησης που δικαιούται βάση προϋπολογισμένου ανώτατου ύψους επιδότησης (πλαφόν). (Εάν θα υπάρξει πλαφόν)
* Συμμόρφωση με κανόνες ΕΕ περί μέγιστου ύψους επιδοτήσεων

Β. Υποσύστημα ελέγχου και εποπτείας μέσω συλλογής και επεξεργασίας στατιστικών στοιχείων για δ/ση του υπουργείου που θα τα χρησιμοποιήσει στις εντολές πληρωμής

Το συγκεκριμένο υποσύστημα θα υποστηρίζει τις ακόλουθες λειτουργίες:

* Έκδοση μηνιαίας αναλυτικής μηχανογραφικής κατάστασης δικαιούχων ΑΝΗΚΟ
* Καταχώρηση/διαχείριση καταβολής επιδοτήσεων στους δικαιούχους
* Υπολογισμός του συνόλου των επιδοτήσεων που έχουν καταχωρισθεί μέχρι τη στιγμή του ελέγχου για τις διακινήσεις καυσίμων
* Δυνατότητα ελέγχου κινήσεων καυσίμων για κάθε επιχείρηση
* Παραγωγή στατιστικών στοιχείων για τις μεταφορές καυσίμων, ανά νησί, ανά μέγεθος επιχείρησης κ.α.
* Δημιουργία Ειδικού Μητρώου Χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος με δικαίωμα διαχειριστή σε συνεργαζόμενους φορείς υλοποίησης του έργου

**Απαιτήσεις Ασφάλειας**

Για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφάλειας του έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του:

* Το Θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. προστασία των προσωπικών δεδομένων Ν. 2472/1997, προστασία των προσωπικών δεδομένων στον τηλεπικοινωνιακό τομέα Ν. 3471/2006, το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων - GDPR)
* Τις σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ
* Τις βέλτιστες πρακτικές (best practices) στο χώρο της ασφάλειας στις ΤΠΕ
* Τα κατά περίπτωση απαραίτητα προϊόντα ασφάλειας υλικού και λογισμικού

Τα προσφερόμενα υποσυστήματα, θα πρέπει κατ’ ελάχιστον να υποστηρίζουν:

* Έλεγχο πρόσβασης σε επίπεδο συστήματος, εφαρμογής και δεδομένων με τη χρήση τόσο σχετικών κωδικών όσο και επιπέδων εξουσιοδότησης
* Ασφαλή διαχείριση, καταχώρηση, και κρυπτογράφηση των κωδικών πρόσβασης Τις βέλτιστες πρακτικές (best practices) στο χώρο της ασφάλειας στις ΤΠΕ
* Δημιουργία καταλόγων εξουσιοδοτημένων φυσικών προσώπων που θα έχουν δικαίωμα πρόσβασης με σχετική διαδικασία ταυτοποίησης και αυθεντικοποίησης
* Καθορισμό δικαιωμάτων πρόσβασης σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος, βάσεων δεδομένων και εφαρμογών.

Στο παραπάνω πλαίσιο, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας, της ακεραιότητας και της εμπιστευτικότητας του συνόλου των πληροφοριών που διακινούνται εντός του νέου Συστήματος, αναζητώντας και εντοπίζοντας - με μεθοδικό και συστηματικό τρόπο - τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες οι οποίες είναι αναγκαίες για την επαρκή ασφάλεια των συστημάτων, εφαρμογών, μέσων και υποδομών, στο βαθμό που αυτή μπορεί να διασφαλιστεί στα πλαίσια του παρόντος έργου από το λογισμικό, εφαρμογές και υπηρεσίες που θα υλοποιήσεις και χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου.

**Εμπιστευτικότητα**

Ένας σημαντικός όγκος δεδομένων του συστήματος είναι απόρρητα και επομένως θα πρέπει να είναι διαθέσιμα μόνο στους χρήστες που είναι εξουσιοδοτημένοι για την προσπέλασή τους. Ουσιαστικά τα δεδομένα κάθε χρήστη θα είναι απόρρητα και θα μπορούν να διαχειρίζονται μόνο κεντρικά από τους εξουσιοδοτημένους επιτελικούς χρήστες του συστήματος. Η πιστοποίηση της δικαιοδοσίας των χρηστών θα βασιστεί πάνω στο σύστημα των ρόλων. Επίσης θα λαμβάνονται όλα τα κατάλληλα μέτρα ώστε να αποτρέπονται επιθέσεις κλοπής δεδομένων.

**Διαλειτουργικότητα**

Ο ανάδοχος κατά τον σχεδιασμό του συστήματος θα λάβει υπόψη του, τα σχετικώς προβλεπόμενα στο Ν. 3979/2011 «Για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις» (ΦΕΚ Α'138), ενώ ταυτόχρονα θα ακολουθήσει τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα που περιγράφονται στο Ελληνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ).

Οι εφαρμογές θα πρέπει να βασισμένες στα πρότυπα ανοικτής αρχιτεκτονικής, τα οποία θα προσφέρουν τις κατάλληλες διεπαφές (Application Programming Interfaces-APIs), για την ολοκλήρωση και διασύνδεση τους, υποστηρίζοντας κατάλληλες τεχνολογίες (XML, Web Services κοκ), ώστε να είναι δυνατή η διασύνδεση και επικοινωνία τους στο πλαίσιο της απαιτούμενης λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος.

**Ακεραιότητα**

Τα δεδομένα δεν πρέπει να αλλοιώνονται. Για να εξασφαλιστεί η ακεραιότητα των δεδομένων θα χρησιμοποιηθούν συστήματα διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων που θα παρέχουν τους κατάλληλους μηχανισμούς διαφύλαξης της ακεραιότητας (integrity) και συνέπειάς τους (consistency) αλλά και θα αποτρέπουν επιθέσεις δολιοφθοράς δεδομένων.

### Στόχοι του Έργου

Στόχος του έργου αποτελεί η προμήθεια πληροφοριακού συστήματος που θα υποστηρίξει τη δράση «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019». Αυτό το πληροφοριακό σύστημα θα πρέπει να μπορεί να υποστηρίζει όσα αναφέρονται (α) στο Ν.4551/2018 (ΦΕΚ Α116/2-7-2018) «Μηχανισμός εφαρμογής, κρατική εποπτεία, γενικοί όροι υλοποίησης του Μεταφορικού Ισοδυνάμου (Μ.Ι.) και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και (β) στην ΚΥΑ 937 (ΦΕΚ Β1094/2-4-2019) «Πιλοτική εφαρμογή του μέτρου του Μεταφορικού Ισοδύναμου στη μεταφορά καυσίμων στα νησιά για το έτος 2019» και έχουν σχέση με τη μεταφορά καυσίμων.

### Κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του Έργου

|  |  |
| --- | --- |
| **Κρίσιμος Παράγοντας Επιτυχίας** | **Σχετικές Ενέργειες Αντιμετώπισης** |
| Ενεργή και έμπρακτη υποστήριξη από τον Κύριο του έργου. | Υπάρχει στενή συνεργασία με τον Κύριο του έργου και έχει συναφθεί για το σκοπό αυτό σχετική προγραμματική συμφωνία. |
| Διαθεσιμότητα των αρμοδίων στελεχών για συνεργασία με τον Ανάδοχο. | Επικοδομητική συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής με τα βασικά στελέχη του Αναδόχου. |
| Ανάλυση όλων των επιχειρησιακών απαιτήσεων που σχετίζονται με το Έργο. | Χρήση κατάλληλης μεθοδολογίας επισκόπησης από τον Ανάδοχο με βάση την εμπειρία του από αντίστοιχου μεγέθους έργα. |

### Αρχιτεκτονική

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει κατάλληλη αρχιτεκτονική στην οποία να λαμβάνει υπόψη την εγκατάσταση του λογισμικού στο περιβάλλον υπολογιστικού νέφους της ΚτΠ Α.Ε. (G-Cloud).

Το G-Cloud της ΚτΠ ΑΕ έχει τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

* Το υπολογιστικό σύστημα είναι βασισμένο σε τεχνολογίες VMware, IBM/Tivoli, Symantec/Netbackup, CISCO/NEXUS και FORTINET
* Σε επίπεδο τηλεπικοινωνιακής υποδομής και επικοινωνίας με το διαδίκτυο, χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ. Το συνολικό εύρος ζώνης (Bandwitdh) σήμερα είναι της τάξης του 1Gbps με δυνατότητα αναβάθμισης στο άμεσο μέλλον μέχρι 10 Gbps, παρεχόμενο μέσω δυο διαφορετικών οπτικών ινών.

Το προσφερόμενο λογισμικό καθώς και το προτεινόμενο λογισμικό υποστήριξής του (βάσης δεδομένων, λογισμικό εξυπηρετητή εφαρμογών, κλπ) θα πρέπει να είναι ανοικτού κώδικα. Ο παραγόμενος κώδικας, σχήμα βάσης δεδομένων, κλπ του προσφερόμενου λογισμικού θα παραδοθεί στην Αναθέτουσα Αρχή.

## Χρονοδιάγραμμα & Φάσεις του Έργου

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες. Το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα φαίνεται παρακάτω:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Φάσεις** | **Διάρκεια** | **Έναρξη** | **Λήξη** |
| Φάση Α: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση λογισμικού | 5 ημέρες | Υπογραφή σύμβασης (Μ0) | Μ0 + 5 ημέρες |
| Φάση Β: Δοκιμαστική λειτουργία και εκπαίδευση | 25 ημέρες | Με τη λήξη της Φάσης Α | Με τη λήξη της Φάσης Α + 25 ημέρες |

Σημείωση: Οι χρονικές διάρκειες (ημέρες) είναι ημερολογιακές.

Ειδικότερα η περιγραφή του Έργου ανά **Φάση** έχει ως εξής:

### Φάσεις Υλοποίησης Έργου

**Φάση Α: Εγκατάσταση και Παραμετροποίηση λογισμικού**

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω δράσεις:

* Παράδοση λογισμικού: ο Ανάδοχος θα παραδόσει τον πηγαίο κώδικα του λογισμικού του, καθώς και σχετική τεκμηρίωση στην Αναθέτουσα Αρχή.
* Προετοιμασία περιβάλλοντος εγκατάστασης: Η Αναθέτουσα Αρχή θα παραδώσει στον Ανάδοχο λειτουργικές εικονικές μηχανές (ανάλογα με την προτεινόμενη αρχιτεκτονική του αναδόχου). Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προετοιμάσει το περιβάλλον (λειτουργικό σύστημα, βάση δεδομένων, κλπ έτοιμο λογισμικό) που θα εγκαταστήσει το λογισμικό του.
* Εγκατάσταση λογισμικού: ο Ανάδοχος θα πρέπει να πραγματοποιήσει τις εργασίες εγκατάστασης του λογισμικού του στο διαμορφωμένο περιβάλλον εγκατάστασης.
* Παραμετροποίηση λογισμικού: ο Ανάδοχος θα πρέπει να πραγματοποιήσει τις εργασίες παραμετροποίησης του λογισμικού του σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του Κυρίου του έργου.

Παραδοτέα Φάσης:

* Π1.1 - Πηγαίος κώδικας λογισμικού αναδόχου
* Π1.2 - Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης πηγαίου κώδικα λογισμικού αναδόχου
* Π1.3 - Εγκατεστημένο και παραμετροποιημένο λογισμικό αναδόχου σε λειτουργική ετοιμότητα
* Π1.4 - Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης διαδικασίας εγκατάστασης τόσο για το περιβάλλον εγκατάστασης όσο και για το λογισμικό αναδόχου

**Φάση Β: Δοκιμαστική λειτουργία και εκπαίδευση**

Κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης θα πραγματοποιηθούν οι παρακάτω δράσεις:

* Τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, προσθήκες / τροποποιήσεις με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία του συστήματος και των διασυνδέσεών του με τρίτα συστήματα.
* Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής και του Φορέα Λειτουργίας στη δοκιμαστική λειτουργία του συστήματος
* Βελτιώσεις του συστήματος με βάση τις παρατηρήσεις των χρηστών
* Επίλυση προβλημάτων που πιθανώς ανακύψουν
* Διόρθωση / διαχείριση λαθών
* Επικαιροποίηση (update) τεκμηρίωσης
* Εκπαίδευση των εκπαιδευτών στην λειτουργία του λογισμικού και στην απόκτηση των κατάλληλων δεξιοτήτων ώστε να είναι σε θέση να μεταλαμπαδεύσουν την γνώση τους σε άλλα στελέχη

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει υπηρεσίες εκπαίδευσης του προσωπικού της Αναθέτουσας Αρχής και του Φορέα Λειτουργίας, οι οποίες θα αφορούν στην διαχείριση και χρήση του συστήματος. Η μεθοδολογία και το πρόγραμμα εκπαίδευσης πρέπει να είναι πλήρως τεκμηριωμένο. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προτείνει το κατάλληλο πρόγραμμα εκπαίδευσης με βάση το λογισμικό που θα προσφέρει.

Παραδοτέα Φάσης:

* Π2.1 - Επικαιροποιημένος πηγαίος κώδικας λογισμικού αναδόχου
* Π2.2 - Επικαιροποιημένη Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης πηγαίου κώδικα λογισμικού αναδόχου
* Π2.3 – Επικαιροποίηση του Εγκατεστημένου και παραμετροποιημένου λογισμικού αναδόχου σε λειτουργική ετοιμότητα
* Π2.4 - Επικαιροποιημένη Σειρά Εγχειριδίων Τεκμηρίωσης διαδικασίας εγκατάστασης τόσο για το περιβάλλον εγκατάστασης όσο και για το λογισμικό αναδόχου
* Π2.5 - Πρόγραμμα εκπαίδευσης λογισμικού με παρουσιολόγια και υπογραφές εκπαιδευομένων
* Π2.6 - Εκπαιδευτικό υλικό

### Περίοδος Εγγύησης

Η έναρξη της Περιόδου Εγγύησης ορίζεται από οριστική παραλαβή του Έργουκαι έχει χρονική διάρκεια έξι (6) μήνες.

Η **ελάχιστη ζητούμενη** Περίοδος Εγγύησης είναι **έξι (6**) μήνες από την οριστική παραλαβή του Έργου.

Ο Ανάδοχος, μετά την **Οριστική Παραλαβή** του Έργου, είναι υποχρεωμένος να υπογράψει με τον ΦΟΡΕΑ για τον οποίο προορίζεται το Έργο **Σύμβαση Εγγύησης** για την προσφερόμενη από αυτόν Περίοδο Εγγύησης.

Σημείωση 1: Είναι στην ευχέρεια των υποψηφίων Αναδόχων να προσφέρουν Περίοδο Εγγύησης μεγαλύτερη της **ελάχιστης** **ζητούμενης**, όμως αυτή θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των προϊόντων και υπηρεσιών.

#### Υπηρεσίες Περιόδου Εγγύησης

Οι υπηρεσίες της Περιόδου Εγγύησης αφορούν στο σύνολο του Έργου, παρέχονται σε περιβάλλον **Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών** (βλ. παρ. A.5.2.3) και είναι αυτές που περιγράφονται στην παρ. A.5.2.2 Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης, αλλά παρέχονται **δωρεάν**.

#### Υπηρεσίες Περιόδου Συντήρησης

Κατά την Περίοδο Συντήρησης θα πρέπει να παρέχονται οι εξής υπηρεσίες:

* Υποστήριξη λογισμικού αναδόχου
  + Τελικές ρυθμίσεις στο λογισμικό
  + Διασφάλιση καλής λειτουργίας λογισμικού
  + Τροποποίηση/ενημέρωση λογισμικού κάθε φορά που θα υπάρχει κάποια θεσμική αλλαγή εντός εύλογου χρονικού διαστήματος
  + Αποκατάσταση ανωμαλιών λειτουργίας (bugs) λογισμικού
  + Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση
  + Παράδοση – εγκατάσταση τυχόν νέων εκδόσεων των εφαρμογών, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής
  + Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων εφαρμογών και του πηγαίου κώδικα λογισμικού
  + Διαδικασίες τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup) των δεδομένων και λογισμικού
  + Διαδικασίες τήρησης επαναφοράς των αντιγράφων ασφαλείας (backup) των δεδομένων και λογισμικού
  + Αναφορά ορθής λειτουργίας και επίλυσης προβλημάτων συστήματος (ανά τρίμηνο)
* Υποστήριξη περιβάλλοντος εγκατάστασης (έτοιμου λογισμικού)
  + Τελικές ρυθμίσεις στο έτοιμο λογισμικό
  + Εντοπισμός αιτιών βλαβών/ δυσλειτουργιών και αποκατάσταση
  + Προληπτική συντήρηση με παράδοση – εγκατάσταση των patches και των updates (security – βελτιώσεις)
  + Την βελτιστοποίηση (Tuning) της απόδοσης του λογισμικού
  + Παράδοση τυχόν νέων εκδόσεων λογισμικού, μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής
  + Παράδοση αντιτύπων όλων των μεταβολών ή των επανεκδόσεων ή τροποποιήσεων των εγχειριδίων λογισμικού
  + Διαδικασίες τήρησης αντιγράφων ασφαλείας (backup) των δεδομένων και έτοιμου λογισμικού
  + Διαδικασίες τήρησης επαναφοράς των αντιγράφων ασφαλείας (backup) των δεδομένων και έτοιμου λογισμικού
  + Αναφορά ορθής λειτουργίας και επίλυσης προβλημάτων συστήματος (ανά τρίμηνο)

#### Τήρηση Εγγυημένου Επιπέδου Υπηρεσιών - Ρήτρες

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης, καθ’ όλη τη διάρκεια της δοκιμαστικής λειτουργίας και της περιόδου εγγύησης - συντήρησης.

Στόχος των υπηρεσιών Τεχνικής Υποστήριξης είναι η εξασφάλιση της καλής λειτουργίας του Συστήματος, η ανταπόκριση του Αναδόχου σε αναγγελίες δυσλειτουργιών και η αποκατάστασή τους, εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων.

Ορισμοί:

* ΚΩΚ (κανονικές ώρες κάλυψης): Το χρονικό διάστημα 09:00 – 17:00 για τις εργάσιμες ημέρες.
* ΕΩΚ (επιπλέον ώρες κάλυψης): Το υπόλοιπο χρονικό διάστημα.
* Χρόνος αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας είναι το μέγιστο επιτρεπόμενο χρονικό διάστημα από την αναγγελία της βλάβης μέχρι και την αποκατάστασή της. Ο χρόνος αυτός είναι:
  + τέσσερις (4) ώρες από τη στιγμή της ανακοίνωσης της εμφάνισης της βλάβης/δυσλειτουργίας, εφόσον το πρόβλημα ανακοινώθηκε εντός ΚΩΚ.
  + για τις λοιπές ώρες ανακοίνωσης προβλήματος βλάβης/δυσλειτουργίας, οι ανωτέρω ορισθείσες ώρες (τέσσερεις - 4) του χρόνου αποκατάστασης βλάβης /δυσλειτουργίας προσμετρούνται από τις 09.00 την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Η αναγκελία βλάβης/δυσλειτουργίας θα γίνεται με αποστολή email σε ηλεκτρονική διεύθυνση που θα ορίσει ο ανάδοχος.

**Μη διαθεσιμότητα – Ρήτρες:**

Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης/δυσλειτουργίας, επιβάλλονται στον Ανάδοχο οι ακόλουθες ρήτρες:

* 0,05% επί του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ , της μονάδας – τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας για κάθε επιπλέον ώρα βλάβης (μη διαθεσιμότητας), εφόσον αυτή είναι εντός ΚΩΚ, ή το ήμισυ του ως άνω υπολογιζόμενου ποσού, εφόσον η ώρα βλάβης είναι εκτός ΚΩΚ, και με ανώτατο όριο 5% επί του συμβατικού τιμήματος της μονάδας – τμήματος που είναι εκτός λειτουργίας, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.
* Σε περίπτωση υπέρβασης του χρόνου αποκατάστασης βλάβης/δυσλειτουργίας, αν δεν επέλθει πλήρης αποκατάσταση της βλάβης εντός επτά (7) ημερολογιακών ημερών από τη στιγμή της αναγγελίας της βλάβης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη σύμβαση, να ζητήσει να εκπέσουν οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης και καλής λειτουργίας και να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο.

Διευκρινίζεται ότι:

* ένα σύστημα / υποσύστημα / υπηρεσία θεωρείται ολικά μη διαθέσιμο/η εάν είναι μη διαθέσιμο οποιοδήποτε μέρος της λειτουργικότητας που παρέχει.
* η μη διαθεσιμότητα μιας μονάδας εφόσον επιφέρει τη μη διαθεσιμότητα όλων των μονάδων του Συστήματος (εξοπλισμός, λογισμικό συστημάτων και εφαρμογών) που εξαρτώνται λειτουργικά από αυτήν, συνυπολογίζεται στον προσδιορισμό της ρήτρας
* ως μονάδα θεωρείται το σύνολο εξοπλισμού και λογισμικού που τρέχει ή είναι εγκατεστημένο στον εξοπλισμό (ενδεικτικά αναφέρεται ότι το σύστημα Η/Υ με λειτουργικό σύστημα, λογισμικό αυτοματισμού γραφείου κλπ θεωρείται ως μια αδιαίρετη μονάδα)
* εάν η δυσλειτουργία μιας μονάδας (π.χ. switch τοπικού δικτύου) επηρεάζει την εύρυθμη λειτουργία κάποιων συσχετιζόμενων με αυτήν μονάδων (των διασυνδεδεμένων θέσεων εργασίας), τότε η μη διαθεσιμότητα και άρα η ρήτρα υπολογίζεται επί του τιμήματος του συνόλου των μονάδων αυτών (δηλαδή switch, Η/Υ και λογισμικά αυτών, εκτυπωτές)

## 

## Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου

### Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και το χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

Τυχόν αλλαγή του προσωπικού θα τελεί υπό την έγκριση της **ΚτΠ Α.Ε.**

Η **ΚτΠ Α.Ε.** θα έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας ανάπτυξης και υλοποίησης του Έργου, ενώ την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου θα την έχει ο ανάδοχος.

### Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας Έργου

Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι / ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης του του έργου ο ανάδοχος θα διασφαλίζει:

* την τήρηση του χρονοδιαγράμματος του Έργου
* την ορθή, και συμβατή με τις προδιαγραφές, εκτέλεση των υποχρεώσεων του αναδόχου.

Ο ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην ΚτΠ Α.Ε..

Εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος εφαρμόζει σύστημα διαχείρισης ποιότητας, θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του την εν λόγω διαδικασία με τα έντυπά της, ή σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, να γίνει σχετική αναφορά.

### Τόπος Υλοποίησης - Παράδοσης Έργου

Ο ανάδοχος θα πρέπει να παραδώσει τα παραδοτέα του στην Αναθέτουσα Αρχή και να παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα της ΚτΠ Α.Ε.

### Προϋποθέσεις και Κίνδυνοι Υλοποίησης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να περιγράψει τις παραδοχές/προϋποθέσεις ομαλής εκτέλεσης του Έργου καθώς και τους κινδύνους (assumptions and risks) όπως αυτός τους αντιλαμβάνεται και να περιγράψει πως θα εξασφαλίσει ότι οι παραδοχές/προϋποθέσεις αυτές ισχύουν ή/και θα υλοποιηθούν και πώς οι κίνδυνοι θα πρέπει να μετριαστούν. Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να αποδείξει την κατανόηση των κρίσιμων ζητημάτων που σχετίζονται με την επίτευξη των στόχων του παρόντος Έργου και τους κινδύνους και τις υποθέσεις που ενδέχεται να επηρεάσουν την ομαλή υλοποίηση του Αντικειμένου αυτού. Εξυπακούεται ότι η αναφορά σε τέτοιους κινδύνους ή προϋποθέσεις δεν τα καθιστά μέρος της Σύμβασης και δεν αλλάζει τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μερών, όπως αυτές απορρέουν από τη διακήρυξη.

# ΜΕΡΟΣ: ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

## ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ -ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

### Αναθέτουσας Αρχή

|  |  |
| --- | --- |
| Επωνυμία | Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. |
| Ταχυδρομική διεύθυνση | Χανδρή 3 |
| Πόλη | Μοσχάτο |
| Ταχυδρομικός Κωδικός | ΤΚ 183 46 |
| Τηλέφωνο | 00 30 213 1300 700 |
| Φαξ | 00 30 213 1300 801 |
| Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο | [info@ktpae.gr](mailto:info@ktpae.gr) |
| Αρμόδιος για πληροφορίες | Διεύθυνση Διοίκησης & Οικονομικής Διαχείρισης, Τμήμα Προμηθειών  Ονοματεπώνυμο :  Τηλ.: |
| Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL) | <http://www.ktpae.gr/> |

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού άρθρο 117 του ν. 4412/16.

### Χρηματοδότηση σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ, Ειδικός Φορέας Γενική Γραμματεία Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.

Η σύμβαση περιλαμβάνεται στο έργο «Πληροφοριακό σύστημα υποστήριξης της δράσης του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά καυσίμων στα νησιά». Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ και συγκεκριμένα από τη ΣΑΕ 033 (αριθ. ενάριθ. έργου 2018ΣΕ03300006.

### Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο του διαγωνισμού είναι επιλογή Αναδόχου για το Έργο, όπως αυτό περιγράφεται στο Α ΜΕΡΟΣ της παρούσας.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 72500000-0 Υπηρεσίες πληροφορικής και συμπληρωματικού CPV: 48220000-6 Πακέτα λογισμικού Διαδικτύου και ενδοδικτύου (ιντρανέτ).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε τριάντα (30) ημέρες.

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των εξήντα οκτώ χιλιάδων διακοσίων ευρώ (68.200,00 €) συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: € 55.000,00 ΦΠΑ: € 13.200,00).

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (σταθερή τιμή), σύμφωνα με το Ν. 4412/2016, Άρθρο 86, Παράγραφος 7*.*

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των ζητουμένων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος του Έργου.

### Νομικό και Θεσμικό πλαίσιο Διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις που αναφέρονται στο προοίμιο της απόφασης διενέργειάς του.

### Δημοσιότητα

* Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **14-05-2019**
* Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρίστηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση <http://www.ktpae.gr/> στις **14-05-2019**
* Η διακήρυξη όπως προβλέπεται στο άρθρο 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **14-05-2019**

### Τόπος και χρόνος υποβολής προσφορών

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Διακήρυξη το αργότερο μέχρι τις **29-05-2019 και ώρα 12:00** στην έδρα της Αναθέτουσας Αρχής, Χανδρή 3, Μοσχάτο, ΤΚ 183 46, ισόγειο.

Προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

### Τρόπος λήψης εγγράφων Διαγωνισμού

Η παρούσα διακήρυξη παρέχεται ελεύθερη, πλήρης, άμεση και δωρεάν προς τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς στον ιστότοπο της εταιρείας στη διεύθυνση http://www.ktpae.gr και στο «Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)» στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.eprocurement.gov.gr/>.

Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να συμπληρώνουν και να αποστέλουν στην Αναθέτουσα Αρχή το έντυπο του Παραρτήματος C.5 με τα στοιχεία τους (όπως επωνυμία, διεύθυνση, τηλέφωνο, φαξ, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου), έτσι ώστε η Αναθέτουσα Αρχή να έχει στη διάθεσή της, τον πλήρη κατάλογο όσων παρέλαβαν τη διακήρυξη, για την περίπτωση που θα ήθελε να αποστείλει τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις επ’ αυτής. Το έντυπο του παραρτήματος C.5 υποβάλλεται από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς είτε στο πρωτόκολλο στην έδρα της ΚτΠ Α.Ε είτε αποστέλετε στο fax: 213 1300801.

Για τυχόν ελλείψεις στη συμπλήρωση των στοιχείων του ανωτέρω εντύπου την ευθύνη φέρει ο οικονομικός φορέας.

### Παροχή Διευκρινίσεων

Οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να ζητήσουν γραπτώς (με επιστολή ή τηλεομοιοτυπία) συμπληρωματικές πληροφορίες ή διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μέχρι και την **21-05-2019**

Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει ταυτόχρονα και συγκεντρωτικά σε όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος, το αργότερο τέσσερις (4) ημέρεςπριν από την ημερομηνία που έχει οριστεί για την υποβολή των προσφορών.

Οι συμπληρωματικές πληροφορίες και οι γραπτές διευκρινίσεις θα αναρτώνται συγκεντρωτικά σε ηλεκτρονική μορφή στον ιστοτόπο της ΚτΠ ΑΕ (<http://www.ktpae.gr>).

Οι αιτήσεις παροχής διευκρινίσεων θα πρέπει να απευθύνονται στην Αναθέτουσα Αρχή, Τομέας Διοίκησης και Οικονομικού, Τμήμα Προμηθειών. Κανένας υποψήφιος Ανάδοχος δεν μπορεί σε οποιαδήποτε περίπτωση να επικαλεσθεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

## ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ –ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ & ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ

### Δικαίωμα Συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις φυσικών ή / και νομικών προσώπων καθώς και συνεταιρισμοί, ημεδαπά ή αλλοδαπά που:

1. είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή
2. είναι εγκατεστημένα στα κράτη - μέλη της Συμφωνίας για τον Ευρωπαϊκό Οικονομικό Χώρο (ΕΟΧ) ή
3. είναι εγκατεστημένα σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ.1. γ του Άρθρου 25 του Ν.4412/8-8-16 (ΦΕΚ Α’ 147) καθώς και σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμε­ρείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων

για τους οποίους δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρ. Β.2.2 και πληρούν τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής της παρ. Β.2.7 της παρούσας διακήρυξης.

### Λόγοι αποκλεισμού συμμετοχής σύμφωνα με τα άρ. 73 & 74 του Ν. 4412/2016

* + 1. Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, (Μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ).
    2. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (Μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ).

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας όταν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου (Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ).

* + 1. Η Αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.Όσοι τελούνσε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις (Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ).
    2. Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 (Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ).
    3. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας για τον οποίο η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα (τα αναφερόμενα στην περίπτωση γ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 73) ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β΄ 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα΄ και ββ΄ κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**Λόγοι αποκλεισμού λόγω μη πλήρωσης των Κριτηρίων Επιλογής (αρ. 75 του Ν. 4412/2016)**

Αποκλείονται από το Διαγωνισμό όσοι Οικονομικοί Φορείς που δεν πληρούν τις προϋποθέσεις της παραγράφου “Β.2.7 –” της παρούσας.

### Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Οι Οικονομικοί Φορείς οφείλουν να καταθέσουν, **υποχρεωτικά** μαζί με την Προσφορά τους, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά Συμμετοχής. Επίσης, θα πρέπει να συμπεριλάβουν στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Συμμετοχής», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Εγγύηση Συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Παράγραφο Β.2.8 «Εγγύηση Συμμετοχής» | ΝΑΙ |  |  |
|  | Τυποποιημένο Έντυπο Υπέυθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ). Το ΤΕΥΔ υποβάλλεται συμπληρωμένο ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου pdf και ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στην παρ. Β.2.3.1 της παρούσας. | ΝΑΙ |  |  |

### Τυποποιημένο Έντυπο Υπέυθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπέυθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) που απαιτείται να υποβληθεί παρατίθεται στο Παράρτημα C.6 και βρίσκεται ανηρτημένο στη διαδικτυακή πύλη <http://www.ktpae.gr> και στο ΚΗΜΔΗΣ.

Οι υποψήφιοι οικονομικοί φορείς συμπληρώνουν το ΤΕΥΔ και το υποβάλουν, εντός του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, ψηφιακά υπογεγραμμένο από τον προσφέροντα ή επί νομικών προσώπων από το νόμιμο εκπρόσωπο του προσφέροντα και όλα τα πρόσωπα που αναφέρονται στα δύο τελευταία εδάφια της παρ. 1 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 (όλα τα πρόσωπα που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν). Η υποχρέωση αυτή αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου).

**ΤΕΥΔ - Ενώσεις οικονομικών φορέων ή Κοινοπραξίες:**

Επί προσφορών ενώσεων ή Κοινοπραξιών κάθε μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας, υποβάλει χωριστό ΤΕΥΔ σύμφωνα με τα ανωτέρω.

**ΤΕΥΔ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων:**

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος οικονομικός φορέας που υποβάλει την προσφορά στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου/ων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (§ Β.2.5), με την προσφορά υποβάλεται χωριστό ΤΕΥΔ, που συμπληρωνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

* τις ενότητες των Α και Β του Μέρους ΙΙ , το Μέρος ΙΙΙ , τα σχετικά με την ειδική ικανότητα την οποία δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα πεδία του Μέρους IV του ΤΕΥΔ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις .

Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

**ΤΕΥΔ - Υπεργολάβοι:**

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΤΕΥΔ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΤΕΥΔ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους ΙΙ και τα πεδία των ενοτήτων του Μέρους ΙΙΙ καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΤΕΥΔ του προσφέροντος.

Οι οικονομικοί φορείς αποκλείονται από τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης (άρθρο 73 παρ. 4 περιπτ. ζ) και υπόκεινται στις κυρώσεις που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/86 (ΦΕΚ 75/Α) σε περιπτώσεις σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά τη συμπλήρωση του ΤΕΥΔ ή, γενικότερα, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, ή όταν οι οικονομικοί φορείς έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσουν τα σχετικά δικαιολογητικά εντός της ταχθείσας, από την αναθέτουσα αρχή, προθεσμίας.

Το ΤΕΥΔ υπογράφεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

### Αποδεικτικά Μέσα - Δικαιολογητικά Κατακύρωσης

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός οφείλει να καταθέσει εντός **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά. Θα πρέπει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης», συμπληρωμένους τους παρακάτω πίνακες κατά περίπτωση (σύμφωνα με τη νομική τους μορφή), λαμβάνοντας υπόψη τις ακόλουθες επεξηγήσεις / οδηγίες:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ» περιγράφονται τα αντίστοιχα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβληθούν υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά.
2. Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» όπου έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», σημαίνει ότι το αντίστοιχο δικαιολογητικό πρέπει να υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του υποψήφιου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν το αντίστοιχο δικαιολογητικό υποβάλλεται ή όχι.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί από τον υποψήφιο Ανάδοχο το αντίστοιχο κεφάλαιο ή ενότητα του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης» στο οποίο περιλαμβάνεται το απαιτούμενο δικαιολογητικό.

Τα αποδεικτικά μέσα -Δικαιολογητικά κατακύρωσης της παρούσας υποβάλλονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014 (Α΄ 94). Τα ιδιωτικά έγγραφα γίνονται δεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Α του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών Κατακύρωσης του Διαγωνισμού.  Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Β.2.3.1 της παρούσας | ΝΑΙ |  |  |
|  | Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα) για τις καταστάσεις της περίπτωσης 2.2.3 της παρ. Β.2.2. : πιστοποιητικό τελευταίου τριμήνου που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή.  Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση 2.2.3 της παρ. Β.2.2., το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.  Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτση 2.2.3 της παρ. Β.2.2. της παρούσας. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Β του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :   1. για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο. 2. για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση).   Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα–μέλος της. Σε περίπτωση υπεργολαβίας σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. Β.2.3.1 της παρούσας και για τον υπεργολάβο. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Για την περίπτωση 2.2.4 της παρ. Β.2.2. της παρούσας, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στις παρ 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Για την περίπτωση 2.2.5 της παρ. Β.2.2. (περίπτωση γ΄ της παραγράφου 2 του άρθρου 73) υποβάλλεται, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι τυχόν πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.  Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του εν λόγω πιστοποιητικού αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοσή του. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Για τα όσα δηλώθηκαν στο **Μέρος IV του ΤΕΥΔ** (Κριτήρια επιλογής) υποβάλλονται :  Τα αποδεικτικά μέσα και δικαιολογητικά των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής Ι και ΙΙπου περιγράφονται στην παρ. Β.2.7 «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής – Αποδεικτικά Μέσα» της διακήρυξης. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Εφόσον ο προσφέρων στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου για την κάλυψη του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα» της B.2.7 υποβάλλονται από τον Τρίτο :   * τα αποδεικτικά και τα δικαιολογητικά του κριτηρίου ποιοτικής επιλογής «Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα» που αφορούν, κατά το αντίστοιχο μέτρο, τον τρίτο.   δήλωση του τρίτου ή σύμβαση μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, από την οποία να προκύπτει η δέσμευσή του, ότι θα παράσχει στον προσφέροντα τους αναγκαίους πόρους και στην οποία θα εξειδικεύονται οι πόροι αυτοί. | NAI |  |  |
|  | Αποδεικτικά Νομιμοποίησης :  Εάν ο Προσφέρων είναι Α.Ε και Ε.Π.Ε :   1. Αντίγραφο του ισχύοντος καταστατικού με το ΦΕΚ στο οποίο έχουν δημοσιευτεί όλες οι μέχρι σήμερα τροποποιήσεις αυτού ή επικυρωμένο αντίγραφο κωδικοποιημένου καταστατικού (εφόσον υπάρχει) ή κατάλληλο αποδεικτικό δημοσίευσης στον διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. κατά περίπτωση 2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρείς (3) μήνες πριν από την ημερομηνία υποβολής προσφορών 3. ΦΕΚ στο οποίο έχει δημοσιευτεί το πρακτικό ΔΣ εκπροσώπησης του νομικού προσώπου ή κατάλληλο αποδεικτικό δημοσίευσης στον διαδικτυακό τόπο του Γ.Ε.ΜΗ. κατά περίπτωση, 4. Πρακτικό Δ.Σ. για τις Α.Ε ή πρακτικό της συνέλευσης των εταίρων για τις Ε.Π.Ε περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψηφίου αναδόχου) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος,   Εάν ο Προσφέρων είναι Ο.Ε., Ε.Ε.:   1. Αντίγραφο του καταστατικού με όλα τα μέχρι σήμερα τροποποιητικά 2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί των τροποποιήσεων του καταστατικού. 3. Έγγραφο του Νομίμου Εκπροσώπου περί έγκρισης συμμετοχής στο διαγωνισμό, στο οποίο μπορεί να περιέχεται και εξουσιοδότηση (εφόσον αυτό προβλέπεται από το καταστατικό του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα) για υπογραφή και υποβολή προσφοράς σε περίπτωση που δεν υπογράφει ο ίδιος ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα την προσφορά και τα λοιπά απαιτούμενα έγγραφα του διαγωνισμού και ορίζεται συγκεκριμένα άτομο, ως αντίκλητος.   Για τις Ιδιωτικές Κεφαλαιουχικές Εταιρίες (ΙΚΕ) και τα νομιμοποιητικά αυτών έγγραφα εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στο ν. 4072/2012, όπως ισχύει.  Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά σύστασής τους εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένα, από την οποία και εκδίδεται το σχετικό πιστοποιητικό. Τα αλλοδαπά νομικά πρόσωπα πρέπει να προσκομίζουν απόφαση του κατά το νόμο ή το καταστατικό αρμοδίου οργάνου για τη συμμετοχής τους στον παρόντα διαγωνισμό και το διορισμό του νόμιμου εκπροσώπου του (δεν απαιτείται για το τελευταίο, εάν αυτό προκύπτει από τα δικαιολογητικά σύστασής τους). | NAI |  |  |
|  | Επί προφορών Ενώσεων /Κοινοπραξιών στα Δικαιολογητικά Συμμετοχής να περιέχεται πράξη του αρμόδιου οργάνου κάθε Μέλους της Ένωσης/ Κοινοπραξίας από το οποίο να προκύπτει η έγκριση του για τη συμμετοχή του Μέλους στην Ένωση/ Κοινοπραξία, και στο Διαγωνισμό. | ΝΑΙ |  |  |
|  | Επί προφορών Ενώσεων /Κοινοπραξιών υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας με το οποίο :   * συστήνεται η Ένωση/ Κοινοπραξία * αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας στο σύνολο της Προσφοράς, * δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης/ Κοινοπραξίας (leader) * ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης/ Κοινοπραξίας και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης / Κοινοπραξίας και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής. | ΝΑΙ |  |  |

Όσοι προσφέροντες δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα ορισμένα από τα παραπάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψηφίου Οικονομικού Φορέα με ημερομηνία έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή της ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται **Ένορκη Βεβαίωση**, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους -μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η **Ένορκη** αυτή **Βεβαίωση** ή, κατά περίπτωση, Υπεύθυνη Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών Κατακύρωσης».

### Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ | ΑΠΑΙΤΗΣΗ | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν **όλα τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης)**. | ΝΑΙ |  |  |

### Λοιπές Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις

|  |
| --- |
| **Υποχρεώσεις σχετικά με υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης**   1. Σε περίπτωση που ο προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, έχει δηλώσει στην προσφορά του είτε ότι στηρίζεται στις ικανότητες τρίτου, για τη πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής της παρ. Β.2.7, είτε ότι προτίθεται να αναθέσει υπεργολαβικά σε τρίτο μέρος της σύμβασης, που υπερβαίνει το 30% της αξίας της, τα ίδια ως άνω δικαιολογητικά κατακύρωσης θα πρέπει να υποβληθουν, με την ίδια διαδικασία και εντός της ίδιας προθεσμίας, από τον τρίτο ή/και τον προτεινόμενο υπεργολάβο εντός του φακέλου δικαιολογητικά κατακύρωσης. 2. Εγγυήσεις συμμετοχής και λοιπά δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα |
| **Υποχρεώσεις / διευκρινίσεις σχετικά με Ένωση/ Κοινοπραξία**  Ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας που αποτελεί ένωση/κοινοπραξία δεν υποχρεούται από την **Αναθέτουσα Αρχή** να περιβληθεί ιδιαίτερη νομική μορφή, ούτε κατά τη φάση υποβολής Προσφοράς, ούτε στην περίπτωση που του ανατεθεί το Έργο.  Με την υποβολή της Προσφοράς κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ευθύνεται αλληλέγγυα και **εις ολόκληρον**. Σε περίπτωση κατακύρωσης του Έργου στην Ένωση / Κοινοπραξία, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.  Σε περίπτωση που εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο, Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του ως μέλους της Ένωσης / Κοινοπραξίας κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τότε εάν οι συμβατικοί όροι μπορούν να εκπληρωθούν από τα εναπομείναντα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται ως έχει και να παράγει όλα τα έννομα αποτελέσματά της με την ίδια τιμή και όρους. Η δυνατότητα εκπλήρωσης των συμβατικών όρων από τα εναπομείναντα Μέλη θα εξετασθεί από την ΚτΠ Α.Ε. η οποία και θα αποφασίσει σχετικά |

### Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής - Αποδεικτικά μέσα

Οι απαιτήσεις της Αναθέτουσας Αρχής ως προς τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής (άρθρο 75 ν.4412/2016), τα οποία ο Οικονομικός Φορέας δηλώνει υπεύθυνα στο ΤΕΥΔ (βλ. § Β.2.2.1) ότι ικανοποιεί παρουσιάζονται στον κατωτέρω πίνακα.

Επισημαίνεται ότι ο υποψήφιος οικονομικός φορέας οφείλει επί ποινή αποκλεισμού να συμπεριλάβει τα παρακάτω αναφερόμενα αποδεικτικά στοιχεία τεκμηρίωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής **εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης».**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα** | |
| **1.** | **Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν ομάδα έργου με στελέχη επαρκή σε πλήθος και δεξιότητες για την ανάληψη του Έργου η οποία να αποτελείται τουλάχιστον από:**   * **Υπεύθυνο έργου και Τεχνικό Υπεύθυνο έργου με εμπειρία σε έργα ΤΠΕ** * **Προγραμματιστή Η/Υ με εμπειρία σε έργα ΤΠΕ** * **Διαχειριστή Συστημάτων με εμπειρία σε έργα ΤΠΕ**   Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο υποβάλοντας με την προσφορά τους εντός του φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης: |
| 1.1 | Πίνακα των **υπαλλήλων του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Α/Α | Εταιρεία (σε περίπτωση Ένωσης / Κοινοπραξίας) | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό συμμετοχής\* (%) | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (1)** | | | |  |  |   Πίνακα των **στελεχών των Υπεργολάβων** **του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Α/Α | Επωνυμία Εταιρείας Υπεργολάβου | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό συμμετοχής\* (%) | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | | **ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (2)** | | | |  |  |   Πίνακα των **εξωτερικών συνεργατών του Οικονομικού Φορέα** που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου, σύμφωνα με το ακόλουθο υπόδειγμα:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Α/Α | Ονοματεπώνυμο Μέλους Ομάδας Έργου | Θέση στην Ομάδα Έργου | Ανθρωπομήνες | Ποσοστό συμμετοχής\* (%) | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | **ΜΕΡΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (3)** | | |  |  |   \*ως **Ποσοστό Συμμετοχής** του Μέλους ορίζεται το πηλίκο των ανθρωπομηνών του δια των συνολικών προσφερόμενων ανθρωπομηνών (άθροισμα των μερικών συνόλων 1,2,3)  Ο Οικονομικός Φορέας, συμπληρωματικά με τον παραπάνω Πίνακα, θα πρέπει να καταθέσει υπεύθυνες δηλώσεις συνεργασίας, των εξωτερικών συνεργατών. Οι εξωτερικοί Συνεργάτες, θα δηλώνουν ότι το έργο (αντικείμενο της παρούσας Διακήρυξης), καθώς και οι υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτό, τελούν σε γνώση τους. |
| 1.2 | * Βιογραφικά σημειώματα της Ομάδας Έργου (βάσει του υποδείγματος / βλ.C.2) |
| **2.** | **Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν οργανωμένο σύστημα διαχείρισης Ποιότητας.**  Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής, υποβάλοντας με την προσφορά τους εντός του Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης: |
| 2.1 | Πιστοποιητικό που αφορά στην ποιότητα των υπηρεσιών που παρέχει ο προσφέρων (πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών ή επίσημες βεβαιώσεις από αρμόδια γραφεία ή υπηρεσίες για την τήρηση προδιαγραφών ή προτύπων) σε ισχύ ήτοι πιστοποιητικό από ανεξάρτητο διαπιστευμένο φορέα για τη διαχείριση της ποιότητας υπηρεσιών σύμφωνα με το διεθνές πρότυπο ΙSO ***9001:2008*** ή μεταγενέστερης έκδοσής του. |
| 1. **Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια** | |
| **5.** | **Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών για τα τρία τελευταία οικονομικά έτη (2015-2016-2017) συνολικά μεγαλύτερο από 100% του προϋπολογισμού του υπό ανάθεση Έργου.**  Οι οικονομικοί φορείςοφείλουν να αποδείξουν το ανωτέρω κριτήριο ποιοτικής επιλογής, υποβάλοντας με την προσφορά τους εντός του Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης» τα ακόλουθα στοιχεία τεκμηρίωσης: |
| 5.1 | Οικονομικές καταστάσεις ή αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων, στην περίπτωση που η δημοσίευση των οικονομικών καταστάσεων απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας, που είναι εγκατεστημένος ο φορέας, **ή** δήλωση περί του συνολικού κύκλου εργασιών για τις οικονομικές χρήσεις 2015, 2016, 2017, συναρτήσει της ημερομηνίας σύστασης του οικονομικού φορέα ή έναρξης των δραστηριοτήτων του, εφόσον είναι διαθέσιμες οι πληροφορίες για τον εν λόγω κύκλο εργασιών. |

**ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ο οικονομικός φορέας μπορεί να υποβάλλει εκτός των ανωτέρω στοιχείων τεκμηρίωσης και κάθε άλλο στοιχείο τεκμηρίωσης της επάρκειάς του. |
|  | Σε περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αποτελεί Ένωση / Κοινοπραξία:   * τα απαιτούμενα στην παρούσα παράγραφο στοιχεία τεκμηρίωσης πρέπει να υποβάλλονται ανάλογα με τη φύση τους χωριστά για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας ή συγκεντρωτικά για την Ένωση / Κοινοπραξία |
|  | Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς σύμφωνα με το Α. 78 του Ν. 4412/2016. Στην περίπτωση αυτή απαιτείται η προσκόμιση – εντός του Φακέλου Δικαιολογητικών Συμμετοχής -- της σχετικής έγγραφης δέσμευσης του τρίτου, ότι για την εκτέλεση της σύμβασης, θα θέσει στη διάθεση του Οικονομικού Φορέα τους αναγκαίους πόρους.  Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει, σύμφωνα με τα άρθρα 79, 80 και 81, αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, σύμφωνα με τα άρθρα 73 και 74  Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες ( άρθρο 78 παρ. 1 εδ. 2 του ν. 4412/2016).  Οι οικονομικοί φορείς εφόσον στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων οφείλουν να υποβάλουν όλα τα δικαιολογητικά τα οποία αποδεικνύουν ότι πληρούνται τα σχετικά κριτήρια επιλογής και δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού σύμφωνα με το Ν. 4412/2016. Ειδικά όταν ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, απαιτείται να είναι από κοινού υπεύθυνος με τον υποψήφιο οικονομικό φορέα για την εκτέλεση της σύμβασης.  Υπό τους ίδιους ανωτέρω όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων |
|  | Στοιχεία τεκμηρίωσης που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 4 του Α.92 του Ν. 4412/2016. |
|  | Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από τους οικονομικούς φορείς σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν και περαιτέρω δικαιολογητικά για την τεκμηρίωση της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού και της συνδρομής των ελαχίστων προυποθέσεων συμμετοχής, εάν αυτό κριθεί αναγκαίο (σύμφωνα με το εδ. 1 της παρ. 5 του άρθρου 79 του Ν. 4412/2016). |

### Εγγύηση συμμετοχής

Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο ποσό των χιλίων εκατό **(1.100,00€)** ευρώ σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος C.1.1 της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. Β.3.3 «Ισχύς Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ’ αυτών.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες στις κάτωθι περιπτώσεις:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ένδικων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτησης από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παρ. Β.2.2 και Β.2.7, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

## ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ – ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Τρόπος Υποβολής Προσφορών

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Επίσης, σε περίπτωση νομικών προσώπων, θεωρείται ότι η υποβολή της Προσφοράς και η συμμετοχή στο διαγωνισμό έχουν εγκριθεί από το αρμόδιο όργανο του συμμετέχοντος νομικού προσώπου.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στην διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, πρέπει να υποβάλλουν, επί αποδείξει, προσφορά, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στην παρούσα.

Οι προσφορές υποβάλλο­νται στην Αναθέτουσα Αρχή είτε καταθέτοντάς την αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό τους, είτε αποστέλλοντάς την ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή ιδιωτικό ταχυδρομείο στην έδρα της Αναθέτουσα Αρχή, Χανδρή 3, Μοσχάτο, ΤΚ 183 46. Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής, οι προσφορές παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι την προηγουμένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους.

Δε θα ληφθούν υπόψη και επιστρέφονται προσφορές που είτε υποβλήθηκαν μετά από την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα είτε ταχυδρομήθηκαν έγκαιρα, αλλά δεν έφθασαν στην Αναθέτουσα Αρχή έγκαιρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για τη μη εμπρόθεσμη παραλαβή της Προσφοράς ή για το περιεχόμενο των φακέλων που τη συνοδεύουν.

Προσφορές που περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιονδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο πριν την εκπνοή της καταληκτικής ημερομηνίας της παρούσας.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτού, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Οι προσφορές υπογρά­φονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπο τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραιτήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### Περιεχόμενο Προσφορών

Οι Προσφορές συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης. Οι Προσφορές κατατίθενται μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο που πρέπει να περιλαμβάνει όλα όσα καθορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη.

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος περιέχει τρεις επί μέρους, ανεξάρτητους, σφραγισμένους φακέλους, δηλαδή

|  |
| --- |
| **Α. «Φάκελος Δικαιολογητικά Συμμετοχής»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.1. Τα δικαιολογητικά θα πρέπει να είναι ταξινομημένα μέσα στον Φάκελο, με τη σειρά που ζητούνται στις αντίστοιχες παραγράφους. |
| **Β. «Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Τεχνικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.2. |
| **Γ. «Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς»**, ο οποίος περιέχει τα στοιχεία της Οικονομικής Προσφοράς του υποψήφιου Αναδόχου, τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. B.3.2.3. |

**ΠΡΟΣΟΧΗ:** **Τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης δεν υποβάλλονται κατά τη φάση υποβολής των Προσφορών των υποψηφίων Αναδόχων.**

Οι ανωτέρω Φάκελοι θα υποβληθούν ως εξής :

|  |
| --- |
| **Δικαιολογητικά συμμετοχής**:   * ένα (1) πρωτότυπο * ένα (1) αντίγραφο   που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Δικαιολογητικά Συμμετοχής. |
| **Τεχνική Προσφορά**:   * ένα (1) πρωτότυπο * ένα (1) αντίγραφο * ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD),   που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Τεχνικής Προσφοράς.  Σημείωση: Είναι ιδιαίτερα επιθυμητό ο σφραγισμένος φάκελος Τεχνικής Προσφοράς να έχει μέγιστες διαστάσεις πλάτους 60 εκατοστών και μήκους 80 εκατοστών. |
| **Οικονομική Προσφορά**:   * ένα (1) πρωτότυπο * ένα (1) αντίγραφο * ένα (1) πλήρες ηλεκτρονικό αρχείο σε μη επανεγγράψιμο μέσο (CD)   που θα περιλαμβάνονται στον σφραγισμένο φάκελο Οικονομικής Προσφοράς. |

Ο ενιαίος σφραγισμένος φάκελος πρέπει να φέρει την ένδειξη:

|  |
| --- |
| «ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ»  ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ  «………………………………………..»  AΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ: ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.  ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ : ……………….. |

Όλοι οι επιμέρους φάκελοι αναγράφουν την επωνυμία και διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου του υποψήφιου Ανάδοχου, τον τίτλο του Διαγωνισμού και τον τίτλο του φακέλου.

Σε περίπτωση Ένωσης/ Κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται η πλήρης επωνυμία και διεύθυνση, καθώς και αριθμός τηλεφώνου, φαξ και τυχόν διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου όλων των μελών της.

Απαγορεύεται η χρήση αυτοκόλλητων φακέλων που είναι δυνατόν να αποσφραγιστούν και να επανασφραγιστούν χωρίς να αφήσουν ίχνη.

Οι προσφορές υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα, με εξαίρεση τα συνημμένα στην Τεχνική Προσφορά έντυπα, σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία που μπορούν να είναι στην Αγγλική γλώσσα.

Σε ένα από τα αντίτυπα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη “ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ” και να μονογράφεται από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Για την εύκολη σύγκριση των προσφορών πρέπει να τηρηθεί στη σύνταξή τους, η τάξη και η σειρά των όρων της Διακήρυξης.

Οι απαντήσεις σε όλες τις απαιτήσεις της Διακήρυξης πρέπει να είναι σαφείς. Δεν επιτρέπονται ασαφείς απαντήσεις της μορφής “ελήφθη υπόψη”, συμφωνούμε και αποδεχόμεθα, κλπ.

Οι προσφορές πρέπει να είναι δακτυλογραφημένες και δεν πρέπει να φέρουν ξυσίματα, σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες κλπ. Εάν υπάρχει στην Προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον υποψήφιο Ανάδοχο. Όλες οι διορθώσεις θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή προσυπογράφει το ανακεφαλαιωτικό φύλλο με τις τυχόν, διορθώσεις και τις αναφέρει στο συντασσόμενο πρακτικό, ώστε να αποδεικνύεται αδιαφιλονίκητα ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης.

Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, είναι υποχρεωτικό για τον υποψήφιο Ανάδοχο να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.

Με την υποβολή της Προσφοράς θεωρείται βέβαιο, ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι απολύτως ενήμερος από κάθε πλευρά των τοπικών συνθηκών εκτέλεσης του Έργου, των πηγών προέλευσης των πάσης φύσης υλικών, ειδών εξοπλισμού κλπ. και ότι έχει μελετήσει όλα τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στο φάκελο Διαγωνισμού.

Αντιπροσφορά ή τροποποίηση της Προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά είναι απαράδεκτη και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της Διακήρυξης ή της Προσφοράς. Διευκρινίσεις δίνονται μόνο όταν ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή και λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.

Οι διευκρινίσεις των υποψηφίων Αναδόχων πρέπει να δίνονται γραπτά, εφόσον ζητηθούν, σε χρόνο που θα ορίζει η αρμόδια Επιτροπή.

#### Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» που θα υποβάλει κάθε υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει τα νομιμοποιητικά στοιχεία και άλλα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου ως προς τις απαιτήσεις συμμετοχής στον Διαγωνισμό και τα οποία προσδιορίζονται στην παρ. Β.2.3.

#### Περιεχόμενα Φακέλου «Τεχνική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει, τα παρακάτω:

| **Α/Α** | **τίτλος Ενότητας** | **Σύμφωνα με παραγράφους:** |
| --- | --- | --- |
|  | Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου του Έργου | Α.4.1 |
|  | Αναλυτική Περιγραφή Προσφερόμενου Λογισμικού | Α.4.1 |
|  | Παρουσίαση Αρχιτεκτονικής | Α.4.1, Α.4.4 |
|  | Παρουσίαση Χρονοδιαγράμματος Έργου και Μεθοδολογίας Υλοποίησης | Α.5, Α.6 |
|  | Υπηρεσίες Εγγύησης | Α.5.2 |
|  | Πίνακες Συμμόρφωσης | Σύμφωνα με C.3 |

Επίσης ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» πρέπει να περιέχει:

* οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα Διακήρυξη, αλλά και στα αντίστοιχα κριτήρια αξιολόγησης.

#### Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» τον οποίο θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος πρέπει να περιέχει συμπληρωμένους τους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς (βλ. C.4).

Η Οικονομική Προσφορά έχει συνταχθεί με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης το οποίο είναι η σταθερή τιμή κόστους σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα C.4 της διακήρυξης

Το κόστος προσδιορίζεται σε σταθερή τιμή, όπως έχει προϋπολογιστεί από την Αναθέτουσα Αρχή. Ως εκ τούτου, η οικονομική προσφορά των υποψηφίων υποβάλλεται έχουσα την έννοια της δέσμευσης του αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή. Αξιολογείται δε μόνο ως προς την κανονικότητά της, βάσει των όρων της Διακήρυξης.

#### Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης»

Ο φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ», που θα υποβάλει ο υποψήφιος Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται νακατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, πρέπει να περιέχει τα απαραίτητα δικαιολογητικά του υποψήφιου Αναδόχου τα οποία προσδιορίζονται στην παράγραφο Β.2.4 Δικαιολογητικά Κατακύρωσης.

### Ισχύς Προσφορών

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους οικονομικούς φορείς για **έξι** **μήνες** **(6)** μήνες από την επόμενη της Διενέργειας της διαδικασίας ανάθεσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4 Άρθρο 97 του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ Α 147/8-08-2016).

Προσφορές που ορίζουν χρόνο ισχύος μικρότερο των **έξι** **(6) μηνών** απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Η παράταση της ισχύος της προσφοράς μπορεί να λαμβάνει χώρα κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την ανωτέρω αρχική διάρκεια ισχύος της προσφοράς. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που ο Προσφέρων αποσύρει την Προσφορά του κατά τα διάρκεια ισχύος αυτής, καταπίπτει η εγγύηση συμμετοχής τους (άρθρο 72 Ν. 4412/2016)

### Εναλλακτικές Προσφορές

Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο Οικονομικός Φορέας, ο οποίος θα υποβάλλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

Η προσφορά προϊόντων ή προαιρετικών υπηρεσιών τα οποία δεν είναι απαραίτητα για την ικανοποίηση των απαιτήσεων της παρούσας Διακήρυξης δεν αποκλείεται, θα διαχωρίζεται όμως σαφώς, τόσο στην Τεχνική όσο και στην Οικονομική Προσφορά και θα διευκρινίζεται ότι πρόκειται περί προσφοράς προαιρετικών προϊόντων ή υπηρεσιών.

### Τιμές Προσφορών – Νόμισμα

Οι τιμές των Προσφορών θα εκφράζονται σε ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ.

Σε ιδιαίτερη στήλη των παραπάνω τιμών, ο υποψήφιος Οικονομικός Φορέας θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Όλες οι τιμές θα πρέπει να στρογγυλοποιούνται σε δύο δεκαδικά ψηφία (προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο η μεγαλύτερο του πέντε, ή προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε). Σε αντίθετη περίπτωση, η στρογγυλοποίηση θα γίνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενο είδος, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομείωσης φυσικού αντικειμένου. Προσφερόμενο είδος το οποίο αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται για τη σύγκριση των προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Για την ανάλυση των τιμών της Προσφοράς τους οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς είναι υποχρεωμένοι να συμπληρώσουν τους ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (βλ.C.4).

Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

## ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

### Διαδικασία Διενέργειας Διαγωνισμού και Αξιολόγησης Προσφορών

#### Διαδικασία διενέργειας Διαγωνισμού - αποσφράγιση προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με απόφασή της ορίζει αρμόδια επιτροπή για την αποσφράγιση και αξιολόγηση των προσφορών του διαγωνισμού (Α. 221 Ν. 4412/2016).

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την αρμόδια Επιτροπή την καταληκτική ημερομηνία και ώρα κατάθεσης των προσφορών στα γραφεία της ΚτΠ Α.Ε. (Χανδρή 3 και Κύπρου, 18346, Μοσχάτο), παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους.

Η αποσφράγιση δύναται να πραγματοποιηθεί κατά την κρίση της επιτροπής είτε σε μια δημόσια συνεδρίαση (ενός σταδίου) είτε σε δύο δημόσιες συνερδρίασεις (δύο σταδίων), όπως περιγράφεται στη συνέχεια :

* Διαδικασία αποσφράγισης και αξιολόγησης σε ένα στάδιο:

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία αυτών κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής (εκτός των τεχνικών φυλλαδίων).

Η αρμόδια επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολο­γητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρα­κτικό.

Στη συνέχεια η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμμετοχής, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και καταγράφει σε πρακτικό της τεκμηριωμένα την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή των τεχνικών προσφορών που κρίνονται αποδεκτές.

Εν συνεχεία, η αρμόδια επιτροπή, ελέγχει τις οικονομικές προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμμετοχής και τις τεχνικές προσφορες, καταγράφει σε πρακτικό της πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο και υποβάλει το πρακτικό της στην Αναθέτουσα Αρχή.

Η αρμόδια Επιτροπή υποβάλλει το/τα Πρακτικό/ά της στο αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής το οποίο αποφαίνεται σχετικά και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες το αποτέλεσμα του Διαγωνισμού.

Κατά την αποσφράγιση του Φακέλου Οικονομικών Προσφορών, μονογράφονται και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία τους κατά φύλλο ή γίνεται διάτρηση αυτών με ειδική διατρητική μηχανή της Αναθέτουσας Αρχής.

Η αρμόδια επιτροπή, ελέγχει τις οικονομικές προσφορές που κρίθηκαν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμμετοχής και τις τεχνικές προσφορες, καταγράφει σε πρακτικό της πίνακα τιμών και σειράς κατάταξης των προσφορών και γνωμοδοτεί για τον προσωρινό ανάδοχο και υποβάλει το πρακτικό της στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών οι παρευρισκόμενοι λαμβάνουν γνώση μόνο των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό. Όσοι από τους προσφέροντες επιθυμούν, μπορούν να πληροφορηθούν το περιεχόμενο των άλλων προσφορών ύστερα από σχετική ειδοποίησή τους από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που με την Προσφορά υποβάλλονται στοιχεία και πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα, η γνωστοποίηση των οποίων στους Συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντά τους, τότε ο υποψήφιος Ανάδοχος οφείλει να σημειώνει επ’ αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα» και να ενημερώνει την αρμόδια Επιτροπή κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού. Όλες οι πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα θα πρέπει να αναφέρονται ανακεφαλαιωτικά στην αρχή της Προσφοράς. Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι Συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνο στην προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

Σημείωση:

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα μέσα (cds) που περιέχουν τα ηλεκτρονικά αρχεία των Τεχνικών και των Οικονομικών Προσφορών αναφορικά με:

* το κατά πόσον είναι αναγνώσιμα και μη επανεγγράψιμα
* οποιαδήποτε άλλη παράλειψη που υποπέσει στην αντίληψή της.

Σε περίπτωση που παρουσιαστεί πρόβλημα σε κάποιο μέσο (cd) αυτό επιστρέφεται στον υποψήφιο Ανάδοχο, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να προσκομίσει νέο, σύμφωνα με τις προαναφερθείσες απαιτήσεις της Διακήρυξης, εντός **δύο (2) ημερών**.

Σε περίπτωση σύγκρουσης CD και έγγραφης προσφοράς, υπερισχύει η έγγραφη προσφορά.

#### Κριτήρια ανάθεσης - Διαδικασία αξιολόγησης προσφορών

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (σταθερή τιμή).

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων, η αρμόδια Επιτροπή θα προβεί στα παρακάτω:

* Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών (εφόσον πληρούνται οι απαιτήσεις των παραγράφων Β.2.3 της Διακήρυξης και C.3 της διακήρυξης)
* Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί σε προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
* Κατάταξη των προσφορών κατά φθίνουσα σειρά με βάση την βαθμολογία των τεχνικών προσφορών και μόνο
* Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με την υψηλότερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς

Σε περίπτωση **ισότιμων** (με την ίδια ακριβώς βαθμολογία τεχνικών προσφορών) προσφορών η αναθέτουσα αρχή διενεργεί κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της αρμόδιας επιτροπής και παρου­σία αυτών των οικονομικών φορέων.

#### Αξιολόγηση τεχνικών προσφορών

Η Αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τους Πίνακες Συμμόρφωσης του Παραρτήματος C.3 και των κάτωθι κριτηρίων:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ΚΡΙΤΗΡΙΟ** | **ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ** | **ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ** |
| **ΟΜΑΔΑ Α / Τεχνική Λύση** | | |
| **Α.1** | Αντίληψη και κατανόηση του έργου από τον υποψήφιο Ανάδοχο | 10% |
| **A.2** | Αρχιτεκτονική, Τεχνολογικά και Λειτουργικά χαρακτηριστικά προσφερόμενου λογισμικού | 15% |
| **ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Α** | | **25%** |
| **ΟΜΑΔΑ Β / Προσφερόμενες Υπηρεσίες** | | |
| **Β.1** | Μεθοδολογία υλοποίησης | 5% |
| **Β.2** | Υπηρεσίες Τεχνικής Υποστήριξης και Εκπαίδευσης | 5% |
| **Β.3** | Οδηγός χρήσης λογισμικού | 5% |
| **ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Β** | | **15%** |
| **ΟΜΑΔΑ Γ / Παρουσίαση** | | |
| **Γ.1** | Αποτελεσματικότητα, ετοιμότητα και επάρκεια του προσφερόμενου λογισμικού κατά το στάδιο επίδειξής του στην αναθέτουσα Αρχή | 60% |
| **ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ ΟΜΑΔΑΣ Γ** | | **60%** |
| **ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ** | | **100%** |

Για το Γ.1, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της τεχνικής προσφοράς, οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται, τρείς (3) εργάσιμες ημέρες μετά από σχετική πρόσκληση της επιτροπής διαγωνισμού, να πραγματοποιήσουν ζωντανή παρουσίαση της λειτουργίας του λογισμικού τους, σε χώρο της Αναθέτουσας Αρχής, παρουσία της Επιτροπής Διαγωνισμού, Εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής, και Εκπροσώπων των άλλων υποψηφίων Αναδόχων, που να αποδεικνύει την αποτελεσματικότητα, ετοιμότητα και επάρκεια της προσφερόμενης Λύσης.

Η παρουσίαση θα έχει μέγιστη διάρκεια μίας (1) ημέρας και σε αυτήν θα πρέπει ο Υποψήφιος Ανάδοχος να τεκμηριώσει σε πραγματικό χρόνο και σε συνθήκες κανονικής λειτουργίας, ότι διαθέτει ένα έτοιμο λογισμικό που καλύπτει όλες τις απαιτήσεις της παρούσας διακήρυξης. Η εγκατάσταση του λογισμικού θα πραγματοποιηθεί την ίδια ημέρα και σε υποδομές που θα διατεθούν από την Αναθέτουσα Αρχή.

Στο πλαίσιο της παρουσίασης θα επιδειχθούν όλες οι λειτουργικότητες που περιγράφονται στην παρούσα και ουσιαστικά προσομοιάζουν την καθημερινή λειτουργία του λογισμικού και την αξιοποίησή του από τους εμπλεκόμενους φορείς/χρήστες.

Η παρουσίαση αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της τεχνικής προσφοράς των προσφερόντων.

Μέσω της διαδικασίας παρουσίασης του προσφερόμενου λογισμικού θα αξιολογηθούν:

* + Η κάλυψη ή/και υπερκάλυψη των τιθέμενων προδιαγραφών της παρούσας
  + Η ευκολία χρήσης των εφαρμογών από τις διάφορες κατηγορίες χρηστών
  + Η διαλειτουργικότητα με τρίτα συστήματα
  + Ο πιθανός αριθμός σφαλμάτων που προέκυψαν κατά τη διάρκεια της επίδειξης

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

U = σ1 x Κ1 + σ2 x Κ2 +…+σν x Κν

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο U.

Αν δύο ή περισσότερες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των υποψηφίων αναδόχων.

#### Διαδικασία κατακύρωσης Διαγωνισμού

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας Διενέργειας του Διαγωνισμού και της Αξιολόγησης των Προσφορών, με Απόφαση της **ΚτΠ Α.Ε.**, ο Ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός, καλείται να υποβάλλει στην **ΚτΠ Α.Ε.**, εντός **δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης, τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (βλ. B.3.2.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Κατακύρωσης», προκειμένου αυτά να ελεγχθούν από αρμόδια Επιτροπή.

Σε ημερομηνία που θα καθορίζεται με την ανωτέρω απόφαση αποσφραγίζεται ο Φάκελος Δικαιολογητικών Κατακύρωσης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την αρμόδια Επιτροπή όλα τα πρωτότυπα στοιχεία του Φακέλου κατά φύλλο, ή γίνεται διάτρηση αυτών με την ειδική διατρητική μηχανή της **ΚτΠ Α.Ε.**

Η αρμόδια Επιτροπή ελέγχει τα Δικαιολογητικά Κατακύρωσης και εισηγείται στο αρμόδιο όργανο της **ΚτΠ Α.Ε.**, το οποίο αποφαίνεται με σχετική του απόφαση και με μέριμνά του γνωστοποιείται στους υποψήφιους Αναδόχους η απόφασή του. Στη διαδικασία αυτή καλούνται να παραστούν εφόσον το επιθυμούν οι προσφέροντες στο διαγωνισμό.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υπoβλήθηκαν και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει εντός της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές. Το παρόν εφαρμόζεται αναλόγως και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ΄ εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παράγραφος 5 εδάφιο α΄, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με:

* τη σύνταξη πρακτικού από το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο ,στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με τα παραπάνω αναφερόμενα και
* τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες είχαν δηλώσει ότι πληρούν, σύμφωνα με την παρ. Β.2.2, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση ο προσφέρων μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή σχετικά και το αργότερο μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών του άρθρου 80 του Ν. 4412/2016.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια της προηγούμενης παραγράφου που επήλθαν στο πρόσωπο του προσωρινού αναδόχου, δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του, που είχε προσκομισθεί. Σε αντίθετη περίπτωση, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του προσωρινού αναδόχου, που είχε προσκομισθεί, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016.

### Απόρριψη προσφορών

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της **ΚτΠ Α.Ε.**, ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο αρθρο 91 του Ν. 4412/2016 ειδικότερα :

Η προσφορά του υποψήφιου Οικονομικού Φορέα απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Έλλειψη δικαιώματος συμμετοχής σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. Β.2.1
2. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού ή / και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Β.2.2.
3. Έλλειψη οποιουδήποτε δικαιολογητικού και παράβαση οποιασδήποτε υποχρέωσης της παρ. Β.2.3.
4. Έλλειψη πλήρους και αιτιολογημένης τεκμηρίωσης των Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής της παρ. Β.2.7.
5. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαράβατους όρους της Διακήρυξης.
6. Προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
7. Προσφορά που παρελήφθη εκπρόθεσμα
8. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
9. Χρόνος παράδοσης Έργου μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
10. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή / και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
11. Προσφορά η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση της, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Α.102 Ν. 4412/2016.
12. Προσφορά για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός προκαθορισμένης προθεσμίας που ορίσθηκε από το αρμόδιο όργανο ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Α.102 Ν. 4412/2016.
13. Εναλλακτικές Προσφορές δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
14. Η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
15. Προσφορά η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής, χωρίς αυτό να προβλέπεται από την διακήρυξη
16. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου.
17. Προσφορά που κρίνεται από την αναθέτουσα αρχή ασυνήθι­στα χαμηλή. Πριν την απόρριψη της προσφοράς η Αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τον οικονομικό φορέα έγγραφη αιτιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 2 του Α. 88 του ν. 4412/2016, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής. Εάν και μετά την παροχή της παραπάνω αιτιολόγησης η Οικονομική Προσφορά κριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή ως ασυνήθιστα χαμηλή, η Προσφορά θα απορρίπτεται.
18. Προσφορά η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερομένου κόστους σε είδος, προϊόν ή υπηρεσία (εκτός εάν ρητά απαιτείται από τη διακήρυξη), ή σε μερικό ή γενικό σύνολο σε άλλο μέρος πλην των αντιτύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
19. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Συμμόρφωσης και των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές.
20. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς χωρίς τιμές και των αντιστοίχων Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς με τιμές.

### Ενστάσεις

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, της συμμετοχής προσφέροντος σ’ αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και της κατακυρωτικής απόφασης υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν 4412/2016.

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από την συντέλεση της παράλειψης. Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Για την άσκηση ένστασης κατά της παρούσας διακήρυξης, η προθεσμία είναι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α΄8).   
Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.  
Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α΄ 8).

### Αποτελέσματα – Κατακύρωση - Ματαίωση Διαγωνισμού

Κριτήριο ανάθεσης είναι η πλέον συμφέρουσα προσφρά αποκλειστικά και μόνο βάσει ποιοτικών κριτηρίων (σταθερή τιμή), σύμφωνα με τα οριζόμενα στο παρόν κεφάλαιο. Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης με απόφαση του αρμόδιου οργάνου της **ΚτΠ Α.Ε.,** ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής σύμφωνα τα αναφερόμενα στην παρ. Β.4.1.4 Διαδικασία Κατακύρωσης του Διαγωνισμού της παρούσας διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης και αντίγραφα όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό Ανάδοχο.Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματα της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφό­σον και όταν συντρέξουν σωρευτικά οι παρακάτω προυποθέσης :

α) άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτω- ση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάρο- δος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο

Η αναθέτουσα αρχή με εδικά αιτιολογημένη απόφασή της, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, δύναται να ματαιώσει τη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης για τους λόγους που αναφέρονται στο Α.106 του Ν. 4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

## ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### Κατάρτιση, υπογραφή, διάρκεια Σύμβασης – Εγγυήσεις

1. Μετά την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στους λοιπούς υποψηφίους και σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. Β.4.4 η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον Ανάδοχο για την υπογραφή της σύμβασης, εντός είκοσι (20) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση της πρόσκλησης.
2. Μεταξύ της **ΚτΠ Α.Ε.** και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 135 Ν. 4412/2016.
3. Ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις των περιπτώσεων α' έως στ' της παραγράφου 1 του άρθρου 68 του ν. 3863/2010 (Α/115), όπως ισχύει, καθώς και της παραγράφου 3 του ως άνω άρθρου. Ειδικότερα στην σύμβαση που θα συνάφθει θα περιλαμβάνονται τα στοιχεία α έως ε της πρώτης παραγράφου του άρθρου 68 του ν.3863/2010 καθώς και ειδικός όρος για την εφαρμογή των διατάξεων της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα ανωτέρω στοιχεία και όροι, η σύμβαση είναι άκυρη και απορρίπτεται η δαπάνη πληρωμής.
4. Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα X του Προσαρτήματος Α΄ του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις. Ειδικά, κατά τη διαδικασία σύναψης και εκτέλεσης της παρούσας σύμβασης, ως σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα νοούνται ιδίως τα προβλεπόμενα στην περίπτωση γ΄ της παρ. 2 του άρθρου 68 του Ν. 3863/2010.

1. Η Σύμβαση καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά ο Ν. 4412/2016, η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
2. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει εντός **είκοσι** **(20) ημερών** για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** του συμβατικού τιμήματος μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ. Η Εγγυητική Επιστολή καλής Εκτέλεσης δύναται να κατατίθεται πρίν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Αν παρέλθει η προθεσμία των παραπάνω **είκοσι (20) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, κηρύσεται έκπτωτος με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής σύμφωνα με το Α. 105 Ν. 4412/2016, και καταπίπτει υπέρ της ΚτΠ Α.Ε. η Εγγύηση Συμμετοχής, και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β΄ της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει..

Στην περίπτωση που Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος για τους λόγους που προαναφέρονται έχει δικαίωμα να υποβάλει ένσταση εντός πέντε (5) ημερών από την παραλαβή της απόφασης, σύμφωνα με το άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Η εμπρόθεσμη υποβολή ένστασης αναστέλλει την επι­βληθείσα έκπτωση από τη σύμβαση.

1. Η παραπάνω Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και σύμφωνα με το υπόδειγμα (βλ. C.1.2).
2. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης και η Εγγύηση Προκαταβολής (εφόσον προβλέπεται καταβολή προκαταβολής) επιστρέφονται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου
3. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης η οποία συνεπάγεται την αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης εκτός ΦΠΑ.
4. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν έγγραφης συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών και σύμφωνα με τους οριζόμενα στο άρθρο 132 του Ν. 4412/2016.
5. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης θα πρέπει υποχρεωτικά να αντικαθίστανται με νέες ισόποσης αξίας ένα μήνα πριν την λήξη του χρόνου ισχύος τους, εφ΄ όσον το έργο δεν έχει παραληφθεί οριστικά, ποιοτικά και ποσοτικά. Ο χρόνος ισχύος της εγγυητικής επιστολής θα είναι τουλάχιστον διπλάσιος του εναπομείναντος χρονικού διαστήματος μέχρι την ολοκλήρωση του έργου, σύμφωνα με το ισχύον χρονοδιάγραμμα της Σύμβασης. Η εν λόγω διαδικασία επαναλαμβάνεται όσες φορές απαιτηθεί. Σε περίπτωση παράλειψης του αναδόχου να αντικαταστήσει έγκαιρα εγγυητική επιστολή καταπίπτει σε βάρος του η υπάρχουσα εγγυητική επιστολή.

### Διαδικασία παραλαβής Έργου

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ’ του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 και σύμφωνα με τα κατωτέρω αναλυτικώς αναφερόμενα.

Η παράδοση του Έργου από τον ανάδοχο γίνεται υποχρεωτικά εντός των προθεσμιών του χρονοδιαγράμματος της παρούσας, όπως θα εξειδικευθεί με την προσφορά του αναδόχου και θα αναφερθεί στη Σύμβαση.

Διαδικασία Παραλαβής:

Η ΕΠΕ:

α) Αν κρίνει, ότι το παραδοτέο ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο παραλαβής του παραδοτέου, το αργότερο μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την υποβολή του. Σε περίπτωση άπρακτης παρόδου της προθεσμίας αυτής θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια και εφαρμόζεται το άρθρο 219 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

β) Αν κρίνει, ότι το παραδοτέο δεν ανταποκρίνεται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσει πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, στο οποίο αναφέρει τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις και γνωμοδοτεί, αν αυτές επηρεάζουν την καταλληλότητα του παραδοτέου και συνεπώς αν μπορεί να καλύψει τις ανάγκες της σύμβασης. Σε καταφατική περίπτωση με το ίδιο πρωτόκολλο η ΕΠΕ εισηγείται την επιβολή έκπτωσης επί της συμβατικής τιμής, ανάλογης με τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις, διαφορετικά εισηγείται την απόρριψη και, αν το κρίνει σκόπιμο, την αντικατάσταση του παραδοτέου. Το πρωτόκολλο αυτό υποβάλλεται από την ΕΠΕ στην αναθέτουσα αρχή η οποία αποφασίζει επί της παραλαβής και της εκπτώσεως επί της συμβατικής τιμής. Αν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει την παραλαβή του παραδοτέου με παρεκκλίσεις η ΕΠΕ συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής με βάση την απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (ΔΣ) με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής που διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος..

Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση

Αν η αναθέτουσα αρχή αποφασίσει την απόρριψη του παραδοτέου, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, μπορεί να εγκρίνει την αντικατάστασή του με άλλο, που να είναι σύμφωνο με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε προθεσμία που τάσσεται με την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία δεν μπορεί να υπερβαίνει το 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και ο ανάδοχος θεωρείται εκπρόθεσμος και υπόκειται σε ποινική ρήτρα λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο Β.5.4 της παρύσας. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει το παραδοτέο που απορρίφθηκε μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξη η συνολική διάρκεια της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

### Τρόπος Πληρωμής – Κρατήσεις

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην Προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον τρόπο πληρωμής που θα επιλέξει η Αναθέτουσα Αρχή.

**Τρόπος Πληρωμής:**

α) Καταβολή ποσού είκοσι πέντε χιλιάδων ευρώ (25.000,00 €) μετά την οριστική παραλαβή του λογισμικού και των υπηρεσιών της Φάσης Α του έργου

β) Καταβολή του υπόλοιπου του συμβατικού τιμήματος, μετά την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του συνόλου του Έργου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Toν Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ’ αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

### Ποινικές Ρήτρες – Εκπτώσεις

Η παράδοση και η παραλαβή του Έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης των υπηρεσίών ή και παραδοτέων με υπαιτιότητα του  
   αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής:

* επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα, για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προ­θεσμίας,
* επιβάλλε­ται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής α­ξίας των υπηρεσιών ή και παραδοτέων που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50%
* οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες ή και τα παραδοτέα που καθυστερούν και αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παραδοθούν μέσα στη συνολική διάρκεια της σύμβασης και τις εγκεκριμένες παρατά­σεις αυτής και υπό την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

1. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο εάν δεν εκπληρώνει ή εκπληρώνει πλημμελώς τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή παραβιάζει ουσιώδη όρο της Σύμβασης που θα υπογραφεί, χωρίς να καταβάλλει οποιαδήποτε αποζημίωση,
3. Οι χρόνοι υπολογίζονται σε ημερολογιακές ημέρες, τα ποσά όπως προβλέπονται στη Σύμβαση (μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ) και οι προθεσμίες με τις εγκεκριμένες παρατάσεις.
4. Οι παραπάνω ρήτρες καθυστέρησης και με τους ίδιους όρους επιβάλλονται στην περίπτωση υπέρβασης τυχόν τμηματικών προθεσμιών ή μη ολοκλήρωσης φάσεων ή μη παράδοσης παραδοτέων όπως περιγράφονται στο χρονοδιάγραμμα του Έργου, από υπαιτιότητα του Αναδόχου.
5. Οι ρήτρες καθυστέρησης των παραδόσεων θα περιέχονται στη Σύμβαση, θα επιβάλλονται με απόφαση της ΚτΠ Α.Ε. και θα αφαιρούνται/συμψηφίζονται από την επομένη πληρωμή του Αναδόχου ή θα καταβάλλονται από τον ίδιο ή θα καταπίπτουν από την Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης.
6. Με ίδια απόφαση ανακαλούνται οι ρήτρες καθυστέρησης για τυχόν τμηματικές προθεσμίες μόνο αν το σύνολο των φάσεων του Έργου περατωθεί μέσα στη συνολική προθεσμία που προβλέπεται στο οριστικό χρονοδιάγραμμα.
7. Σε περίπτωση Ένωσης οι ως παραπάνω ποινικές ρήτρες επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της Ένωσης..
8. Σε περίπτωση έκπτωσης του Αναδόχου, η ΚτΠ Α.Ε. δικαιούται, κατά την κρίση της, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων, καταβάλλοντας το αναλογούν συμβατικό τίμημα.

### Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Καθόλη τη διάρκεια εκτέλεσης του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την **ΚτΠ Α.Ε.**, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του Έργου.
2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρίσταται σε υπηρεσιακές συνεδριάσεις που αφορούν στο Έργο (τακτικές και έκτακτες), παρουσιάζοντας τα απαραίτητα στοιχεία για την αποτελεσματική λήψη αποφάσεων.
3. Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας σε σχέση με οποιαδήποτε εργασία εκτελείται από μέλη της Ομάδας Έργου, που θα ασχοληθούν ή θα παράσχουν οποιεσδήποτε υπηρεσίες σε σχέση με την παρούσα Σύμβαση. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
4. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της **ΚτΠ Α.Ε.** ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων. Σε αντίθετη περίπτωση, η **ΚτΠ Α.Ε.** δύναται να ζητήσει την αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, οπότε ο Ανάδοχος οφείλει να προβεί σε αντικατάσταση με άλλο πρόσωπο, ανάλογης εμπειρίας και προσόντων. Αντικατάσταση μέλους της Ομάδας Έργου του Αναδόχου, κατόπιν αιτήματός του, κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης του Έργου, δύναται να γίνει μετά από έγκριση της **ΚτΠ Α.Ε.** και μόνο με άλλο πρόσωπο αντιστοίχων προσόντων ή εμπειρίας. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει την **ΚτΠ Α.Ε.** εγγράφως, **τουλάχιστον τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες** πριν από την αντικατάσταση.
5. Σε περίπτωση που μέλη της Ομάδας Έργου του Αναδόχου αποχωρήσουν από αυτήν ή λύσουν τη συνεργασία τους μαζί του, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει ότι κατά το χρονικό διάστημα, μέχρι την αποχώρησή τους, θα παρέχουν κανονικά τις υπηρεσίες τους και αφετέρου να αντικαταστήσει άμεσα τους αποχωρήσαντες συνεργάτες με άλλους τουλάχιστον ίδιας εμπειρίας και προσόντων με τους αποχωρήσαντες (με βάση και τα αναφερόμενα στη Β.2.7,) και μετά από έγκριση της **ΚτΠ Α.Ε.**.
6. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της **ΚτΠ Α.Ε.** ή του Φορέα.
7. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί το συμβατικό τίμημα σε οποιοδήποτε τρίτο, χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω αναφερόμενα, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.
8. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι **(20) ημέρες** από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην **ΚτΠ Α.Ε.** τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
9. Η **ΚτΠ Α.Ε.** απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση του Έργου. Η **ΚτΠ Α.Ε.** δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
10. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση / Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της **ΚτΠ Α.Ε.** για την εκπλήρωση όλων των απορρεουσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύνανται να προβληθούν έναντι της **ΚτΠ Α.Ε.** ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
11. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση / Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης / Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους, εκτός αν η ΚτΠ Α.Ε. κρίνει, ότι τα εναπομένοντα μέλη της Ένωσης δεν δύνανται να συνεχίσουν την εκτέλεση της συμβάσεως, οπότε αυτή λύνεται.
12. Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων.
13. της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της **ΚτΠ Α.Ε.**. Σε αντίθετη περίπτωση, η **ΚτΠ Α.Ε.** δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της ΚτΠ Α.Ε., η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης. Σε περίπτωση λύσης ή πτώχευσης του Αναδόχου, όταν αυτός αποτελείται από μία εταιρεία, ή θέσης της περιουσίας αυτού σε αναγκαστική διαχείριση, τότε η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια από την ημέρα επέλευσης των παραπάνω γεγονότων. Σε τέτοια περίπτωση καταπίπτουν υπέρ της **ΚτΠ Α.Ε.** και οι Εγγυητικές Επιστολές Προκαταβολής και Καλής Εκτέλεσης που προβλέπονται στη Σύμβαση.
14. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να γνωρίζει και να τηρεί τις υποχρεώσεις του οι οποίες προκύπτουν από τους Κανονισμούς ΕΕ 1303/2013 και τον Εκτελεστικό Κανονισμό 821/ (ενδεικτικά και όχι αποκλειστικά: σήμανση χώρων υλοποίησης έργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ ιστοσελίδων, **ενημέρωση** Φορέα και εκπαιδευομένων σχετικά με τον τρόπο χρηματοδότησης της εκπαίδευσης).
15. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εξασφαλίσει τις τυχόν απαιτούμενες αδειοδοτήσεις στα πλαίσια υλοποίησης του έργου.

### Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας*.* Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου Β.2.4 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

### Εμπιστευτικότητα

Καθ’ όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής και για διάρκεια **τουλάχιστον πέντε (5) ετών**, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του.

Η εμπιστευτικότητα αίρεται αυτοδικαίως σε περίπτωση εκκρεμούς δίκης, ένστασης, διαιτησίας, στο απολύτως αναγκαίο μέτρο και αποκλειστικά για χρήση της από τα μέρη, τους δικαστικούς παραστάτες καθώς και τους δικαστές της διαιτησίας.

Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες της προσφροράς του ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, υποχρεούνται να υποβάλλει εντός της προσφοράς σχετική δήλωση, στην οποία θα αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγηση των προσφορών.

### Πνευματικά δικαιώματα

Όλα τα αποτελέσματα - μελέτες, στοιχεία και κάθε άλλο έγγραφο ή αρχείο σχετικό με το Έργο, καθώς και όλα τα υπόλοιπα παραδοτέα που θα αποκτηθούν ή θα αναπτυχθούν από τον Ανάδοχο με δαπάνες του Έργου, θα αποτελούν αποκλειστική ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής, που μπορούν να τα διαχειρίζονται και να τα εκμεταλλεύονται (όχι εμπορικά), εκτός και αν ήδη προϋπάρχουν σχετικά πνευματικά δικαιώματα.

Τα αποτελέσματα θα είναι πάντοτε στη διάθεση των νομίμων εκπροσώπων της Αναθέτουσας Αρχής κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, και εάν βρίσκονται στην κατοχή του Αναδόχου, θα παραδοθούν στην Αναθέτουσας Αρχής και στον Κύριο του Έργου κατά την καθ’ οποιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της Σύμβασης. Σε περίπτωση αρχείων με στοιχεία σε ηλεκτρονική μορφή, ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνοδεύσει την παράδοσή τους με έγγραφη τεκμηρίωση και με οδηγίες για την ανάκτηση / διαχείρισή τους.

Με την οριστική παραλαβή του έργου τα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας μεταβιβάζονται από τον Ανάδοχο αυτοδίκαια στην Αναθέτουσας Αρχής και στον Κύριο του Έργου οι οποίοι θα είναι πλέον οι αποκλειστικοί δικαιούχοι επί του Έργου και θα φέρουν όλες τις εξουσίες που απορρέουν από αυτό, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφερομένων της εξουσίας οριστικής ή προσωρινής αναπαραγωγής του λογισμικού με κάθε μέσο και μορφή, εν όλω ή εν μέρει, την εξουσία φόρτωσης, εμφάνισης στην οθόνη, εκτέλεσης μεταβίβασης, αντιγραφής, αποθήκευσης αλλά και τροποποίησης χωρίς άδεια του Αναδόχου, η οποία σε κάθε περίπτωση παρέχεται ανέκκλητα δια της υπογραφής της σύμβασης.

### Εφαρμοστέο Δίκαιο

Κατά την εκτέλεση δημοσίων συμβάσεων εφαρμόζονται, οι διατάξεις του Νόμου 4412/2016 (ΦΕΚΑ/147/8-8-2016), οι όροι της σύμβασης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Ο Ανάδοχος και η **ΚτΠ Α.Ε.** θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και συγκεκριμένα τα δικαστήρια της έδρας της Εταιρείας.

# ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία)........................................................................

Ημερομηνία έκδοσης...........................

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ’ αριθμ. ……………….. ποσού ………………….……. ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ………υπέρ του

*{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}:* (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .............................., ΑΦΜ: ................ οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:* της Εταιρίας ………. ΑΦΜ: ...... οδός …………. αριθμός … ΤΚ ………..,}

{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:* των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

β) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

γ) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..................... Διακήρυξη ..................................................... της (Αναθέτουσας Αρχής), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: “(τίτλος σύμβασης)”/ για το/α τμήμα/τα ...............

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ’ όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (*ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς* ) ……………………………………

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνομε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

### ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).......................................................................

Ημερομηνία έκδοσης...........................

Προς: Την Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ

Χανδρή 3 και Κύπρου, ΤΚ 18346, Μοσχάτο Αθήνα

Εγγύηση μας υπ’ αριθμ. ……………….. ποσού ………………….……. ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ……………………………………………υπέρ του

*{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}:* (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) .............................., ΑΦΜ: ................ οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

{*Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας:* της Εταιρίας ………. ΑΦΜ: ...... οδός …………. αριθμός … ΤΚ ………..,}

{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας:* των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

β) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

γ) (πλήρη επωνυμία) …… ΑΦΜ…….….... οδός............................. αριθμός.................ΤΚ………………

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης “(τίτλος σύμβασης)”, σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ........................ Διακήρυξη *διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. Β.5.1 της παρούσας* ........................... της/ (Αναθέτουσας Αρχής).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ............... (διάρκεια ισχύος έξι μήνες )

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **Επώνυμο:** |  | | | | | | | | | | **Όνομα:** | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Πατρώνυμο:** | |  | | | | | | | | | **Μητρώνυμο:** | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Ημερομηνία Γέννησης:** | | | | \_\_ /\_\_ / \_\_\_\_ | | | | | | | **Τόπος Γέννησης:** | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Τηλέφωνο:** | | | | | | |  | | | | **E-mail:** | | |  | | | | |
| **Fax:** | | | | | | |  | | | |  | | |  | | | | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | |
| **Διεύθυνση Κατοικίας:** | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | | | | |  | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | | | |  | | | | |  | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ** | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Όνομα Ιδρύματος** | | | | | | | | **Τίτλος Πτυχίου** | | | | **Ειδικότητα** | | | | | | **Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου** |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |
|  | | | | | | | |  | | | |  | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ**  (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Ανάδοχο, σχήμα διοίκησης Έργου) |  |

|  |
| --- |
| **ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Έργο** | **Εργοδότης** | **Θέση**[[1]](#footnote-2) **και Καθήκοντα στο Έργο** | **Απασχόληση στο Έργο** | |
| **Περίοδος**  (από **-** έως) | **Α/Μ** |
|  |  |  | \_\_ /\_\_ / \_\_\_  -  \_\_ /\_\_ / \_\_\_ |  |
|  |  |  | \_\_ /\_\_ / \_\_\_  -  \_\_ /\_\_ / \_\_\_ |  |
|  |  |  | \_\_ /\_\_ / \_\_\_  -  \_\_ /\_\_ / \_\_\_ |  |

## 

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

Ο υποψήφιος Ανάδοχος συμπληρώνει τους παρακάτω πίνακες συμμόρφωσης με την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων.

### Γενικές Απαιτήσεις

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στις παραγράφους Α.4.1 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στις παραγράφους Α.4.4 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |
|  | Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να είναι έτοιμο | **ΝΑΙ** |  |  |
|  | Το προσφερόμενο λογισμικό να συνοδεύεται από οδηγό χρήσης στα ελληνικά και να περιληφθεί ο οδηγός χρήσης στην τεχνική προσφορά | **ΝΑΙ** |  |  |
|  | Ο υποψήφιος ανάδοχος θα κληθεί να παρουσιάσει το λογισμικό του σε λειτουργία σύμφωνα με την παράγραφο Β.4.1.3 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

### Λογισμικό

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στις παραγράφους Α.4.1 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στις παραγράφους Α.4.4 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

### Υπηρεσίες

#### Υπηρεσίες Εγκατάστασης και Παραμετροποίησης

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**  **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.5.1 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

#### Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**  **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.5.1 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

#### Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ**  **ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.5.1 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

### Περίοδος Εγγύησης Συντήρησης

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.5.2. της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

### Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.5 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

### Μεθοδολογία Υλοποίησης Έργου

| **Α/Α** | **ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ** | **ΑΠΑΙΤΗΣΗ** | **ΑΠΑΝΤΗΣΗ** | **ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Να πληρούνται όλες οι απαιτήσεις που περιγράφονται στην παράγραφο A.6 της παρούσας | **ΝΑΙ** |  |  |

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΠΙΝΑΚΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

### Εφαρμογές /Υποσυστήματα

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΠΟΣΟΤΗΤΑ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€] | | ΦΠΑ [€] | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ  ΜΕ ΦΠΑ [€] |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ΣΤΑΘΕΡΗ ΤΙΜΗ  ΜΟΝΑΔΑΣ | ΣΥΝΟΛΟ |  |
| 1 | Λογισμικό υποστήριξης της δράσης του Μεταφορικού Ισοδύναμου για την μεταφορά καυσίμων στα νησιά | 1 | 25.000,00 | 25.000,00 | 6.000,00 | 31.000,00 |
|  |  |  | **ΣΥΝΟΛΟ** | 25.000,00 | 6.000,00 | 31.000,00 |

### Υπηρεσίες

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | Ανθρωπομήνες | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€] | | ΦΠΑ [€] | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ  ΜΕ ΦΠΑ [€] |
| ΣΤΑΘΕΡΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΑΣ | ΣΥΝΟΛΟ |
| 1 | Εγκατάσταση και παραμετροποίηση | 0,5 | 6.000,00 | 3.000,00 | 720,00 | 3.720,00 |
| 2 | Υποστήριξη δοκιμαστικής λειτουργίας | 2,5 | 6.000,00 | 15.000,00 | 3.600,00 | 18.600,00 |
| 3 | Υπηρεσίες εκπαίδευσης | 3 | 4.000,00 | 12.000,00 | 2.880,00 | 14.880,00 |
| **ΣΥΝΟΛΟ** | | 6 |  | 30.000,00 | 7.200,00 | 37.200,00 |

### Συγκεντρωτικός πίνακας Οικονομικής Προσφοράς

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ | ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€) | ΦΠΑ (€) | ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ  ΜΕ ΦΠΑ (€) |
|
| 1 | Εφαρμογές Υποσυστήματα (Πίνακας C.4.1) | 25.000,00 | 6.000,00 | 31.000,00 |
| 2 | Υπηρεσίες (Πίνακας C.4.2) | 30.000,00 | 7.200,00 | 37.200,00 |
|  | **ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ** | 55.000,00 | 13.200,00 | 68.200,00 |

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ : ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ

|  |  |
| --- | --- |
| Στοιχεία ενδιαφερόμενου Οικονομικού Φορέα της με (αριθμό/ημερομηνία) ..................... Διακήρυξης του έργου με τίτλο ..................... | |
| Επωνυμία οικονομικού φορέα |  |
| Διεύθυνση οικονομικού φορέα |  |
| Αριθμός τηλεφώνου: |  |
| Διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: |  |
| Στοιχεία υπευθύνου επικοινωνίας: |  |

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ: ΤΕΥΔ

Συνημμένα της παρούσας διακήρυξης περιλαμβάνονται :

1. Πρότυπο του Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) της παρούσας διακήρυξης σε μορφή αρχείου pdf ψηφιακά υπογεγραμμένο, το οποίο αποτελεί αναπόστατο μέρος της διακήρυξης.

1. Ως ΘΕΣΕΙΣ ενδεικτικά αναφέρονται : manager, senior consultant, consultant, business expert κλπ. [↑](#footnote-ref-2)