

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 32
Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης των Μετόχων
της Ανώνυμης Εταιρείας με την Επωνυμία
«ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.»

Στο Μοσχάτο, σήμερα την 10^η Σεπτεμβρίου 2018, ημέρα Δευτέρα και ώρα 11.00 π.μ., στα γραφεία της Εταιρείας, επί της οδού Χανδρή αρ. 3 στο Μοσχάτο Αττικής, συνήλθε, αυτόκλητα, ο μοναδικός Μέτοχος της Εταιρείας, στην Ετήσια Τακτική Γενική Συνέλευση, κατόπιν ματαιώσης της από 29/08/2018 Συνεδρίασης που είχε αρχικά ορισθεί, κατόπιν της από 02/08/2018 Πρόσκλησης του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία είχε τοιχοκολληθεί σε εμφανές σημείο των γραφείων της Εταιρείας και είχε κοινοποιηθεί την 03^η/08/2018 (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 7099) στον εκπρόσωπο του μοναδικού Μετόχου ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ, σύμφωνα με το άρθρο 8, παρ. 1, του Καταστατικού της Εταιρείας (ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ.27983/29.11.2012, ΦΕΚ 3187/Β/30.11.2012), ήτοι προς την Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης, δυνάμει του υπ' αριθμ. 125/5.11.2016 Προεδρικού Διατάγματος (ΦΕΚ 210/Α/5.11.2016).

Προκειμένου να μετάσχει στις εργασίες της παρούσης Τακτικής Γενικής Συνέλευσης, ο Μέτοχος ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ κατέθεσε εμπρόθεσμα τις μετοχές του, σύμφωνα με τον πίνακα των Μετόχων που κατήρτισε και τοιχοκόλλησε σε εμφανές σημείο των γραφείων της Εταιρείας το Δ.Σ., σαράντα οκτώ ώρες πριν από τη συνεδρίαση, με ένδειξη του αριθμού των μετοχών, των ψήφων και των αντιπροσώπων του.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΜΕΤΟΧΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΤΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΝΑ ΜΕΤΑΣΧΟΥΝ ΚΑΙ ΝΑ ΨΗΦΙΣΟΥΝ
ΣΤΗΝ ΤΑΚΤΙΚΗ ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ ΤΗΣ
10^{ης} Σεπτεμβρίου 2018

A/A	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ή ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΜΕΤΟΧΟΥ	ΠΛΗΘΟΣ ΜΕΤΟΧΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΨΗΦΩΝ	ΑΝΤΙΠΡΟΣΩΠΟΣ
1	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ (ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ) (ΦΕΚ 160/Α/29.08.2018) Λεωφ. Βασ. Σοφίας 15, Αθήνα ΤΚ 10674	175.000	175.000	Μαρία Ελίζα Ξενογιαννακοπούλου (αυτοπροσώπως)
	ΣΥΝΟΛΟ	175.000	175.000	

Όπως φαίνεται από τον ανωτέρω πίνακα, προκειμένου να μετάσχει στις εργασίες της Γενικής Συνέλευσης, κατέθεσε εμπρόθεσμα το σύνολο των μετοχών ο εκπρόσωπος του μόνου Μετόχου ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ (100% του μετοχικού κεφαλαίου).

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας, κ. Ιδομενέας Μανωλιτσάκης, προεδρεύοντας προσωρινά στη Γενική Συνέλευση, προσέλαβε ως Γραμματέα την κα Αλεξάνδρα Σκλαβούνου, υπάλληλο της Εταιρείας.

Κατά τη σημερινή Συνεδρίαση παρίσταται αυτοπροσώπως, ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου, μοναδικού μετόχου της Εταιρείας η Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης κα Μαρία Ελίζα Ξενογιαννακοπούλου, δυνάμει του ΠΔ 88/2018 - ΦΕΚ 160/Α/29-8-2018 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών», εκπροσωπώντας το σύνολο του μετοχικού κεφαλαίου και δηλώνει ότι δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της παρούσας Γενικής Συνέλευσης και στη λήψη αποφάσεων, καθώς και στη δημοσίευση των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και εκθέσεων..

Από τον σχετικό έλεγχο της κατάθεσης των μετοχών προκύπτει ότι στην Τακτική Γενική Συνέλευση παρίσταται και εκπροσωπείται το 100% του συνόλου των μετοχών της Εταιρείας και συνεπώς υπάρχει πλήρης απαρτία προς λήψη αποφάσεων.

Ο Προεδρεύων της Γενικής Συνέλευσης, κ. Ιδομενέας Μανωλιτσάκης, εξελέγη από τον μόνο Μέτοχο και οριστικά ως Πρόεδρος της Συνέλευσης και Γραμματέας – Ψηφοδέκτης εξελέγη η κα Αλεξάνδρα Σκλαβούνου.

Ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης και η Γραμματέας κατέλαβαν τις θέσεις τους και ο Πρόεδρος διάβασε προς τον Μέτοχο, τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, όπως είχαν συμπεριληφθεί στην από 02/08/2018 Πρόσκληση .

Ακολούθως, ο Πρόεδρος ανέφερε ότι διαπιστώθηκε η ύπαρξη πλήρους απαρτίας, καθόσον παρίσταται στην συνέλευση ο μόνος Μέτοχος, που εκπροσωπεί το 100% του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου της Εταιρείας και συνεπώς μπορούν να ληφθούν αποφάσεις για όλα τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Σύμφωνα με το άρθρο 9. παρ. 2, του Άρθρου Δεύτερου της Αριθμ. ΔΙΔΚ/ΚΤΠ/οικ.27983 Απόφασης του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «*Τροποποίηση του καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» και*

εκ νέου κωδικοποίησή του» (ΦΕΚ 3187/Β/30.11.2012): «2. Στις Γενικές Συνελεύσεις της εταιρείας δεν απαιτείται υποχρεωτική παρουσία συμβολαιογράφου στις γενικές συνελεύσεις της εταιρείας λόγω ύπαρξης ενός και μοναδικού μετόχου του Ελληνικού Δημοσίου κατ' εξαίρεση της παρ. 2 του άρθρου 32 του Κ.Ν. 2190/1920 όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 16 Ν.Δ. 4237/1962 και αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 40 του Ν. 3604/2007.»

Έπειτα από τα ανωτέρω, η Γενική Συνέλευση άρχισε τις εργασίες της.

Ο Πρόεδρος ανέγνωσε τα θέματα της Ημερήσιας Διάταξης, τα οποία είναι:

ΘΕΜΑΤΑ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΔΙΑΤΑΞΗΣ

1. Υποβολή της Έκθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών και έγκριση των Ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων, για την εταιρική χρήση της Εταιρείας από 01/01/2017 έως 31/12/2017.
2. Απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη αποζημίωσης για την εταιρική χρήση από 01/01/2017 έως 31/12/2017.
3. Ορισμός Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών εξαμηνιαίων και ετήσιων οικονομικών καταστάσεων για τη χρήση 01/01/2018 έως 31/12/2018 και καθορισμός της αμοιβής τους.
4. Τροποποίηση του Καταστατικού της εταιρείας σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 4551 (ΦΕΚ 116/Α/02.07.2018) και εκ νέου κωδικοποίηση του.
5. Διάφορα θέματα και ανακοινώσεις.

Κατόπιν των ανωτέρω ο Πρόεδρος εισέρχεται στην συζήτηση των καθ' έκαστον θεμάτων της Ημερήσιας Διάταξης, προκειμένου η Γ.Σ. να αποφασίσει επ' αυτών.

Θέμα 1^ο: Υποβολή της Έκθεσης του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών και έγκριση των Ετήσιων Οικονομικών Καταστάσεων, για την εταιρική χρήση της Εταιρείας από 01/01/2017 έως 31/12/2017.

Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης κ. Ιδομενέας Μανωλιτσάκης έλαβε τον λόγο, προκειμένου να αναγνώσει την Έκθεση Διαχείρισης (πεπραγμένων) του Δ.Σ., για τη χρήση 01/01/2017 – 31/12/2017, η οποία έχει ως ακολούθως:

ΕΚΘΕΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΚΤΠ Α.Ε.

ΠΕΡΙΟΔΟΥ 1.1.2017 – 31.12.2017

Πίνακας Περιεχομένων

1	Θέματα εσωτερικής οργάνωσης – λειτουργίας της ΚτΠ Α.Ε.	5
1.1	Ανθρώπινο Δυναμικό	5
1.2	Τροποποιήσεις Θεσμικού πλαισίου Λειτουργίας - Οργάνωση	6
1.3	Έλεγχοι, Επιθεωρήσεις, Επαληθεύσεις στην ΚτΠ Α.Ε.	6
1.4	Εργασίες της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου (ΥΕΕ) ΚτΠ Α.Ε.	8
1.5	Θέματα Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας & Ποιότητας (ΣΔΕΠ) της ΚτΠ Α.Ε.	9
1.6	Εφαρμογή του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην ΚτΠ Α.Ε.	9
1.6	Παροχή υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών	11
2	Ολοκλήρωση & χρηματοδότηση έργων του Γ΄ ΚΠΣ.....	12
3	Στοιχεία ολοκλήρωσης έργων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013 .. Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.	
4	Στοιχεία υλοποίησης έργων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2014-2020 (έργα PHASING - Μεταφερόμενα έργα – Νέα έργα)..... Σφάλμα! Δεν έχει οριστεί σελιδοδείκτης.	
4.1	Έργα Οριζόντιων Υποδομών	16
4.1.1	Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ I	16
4.1.2	Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ II (ΔΙΚΤΥΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ)17	
4.1.3	«Ανάπτυξη Ευρυζωνικών Υποδομών σε Αγροτικές Λευκές Περιοχές της Ελληνικής Επικράτειας και Υπηρεσίες Εκμετάλλευσης - Αξιοποίησης των Υποδομών με ΣΔΙΤ» - RURAL BROADBAND	18
4.1.4	Κέντρο Δεδομένων της ΚτΠ Α.Ε.....	20
5	Παρουσίαση Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων	25
6	Βασικοί στόχοι παραγωγικής δραστηριότητας για το 1ο εξάμηνο του 2018.....	27
7	Οικονομικά στοιχεία.....	29
7.1	Λειτουργικές Δαπάνες και τόκοι δανείου	29
7.2	Τραπεζικά Υπόλοιπα και δανειακές υποχρεώσεις την 31/12/2017	30
7.3	Πρόσθετα πληροφοριακά οικονομικά στοιχεία	30

1 Θέματα εσωτερικής οργάνωσης – λειτουργίας της ΚτΠ Α.Ε.

1.1 Ανθρώπινο Δυναμικό

Το προσωπικό της ΚτΠ Α.Ε., ανερχόταν σε 65 άτομα (47 με συμβάσεις ορισμένου χρόνου, 7 με συμβάσεις αορίστου χρόνου, 7 μετακλητούς υπαλλήλους, 3 αποσπασμένους και 1 υπάλληλο με έμμισθη εντολή).

Το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτιζόταν από τον Πρόεδρο και 8 μέλη.

1.2 Τροποποιήσεις Θεσμικού πλαισίου Λειτουργίας - Οργάνωση

Κατά το 2017 οι βασικές θεσμικές – κανονιστικές ρυθμίσεις που αφορούσαν στη λειτουργία της Εταιρείας προκύπτουν με το Υπηρεσιακό Οργανισμό και Γενικό Κανονισμό Προσωπικού της ΚτΠ Α.Ε. (2532/24-11-2015) με τον οποίο προσδιορίζεται νέο οργανόγραμμα, προσαρμοσμένο στις τρέχουσες ανάγκες της Εταιρείας.

1.3 Έλεγχοι, Επιθεωρήσεις, Επαληθεύσεις στην ΚτΠ Α.Ε.

Α. Διενέργεια ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων από εξωτερικούς φορείς

Το 2017 διενεργήθηκαν συνολικά δεκατέσσερις (14) έλεγχοι, επιθεωρήσεις και επαληθεύσεις, από εξωτερικούς ελεγκτικούς και εποπτεύοντες φορείς, επί τριανταπέντε (35): έργων, υποέργων δημόσιου τομέα, με τον επιμερισμό ανά ελεγκτικό φορέα που δίνεται στον Πίνακα 1.3.1..

Πίνακας 1.3.1: Έλεγχοι, επιθεωρήσεις, επαληθεύσεις από εξωτερικούς ελεγκτικούς και εποπτεύοντες φορείς, το 2017

ΕΛΕΓΚΤΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ (εξωτερικός)	ΣΥΝΟΛΟ	
	Αρ. Ελ.	Αρ. Ε/Υ
ΕΔΕΛ - Έλεγχος σε ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ και σε ΕΑΣΕ (Εθνική Αρχή Συντονισμού Εφαρμογής) στο πλαίσιο των οποίων ελέγχθηκε και η ΚτΠ Α.Ε.	1	1
ΕΥΔ ΕΠ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ (ΑΝΕΚ)	4	8
ΕΠΙΤΕΛΙΚΗ ΔΟΜΗ ΕΣΠΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΥΠΟΔΟΜΩΝ, ΜΕΤΑΦΟΡΩΝ & ΔΙΚΤΥΩΝ – ΤΠΕ (τ. ΕΥΔ ΕΠ ΨΗΦΙΑΚΗ ΣΥΓΚΛΙΣΗ (ΨΣ)) - Επιτόπιες Επαληθεύσεις	2	14
ΕΥΔ ΕΠ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ (ΜΑΤ) - Επιτόπιες Επαληθεύσεις	7	12
	ΣΥΝΟΛΟ	14 35

Αρ. Ελ.: Αριθμός Ελέγχων, Επιθεωρήσεων, Επαληθεύσεων

Αρ. Ε/Υ: Αριθμός Έργων (Κωδ. ΟΠΣ), Υποέργων,

Β. Παραλαβή Εκθέσεων ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων

Το 2017 παρελήφθησαν συνολικά τριανταέξι (36) εκθέσεις ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων από εξωτερικούς ελεγκτικούς φορείς. Οι Εκθέσεις αυτές αφορούσαν ελέγχους, επιθεωρήσεις και επαληθεύσεις που διενεργήθηκαν κατά τα έτη 2016 και 2017. Επισημαίνεται ότι ο αριθμός των Εκθέσεων είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων στους οποίους αντιστοιχούν, καθώς για τον ίδιο έλεγχο / επιθεώρηση / επαλήθευση μπορεί να παραλαμβάνονται προσωρινή και οριστική Έκθεση ή και ορθή επανάληψή της, ή και Έκθεση κατόπιν αντιρρήσεων της ΚτΠ Α.Ε., ή ακόμα και η ίδια Έκθεση με διαφορετικό μέσο (πχ. e-mail, ταχυδρομικά) και χρόνο αποστολής. Για όλους τους ελέγχους, τις επιθεωρήσεις και τις επαληθεύσεις που διενεργήθηκαν το 2017, έχουν παραληφθεί (εντός 2017 και 2018, μέχρι σήμερα) οι αντίστοιχες Εκθέσεις.

Γ.1. Παραλαβή Αποφάσεων Δημοσιονομικών Διορθώσεων

Το 2017 παρελήφθησαν οκτώ (8) συνολικά Αποφάσεις Δημοσιονομικών Διορθώσεων, εκ των οποίων:

(α) Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2013, από την ΕΔΕΛ (Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου) (#0112133046) στο έργο: ΦΟΡΗΤΟΣ ΜΑΘΗΤΙΚΟΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗΣ ΤΗΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ

- ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε., ως Δικαιούχου (επί των Κωδ. ΟΠΣ: 277538 και 277545, 277546, 277547, 277548, 277549, 277550), με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 7007/01-08-2017 (οίκ. Απόφασης: 2691/18-07-2017 - Διαβιβαστικού Απόφασης: 2719/20-07-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 675/20-01-2014 (οίκ. Διαβιβ.: 1630/07-09-2015), η οποία οριστικοποιήθηκε με την Απόφαση με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 24481/23-01-2015 (οίκ. 613/29-12-2014), κατόπιν επανελέγχου. Ποσό: 2.602.341,50 €.
- (β) Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2014, από την ΕΔΕΛ (#0114151011) στη Δράση: e-services, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 1019/07-02-2017 (οίκ. Απόφασης: 329/24-01-2017, Διαβιβαστικού: 452/31-01-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 33763/14-09-2016. Ποσό: 1.564.002,05 €.
- (γ) Μία (1) προέκυψε κατά τον έλεγχο προέγκρισης διαδικασίας ανάθεσης που διενεργήθηκε το 2017, από την ΕΥΔ ΕΠ ΜΔΤ (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα") στο Υπ. 2 (τ. Υπ. 3 του 296696) του έργου: "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ & ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΑΡΙΘΜΟ ΚΛΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ "112" ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΠΕ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ - ΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ - Υποέργο: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΠΡΩΤΕΥΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΝΤΟΣ CONTACT CENTER" - Κωδ. ΟΠΣ: 5004009. Απόφαση Μείωσης Ορίου Πληρωμών: Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 12336/22-12-2017, βάσει της Απόφασης Σύμφωνης Γνώμης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 825/01-02-2017 (οίκ. 282/2017/30-01-2017). Ποσό: 7.766,96 €.
- (δ) Πέντε (5) - συνολικού ποσού δημοσιονομικής διόρθωσης: 708.517,69 €, οι οποίες αφορούσαν σε έργα δημόσιου τομέα, τα οποία ελέγχθηκαν στο διάστημα 2013 - 2017:
- Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2013, από την ΕΥΔ ΕΠ ΔΜ (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Διοικητική Μεταρρύθμιση") στο έργο: ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΚΟΜΒΟΥ ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΟΤΑ, με Κωδ. ΟΠΣ: 299588, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 3148/03-04-2017 (οίκ. 986/30-03-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 14886/11-11-2013 (οίκ. 339/05-11-2013). Ποσό: 13.068,75 €.
 - Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2014, από την ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ (Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Ψηφιακή Σύγκλιση") στο έργο: ΟΛΟΚΛΗΡΩΜΕΝΟ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΚΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ - ΟΠΣΕΥ (ΕΛΕΝΧΙΣ), με Κωδ. ΟΠΣ: 300670, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 2232/10-03-2017 (οίκ. 151.453/ΨΣ663-Β/08-03-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 11767/27-06-2014 (οίκ. Διαβιβ.: 151.899/ΨΣ3479-Γ/25-06-2014, Έκθεσης: 3437-Γ/24-06-2014). Ποσό: 595.200,00 €.
 - Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2015, από την ΕΥΔ ΕΠ ΨΣ στο έργο: ΠΕΣΥΠ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ, με Κωδ. ΟΠΣ: 303859, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 1501/17-02-2017 (οίκ. 151.277/ΨΣ480-Δ/15-02-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 16627/21-12-2016 (οίκ. Διαβιβ.: 151.682/ΨΣ3250-Δ/16-12-2016, Έγκρισης Έκθεσης: 3244-Δ/15-12-2016, Έκθεσης: 1620-Γ/18-05-2016). Ποσό: 94.990,74 €.
 - Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2016, από την ΕΥΔ ΕΠ ΔΜ στο Υποέργο 1 του έργου: ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ, ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΒΙΩΣΙΜΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, με Κωδ. ΟΠΣ: 374325, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 1723/23-02-2017 (οίκ. 151.352/ΨΣ564-Δ/21-02-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 625/26-01-2017 (οίκ. Διαβιβ.: 151.100/185-Δ/25-01-2017, Έγκρισης: 180-Δ/24-01-2017, Έκθεσης: 56-Δ/12-01-2017). Ποσό: 4.920,00 €.
 - Μία (1) αφορούσε σε έλεγχο που διενεργήθηκε το 2017, από την ΕΥΔ ΕΠ ΔΜ στο Υποέργο 2 του έργου: ΕΘΝΙΚΟ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ - Φάση Β, με Κωδ. ΟΠΣ: 5003890, με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 6060/10-07-2017 (οίκ. 1985/10-07-2017), βάσει της Έκθεσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ):: 5868/30-06-2017 (οίκ. Διαβιβ.: 1894/30-06-2017, Έκθεση: 1888/30-06-2017), ΟΕ 6084/11-07-2017 (οίκ. Διαβιβ.: 1984/10-07-2017, Έκθεση: 1888/30-06-2017) Η ΟΕ αφορά στον επιμερισμό της δημοσιονομικής διόρθωσης για το Υποέργο 2, στα επιμέρους Δελτία Δαπανών. Ποσό: 338,29 €.

Επισημαίνεται ότι για όλες τις παραπάνω Αποφάσεις Δημοσιονομικών Διορθώσεων έχει ακολουθηθεί η δικαστική οδός, εκτός από τις εξής δύο (2):

- (α) την 12336/22-12-2017, η οποία αφορά στο Υπ. 2 (τ. Υπ. 3 του 296696) του έργου: "ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ & ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟΝ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΑΡΙΘΜΟ ΚΛΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ "112" ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΠΕ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ - ΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ - Υποέργο: ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΠΡΩΤΕΥΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΝΤΟΣ CONTACT CENTER", με Κωδ. ΟΠΣ: 5004009, ποσού: 7.774,18 € και
- (β) την 6060/10-07-2017 (οίκ. 1985/10-07-2017) η οποία αφορά στο Υποέργο 2 του έργου: ΕΘΝΙΚΟ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ - Φάση Β, με Κωδ. ΟΠΣ: 5003890, ποσού: 338,29 €.

Γ.2. Παραλαβή Αποφάσεων Άρσης Δημοσιονομικών Διορθώσεων

Το 2017 παρελήφθη μία (1) Απόφαση Άρσης Δημοσιονομικής Διόρθωσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 86/09-01-2017 (οίκ. 151.680/ΨΣ3240-Β/15-12-2016). Η Απόφαση αυτή αφορά στην άρση της Απόφασης Δημοσιονομικής Διόρθωσης με Αρ. Πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. (ΕΙΣ): 18349/27-10-2014 (οίκ. 152.583/ΨΣ5895-Γ/23-10-2014) για το έργο: ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΟΝ ΛΙΝΕ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΑ ΤΙΣ Δ/ΝΣΕΙΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΕΝΟΤΗΤΩΝ (ΠΡΩΗΝ ΝΑ) ΜΕ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ, με Κωδ. ΟΠΣ: 447906, ποσού: 17.850,00€.

1.4 Εργασίες της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου (ΥΕΕ) ΚτΠ Α.Ε.

Κατά το 2017, οι κύριες δραστηριότητες της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου (ΥΕΕ) ΚτΠ Α.Ε. ήταν συνοπτικά, οι εξής:

- Έλεγχος περιπτώσεων σύγκρουσης των ιδιωτικών συμφερόντων των Μελών και του Προέδρου ΔΣ και του Διευθύνοντος Συμβούλου με τα συμφέροντα της επιχείρησης ή παράβασης των σχετικών διατάξεων του Ν. 3429/2005.
- Εσωτερική ανάπτυξη (σε συνεργασία με το Τμήμα Εταιρικής Πληροφορικής Υποστήριξης) ειδικού εργαλείου (σε Access) για:

(α) την κλήρωση / επιλογή συμμετεχόντων σε Επιτροπές Διαγωνισμών (ΕΔΔΑΠ) και Επιτροπές Παρακολούθησης & Παραλαβής Έργων (ΕΠΠΕ) (εξωτερικών και Στελεχών ΚτΠ Α.Ε.)

(β) την παρακολούθηση των εργασιών τους (από πλευράς προθεσμιών)

(γ) εύκολη εξαγωγή των απαραίτητων από τον νόμο στοιχείων Πόθεν Έσχες που υποχρεούνται από την νομοθεσία να υποβάλλει η ΚτΠ Α.Ε. στην αρμόδια υπηρεσία,

κατά τρόπο που να ελέγχεται τυχόν σύγκρουση συμφερόντων ή και ιδιοτήτων τους, προς εξασφάλιση της ΚτΠ Α.Ε..

- Εξέταση των Πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας.
- Συντονισμός και γενική εποπτεία σε ελέγχους, επιθεωρήσεις, επαληθεύσεις από εξωτερικούς ελεγκτικούς φορείς. Λειτουργία ως επικοινωνιακός κόμβος εντός και εκτός Εταιρείας για όλα τα θέματα ελέγχων, επιθεωρήσεων και επαληθεύσεων.
- Συγκέντρωση και αποστολή του κατά περίπτωση ζητούμενου, από εξωτερικούς ελεγκτικούς φορείς, υλικού τεκμηρίωσης, προ, κατά και κατόπιν ελέγχων, επιθεωρήσεων και επαληθεύσεων.
- Κατά περίπτωση σύνταξη και υποβολή αντιρρήσεων / απαντήσεων επί αποτελεσμάτων εκθέσεων ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων.
- Ενημέρωση της σχεδιασμένης και τηρούμενης από την Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου (ΥΕΕ) βάσης δεδομένων των εξωτερικών και εσωτερικών ελέγχων, επιθεωρήσεων και επαληθεύσεων με κάθε νέο

στοιχείο - δεδομένο σχετικό με την παρακολούθηση της εξέλιξης της ικανοποίησης συστάσεων από εξωτερικούς ελέγχους, επιθεωρήσεις, επαληθεύσεις και σχετική εξωτερική και εσωτερική (διοικητική πληροφόρηση) επικοινωνία.

- Υποστήριξη της Νομικής Υπηρεσίας της Εταιρείας και συνεργατών της: (α) με συγκέντρωση των κατά περίπτωση απαραίτητων στοιχείων - δεδομένων και (β) προετοιμασία σχετικών κειμένων, σε θέματα που αφορούν σε προσβαλλόμενες διαστικά δημοσιονομικές διορθώσεις οι οποίες προκύπτουν από εξωτερικούς ελέγχους, επιθεωρήσεις και επαληθεύσεις,
- Ενημέρωση της Διοίκησης, των κατά περίπτωση αρμόδιων Διευθυντών Διευθύνσεων και λοιπών, κατά περίπτωση αρμόδιων στελεχών, σχετικά με θέματα των ελέγχων, επιθεωρήσεων, επαληθεύσεων έργων και δράσεων.
- Συμμετοχή στη σύνταξη τακτικών και έκτακτων ενημερώσεων της Εταιρείας προς τρίτους, όπως: στις τακτικές ενημερώσεις εποπτεύοντος Υπουργού και στην Ετήσια Έκθεση Εταιρικής Διαχείρισης.

1.5 Θέματα Συστήματος Διαχειριστικής Επάρκειας & Ποιότητας (ΣΔΕΠ) της ΚτΠ Α.Ε.

Το 2017 συνεχίστηκαν εκτεταμένες και πολλαπλές επικαιροποιήσεις στο εσωτερικά ανεπτυγμένο και εφαρμοζόμενο εταιρικό Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας & Ποιότητας (ΣΔΕΠ) της ΚτΠ Α.Ε., το οποίο επιπρόσθετα εμπλουτίστηκε και με νέες Διαδικασίες και πρότυπα έντυπα, λόγω:

- (α) Δημοσίευσης και εφαρμογής του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 με τις διαδικασίες και τα πρότυπα του οποίου συντονίζεται, αντίστοιχα και κάθε φορά, η τεκμηρίωση του ΣΔΕΠ της ΚτΠ Α.Ε..
- (β) Τροποποίησης στον Κανονισμό της Εταιρείας (ΦΕΚ 2532/Β/24-11-2015).
- (γ) Μετάβασης σε ηλεκτρονικές διαδικασίες ανάθεσης συμβάσεων, με κατάργηση του εταιρικού Κανονισμού Προμηθειών.
- (δ) Σημαντικών και επαναλαμβανόμενων αλλαγών στην ισχύουσα νομοθεσία (ιδίως λόγω της νομοθεσίας δημοσίων συμβάσεων).

1.6 Εφαρμογή του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ στην ΚτΠ Α.Ε.

Στη διάρκεια του 2017, αναρτήθηκαν συνολικά 1.124 πράξεις, οι οποίες κατανέμονται ανά τύπο, σύμφωνα με τον πίνακα που ακολουθεί.

Τύπος Πράξης	Αριθμός Πράξεων	(%) επί Συνόλου
ΟΡΙΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	523	46,5%
ΔΩΡΕΑ - ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	242	21,5%
ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΕ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟ ΟΡΓΑΝΟ - ΕΠΙΤΡΟΠΗ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ - ΜΕΛΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΟΥ ΟΡΓΑΝΟΥ	124	11,0%
ΛΟΙΠΕΣ ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	105	9,3%
ΣΥΜΒΑΣΗ	44	3,9%
ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΩΝ / ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ / ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ / ΜΕΛΕΤΩΝ	40	3,6%
ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΑΠΑΝΗΣ	16	1,4%
ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	11	1,0%
ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	11	1,0%
ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΑΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	5	0,4%

ΠΡΑΞΕΙΣ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΟΥ - ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ	3	0,3%
ΣΥΝΟΛΟ	1.124	100,00%

1.6 Παροχή υπηρεσιών από τη Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών

Στο πλαίσιο των υπηρεσιών παραγωγικής λειτουργίας που προσφέρονται από τη Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών έχουν διεκπεραιωθεί συνολικά από την αρχή της λειτουργίας της υπηρεσίας ticketing περισσότερα από 162.000 αιτήματα τελικών χρηστών, εκ των οποίων περί τα 7900+ αιτήματα εξυπηρετήθηκαν το 2017, ενώ ταυτόχρονα παρακολουθήθηκαν 55.000+ πάγια (assets) στοιχεία εξοπλισμού μέσω της ίδιας πλατφόρμας. Συνολικά, στο σχήμα διοίκησης που είναι σε εφαρμογή συμμετέχουν ενεργά 4828 εγγεγραμμένοι χρήστες (τοπικοί διαχειριστές, υπεύθυνοι σημείων, τελικοί χρήστες, στελέχη αναδόχων κ.α.) και πολλές χιλιάδες ανώνυμων πολιτών σε 1.300+ σημεία έργων σε όλη την επικράτεια. Το δε portal του Τμήματος (<http://productive.ktpae.gr>) καταγράφει κατά μέσο όρο 4.500+ pageviews/ημέρα (περίπου 1.200 μοναδικές επισκέψεις την ημέρα).

Συνολικά, η Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών υποστηρίζει την Παραγωγική Λειτουργία 68 έργων ΤΠΕ – μεταξύ των οποίων είναι η Διαύγεια, ο Ερμής, τα ΟΠΣ των πρώην Ν.Α. (Πολεοδομίες, Δ/νσεις Εμπορίου / ΑΕ, Υγείας Πρόνοιας, Βιομηχανίας/Ορυκτού) καθώς και έργα αρμοδιότητας του Υπουργείου Υγείας (Κεντρικά Συστήματα Μηχανογράφησης Νοσοκομείων τριών Υγειονομικών Περιφερειών και Σύστημα Συλλογής και Διάχυσης Διοικητικής Πληροφόρησης Μονάδων Υγείας (ΕΣΥnet), ΕΟΠΥΥ), το ΡΚΙ Helpdesk για τα ΚΕΠ, Fiscal Consolidation (οικονομική συνένωση), Υποστήριξη Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Στοιχείων Μισθοδοτούμενων από το Ελληνικό Δημόσιο (Απογραφή Δ/Υ). Οι υπηρεσίες που προσφέρει η Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών προς τους Φορείς έχουν τύχει υψηλής αποδοχής από τους τελικούς χρήστες των συνεργαζόμενων φορέων και συμπεριλαμβάνουν υπηρεσίες κεντρικής διαχείρισης έργων, τηλεφωνικό help-desk έργων, ηλεκτρονικό (Web) service-desk έργων καθώς και ανάπτυξη και λειτουργία custom εφαρμογών για διάφορους Φορείς-πελάτες που έχουν υποδειχθεί - συμπεριλαμβανομένων του service-desk (<http://ticketing.ktpae.gr/ticketing/>), του ΕΣΥnet (<http://apps.ktpae.gr/HospitalReports>), και του eKallikratis (<http://ticketing.ktpae.gr/kallikratis>).

Επίσης στο Colocation data Center το οποίο σχεδιάστηκε και υλοποιήθηκε με πόρους της ΚτΠ ΑΕ φιλοξενείται μέρος των έργων ΤΠΕ διάφορων φορέων (π.χ. Υπ. ΔΑ, Υπ. ΕΣ) τα οποία είναι σε παραγωγική λειτουργία (18 έργα σε 46 ικρίσματα με δικτυακά και εξυπηρετητές) καθώς και τα έργα ΕΔΙΤ και ΒΙ Υγείας. Επίσης φιλοξενούνται συνολικά 13 έργα του Υπ. ΔΑ σε 25 εικονικές μηχανές (Virtual Machines).

Ωστόσο, μέχρι σήμερα, παρά τα επανειλημμένα αιτήματα που έγιναν από την ΚτΠ Α.Ε. προς τους φορείς – Κυρίου των παραπάνω έργων, προκειμένου να διασφαλιστεί η χρηματοδότηση σε σταθερή βάση είτε από τους ίδιους είτε από το Υπ. ΕΣ με σύναψη αντίστοιχων ΠΣ, δεν έχει καταστεί δυνατή η εξασφάλιση ικανής χρηματοδότησης για να καλυφθούν οι σχετικές δαπάνες ομαλής υποστήριξης της παραγωγικής λειτουργίας και της λειτουργίας / συντήρησης των υποστηρικτικών υποδομών και το όλο κόστος το επωμίζεται η ΚτΠ ΑΕ.

Τέλος από τον Ιανουάριο του 2017 τέθηκε σε παραγωγική λειτουργία και η υποδομή του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους, Government Cloud ή G-Cloud της ΚτΠ ΑΕ. Το G-Cloud στεγάζεται σε ένα νέο, υπερσύγχρονο data center της ΚτΠ ΑΕ και παρέχει υπηρεσίες Infrastructure as a Service (IaaS) κυρίως, αλλά και Software as a Service (SaaS) σε Φορείς του Δημοσίου. Εντός του 2017 παρείχε υπηρεσίες IaaS σε 17 Πληροφοριακά Συστήματα Δημόσιων Φορέων, ενώ αξίζει να σημειωθεί πως άλλοι 60 Φορείς είχαν ήδη ενδιαφερθεί για την φιλοξενία των Πληροφοριακών τους Συστημάτων στο G-Cloud, μέσω υπηρεσίας IaaS. Το κρισιμότερο φιλοξενούμενο Πληροφοριακό Σύστημα είναι το «Διαύγεια», ενώ επίσης σημαντικό και με κοινωνικό αντίκτυπο σύστημα είναι το ΟΠΣΠΑ Υγείας/Πρόνοιας. Επιπλέον φιλοξενούνται Πληροφοριακά Συστήματα του Υπ. Υποδομών και Μεταφορών, όπως το «Κεντρικό Σύστημα Κληρώσεων» και το «Σύστημα Υπολογισμού Χιλιομετρικής Απόστασης μεταξύ οικισμών» καθώς και συστήματα του Υπ. Πολιτισμού, του Υπ. Επικρατείας και άλλων σημαντικών Υπουργείων.

Ο απολογισμός της παραγωγικής λειτουργίας του G-Cloud εντός του 2017 είναι απολύτως θετικός. Δεν έχει παρατηρηθεί κανένα πρόβλημα, η λειτουργία του G-Cloud και των Πληροφοριακών Συστημάτων που φιλοξενούνται σε αυτό παραμένει απρόσκοπτη, οι χρήστες των Πληροφοριακών Συστημάτων παρατηρούν πολύ καλύτερη και γρηγορότερη απόκριση των εφαρμογών τους, γεγονός που διευκολύνει σημαντικά το καθημερινό τους έργο, αναβαθμίζοντας την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους πολίτες και τις επιχειρήσεις.

2 Ολοκλήρωση & χρηματοδότηση έργων του Γ' ΚΠΣ

Η ΚΤΠ Α.Ε. συνέχισε την προσπάθεια για την ολοκλήρωση των ημιτελών συμβάσεων - έργων του Ε.Π. «Κοινωνία της Πληροφορίας» του Γ' ΚΠΣ, συνολικής συμβατικής αξίας 21,9 εκατ. Ευρώ με ανεκτέλεστο οικονομικό υπόλοιπο 11,2 εκατ. Ευρώ.

Η υφιστάμενη κατάσταση των ημιτελών Συμβάσεων του Γ' ΚΠΣ τα οποία δεν έχουν στην παρούσα φάση ολοκληρωθεί, έχει ως εξής:

Αριθμός Συμβάσεων	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΠ ΚΤΠ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΥΠΟΛΟΙΠΟ	ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ
9	21.915.253,73 €	10.672.262,49 €	11.242.991,24 €	ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Η εταιρεία στο προσεχές διάστημα θα προσπαθήσει, για όσα έργα εξασφαλιστεί χρηματοδότηση, να προχωρήσει στην υπογραφή τροποποιημένων συμβάσεων των ανωτέρω ημιτελών έργων και για όσα έργα δεν μπορεί να εξασφαλισθεί χρηματοδότηση να εξετάσει την δυνατότητα εκκαθάρισης και λύσης των συμβάσεων.

3 Στοιχεία Έργων Δημοσίου Τομέα

Το 2017 η ΚΤΠ ΑΕ συνέχισε την διαχείριση των ακόλουθων έργων που έχει ήδη αναλάβει:

ΣΤΑΔΙΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
Προγραμματικές Συμφωνίες	16	990.993.568,00 €
Ενταγμένα Τεχνικά Δελτία	20	185.001.135,36 €
Διακηρύξεις - Διαγωνισμοί	-	-
Υλοποίηση Συμβάσεων	31	140.529.991,61 €

Το 2017 η ΚΤΠ ΑΕ προχώρησε στην υλοποίηση των ακόλουθων έργων που είχε αναλάβει, ως εξής:

ΤΑΠΠ	ΕΠ	MIS	Φυσικό Αντικείμενο	Δαπάνες	Υπόλοιπο
ΕΘΝΙΚΟ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟ - Β ΦΑΣΗ	ΜΔΤ	500389 0	1. ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΜΗΤΡΩΟΥ ΠΟΛΙΤΩΝ	1.087.337,72 €	812.762,82 €
ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - Β ΦΑΣΗ	ΕΠΑΝΕΚ	500368 5	1.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΗΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ Δ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ (LOT1)	3.690.363,60 €	0,00 €
ΚΕΝΤΡΙΚΕΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΤΗΣ ΚΤΠΑΕ-ΚΟΜΒΟΣ G-CLOUD ΤΗΣ ΓΓΠΣ - Β ΦΑΣΗ	ΕΠΑΝΕΚ	500393 6	1. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΛΗΡΟΥΣ ΚΟΜΒΟΥ ΦΙΛΟΞΕΝΙΑΣ ΠΡΟΗΓΜΕΝΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΥΨΗΛΗΣ ΠΥΚΝΟΤΗΤΑΣ 2. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΗΓΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ 3. ΠΡΟΑΪΡΕΣΗ - ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΕΣΗ ΣΕ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΠΡΟΗΓΜΕΝΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ & ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ, ΔΙΚΤΥΑΚΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΤΙΚΗΣ ΙΣΧΥΟΣ	8.532.079,88 €	7.108.147,21 €

<p>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΑΝΑΤ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗ, ΗΠΕΙΡΟΥ, ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, ΔΥΤ ΕΛΛΑΔΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ ΚΡΗΤΗ - Β ΦΑΣΗ</p>	<p>ΕΠΑΝΕΚ</p>	<p>500368 6</p>	<p>1.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (LOT1) 2.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (LOT2) 3.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ (LOT3)</p>	<p>53.876.397,06 €</p>	<p>9.785.029,68 €</p>
<p>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΝΗΣΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ - Β ΦΑΣΗ</p>	<p>ΠΑΑ 2014 - 2020</p>	<p>177291</p>	<p>ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΥΡΥΖΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΕ ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ - ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ ΑΤΤΙΚΗΣ, Κ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ, ΝΗΣΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ</p>	<p>31.140.734,27 €</p>	<p>6.049.227,12 €</p>
<p>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ - Β ΦΑΣΗ</p>	<p>ΜΔΤ</p>	<p>500778 0</p>	<p>1.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΝΟΜΑΡΧΙΑΚΩΝ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΕΩΝ (ΝΑ)</p>	<p>1.400.000,00 €</p>	<p>1.217.314,00 €</p>
<p>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΩΝ ΣΩΜΑΤΩΝ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ</p>	<p>ΜΔΤ</p>	<p>500258 3</p>	<p>1.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΥΠΟΔΟΜΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p>	<p>598.280,93 €</p>	<p>2.412.984,63 €</p>
			<p>2.ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p>		

ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ	ΜΔΤ	500382 1	1.ΨΗΦΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ	1.918.380,83 €	4.845.586,94 €
ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟΝ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΑΡΙΘΜΟ ΚΛΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ "112" ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΠΕ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ - ΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΜΔΤ	500400 9	1.ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΟΝ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΑΡΙΘΜΟ ΚΛΗΣΗΣ ΕΚΤΑΚΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ "112" ΜΕ ΧΡΗΣΗ ΤΠΕ ΓΙΑ ΤΗ ΒΕΛΤΙΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ - ΚΡΙΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΓΚΑΙΡΗ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ 2.ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΧΩΡΩΝ ΠΡΟΤΕΥΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΝΤΟΣ CONTACT CENTER	155.483,60 €	3.237.083,09 €
ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΑΣΤΗΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΔΤ	500047 3	1.ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΤΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΡΧΑΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΚΛΗΡΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΑΝΑΣΤΗΛΩΣΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ 3.ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ	95,39 €	1.258.295,47 €
ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ - ΔΙΑΘΕΣΗ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ (Κ.Α.Σ.)	ΜΔΤ	500044 9	1.ΑΠΛΟΠΟΙΗΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ: "ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΤΩΝ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΑΡΧΑΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ (Κ.Α.Σ.), ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΜΟΥΣΕΙΩΝ (Σ.Μ.) ΚΑ ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΝΕΩΤΕΡΩΝ ΜΝΗΜΕΙΩΝ (Κ.Σ.Ν.Μ.) - ΔΙΑΘΕΣΗ ΣΤΟΥΣ ΠΟΛΙΤΕΣ ΜΕΣΩ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ" 2.ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ, ΈΤΟΙΜΟ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟ)	105.972,56	616.510,66 €
ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ	ΜΔΤ	500046 7	1.ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 2.ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΑΡΟΧΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΗΣ ΤΟΥΡΙΣΤΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ 3.ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	239.912,63 €	0 €
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ	ΠΕΠ ΑΤΤΙΚΗΣ	377051	1. ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ ΑΚΡΟΠΟΛΗΣ	324.532,41 €	1.419.288,41 €

ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΤΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΕΕ	ΜΔΤ	500063 4	1. ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ ΘΕΣΜΙΚΩΝ ΑΛΛΑΓΩΝ ΤΟΥ Ν.3907/2011 2. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	1.276.141,48 €	962.942,42 €
E GOV NOW	ΜΔΤ	500802 8	1. ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗ ΤΩΡΑ 2. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΦΟΡΕΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΛΛΑΓΩΝ ΠΟΥ ΘΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΟΥΝ ΤΟ ΠΕΔΙΟ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	19.840,00 €	406.289.80 €
ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	ΜΔΤ	500100 6	1.ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ 2.ΩΡΙΜΑΝΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΩΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ – ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	- €	129.630,40 €
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ				100.675.188,76 €	39.854.802,85 €

3.1 Σημαντικά Έργα Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Υποδομών ΤΠΕ

Η ΚτΠ Α.Ε. στο πλαίσιο της γενικότερης στρατηγικής για την προώθηση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης στην Ελλάδα και ως βασική δομή στήριξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης έχει προχωρήσει σημαντικά στην ανάπτυξη κρίσιμων υποδομών & δράσεων ΤΠΕ που θα αποτελέσουν την βάση για την ανάπτυξη της Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης στη Δημόσια Διοίκηση και την ανάπτυξη των υποδομών πληροφορικής και της ευρυζωνικότητας σε όλη τη χώρα:

3.1.1 Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι

Με την Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ/Φ.19.6/Γ/61/394 (ΦΕΚ 1566Β/24-9-2010) και ακολούθως με την ΚΥΑ ΥΔΜΗΔ/ΥΠΟΙΚ 10/2012/2280/25-1-2012 έναρξης του Δικτύου Δημοσίου Τομέα (ΦΕΚ 69Β/27-1-2012) παραχωρήθηκε η Υποστήριξη και Διαχείριση της Λειτουργίας του Ενιαίου Έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι στην Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε. με χρηματοδότηση από ΚΑΕ του Τακτικού Προϋπολογισμού. Επιπροσθέτως το συγκεκριμένο έργο με την Υπουργική Απόφαση ΥΑΠ/Φ.19.6/Γ/71/521 (ΦΕΚ 1878Β/1-12-10) ορίστηκε ως έργο σημαντικής οικονομικής αξίας και ακολούθως με την ΚΥΑ Π1/2000/25-5-2011 του Υπ. Οικονομίας Ανάπτυξης και Τουρισμού συγκροτήθηκε διακομματική

επιτροπή για τις διαδικασίες ανάθεσης του έργου η οποία επανασυστάθηκε μετά τις εκλογές του Ιουνίου 2012.

Η Διακομματική Επιτροπή του έργου με το πρακτικό 19/21-05-2013 ενέκρινε τα τεύχη συμβάσεων του ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι και αποφάσισε τη συνέχεια της διαδικασίας του προσυμβατικού ελέγχου με την αποστολή των τευχών συμβάσεων του έργου στο Ελεγκτικό Συνέδριο. Κατόπιν της τελικής έγκρισης της Διακομματικής Επιτροπής του Έργου, η ΚτΠ Α.Ε. προχώρησε στην έκδοση της Απόφασης Κατακύρωσης των επτά (7) Διαγωνισμών στις 23.05.2013 και κατέθεσε τα σχετικά τεύχη συμβάσεων στο Ελεγκτικό Συνέδριο προς έγκριση. Το Ελεγκτικό Συνέδριο με την 4002/16-10-2013 απόφασή του ενέκρινε τις συμβάσεις του ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι.

Οι επτά (7) συμβάσεις του εν λόγω έργου υπογράφηκαν στις 30/05/2014 και ξεκίνησε η υλοποίησή του.

Εντός του 2017 ο βαθμός ολοκλήρωσης των συμβάσεων ανήλθε στο 100,00%, αφού είχαν ήδη ολοκληρωθεί από τις 30.09.2016. Παρόλα αυτά οι Ανάδοχοι συνεχίζουν έκτοτε να παρέχουν ανελλιπώς τις υπηρεσίες ηλεκτρονικών επικοινωνιών προς τους 4.500 φορείς του Δημοσίου, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις των σχετικών συμβάσεων παρόλο που έχει παρέλθει ο χρόνος ισχύς τους. Στο πλαίσιο αυτό και μέχρι το τέλος του 2017 για το σύνολο του έργου υλοποιήθηκαν τα εξής:

Πραγματοποιηθείσες μεταβολές φορέων και χρήση υπηρεσιών Δικτύου στο σύνολο του έργου	
Ενεργοποίηση κόμβων MAN ΣΥΖΕΥΞΙΣ	67
Μετάπτωση φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ στο MAN	671
Αντικαταστάσεις φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ με νέους	88
Αναβαθμίσεις φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ (εξωσυμβατικά)	318
Αναβαθμίσεις Μεσαίων φορέων ΣΥΖΕΥΞΙΣ	148
Μετεγκαταστάσεις φορέων	155
Ενεργοποίηση Off-net τηλεφωνίας (φορείς)	2489
Ενεργοποίηση φορητότητας τηλεφωνίας (φορείς)	37
Αναβάθμιση email quota (φορείς)	82
Αποστολή sms μέσω ΣΥΖΕΥΞΙΣ Gateway	1.348.903

Η ΚτΠ Α.Ε. έχει ενημερώσει τον Κύριο του Έργου για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν τόσο για τη σύναψη νέας σύμβασης για τη κάλυψη της περιόδου μέχρι την υπογραφή του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ, όσο και για την αποπληρωμή του κόστους παραγωγικής λειτουργίας του δικτύου από τη λήξη των συμβάσεων του στις 30/09/2016 και μέχρι την υπογραφή νέας σύμβασης.

3.1.2 Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ (ΔΙΚΤΥΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ)

Παράλληλα με την παραπάνω δράση η ΚτΠ Α.Ε. υλοποιεί και το νέο έργο ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ συνολικού προϋπολογισμού 630 εκ €, που αφορά στην επέκταση του ΣΥΖΕΥΞΙΣ Ι σε 34.000 σημεία με παράλληλη βελτίωση των σημερινών υπηρεσιών, αλλά και παροχή νέων υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας. Προς τούτο, έχουν ήδη πραγματοποιηθεί τα παρακάτω:

1. Υπογραφή ΚΥΑ των ΥΔΜΗΔ και ΥΠΟΙΚ για την ενεργοποίηση του άρθρου 39 του ν.3979/2011 όπως ισχύει, με την οποία ανατέθηκε η επιχειρησιακή Διαχείριση του Δικτύου Δημοσίου Τομέα (ΔΔΤ) στην ΚτΠ Α.Ε. (Ολοκληρώθηκε στις 27-1-2012)
2. Υπογραφή Προγραμματικής Συμφωνίας μεταξύ της ΚτΠ Α.Ε.- ΥΔΜΗΔ για την υλοποίηση του έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ καθώς και δορυφορικών δράσεων συνολικού προϋπολογισμού 640 εκ ευρώ (Ολοκληρώθηκε στις 27-1-2012)
3. Σύσταση αρμόδιας Διακομματικής Επιτροπής με την υπ' αριθμ. Π1/384/21-12-2012 (ΦΕΚ 578/ΥΟΔΔ) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών, Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών Μεταφορών και Δικτύων. Οι τεχνικές προδιαγραφές του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ τέθηκαν από την ΚτΠ Α.Ε. σε δημόσια

διαβούλευση τον Ιούλιο του 2011 και ακολούθως το Φεβρουάριο και Μάρτιο του 2013 ετέθησαν σε 2^η δημόσια διαβούλευση σε σώμα τεύχους διακήρυξης (5 τεύχη).

4. Έγκριση των τελικών τευχών διακήρυξης του ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ από τη Διακομματική Επιτροπή τον Ιούνιο 2013 και απόφαση για την προκήρυξή τους.
5. Προκηρύχθηκαν οι αντίστοιχοι διαγωνισμοί για τα πέντε (5) υποέργα (28-03-2014, 10-07-2014 και 11-07-2014)
6. Ολοκληρώθηκε η αξιολόγηση των προσφορών και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα των διαγωνισμών για τα υποέργα Νησίδων 1-8 και Ασύρματης Νησίδας (2-12-2014)
7. Ολοκληρώθηκε το 2016 η αξιολόγηση των τεχνικών και οικονομικών προσφορών για τα άλλα τρία συγχρηματοδοτούμενα υποέργα (Υποδομές, SIX-DC και ISP-SLA), αφού μεσολάβησαν ένδικες ενστάσεις από πλευράς των υποψήφιων αναδόχων. Σημειώνεται ότι η κατακύρωση του αποτελέσματος των διαγωνισμών εκκρεμεί μέχρι να διασφαλιστεί η χρηματοδότηση των έργων αυτών.
8. Υποβλήθηκαν προς έγκριση στο Κύριο του Έργου (νυν Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης) τα σχέδια των συμβάσεων για τα δύο υποέργα των νησίδων.

Στην τρέχουσα χρονική περίοδο δεν υπήρξε κάποια ουσιαστική εξέλιξη στην υλοποίηση του έργου, λόγω της συνεχιζόμενης εκκρεμότητας που υφίσταται στη διασφάλιση της χρηματοδότησης αυτού. Ωστόσο, συνεχίστηκαν από την ΚτΠ ΑΕ οι διοικητικές και λοιπές ενέργειες που ήταν αναγκαίες για την υλοποίηση του έργου. Έτσι συνεχίστηκε η συνεργασία με το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης για τη χρηματοδότηση του έργου καθώς και η επικοινωνία με τους φορείς για την επικαιροποίηση των σημείων παρουσίας των φορέων που θα ενταχθούν στο δίκτυο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ». Ειδικότερα, στην περίοδο αναφοράς, έγιναν οι απαραίτητες ενέργειες για την εξειδίκευση του έργου στο Ε.Π. «ΕΠΑνεΚ» του ΕΣΠΑ 2014-2020. Παράλληλα, συστάθηκε με απόφαση της Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης Ομάδας Διοίκησης Έργου, αρμόδια για τη διαμόρφωση του Φακέλου Μεγάλου Έργου (ΦΜΕ), που θα υποβληθεί στην ΕΕ, προκειμένου το έργο να λάβει χρηματοδότηση από το ΕΣΠΑ 2014-2020. Η ΟΔΕ, υπό τον συντονισμό της ΚτΠ ΑΕ, ξεκίνησε τη διαμόρφωση του ΦΜΕ.

Στην επόμενη διαχειριστική περίοδο, αναμένεται να συνεχισθούν οι ενέργειες για τη χρηματοδότηση του έργου. Ειδικότερα, αναμένεται να ολοκληρωθεί η διαμόρφωση του ΦΜΕ και να υποβληθεί στην ΕΕ προς έγκριση. Παράλληλα θα συνεχισθούν και οι ενέργειες για τη χρηματοδότηση των άλλων δύο έργων από τον τακτικό Προϋπολογισμό. Επισημαίνεται ότι με τη διασφάλιση της χρηματοδότησης του έργου, θα μπορέσει να ολοκληρωθεί η διαδικασία κατακύρωσης του αποτελέσματος των διαγωνισμών, που εκκρεμεί στα τρία υποέργα Υποδομές, SIX-DC και ISP-SLA. Επιπροσθέτως, αναμένεται να συνεχισθεί και η επικοινωνία με τους φορείς για την επικαιροποίηση των σημείων παρουσίας αυτών στο δίκτυο «ΣΥΖΕΥΞΙΣ ΙΙ».

3.1.3 Ανάπτυξη Ευρυζωνικών Υποδομών σε Αγροτικές Λευκές Περιοχές της Ελληνικής Επικράτειας και Υπηρεσίες Εκμετάλλευσης - Αξιοποίησης των Υποδομών με ΣΔΙΤ - RURAL BROADBAND

Το 2011 η ΚτΠ Α.Ε προχώρησε σε συμφωνία με την Ειδική Γραμματεία Ψηφιακού Σχεδιασμού για την ανάληψη ως Δικαιούχος της Δράσης «Ανάπτυξη Ευρυζωνικών Υποδομών σε Αγροτικές Λευκές Περιοχές της Ελληνικής Επικράτειας και Υπηρεσίες Εκμετάλλευσης - Αξιοποίησης των Υποδομών με ΣΔΙΤ» - RURAL BROADBAND, ενώ στις 4-2-2013 υπογράφηκε η Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ της ΚτΠ ΑΕ και του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων/ Γενική Γραμματεία Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων προκειμένου η ΚτΠ ΑΕ να αναλάβει την υλοποίηση του εν λόγω έργου.

Το Έργο «Ανάπτυξη Ευρυζωνικών Υποδομών σε Αγροτικές "Λευκές" Περιοχές της Ελληνικής Επικράτειας και Υπηρεσίες Εκμετάλλευσης - Αξιοποίησης των Υποδομών με ΣΔΙΤ» είναι μία Σύμπραξη μεταξύ του Δημόσιου και του Ιδιωτικού Τομέα της μορφής BOT (Build, Operate, Transfer) για την παροχή ευρυζωνικών υπηρεσιών χοντρικής στους τηλεπικοινωνιακούς παρόχους με την αξιοποίηση της υποδομής (δίκτυο) που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του Έργου.

Το Έργο εστιάζει σε **Λευκές αγροτικές περιοχές** της ελληνικής επικράτειας, σε γεωγραφικά οριοθετημένες δηλαδή περιοχές παρέμβασης οι οποίες καλύπτουν **αθροιστικά** τα ακόλουθα χαρακτηριστικά:

- Αποτελούν κυρίως ορεινές και μειονεκτικές περιοχές, σύμφωνα με το άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΚ) 1698/2005, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σε συνέχεια του πλαισίου εφαρμογής των **ΟΠΑΑΧ** της Γ προγραμματικής περιόδου (*«αγροτικές» περιοχές στο πλαίσιο του Έργου*).
- Αποτελούν περιοχές στις οποίες δεν παρέχεται ευρυζωνική πρόσβαση και ταυτόχρονα δεν υπάρχουν σχέδια από ιδιώτες επενδυτές να αναπτύξουν κατάλληλη υποδομή για παροχή ευρυζωνικών υπηρεσιών στο εγγύς μέλλον (*«Λευκές» περιοχές στο πλαίσιο του Έργου*).

Το έργο σκοπεύει:

- 1) στην παροχή ικανοποιητικής ευρυζωνικής κάλυψης (πληθυσμιακή και γεωγραφική) στις περιοχές παρέμβασης σύμφωνα με τους στόχους της Digital Agenda 2020.
- 2) στην παροχή ικανοποιητικών υπηρεσιών διασύνδεσης των τελικών χρηστών με όρους ταχύτητας, ποιότητας και τιμής συγκρίσιμους με αυτούς των προνομιούχων ήδη περιοχών ώστε να μειωθεί ο κίνδυνος διεύρυνσης του ψηφιακού χάσματος.
- 3) στην ανάπτυξη ισχυρής με μελλοντική διάρκεια και προοπτική εξελίξιμης δικτυακής υποδομής που να μπορεί να υποστηρίξει μεσοπρόθεσμους και μακροπρόθεσμους στόχους της Ψηφιακής Ατζέντας 2020.
- 4) στην ενίσχυση του πραγματικού ανταγωνισμού και αποτροπή της πιθανότητας να αποκτήσει κάποιος πάροχος πλεονεκτική θέση έναντι των άλλων.
- 5) στην διευκόλυνση των υπάρχοντων παρόχων να υλοποιήσουν τη δική τους στρατηγική ιδιωτικών επενδύσεων στις περιοχές παρέμβασης.

Οι οικισμοί που συνθέτουν το πεδίο εφαρμογής του Έργου ομαδοποιούνται σε τρεις (3) διακριτές γεωγραφικές ενότητες/ ζώνες.

Ζώνη (Lot)	Νομοί	Πληθυσμός	Οικισμοί
1	19	170.884	1.188
2	15	185.043	1.864
3	17	169.360	2.025
Σύνολα:		525.287	5.077

Το έργο αποτελείται από δύο φάσεις:

Φάση Α: Αφορά την περίοδο κατασκευής του έργου, όπου το καινούργιο δίκτυο θα αναπτυχθεί και οι πρώτες ευρυζωνικές υπηρεσίες θα εγκατασταθούν. Η διάρκειά της θα είναι 24 μήνες.

Φάση Β: Αφορά στην περίοδο μετά την ολοκλήρωση της υποδομής και την ενεργοποίηση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Η συνολική διάρκεια της φάσης Β θα είναι 15 έτη.

Ο συμβασιολογημένος προϋπολογισμός ανήλθε στο ποσό των εκατό εξήντα ενός εκατομμυρίων εξήντα ενός χιλιάδων ενενήντα ενός ευρώ και ενενήντα τεσσάρων λεπτών (161.061.091,94 €).

	Γεωγραφική ζώνη 1	Γεωγραφική ζώνη 2	Γεωγραφική ζώνη 3
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» - ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 (Πρώην Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση 2007-2013)	23.955.010,00 €	36.815.940,00 €	48.384.060,00 €
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» - ΕΠΑνΕΚ 2014-2020 (Πρώην Π.Ε.Π. Μακεδονία – Θράκη 2007-2013)	5.271.948,00 €	0,00 €	0,00 €
Ε.Π. Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2014 – 2020 (Ε.Π. Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007 – 2013)	15.148.520,00 €	23.484.059,94 €	8.001.554,00 €

Σύνολα**44.375.478,00**

€

60.299.999,94

€

56.385.614,00

€

Κατά τη διάρκεια του έτους 2017 έχουν υλοποιηθεί τα κάτωθι:

1. Πιστοποιήθηκε και παρελήφθη επιτυχώς το Ορόσημο Α3 της Φάσης Α, για τη Γεωγραφική Ζώνη 1. Η Πληθυσμιακή κάλυψη που επετεύχθη έφτασε στο 100,04% (810 οικισμοί αντί 803 και 162.684 αντί 162.617 κάτοικοι). Έτσι ολοκληρώθηκε στη Γεωγραφική Ζώνη 1 (στις 4/10/2017) η Φάση Α' του έργου. Πλέον το έργο διανύει την Φάση Β' (Περίοδος Υπηρεσιών - Operate) που αφορά στην διαχείριση, εμπορική εκμετάλλευση του δικτύου και στην παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Παρέχεται πλέον Εμπορική Διαθεσιμότητα Υπηρεσιών στο σύνολο των παρεληφθέντων Οικισμών – κατοίκων ενώ έχει πλέον καταβληθεί το σύνολο της χρηματοδοτικής συμβολής, ήτοι 44.375.478,00€.
2. Πιστοποιήθηκε και παρελήφθη επιτυχώς το Ορόσημο Α2 της Φάσης Α, για τη Γεωγραφική Ζώνη 2. Η Πληθυσμιακή κάλυψη που επετεύχθη ξεπέρασε το 60% (61,11%) καθώς συνολικά έχουν παραληφθεί 569 οικισμοί με κάλυψη συνολικού πληθυσμού 102.974 κατοίκων. Οι δαπάνες που πιστοποιήθηκαν έφτασαν στα 19.137.685,39 € ενώ τελικά κατεβλήθη στον ΙΦΣ το ποσό των 10.128.675,94 € (λόγω του περιορισμού του ποσοστού της Καταβολής Χρηματοδοτικής Συμβολής ΚτΠ για το Ορόσημο Α2 του Έργου στο 25% καθώς και λόγω απόσβεσης της προκαταβολής).
3. Πιστοποιήθηκε και παρελήφθη επιτυχώς το Ορόσημο Α3 της Φάσης Α, για τη Γεωγραφική Ζώνη 3. Η Πληθυσμιακή κάλυψη που επετεύχθη έφτασε στο 100,06% (1453 οικισμοί αντί 1426 και 161.005 αντί 160.915 κάτοικοι). Έτσι ολοκληρώθηκε στη Γεωγραφική Ζώνη 3 (στις 5/12/2017) η Φάση Α' του έργου. Πλέον το έργο διανύει την Φάση Β' (Περίοδος Υπηρεσιών - Operate) που αφορά στην διαχείριση, εμπορική εκμετάλλευση του δικτύου και στην παροχή των προβλεπόμενων υπηρεσιών. Παρέχεται πλέον Εμπορική Διαθεσιμότητα Υπηρεσιών στο σύνολο των παρεληφθέντων Οικισμών – κατοίκων ενώ έχει πλέον καταβληθεί το σύνολο της χρηματοδοτικής συμβολής, ήτοι 56.385.614,00€.
4. Ξεκίνησε και η εμπορική διάθεση των υπηρεσιών του έργου στη Γεωγραφική Ζώνη 2, για συγκεκριμένους οικισμούς οι οποίοι είχαν ήδη παραληφθεί συμβατικά στα πλαίσια κάποιου οροσήμου (Α1, Α2). Από τους παρεληφθέντες οικισμούς (569) οι 121 είναι ήδη εμπορικά διαθέσιμοι (48.277 κάτοικοι από 102.974).

Η υλοποίηση του Έργου, που συνεχίζεται στην Προγραμματική Περίοδο 2014 – 2020, καθώς έχει χαρακτηριστεί ως Έργο – phasing, έχει ολοκληρωθεί στις Γεωγραφικές Ζώνες 1 & 3 ενώ έχει παρατηρηθεί μια υστέρηση στην Γεωγραφική Ζώνη 2. Εντός του 2018 αναμένεται να ολοκληρωθεί το έργο στη Γεωγραφική Ζώνη 2 και να αποπληρωθεί πλήρως.

3.1.4 Κέντρο Δεδομένων της ΚτΠ Α.Ε.

Η ΚτΠ Α.Ε. έχει την συνολική ευθύνη σχεδιασμού και υλοποίησης της Δράσης «Κεντρικές Υπολογιστικές Υποδομές ΚτΠ Α.Ε.», με την οποία υλοποιούνται σύγχρονες, προηγμένες υπολογιστικές υποδομές εξοπλισμού και λογισμικού για την παροχή υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους (cloud computing) προς Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης από πόρους του ΕΣΠΑ. Το αντίστοιχο έργο της ΓΓΠΣ του Υπουργείου Οικονομικών έχει ανατεθεί με Υπουργική Απόφαση στην ΚτΠ ΑΕ βάσει της οποίας υπογράφηκε σχετική Προγραμματική Συμφωνία (08/12/10), το δε ΤΔΠΠ υποβλήθηκε προς έγκριση από την ΚτΠ Α.Ε. στις 5/5/11. Ο συνολικός Προϋπολογισμός των δύο έργων ανέρχεται στα 22 εκατ. € (με ΦΠΑ).

Αντικείμενο του έργου αυτού είναι ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και η θέση σε πλήρη λειτουργία δύο Κεντρικών Υπολογιστικών Κέντρων - της ΚτΠ Α.Ε. και της ΓΓΠΣ, τα οποία θα παρέχουν υπολογιστική και αποθηκευτική ισχύ μέσω προηγμένων οριζόντιων υποδομών υλικού (servers, storage, network, backup) και λογισμικού ΤΠΕ (virtualization) βάσει SLA υψηλών προδιαγραφών. Αυτές οι υποδομές θα καλύψουν το σύνολο των αναγκών φιλοξενίας και λειτουργίας των κεντρικών συστημάτων πρωτίστως δράσεων για τις οποίες οι Φορείς Λειτουργίας του Έργου είναι Δικαιούχοι στα πλαίσια της τέταρτης προγραμματικής περιόδου αλλά και άλλων κεντρικών συστημάτων τρίτων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης που θα υποδειχθούν.

Το έργο αυτό εντός του 2017 είχε ήδη ολοκληρώσει και παραλάβει οριστικά όλο τον εξοπλισμό και τα λογισμικά που προβλέπονταν, είχε ολοκληρώσει την φάση της δοκιμαστικής του λειτουργίας και είχε εκκινήσει την μονοετή φάση παραγωγικής του λειτουργίας. Η υπολογιστική υποδομή του G-Cloud (εξυπηρετητές, αποθηκευτικός χώρος, μνήμη RAM, δίκτυο, ασφάλεια) έχει σχεδιαστεί με αρχιτεκτονική υψηλής διαθεσιμότητας, δημιουργώντας ένα περιβάλλον αποδοτικό, εύκολα διαχειρίσιμο, σταθερό και ασφαλές. Η διαθεσιμότητά του είναι της τάξης του 99,75 % και η υλοποίηση των μέτρων ασφάλειας που λαμβάνονται είναι σύμφωνη με το πρότυπο ασφάλειας ISO 27001:2013.

Τα κυριότερα χαρακτηριστικά της όσο αφορά την ΚτΠ ΑΕ είναι:

- 11.000 εικονικοί πυρήνες επεξεργαστή (virtual cores) / 2.780 φυσικοί πυρήνες επεξεργαστή (physical cores),
- 35TB μνήμη RAM για τους εξυπηρετητές
- 325TB αποθηκευτικός χώρος (σχεδιάζεται επέκταση χωρητικότητας κατά άλλα 325TB)

Στο ίδιο Τεχνικό Δελτίο είχε προβλεφθεί η κατασκευή των υποδομών (οικοδομικά, συστήματα παροχής αδιάλειπτης ισχύος, κλιματισμός κλπ), συνολικού προϋπολογισμού περίπου 5 εκ €, που θα φιλοξενήσουν το Κέντρο Δεδομένων του Ελληνικού Δημοσίου.

Εντός του 2017 το παραπάνω έργο παραλήφθηκε οριστικά. Στο πλαίσιο του έργου κατασκευάστηκε ένας νέος χώρος Data Center για το G-Cloud, που πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς προδιαγραφές λειτουργίας και ασφάλειας, σύμφωνα με το πρότυπο Tier III κατά Uptime Institute. Όλη η ηλεκτρομηχανολογική υποδομή είναι με διπλές τροφοδοσίες ρεύματος και ψύξης, παρέχοντας διαθεσιμότητα της τάξης του 99,982 % (< 1,6 ώρες το χρόνο downtime).

Τα κυριότερα χαρακτηριστικά του Data Center του G-Cloud είναι τα εξής:

- Ωφέλιμη ισχύς παροχής - 1.000 kW, εγκατεστημένη ισχύς 2 x 2.500 kVA – Το σύνολο των συστημάτων με διπλό βρόχο
- Σύστημα ψύξης (ισχύς 3 x 500kW) με κλιματιστικές μονάδες νερού ανάμεσα στα ικριώματα (in row)
- Αυτόματο σύστημα πυρανίχνευσης και πυρόσβεσης / κατάσβεσης (VESDA)
- Εγγυημένα ασφαλές περιβάλλον φυσικής πρόσβασης
- Τεχνολογία free cooling για ορθολογική διαχείριση, χρήση και εξοικονόμηση ενέργειας

Πληροφορίες σχετικά με το G-Cloud, τις παρεχόμενες υπηρεσίες του και τις προϋποθέσεις φιλοξενίας σε αυτό δίνονται μέσω του portal του G-Cloud: www.gcloud.ktpae.gr

Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Τώρα (eGovNow)

Σκοπός της δράσης «Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση Τώρα» είναι η επίτευξη διαλειτουργικότητας μεταξύ των Πληροφοριακών Συστημάτων των Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, μέσω της παροχής υπηρεσιών από εξωτερικούς Αναδόχους για την ανάπτυξη υπηρεσιών Διαδικτύου. (G2G Web Services). Το φυσικό αντικείμενο αφορά στην ανάπτυξη υπηρεσιών Διαδικτύου μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης έτσι ώστε να διευκολύνεται ή/και να επιτυγχάνεται η μεταξύ τους διαλειτουργικότητα (Περίπου 70 υπηρεσίες/διεπαφές Διαδικτύου μεταξύ των πληροφοριακών συστημάτων των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης (G2G Web Services)).

Για την αποτελεσματική λειτουργία της κυρίας δράσης (Υποέργο 1), απαιτούνται επιπρόσθετα μια σειρά από υποστηρικτικές δράσεις, ως εξής:

1. Προσδιορισμός Φορέων και συναλλαγών που θα αποτελέσουν το πεδίο εφαρμογής του Έργου
2. Κόμβος Παροχής και Τεκμηρίωσης Διεπαφών Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης
3. Ωρίμανση των εσωτερικών διαδικασιών και του περιβάλλοντος φορέων υποδοχής (ίδια μέσα)

Κατά την περίοδο αναφοράς αναφορά με την Συμφωνία Πλαίσιο, υπογράφηκαν και υλοποιούνται 4 εκτελεστικές Συμβάσεις στον Τομέα Υγείας, είναι προς κατακύρωση 2 εκτελεστικές συμβάσεις του Τομέα Εργασίας, ενώ έχουν ολοκληρωθεί άλλες 9 εκτελεστικές προσκλήσεις οι οποίες αναμένεται να προκηρυχθούν. Το υποέργο 2 «Προσδιορισμός Φορέων και συναλλαγών που θα αποτελέσουν το πεδίο εφαρμογής του Έργου», ολοκληρώθηκε επιτυχώς.

Η διαδικασία ένταξης του συνολικού έργου στο νέο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα» η οποία εκκινήθει με την από 16/05/2017 Πρόσκληση 21 (ΑΔΑ: 7Θ3Ν465ΧΙ8-ΑΥΕ), ολοκληρώθηκε με την από 15/12/2017 απόφαση μη έγκρισης του συνολικού έργου από το Υπουργείο Ψηφιακής Πολιτικής (ΑΔΑ: 7ΘΗΒ465ΧΘ0-ΣΛΚ).

Ενιαίο Σύστημα Διαχείρισης Ανθρώπινου Κεφαλαίου στη Δημόσια Διοίκηση (HRMS)

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η ανάλυση, ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η παραμετροποίηση, η υλοποίηση, η εφαρμογή και η θέση σε λειτουργία ενός ολοκληρωμένου Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού για τη Δημόσια Διοίκηση, όπου θα σχεδιάζονται, θα εφαρμόζονται και θα παρακολουθούνται οι πολιτικές και στρατηγικές αποφάσεις σε θέματα του Ανθρώπινου Δυναμικού και θα υποστηρίζεται ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και αποτίμηση της ενιαίας πολιτικής διαχείρισης του Ανθρώπινου Δυναμικού στη Δημόσια Διοίκηση.

Το Σύστημα θα εγκατασταθεί κεντρικά στο νέο Κέντρο Δεδομένων της Δημόσιας Διοίκησης στους χώρους της Αναθέτουσας Αρχής (GCloud ΚτΠ Α.Ε.) και θα είναι διαθέσιμο απομακρυσμένα στους Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, οι οποίοι θα υποδειχθούν και θα αποτελούν χρήστες του συστήματος. Η στρατηγική προσέγγιση για τη Διαχείριση Ανθρώπινου Δυναμικού στη Δημόσια Διοίκηση διαμορφώνεται γύρω από τέσσερις διακριτούς πυλώνες:

- Διοικητική οργάνωση – αφορά στον προσδιορισμό και εφαρμογή του νέου οργανωτικού μοντέλου του επιτελικού κράτους, σύμφωνα με το οποίο οι κεντρικές υπηρεσίες θα είναι αρμόδιες για τον καθορισμό της πολιτικής, παρακολούθηση της εφαρμογής και παροχή υποστήριξης προς όλες τις διευθύνσεις των Φορέων.
- Περιεχόμενο αφορά στον προσδιορισμό των πολιτικών και διαδικασιών διαχείρισης προσωπικού
- Σύστημα ΤΠΕ – για τη συνολική διαχείριση προσωπικού
- Ενίσχυση των διευθύνσεων ανθρώπινου δυναμικού – αφορά στη στελέχωση και εκπαίδευση των διευθύνσεων Ανθρώπινου Δυναμικού των Υπουργείων και της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού στο Υπουργείο Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης.

Το Έργο αποτελείται από τα παρακάτω Υποέργα:

1ο Υποέργο: «Υπηρεσίες διαχείρισης και υποστήριξης του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού»

2ο Υποέργο: «Ωρίμανση των εσωτερικών διαδικασιών και περιβάλλοντος Φορέων Υποδοχής», κατηγορίας υλοποίηση με ίδια μέσα

3ο Υποέργο: «Υπηρεσίες υλοποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού»

4ο Υποέργο: «Υπηρεσίες υλοποίησης και παραμετροποίησης Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού για λοιπούς φορείς»

5ο Υποέργο: «Προμήθεια και εγκατάσταση λογισμικού υποστήριξης του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού»

Στην περίοδο αναφοράς το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, απέστειλε στην ΓΓΨΠ, αίτημα για την ένταξη του έργου στο Ε.Π. ΜΔΤ και αναμένεται η συνέχιση των εργασιών για την πλήρη ένταξη του έργου.

Ενιαίο Σύστημα Εξυπηρέτησης Πολιτών (CRMS)

Το έργο επιδιώκει :

- Την αξιοποίηση από τη Δημόσια Διοίκηση των δυνατοτήτων που παρέχουν οι σύγχρονες πλατφόρμες διαχείρισης επιχειρησιακών διαδικασιών και ροών εργασίας (BusinessProcessManagementSuites).
- Τη δυνατότητα εξυπηρέτησης των συναλλασσόμενων φυσικών και νομικών προσώπων και των χρηστών δημοσίων υπαλλήλων, με τη Δημόσια Διοίκηση στο σύνολό της μέσα από ένα ενιαίο (unified) περιβάλλον.
- Τη δυνατότητα της Δημοσίας Διοίκησης να έχει συγκεντρωτική αλλά και προσωποποιημένη, έγκαιρη και έγκυρη ικανοποίηση των απαιτήσεων των χρηστών πολιτών / επιχειρήσεων / δημοσίων υπαλλήλων.
- Την ενιαία και τυποποιημένη διαχείριση – επικαιροποίηση των προδιαγραφών των εντύπων, των πληροφοριών και των δικαιολογητικών που πρέπει να συγκεντρώνει η Δημόσια Διοίκηση προκειμένου να εξυπηρετήσει όλα τα συναλλασσόμενα με αυτή φυσικά και νομικά πρόσωπα καθώς και τους χρήστες δημοσίου υπαλλήλους.
- Την ολοκληρωμένη διαχείριση, παρακολούθηση των ροών εργασίας, μέσα από ένα ενιαίο και ολοκληρωμένο σύστημα διαχείρισης και παρακολούθησης ηλεκτρονικής εργασίας και συνεργασίας.
- Την έκδοση πιστοποιητικών, βεβαιώσεων κλπ με τη χρήση μερικώς ή πλήρως αυτοματοποιημένων διαδικασιών και υπηρεσιών.
- Την ηλεκτρονική αρχειοθέτηση εγγράφων και την επανα-χρησιμοποίησή τους από τους χρήστες του Συστήματος.
- Την πιστοποιημένη ανταλλαγή ηλεκτρονικών εγγράφων μεταξύ δημόσιων υπηρεσιών.
- Τη λειτουργική (operational) ενσωμάτωση από τη Δημόσια Διοίκηση της επιχειρησιακής λογικής και του κανονιστικού πλαισίου (businessrules, workflowrules), τα οποία εμπλέκονται στην διεκπεραίωση των υποθέσεων που θα υλοποιηθούν.
- Την ενσωμάτωση και λειτουργία στην καθημερινή δραστηριότητα των φορέων της Δημόσιας Διοίκησης ενιαίων κανόνων και διαδικασιών διοίκησης και διαχείρισης των πόρων (ανθρώπινων και μη) που είναι αναγκαίοι για την εξυπηρέτηση πολιτών και επιχειρήσεων.
Το έργο αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα.

Μητρώο Πολιτών – Εθνικό Ληξιαρχείο

Αντικείμενο του έργου αποτελεί κατά κύριο λόγο η προμήθεια, ανάπτυξη, εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία Κεντρικής Υποδομής Εθνικού Ληξιαρχείου και Δημοτολογίου, όπου θα καταγράφονται, θα μεταβάλλονται και θα παρακολουθούνται με σύγχρονο και συστηματικό τρόπο όλες οι νέες ληξιαρχικές πράξεις που δηλώνονται/ δημιουργούνται στα τοπικά Ληξιαρχεία καθώς και η πλειοψηφία των υφιστάμενων ληξιαρχικών πράξεων των ληξιαρχείων της χώρας.

Κύριος σκοπός του έργου είναι η γρήγορη και αποτελεσματική εξυπηρέτηση του πολίτη κατά τις συναλλαγές του με τα τοπικά Ληξιαρχεία της χώρας, τους Δήμους ή άλλους φορείς του Δημοσίου Τομέα, καθώς και η διαλειτουργικότητα φορέων της Δημόσιας Διοίκησης με την κεντρική υποδομή του Εθνικού Ληξιαρχείου που θα δημιουργηθεί.

Ειδικότερα, το εν λόγω έργο περιέχει μια σειρά από δράσεις ως ακολούθως:

- Τη δημιουργία υποδομής σε όλα τα Ληξιαρχεία της χώρας (όπου και σε όποια έκταση απαιτηθεί - εξοπλισμός, δικτυακή υποδομή)
- Τη δημιουργία/διαμόρφωση Υπολογιστικού Κέντρου (computer room) στο ΥΠΕΣ (εγκατάσταση εξοπλισμού, λογισμικού, κλπ.)
- Τη δημιουργία βάσης δεδομένων Μητρώου Πολιτών, αποτελούμενη από Ληξιαρχικά στοιχεία και στοιχεία δημοτικής κατάστασης Πολιτών ύστερα από ταυτοποίηση
- Τη διασύνδεση εξουσιοδοτημένων φορέων της Δημόσιας Διοίκησης (φορείς Διαλειτουργικότητας) με την κεντρική υποδομή (Μητρώο Πολιτών), με στόχο την απευθείας παροχή ληξιαρχικών στοιχείων σε αυτούς
- Την υποστήριξη (help desk, on the job training) των εμπλεκόμενων στο έργο φορέων στη χρήση και διαχείριση των νέων εφαρμογών
- Την εκπαίδευση των εμπλεκόμενων στο έργο φορέων στη χρήση και διαχείριση των νέων εφαρμογών
- Την ψηφιοποίηση της πλειοψηφίας των υφιστάμενων ληξιαρχικών πράξεων

Παρακάτω παρατίθεται ο αναλυτικός πίνακας Υποέργων:

ΥΠΟΕΡΓΟ 1	Πληροφοριακό Σύστημα Μητρώου Πολιτών
ΥΠΟΕΡΓΟ 2	Μηχανογράφηση Ληξιαρχείων
ΥΠΟΕΡΓΟ 3	Ψηφιοποίηση Ληξιαρχικών Πράξεων Ληξιαρχείων Ομάδας Α'
ΥΠΟΕΡΓΟ 4	Ψηφιοποίηση Ληξιαρχικών Πράξεων Ληξιαρχείων Ομάδας Γ'
ΥΠΟΕΡΓΟ 5	Υποστηρικτικές Δράσεις Ψηφιοποίησης και Στήριξης της Μετάβασης και Επιχειρησιακής Λειτουργίας
ΥΠΟΕΡΓΟ 6 (Απεντάχθη ΚΕ)	Εξάπλωση - Εκπαίδευση - Υποστήριξη Δήμων
ΥΠΟΕΡΓΟ 7	Άσκηση Δικαιώματος Προαίρεσης με Διαπραγμάτευση, χωρίς προηγούμενη δημοσίευση προκήρυξης του Υποέργου 1 Πληροφοριακό Σύστημα Μητρώου Πολιτών

Μόνο το Υποέργο 1: «Πληροφοριακό Σύστημα Μητρώου Πολιτών» βρίσκεται σε εξέλιξη. Τα Υποέργα 2, 3 & 4 έχουν ολοκληρωθεί και παραδοθεί στον Κύριο του Έργου. Για το Υποέργο 5 η δράση Β έχει ολοκληρωθεί. Οι δράσεις Α και Γ δεν έχουν σημειώσει κάποια εξέλιξη και αναμένεται απάντηση του ΥΠΕΣ ως προς τη σκοπιμότητα υλοποίησής τους και πιθανή απένταξή τους από το Τεχνικό Δελτίο Πράξης. Τέλος, πραγματοποιήθηκε η απένταξη του υποέργου 6, βάσει της σχετικής επιστολής του Κυρίου του Έργου.

Αναλυτικότερα για το Υποέργο 1 εγκρίθηκε από την ΕΥΔ «ΜΔΤ» (υπ' αρ 9747/30-10-2017 Απόφαση της ΕΥΔ ΜΔΤ) η Τροποποίηση της σύμβασης 1223 για τη μετεγκατάσταση της κύριας υποδομής στις κεντρικές υπολογιστικές υποδομές της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων (ΓΓΠΣ) του Υπουργείου Οικονομικών. Ως προς την πορεία του έργου, η ΕΠΠΕ με το πρακτικό 62/25-10-2017, εισηγήθηκε κατά πλειοψηφία την παραλαβή της Φάσης 7: «Πιλοτική Λειτουργία» για τα υποσυστήματα Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου & Υφιστάμενης Διαλειτουργικότητας. Η εισηγηση παραλαβής των εν λόγω παραδοτέων, σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης σηματοδοτεί την έναρξη της Φάσης 9: «Δοκιμαστική Παραγωγική Λειτουργία» για τα εξής υποσυστήματα: Διαχείρισης Ληξιαρχικών Πράξεων και Ροής Εργασιών, Δημοτολογίου, Διαλειτουργικότητας – Υφιστάμενη Διαλειτουργικότητα, Γενικής Διαχείρισης και Στατιστικών. Το ΥΠΕΣ θα πρέπει να εκδώσει σχετική Υπουργική Απόφαση και σαφείς οδηγίες προς τους Δήμους σχετικά με την επίσημη έναρξη της παραγωγικής λειτουργίας και σαφείς οδηγίες σχετικά με τις αλλαγές σε πρότυπα, επιχειρησιακές διαδικασίες και ημερομηνίες διακοπής των υφιστάμενων εφαρμογών. Τέλος, σε εξέλιξη είναι και η Φάση 11 (Υποσύστημα Μηχανισμού Διαλειτουργικότητας Μητρώων (BROKER)).

Εφαρμογή της Μεταρρύθμισης του Δημοσιονομικού Συστήματος στην Κεντρική Διοίκηση και τη Λοιπή Γενική Κυβέρνηση (ERP)

Το έργο προβλέπει δράσεις που αναφέρονται σε λειτουργίες οικονομικής διαχείρισης

- φορέων της Κεντρικής Διοίκησης και
- φορέων της Γενικής Κυβέρνησης,

Για την Κεντρική Διοίκηση (Υπουργεία, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, & ορισμένες Ανεξάρτητες Αρχές) σκοπός του έργου είναι ο εκσυγχρονισμός των διαδικασιών κατάρτισης, εκτέλεσης και πληρωμών του Προϋπολογισμού, καθώς και των διαδικασιών της Λογιστικής και του Ελέγχου.

Οι κυριότερες αλλαγές που θα επέλθουν στο υφιστάμενο σύστημα προϋπολογισμού είναι ότι η αρμόδια Γενική Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών κάθε Υπουργείου θα μπορεί να διαχειρίζεται τον Π/Υ του Υπουργείου σε όλα τα στάδια από την κατάρτιση μέχρι τον απολογισμό, τη διαχείριση δεσμεύσεων, τιμολογίων κλπ. Οι φορείς της Κεντρικής Διοίκησης θα έχουν πρόσβαση σε πληροφοριακό σύστημα που θα τους επιτρέπει να προετοιμάζουν, να διαχειρίζονται και να παράγουν αναφορές σχετικά με την παρακολούθηση του προϋπολογισμού τους. Θα υπάρχει η δυνατότητα να ορίζονται μηνιαίοι στόχοι δαπανών σε διάφορα επίπεδα λεπτομέρειας επιμέρους στόχων και να παρακολουθούνται οι στόχοι αυτοί κατά την πορεία εκτέλεσης του Προϋπολογισμού.

Για την Γενική Κυβέρνηση (Νοσοκομεία, Ασφαλιστικά Ταμεία, ΟΤΑ, κλπ.) οι δράσεις έχουν ως σκοπό την υλοποίηση μηχανισμού ενοποιημένης παρακολούθησης και παραγωγής αναφορών για τον Προϋπολογισμό της Γενικής Κυβέρνησης. Στο πλαίσιο του έργου προβλέπονται τα εξής:

- Ενσωμάτωση στο υφιστάμενο σύστημα Δημοσιονομικών Αναφορών επί πλέον Φορέων της Γενικής Κυβέρνησης ώστε να παρακολουθούνται απολογιστικά και σε μηνιαία βάση τα οικονομικά τους στοιχεία.
- Ανάπτυξη μηχανισμού για την ενοποιημένη παρακολούθηση και παραγωγή αναφορών για τον Προϋπολογισμό των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης. Το σύστημα θα πρέπει να επιτρέπει την παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης του Προϋπολογισμού με βάση μηνιαίους, τριμηνιαίους, και ετήσιους στόχους σε διαφορετικά επίπεδα ομαδοποίησης των στοιχείων και να ενημερώνει για τις τυχόν αποκλίσεις.

Το Σύστημα θα εγκατασταθεί κεντρικά στο Κέντρο Δεδομένων της Δημόσιας Διοίκησης και θα είναι διαθέσιμο απομακρυσμένα στους Φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, οι οποίοι θα υποδειχθούν και θα αποτελούν χρήστες του συστήματος.

Το έργο αναμένεται να ενταχθεί στο Ε.Π. Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα.

4 Παρουσίαση Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων

Με την απορρόφηση της ΨΗΦΕΝ Α.Ε., στην παραγωγική δραστηριότητα της ΚτΠ Α.Ε. περιλαμβάνεται πλέον το σύνολο των δράσεων που βρίσκονταν σε εξέλιξη ή σε σχεδιασμό από αυτήν. Λόγω της συγχώνευσης η ΚτΠ Α.Ε. έχει καταστεί πλέον ο κύριος Ενδιάμεσος Φορέας Διαχείρισης των δράσεων κρατικών ενισχύσεων σε θέματα ΤΠΕ του Ε.Π. Ψηφιακή Σύγκλιση. Επιπρόσθετα, η εταιρεία έχει αναλάβει την υλοποίηση της δράσης «Επιχορήγηση της ΚΤΠ ΑΕ για εκσυγχρονισμό Πρατηρίων Υγρών Καυσίμων»: e-gas που χρηματοδοτείται από το Εθνικό Σκέλος του ΠΔΕ.

Κατά το έτος 2017, με την υπ' αρ. πρωτ. 34164ΓΓΔΕ ΕΣΠΑ/22-03-2017 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ ανακλήθηκε η ένταξη των Πράξεων των Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων «Digi-Retail», «Digi-Lodge», «Digi-Content», «e-security» και «ICT4GROWTH» από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΕΣΠΑ 2007-2013 για διαχειριστικούς λόγους. Με την υπ' αρ. πρωτ. 71148/27-06-2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, αποφασίστηκε η χρηματοδότηση της Δράσης «ICT4GROWTH» από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) και με την υπ' αρ. 81958/21-07-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, αποφασίστηκε η χρηματοδότηση από το ΠΔΕ των Δράσεων «Digi-Retail» και «Digi-Lodge».

Οι δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων που υλοποιούνται και η εξέλιξη τους κατά το 2017 είναι οι παρακάτω:

1) «Ενίσχυση Ξενοδοχειακών και Τουριστικών Καταλυμάτων για τη Δημιουργία Διαδικτυακών Τύπων Προβολής και Συστημάτων Ηλεκτρονικών Κρατήσεων»: digi-lodge

Η δράση αφορά την υλοποίηση επενδύσεων στον τομέα του τουρισμού από επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται ως ξενοδοχειακά ή τουριστικά καταλύματα, όσον αφορά την ανάπτυξη νέων εφαρμογών διαδικτυακής προβολής και επικοινωνίας τους με δυνατότητες ηλεκτρονικών κρατήσεων και για την ολοκλήρωση αυτών των εφαρμογών με υφιστάμενα ή νέα συστήματα βέλτιστων πρακτικών μηχανογράφησης τουριστικών μονάδων.

Κατά το έτος 2017, η πρόοδος της δράσης digi-lodge, συνολικού προϋπολογισμού 34.430.136,00 € εστιώσθηκε στην αποπληρωμή 37 έργων συνολικής Δημόσιας Δαπάνης ύψους 519.689,09 €.

2) «Ενίσχυση επιχειρήσεων λιανεμπορίου για την υλοποίηση ψηφιακών επενδύσεων»: digi-retail

Η δράση αφορά στην υλοποίηση στοχευμένων επενδύσεων στον τομέα του λιανεμπορίου, από υφιστάμενες επιχειρήσεις που λειτουργούν εντός της Ελληνικής Επικράτειας και δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του Κανονισμού De Minimis.

Κατά το έτος 2017, η πρόοδος της δράσης *digi-retail*, συνολικού προϋπολογισμού 98.776.782,00 € εστιάστηκε στα εξής:

Κατάσταση	Πλήθος	Δημόσια Δαπάνη
Απεντάξεις/Παραιτήσεις	201	5.271.938,40 €
Αιτήματα Εκταμίευσης	50	1.487.330,45 €
Σύνολο Πληρωμών	94	2.587.853,73 €

3) «Ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδυτικών σχεδίων ανάπτυξης – παροχής καινοτόμων προϊόντων και υπηρεσιών προστιθέμενης αξίας»: ICT4Growth

Η δράση στοχεύει στην ενίσχυση επιχειρηματικών δραστηριοτήτων τεχνολογικής και επιχειρησιακής καινοτομίας, μέσα από την υλοποίηση αντίστοιχων επενδυτικών σχεδίων με απώτερο σκοπό την ανάπτυξη νέων Υπηρεσιών Προστιθέμενης Αξίας.

Κατά το έτος 2017, με την υπ' αρ. πρωτ. 34164ΓΓΔΕ ΕΣΠΑ/22-03-2017 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων & ΕΣΠΑ ανακλήθηκε η ένταξη των Πράξεων της Δράσης από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα ΕΣΠΑ 2007-2013 για διαχειριστικούς λόγους και με την υπ' αρ. πρωτ. 71148/27-06-2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης, αποφασίστηκε η ένταξη στο Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ) εκατόν είκοσι ενός (121) Πράξεων της Δράσης συνολικής Δημόσιας Δαπάνης ύψους 37.224.199,00€.

Η πρόοδος της δράσης ICT4Growth, συνολικού προϋπολογισμού 72.700,00 0,00€ εστιάστηκε κυρίως στη διαδικασία πιστοποίησης και καταβολής της αναλογούσας επιχορήγησης προς τους Δικαιούχους αυτής. Πιο συγκεκριμένα ολοκληρώθηκε η πιστοποίηση εκατόν δύο έργων (102) εκ των οποίων:

- Ένας Δικαιούχος υπέβαλε αίτημα παραίτησης από τη Δράση.
- Απορρίφθηκαν πέντε έργα, συνολικής δημόσιας δαπάνης ύψους 1.035.593,94€.
- Εγκρίθηκαν ενενήντα έξι έργα, συνολικής δημόσιας δαπάνης ύψους 28.644.758,89 €.
- Καταβλήθηκε η αναλογούσα επιχορήγηση σε ογδόντα Δικαιούχους, ύψους 22.152.287,55€

4) «Επιχορήγηση της ΚΤΠ ΑΕ για εκσυγχρονισμό Πρατηρίων Υγρών Καυσίμων»: e-gas

Η δράση αφορά στην υλοποίηση στοχευμένων επενδύσεων στους τομείς των πρατηρίων υγρών καυσίμων ή/και εγκαταστάσεων πωλητών πετρελαίου θέρμανσης από επιχειρήσεις που λειτουργούν εντός της Ελληνικής Επικράτειας και δεν εμπίπτουν στις εξαιρέσεις του Κανονισμού De Minimis. Το είδος της ενισχύσεως είναι Δημόσια Επιχορήγηση προς τους δικαιούχους για την κάλυψη τμήματος της δαπάνης εγκατάστασης εξοπλισμού Ολοκληρωμένου Συστήματος Ελέγχου Εισροών – Εκροών και αφορά στην κατ' αποκοπή ενίσχυση ανά μονάδα εξοπλισμού.

Κατά το έτος 2017, η πρόοδος της δράσης *e-gas*, συνολικού προϋπολογισμού 29.400,00 0,00 € εστιάστηκε στα εξής:

Κατάσταση	Πλήθος	Δημόσια Δαπάνη
Υποβολές Προτάσεων	88	706.700,00 €
Εντάξεις Πράξεων	138	760.800,00 €
Απεντάξεις/Παραιτήσεις	5	26.350,00 €
Αιτήματα Ολοκλήρωσης	125	701.700,00 €
Αιτήματα Εκταμίευσης	227	1.110.913,84 €
Σύνολο Πληρωμών	227	1.110.913,84 €

5 Βασικοί στόχοι παραγωγικής δραστηριότητας για το 1ο εξάμηνο του 2018

Βασικοί Στόχοι για το 1^ο εξάμηνο του 2018 είναι οι παρακάτω :

Δημόσια Έργα

- ο Επιτυχής ολοκλήρωση των έργων που βρίσκονται σε φάση υλοποίησης.
- ο Υπογραφή συμβάσεων των έργων που βρίσκονται στο τελικό στάδιο αξιολόγησης
- ο Δημοπράτηση των Έργων που απομένουν, με έμφαση στα μεγάλα έργα
- ο Διασφάλιση χρηματοδότησης ή απολογισμός των ημιτελών έργων που αναφέρθηκαν στις παραπάνω παραγράφους
- ο Συνέχιση της διαγωνιστικής διαδικασίας όλων των υποέργων του έργου ΣΥΖΕΥΞΙΣ II και εξασφάλιση της χρηματοδότησης αυτού.

Διεύθυνση Υποστήριξης Υποδομών

- ο Παρακολούθηση παραγωγικής λειτουργίας του Σύζευξις I
- ο Συνέχιση της υλοποίησης σύμφωνα με τα ισχύοντα χρονοδιαγράμματα του Rural Broadband
- ο Συνέχιση και εξέλιξη της παρακολούθησης της παραγωγικής λειτουργίας των περιοχών όπου ξεκίνησε η παροχή υπηρεσιών του Rural Broadband
- ο Συνέχιση και επαύξηση της παραγωγικής λειτουργίας του G-Cloud.
- ο Εντατικοποίηση της ενημέρωσης των Δημόσιων Φορέων σχετικά με τα πλεονεκτήματα των παρεχόμενων υπηρεσιών από το G-Cloud και τις προϋποθέσεις φιλοξενίας σε αυτό.
- ο Νέες προωθητικές ενέργειες για το G-Cloud
- ο Έναρξη ενεργειών για την πιστοποίηση κατά ISO 27001 τόσο του G-Cloud όσο και της ΚτΠ ΑΕ
- ο Έναρξη ενεργειών για προετοιμασία τόσο του G-Cloud όσο και της ΚτΠ ΑΕ σύμφωνα με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό του GDPR
- ο Προσπάθεια βελτιστοποίησης και ανανέωσης της πληροφοριακής υποδομής της ΚτΠ ΑΕ τόσο σε επίπεδο εξοπλισμού όσο και σε επίπεδο εφαρμογών / λογισμικών.

Κρατικές Ενισχύσεις

ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΡΑΤΙΚΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ 2017 ΑΝΑ ΤΡΙΜΗΝΟ					
A/A	Δράση	T1	T2	T3	T4
1	digi-retail	0,00 €	0,00 €	0,00 €	11.626.949,57 €
2	digi-content	127.197,96 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
3	digi-lodge	0,00 €	0,00 €	0,00 €	1.853.580,58 €
4	ict4growth	0,00 €	0,00 €	0,00 €	37.224.199,00 €
5	eGas	213.650,40 €	1.226.755,91 €	2.715.921,62 €	2.715.921,62 €
	ΣΥΝΟΛΟ	340.848,36 €	1.226.755,91 €	2.715.921,62 €	53.420.650,77€

Διοίκηση και Λειτουργία της Εταιρείας

Πρακτικό 32/10.09.2018 Γενικής Συνέλευσης ΚτΠ Α.Ε.

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
Ν.Π.Ι.Λ.Ε. ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ 27/86
ΧΑΝΔΡΗ 3, Τ.Κ. 1183 46 - ΜΟΣΧΑΤΟ
ΤΗΛ: 213 1300700 - 213 1300800
ΑΦΜ: 999983307 - ΔΟΥ: ΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ
ΑΡ.Μ.Α.Ε. 48886/01/ΜΤ/Β/01/15

- Εξασφάλιση της χρηματοδότησης της Εταιρείας με τρόπο που θα ανταποκρίνεται χρονικά στις ανάγκες της και δεν θα δημιουργεί προβλήματα στις χρηματοροές της επιβαρύνοντας αντίστοιχα το μετοχικό της κεφάλαιο.
- Ενεργοποίηση των Προγραμματικών Συμφωνιών με τους αρμόδιους φορείς για την ανάληψη της παραγωγικής λειτουργίας έργων και παράλληλη εξασφάλιση των σχετικών πόρων που απαιτούνται για την εκτέλεση των σχετικών δραστηριοτήτων.
- Στελέχωση της Εταιρείας σε εφαρμογή του οργανογράμματος.
- Ανάπτυξη και εφαρμογή επικοινωνιακής πολιτικής για την ανάδειξη τόσο των δραστηριοτήτων της Εταιρείας όσο και των έργων που διαχειρίζεται.
- Αξιοποίηση και επέκταση των πληροφοριακών συστημάτων και εργαλείων για την αποτελεσματικότερη εκτέλεση των διαδικασιών της Εταιρείας και την υποστήριξη της απαιτούμενης διοικητικής πληροφόρησης.
- Επικαιροποίηση, περιλαμβανομένων αλλαγών και συμπληρώσεων του εταιρικού ΣΔΕΠ, κατόπιν:
 - της θεσμοθέτησης του Συστήματος Διαχείρισης & Ελέγχου του νέου ΕΣΠΑ,
 - της ενσωμάτωσης στην λειτουργία της εταιρείας των απαιτήσεων από την υποχρέωση χρήσης του ΕΣΗΔΗΣ,
 - της ενσωμάτωσης στην λειτουργία της εταιρείας των αλλαγών από την εφαρμογή της κείμενης νομοθεσίας (ν.4412/16).

6 Οικονομικά στοιχεία

6.1 Λειτουργικές Δαπάνες και τόκοι δανείου

Λ/ΜΟΣ	ΛΙΠΤΟΛΟΓΙΑ	2017	2016	% ΜΕΤΑΒΟΛΗΣ
60	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	2.294.766,96	2.254.419,53	1,79%
61	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΤΡΙΤΩΝ	872.816,46	649.915,28	34,30%
62	ΠΑΡΟΧΕΣ ΤΡΙΤΩΝ	196.228,47	184.984,02	6,08%
63	ΦΟΡΟΙ - ΤΕΛΗ	260.161,93	153.488,54	69,50%
64	ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΞΟΔΑ	102.859,84	89.373,07	15,09%
66	ΑΠΟΣΒΕΣΕΙΣ	7.505,96	6.660,96	12,69%
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ	3.734.339,62	3.338.841,40	11,85%
65	ΤΟΚΟΙ & ΣΥΝΑΦΗ ΕΞΟΔΑ	4.527,14	3.990,74	13,44%
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΟΔΩΝ & ΤΟΚΩΝ	3.738.866,76	3.342.832,14	11,85%

Οι πραγματοποιημένες Λειτουργικές Δαπάνες της ΚΤΠ Α.Ε. το 2017 ανήλθαν σε 3.734.339,62 €, ενώ για το έτος 2016 ήταν 3.338.841,40 €, παρουσιάζοντας αύξηση της τάξης του 11,85% σε σχέση με το 2016.

Αντίστοιχα, το σύνολο των δαπανών και των τόκων δανείων της Εταιρίας το 2017 ανήλθαν σε 3.738.866,76€, ενώ το έτος 2016 ήταν 3.342.832,14€.

6.2 Τραπεζικά Υπόλοιπα την 31/12/2017

Τα τραπεζικά υπόλοιπα της Εταιρίας την 31/12/2017 παρουσιάζονται στον ακόλουθο πίνακα :

ΤΡΑΠΕΖΙΚΑ ΥΠΟΛΟΙΠΑ 31/12/2017	
Μετοχικό Κεφάλαιο	1.666.294,47
Υπόλοιπα έργων	17.624.472,38
ΣΥΝΟΛΟ	19.290.766,85

6.3 Πρόσθετα πληροφοριακά οικονομικά στοιχεία

A) Η εξέλιξη των εσόδων και δαπανών στα έτη 2017- 2016 (σε απόλυτη και σχετική μεταβολή)

B) Βασικοί χρηματοοικονομικοί δείκτες και συγκεκριμένα:

- Άμεσης Ρευστότητας
- Οικονομικής Αυτάρκειας της Εταιρείας
- Δανειακή Εξάρτηση της Εταιρείας

I. Εξέλιξη εσόδων και δαπανών

	Πραγματοποιημένες		Μεταβολή
	2017	2016	
Επιχορηγήσεις και λοιπά έσοδα	102.058.108,41	76.657.549,03	25.400.559,38
Δαπάνες	118.966.879,95	97.561.967,93	21.404.912,02

II. Χρηματοοικονομικοί Δείκτες

	2017	2016
Άμεση Ρευστότητα	1,37	2,45
Διαθέσιμα + Απαιτήσεις	32.806.294,00	56.760.953,51
Βραχυπρόθεσμες Χρηματοοικονομικές Υποχρεώσεις	23.917.729,48	23.207.638,27

Η μεταβολή του δείκτη **Άμεσης Ρευστότητας** οφείλεται κυρίως στην μείωση των Απαιτήσεων της Εταιρείας.

	2017	2016
Οικονομική Αυτάρκεια της Εταιρείας	0,10	0,06
Καθαρή θέση	4.569.789,81	4.585.380,41
Σύνολο Υποχρεώσεων	45.238.820,01	73.645.611,48

Η μεταβολή του δείκτη Οικονομικής Αυτάρκειας οφείλεται στην μείωση των Υποχρεώσεων της Εταιρείας.

	2017	2016
Δανειακή Εξάρτηση της Εταιρείας	0,09	0,06
Καθαρή θέση	4.569.789,81	4.585.380,41
Σύνολο Παθητικού	49.808.609,82	78.230.991,89

Η μεταβολή του δείκτη Δανειακής Εξάρτησης οφείλεται στην μείωση των Υποχρεώσεων της Εταιρείας.

Μοσχάτο, 1^η Αυγούστου 2018

Ο Πρόεδρος ΔΣ

Η Γραμματέας ΔΣ

Βεβαιώνεται ότι η παρούσα έκθεση που αποτελείται από 28 σελίδες είναι αυτή που αναφέρεται στην Έκθεση Ελέγχου που χορηγήσαμε με ημερομηνία 2/08/2018.

ΟΙ ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ

ΣΥΚΑΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
Αρ Μ ΣΟΕΛ 27541

ΤΣΟΤΡΑΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
Αρ Μ ΣΟΕΛ 28411



Συνεργαζόμενοι Ορκωτοί Λογιστές α.ε.ο.ε.
μέλος της Crowe Horwath International
Φωκ. Νέγρη 3, 11257 Αθήνα
Αρ Μ ΣΟΕΛ 125



ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017

**Σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς
(ΔΠΧΑ)**



**Οικονομικές Καταστάσεις
της περιόδου που έληξε στις 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017**

Βεβαιώνεται ότι οι συνημμένες Οικονομικές Καταστάσεις είναι εκείνες που εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε." την 1^η Αυγούστου 2018 και έχουν δημοσιοποιηθεί με την ανάρτησή τους στο διαδίκτυο, στη διεύθυνση www.ktrpe.gr.

Μανωλιτσάκης Ιδομενεύς

Πρόεδρος ΔΣ

Νικητόπουλος Δημήτριος

Διευθύνων Σύμβουλος

Κουλούρης Γεώργιος

Υπεύθυνος Λογιστηρίου

Πρακτικό 32/10.09.2018 Γενικής Συνέλευσης ΚτΠ Α.Ε.

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
Ν.Π.Ι.Ε. ΚΕΡΑΤΟΣΚΟΠΙΚΟ
ΧΑΝΔΡΗ 3, Τ.Κ. 11527 - ΜΟΣΧΑΤΟ 34/86
ΤΗΛ: 213 1300700 - 213 1300800
ΑΦΜ: 999983307 - ΔΟΥ: 45 ΠΕΙΡΑΙΑ
ΑΡ.Μ.Α.Ε.: 48886/01ΝΤ/Β/01/65 - Α.Φ. 17560

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017

Περιεχόμενα Οικονομικών Καταστάσεων

	Σελίδα
Έκθεση Ελέγχου Ανεξάρτητων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών	2
Στοιχεία κατάστασης οικονομικής θέσης	5
Στοιχεία κατάστασης συνολικών εσόδων	6
Στοιχεία κατάστασης ιδίων κεφαλαίων	7
Στοιχεία κατάστασης ταμειακών ροών	8
Γενικές πληροφορίες	9-11
Σημειώσεις επί των Οικονομικών Καταστάσεων	12-23

Έκθεση Ανεξάρτητων Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών

Προς το Μέτοχο της Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ»

Έκθεση Ελέγχου επί των Οικονομικών Καταστάσεων

Γνώμη με επιφύλαξη

Έχουμε ελέγξει τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ» (η Εταιρεία), οι οποίες αποτελούνται από την κατάσταση οικονομικής θέσης της 31^{ης} Δεκεμβρίου 2017, τις καταστάσεις συνολικών εσόδων, μεταβολών ιδίων κεφαλαίων και ταμειακών ροών της χρήσεως που έληξε την ημερομηνία αυτή, καθώς και περίληψη σημαντικών λογιστικών αρχών και μεθόδων και λοιπές επεξηγηματικές πληροφορίες.

Κατά τη γνώμη μας, εκτός από τις επιπτώσεις του θέματος που μνημονεύεται στην παράγραφο της έκθεσής μας “Βάση για Γνώμη με Επιφύλαξη”, οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζουν εύλογα, από κάθε ουσιώδη άποψη, την οικονομική θέση της εταιρείας κατά την 31^η Δεκεμβρίου 2017, τη χρηματοοικονομική της επίδοση και τις ταμειακές της ροές για τη χρήση που έληξε την ημερομηνία αυτή σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση και συνάδουν με τις κανονιστικές απαιτήσεις του Κωδ. Ν. 2190/1920.

Βάση για γνώμη με επιφύλαξη

Από τον έλεγχο μας προέκυψε ότι η Εταιρεία δεν έχει διενεργήσει πρόβλεψη σε βάρος των αποτελεσμάτων χρήσεως ποσού ευρώ 1.976 χιλ. περίπου, που καλείται να καταβάλει η εταιρεία με «αποφάσεις δημοσιονομικής διόρθωσης» από την Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου. Επίσης η Εταιρεία, με βάση τις επιστολές των νομικών συμβούλων, δεν έχει διενεργήσει πρόβλεψη σε βάρος των αποτελεσμάτων χρήσεως ποσού ευρώ 1.024 χιλ. περίπου, από επίδικες απαιτήσεις εργαζομένων και τρίτων, το τελικό ύψος του οποίου δεν είναι εφικτό να προσδιορίσουμε. Συνέπεια των ανωτέρω είναι τα αποτελέσματα χρήσεως και τα ίδια κεφάλαια να εμφανίζονται ισόποσα βελτιωμένα.

Διενεργήσαμε τον έλεγχό μας σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Ελέγχου (ΔΠΕ) όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία. Οι ευθύνες μας, σύμφωνα με τα πρότυπα αυτά περιγράφονται περαιτέρω στην παράγραφο της έκθεσής μας “Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων”. Είμαστε ανεξάρτητοι από την Εταιρεία σύμφωνα με τον Κώδικα Δεοντολογίας για Επαγγελματίες Ελεγκτές του Συμβουλίου Διεθνών Προτύπων Δεοντολογίας Ελεγκτών, όπως αυτός έχει ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία και τις απαιτήσεις δεοντολογίας που σχετίζονται με τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων στην Ελλάδα και έχουμε εκπληρώσει τις δεοντολογικές μας υποχρεώσεις σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας και του προαναφερόμενου Κώδικα Δεοντολογίας. Πιστεύουμε ότι τα ελεγκτικά τεκμήρια που έχουμε αποκτήσει είναι επαρκή και κατάλληλα να παρέχουν βάση για γνώμη με επιφύλαξη.

Ευθύνες της διοίκησης επί των οικονομικών καταστάσεων

Η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση και εύλογη παρουσίαση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση, όπως και για εκείνες τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που η διοίκηση καθορίζει ως απαραίτητες, ώστε να καθίσταται δυνατή η κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων απαλλαγμένων από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος.

Κατά την κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων, η διοίκηση είναι υπεύθυνη για την αξιολόγηση της ικανότητας της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της, γνωστοποιώντας όπου συντρέχει τέτοια περίπτωση, τα θέματα που σχετίζονται με τη συνεχιζόμενη δραστηριότητα και τη χρήση της λογιστικής βάσης της συνεχιζόμενης δραστηριότητας, εκτός και εάν η διοίκησή είτε προτίθεται να ρευστοποιήσει την Εταιρεία ή να διακόψει τη δραστηριότητά της ή δεν έχει άλλη ρεαλιστική εναλλακτική επιλογή από το να προχωρήσει σ' αυτές τις ενέργειες.

Ευθύνες ελεγκτή για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων

Οι στόχοι μας είναι να αποκτήσουμε εύλογη διασφάλιση για το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις, στο σύνολο τους, είναι απαλλαγμένες από ουσιώδες σφάλμα, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος και να εκδώσουμε έκθεση ελεγκτή, η οποία περιλαμβάνει τη γνώμη μας. Η εύλογη διασφάλιση συνιστά διασφάλιση υψηλού επιπέδου, αλλά δεν είναι εγγύηση ότι ο έλεγχος που διενεργείται σύμφωνα με τα ΔΠΕ, όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, θα εντοπίζει πάντα ένα ουσιώδες σφάλμα, όταν αυτό υπάρχει. Σφάλματα δύναται να προκύψουν από απάτη ή από λάθος και θεωρούνται ουσιώδη όταν, μεμονωμένα ή αθροιστικά, θα μπορούσε εύλογα να αναμένεται ότι θα επηρέαζαν τις οικονομικές αποφάσεις των χρηστών, που λαμβάνονται με βάση αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

Ως καθήκον του ελέγχου, σύμφωνα με τα ΔΠΕ όπως αυτά έχουν ενσωματωθεί στην Ελληνική Νομοθεσία, ασκούμε επαγγελματική κρίση και διατηρούμε επαγγελματικό σκεπτικισμό καθ' όλη τη διάρκεια του ελέγχου. Επίσης:

- Εντοπίζουμε και αξιολογούμε τους κινδύνους ουσιώδους σφάλματος στις οικονομικές καταστάσεις, που οφείλεται είτε σε απάτη είτε σε λάθος, σχεδιάζοντας και διενεργώντας ελεγκτικές διαδικασίες που ανταποκρίνονται στους κινδύνους αυτούς και αποκτούμε ελεγκτικά τεκμήρια που είναι επαρκή και κατάλληλα για να παρέχουν βάση για την γνώμη μας. Ο κίνδυνος μη εντοπισμού ουσιώδους σφάλματος που οφείλεται σε απάτη είναι υψηλότερος από αυτόν που οφείλεται σε λάθος, καθώς η απάτη μπορεί να εμπεριέχει συμπαιγνία, πλαστογραφία, εσκεμμένες παραλείψεις, ψευδείς διαβεβαιώσεις ή παράκαμψη των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου.
- Κατανοούμε τις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου που σχετίζονται με τον έλεγχο, με σκοπό το σχεδιασμό ελεγκτικών διαδικασιών κατάλληλων για τις περιστάσεις, αλλά όχι με σκοπό την διατύπωση γνώμης επί της αποτελεσματικότητας των δικλίδων εσωτερικού ελέγχου της Εταιρείας.
- Αξιολογούμε την καταλληλότητα των λογιστικών αρχών και μεθόδων που χρησιμοποιήθηκαν και το εύλογο των λογιστικών εκτιμήσεων και των σχετικών γνωστοποιήσεων που έγιναν από τη Διοίκηση.
- Αποφαινόμαστε για την καταλληλότητα της χρήσης από τη διοίκηση της λογιστικής βάσης της συνεχιζόμενης δραστηριότητας και με βάση τα ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτήθηκαν για το εάν υπάρχει ουσιώδης αβεβαιότητα σχετικά με γεγονότα ή συνθήκες που μπορεί να υποδηλώνουν ουσιώδη αβεβαιότητα ως προς την ικανότητα της Εταιρείας να συνεχίσει τη δραστηριότητά της. Εάν συμπεράνουμε ότι υφίσταται ουσιώδης αβεβαιότητα, είμαστε υποχρεωμένοι στην έκθεση ελεγκτή να επιστήσουμε την προσοχή στις σχετικές γνωστοποιήσεις των οικονομικών

καταστάσεων ή εάν αυτές οι γνωστοποιήσεις είναι ανεπαρκείς να διαφοροποιήσουμε τη γνώμη μας. Τα συμπεράσματά μας βασίζονται σε ελεγκτικά τεκμήρια που αποκτώνται μέχρι την ημερομηνία της έκθεσης ελεγκτή. Ωστόσο, μελλοντικά γεγονότα ή συνθήκες ενδέχεται να έχουν ως αποτέλεσμα η Εταιρεία να παύσει να λειτουργεί ως συνεχιζόμενη δραστηριότητα.

- Αξιολογούμε τη συνολική παρουσίαση, τη δομή και το περιεχόμενο των οικονομικών καταστάσεων, συμπεριλαμβανομένων των γνωστοποιήσεων, καθώς και το κατά πόσο οι οικονομικές καταστάσεις απεικονίζουν τις υποκείμενες συναλλαγές και τα γεγονότα με τρόπο που επιτυγχάνεται η εύλογη παρουσίαση.

Μεταξύ άλλων θεμάτων, κοινοποιούμε στη διοίκηση, το σχεδιαζόμενο εύρος και το χρονοδιάγραμμα του ελέγχου, καθώς και σημαντικά ευρήματα του ελέγχου, συμπεριλαμβανομένων όποιων σημαντικών ελλείψεων στις δικλίδες εσωτερικού ελέγχου εντοπίζουμε κατά τη διάρκεια του ελέγχου μας.

Έκθεση επί Άλλων Νομικών και Κανονιστικών Απαιτήσεων

Λαμβάνοντας υπόψη ότι η διοίκηση έχει την ευθύνη για την κατάρτιση της Έκθεσης Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου, κατ' εφαρμογή των διατάξεων της παραγράφου 5 του άρθρου 2 (μέρος Β) του Ν. 4336/2015, σημειώνουμε ότι:

- α) Κατά τη γνώμη μας η Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού Συμβουλίου έχει καταρτισθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες νομικές απαιτήσεις του άρθρου 43α του κ.ν. 2190/1920 και το περιεχόμενο αυτής αντιστοιχεί με τις συνημμένες οικονομικές καταστάσεις της χρήσης που έληξε την 31/12/2017.
- β) Με βάση τη γνώση που αποκτήσαμε κατά το έλεγχό μας, για την «Κοινωνία της Πληροφορίας ΑΕ» και το περιβάλλον της, δεν έχουμε εντοπίσει ουσιώδεις ανακρίβειες στην Έκθεση Διαχείρισης του Διοικητικού της Συμβουλίου.

Αθήνα, 2 Αυγούστου 2018

Νικόλαος Συκάς

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΣΟΕΛ 27541

Ιωάννης Τσότρας

Ορκωτός Ελεγκτής Λογιστής
Α.Μ. ΣΟΕΛ 28411

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.
ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 ΚΑΙ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016
(ποσά σε ευρώ)

		31	31
	Σημ.	Δεκεμβρίου	Δεκεμβρίου
		2017	2016
ΕΝΕΡΓΗΤΙΚΟ			
Μη Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία			
Ιδιοχρησιμοποιούμενα ενσώματα πάγια στοιχεία	3.1	48,46	44,62
Άυλα περιουσιακά Στοιχεία	3.2	28,92	28,91
Λοιπά μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία	3.3	<u>26.058,65</u>	<u>26.058,65</u>
		<u>26.136,03</u>	<u>26.132,18</u>
Κυκλοφορούντα Περιουσιακά Στοιχεία			
Απαιτήσεις	3.4	260.453,78	4.961.418,66
Επιταγές Εισπρακτέες	3.5	-	0
Προκαταβολές	3.6	13.255.073,37	43.370.490,20
Αναβαλλόμενες λειτουργικές & διαχειριστικές δαπάνες	3.7	16.976.179,79	21.443.906,20
Διαθέσιμα	3.8	19.290.766,85	8.429.044,65
		<u>49.782.473,79</u>	<u>78.204.859,71</u>
Σύνολο Ενεργητικού		<u>49.808.609,82</u>	<u>78.230.991,89</u>
ΙΔΙΑ ΚΕΦΑΛΑΙΑ και ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ			
Ίδια Κεφάλαια			
Μετοχικό κεφάλαιο	3.9	7.017.500,00	7.017.500,00
Αποθεματικά	3.10	51,43	51,43
Αποτελέσματα εις νέο	3.18	<u>-2.447.761,62</u>	<u>-2.432.171,02</u>
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων		<u>4.569.789,81</u>	<u>4.585.380,41</u>
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις			
Παροχές εργαζομένων ένεκα συνταξιοδότησεως	3.11	17.876,80	18.544,33
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις	3.12	<u>474.763,13</u>	<u>454.763,13</u>
		<u>492.639,93</u>	<u>473.307,46</u>
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Ανάδοχοι και λοιποί τρίτοι	3.13	23.720.032,62	22.996.178,18
Επιταγές Πληρωτέες	3.14	0	0
Φόροι -τέλη	3.15	197.696,86	118.216,83
Τραπεζικά δάνεια	3.16	0,00	93.243,26
Αναβαλλόμενες επιχορηγήσεις	3.17	<u>20.828.450,60</u>	<u>49.964.665,75</u>
		<u>44.746.180,08</u>	<u>73.172.304,02</u>
Σύνολο Ιδίων Κεφαλαίων και Υποχρεώσεων		<u>49.808.609,82</u>	<u>78.230.991,89</u>

Οι σημειώσεις επί των σελίδων 11 έως 23 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των Οικονομικών Καταστάσεων

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΝΟΛΙΚΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 ΚΑΙ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016
(ποσά σε ευρώ)

		31	31
	Σημ.	Δεκεμβρίου	Δεκεμβρίου
		2017	2016
Επιχορηγήσεις & Λοιπά Έσοδα	3.19	126.741.179,02	91.665.246,18
Λειτουργικές & διαχειριστικές δαπάνες	3.20	-126.760.692,07	-91.904.097,75
		<u>-19.513,05</u>	<u>-238.851,57</u>
Χρηματοοικονομικά έσοδα	3.19	3.922,45	733,37
Χρηματοοικονομικές δαπάνες	3.20	0	0
		<u>3.922,45</u>	<u>733,37</u>
Έλλειμμα χρήσεως	3.18	<u>-15.590,60</u>	<u>-238.118,20</u>
Έλλειμμα \μετοχή		<u>-0,09</u>	<u>-0,57</u>

Οι σημειώσεις επί των σελίδων 11 έως 23 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των Οικονομικών Καταστάσεων

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ
ΚΑΤΑ ΤΗΝ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017 ΚΑΙ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016
(ποσά σε ευρώ)

	Μετοχικό Κεφάλαιο Καταβεβλημένο	Λοιπά αποθεματικά	Αποτελέσματα εις νέο	ΣΥΝΟΛΟ ΚΑΘΑΡΗΣ ΘΕΣΗΣ
1-Ιαν-16	7.017.500,00	51,43	-2.194.052,82	4.823.498,61
Αποτελέσματα περιόδου 1/1- 31/12/2016		-	-238.118,20	-238.118,20
31-Δεκ-16	7.017.500,00	51,43	-2.432.171,02	4.585.380,41
1-Ιαν-17	7.017.500,00	51,43	-2.432.171,02	4.585.380,41
Αποτελέσματα περιόδου 1/1- 31/12/2017		-	-15.590,60	-15.590,60
31- Δεκ -17	7.017.500,00	51,43	-2.447.761,62	4.569.789,81

Οι σημειώσεις επί των σελίδων 11 έως 23 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των Οικονομικών Καταστάσεων

ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΤΑΜΕΙΑΚΩΝ ΡΟΩΝ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΧΡΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΛΘΕΑΝ ΤΗΝ 31^Η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2017
ΚΑΙ 31^Η ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2016
(ποσά σε ευρώ)

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Ταμειακές ροές από λειτουργικές δραστηριότητες		
Πλέονασμα Χρήσεως\Έλλειμμα Χρήσεως	-15.590,60	-238.118,20
Προσαρμογές στο αποτέλεσμα από:		
Μη ταμειακές δαπάνες	7.471.056,78	313.950,75
Χρεωστικοί τόκοι & συναφείς δαπάνες	4.828,49	3.990,74
	7.460.294,67	79.823,29
Μεταβολές κεφαλαίου κίνησης		
Στις απαιτήσεις	4.700.964,88	1.240.832,50
Στις προκαταβολές	30.115.416,83	16.099.507,28
Στις υποχρεώσεις από αναδόχους & λοιπούς τρίτους	723.854,44	7.434.020,67
Στις υποχρεώσεις από φόρους τέλη	79.480,03	87.592,85
Στις αναβαλλόμενες επιχορηγήσεις	-29.136.215,15	-18.716.492,99
Σύνολο ροών	13.943.795,70	6.225.283,60
Καταβολές χρεωστικών τόκων & συναφών εξόδων	-3.543,76	-2.630,24
Σύνολο καθαρών ροών από λειτουργικές δραστηριότητες	13.940.251,94	6.222.653,36
Ταμειακές ροές από επενδυτικές δραστηριότητες		
Αγορές ενσώματων ακινητοποιήσεων	-2.981.505,89	-1.300.312,93
Αγορές άυλων περιουσιακών στοιχείων	-2.495,86	-1.681.116,48
Μεταβολή στα μη κυκλοφορούντα χρηματοοικονομικά στοιχεία	0	0
Σύνολο ροών από επενδυτικές δραστηριότητες	-2.984.001,75	-2.981.429,41
Ταμειακές ροές από χρηματοδοτικές δραστηριότητες		
Αύξηση μετοχικού κεφαλαίου	0	0
Λογισμός τόκων τραπεζικών δανείων	-1.284,73	-1.360,50
Εισπράξεις /πληρωμές από/σε τραπεζικά δάνεια	-93.243,26	0
Σύνολο ροών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες	-94.527,99	-1.360,50
Αύξηση / Μείωση στα διαθέσιμα	10.861.722,20	3.239.863,45
Διαθέσιμα έναρξης περιόδου	8.429.044,65	5.189.181,20
Διαθέσιμα τέλους περιόδου	19.290.766,85	8.429.044,65

Οι σημειώσεις επί των σελίδων 11 έως 23 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των Οικονομικών Καταστάσεων

1. Γενικές πληροφορίες

I. Γενικά

Η Διοίκηση της Εταιρείας Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε (στο εξής η Εταιρεία), παρουσιάζει τις Οικονομικές Καταστάσεις για τη χρήση 1η Ιανουαρίου 2017 έως 31 Δεκεμβρίου 2017 συμπεριλαμβάνοντας τα συγκριτικά στοιχεία της προηγούμενης χρήσης.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας είναι υπεύθυνα για τη σύνταξη των Οικονομικών Καταστάσεων, οι οποίες απεικονίζουν την πραγματική κατάσταση της εταιρείας και συντάχθηκαν:

α) Σύμφωνα με τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα και τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, όπως αυτά έχουν υιοθετηθεί από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

β) Όπου απαιτούνταν εκτιμήσεις περιουσιακών στοιχείων, αυτές έγιναν ώστε οι Οικονομικές Καταστάσεις να απεικονίζουν με πληρότητα και ακρίβεια την οικονομική κατάσταση της Εταιρείας.

γ) Με βάση την αρχή ότι η Εταιρεία θα συνεχίσει κανονικά τη δραστηριότητά της.

Οι Οικονομικές Καταστάσεις της χρήσεως 1 Ιανουαρίου έως 31 Δεκεμβρίου 2017 εγκρίθηκαν από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας κατά τη συνεδρίαση του της 1^{ης} Αυγούστου 2018.

1.1 Σύσταση – Δραστηριότητα

Η Ανώνυμη Εταιρεία «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» συστάθηκε στην Ελλάδα ως μη κερδοσκοπικός οργανισμός, με την υπ.αριθμ.10071 (ΦΕΚ 324 Β/27.3.2001) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, η οποία τροποποιήθηκε με την υπ.αριθμ.27983 (ΦΕΚ 3187 Β/ 30.11.12) απόφαση του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης & Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Περαιτέρω οι παράγραφοι 1 και 2 του άρθρου 11 του ισχύοντος καταστατικού τροποποιήθηκαν με το άρθρο 15 του Νόμου 4551/2018 (ΦΕΚ 116 /Α/2.7.2018)

Η έδρα της εταιρείας βρίσκεται στο Δήμο Μοσχάτου, στην οδό Χανδρή 3, Τ.Κ 18346.

Η Εταιρεία εποπτεύεται από την Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Η εποπτεία αυτή, είναι ανεξάρτητη από την εποπτεία που ασκεί ο Υπουργός

Οικονομίας και Ανάπτυξης επί των ανωνύμων εταιρειών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι κύριες δραστηριότητες της Εταιρείας είναι:

α) η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της Δημόσιας Διοίκησης καθώς και την υποστήριξη της Δημόσιας Διοίκησης για την εκτέλεση των σχετικών έργων.

β) η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της Δημόσιας Διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο Ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).

γ) η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της Δημόσιας Διοίκησης, η αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωση της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.

δ) η υλοποίηση δράσεων κρατικών ενισχύσεων στον τομέα της πληροφορικής.

ε) η υποστήριξη των δικαιούχων κατά την προετοιμασία, την ένταξη, την εκτέλεση, την παρακολούθηση και την παραλαβή των δράσεων και έργων.

στ) η ανάληψη ως δικαιούχου της εκτέλεσης έργων ή δράσεων.

ζ) Η ανάληψη ύστερα από προγραμματική συμφωνία που καταρτίζεται μεταξύ του κατ' αρχή δικαιούχου και της Εταιρείας, της εκτέλεσης ως δικαιούχου δράσεων και έργων ευθύνης του οικείου Υπουργείου ή Περιφέρειας ή Ανεξάρτητης Αρχής ή Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) ή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.). Στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΣΠΑ 2014-2020, η Εταιρεία αναλαμβάνει την εκτέλεση έργων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για το δημόσιο τομέα, που χρηματοδοτούνται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα, Επιχειρηματικότητα, Καινοτομία» καθώς και από το Επιχειρησιακό πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα».

Η Εταιρεία δεν έχει θυγατρικές. Η Εταιρεία συμμετέχει, με ένα εταιρικό μερίδιο αξίας 1.000 €, στην «HEALTH LEVEL SEVEN HELLAS» αστική μη κερδοσκοπική εταιρεία.

1.2 Προσωπικό

Ο αριθμός απασχολουμένων μισθωτών και οι αντίστοιχες μικτές αποδοχές και εργοδοτικές εισφορές έχουν ως ακολούθως:

Αριθμός απασχολουμένων μισθωτών		Μικτές αποδοχές		Εργοδοτικές εισφορές	
31/12/2017	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2016	31/12/2017	31/12/2016
70	72	1.855.783,85	1.826.028,48	438.983,11	428.391,05

Στον προαναφερόμενο αριθμό μισθωτών της 31/12/2017 συμπεριλαμβάνονται 2 στελέχη αποσπασμένα από τον Δημόσιο τομέα, από τα οποία το κόστος μισθοδοσίας του ενός καλύπτεται εν μέρει από τον φορέα προέλευσης του και 7 μέλη της Διοίκησης (7 μέλη ΔΣ) των οποίων η αποζημίωση επιβαρύνει το μισθολογικό κόστος της Εταιρείας.

1.3 Νόμισμα συναλλαγών

Όλες οι συναλλαγές της Εταιρείας κατά τη χρήση 1/1-31/12/2017, πραγματοποιήθηκαν σε ευρώ. Με τα μέχρι και την ημερομηνία σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων δεδομένα, δεν υφίσταται συναλλαγματικός κίνδυνος.

2. Πλαίσιο σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων και λογιστικές αρχές

2.1 Εφαρμογή Διεθνών Λογιστικών Προτύπων

Οι συνημμένες οικονομικές καταστάσεις έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), τα οποία έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων, όπως επίσης και με τις Διερμηνείες της Επιτροπής Διερμηνειών και αφορούν την χρήση 1/1-31/12/2017. Η ίδια βάση σύνταξης χρησιμοποιήθηκε και για τις οικονομικές καταστάσεις της χρήσης 2016.

2.2 Νέα πρότυπα, διερμηνείες και τροποποίηση υφιστάμενων προτύπων

Δεν επηρεάζουν τις οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας.

2.3 Θεμελιώδεις λογιστικές αρχές

Η Εταιρεία εφαρμόζει καθολικά την αρχή του ιστορικού κόστους για την σύνταξη των οικονομικών καταστάσεων, όπως επίσης και την αρχή της συνέχισης της επιχειρηματικής δραστηριότητας.

2.4 Χρήση λογιστικών εκτιμήσεων και προβλέψεων

Τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς απαιτούν από τη Διοίκηση να κάνει εκτιμήσεις και παραδοχές, οι οποίες επηρεάζουν τα παρατιθέμενα κονδύλια των στοιχείων του ενεργητικού και των υποχρεώσεων, τις πληροφορίες για ενδεχόμενα στοιχεία ενεργητικού και υποχρεώσεων κατά την ημερομηνία σύνταξης των οικονομικών καταστάσεων, καθώς και τα κονδύλια των αποτελεσματικών λογαριασμών της περιόδου που παρατίθενται στις οικονομικές καταστάσεις. Τα πραγματικά τελικά αποτελέσματα πιθανόν να διαφέρουν από αυτές τις εκτιμήσεις.

2.5 Δομή και ορολογία κονδυλίων των οικονομικών καταστάσεων

Για την εταιρεία έχει εφαρμογή η παρ.5 του Διεθνούς Λογιστικού Προτύπου 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων», το οποίο αναφέρει ότι οντότητες με μη κερδοσκοπικές δραστηριότητες του ιδιωτικού τομέα, δημόσιες ή κρατικές επιχειρήσεις, που επιδιώκουν να εφαρμόσουν αυτό το Πρότυπο, μπορεί να χρειάζεται να αλλάξουν τις περιγραφές που χρησιμοποιούνται για ορισμένα κονδύλια των οικονομικών καταστάσεων αλλά και τις ίδιες τις οικονομικές καταστάσεις. Συνεπώς, οι οικονομικές καταστάσεις που

προκύπτουν με την εφαρμογή των Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, αλλά και οι περιγραφές ορισμένων κονδυλίων, διαφέρουν σε σχέση με άλλες εταιρείες γενικού χαρακτήρα.

2.6 Αναταξινομήσεις κονδυλίων

Δεν έγιναν αναταξινομήσεις κονδυλίων.

3. Ανάλυση, αναγνώριση και επιμέτρηση στα κονδύλια των οικονομικών καταστάσεων

3.1 Ιδιοχρησιμοποιούμενα ενσώματα πάγια στοιχεία

Οι ενσώματες ακινητοποιήσεις που αποκτά η εταιρεία είναι 100% επιχορηγούμενες. Επειδή στο κεφάλαιο της Εταιρείας υπάρχει 100% κρατική συμμετοχή, δεν εφαρμόζεται το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 20 «Λογιστική των Κρατικών Επιχορηγήσεων και Γνωστοποίηση της Κρατικής Υποστήριξης». Η αρχική καταχώρηση γίνεται στο κόστος αποκτήσεως τους και η απόσβεση των ενσωμάτων ακινητοποιήσεων διενεργείται με ποσοστό 100% κατά τη χρήση αγοράς τους με επιμέτρηση της αντίστοιχης περιόδου χρησιμοποίησής τους, και δεν έχει την έννοια της τμηματικής μεταφοράς του κόστους αποκτήσεως των περιουσιακών αυτών στοιχείων στα αποτελέσματα της κάθε χρήσεως βάσει των ετών της ωφέλιμης ζωής τους, αλλά της αντιστοιχίσεως του κόστους αυτού με τις σχετικές επιχορηγήσεις, διότι με τον υφιστάμενο τρόπο λειτουργίας της Εταιρείας, οι ενσώματες ακινητοποιήσεις αποτελούν δαπάνες συγκεκριμένων Τεχνικών Δελτίων, οι οποίες αναγνωρίζονται στο σύνολο του κόστους αποκτήσεώς τους και όχι στο ποσό των αντίστοιχων αποσβέσεων που θα διενεργούντο, βάσει των ετών της ωφέλιμης ζωής τους.

Οι συνολικές ενσώματες ακινητοποιήσεις αναλύονται ως εξής:

<u>Κόστος</u>	Αξία κτήσεως 1/1/2017	Προσθήκες	Μειώσεις	Αξία κτήσεως 31/12/2017
Κτίρια & εγκαταστάσεις	384.981,92	1.233.202,75	0,00	1.618.184,67
Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	<u>3.837.983,06</u>	<u>1.748.303,14</u>	<u>0,00</u>	<u>5.586.286,20</u>
	<u>4.222.964,98</u>	<u>2.981.505,89</u>	<u>0,00</u>	<u>7.204.470,87</u>
<u>Συσσωρευμένες Αποσβέσεις</u>	Αξία 1/1/2017	Προσθήκες	Μειώσεις	Αξία 31/12/2017
Κτίρια & εγκαταστάσεις	384.980,16	1.233.199,06	0,00	1.618.179,22
Έπιπλα & λοιπός εξοπλισμός	<u>3.837.940,20</u>	<u>1.748.302,99</u>	<u>0,00</u>	<u>5.586.243,19</u>
	<u>4.222.920,36</u>	<u>2.981.502,05</u>	<u>0,00</u>	<u>7.204.422,41</u>

3.2 Άυλα περιουσιακά στοιχεία

Ισχύουν όσα αναφέρονται ανωτέρω στη σημείωση 3.1. για την προσαρμογή των αποσβέσεων και της υπολειμματικής αξίας των άυλων περιουσιακών στοιχείων.

Το σύνολο των άυλων περιουσιακών στοιχείων αναλύονται ως εξής:

<u>Κόστος</u>	Αξία κτήσεως 1/1/2017	Προσθήκες	Μειώσεις	Αξία κτήσεως 31/12/2017
Λογισμικά προγράμματα	3.777.336,56	2.495,86	0,00	3.779.832,42
<u>Συσσωρευμένες Αποσβέσεις</u>	Αξία 1/1/2017	Προσθήκες	Μειώσεις	Αξία 31/12/2017
Λογισμικά προγράμματα	3.777.307,65	2.495,85	0,00	3.779.803,50

3.3 Λοιπά μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία

Η επιμέτρηση κατά την αρχική αναγνώριση γίνεται στο κόστος αποκτήσεώς τους, ενώ μετά την αναγνώριση, αποτιμώνται στο αναπόσβεστο κόστος προσδιοριζόμενο με τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου, το οποίο όμως λόγω της φύσεως των στοιχείων αυτών προσεγγίζει το μηδέν, με συνέπεια το αναπόσβεστο κόστος και κόστος αποκτήσεως να συμπίπτουν.

Τα μη κυκλοφορούντα στοιχεία έχουν ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Εγγυήσεις μισθωμάτων	9.000,00	9.000,00
Εγγυήσεις ΔΕΗ	15.930,65	15.930,65
Συμμετοχή στην μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα ΧΕΛΘ ΛΕΒΕΝ ΣΕΒΕΝ	1.000,00	1.000,00
Λοιπές Εγγυήσεις	128,00	128,00
	<u>26.058,65</u>	<u>26.058,65</u>

3.4 Απαιτήσεις

Αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, διότι αφορούν συμβατικό δικαίωμα είτε για παραλαβή μετρητών ή άλλου χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου από μια άλλη οντότητα, είτε για την ανταλλαγή χρηματοοικονομικών στοιχείων ή υποχρεώσεων με μία άλλη οντότητα. Η επιμέτρηση κατά την αναγνώριση γίνεται με την αποτίμηση στην εύλογη (δεν διαφέρει από την ονομαστική) αξία της συναλλαγής ενώ μετά την αναγνώριση, αποτιμώνται στο αναπόσβεστο κόστος προσδιοριζόμενο με τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου, το οποίο όμως λόγω της φύσεως των στοιχείων αυτών

προσεγγίζει το μηδέν, με συνέπεια το αναπόσβεστο κόστος και εύλογη αξία να συμπίπτουν.

Οι απαιτήσεις αναλύονται ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Πελάτες	2.726,00	4.900.000,00
Απαιτήσεις από αναδόχους & λοιπούς τρίτους	<u>257.727,78</u>	<u>61.418,66</u>
	<u>260.453,78</u>	<u>4.961.418,66</u>

3.5 Επιταγές Εισπρακτέες

Αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία, διότι αφορούν συμβατικό δικαίωμα για άμεση παραλαβή μετρητών.

Η Εταιρεία κατά τη χρήση 1/1-31/12/2017 δεν είχε λάβει επιταγές εισπρακτέες.

3.6 Προκαταβολές

Η Εταιρεία εφαρμόζοντας το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 32 «Χρηματοοικονομικά Μέσα: Γνωστοποίηση και Παρουσίαση» θεωρεί τις προκαταβολές χρηματοοικονομικά στοιχεία, παρά το γεγονός ότι δεν αφορούν απαιτήσεις που θα εισπραχθούν με μετρητά ή ισοδύναμα μετρητών ή άλλων χρηματοοικονομικών στοιχείων ενεργητικού. Αναγνωρίζονται και επιμετρούνται στην καθαρή αξία τους μετά τον συμψηφισμό τους (η Εταιρεία έχει επί του παρόντος νομικά ισχυρό δικαίωμα γι αυτό) με την αντίστοιχη τιμολόγηση των αναδόχων ή άλλων τρίτων. Οι προκαταβολές σε αναδόχους είναι εξασφαλισμένες 100% με ληφθείσες τραπεζικές εγγυητικές επιστολές, συνεπώς δεν υφίσταται πιστωτικός κίνδυνος. Επίσης, οι προκαταβολές σε αναδόχους που δίνονται από την ΚτΠ ΑΕ είναι έντοκες με βάση το εκάστοτε νόμιμο επιτόκιο. Στις προκαταβολές για τα έργα των κρατικών ενισχύσεων που υλοποιούσε η απορροφημένη ΨΗΦΕΝ ΑΕ βάσει της σχετικής νομοθεσίας αλλά και των σχετικών συμβάσεων με τους αναδόχους δεν υπολογίζεται τόκος.

Δεν υφίσταται κίνδυνος επιτοκίου, διότι οι σχετικοί πιστωτικοί τόκοι δεν αυξάνουν τελικώς τα αποτελέσματα της χρήσεως, ούτε τα ίδια κεφάλαια.

Οι προκαταβολές αναλύονται ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Σε αναδόχους	13.255.073,37	43.370.490,20

3.7 Αναβαλλόμενες λειτουργικές & διαχειριστικές δαπάνες

Αναγνωρίζονται σαν χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία διότι αφορούν συμβατικό δικαίωμα για παραλαβή μετρητών (στη προκειμένη περίπτωση λήψη επιχορηγήσεων από τους φορείς του Δημοσίου προς κάλυψη των αντίστοιχων δαπανών) και επιμετρούνται με την αποτίμησή τους στο κόστος πραγματοποιησεώς τους. Με την μεταγενέστερη λήψη της σχετικής επιχορηγήσεως μεταφέρονται στα αποτελέσματα χρήσεως. Οι απαιτήσεις αυτές έναντι του Δημοσίου, εξ ορισμού δεν εκθέτουν την Εταιρεία σε πιστωτικό κίνδυνο.

3.8 Διαθέσιμα

Τα διαθέσιμα περιλαμβάνουν τα μετρητά στο ταμείο και τις καταθέσεις όψεως. Η Εταιρεία διαχειριζόμενη τον κίνδυνο ρευστότητας, μεριμνά για την έγκαιρη λήψη των επιχορηγήσεων. Τα διαθέσιμα αναλύονται ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Ταμείο	895,42	384,11
Καταθέσεις όψεως & προθεσμιακές	<u>19.289.871,43</u>	<u>8.428.660,54</u>
	<u>19.290.766,85</u>	<u>8.429.044,65</u>

3.9 Μετοχικό Κεφάλαιο

Το Μετοχικό Κεφάλαιο εμφανίζεται στην ονομαστική αξία των μετρητών που έχουν καταβληθεί.

Το μετοχικό κεφάλαιο της Εταιρείας ανέρχεται σε επτά εκατομμύρια δεκαεπτά χιλιάδες πεντακόσια (7.017.500) Ευρώ, διαιρείται σε εκατόν εβδομήντα πέντε χιλιάδες (175.000) μετοχές ονομαστικής αξίας σαράντα ευρώ και δέκα λεπτών (40,10 €) η καθεμία.

3.10 Αποθεματικά

Αφορά αποθεματικό που σχηματίστηκε κατά την μετατροπή του μετοχικού κεφαλαίου από δραχμές σε ευρώ.

3.11 Παροχές εργαζομένων ένεκα συνταξιοδοτήσεως

Όπως προβλέπεται από την Ελληνική νομοθεσία, οι απολυόμενοι εργαζόμενοι δικαιούνται αποζημίωση απόλυσης. Το ποσό της αποζημίωσης βασίζεται στα χρόνια προϋπηρεσίας στον ίδιο εργοδότη και στο ύψος των απολαβών την ημέρα της απόλυσης. Αν οι εργαζόμενοι παραμείνουν στην επιχείρηση μέχρι την συνταξιοδότησή τους, τότε δικαιούνται το 40% της ανωτέρω αποζημίωσης.

Η Εταιρεία σχηματίζει τη πρόβλεψη αποζημίωσης προσωπικού λόγω εξόδου από την υπηρεσία λόγω συνταξιοδοτήσεως για τους εργαζομένους με σύμβαση αορίστου χρόνου, βασιζόμενη σε αναλογιστικούς υπολογισμούς τα κυριότερα στοιχεία των οποίων είναι:

Πιθανό έτος συνταξιοδοτήσεως	: 67ο
Προεξοφλητικό επιτόκιο	: 1%
Μέσος ετήσιος ρυθμός αύξησεως μισθών	: 0%

Στις παρούσες οικονομικές καταστάσεις ο μέσος ετήσιος ρυθμός αύξησεως μισθών είναι 0% ως ρεαλιστική αποτύπωση της μισθολογικής εξέλιξης σύμφωνα με την δημοσιονομική προσαρμογή της χώρας.

Οι παραπάνω υπολογισμοί και η σχετική πρόβλεψη έχει γίνει για τα στελέχη αορίστου χρόνου της εταιρείας.

Η κίνηση του λογαριασμού κατά τη διάρκεια της περιόδου είχε ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Υπόλοιπο έναρξης χρήσεως	18.544,33	15.206,72
Κόστος χρήσεως	<u>-667,53</u>	<u>3.337,61</u>
Υπόλοιπο τέλους χρήσεως	<u>17.876,80</u>	<u>18.544,33</u>

3.12 Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις – έκτακτες προβλέψεις

Το κονδύλι αφορά ένδικες αποζημιώσεις τις οποίες ενδέχεται η εταιρεία να κληθεί να εκταμιεύσει. Η συγκεκριμένη πρόβλεψη αναλύεται σε ποσό €24.763 που αφορά την ένδικη απαίτηση της Ελληνικής Τράπεζας ΛΤΔ σχετικά με τη σύμβαση 254. Επίσης η Εταιρεία στη χρήση 2016 διενήργησε πρόβλεψη ποσού 430.000,00€ για καταβολή αποζημιώσεων σε πρώην και νυν στελέχη της, η αγωγή των οποίων δικαιώθηκε σε πρώτο βαθμό και η Εταιρεία έχει ασκήσει έφεση. Επίσης η Εταιρεία στη χρήση 2017 διενήργησε πρόβλεψη ποσού 20.000,00€ για καταβολή αποζημίωσης σε πρώην στέλεχος, η αγωγή του οποίου δικαιώθηκε σε πρώτο βαθμό και η Εταιρεία έχει ασκήσει έφεση.

3.13 Υποχρεώσεις σε αναδόχους και λοιπούς τρίτους

Αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, διότι αντιπροσωπεύουν συμβατικές υποχρεώσεις για παράδοση μετρητών στο μέλλον. Κατά την αναγνώριση επιμετρούνται αποτιμώμενες στην εύλογη αξία, η οποία θεωρείται είτε το τιμολογημένο ποσό αναδόχου ή λοιπού προμηθευτή, είτε η ονομαστική αξία του ποσού προς απόδοση σε διαφόρους τρίτους. Μετά την αναγνώριση, αποτιμώνται στο αναπόσβεστο κόστος με τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου, το οποίο όμως προσεγγίζει το μηδέν, με συνέπεια να μην υπάρχει διαφορά με την αρχική επιμέτρηση.

Οι υποχρεώσεις προς τους αναδόχους εμφανίζονται στην καθαρή αξία, μετά τον συμψηφισμό τους (η Εταιρεία έχει επί του παρόντος νομικά ισχυρό δικαίωμα γι' αυτό) με τις αντίστοιχες προκαταβολές.

Τα κονδύλια του ισολογισμού αναλύονται ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Ανάδοχοι & λοιποί προμηθευτές	23.476.831,52	22.652.864,31
Ασφαλιστικοί Οργανισμοί	90.528,21	93.600,57
Διάφοροι τρίτοι	152.672,89	249.713,30
	<u>23.720.032,62</u>	<u>22.996.178,18</u>

3.14 Επιταγές Πληρωτέες

Αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, διότι αντιπροσωπεύουν συμβατικές υποχρεώσεις για άμεση παράδοση μετρητών. Αναγνωρίζονται στην αξία έκδοσής τους.

Η Εταιρεία κατά τη χρήση 1/1-31/12/2017 δεν είχε επιταγές πληρωτέες.

3.15 Υποχρεώσεις από φόρους – τέλη

Η εταιρεία απαλλάσσεται του φόρου εισοδήματος. Οι υποχρεώσεις αφορούν παρακρατούμενους φόρους και τέλη αποδοτέα στο Δημόσιο. Οι οφειλόμενοι φόροι και τέλη αναλύονται ως εξής:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Από αμοιβές μισθωτών υπηρεσιών	53.909,19	44.441,47
Από αμοιβές ελευθέρων επαγγελματιών	5.418,44	11.575,84
Από αμοιβές διαφόρων τρίτων	138.369,23	62.199,52
	<u>197.696,86</u>	<u>118.216,83</u>

Δεν υπάρχουν ληξιπρόθεσμες οφειλές φόρων.

3.16 Υποχρεώσεις από τραπεζικά δάνεια

Η Εταιρεία την 31/12/2017 δεν είχε Τραπεζικά Δάνεια.

3.17 Αναβαλλόμενες επιχορηγήσεις

Δεν αναγνωρίζονται ως χρηματοοικονομικές υποχρεώσεις, επειδή η πιθανή εκροή των οικονομικών ωφελειών, που συνδέεται με αυτές, συνίσταται περισσότερο στην παράδοση αγαθών και παροχή υπηρεσιών, παρά στην συμβατική υποχρέωση για καταβολή μετρητών ή άλλου χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου. Επιμετρούνται στην ονομαστική αξία των ληφθεισών επιχορηγήσεων και με την μεταγενέστερη πραγματοποίηση της σχετικής δαπάνης, μεταφέρονται στα αποτελέσματα χρήσεως.

3.18 Αναγνώριση αποτελέσματος στη περίοδο

Τα αποτελέσματα αναφέρονται με τους όρους «πλεόνασμα» ή «έλλειμμα», σε συνάφεια με τον μη κερδοσκοπικό χαρακτήρα της εταιρείας.

Βασική αρχή που διέπει τα αποτελέσματα είναι ότι πλεόνασμα ή έλλειμμα από μια συναλλαγή ή ένα γεγονός, αναγνωρίζεται εφόσον τελικώς αυξήσει ή μειώσει τα ίδια κεφάλαια. Αύξηση των ιδίων κεφαλαίων ουσιαστικώς επιφέρουν οι πιστωτικοί τόκοι του τραπεζικού λογαριασμού στον οποίο είναι κατατεθειμένο το μετοχικό κεφάλαιο, ενώ μείωση, οι μη επιλέξιμες δαπάνες από την διαχειριστική αρχή, ή οι επιλέξιμες, αλλά υπερβάλλουσες του αρχικού εξατομικευμένου προϋπολογισμού που έχει εγκριθεί από τις αντίστοιχες διαχειριστικές αρχές. Δεν υπάρχει μεταβολή στα ίδια κεφάλαια από συναλλαγές που βάσει αρχής, πρόκειται να αντιστοιχηθούν στην κατάσταση συνολικών εσόδων περιόδου (επιχορηγήσεις και πιστωτικοί τόκοι από προκαταβολές, με επιλέξιμες δαπάνες), ενώ αν δεν συμπέσουν χρονικώς στην ίδια χρήση, ισχύει:

α) Πραγματοποιημένη δαπάνη στη περίοδο, η οποία καλύπτεται από επιχορήγηση φορέα μη ληφθείσα μέχρι το τέλος της περιόδου, δεν αναγνωρίζεται στο αποτέλεσμα, αλλά θεωρείται ως αναβαλλόμενη.

β) Ληφθείσα επιχορήγηση φορέα στη περίοδο, για την οποία δεν έχει πραγματοποιηθεί η σχετική δαπάνη μέχρι το τέλος της περιόδου, δεν αναγνωρίζεται στο αποτέλεσμα, αλλά θεωρείται ως αναβαλλόμενη.

3.19 Επιχορηγήσεις και Λοιπά έσοδα

	Πραγματοποιημένες		Αναγνωριζόμενες	
	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Επιχορηγήσεις & Λοιπά έσοδα	98.605.994,94	75.331.483,53	126.741.179,02	91.665.246,18
Λοιποί Πιστωτικοί τόκοι	3.450.000,52	890.811,56	3.922,45	733,37
Έσοδα Προηγούμενων Χρήσεων	350,04	434.153,92		
Έκτακτα και Ανόργανα Έσοδα	28,40	1.100,02		
Έσοδα από αναστροφή προβλέψεων	1.734,51			
	<u>102.058.108,41</u>	<u>76.657.549,03</u>	<u>126.745.101,47</u>	<u>91.665.979,55</u>

3.20 Δαπάνες

	Πραγματοποιημένες		Αναγνωριζόμενες	
	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	2.294.766,96	2.254.419,53	2.294.766,96	2.254.419,53
Αμοιβές και έξοδα τρίτων	70.519.351,92	74.713.067,04	67.893.327,27	63.618.487,74
Παροχές τρίτων	196.228,47	184.984,02	247.819,73	317.273,99
Φόροι – τέλη	3.838.967,16	9.122.337,55	5.162.666,17	8.543.394,10
Διάφορα έξοδα	35.015.139,21	4.086.482,19	38.098.655,08	5.754.162,34
Χρεωστικοί τόκοι και συναφείς δαπάνες	4.828,49	3.990,74	5.893,60	2.981,35
Αποσβέσεις ενσώματων ακινητοποιήσεων & άυλων περιουσιακών στοιχείων	2.983.997,90	2.981.428,36	4.946.090,42	2.981.428,36
Προβλέψεις εκμεταλλεύσεως	1.066,98	3.337,61		
Ενσώματες ακινητοποιήσεις & άυλα περιουσιακά στοιχεία φορέων	4.112.532,86	4.211.920,89	8.111.472,84	8.431.950,34
	118.966.879,95	97.561.967,93	126.760.692,07	91.904.097,75

**Πραγματοποιημένες
Λειτουργικές Δαπάνες**

	31/12/2017	31/12/2016	
Αμοιβές και έξοδα προσωπικού	2.294.766,96	2.254.419,53	1,79%
Αμοιβές και έξοδα τρίτων	872.816,46	649.915,28	34,30%
Παροχές τρίτων	196.228,47	184.984,02	6,08%
Φόροι – τέλη	260.161,93	153.488,54	69,50%
Διάφορα έξοδα	102.859,84	89.373,07	15,09%
Αποσβέσεις ενσώματων ακινητοποιήσεων & άυλων περιουσιακών στοιχείων	7.505,96	6.660,96	12,69%
Σύνολο			
Πραγματοποιημένων Λειτουργικών Δαπανών	3.734.339,62	3.338.841,40	11,85%
Χρεωστικοί τόκοι και συναφείς δαπάνες	4.527,14	3.990,74	13,44%
Σύνολο			
Πραγματοποιημένων Λειτουργικών Δαπανών & Χρεωστικών Τόκων	3.738.866,76	3.342.832,14	11,85%

Οι πραγματοποιημένες Λειτουργικές Δαπάνες της ΚτΠ Α.Ε. για το 2017 ανήλθαν σε 3.734.339,62 €, ενώ για το αντίστοιχο διάστημα του 2016 ήταν 3.338.841,40 €, παρουσιάζοντας αύξηση της τάξης του 11,85%.

3.21 Γνωστοποιήσεις συνδεδεμένων μερών

Αμοιβές Δ.Σ. και Διευθυντικών Στελεχών:

	31 Δεκεμβρίου 2017	31 Δεκεμβρίου 2016
Μέλη Διοικητικού Συμβουλίου	40.783,54	27.360,00
Πρόεδρος/ Διευθύνων Σύμβουλος/ Διευθυντικά Στελέχη	<u>308.609,37</u>	<u>251.712,90</u>
	<u>349.392,91</u>	<u>279.072,90</u>

Οι αμοιβές μελών Διοικητικού Συμβουλίου σχετίζονται με τη συμμετοχή τους στο Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Το ΔΣ της ΚτΠ ΑΕ πραγματοποίησε το διάστημα 1/1/2017-31/12/2017 45 συνεδριάσεις (έναντι 35 συνεδριάσεων για το αντίστοιχο διάστημα του 2016). Οι αμοιβές των μελών του ΔΣ της ΚτΠ ΑΕ για το διάστημα 1/1/2017-31/12/2017 αφορούν τα Διοικητικά Συμβούλια 568-612 (οι αντίστοιχες αμοιβές για το διάστημα 1/1-31/12/2016 αφορούν τα Διοικητικά συμβούλια 533-567).

Εκτός των πιο πάνω δεν υπάρχουν άλλες αμοιβές, οφέλη ή αποζημιώσεις που να αφορούν τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και τα Διευθυντικά Στελέχη.

3.22 Γνωστοποίηση σημαντικών γεγονότων

Λειτουργικές Δαπάνες

Η κάλυψη των λειτουργικών δαπανών της εταιρείας γίνεται μέσω ενταγμένου Τεχνικού Δελτίου από εθνικούς πόρους.

Οι λειτουργικές δαπάνες της χρήσης 1/1-31/12/2017 καλύφθηκαν από εγκεκριμένο Τεχνικό δελτίο.

Νομικές Εκκρεμότητες

Με βάση τις επιστολές των νομικών συμβούλων διεκδικούνται από τρίτους συνολικά € 3 εκ. περίπου. Η διοίκηση και οι νομικοί σύμβουλοι εκτιμούν ότι από το σύνολο των ένδικων αξιώσεων κατά της Εταιρείας δεν προκύπτει συζήτηση αγωγής επί της οποίας να έχει εκδοθεί αντίστοιχη αμετάκλητη δικαστική απόφαση έως την ημέρα κατάρτισης των τρεχουσών οικονομικών καταστάσεων.

Η Εταιρεία με βάση τις σχετικές επιστολές-γνωμοδοτήσεις των νομικών της συμβούλων θεωρεί ότι η πιθανότητα θετικής έκβασης των προαναφερόμενων νομικών υποθέσεων είναι σοβαρή και σε συνδυασμό με τις αρχές του ΔΛΠ 37 θεωρεί ότι δεν θα απαιτηθεί μια εκροή πόρων. Κατά συνέπεια δεν προβαίνει σε καταχώρηση πρόβλεψης αλλά στην γνωστοποίηση των ενδεχόμενων υποχρεώσεων.

Ακόμη και στην απευκταία περίπτωση της αρνητικής έκβασης όλων των παραπάνω νομικών υποθέσεων που θα έχουν ως αποτέλεσμα να έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 47 του Ν.2190/1920 δεν δημιουργείται θέμα ως προς την συνέχιση της δραστηριότητάς της Εταιρείας λόγω της φύσης του δημόσιου χαρακτήρα της και των σημαντικών έργων που εκτελεί καθώς θα ληφθούν όλα τα απαραίτητα μέτρα για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία της.

Δεν υπάρχουν άλλα σημαντικά γεγονότα που να χρήζουν αναφοράς.

Η Γενική Συνέλευση, μετά από γενομένη συζήτηση επί των ανωτέρω ετήσιων οικονομικών καταστάσεων και εκθέσεων του Δ.Σ. και των ελεγκτών, ενέκρινε με απόλυτη πλειοψηφία του 100% των ψηφισάντων, τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις της Εταιρείας, όπως και τις εκθέσεις του Δ.Σ. και των ελεγκτών, χωρίς να επιφέρει καμία τροποποίηση.

Θέμα 2^ο: Απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη αποζημίωσης για την εταιρική χρήση από 01.01.2017 έως 31.12.2017.

Η Γενική Συνέλευση, με ειδική ψηφοφορία, που έγινε με ονομαστική κλήση, αποφάσισε με την ίδια όπως και στο πρώτο θέμα πλειοψηφία του 100% επί των ψηφισάντων και των εχόντων δικαίωμα ψήφου Μετόχων και μετοχών, υπέρ της απαλλαγής των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη για αποζημίωση, για τη χρήση 01.01.2017 – 31.12.2017.

Θέμα 3^ο: Ορισμός Ορκωτών Ελεγκτών Λογιστών εξαμηνιαίων και ετήσιων οικονομικών καταστάσεων για τη χρήση 01.01.2018 έως 31.12.2018 και καθορισμός της αμοιβής τους.

Η Γενική Συνέλευση, αφού εξέτασε τις σχετικές προσφορές των εταιρειών:

- ΗΒΡ ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ – ΛΟΓΙΣΤΕΣ ΕΠΕ (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 7095/03.08.2018),
- ΩΡΙΩΝ ΟΡΚΩΤΟΙ ΕΛΕΓΚΤΕΣ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε. (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 7097/03.08.2018) και
- ΣΟΛ ΟΡΚΩΤΟΙ ΛΟΓΙΣΤΕΣ Α.Ε. (αρ. πρωτ. ΚτΠ Α.Ε. 7079/03.08.2018),

εξέλεξε με απόλυτη πλειοψηφία του 100% των ψηφισάντων την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «Συνεργαζόμενοι Ορκωτοί Λογιστές Ανώνυμη Εταιρεία Ορκωτών Ελεγκτών (ΣΟΛ Α.Ε.)», ΑΦΜ: 094394659, Φωκίωνος Νέγρη 3, Αθήνα ΤΚ 11257, ΑΡ.Μ.ΣΟΕΛ: 125 και συγκεκριμένα τους ελέγχους θα διενεργήσουν οι κ. Συκάς Νικόλαος, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 27541 και Τσότρας Ιωάννης, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 28411, ως τακτικοί ελεγκτές και η κα. Σαχανίδου Καλλινίκη, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 25471 και ο κ. Τάξος Βασίλειος, με Α.Μ. ΣΟΕΛ 33741, ως αναπληρωματικοί ελεγκτές, για τον έλεγχο των εξαμηνιαίων και ετήσιων οικονομικών καταστάσεων της Εταιρείας για τη χρήση 01.01.2018 έως 31.12.2018.

Η αμοιβή τους καθορίστηκε σε δέκα χιλιάδες ευρώ (10.000,00€), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: 12.400,00€, ΦΠΑ: 2.400,00€), βάσει της προσφοράς τους, η οποία κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα σε σχέση με τις λοιπές προσφορές που είχαν ληφθεί, και ενεκρίθη με απόλυτη πλειοψηφία του 100% των ψηφισάντων.

Περαιτέρω, για την έκδοση φορολογικού πιστοποιητικού, η αμοιβή τους καθορίστηκε σε εννέα χιλιάδες εννιακόσια ευρώ (9.900,00€), μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%: 12.276,00€, ΦΠΑ: 2.376,00€), βάσει της προσφοράς τους, η οποία κρίθηκε η πλέον συμφέρουσα σε σχέση με τις λοιπές προσφορές που είχαν ληφθεί, και ενεκρίθη με απόλυτη πλειοψηφία του 100% των ψηφισάντων.

Θέμα 4^ο: Τροποποίηση του Καταστατικού της εταιρείας σύμφωνα με το άρθρο 15 του ν. 4551 (ΦΕΚ 116/Α/02.07.2018) και εκ νέου κωδικοποίηση του.

Ο Πρόεδρος της Συνέλευσης κ. Ιδομενέας Μανωλιτσάκης έλαβε τον λόγο, προκειμένου να ενημερώσει το μόνο Μέτοχο ότι, για να ενσωματωθούν οι τροποποιήσεις του άρθρου 15 του ν. 4551/2018 (ΦΕΚ 116/Α/02.07.2018) καθώς και να επικαιροποιηθεί η αναφορά στον εποπτεύοντα Υπουργό θα πρέπει να τροποποιηθεί το ισχύον Καταστατικό της Εταιρείας, και να πραγματοποιηθεί εκ νέου η κωδικοποίηση του., Συγκεκριμένα ο Πρόεδρος της Συνέλευσης ανέφερε ότι στο άρθρο 15 του Ν. 4551/2018 (ΦΕΚ 116/Α/02.07.2018) ορίζονται τα εξής:

"1. Το δεύτερο εδάφιο της παραγράφου 1 του άρθρου 11 του καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και κωδικοποιηθεί εκ νέου με το άρθρο Δεύτερο της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΚ/ΚΤΠ/οικ.27983/30.11.2012 (Β' 3187) απόφασης του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως αυτή ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«Ο Πρόεδρος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζονται και παύονται αζημίως για το Δημόσιο και για την εταιρεία με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, για θητεία μέχρι τρία (3) έτη.»

2. Η παράγραφος 2 του άρθρου 11 του καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», όπως αυτό έχει τροποποιηθεί και κωδικοποιηθεί εκ νέου με το άρθρο Δεύτερο της υπ' αριθμ. ΔΙΑΔΚ/ΚΤΠ/οικ.27983/30.11.2012 απόφασης του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, όπως αυτή ισχύει, αντικαθίσταται ως εξής:

«2. Κατ' εξαίρεση ορίζεται ότι η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται μέχρι τη δημοσίευση της κοινής απόφασης των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής

Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, που ανανεώνει τη θητεία του, ορίζοντας τα ίδια ή νέα μέλη.»

3. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 3 του άρθρου 11 του καταστατικού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», όπως αυτό έχει κωδικοποιηθεί με το άρθρο Δεύτερο της υπ` αριθμ. ΔΙΔΚ/ΚΤΠ/ οικ. 27983/30.11.2012 απόφασης του Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης για την εκλογή του Διευθύνοντος Συμβούλου, από την έναρξη ισχύος του παρόντος, κάθε αντίθετη ρύθμιση καταργείται.”

Επιπλέον, προς επικαιροποίηση του Καταστατικού, όπου υπάρχει σχετική αναφορά, προτείνεται η αντικατάσταση του «Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» από τον «Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης».

Ενόψει των ανωτέρω, προτείνεται:

Α. Η τροποποίηση των παραγράφων 1. και 2. του άρθρου 11 του Καταστατικού της Εταιρείας ως εξής:

Ισχύουσα διάταξη:

Άρθρο 11

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εννέα (9) μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζονται και παύονται αζημίως για το Δημόσιο και για την εταιρεία με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να διαθέτουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε σχέση με τον επιδιωκόμενο σκοπό της εταιρείας ή σε θέματα δημόσιας διοίκησης ή διοίκησης επιχειρήσεων. Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν το απαιτούμενο για τη θέση τους κύρος και εμπειρία, ώστε να μπορούν να εκπληρώσουν το σκοπό της εταιρείας και να μη συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή συγγένειας μέχρι τετάρτου βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με πρόσωπα που είναι συμβεβλημένα με αυτήν.

2. Κατ' εξαίρεση ορίζεται ότι η θητεία του διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται μέχρι τη δημοσίευση της απόφασης του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που ανανεώνει τη θητεία του, ορίζοντας τα ίδια ή νέα μέλη.

Τροποποιημένη διάταξη:

Άρθρο 11

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εννέα (9) μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζονται και παύονται αζημίως για το Δημόσιο και για την εταιρεία με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, για θητεία μέχρι τρία (3) έτη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να διαθέτουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε σχέση με τον επιδιωκόμενο σκοπό της εταιρείας ή σε θέματα δημόσιας διοίκησης ή διοίκησης επιχειρήσεων. Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν το απαιτούμενο για τη θέση τους κύρος και εμπειρία, ώστε να μπορούν να εκπληρώσουν το σκοπό της εταιρείας και να μη συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή συγγένειας μέχρι τετάρτου βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με πρόσωπα που είναι συμβεβλημένα με αυτήν.

2. Κατ' εξαίρεση ορίζεται ότι η θητεία του διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται μέχρι τη δημοσίευση της κοινής απόφασης των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης που ανανεώνει τη θητεία του, ορίζοντας τα ίδια ή νέα μέλη.

Β. Η αντικατάσταση, όπου υπάρχει σχετική αναφορά στο Καταστατικό, του «Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» από τον «Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης».

Γ. Η εκ νέου κωδικοποίηση του Καταστατικού.

Η Γενική Συνέλευση των μετόχων λαμβάνοντας υπόψη τα ανωτέρω, αποφασίζει ομόφωνα:

- Την έγκριση της τροποποίησης των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 11 του ισχύοντος Καταστατικού, την αντικατάσταση, όπου γίνεται αναφορά στο Καταστατικό, του «Υφυπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης» από τον «Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης».
- Την εκ νέου Κωδικοποίηση του Καταστατικού ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΚΕΙΜΕΝΟ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Άρθρο Πρώτο

Σύσταση- Επωνυμία

1. Η Ανώνυμη εταιρεία μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα με την επωνυμία «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», που συστάθηκε με την αριθμ. 10071 (ΦΕΚ Β' 324/27.03.2001) κοινή απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, τροποποιήθηκε με την αριθ. 17919 (ΦΕΚ Β' 1099/10.08.2006) κοινή απόφαση των ιδίων Υπουργών, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 24 του Ν. 2860/2000, μετονομάστηκε σε "ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΑΝΑΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ Α.Ε.", με την αριθ. 34910 (ΦΕΚ Β' 2428/27.12.2007) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν. 3614/2007, μετονομάστηκε πάλι σε "ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε." με την αριθ. ΔΟΑ/4201/12.02.2008 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ Β' 292/25.02.2008), και τροποποιήθηκε πάλι σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 32 του Ν. 3614/2007 όπως ίσχυε με την ΔΙΑΚ/ΚτΠ/21825/04.09.2009 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ Β' 1942/08.09.2009), απορρόφησε δια συγχωνεύσεως την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ Α.Ε.» δυνάμει του άρθρου 62 του ν. 4002/2011 και της αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚτΠ/οικ.21816 (ΦΕΚ Β' 2660/09.11.2011) Απόφασης των Υφυπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας και το Ν.Π.Ι.Δ. με την επωνυμία «Παρατηρητήριο για την Ψηφιακή Ελλάδα», δυνάμει του αρ. 61 του ν. 4002/2011 (ΦΕΚ Α' 180/22.08.2011), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο δεύτερο, άρθρο 1 παράγραφος 9 και άρθρο πέμπτο, παράγραφος 10α του ν. 4047/2012 (ΦΕΚ Α' 31/23.02.2012), και της αριθμ. ΔΙΑΚ/ΚτΠ/οικ.9652/19.04.2012 (ΦΕΚ Β' 1318/23.04.2012) Απόφασης των Υφυπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας. Η εταιρεία λειτουργεί χάριν του δημοσίου συμφέροντος και έχει ως κύρια αποστολή την ανάπτυξη δράσεων και την υποστήριξη αρμοδίων φορέων για τη βελτίωση της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την εκτέλεση και διαχείριση έργων στους τομείς της πληροφορικής, ηλεκτρονικών επικοινωνιών και νέων τεχνολογιών για τη δημόσια διοίκηση, την εκτέλεση δράσεων κρατικών ενισχύσεων και τη συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

2. Στις σχέσεις της εταιρείας με την αλλοδαπή, η επωνυμία και ο διακριτικός της τίτλος θα αποδίδονται σε πιστή μετάφραση στην οικεία ξένη γλώσσα.

Το Μετοχικό Κεφάλαιο αναλαμβάνεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο, το οποίο για την άσκηση των μετοχικών του δικαιωμάτων εκπροσωπεί ο Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης. Οι μετοχές της εταιρείας είναι ονομαστικές και αμεταβίβαστες.

Άρθρο Δεύτερο

Καταστατικό

Άρθρο 1

Σκοπός

Σκοπός της εταιρείας είναι:

α) Η εκτέλεση δράσεων και έργων βελτίωσης της διοικητικής ικανότητας της ελληνικής δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής του επιχειρησιακού προγράμματος "Διοικητική Μεταρρύθμιση" και η υποστήριξη της για την εκτέλεση όμοιων δράσεων και έργων με στόχο την ενδυνάμωση της διοικητικής αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης.

β) Η εκτέλεση έργων στον τομέα της πληροφορικής, της επικοινωνίας και των νέων τεχνολογιών για τη βελτίωση της δημόσιας διοίκησης στο πλαίσιο εφαρμογής των επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ ή άλλων Ευρωπαϊκών συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων και η υποστήριξη της δημόσιας διοίκησης για την εκτέλεση σχετικών έργων.

γ) Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνίας της δημόσιας διοίκησης, όπως προβλέπεται ήδη στο ν. 2860/2000 (άρθρο 24 παράγραφος 6γ).

δ) Η ανάληψη της εκτέλεσης πράξεων και ενεργειών τεχνικής υποστήριξης, που χρηματοδοτούνται από επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα Ευρωπαϊκά Προγράμματα.

ε) Η χωρίς αντάλλαγμα υποστήριξη των ενδιαμέσων φορέων διαχείρισης για δράσεις κρατικών ενισχύσεων στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ και ειδικότερα από το Ε.Π. "Ψηφιακή Σύγκλιση" ύστερα από αίτηση του φορέα και υπογραφή σχετικής προγραμματικής συμφωνίας με την εταιρεία,

στ) Η ανάληψη ως δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα της υλοποίησης πράξεων σχετικών με Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών που απευθύνονται σε πολίτες ή σε επιχειρήσεις (κρατικές ενισχύσεις) και χρηματοδοτούνται από το επιχειρησιακό πρόγραμμα "Ψηφιακή Σύγκλιση" και άλλες πηγές,

ζ) Η ανάληψη της υλοποίησης ενεργειών τεχνικής βοήθειας που χρηματοδοτούνται από τα επιχειρησιακά προγράμματα του ΕΣΠΑ και ιδίως από το Ε.Π. "Ψηφιακή Σύγκλιση" και από εθνικούς πόρους.

η) Η συστηματική τεκμηρίωση και παρακολούθηση των χαρακτηριστικών, των προβλημάτων και της εξέλιξης της διοικητικής ικανότητας της δημόσιας διοίκησης, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων και δράσεων που αποσκοπούν στη βελτίωσή της και τη διευκόλυνση της μεταφοράς και προσαρμογής ξένης εμπειρίας και καλών πρακτικών στο ελληνικό διοικητικό περιβάλλον.

θ) Η συλλογή και επεξεργασία ποιοτικών και ποσοτικών στοιχείων για τα θέματα που σχετίζονται με την πρόοδο της Ελλάδας σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας και ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και σε άλλους τομείς, η εξέλιξη των οποίων διέπεται από τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών

ι) Η διάχυση βέλτιστων πρακτικών και η συμμετοχή σε διεθνείς οργανισμούς και έργα, που σχετίζονται με τους παραπάνω τομείς, καθώς και η κατάρτιση σχετικών μελετών και προτάσεων προς την πολιτεία και κάθε άλλο ενδιαφερόμενο.

Ειδικότερα στο σκοπό της εταιρείας συμπεριλαμβάνονται ιδίως:

1. Η υποστήριξη των δικαιούχων των ανωτέρω επιχειρησιακών προγραμμάτων κατά την προετοιμασία, την ένταξη, την εκτέλεση, την παρακολούθηση και την παραλαβή των δράσεων και έργων.

2. Η ανάληψη ως δικαιούχου της εκτέλεσης έργων ή δράσεων στο πλαίσιο των ανωτέρω επιχειρησιακών προγραμμάτων.

3. Η ανάληψη, ύστερα από προγραμματική συμφωνία που καταρτίζεται μεταξύ του κατ' αρχήν δικαιούχου και της εταιρείας, της εκτέλεσης ως δικαιούχου, δράσεων και έργων ευθύνης του οικείου Υπουργείου ή Περιφέρειας ή Ανεξάρτητης Αρχής ή Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) ή Νομικού Προσώπου Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), που χρηματοδοτούνται από τα ανωτέρω επιχειρησιακά προγράμματα, συμπεριλαμβανομένων ενεργειών τεχνικής βοήθειας. Στο πλαίσιο υλοποίησης του ΕΣΠΑ, η εταιρεία αναλαμβάνει την εκτέλεση έργων ηλεκτρονικής διακυβέρνησης για το δημόσιο τομέα, που χρηματοδοτούνται από το Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Ψηφιακή Σύγκλιση".

4. Η υποστήριξη ή/και διαχείριση της λειτουργίας συστημάτων πληροφορικής και επικοινωνιών φορέων του δημόσιου τομέα, ύστερα από κοινή απόφαση παραχώρησης του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης και του οικείου κατά περίπτωση Υπουργού.

5. Η συνεργασία με τους φορείς διαχείρισης, παρακολούθησης και εφαρμογής των επιχειρησιακών προγραμμάτων «Κοινωνία της Πληροφορίας» και «Ψηφιακή Σύγκλιση» και των επιχειρησιακών προγραμμάτων του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ), που προβλέπονται από τον. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267/03.12.2007), καθώς και με άλλους φορείς με ανάλογους σκοπούς
6. Η συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και διεθνή δίκτυα για την ανταλλαγή τεχνογνωσίας και εμπειρίας.
7. Η υποστήριξη, με εμπειρογνομισύνες, μελέτες ή ανάλογες ενέργειες, ως δικαιούχος ή σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση αρμόδιους ενδιάμεσους φορείς διαχείρισης, της προετοιμασίας των επιχειρησιακών σχεδίων, των σχεδίων δράσης καθώς και των δομών οργάνωσης της διαχείρισης των έργων.
8. Η κατάρτιση σε συνεργασία με τους κατά περίπτωση αρμόδιους ενδιάμεσους φορείς διαχείρισης, των τευχών προκήρυξης των έργων, η διενέργεια ή/και επιμέλεια ή/και επίβλεψη της εκάστοτε αρμόζουσας διαδικασίας ανάθεσης των σχετικών έργων, η διενέργεια των διαγωνισμών, η αξιολόγηση των προσφορών, την κατάρτιση των συμβάσεων με τον εκάστοτε ανάδοχο του έργου, η παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης των συμβάσεων και των ενδεχόμενων τροποποιήσεων αυτών, ανάλογα με τις απαιτήσεις του έργου και των ενδιάμεσων φορέων.
9. Η ανάληψη και ή/επίβλεψη της διοίκησης και η παρακολούθηση της υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων.
10. Η συνεργασία με εξωτερικούς συμβούλους - φυσικά ή νομικά πρόσωπα - με οποιονδήποτε τρόπο είναι αναγκαίος, ιδίως για την αξιολόγηση της πορείας των έργων, τον έλεγχο και την ποιότητα των παραδοτέων τους και του παρεχόμενου εξοπλισμού και υπηρεσιών από τους εκάστοτε αναδόχους αυτών.
11. Η υποστήριξη των ενδιάμεσων φορέων διαχείρισης, ιδίως στην παραγωγική λειτουργία των έργων, στην οργάνωση και διασφάλιση της συνεχούς λειτουργίας, συντήρησης και ανάπτυξης του έργου καθώς και στην εργονομική ή άλλη διευθέτηση του χώρου εργασίας των τελικών χρηστών.
12. Η οργάνωση ή/και συμμετοχή ιδίως σε ερευνητικά, τεχνικά, εκπαιδευτικά ή άλλα προγράμματα, συνέδρια, εκθέσεις, εκδηλώσεις δημοσιότητας κλπ. σχετικών με τους σκοπούς της.
13. Η Ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των χρηστών των πληροφοριακών και λοιπών συστημάτων για τον τρόπο λειτουργίας και χρησιμότητα τους, επιδιώκοντας τη δημιουργία θετικού κλίματος αποδοχής των έργων, και η ανάληψη της διοργάνωσης σχετικών δράσεων ενημέρωσης, δημοσιότητας και διάχυσης των αποτελεσμάτων των έργων (ημερίδες,

σεμινάρια, συνέδρια, δράσεις ενημέρωσης και προβολής των αποτελεσμάτων των έργων κλπ.).

14. Η Υλοποίηση και σε συνεργασία με εξωτερικούς συμβούλους, επικοινωνιακών σχεδίων, ενεργειών ενημέρωσης, προβολής ή/και διαφήμισης σχετικών με τις δραστηριότητες της.

15. Η συστηματική έρευνα των εξελίξεων και προοπτικών της κοινωνίας της πληροφορίας, της ψηφιακής σύγκλισης, άλλων σημαντικών εθνικών στρατηγικών, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και της διείσδυσης των νέων τεχνολογιών πληροφορίας και επικοινωνίας σε όλους τους τομείς στην Ελλάδα, η τακτική απογραφή, συγκριτική ανάλυση, μελέτη και δημοσιοποίηση των σχετικών στατιστικών στοιχείων, τάσεων και δεικτών.

16. Η επιστημονική και συμβουλευτική υποστήριξη υπουργείων, αρχών, οργανισμών, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982 «Για την πολυθεσία, την πολυαπασχόληση και την καθιέρωση ανωτάτου ορίου απολαβών στο δημόσιο τομέα, καθώς και για το Ελεγκτικό Συνέδριο, το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους και άλλες διατάξεις» (Α' 65), καθώς και άλλων φορέων σε θέματα που αφορούν τις εξελίξεις στην κοινωνία της πληροφορίας, στην ψηφιακή σύγκλιση και σε άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

17. Η δημιουργία σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή βιβλιοθήκης, καθώς και ο σχεδιασμός και η ανάπτυξη τράπεζας πληροφοριών με βάσεις δεδομένων για τις δράσεις και τα έργα, ιδιαίτερα αυτών που συγχρηματοδοτούνται από εθνικά και ευρωπαϊκά προγράμματα, τα στατιστικά στοιχεία και τους δείκτες, τις εξελίξεις στο θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο, τη νομολογία και τη βιβλιογραφία, τους φορείς, τα ιδρύματα, τους οργανισμούς και τους παράγοντες, που αφορούν την κοινωνία της πληροφορίας και την ψηφιακή σύγκλιση στην Ελλάδα, καθώς και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

18. Η μεταφορά διεθνούς τεχνογνωσίας αιχμής, στη διάδοση βέλτιστων μεθόδων και πρακτικών, η υποβοήθηση ανταλλαγής εμπειριών, τεχνογνωσίας και πληροφόρησης μεταξύ φορέων από την Ελλάδα και το εξωτερικό σε θέματα και πολιτικές σχετικά με την κοινωνία της πληροφορίας, την ψηφιακή σύγκλιση και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

19. Η καταγραφή και περιοδική επισκόπηση των αποτελεσμάτων των δράσεων και της ευαισθητοποίησης σε θέματα που σχετίζονται με την πορεία προς την κοινωνία της

πληροφορίας, την ψηφιακή σύγκλιση, καθώς και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και στην έκδοση εντύπων και άλλων συναφών μέσων προβολής και ενημέρωσης του κοινού στο πλαίσιο των σκοπών του.

20. Η διοργάνωση και συμμετοχή σε σεμινάρια, ημερίδες, άλλες ενημερωτικές εκδηλώσεις, εθνικές και διεθνείς εκθέσεις με αντικείμενο συναφές προς τους σκοπούς του. Επίσης, η δυνατότητα ανάθεσης σε φορείς του ιδιωτικού τομέα, της διενέργειας περιοδικών ερευνών και μελετών, της διεξαγωγής προγραμμάτων διάχυσης των δράσεων και ενημέρωσης σε θέματα της κοινωνίας της πληροφορίας, της ψηφιακής σύγκλισης και άλλων σημαντικών εθνικών στρατηγικών, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, καθώς και την έκδοση ετήσιων και περιοδικών οδηγών.

21. Η εκπόνηση μελετών και ερευνών που αφορούν την εκάστοτε ψηφιακή στρατηγική και άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών, με σκοπό τη συλλογή στοιχείων, την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων και την υποβολή προτάσεων περαιτέρω βελτιώσεων.

22. Η παρακολούθηση της υλοποίησης μελετών και ερευνών ή και της διαχείρισης δράσεων και έργων του επιχειρησιακού προγράμματος «Ψηφιακή Σύγκλιση» και των λοιπών επιχειρησιακών προγραμμάτων του ΕΣΠΑ. του Δημόσιου ή του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 1 του ν. 1256/1982, που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή και από εθνικούς πόρους, και διεθνών προγραμμάτων, ή και έργων που εκτελούνται με αυτοχρηματοδότηση ή και άλλων ευρωπαϊκών και διεθνών προγραμμάτων, όταν τα έργα και προγράμματα αυτά αφορούν σε θέματα κοινωνίας της πληροφορίας, ψηφιακής σύγκλισης στους τομείς των τεχνολογιών πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών και σε άλλες σημαντικές εθνικές στρατηγικές, η υλοποίηση των οποίων βασίζεται σε τεχνολογίες πληροφορικής και ηλεκτρονικών επικοινωνιών.

Άρθρο 2

Έδρα

Έδρα της εταιρείας ορίζεται ο Δήμος Μοσχάτου-Ταύρου.

Άρθρο 3

Διάρκεια

Η διάρκεια της εταιρείας είναι είκοσι επτά (27) έτη από την αρχική δημοσίευση της απόφασης σύστασής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, δηλαδή μέχρι την 27η Μαρτίου 2028.

Άρθρο 4

Πόροι

Οι πόροι της εταιρείας προέρχονται από:

- α) επιχορηγήσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων τακτικές ή και έκτακτες, περιλαμβανομένων και προγραμμάτων τεχνικής βοήθειας που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση ή από εθνικούς πόρους,
- β) από Τομεακά, Περιφερειακά Επιχειρησιακά Προγράμματα και από Προγράμματα Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας του ΕΣΠΑ ,
- γ) από προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται ή χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, από άλλα διεθνή προγράμματα
- δ) τον Τακτικό Προϋπολογισμό,
- ε) εκμετάλλευση της περιουσίας της,
- στ) δωρεές, κληροδοτήματα ή επιχορηγήσεις από οποιονδήποτε φορέα,
- ζ) από δάνεια κάθε μορφής,
- η) από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 5

Μετοχικό Κεφάλαιο

1. Το μετοχικό κεφάλαιο ορίσθηκε αρχικά, με την αριθ. 10071/2001 απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης, Οικονομίας και Οικονομικών ΦΕΚ 324/Β'/2001 σε πεντακόσια εκατομμύρια (500.000.000) δραχμές, διαιρούμενο σε δέκα χιλιάδες (10.000) μετοχές ονομαστικής αξίας πενήντα χιλιάδων (50.000) δραχμών η καθεμία που καταβλήθηκε εξ ολοκλήρου από το ελληνικό Δημόσιο.
2. Με την από 28.02.2002 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων έγινε μετατροπή του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας και της ονομαστικής αξίας της μετοχής σε Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ορίσθηκε πλέον σε ένα εκατομμύριο τετρακόσιες εξήντα επτά χιλιάδες τριακόσια (1.467.300) Ευρώ, διαιρούμενο σε δέκα χιλιάδες (10.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατόν σαράντα έξι Ευρώ και εβδομήντα τριών λεπτών (146,73) η καθεμία (ΦΕΚ 3083/ΤΑΕ & ΕΠΕ/2002).
3. Με την διάταξη του άρθρου 32 του Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ Α' 267/03.12.2007), αποφασίστηκε η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας σε πέντε εκατομμύρια (5.000.000) Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε πέντε εκατομμύρια (5.000.000) Ευρώ, διαιρείται σε πενήντα χιλιάδες (50.000) μετοχές

ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.

4. Με την από 29.06.2010 Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά δεκαπέντε εκατομμύρια (15.000.000) Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε είκοσι εκατομμύρια (20.000.000) Ευρώ, διαιρείται σε διακόσιες χιλιάδες (200.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
5. Με την από 26.01.2011 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά επτά εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες,(7.500.000) Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε δώδεκα εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες (12.500.000) Ευρώ, διαιρείται σε εκατόν είκοσι πέντε χιλιάδες (125.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
6. Με την από 20.07.2011 Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά επτά εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες,(7.500.000) Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε είκοσι εκατομμύρια (20.000.000) Ευρώ, διαιρείται σε διακόσιες χιλιάδες (200.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
7. Κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 62 και 65 του ν. 4002/2011 (ΦΕΚ Α' 180/22.08.2011) και της αριθμ. ΔΙΔΚ/ΚΤΠ/οικ.21816 (ΦΕΚ Β 2660/09.11.2011) Απόφασης των Υφυπουργών Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, και τη συγχώνευσης που συντελέσθηκε δια απορροφήσεως της εταιρείας «ΨΗΦΕΝ Α.Ε.» από την «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε είκοσι δύο εκατομμύρια (22.000.000) Ευρώ, διαιρείται σε διακόσιες είκοσι χιλιάδες (220.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
8. Με την από 25.01.2012 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά τέσσερα εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες,(4.500.000) Ευρώ. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε δεκαεπτά εκατομμύρια πεντακόσιες χιλιάδες (17.500.000) Ευρώ, διαιρείται σε εκατόν εβδομήντα πέντε χιλιάδες (175.000) μετοχές ονομαστικής αξίας εκατό (100,00) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.

9. Με την από 24.04.2012 Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά δέκα εκατομμύρια τετρακόσιες ογδόντα δύο χιλιάδες και πεντακόσια ευρώ (10.482.500€) με ισόποση διαγραφή των ελλειμμάτων ίσης αξίας. Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε επτά εκατομμύρια δεκαεπτά χιλιάδες πεντακόσια (7.017.500) Ευρώ, διαιρείται σε εκατόν εβδομήντα πέντε χιλιάδες (175.000) μετοχές ονομαστικής αξίας σαράντα ευρώ και δέκα λεπτών (40,1) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
10. Με την από 24.04.2012 Τακτική Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε εκ νέου η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά δύο εκατομμύρια πεντακόσιες είκοσι έξι χιλιάδες και τριακόσια ευρώ (2.526.300€). Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε εννέα εκατομμύρια πεντακόσιες σαράντα τρεις χιλιάδες οχτακόσια (9.543.800) Ευρώ, διαιρείται σε διακόσιες τριάντα οκτώ χιλιάδες (238.000) μετοχές ονομαστικής αξίας σαράντα ευρώ και δέκα λεπτών (40,1) Ευρώ η καθεμία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.
11. Με την από 29.10.2012 Έκτακτη Γενική Συνέλευση των Μετόχων αποφασίστηκε η μείωση του μετοχικού κεφαλαίου της εταιρείας κατά δύο εκατομμύρια πεντακόσιες είκοσι έξι χιλιάδες τριακόσια ευρώ (2.526.300€). Επομένως το μετοχικό κεφάλαιο της εταιρείας ανέρχεται πλέον σε επτά εκατομμύρια δέκα επτά χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (7.017.500€), διαιρείται σε εκατόν εβδομήντα πέντε χιλιάδες (175.000) μετοχές ονομαστικής αξίας σαράντα ευρώ και δέκα λεπτών (40,10€) η κάθε μία, και καλύπτεται εξ ολοκλήρου από το Ελληνικό Δημόσιο.

Άρθρο 6

Καταβολή και πιστοποίηση του μετοχικού κεφαλαίου

1. Μέσα στο πρώτο δίμηνο από τη δημοσίευση του καταστατικού της εταιρείας, το Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να συνέλθει σε ειδική συνεδρίαση με μοναδικό θέμα την πιστοποίηση καταβολής ή μη του από το παρόν καταστατικό οριζόμενου μετοχικού κεφαλαίου.
2. Σε κάθε περίπτωση αύξησης του μετοχικού κεφαλαίου, η κατά τα ανωτέρω πιστοποίηση της καταβολής ή μη αυτού από το Διοικητικό Συμβούλιο πρέπει να γίνεται εντός προθεσμίας ενός (1) μηνός από την ορισθείσα προθεσμία καταβολής του ποσού της αύξησης.
3. Η προθεσμία καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου ορίζεται από το όργανο που έλαβε τη σχετική απόφαση και δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε(15) ημερών

ούτε μεγαλύτερη των τεσσάρων (4) μηνών από την ημέρα που ελήφθη η απόφαση αυτή.

4. Στην περίπτωση που η αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου συνοδεύεται από ανάλογη τροποποίηση του σχετικού περί κεφαλαίου άρθρου του καταστατικού, η προθεσμία καταβολής της αύξησης του κεφαλαίου αρχίζει από την ημέρα λήψης της σχετικής απόφασης από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων, δυναμένης να παραταθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο για έναν (1) ακόμη μήνα.
5. Μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας των παρ. 1 και 2 του παρόντος άρθρου, η Εταιρεία υποχρεούται να υποβάλει στα Υπουργεία Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων αντίγραφο του σχετικού πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Η καταβολή των μετρητών για κάλυψη του αρχικού μετοχικού κεφαλαίου ή τυχόν αυξήσεων αυτού, καθώς και οι καταθέσεις μετόχων με προορισμό τη μελλοντική αύξηση του μετοχικού κεφαλαίου, πραγματοποιούνται υποχρεωτικά με κατάθεση σε ειδικό λογαριασμό της εταιρείας, που τηρείται σε οποιοδήποτε πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα. Με την επιφύλαξη του άρθρου 10, η παράλειψη καταβολής σε λογαριασμό δεν επάγεται ακυρότητα, εάν αποδεικνύεται ότι το σχετικό ποσό υπάρχει και ότι κατατέθηκε εκ των υστέρων σε λογαριασμό της εταιρείας ή ότι δαπανήθηκε για τους σκοπούς της εταιρείας.

Για τα γεγονότα του προηγούμενου εδαφίου γίνεται σχετική αναφορά στο πρακτικό του διοικητικού συμβουλίου για την πιστοποίηση της καταβολής.

Άρθρο 7

Μετοχές – Προσωρινοί Τίτλοι

1. Οι μετοχές της εταιρείας είναι ονομαστικές, αμεταβίβαστες, ίσες και αδιαίρετες.
2. Οι μετοχές μπορούν να εκδοθούν σε τίτλους μετοχών που αντιπροσωπεύουν μία ή περισσότερες μετοχές μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Οι τίτλοι των μετοχών είναι αριθμημένοι και φέρουν τη σφραγίδα της εταιρείας και τις υπογραφές δύο μελών του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και τη χρονολογία έκδοσής τους, μπορούν δε να φέρουν και μερισματαποδείξεις. Κατά τα λοιπά τα σχετικά με την έκδοση και τον τύπο των μετοχών, την τήρηση βιβλίου μετόχων και μετοχών ρυθμίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας και τις διατάξεις του Κ.Ν. 2190/20 όπως κάθε φορά ισχύει.
3. Έως την έκδοση των οριστικών τίτλων των μετοχών μπορεί να εκδίδονται και να παραδίδονται στους δικαιούχους προσωρινοί τίτλοι οι οποίοι υπογράφονται από δύο

μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζονται με απόφασή του. Οι προσωρινοί τίτλοι αντικαθίστανται με τους οριστικούς τίτλους, όταν αυτοί θα εκδοθούν, σύμφωνα με τη διαδικασία που θα ορίσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Η εταιρεία δεν μπορεί να αποκτή τις δικές της μετοχές, παρά μόνο σε όσες περιπτώσεις ορίζει ο νόμος.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Γενικής Συνέλευσης

1. Οι, σύμφωνα με τη νομοθεσία περί ανωνύμων εταιρειών, αρμοδιότητες της Γενικής Συνέλευσης ανήκουν στο Ελληνικό Δημόσιο και ασκούνται από τον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης που το εκπροσωπεί και υπογράφει τις σχετικές αποφάσεις.
2. Η Γενική Συνέλευση των μετόχων αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά την εταιρεία. Οι νόμιμες αποφάσεις της δεσμεύουν και τους μετόχους που διαφωνούν ή απουσιάζουν.
3. Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει τηρώντας τις διατάξεις του Ν. 2860/2000, του Ν. 3614/2007, του Κ.Ν. 2190/1920 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και του Ν.3429/2005 μεταξύ άλλων και για:
 - α) την τροποποίηση του καταστατικού,
 - β) την αύξηση ή τη μείωση του μετοχικού κεφαλαίου,
 - γ) την έκδοση ομολογιακού δανείου,
 - δ) την εκλογή των τακτικών ελεγκτών και των αναπληρωματικών τους,
 - ε) την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των ελεγκτών από την ευθύνη της διαχείρισης,
 - στ) την έγκριση των ετήσιων λογαριασμών (ετήσιων οικονομικών καταστάσεων) της εταιρείας,
 - ζ) τη συγχώνευση της εταιρείας, την παράταση διάρκειάς της, τη διάσπαση, μετατροπή, αναβίωση ή τη διάλυσή της πριν από τη λήξη της διάρκειάς της,
 - η) Ορισμό τουλάχιστον ενός εσωτερικού ελεγκτή σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 3429/2005,
 - θ) το διορισμό εκκαθαριστών,
 - ι) κάθε άλλο ζήτημα που φέρεται στη Γενική Συνέλευση είτε από τους μετόχους, που δικαιούνται σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του παρόντος καταστατικού να ζητήσουν τη σύγκληση της έκτακτης Γενικής Συνέλευσης, είτε από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 9

Πρακτικά Γενικής Συνέλευσης

1. Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται, ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου στην έδρα της Εταιρείας, τουλάχιστον μία φορά, κατά τη διάρκεια κάθε εταιρικής χρήσης και μέσα σε έξι (6) μήνες από τη λήξη της χρήσης αυτής. Κατά τη συνεδρίαση τηρούνται πρακτικά. Χρέη γραμματέως ασκεί ο γραμματέας του Δ.Σ. της Εταιρείας. Κατά τα λοιπά, τη σύγκληση, συγκρότηση και λήψη αποφάσεων στη Γενική Συνέλευση εφαρμόζονται τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις του Κ.Ν. 2190/20, όπως εκάστοτε ισχύουν.
2. Στις Γενικές Συνελεύσεις της εταιρείας δεν απαιτείται υποχρεωτική παρουσία συμβολαιογράφου στις γενικές συνελεύσεις της εταιρείας λόγω ύπαρξης ενός και μοναδικού μετόχου του Ελληνικού Δημοσίου κατ' εξαίρεση της παρ. 2 του άρθρου 32 του Κ.Ν. 2190/1920 όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 16 Ν.Δ. 4237/1962 και αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 40 του Ν.3604/2007.
3. Η δημοσίευση της Πρόσκλησης αντικαθίσταται με παράδοση επί αποδείξει, στον νόμιμο εκπρόσωπο του μόνου μετόχου του Ελληνικού Δημοσίου, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες από την προβλεπόμενη από το νόμο ελάχιστη προθεσμία δημοσίευσης της πρόσκλησης σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2α του άρθρου 26 του Κ.Ν. 2190/1920, όπως προστέθηκε με το άρθρο 35 του Ν. 3604/2007.
4. Για τα θέματα που συζητούνται και αποφασίζονται στη Γενική Συνέλευση τηρούνται πρακτικά που υπογράφονται από τον Πρόεδρο και το Γραμματέα της.
5. Τα αντίγραφα και τα αποσπάσματα των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης επικυρώνονται από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρείας ή το νόμιμο αναπληρωτή του ή από πρόσωπο που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.
6. Επικυρωμένο αντίγραφο των πρακτικών της Γενικής Συνέλευσης υποβάλλεται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες στα Υπουργεία Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων.
7. Είναι δυνατή η διεξαγωγή Γενικής Συνέλευσης μέσω τηλεδιάσκεψης σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 28 του Κ.Ν. 2190/20.
8. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλους τους μετόχους ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης ακόμα και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.

Άρθρο 10

Απαλλαγή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

Μετά την έγκριση του Ισολογισμού, η Γενική Συνέλευση αποφασίζει σε ειδική ψηφοφορία, που γίνεται με ονομαστική κλήση, για την απαλλαγή των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και των Ελεγκτών από κάθε ευθύνη αποζημίωσης. Η απαλλαγή αυτή είναι ανίσχυρη στις περιπτώσεις του άρθρου 22α του Κ.Ν. 2190/20 όπως κάθε φορά ισχύει.

Άρθρο 11

Διοικητικό Συμβούλιο

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από εννέα (9) μέλη, συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου και του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ο Πρόεδρος, ο Διευθύνων Σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, ορίζονται και παύονται αζημίως για το Δημόσιο και για την εταιρεία με κοινή απόφαση των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης, για θητεία μέχρι τρία (3) έτη. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει να διαθέτουν ειδικές γνώσεις και εμπειρία σε σχέση με τον επιδιωκόμενο σκοπό της εταιρείας ή σε θέματα δημόσιας διοίκησης ή διοίκησης επιχειρήσεων. Επίσης θα πρέπει να διαθέτουν το απαιτούμενο για τη θέση τους κύρος και εμπειρία, ώστε να μπορούν να εκπληρώσουν το σκοπό της εταιρείας και να μη συνδέονται με σχέση εξαρτημένης εργασίας ή συγγένειας μέχρι τετάρτου βαθμού εξ αίματος ή αγχιστείας με πρόσωπα που είναι συμβεβλημένα με αυτήν.
2. Κατ' εξαίρεση ορίζεται ότι η θητεία του διοικητικού Συμβουλίου παρατείνεται μέχρι τη δημοσίευση της κοινής απόφασης των Υπουργών Διοικητικής Ανασυγκρότησης και Ψηφιακής Πολιτικής, Τηλεπικοινωνιών και Ενημέρωσης που ανανεώνει τη θητεία του, ορίζοντας τα ίδια ή νέα μέλη.
3. Το Δ.Σ. της εταιρείας συγκαλείται ύστερα από πρόσκληση του Προέδρου του, εκλέγει τον Διευθύνοντα Σύμβουλο από τα μέλη του και ορίζει ως Γραμματεία του, υπαλλήλους της εταιρείας ή άλλου νομικού προσώπου ή του δημοσίου.
4. Ο ασκών την εποπτεία, Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης, εφόσον παρίσταται στις συνεδριάσεις του Δ.Σ., προεδρεύει άνευ ψήφου.

Άρθρο 12

Αναπλήρωση και απουσία μελών του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Σε περίπτωση αντικατάστασης ή κένωσης θέσης των μελών του Δ.Σ. πριν τη λήξη της θητείας, ορίζονται νέα μέλη για το υπόλοιπο χρονικό διάστημα σύμφωνα με τις διαδικασίες του αρχικού τρόπου ορισμού τους.
2. Η απουσία κάποιου συμβούλου από τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. χωρίς δικαιολογημένη αιτία ή χωρίς άδεια του Διοικητικού Συμβουλίου επί τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, ισοδυναμεί με παραίτησή του από το Διοικητικό Συμβούλιο, η οποία ισχύει από την ημέρα που θα γίνει σχετική αναφορά στα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου.
3. Οι παραιτήσεις των μελών του Δ.Σ., υποβάλλονται στο Διοικητικό Συμβούλιο και γνωστοποιούνται με μέριμνα του Προέδρου μέσα σε προθεσμία πέντε (5) ημερών από την υποβολή τους στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
4. Η παραίτηση ολοκλήρου του Δ.Σ., υποβάλλεται απευθείας στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης.
5. Η αντικατάσταση παραιτηθέντος μέλους γίνεται ανάλογα με τον αρχικό τρόπο ορισμού του.
6. Σε κάθε περίπτωση απώλειας της ιδιότητας μέλους ή μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και μέχρι την αντικατάσταση του/τους, τα υπόλοιπα μέλη μπορούν να συνεχίσουν τη διαχείριση και την εκπροσώπηση της εταιρείας, με την προϋπόθεση ότι ο αριθμός αυτών υπερβαίνει το ήμισυ του συνόλου των μελών.

Άρθρο 13

Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί την Εταιρεία και είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε θέμα που ανάγεται στη διαχείριση των πόρων και της περιουσίας, τη διοίκηση και εκπροσώπηση της εταιρείας και γενικά τη δραστηριότητά της λαμβάνει δε όλα τα ενδεικνυόμενα μέτρα και αποφάσεις για την πραγματοποίηση του σκοπού της εταιρείας. Εξαιρούνται της αρμοδιότητας του Διοικητικού Συμβουλίου τα θέματα εκείνα που, κατά την κείμενη, νομοθεσία υπάγονται στην αποκλειστική αρμοδιότητα της Γενικής Συνέλευσης.
2. Στην έννοια της διαχείρισης περιλαμβάνεται η τοποθέτηση των διαθεσίμων της εταιρείας σε τραπεζικές καταθέσεις και σε εισηγμένες στο Χρηματιστήριο ομολογίες.
3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να αναθέτει εγγράφως σε ένα ή περισσότερα μέλη του ή τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της εταιρείας ή σε άλλους υπαλλήλους της ή τρίτους, την άσκηση μέρους των εξουσιών ή των αρμοδιοτήτων του ή την ενέργεια ορισμένων πράξεων (εκτός από αυτές που απαιτούν συλλογική ενέργεια), μπορεί δε να ορίσει και τους αναπληρωτές τους σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός τους.

Άρθρο 14

Εκπροσώπηση της εταιρείας

1. Η εταιρεία εκπροσωπείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, με την επιφύλαξη των διατάξεων της επόμενης παραγράφου του παρόντος.
2. Δικαστικώς η εταιρεία εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο ή από αναπληρωτή του που ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου. Εάν απαιτείται αυτοπρόσωπη εμφάνιση ενώπιον Δικαστηρίου, εκπροσώπου της εταιρείας, καθώς και εάν πρόκειται να δοθεί όρκος από αυτή, η εταιρεία εκπροσωπείται ενώπιον Δικαστηρίου ή ο όρκος δίδεται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από υπάλληλο της εταιρείας που ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Άρθρο 15

Σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνέρχεται και συνεδριάζει στην έδρα της Εταιρείας μετά από πρόσκληση του Προέδρου του κάθε φορά που ο νόμος, το καταστατικό και οι ανάγκες της εταιρείας το απαιτούν. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται επίσης οποτεδήποτε από τον Πρόεδρό του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκαλείται από τον Πρόεδρο με πρόσκληση που κοινοποιείται στα μέλη του δύο (2) τουλάχιστον εργάσιμες μέρες πριν, από τη συνεδρίαση. Στην πρόσκληση πρέπει να αναγράφονται απαραίτητα, με σαφήνεια τα θέματα της ημερήσιας διάταξης. Διαφορετικά, η λήψη της απόφασης επιτρέπεται μόνον εφόσον παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου και κανείς δεν αντιλέγει στη λήψη απόφασης.
3. Τη σύγκληση του Διοικητικού Συμβουλίου μπορούν να ζητήσουν και δύο (2) τουλάχιστον μέλη του, με αίτησή τους προς τον Πρόεδρο αυτού, ο οποίος υποχρεούται να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή της αίτησης. Σε περίπτωση άρνησης του Προέδρου να συγκαλέσει το Διοικητικό Συμβούλιο, εντός της ανωτέρω προθεσμίας, επιτρέπεται στα μέλη που ζήτησαν τη σύγκληση, να συγκαλέσουν αυτά το Διοικητικό Συμβούλιο, εντός πέντε (5) ημερών από τη λήξη του δεκαημέρου, γνωστοποιώντας τη σχετική πρόσκληση στα λοιπά μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. Στην, κατά τα άνω, αίτηση του μέλους ή των μελών, θα πρέπει να αναφέρονται, με ποινή απαραδέκτου, με σαφήνεια και τα θέματα για τα οποία θα συνεδριάσει το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Με την επιφύλαξη της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου, το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει έγκυρα εκτός της έδρας της εταιρείας, σε άλλο τόπο, είτε στην ημεδαπή είτε στην αλλοδαπή, εφόσον στη συνεδρίαση παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται όλα τα μέλη του και κανένα δεν αντιλέγει στην πραγματοποίηση της συνεδρίασης και στη λήψη αποφάσεων.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να συνεδριάζει με τηλεδιάσκεψη. Στην περίπτωση αυτή η πρόσκληση προς τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου περιλαμβάνει και τις αναγκαίες πληροφορίες για τη συμμετοχή αυτών στη συνεδρίαση.

Άρθρο 16

Λήψη αποφάσεων

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει, έγκυρα όταν παρίστανται τουλάχιστον πέντε (5) μέλη του.
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο παίρνει αποφάσεις με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών του, σε περίπτωση δε ισοψηφίας η ψήφος του Προέδρου δεν υπερισχύει.

Άρθρο 17

Αρμοδιότητες του Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου έχει τις εξής αρμοδιότητες:
 - α) συγκαλεί το Δ.Σ., καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, προεδρεύει στις συνεδριάσεις αυτού με εξαίρεση την παρ. 4 του άρθρου 11 του παρόντος.
 - β) διευθύνει τις εργασίες του, εκδίδει επίσημα αντίγραφα των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους και έχει την ανώτατη εποπτεία της λειτουργίας της εταιρείας και ενημερώνει το Διοικητικό Συμβούλιο για τη λειτουργία της. Τον Πρόεδρο ελλείποντα, απόντα ή κωλυόμενο αναπληρώνει ο με απόφασή του Δ.Σ. οριζόμενος Σύμβουλος.
2. Κάθε μέλος του Δ.Σ. δικαιούται να πληροφορείται από τον Πρόεδρο και τον Διευθύνοντα Σύμβουλο για τη διαχείριση της εταιρείας και την εξέλιξη των εταιρικών υποθέσεων γενικά.

Άρθρο 18

Αρμοδιότητες του Διευθύνοντος Συμβούλου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνάπτει σύμβαση διαχείρισης με τον Διευθύνοντα Σύμβουλο η οποία καθορίζει τους στόχους της εταιρείας που πρέπει να επιτευχθούν μέσα στη διάρκεια της θητείας του Διευθύνοντος Συμβούλου, τη διαδικασία εφαρμογής τους,

τους όρους και τις προϋποθέσεις αναθεώρησης της σύμβασης διαχείρισης, τις εξαιρετικές περιπτώσεις υλικής ή ηθικής επιβράβευσης του Διευθύνοντος Συμβούλου, τους σπουδαίους λόγους καταγγελίας εκ μέρους της εταιρείας της σύμβασης διαχείρισης, οι οποίοι πάντως πρέπει να συνάπτονται με υπαιτιότητα του Διευθύνοντος Συμβούλου, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις αυτού. Το Διοικητικό Συμβούλιο παρακολουθεί την εκτέλεση της σύμβασης διαχείρισης, ελέγχει κατά εταιρική χρήση τα αποτελέσματα της διαχείρισης και αξιολογεί το έργο του Διευθύνοντος Συμβούλου με βάση τα αποτελέσματα της διαχείρισης που προκύπτουν από τις ετήσιες οικονομικές καταστάσεις και τη γενικότερη δράση και επίτευξη των στόχων, που περιγράφονται στη σύμβαση διαχείρισης. Η σύμβαση διαχείρισης του Διευθύνοντος Συμβούλου μπορεί να καταγγελθεί εκ μέρους της εταιρείας μόνον για σπουδαίο λόγο, με αιτιολογημένη απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, η οποία εγκρίνεται προηγουμένως από τη Γενική Συνέλευση. Η απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζει το χρόνο από τον οποίο επέρχονται τα αποτελέσματα της καταγγελίας, τον τρόπο παράδοσης – παραλαβής και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια.

2. Ο Διευθύνων Σύμβουλος είναι όργανο της διοίκησης της Εταιρείας, προϊστάται του προσωπικού της Εταιρείας και όλων των Υπηρεσιών της Εταιρείας, διευθύνει το έργο τους, παίρνει τις αναγκαίες αποφάσεις μέσα στο πλαίσιο των διατάξεων που διέπουν τη λειτουργία της Εταιρείας, των εγκεκριμένων Σχεδίων Δράσης της και του παρόντος Καταστατικού και έχει τις παρακάτω ειδικότερες αρμοδιότητες, και όσες άλλες του αναθέτει εκάστοτε το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας ή προβλέπονται από τις κείμενες διατάξεις:

α. Μεριμνά για την εκτέλεση του αντικειμένου εργασιών της Εταιρείας και των πάσης φύσεως έργων και ενεργειών, προς υλοποίηση των σκοπών της Εταιρείας.

β. Αποφασίζει για την εσωτερική οργάνωση της Εταιρείας στο πλαίσιο των εκάστοτε εγκεκριμένων κανονισμών λειτουργίας της. Σχεδιάζει τη δράση της Εταιρείας προς εκτέλεση των προγραμμάτων και στόχων της Εταιρείας. Καταρτίζει και υποβάλλει στο Δ.Σ. προς έγκριση, μέσα σε τρεις (3) μήνες από την ανάληψη των καθηκόντων του, στρατηγικό σχέδιο, που καθορίζει τους μακροχρόνιους βασικούς στόχους για την εκπλήρωση των σκοπών της εταιρείας, καθώς και επιχειρησιακό σχέδιο με το οποίο εξειδικεύει τους στόχους του στρατηγικού σχεδίου και τις μεθόδους πραγματοποίησής του για κάθε εταιρική χρήση και πάντως μέσα στα όρια της θητείας του Διευθύνοντος Συμβούλου. Ειδικά κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος, το στρατηγικό και επιχειρησιακό σχέδιο υποβάλλονται στο Δ.Σ. προς έγκριση μέσα σε έξι (6) μήνες. Μεριμνά για τη στελέχωση της Εταιρείας και

- προσλαμβάνει/ απολύει το προσωπικό της, προσλαμβάνει τους συνεργάτες και συμβούλους της Εταιρείας και καταγγέλλει τις σχετικές συμβάσεις. Διευθύνει και καθοδηγεί όλο το προσωπικό και τα στελέχη της Εταιρείας, ελέγχει τη δράση και αποτελεσματικότητα των υπηρεσιών, του προσωπικού και των στελεχών της Εταιρείας και μεριμνά για την αποτελεσματικότητα και τη μέτρηση της απόδοσης των υπηρεσιών και του προσωπικού της Εταιρείας. Ασκεί τον πειθαρχικό έλεγχο του προσωπικού, σύμφωνα με τον εσωτερικό κανονισμό της Εταιρείας.
- γ. Εισάγει και εισηγείται παντός είδους Σχέδια Δράσης στο Διοικητικό Συμβούλιο προς έγκριση.
- δ. Εισάγει και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) όλα τα θέματα της αρμοδιότητας του Δ.Σ. Επίσης, δικαιούται να εισάγει και να εισηγείται στο Δ.Σ. προς έγκριση και κάθε άλλο, κατά την κρίση του, ζήτημα, ακόμη και αν υπάγεται στη δική του αρμοδιότητα, μεριμνά για την εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και το ενημερώνει σχετικά.
- ε. Αποφασίζει για την άσκηση κάθε ενδίκου βοηθήματος ή ενδίκου μέσου ή την παραίτηση από αυτά. Επίσης, αποφασίζει για την υπαγωγή υποθέσεων της Εταιρείας στη διαιτησία.
- στ. Παρέχει τη δικαστική πληρεξουσιότητα σε δικηγόρους, που ανήκουν στο προσωπικό της Εταιρείας και σε άλλους δικηγόρους για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων και μέσων, καθώς και την παραίτηση από αυτά.
- ζ. Συγκροτεί επιτροπές για θέματα αρμοδιότητας της Εταιρείας και εγκρίνει τις σχετικές δαπάνες.
- η. Διαχειρίζεται την περιουσία και τους πόρους της Εταιρείας, υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής των δαπανών και προσδιορίζει την εκάστοτε χρήση των διαθεσίμων κεφαλαίων της Εταιρείας.
- θ. Αποφασίζει τις προμήθειες αγαθών για τις ανάγκες της Εταιρείας, καθώς και την εκτέλεση κάθε είδους εργασιών ή και μεταφορών, την ανάθεση παροχής υπηρεσιών στην Εταιρεία, την ανάθεση κάθε είδους μελέτης, την ανάθεση εκτέλεσης έργων σε τρίτους για την Εταιρεία, μέχρι ποσού αξίας Ευρώ 117.388 κατά είδος δαπάνης (προμήθεια αγαθών, εκτέλεση εργασιών/ μεταφορών, ανάθεση παροχής υπηρεσιών και μελετών) ετησίως, τη μίσθωση ακινήτων για τις ανάγκες της Εταιρείας μέχρι ποσού ετήσιου μισθώματος Ευρώ 117.388, μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και τη σχετική κατακύρωση των διαγωνισμών, σύμφωνα με τους ισχύοντες κανονισμούς.

1. Μεριμνά και αποφασίζει για την εξόφληση κάθε είδους οφειλών της Εταιρείας, της μισθοδοσίας και γενικά κάθε δαπάνης της Εταιρείας, καθώς και για την είσπραξη γενικά κάθε είδους εσόδων και απαιτήσεων της Εταιρείας. Εγκρίνει την καταβολή αποζημίωσης συμβιβαστικά μέχρι του ποσού των Ευρώ 14.673,5.
 - 1α. Αποφασίζει για το άνοιγμα, κλείσιμο και κίνηση τραπεζικών λογαριασμών σε οποιοδήποτε πιστωτικό ίδρυμα, εγκρίνει και ενεργεί καταθέσεις, αναλήψεις, πληρωμές, μεταφορές χρημάτων, εμβάσματα και προβαίνει σε κάθε σχετική ενέργεια για την περαίωση οποιωνδήποτε διαδικασιών κατάθεσης, ανάληψης ή πληρωμής, δύναται δε να δίδει την ειδική εντολή και πληρεξουσιότητα και σε υπαλλήλους της Εταιρείας για τη ενέργεια αναλήψεων ή πληρωμών και κάθε άλλης συναφούς πράξης, ορίζοντας και τα σχετικά όρια των εξουσιοδοτήσεων αυτών.
 - 1β. Επιτρέπεται να αναθέτει σε προϊστάμενους μονάδων το δικαίωμα υπογραφής «εντολή Διευθύνοντος Συμβούλου», για συγκεκριμένες πράξεις. Ο Διευθύνων Σύμβουλος μπορεί να ασκεί παράλληλα τις μεταβιβαζόμενες αρμοδιότητές του. Επιτρέπεται επίσης στο Διευθύνοντα Σύμβουλο, να εξουσιοδοτεί υπαλλήλους της Εταιρείας ή τρίτους και να παρέχει σε αυτούς την εντολή και πληρεξουσιότητα για την ενέργεια συγκεκριμένων πράξεων και ενεργειών, καθορίζοντας ταυτόχρονα -την έκταση αυτών.
3. Πέραν των ανωτέρω αρμοδιοτήτων, το Διοικητικό Συμβούλιο με απόφασή του μπορεί να αναθέτει στον Διευθύνοντα Σύμβουλο και άλλες αρμοδιότητες.

Άρθρο 19

Πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Για τις συζητήσεις και τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά που καταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο που μπορεί να τηρείται και κατά το μηχανογραφικό σύστημα και υπογράφονται από τον Πρόεδρο ή το νόμιμο αναπληρωτή του. Ύστερα από αίτηση μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου, ο Πρόεδρος υποχρεούται να καταχωρήσει στα πρακτικά ακριβή περίληψη της γνώμης του. Στο βιβλίο αυτό καταχωρείται επίσης κατάλογος των παρασπάντων ή αντιπροσωπευθέντων κατά τη συνεδρίαση μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Η κατάρτιση και υπογραφή πρακτικού από όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ή τους αντιπροσώπους τους ισοδυναμεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ακόμη και αν δεν έχει προηγηθεί συνεδρίαση.
3. Με μέριμνα και εποπτεία του Προέδρου, τα πρακτικά τηρεί ο Γραμματέας του Δ.Σ., ο οποίος λαμβάνει αποζημίωση κατά συνεδρίαση που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

Άρθρο 20

Αποζημίωση μελών Διοικητικού Συμβουλίου

1. Στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου χορηγείται για κάθε αυτοπρόσωπη παράσταση τους στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, αποζημίωση το ύψος της οποίας ορίζεται από την Τακτική Γενική Συνέλευση μετά από εισήγηση του Διοικητικού Συμβουλίου. Ο Διευθύνων Σύμβουλος θα έχει πλήρη απασχόληση στην εταιρεία και θα λαμβάνει μηνιαίο μισθό, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Ανασυγκρότησης ύστερα από γνώμη του Δ.Σ. της εταιρείας.
2. Κάθε άλλη αμοιβή ή αποζημίωση των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου και του Διευθύνοντος Συμβούλου βαρύνει την εταιρεία μόνο αν εγκριθεί με ειδική απόφαση της τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Άρθρο 21

Στρατηγικό και Επιχειρησιακό σχέδιο

Το Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας καταρτίζει και υποβάλλει στην αρμόδια Διϋπουργική Επιτροπή Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών δια του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης το Στρατηγικό και Επιχειρησιακό Σχέδιο της εταιρείας σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 5 και 6 του ν. 3429/2005.

Άρθρο 22

Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας και Εσωτερικός Έλεγχος

1. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου καταρτίζεται, μέσα στις νόμιμες προθεσμίες, ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της εταιρείας και δημοσιεύεται σε περίληψη στο τεύχος Ανωτύμων Εταιρειών και Περιορισμένης Ευθύνης της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως.
2. Ο Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας της Εταιρείας περιλαμβάνει τουλάχιστον:
 - α. Τη διάρθρωση των Υπηρεσιών της εταιρείας, τα αντικείμενά τους, καθώς και τη σχέση των Υπηρεσιών μεταξύ τους και με τη διοίκηση. Μεταξύ των Υπηρεσιών της εταιρείας πρέπει υποχρεωτικά να προβλέπεται Υπηρεσία Εσωτερικού Ελέγχου.
 - β. Τις διαδικασίες αξιολόγησης της απόδοσης των διευθυντικών στελεχών της εταιρείας.
3. Η Υπηρεσία εσωτερικού ελέγχου έχει τις αρμοδιότητες που αναφέρονται στο άρθρο 4 παρ. 3 του Ν. 3429/2005, στην οποία υπηρεσία απασχολείται τουλάχιστον ένας εσωτερικός ελεγκτής, που ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων.

Οι εσωτερικοί ελεγκτές είναι ανεξάρτητοι, δεν υπάγονται ιεραρχικά σε καμία υπηρεσιακή μονάδα της εταιρείας, παρέχουν υπηρεσίες με έμμισθη εντολή και δεν αποκτούν ιδιότητα υπαλλήλου ή σχέση εξαρτημένης εργασίας.

Άρθρο 23

Απαγόρευση ανταγωνισμού

1. Απαγορεύεται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας καθώς και στους Διευθυντές αυτής, να ενεργούν κατ' επάγγελμα, χωρίς άδεια της Γενικής Συνέλευσης, για δικό τους λογαριασμό ή για λογαριασμό τρίτων, πράξεις που ανάγονται σε κάποιον από τους σκοπούς που επιδιώκει η Εταιρεία και να μετέχουν σαν ομόρρυθμοι εταίροι σε εταιρείες, που επιδιώκουν παρόμοιους σκοπούς καθώς και να είναι διαχειριστές εταιρειών περιορισμένης ευθύνης ή διευθύνοντες σύμβουλοι ή διευθυντές Αωνύμων Εταιρειών που έχουν τον ίδιο σκοπό.
2. Σε περίπτωση παράβασης της διάταξης της προηγούμενης παραγράφου, η εταιρεία έχει δικαίωμα προς αποζημίωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 23 παρ. 2 και 3 του κ.ν. 2190/1920.

Άρθρο 24

Ευθύνη Συμβούλων

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ευθύνονται έναντι της Εταιρείας για κάθε πταίσμα κατά την άσκηση των καθηκόντων τους και σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 22^ο του Κ.Ν. 2190/1920 όπως ισχύει καθώς και για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 3429/2005.

Άρθρο 25

Οικονομικός και Διαχειριστικός Έλεγχος - Ελεγκτές

1. Ο οικονομικός και διαχειριστικός έλεγχος της εταιρείας γίνεται από δύο (2) ορκωτούς ελεγκτές λογιστές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση των Μετόχων της εταιρείας. Ο τακτικός έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης της εταιρείας γίνεται κάθε χρόνο και οι δαπάνες του ελέγχου και οι αμοιβές των ορκωτών ελεγκτών – λογιστών βαρύνουν την Εταιρεία. Η αμοιβή των ορκωτών ελεγκτών – λογιστών που διορίζονται για τη διενέργεια του τακτικού ελέγχου, καθορίζεται με βάση τις εκάστοτε ισχύουσες σχετικές διατάξεις περί ορκωτών ελεγκτών – λογιστών.
2. Το διαχειριστικό έτος της εταιρείας συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος.
3. Μέσα σε πέντε εργάσιμες (5) ημέρες από τη συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης που όρισε τους ορκωτούς ελεγκτές λογιστές πρέπει να γίνει από την Εταιρεία ανακοίνωση

προς αυτούς του διορισμού τους, σε περίπτωση δε που δεν αποποιηθούν το διορισμό αυτόν μέσα σε προθεσμία πέντε εργασίμων (5) ημερών θεωρείται ότι έχουν αποδεχθεί το διορισμό τους και έχουν όλες τις σχετικές ευθύνες και υποχρεώσεις του άρθρου 37 Κ.Ν. 2190/20, όπως ισχύει.

4. Οι ορκωτοί ελεγκτές λογιστές που ασκούν τον τακτικό έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της εταιρείας υποβάλλουν μέχρι το τέλος Ιουνίου κάθε έτους έκθεση για τη διαχείριση και τον απολογισμό του διαχειριστικού έτους που έληξε. Οι εκθέσεις υποβάλλονται στον Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης και στον Πρόεδρο του Δ.Σ. της εταιρείας.
5. Οι ορκωτοί ελεγκτές λογιστές, εκτός από τις υποχρεώσεις που ορίζονται στο άρθρο 37 Κ.Ν. 2190/20 οφείλουν να επαληθεύουν και τη συμφωνία του περιεχομένου της εκθέσεως του Δ.Σ. με τις σχετικές ετήσιες οικονομικές καταστάσεις. Για το σκοπό αυτό, η έκθεση διαχείρισης του Δ.Σ. πρέπει να τίθεται υπόψη τους τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν από τη Γενική Συνέλευση.
6. Ο Υπουργός Διοικητικής Ανασυγκρότησης μπορεί να ζητήσει οποτεδήποτε έκτακτο έλεγχο της οικονομικής διαχείρισης της εταιρείας. Ειδικότερα για τις επιχορηγήσεις μπορεί να ζητεί διαχειριστικό έλεγχο, που ενεργείται από τη Διεύθυνση Ελέγχων (Δ9) του Υπουργείου Οικονομικών.

Άρθρο 26

Εταιρική χρήση

1. Η εταιρική χρήση έχει διάρκεια δώδεκα μηνών, αρχίζει την πρώτη (1) Ιανουαρίου και λήγει στις τριάντα μία (31) Δεκεμβρίου κάθε έτους.
2. Εξαιρετικά η πρώτη εταιρική χρήση αρχίζει από την ημέρα της νόμιμης σύστασης της εταιρείας και λήγει την 31.12.2002. Η πρώτη τακτική Γενική Συνέλευση θα συνέλθει σε ένα εξάμηνο από τη λήξη της πρώτης εταιρικής χρήσης.

Άρθρο 27

Ετήσιες οικονομικές καταστάσεις

Η εταιρεία συντάσσει και υποβάλλει Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του κ.ν. 2190/1920, όπως ισχύει και των άρθρων 7 και 12 του ν. 3429/2005.

Οι Ετήσιες Οικονομικές Καταστάσεις και τα σχετικά συνοδευτικά έγγραφα υποβάλλονται στις διατυπώσεις δημοσιότητας, του άρθρου 43β του κ.ν. 2190/1920, και κοινοποιούνται είκοσι

(20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σχετική συνεδρίαση της Γενικής Συνέλευσης στον εκπροσωπούνται το Ελληνικό Δημόσιο Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης .

Άρθρο 28

Λόγοι λύσης

1. Η Εταιρεία λύεται:
 - α) Μετά την πάροδο του χρόνου της διάρκειάς της που ορίζεται στο άρθρο 3, εκτός εάν πριν από τη λήξη αποφασιστεί νόμιμη παράταση της διάρκειας,
 - β) Οποτεδήποτε, με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης και
 - γ) Με την κήρυξη της Εταιρείας σε κατάσταση πτώχευσης.
2. Η συγκέντρωση όλων των μετοχών της Εταιρείας σε ένα πρόσωπο δεν αποτελεί λόγο λύσης της Εταιρείας.
3. Σε περίπτωση που το σύνολο των ιδίων κεφαλαίων της Εταιρείας, όπως προσδιορίζονται στο άρθρο 42γ του Κ.Ν. 2190/20 μειωθεί περισσότερο από το μισό (1/2) του καταβεβλημένου μετοχικού κεφαλαίου, το Δ.Σ. έχει υποχρέωση να συγκαλέσει Γενική Συνέλευση μέσα σε προθεσμία έξι (6) μηνών από τη λήξη της χρήσης και να αποφασίσει τη λύση της Εταιρείας ή την υιοθέτηση άλλου μέτρου.
4. Η λύση της Εταιρείας υποβάλλεται σε δημοσιότητα σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 7α και 7β Κ.Ν. 2190/20, όπως ισχύει.

Άρθρο 29

Εκκαθάριση

1. Με εξαίρεση την περίπτωση της πτώχευσης, τη λύση της εταιρείας ακολουθεί η εκκαθάρισή της με τον ορισμό τριών (3) εκκαθαριστών, που κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης ασκούν όλες τις συναφείς προς τη διαδικασία και το σκοπό της εκκαθάρισης, αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου, οι οποίες όμως μπορούν να περιορισθούν από τη Γενική Συνέλευση, προς τις αποφάσεις της οποίας υποχρεώνονται να συμμορφώνονται. Ο διορισμός των εκκαθαριστών συνεπάγεται αυτοδίκαια την παύση της εξουσίας των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.
2. Οι εκκαθαριστές που ορίζονται από τη Γενική Συνέλευση, οφείλουν μόλις αναλάβουν τα καθήκοντά τους, να προβαίνουν σε απογραφή της εταιρικής περιουσίας, αντίτυπο της οποίας υποβάλλεται στον εποπτεύοντα Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης καθώς και να δημοσιεύσουν στον Τύπο και στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Τεύχος ΑΕ και ΕΠΕ) Ισολογισμό.

3. Την ίδια υποχρέωση έχουν οι εκκαθαριστές και όταν λήξει η εκκαθάριση καθώς και κατ' έτος κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης.
4. Η Γενική Συνέλευση διατηρεί όλα τα δικαιώματά της κατά τη διάρκεια της εκκαθάρισης.
5. Οι λογαριασμοί της εκκαθάρισης εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση, που αποφασίζει και για την απαλλαγή των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη.
6. Οι εκκαθαριστές πρέπει να περατώσουν, χωρίς καθυστέρηση, τις εκκρεμείς υποθέσεις της Εταιρείας, να μετατρέψουν σε χρήμα την εταιρική περιουσία, να εξοφλήσουν τα χρέη της και να εισπράξουν τις απαιτήσεις της. Μπορούν δε να ενεργήσουν και νέες πράξεις, εφόσον με αυτές εξυπηρετούνται η εκκαθάριση και το συμφέρον της Εταιρείας.
7. Οι εκκαθαριστές ενεργούν συλλογικά και αποφασίζουν κατά πλειοψηφία.
8. Κάθε χρόνο υποβάλλονται στη Γενική Συνέλευση τα αποτελέσματα της εκκαθάρισης, με έκθεση των αιτιών που εμπόδισαν την αποπεράτωση της εκκαθάρισης.
9. Οι ετήσιες οικονομικές καταστάσεις, καθώς και οι οικονομικές καταστάσεις πέρατος της εκκαθάρισης, εγκρίνονται από τη Γενική Συνέλευση των μετόχων που αποφασίζει και για την απαλλαγή των εκκαθαριστών από κάθε ευθύνη.
10. Το υπόλοιπο που απομένει μετά την εκκαθάριση των υποθέσεων της Εταιρείας και την αποπληρωμή όλων των χρεών της και των εξόδων της εκκαθάρισης, διανέμεται στους μετόχους κατά την αναλογία των μετοχών εκάστου.

Άρθρο 30

Διαδικασία εισπράξεων και δαπανών

Τα έσοδα της εταιρείας από οποιαδήποτε πηγή και αν προέρχονται, κατατίθενται σε λογαριασμούς Τράπεζας, που ανοίγονται με απόφαση Διοικητικού Συμβουλίου στο όνομα της εταιρείας.

Άρθρο 31

Γενική Διάταξη

Για όσα θέματα δεν ρυθμίζονται από το παρόν Καταστατικό, ισχύουν οι διατάξεις του Ν. 3614/2007, του Ν. 2860/2000, του Ν.2190/1920, όπως ισχύει, και του Ν. 3429/2005 πλην του άρθρου 3 του νόμου αυτού, κατόπιν εξαιρέσης της εταιρείας από την εφαρμογή του, με την αριθμ. 42491/ΕΓΔΕΚΟ/1861/30.09.2011 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών (Β' 2203). Όπου στο παρόν Καταστατικό γίνεται μνεία του Ν. 3614/2007, του Ν. 2860/2000, του Ν. 2190/1920, όπως ισχύει, και του Ν. 3429/2005, νοούνται οι νόμοι όπως αυτοί τροποποιημένοι κάθε φορά ισχύουν.

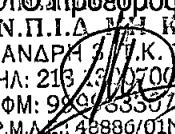
Θέμα 5^ο: Διάφορα θέματα και ανακοινώσεις.

Δεν ετέθη κανένα άλλο θέμα προς συζήτηση και δεν έγιναν ανακοινώσεις.

Έπειτα από τις ανωτέρω συζητήσεις και αποφάσεις, ο Πρόεδρος της Γενικής Συνέλευσης ευχαρίστησε την εκπρόσωπο του μοναδικού Μετόχου ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ, Υπουργό Διοικητικής Ανασυγκρότησης κα Μαρία Ελίζα Ξενογιαννακοπούλου για την παρουσία της και την εποικοδομητική συμβολή της τόσο στις συζητήσεις που έγιναν, όσο και στις αποφάσεις που ελήφθησαν.

Στο σημείο αυτό και εφόσον δεν υπήρχε άλλο θέμα για συζήτηση, ο Πρόεδρος κήρυξε την λήξη των εργασιών της παρούσας Ετήσιας Τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Για τον λόγο αυτό συνετάγη το παρόν πρακτικό, το οποίο υπογράφεται ως ακολούθως:

<p>ΚΟΙΝΟ ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ Ν.Π.Ι.Δ. ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟ ΧΑΝΔΡΑ 2 / Τ.Κ. 183 46 - ΜΟΣΧΑΤΟ ΤΗΛ: 213 1300700 - FAX: 213 1300800 ΑΦΜ: 999933337 - ΔΟΥ: ΦΑΕ ΠΕΙΡΑΙΑ ΑΡ.Μ.Α.Α.: 48886/01ΝΤ/Β/01/65 - Α.Φ. 17560</p> <p> Ιδομενέας Μανωλιτσάκης</p>	<p>Η Γραμματέας</p> <p>Αλεξάνδρα Σκλαβούνου</p>
--	---

Η ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ΤΟΥ ΜΟΝΟΥ ΜΕΤΟΧΟΥ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ»

<p>ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ</p> <p>Μαρία Ελίζα Ξενογιαννακοπούλου</p>
--