

**ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**

**Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων
(Contract Management)**

Πληροφορίες : Σπύρου Δώρα

Τηλέφωνο : 213 - 1300 771

e-mail : dspyrou@ktpae.gr

Α Π Ο Φ Α Σ Η

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Ανάθεσης της 1^{ης} **Εκτελεστικής Σύμβασης** για την υλοποίηση της υπ' αριθμ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας – Πλαίσιο για το Έργο: «**Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων**» με Κωδ. ΟΠΣ ΤΑ: 5180527 του «Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (Ελλάδα 2.0)».

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/241 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 12ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση του μηχανισμού ανάκαμψης και ανθεκτικότητας (L 57/17).
2. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 2021/240 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 10ης Φεβρουαρίου 2021 για τη θέσπιση Μέσου Τεχνικής Υποστήριξης (L 57/1).
3. Τον Κανονισμό (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 2018/1046 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 18ης Ιουλίου 2018 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης, την τροποποίηση των κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, (ΕΕ) αριθ. 1301/2013, (ΕΕ) αριθ. 1303/2013, (ΕΕ) αριθ. 1304/2013, (ΕΕ) αριθ. 1309/2013, (ΕΕ) αριθ. 1316/2013, (ΕΕ) αριθ. 223/2014, (ΕΕ) αριθ. 283/2014 και της απόφασης αριθ. 541/2014/ΕΕ και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ) αριθ. 966/2012 (L 193/1).
4. Την υπ' αριθμ. 2021/0159/17.06.2021 Πρόταση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου για την έγκριση της αξιολόγησης του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ελλάδας (στο εξής το «Σ.Α.Α.»).

5. Την από 13 Ιουλίου 2021 εκτελεστική απόφαση του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης, για την έγκριση της αξιολόγησης του σχεδίου ανάκαμψης και ανθεκτικότητας για την Ελλάδα (ST 10152/21, ST 10152/21 ADD 1).
6. Τον Ν. 4772/2021 «Διενέργεια Γενικών Απογραφών έτους 2021 από την Ελληνική Στατιστική Αρχή, επείγουσες ρυθμίσεις για την αντιμετώπιση των επιπτώσεων της πανδημίας του κορωνοϊού COVID- 19, επείγουσες δημοσιονομικές και φορολογικές ρυθμίσεις και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 17/Α/05-02-2021)
7. Τον Ν. 4820/2021 «Οργανικός Νόμος του Ελεγκτικού Συνεδρίου και άλλες ρυθμίσεις» (ΦΕΚ 130/Α/23-07-2021) και ιδίως το άρθρο 189 περί ορισμού της Επιτροπής Δημοσιονομικού Ελέγχου ως αρμόδιας για τον έλεγχο του Μηχανισμού Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
8. Τον Ν. 4822/2021 «Κύρωση της Σύμβασης Χρηματοδότησης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας, της Δανειακής Σύμβασης μεταξύ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και της Ελληνικής Δημοκρατίας και των Παραρτημάτων τους και άλλες διατάξεις για το Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας» (ΦΕΚ 135/Α/02-08-2021).
9. Τα Α. 270 έως και Α.281 του Ν. 4738/2020 «Ρύθμιση οφειλών και παροχή δεύτερης ευκαιρίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 207/Α/27-10-2020) και ιδίως το Α.272 για την σύσταση στο Υπουργείο Οικονομικών της αυτοτελούς Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης.
10. Τον Ν. 4413/2016 «Ανάθεση και εκτέλεση συμβάσεων παραχώρησης Εναρμόνιση με την Οδηγία 2014/23/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Φεβρουαρίου 2014 σχετικά με την ανάθεση συμβάσεων παραχώρησης (ΕΕ L 94/1/28.3.2014) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 148/Α/08-08-2016).
11. Τον Ν. 3389/2005 «Συμπράξεις Δημόσιου και Ιδιωτικού Τομέα» (ΦΕΚ 232/Α/ 22-09-2005).
12. Την υπ' αρ. 134453/23-12-2015 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομίας, Ανάπτυξης και Τουρισμού και Οικονομικών «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων - ΠΔΕ» (ΦΕΚ 2857/Β/28-12-2015), όπως εκάστοτε ισχύει.
13. Την υπ' αρ. 35259/24-03-2021 κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Σύσταση και Λειτουργία Λογαριασμού για την εθνική χρηματοδότηση των έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας της Ευρωπαϊκής Ένωσης» (ΦΕΚ 1197/Β/29-03-2021).
14. Την υπ' αριθμ. 119126ΕΞ2021/29.09.2021 (ΦΕΚ 4498/Β/29-09-2021) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών περί καθορισμού του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
15. Την υπ' αριθμ. 119138 ΕΞ 2021/29-09-2021 (ΦΕΚ 4499/Β/30-09-2021), με θέμα «Συμπλήρωση και εξειδίκευση των Αρμοδιοτήτων της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης του Υπουργείου Οικονομικών».
16. Το εγκεκριμένο Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.
17. Τον Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4782/2021 (ΦΕΚ 36/Β/09-03-2021).
18. Την με Αρ. 64233 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων – Επικρατείας "Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)" (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021).

19. Την με Αρ. 166278 Απόφαση των Υπουργών Οικονομικών – Υποδομών και Μεταφορών – Επικρατείας “Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν στην ανάθεση των δημοσίων συμβάσεων έργων, μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)” (ΦΕΚ 2813/Β/30-06-2021).
20. Την Αριθμ. 76928 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας “Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)” (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021).
21. Τον Ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).
22. Τον Ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 127/Α/29-06-2020).
23. Τον Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το υποκεφάλαιο 3 - Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων - Ανακατανομές πιστώσεων έργων, Ανάληψη υποχρεώσεων, Εκτέλεση προϋπολογισμού (ΦΕΚ 143/Α/28-06-2014).
24. Τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013).
25. Τον Ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
26. Τον Ν. 3213/2003 “Δήλωση και έλεγχος περιουσιακής κατάστασης βουλευτών, δημόσιων λειτουργών και υπαλλήλων, ιδιοκτητών μέσων μαζικής ενημέρωσης και άλλων κατηγοριών προσώπων.” (ΦΕΚ 309/Α/31-12-2003), όπως τούτος τροποποιήθηκε και ισχύει.
27. Τον Ν. 2121/1993 “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”, (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993), όπως τούτος τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/2017).
28. Τον Ν. 3310/2005 «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» (ΦΕΚ 30/Α/14-02-2005) σε συνδυασμό με την υπ’ αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15.11.2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες» (1590/Β/16-11-2005).
29. Το Α.88 του Ν. 1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 101/Α/31-07-1990).
30. Την υπ’ αρ. 20977 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του Ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3414/2005» (ΦΕΚ 1673/Β/23-08-2007).
31. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των

δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119).

32. Τον Ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
33. Τη με αριθμό 3/2018 Γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους.
34. Το από 13-07-2018 έντυπο της ΕΑΔΔΗΣΥ με θέμα: «ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΣΤΟΝ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟ ΚΑΤΑ ΤΟΝ Ν.4412/2016».
35. Τον Ν. 3429/2005 «Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί (Δ.Ε.Κ.Ο.)» ΦΕΚ (314/Α/27-12-2005), όπως τροποποιήθηκε από Α.31, Κεφ. Β, Ν. 4465/2017 (ΦΕΚ 47/Α/04-04-2017) και «Αριθ. 30422/ΕΓΔΕΚΟ 342 «Εξαίρεση από το πεδίο εφαρμογής του άρθρου 3 του ν. 3429/2005 της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.» ΦΕΚ (967/Β/21-07-2006).
36. Το Α.24 του Ν. 2860/2000 «Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του κοινοτικού πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 251/Α/14-11-2000), όπως τροποποιήθηκε με το Α.32 του Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013» (ΦΕΚ 267/Α/03-12-2007), συμπληρώθηκε με το Α.59, παρ. 17 του Ν. 4314/2014 «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014 - 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/Α/23-12-2014) και ισχύει.
37. Το Α.1, παρ. 2.1 του ΠΔ 81 "Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων." (ΦΕΚ 119/Α/08-07-2019).
38. Το Α.39 του Ν. 4578/2018 «Μείωση ασφαλιστικών εισφορών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 200/Α/03-12-2018).
39. Το Καταστατικό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας με την επωνυμία "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", όπως δημοσιεύτηκε στο Γ.Ε.ΜΗ. στις 14-10-2021 και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 38427 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Τροποποίηση του καταστατικού της ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μ.Α.Ε." και κωδικοποίηση αυτού» (ΦΕΚ 5111/Β/04-11-2021).
40. Τον Κανονισμό της μονοπρόσωπης ανώνυμης εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.", ο οποίος εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 43345 ΕΞ 2021 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 13845 ΕΞ 2021/12.05.2021 υπουργικής απόφασης με θέμα: «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Μονοπρόσωπη Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία 252/ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/2020/22-1-2020 υπουργικής απόφασης «Έγκριση του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε.», με κατάργηση της υπό στοιχεία ΔΙΔΚ/ΚτΠ/οικ. 21588/04-11-2011 (Β' 2541) υπουργικής απόφασης «Κανονισμός της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."», όπως τροποποιήθηκε με την υπό

- στοιχεία ΔΙΑΔ/οικ 35181/11-11-2015 (Β' 2532) κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση άρθρων του Κανονισμού της Ανώνυμης Εταιρείας "Κοινωνία της Πληροφορίας Α.Ε."» (Β' 164)» ΦΕΚ 2060/Β'/2021))» (ΦΕΚ 5807/Β/10-12-2021).
41. Την υπ' αρ. 4151/05-08-2022 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα: "Ανανέωση της θητείας του Προέδρου και των Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου της Ανώνυμης Εταιρείας «Κοινωνία της Πληροφορίας ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Α.Ε.»" (ΦΕΚ 752/ΥΟΔΔ/24.08.2022).
42. Το άρθρο 135 Ν. 4926/2022 Εκσυγχρονισμός του θεσμικού πλαισίου για τη δραστηριοποίηση των πλοίων αναψυχής και των τουριστικών ημερόπλοιων, την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του κλάδου των επαγγελματικών πλοίων αναψυχής και άλλες διατάξεις. (Α'/82/ΦΕΚ/ 20-04-2022)
43. Την από 11-11-2021 (Α.Π ΚτΠ Α.Ε.: 17254/29-11-2021) Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και της ΚτΠ Μ.Α.Ε., με την οποία ορίζεται η ΚτΠ Μ.Α.Ε. Δικαιούχος για την εκτέλεση του Έργου: «ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ».
44. Το υπ' αρ. πρωτ.: 97431 ΕΞ 2022/08-07-2022 (Α.Π ΚτΠ Μ.Α.Ε. 12071/08-07-2022) έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών/ΕΥΣΤΑ με θέμα: "Ένταξη του Έργου «Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων» (κωδικός ΟΠΣ ΤΑ 5180527) στο Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας".
45. Την υπ' αρ. πρωτ. 70850/13-07-2022 (Α.Π ΚτΠ Μ.Α.Ε. 12371/13-07-2022) Απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων περί έγκρισης της ένταξης στο ΠΔΕ 2022 του έργου τίτλο «Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων», με κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5180527.
46. Την υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνία Πλαίσιο για το έργο: «Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων», Κωδ. ΟΠΣ ΤΑΑ: 5180527 μεταξύ της Εταιρείας «DELOITTE BUSINESS SOLUTIONS Ανώνυμη Εταιρεία Συμβούλων Επιχειρήσεων» και της «ΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Μ.Α.Ε.».
47. Το υπ' αρ. 988/31-07-2024 (Α.Π ΚτΠ Α.Ε.: 18199/31-07-2024) έγγραφο του Κυρίου του έργου με θέμα: ««Παροχή σύμφωνης γνώμης για την ολοκλήρωση της Φάσης Α' και της έναρξη της Φάσης Β' για την ανάθεση της 1η εκτελεστικής σύμβασης στο πλαίσιο της υλοποίησης της υπ' αρ. 2233.5/24.4.2024 Συμφωνίας Πλαίσιο το έργο: «Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων» με Κωδικό ΟΠΣ ΤΑ 5180527 του Εθνικού Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας «Ελλάδα 2.0» (κωδικός Δράσης: 17007/ Άξονας 2.2)».
48. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 856/25-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Εκλογή Διευθύνοντος Συμβούλου (Θέμα 1).
49. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε. κατά την υπ' αρ. 857/26-08-2022 Συνεδρίασή του, με θέμα Γενικές Εξουσιοδοτήσεις προς Διευθύνοντα Σύμβουλο (Θέμα 2.2).
50. Την υπ' αριθμ. 22683/20-12-2022/ΟΕ:23-10-2023 Απόφαση του Διευθύνοντος Συμβούλου της ΚτΠ Μ.Α.Ε. με θέμα: «Εξουσιοδότηση δικαιώματος υπογραφής σε Γενικούς Διευθυντές και Διευθυντές της ΚτΠ Μ.Α.Ε.».
51. Την Απόφαση του ΔΣ της ΚτΠ Μ.Α.Ε., κατά την υπ' αρ. 1010/07-08-2024 Συνεδρίασή του (Θέμα 6.5).

Αποφασίζουμε

1. Την ανακοίνωση στην αντισυμβαλλόμενη εταιρεία «DELOITTE BUSINESS SOLUTIONS Ανώνυμη Εταιρεία Συμβούλων Επιχειρήσεων» της ανάγκης υλοποίησης της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αριθμ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας - Πλαίσιο με τίτλο: «1η Εκτελεστική Σύμβαση Υπηρεσίες Εξειδικευμένης Τεχνικής και Επιχειρησιακής Υποστήριξης Ψηφιακών Δράσεων» και με αντικείμενο το οποίο προσδιορίζεται λεπτομερώς στο συνημμένο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας.
2. Την Ανάθεση στην Αντισυμβαλλόμενη εταιρεία «**DELOITTE BUSINESS SOLUTIONS Ανώνυμη Εταιρεία Συμβούλων Επιχειρήσεων**» της εκτέλεσης των εργασιών του Παραρτήματος 1 της παρούσας, με συνολική αξία **ένα εκατομμύριο τριακόσιες είκοσι επτά χιλιάδες επτακόσια ευρώ (1.327.700,00 €)** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: 1.646.348,00 €, ΦΠΑ: 318.648,00 €) σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της παρούσας και βάσει των τιμών μονάδας του Παραρτήματος 6: ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΟΣΤΟΥΣ της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας Πλαίσιο.

Με χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης: Είκοσι ένα (21) μήνες από την υπογραφή της

Κωδικοί CPV:

- 72000000-5 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη
 - 72221000-0 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών επιχειρησιακής ανάλυσης
 - 72224000-1 Υπηρεσίες παροχής συμβουλών στη διαχείριση έργων
3. Την πρόσκληση της Αντισυμβαλλόμενης εταιρείας όπως εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της παρούσας, υποβάλει στην Αναθέτουσα Αρχή τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 2.2.9.2.B.1 της υπ. αριθμ. 15726/12-09-2022 Διακήρυξης για τη σύναψη της Συμφωνίας Πλαίσιο. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παρατείνεται κατόπιν αιτήματος της Αντισυμβαλλόμενης εταιρείας εντός της τεθείσας προθεσμίας, το οποίο θα συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα με τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών για τα οποία διαπιστώνονται ελλείψεις και δεν δύναται να προσκομισθούν. Η Αναθέτουσα Αρχή σε αυτή την περίπτωση, παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Εντός της ίδιας ως άνω προθεσμίας η Αντισυμβαλλόμενη εταιρεία οφείλει να υποβάλλει την ακριβή σύνθεση της ομάδας έργου για την εκτέλεση της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης βάσει της ομάδας έργου της υπ' αριθμ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας – Πλαίσιο και να

συμπληρώσει τον πίνακα «Πίνακας Ομάδας Έργου Εκτελεστικής Σύμβασης» του συνημμένου ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 4 της παρούσας.

Εντός της ίδιας ως άνω προθεσμίας η Αντισυμβαλλόμενη εταιρεία οφείλει σύμφωνα με το Άρθρο 12 της υπ' αριθμ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας – Πλαίσιο και της παρ. 5.1 της υπ. αρ. 15726/12-09-2022 διακήρυξης της Συμφωνίας – Πλαίσιο να δηλώσει έναν από τους προτεινόμενους τρόπους πληρωμής της παρ. 7 του συνημμένου ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 6.

4. Μετά την αξιολόγηση των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης και εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη σχετική ειδοποίηση ο Αντισυμβαλλόμενος οφείλει να προσέλθει για την υπογραφή της Εκτελεστικής Σύμβασης υποβάλλοντας εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης 4% της αξίας της Εκτελεστικής Σύμβασης μη περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. ήτοι ποσού 53.108,00 €.
5. Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 της παρούσας περιγράφεται το φυσικό αντικείμενο της 1ης Εκτελεστικής Σύμβασης, στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 αναγράφονται αναλυτικά τα παραδοτέα του Αντισυμβαλλόμενου και στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 αποτυπώνονται οι τρόποι πληρωμής της συμφωνίας πλαίσιο προκειμένου ο αντισυμβαλλόμενος να επιλέξει το τρόπο πληρωμής για την παρούσα εκτελεστική σύμβαση.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος.

Το πλήρες κείμενο της Πρόσκλησης Ανάθεσης Εκτελεστικής Σύμβασης θα αναρτηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ), στο Πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ» καθώς και στον διαδικτυακό τόπο της εταιρείας www.ktpae.gr.

Κατ' εξουσιοδότηση του Διοικητικού Συμβουλίου

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Σταύρος Ασθενίδης

Συνημμένα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ 1ης ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡ. 2233.5/24-04-2024 ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ- ΠΛΑΙΣΙΟ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2: ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4: ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Κοινοποίηση:

I. Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης

κ. Δημήτριο Παπαστεργίου

Φραγκούδη 11 & Αλεξάνδρου Πάντου,

ΤΚ: 101 63, Καλλιθέα

E-mail: sec@mindigital.gr

II. Μέλη Επιτροπής Εποπτείας Προγραμματικής Συμφωνίας

Πρόεδρο ΕΕΠΣ:

κ. Μπόλου Σταυρούλα

Υπάλληλος Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (εκπρόσωπος Υπουργείου Ευθύνης)

E-mail: s.mpolou@mindigital.gr

Μέλη ΕΕΠΣ:

κ. Χριστοφή Γεώργιο

Διευθυντής Ανάπτυξης & Επιχ/κού Σχεδιασμού ΚΤΠ Μ.Α.Ε.

E-mail: christofis@ktpae.gr

III. Υπουργείο Οικονομικών | Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ)

Κ. Βοϊβόντα

E-mail: d.voivontas@minfin.gr

κ. Ειρήνη Βλαχογιάννη

E-mail: e.vlachogianni1@minfin.gr

Κα. Αλέκα Βλαχοκώστα

E-mail: a.vlachokosta@minfin.gr

Εσωτερική Διανομή:

- Γραμματεία ΔΣ
- Γραμματεία Διοίκησης
- Γενική Διεύθυνση Λειτουργίας
- Διεύθυνση Οικονομικής Διαχείρισης
- Γενική Διεύθυνση Έργων
- Διεύθυνση Διαχείρισης Έργων
- Τμήμα Διαχείρισης Συμβάσεων (Contract Management)
- Τμήμα Προγραμματισμού, Συντονισμού & Διαχείρισης Έργων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1 - ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ 1ΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 2233.5/24-04-2024 ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ - ΠΛΑΙΣΙΟ

1.1 Αντικείμενο του Έργου

Αντικείμενο του Έργου της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας-Πλαίσιο αποτελεί η παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής και επιχειρησιακής υποστήριξης προς το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και την ΚτΠ ΜΑΕ στις ακόλουθες Θεματικές Περιοχές:

Θεματική Περιοχή 1: Υποστήριξη στην εξειδίκευση κατευθύνσεων πολιτικής ψηφιακού μετασχηματισμού, εκπόνηση οριζόντιων ή/και κάθετων (τομεακών) μελετών που αφορούν συγκεκριμένες προτεραιότητες-στόχους, διαμόρφωση σχετικών σχεδίων δράσεων

Θεματική Περιοχή 3: Υποστήριξη στην παρακολούθηση υλοποίησης παρεμβάσεων ή έργων

Θεματική Περιοχή 4: Επιβεβαίωση της επίτευξης κάθε Οροσήμου και Στόχου που συνδέεται με Αίτημα Πληρωμής, καθώς και της ολοκλήρωσης των Έργων στο πλαίσιο του Ταμείου Ανάκαμψης.

Ειδικότερα, η παροχή εξειδικευμένων συμβουλευτικών υπηρεσιών τεχνικής και επιχειρησιακής υποστήριξης, στις παραπάνω θεματικές κατηγορίες αφορά τα κάτωθι έργα, αποκαλούμενα στο εξής «έργα αναφοράς», και για τα οποία Φορέας Υλοποίησης είναι η ΚτΠ ΜΑΕ:

A) Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας (ΕΡΓΟ_ΑΝΑΦ_1)

B) Ψηφιοποίηση Αρχείου Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π) (ΕΡΓΟ_ΑΝΑΦ_2)

Στην συνέχεια, περιγράφεται συνοπτικά το φυσικό αντικείμενο των δύο έργων αναφοράς.

1.1.1 Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας

Το αντικείμενο του παρόντος έργου αφορά:

- Την Ψηφιοποίηση και Ηλεκτρονική Διαχείριση του Ιστορικού Αρχείου Φακέλων Ασθενών των Μονάδων Υγείας, με στόχο την παροχή ολοκληρωμένης πληροφόρησης για τους ασθενείς, ενσωματώνοντας ιατρικές πληροφορίες από το ιστορικό αρχείο με έμφαση στα ακόλουθα:
 - την άμεση απεικόνιση ηλεκτρονικά,
 - τη μόνιμη και αναλλοίωτη ψηφιακή αποθήκευση,
 - τη διάσωση υπερπολύτιμων πληροφοριών του ιστορικού αρχείου φακέλων ασθενών από τις υπάρχουσες συνθήκες φύλαξης (αλλοίωση λόγω παλαιότητας, απώλεια λόγω ανθρώπινου παράγοντα ή φυσικών καταστροφών),
 - την άμεση απελευθέρωση ζωτικών λειτουργικών χώρων εντός των Νοσοκομείων,

- τη γεωγραφική ανεξαρτησία σχετικά με τη δυνατότητα πρόσβασης και κοινοποίησης πληροφοριών Νοσηλείας Ασθενών.
- Την Κανονικοποίηση-Συσχέτιση Πρωτοκόλλου Φυσικής Αρχαιοθέτησης και Ηλεκτρονικού Μητρώου Ασθενών, με στόχο την ενοποίηση όλων των ιατρικών πληροφοριών κάθε ασθενή σε έναν ψηφιακό φάκελο, με έμφαση στα ακόλουθα:
 - Ασθενοκεντρική προσέγγιση στο υπάρχον σύστημα πρόσβασης, με περισσότερες πληροφορίες αναζήτησης, άντλησης πρωτογενών στοιχείων σε όλο το ιστορικό αρχείο,
 - την αξιοποίησή του από την επιστημονική κοινότητα για τη διευκόλυνση της ιατρικής έρευνας και εκπαίδευσης,
 - τη διαλειτουργικότητα μεταξύ, επιμέρους, ετερογενών συστημάτων,
 - την παροχή ιατρικών πληροφοριών στον τόπο και στο χρόνο της παροχής ιατρικών υπηρεσιών.

Ειδικότερα για την πρώτη Εκτελεστική σύμβαση το έργο θα περιλαμβάνει και την υλοποίηση αποθετηρίου και συστήματος διακίνησης ψηφιακών εγγράφων.

Στο έργο εντάσσονται και οι παρακάτω υπηρεσίες:

- Μελέτη Εφαρμογής – Ανάλυση Απαιτήσεων και Μελέτη Διαλειτουργικότητας & Διασύνδεσης
- Μελέτη Ασφαλείας
- Υπηρεσίες Μετάπτωσης
- Υπηρεσίες Εκπαίδευσης
- Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας
- Υπηρεσίες Δοκιμαστικής Λειτουργίας
- Υπηρεσίες Εγγύησης και Συντήρησης

Το Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του Έργου ανέρχεται σε 21 μήνες από την υπογραφή των σχετικών Εκτελεστικών Συμβάσεων.

Την τρέχουσα χρονική στιγμή βρίσκεται σε εξέλιξη η διαδικασία της διαμόρφωσης των σχετικών εκτελεστικών συμβάσεων (Συμφωνία Πλαίσιο 2260/14-03-2024).

1.1.2 Ψηφιοποίηση Αρχείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)

Αντικείμενο του έργου αποτελούν τα κάτωθι:

Α) Η ψηφιοποίηση αρχείων του Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής και πιο συγκεκριμένα τα αρχεία:

- Της Διεύθυνσης Ποντοπόρου Ναυτιλίας και πιο συγκεκριμένα το αρχείο των νηολογίων του Κεντρικού Λιμεναρχείου Πειραιά, του τμήματος Μητρώων Πλοίων και του τμήματος Μητρώων Ναυτικών και Ναυτιλιακών Εταιρειών,
- Της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ναυτικών του Κλάδου Β, του τμήματος Αποδεικτικών Ναυτικής Ικανότητας.

Β) Η προμήθεια, εγκατάσταση και παραμετροποίηση συστήματος διαχείρισης του ψηφιοποιημένου αρχείου

Γ) Η παροχή λοιπών υπηρεσιών: ελέγχου, διαχωρισμού, καταλογογράφησης, κατηγοριοποίησης, καταχώρησης, καταστροφής και εγκιβωτισμού και μεταφοράς όπου χρειαστεί του φυσικού αρχείου, καθώς και λοιπές υπηρεσίες ψηφιακής διαχείρισης αρχείου που έχει ψηφιοποιεί, όπως ενδεικτικά διαχωρισμός ψηφιακών εγγράφων, αυτόματο indexing εγγράφων, άντληση δεδομένων από έγγραφα.

Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **είκοσι επτά (27) μήνες** και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

Στη συνολική διάρκεια της σύμβασης περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της διαδικασίας για την οριστική παραλαβή του έργου.

ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ			
Φάση	Τίτλος Φάσης	Διάρκεια υλοποίησης (ΜΗΝΕΣ)	Έναρξη
ΦΑΣΗ 1	Μελέτη Εφαρμογής -Ανάλυση Απαιτήσεων	3	Υπογραφή της Σύμβασης

ΦΑΣΗ 2	Α) Ψηφιοποίηση αρχείου -Διεύθυνσης Ποντοπόρου Ναυτιλίας (Νηολόγια Κεντρικού Λιμεναρχείου Πειραιά) - Διεύθυνση Ποντοπόρου Ναυτιλίας (Μητρώα Πλοίων και Μητρώα Ναυτικών & Ναυτλιακών Εταιρειών) - Διεύθυνσης Εκπαίδευσης Ναυτικών (αρχείο Αποδεικτικών Ναυτικής Ικανότητας)	18	Με την ολοκλήρωση της Φάσης 1
	Β) Καταχώρηση Δεδομένων	18	1 Μήνα μετά την έναρξη της Ψηφιοποίησης του αρχείου
ΦΑΣΗ 3	Ηλεκτρονικό Σύστημα Διαχείρισης Εγγράφων Περιβάλλον χρήσης Εκπαίδευση Χρηστών	26	Με την ολοκλήρωση της Φάσης 1 Τον 3ο μήνα υλοποίησης Τον 4ο Μήνα Υλοποίησης

Το Έργο βρίσκεται σε φάση υλοποίησης (Σύμβαση 2286/13-10-2023).

1.2 Προσφερόμενες Υπηρεσίες

Στην παρούσα Ενότητα περιγράφονται οι υπηρεσίες ανά Θεματική Κατηγορία οι οποίες θα προσφερθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας-Πλαίσιο.

Ειδικότερα θα προσφερθούν οι ακόλουθες υπηρεσίες:

1.2.1 Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 1

Α) Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας

Για το Έργο Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας θα παρασχεθούν οι παρακάτω υπηρεσίες και μελέτες :

- 1.1 Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του
Η Μελέτη αφορά
 - Τον Προσδιορισμό των στρατηγικών στόχων του Έργου

- Το σχεδιασμό του Μοντέλου Λειτουργίας του Κυρίου του Έργου και του Φορέα Λειτουργίας και την καταγραφή των απαραίτητων επιχειρησιακών αλλαγών που πρέπει να γίνουν (π.χ δημιουργία νέων επιχειρησιακών ομάδων, κανονισμός λειτουργίας Φορέα, περιγραφή ρόλων και προσόντων στελεχών που θα υποστηρίξουν το νέο μοντέλο λειτουργίας) σε συμφωνία με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν για τους πολίτες και τις επιχειρήσεις για την εξυπηρέτηση των νέων αναγκών τους που προκύπτουν από το έργο
- Σχεδιασμός του ψηφιακού μοντέλου επικοινωνίας με τους πολίτες και τις επιχειρήσεις
- Οδηγός εφαρμογής του νέου μοντέλου λειτουργίας.
- Υποστήριξη στην εκπόνηση θεσμικών ή/και κανονιστικών διατάξεων που κρίνονται απαραίτητες για την εφαρμογή του νέου μοντέλου λειτουργίας

2. Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

Η Μελέτη αφορά

- Διαμόρφωση Πολιτικών και Διαδικασιών Προσωπικών Δεδομένων (π.χ. δικαιώματα φυσικών προσώπων),
- Κατάρτιση Data Flow Map
- Έλεγχος Συμμόρφωσης με βάση τις αρχές Privacy by design, privacy by default
- Εκπόνηση Data Protection Impact Assessment (DPIA) για κάθε έναν από τον σκοπό επεξεργασίας για τα υποσυστήματα του Έργου

B) Ψηφιοποίηση Αρχείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)

1. Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του

Η Μελέτη αφορά

- Τον Προσδιορισμό των στρατηγικών στόχων του Έργου
- Το σχεδιασμό του Μοντέλου Λειτουργίας του Κυρίου του Έργου και του Φορέα Λειτουργίας και την καταγραφή των απαραίτητων επιχειρησιακών αλλαγών που πρέπει να γίνουν (π.χ δημιουργία νέων επιχειρησιακών ομάδων, κανονισμός λειτουργίας Φορέα, περιγραφή ρόλων και προσόντων στελεχών που θα υποστηρίξουν το νέο μοντέλο λειτουργίας) σε συμφωνία με τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που θα υλοποιηθούν για τη Δημόσια Διοίκηση για την εξυπηρέτηση των νέων αναγκών τους που προκύπτουν από το έργο
- Σχεδιασμός του ψηφιακού μοντέλου επικοινωνίας με τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης που εξυπηρετούνται από το Έργο
- Οδηγός εφαρμογής του νέου μοντέλου λειτουργίας.
- Υποστήριξη στην εκπόνηση θεσμικών ή/και κανονιστικών διατάξεων που κρίνονται απαραίτητες για την εφαρμογή του νέου μοντέλου λειτουργίας

2. Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

Η Μελέτη αφορά

- Διαμόρφωση Πολιτικών και Διαδικασιών Προσωπικών Δεδομένων (π.χ. δικαιώματα φυσικών προσώπων),

- Κατάρτιση Data Flow Map
- Έλεγχος Συμμόρφωσης με βάση τις αρχές Privacy by design, privacy by default
- Εκπόνηση Data Protection Impact Assessment (DPIA) για κάθε έναν από τον σκοπό επεξεργασίας για τα υποσυστήματα του Έργου

1.2.2 Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 3

Οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο στο πλαίσιο αυτής της θεματικής κατηγορίας αφορούν και τα δύο (2) έργα αναφοράς και είναι οι εξής:

- Παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων αναφοράς, , και της τήρησης του χρονοδιαγράμματος τους.
- Εντοπισμός και αξιολόγηση των αποκλίσεων και των κινδύνων που διατρέχουν τα έργα αναφοράς, αναφορικά με την πρόοδο υλοποίησής τους σε σχέση με τον αρχικό σχεδιασμό υλοποίησης και τους δείκτες αποτελέσματος και παρακολούθησης που έχουν τεθεί.
- Υποστήριξη στη διαχείριση ζητημάτων που προκύπτουν κατά την εκτέλεση των Έργων αναφοράς
- Κατάθεση τεκμηριωμένων εισηγήσεων για την υποστήριξη στη λήψη αποφάσεων επί οποιουδήποτε θέματος σχετίζεται με την υλοποίηση των έργων αναφοράς, και ιδίως :
 - επί αιτημάτων αλλαγών του Αναδόχου των έργων
 - για ειδικά τεχνικά, οικονομικά ή επιχειρησιακά θέματα ή προϋποθέσεις που προκύπτουν από τις ανάγκες υλοποίησης και εφαρμογής των επιμέρους όρων της Σύμβασης των έργων
 - για πιθανές βελτιώσεις ή αναθεωρήσεις στο σχεδιασμό υλοποίησης των έργων
- Υποστήριξη στην καθοδήγηση και το συντονισμό των εμπλεκόμενων για κάθε είδους θέματα που σχετίζονται με την υλοποίηση των έργων αναφοράς που έχουν αναλάβει να υλοποιήσουν.
- Υποστήριξη στις παραλαβές παραδοτέων, αξιολογώντας την πληρότητα και ποιότητά τους και την κάλυψη των προδιαγραφών-απαιτήσεων που έχουν τεθεί, που μπορεί να περιλαμβάνει :
 - παρακολούθηση/ συμμετοχή στους ελέγχους αποδοχής,
 - τεχνική και επιστημονική συνδρομή στις Ομάδες και Επιτροπές Παραλαβής της Αναθέτουσας Αρχής,
 - τυχόν υπόδειξη περαιτέρω ελέγχων-δοκιμών,
 - επισκόπηση ποιότητας έγγραφων παραδοτέων,
 - γνωμοδοτήσεις επί ευρημάτων,
 - εισηγήσεις

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης ενότητας περιλαμβάνεται και η Οργανωμένη και αποτελεσματική παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων αναφοράς με την παροχή υπηρεσιών **Γραφείου Υποστήριξης (PMO)**. Στο πλαίσιο της παρούσας ενότητας ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει να ιδρύσει και να λειτουργήσει **Δομή Διαχείρισης Έργων (Project Management Office – PMO)**, η οποία να είναι σε θέση να διασφαλίσει τη διαχείριση και παρακολούθηση του Έργου, σε ότι τουλάχιστον αφορά τη διαχείριση του χρόνου, των κινδύνων, των αλλαγών, των πόρων, της ποιότητας, το συντονισμό των εμπλεκόμενων μερών, την παραγωγή των απαραίτητων αναφορών για την πορεία υλοποίησης των έργων αναφοράς. Πιο αναλυτικά οι αρμοδιότητες της Δομής Διαχείρισης Έργων εξειδικεύονται ως ακολούθως:

- Παραγωγή και επικαιροποίηση όλων των εγγράφων που σχετίζονται με τις Διαδικασίες Διοίκησης των έργων.
- Τήρηση των αρχείων των έργων.
- Διαχείριση κινδύνων και αλλαγών
- Παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων σε σχέση με χρονικά ορόσημα, επίτευξης στόχων.
- Παραγωγή άμεσης, αξιόπιστης και ευέλικτης διοικητικής πληροφόρησης, προς τους εμπλεκόμενους.
- Υποστήριξη και Διαχείριση των εμπλεκόμενων (stakeholders).
- Παραγωγή Αναφορών.
- Ενημέρωση Πληροφοριακών Συστημάτων Διαχείρισης έργων της Αναθέτουσας Αρχής

Στο πλαίσιο της λειτουργίας της Δομής Διαχείρισης Έργων (PMO), ο Ανάδοχος του έργου θα θα χρησιμοποιεί την εξειδικευμένη **Εφαρμογή Διαχείρισης Έργων** η οποία βασίζεται στην πλατφόρμα openproject.org και την πλατφόρμα παρακολούθησης της υλοποίησης των έργων <https://erga.ktpae.gr> όπως θα καθοριστεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου.

1.2.3 Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 4

Αντικείμενο των υπηρεσιών της θεματικής κατηγορίας 4, είναι η διενέργεια ελέγχου από τον Ανάδοχο, και για τα δύο (2) έργα αναφοράς, με σκοπό την επιβεβαίωση της επίτευξης κάθε Οροσήμου και Στόχου που συνδέεται με Αίτημα Πληρωμής, καθώς και της ολοκλήρωσης των έργων, σύμφωνα και με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην Απόφαση Ένταξης των έργων στο ΤΑΑ. Ο διενεργούμενος έλεγχος θα συνίσταται σε διοικητικούς ή και επιτόπιους ελέγχους στα Έργα αναφοράς, προκειμένου να ελεγχθούν διοικητικές, δημοσιονομικές, τεχνικές και φυσικές πτυχές τους. Ο Ανάδοχος θα εκτελεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με τα Διεθνή και Ελληνικά Ελεγκτικά Πρότυπα, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και το Εγχειρίδιο Διαδικασιών του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΤΑΑ.

Στο πλαίσιο άσκησης των καθηκόντων του, ο Ανάδοχος ελέγχει και βεβαιώνει εγγράφως την επίτευξη κάθε Οροσήμου/Στόχου, την ολοκλήρωση των έργων αναφοράς και την τήρηση της

αρχής της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και του εφαρμοστέου εθνικού και ενωσιακού δικαίου και, ιδίως, των κανόνων σχετικά με την αποφυγή της σύγκρουσης συμφερόντων, την πρόληψη της απάτης, της διαφθοράς και της διπλής χρηματοδότησης κατά την υλοποίηση των έργων αναφοράς και τη διαχείριση των κονδυλίων, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Εγχειρίδιο διαδικασιών.

Σκοπός του ελέγχου είναι να διαπιστωθούν τα ακόλουθα:

- i. Η επίτευξη του Οροσήμου/Στόχου που συνδέεται με Αίτημα Πληρωμής, ως έχουν εγκριθεί στην Εκτελεστική Απόφαση του Συμβουλίου και στο ΕΣΑΑ όπως ισχύει, καθώς και η βεβαίωση της μη ανάσχεσης της επίτευξης προηγούμενου Οροσήμου/Στόχου.
- ii. Η εξέταση της ακρίβειας των πληροφοριών που παρέχει ο Φορέας υλοποίησης όσον αφορά την οικονομική και φυσική πρόοδο των έργων αναφοράς, προκειμένου να επαληθευτεί ο βαθμός υλοποίησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου.
- iii. Η νομιμότητα των διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης των δημοσίων συμβάσεων που σχετίζονται με τα έργα αναφοράς,
- iv. Η νομιμότητα των διαδικασιών υλοποίησης και τροποποίησης των συμβάσεων/νομικών δεσμεύσεων.
- v. Η νομιμότητα και κανονικότητα της έκδοσης και εξόφλησης (σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4308/2014 (Α' 251) ΕΛΠ, του ν. 4172/2013 (Α' 167) ΚΦΕ, του ν. 2859/2000 (Α' 248) Κώδικας ΦΠΑ και της εργατικής νομοθεσίας όπως κάθε φορά ισχύουν) κάθε τιμολογίου/παραστατικού, το οποίο περιλαμβάνεται στον «Πίνακα Δαπανών» που επισυνάπτεται στο Δελτίο Επίτευξης Οροσέμων και Στόχων και η ορθή λογιστική καταχώρηση αυτών.
- vi. Ότι κάθε δαπάνη που αφορά το εγκεκριμένο/α έργο/α πραγματοποιήθηκε εντός της επιλέξιμης χρονικής περιόδου και είναι επιλέξιμη σύμφωνα με την Υπουργική Απόφαση «Σύστημα διαχείρισης και ελέγχου των Δράσεων και των Έργων του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας», όπως ισχύει.
- vii. Η τήρηση ξεχωριστής λογιστικής μερίδας ή επαρκούς λογιστικής κωδικοποίησης, στην οποία θα είναι διακριτό το σύνολο των δαπανών και επιχορηγήσεων του έργου. Η απεικόνιση των φορολογικών αποσβέσεων στο Μητρώο Παγίων και η καταχώριση τους στους αντίστοιχους λογαριασμούς λογιστικής με βάση τις διατάξεις του αρ. 24 Ν.4172/2013 ΚΦΕ, όπως ισχύει.
- viii. Η τεκμηρίωση της ύπαρξης επαρκούς διαδρομής ελέγχου στη διαχείριση του έργου από το Φορέα Υλοποίησης.
- ix. Η βεβαίωση αποφυγής διπλής χρηματοδότησης.
- x. Η βεβαίωση ότι δεν διαπιστώθηκε υπόνοια απάτης ή σύγκρουσης συμφερόντων.
- xi. Η βεβαίωση της συμμόρφωσης των έργων αναφοράς με την αρχή της «μη πρόκλησης σημαντικής βλάβης», όπου απαιτείται από τον Κανονισμό.
- xii. Η βεβαίωση της συμμόρφωσης των έργων αναφοράς με τους κλιματικούς/ψηφιακούς στόχους, όπου απαιτείται από τον Κανονισμό.

ΠΑ.4.1: Έκθεση Επίτευξης Οροσέμων/Στόχων

Ο Ανάδοχος συντάσσει και παραδίδει στην Αναθέτουσα Αρχή επαρκώς τεκμηριωμένη Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων με τα αποτελέσματα του διενεργηθέντος ελέγχου, συνοδευόμενη από συμπληρωμένη και επαρκώς τεκμηριωμένη Λίστα Ελέγχου και τα συναφή έγγραφα τεκμηρίωσης. Η Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων καταρτίζεται σύμφωνα με τα σχετικά ειδικώς αναφερόμενα στη Διαδικασία Δ8 Έλεγχος Ανεξάρτητου Ελεγκτή του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου του ΤΑΑ και περιλαμβάνει στοιχεία και πληροφορίες σχετικά με τη βεβαίωση της επίτευξης των Οροσήμων/Στόχων που σχετίζονται με Αιτήματα Πληρωμής και την υλοποίηση των έργων αναφοράς, καθώς και τη βεβαίωση ότι η διαχείριση των πόρων του ΤΑΑ πραγματοποιήθηκε σύμφωνα με όλους τους εφαρμοστέους κανόνες, ιδίως τους κανόνες σχετικά με την αποφυγή της σύγκρουσης συμφερόντων, την πρόληψη της απάτης, τη διαφθορά και τη διπλή χρηματοδότηση και σύμφωνα με την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, καθώς επίσης και τη σχετική Λίστα Ελέγχου, ως αυτή παρέχεται στο εγκεκριμένο Εγχειρίδιο διαδικασιών του ΤΑΑ.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται μαζί με την Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων να υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 (Α' 75) σχετικά με την ανεξαρτησία του προς το φορέα για τον οποίο διενήργησε τον έλεγχο, όπως το περιεχόμενο αυτής εξειδικεύεται στο Εγχειρίδιο διαδικασιών. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου υποβάλλεται και για κάθε συνεργαζόμενο με τον Ανάδοχο πρόσωπο σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 1 της παρούσας.

Τα ως άνω έγγραφα θα κοινοποιούνται και στην Υπηρεσία Συντονισμού του Υπουργείου Οικονομικών.

Σημειώνεται ότι τα ορόσημα που θα ελεγχθούν για τα έργα αναφοράς είναι τα εξής :

A) Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας

Σχετικό μέτρο (μεταρρύθμιση ή επένδυση): 6 - 2.2. Εκσυγχρονισμός—16778_Ψηφιοποίηση αρχείων και συναφών υπηρεσιών,

- **Αύξων αριθμός Οροσήμου :** 94

Τίτλος Οροσήμου : Ψηφιοποίηση αρχείων — πρώτη φάση υλοποίησης

Περιγραφή : Ολοκλήρωση της ψηφιοποίησης τουλάχιστον του 30 % του συνόλου των αρχείων και στα 9 υποέργα, υπολογιζόμενου σε αριθμό ψηφιοποιημένων σελίδων συνολικά.

- **Αύξων αριθμός Οροσήμου :** 95

Τίτλος Οροσήμου : Ψηφιοποίηση αρχείων — πλήρης εφαρμογή

Περιγραφή : Ψηφιοποίηση τουλάχιστον του 90 % των αρχείων και στα 9 υποέργα, υπολογιζόμενου σε αριθμό ψηφιοποιημένων σελίδων για κάθε υποέργο.

B) Ψηφιοποίηση Αρχείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)

Σχετικό μέτρο (μεταρρύθμιση ή επένδυση): 6 - 2.2. Εκσυγχρονισμός—16778_Ψηφιοποίηση αρχείων και συναφών υπηρεσιών,

- **Αύξων αριθμός Οροσήμου : 94**

Τίτλος Οροσήμου : Ψηφιοποίηση αρχείων — πρώτη φάση υλοποίησης

Περιγραφή : Ολοκλήρωση της ψηφιοποίησης τουλάχιστον του 30 % του συνόλου των αρχείων και στα 9 υποέργα, υπολογιζόμενου σε αριθμό ψηφιοποιημένων σελίδων συνολικά.

- **Αύξων αριθμός Οροσήμου : 95**

Τίτλος Οροσήμου : Ψηφιοποίηση αρχείων — πλήρης εφαρμογή

Περιγραφή : Ψηφιοποίηση τουλάχιστον του 90 % των αρχείων και στα 9 υποέργα, υπολογιζόμενου σε αριθμό ψηφιοποιημένων σελίδων για κάθε υποέργο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2 – ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η συνολική διάρκεια της 1^{ης} Εκτελεστικής Σύμβασης της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας-Πλαίσιο είναι **είκοσι ένα (21) μήνες**.

Συνοπτικά, το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής της σύμβασης παρουσιάζεται παρακάτω:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	ΜΗΝΕΣ							
	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2
	2024	2024	2025	2025	2025	2025	2026	2026
A. Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 1								
B. Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 3								
Γ. Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 4								

****Επισημαίνεται, ότι η συνολική διάρκεια της εκτελεστικής σύμβασης δύναται να προσαρμοστεί πριν την υπογραφή της σύμβασης κατά τέτοιο τρόπο ώστε να μην ξεπερνάει την επιλέξιμη καταληκτική ημερομηνία του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΤΑΑ) και σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού του Ταμείου Ανάκαμψης (ΕΥΣΤΑ).**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3 - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την υλοποίηση του παραπάνω αντικειμένου, ο Ανάδοχος καλείται να παραδώσει τα Παραδοτέα που συνοψίζονται στον παρακάτω πίνακα :

Υπηρεσία	Τίτλος Παραδοτέου	#Παραδοτέου	Μήνας Παράδοσης
Υπηρεσίες Θεματικής κατηγορίας 1	Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του	ΠΑ.1.1-1	Τρεις (3) Μήνες από την υπογραφή της παρούσας ΕΡΓΟΥ_ΑΝΑΦ_1
	Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)	ΠΑ.1.2-1	Τέσσερις (4) Μήνες από την υπογραφή της παρούσας ΕΡΓΟΥ_ΑΝΑΦ_1
	Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του	ΠΑ.1.1-2	Δύο (2) μήνες από την υπογραφή της παρούσας ΕΡΓΟΥ_ΑΝΑΦ_2
	Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)	ΠΑ.1.2-2	Τρεις (3) Μήνες από την υπογραφή της παρούσας ΕΡΓΟΥ_ΑΝΑΦ_2
Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 3	Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης	ΠΑ.3.1	Ανά Τρίμηνο με έναρξη την υπογραφή των συμβάσεων/ εκτελεστικών συμβάσεων και για τα 2 έργα αναφοράς
	Εμπειρογνωμοσύνες παραλαβών παραδοτέων	ΠΑ.3.2	Καθ' όλη τη διάρκεια των 2 έργων αναφοράς όποτε απαιτηθεί
Υπηρεσίες Θεματικής Κατηγορίας 4	Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων	ΠΑ.4.1-1/2	Για κάθε έργο αναφοράς, εντός ενός (1) μηνός από την πλήρωση του οροσήμου ή εντός της προθεσμίας που θα τεθεί από την ΕΥΣΤΑ και θα ζητηθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 4 - ΟΜΑΔΑ ΕΡΓΟΥ

Για την υλοποίηση της εκτελεστικής σύμβασης θα συγκροτηθεί από τον Ανάδοχο κατάλληλη Ομάδα Έργου όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας Πλαίσιο.

Στον Πίνακα που ακολουθεί παρατίθενται η σύνθεση της ομάδας έργου ανά κατηγορία προφίλ – ρόλου. Ο παρακάτω πίνακας ομάδας έργου συμπληρώνεται από τον Ανάδοχο, βάσει του Παραρτήματος 5 της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας Πλαίσιο.

ΡΟΛΟΣ
Υπεύθυνος Έργου (PM)
Έμπειρος Σύμβουλος Πληροφορικής (IT senior expert)
Σύμβουλος Πληροφορικής (IT expert)
Έμπειρος νομικός σύμβουλος (legal senior expert)
Έμπειρος Αναλυτής επιχειρησιακών διαδικασιών (Business Analysis experts)
Αναλυτής επιχειρησιακών διαδικασιών (Business Analysis experts)
Υπεύθυνος PMO
Project Officer
Έμπειρος Οικονομικός Ελεγκτής

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμπληρώσει τον παρακάτω πίνακα ομάδας έργου με βάση το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας-Πλαίσιο όπου αναγράφεται αναλυτική η σύνθεση της ομάδας ανά κατηγορία προφίλ-ρόλου και το ποσοστό απασχόλησης κάθε μέλους.

Πίνακας Ομάδες Έργου Εκτελεστικής Σύμβασης

A/A	Ονοματεπώνυμο	Κατηγορία Προφίλ-Ρόλος	Φάση Υλοποίησης	Ποσοστό (%) Απασχόλησης Στελέχους στην Εκτελεστική Σύμβαση

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 5 - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Το συνολικό κόστος της παρούσας πρόσκληση ανάθεσης είναι **ένα εκατομμύριο τριακόσιες είκοσι επτά χιλιάδες επτακόσια ευρώ (€ 1.327.700,00)** μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: € 1.646.348,00, ΦΠΑ € 318.648,00).

Το κόστος της παρούσας πρόσκλησης ανάθεσης, ανά έργο αναφοράς αναλύεται στους πίνακες που ακολουθούν :

Α) Για το Έργο «Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας»

Digitization of archives Health																
α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΦΙΛ*	Κόστος Α/Μ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Θεματική 1 (Α/Μ)	Θεματική 2 (Α/Μ)	Θεματική 3 (Α/Μ)	Θεματική 4 (Α/Μ)	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 1	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 2	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 3	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 4	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 1	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 2	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 3	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 4	Σύνολο με ΦΠΑ
1	Υπεύθυνος Έργου (PM)	6.100 €	2		12		12.200 €	0 €	73.200 €	0 €	85.400 €	15.128 €	0 €	90.768 €	0 €	105.896 €
2	Έμπειρος Σύμβουλος Πληροφορικής (IT senior expert)	5.600 €	2		12		11.200 €	0 €	67.200 €	0 €	78.400 €	13.888 €	0 €	83.328 €	0 €	97.216 €
3	Σύμβουλος Πληροφορικής (IT expert)	4.000 €	4		30		16.000 €	0 €	120.000 €	0 €	136.000 €	19.840 €	0 €	148.800 €	0 €	168.640 €
4	Έμπειρος νομικός σύμβουλος (legal senior expert)	5.600 €	1		12		5.600 €	0 €	67.200 €	0 €	72.800 €	6.944 €	0 €	83.328 €	0 €	90.272 €
5	Έμπειρος Αναλυτής Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Senior Business Analysis Expert)	5.600 €	1		12		5.600 €	0 €	67.200 €	0 €	72.800 €	6.944 €	0 €	83.328 €	0 €	90.272 €
6	Αναλυτής Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Analysis Expert)	4.000 €	2		26		8.000 €	0 €	104.000 €	0 €	112.000 €	9.920 €	0 €	128.960 €	0 €	138.880 €
7	Έμπειρος Οικονομικής Ελεγκτής	5.600 €			12	5	0 €	0 €	67.200 €	28.000 €	95.200 €	0 €	0 €	83.328 €	34.720 €	118.048 €
8	Υπεύθυνος PMO	5.500 €	2		12		11.000 €	0 €	66.000 €	0 €	77.000 €	13.640 €	0 €	81.840 €	0 €	95.480 €
9	Project Officer	3.500 €	4		20		14.000 €	0 €	70.000 €	0 €	84.000 €	17.360 €	0 €	86.800 €	0 €	104.160 €
	ΣΥΝΟΛΟ		18		148	5	83.600 €	0 €	702.000 €	28.000 €	813.600 €	103.664 €	0 €	870.480 €	34.720 €	1.008.864 €

Β) Για το Έργο «Ψηφιοποίηση Αρχείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)»

Digitization of archives Marine																
α/α	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΡΟΦΙΛ*	Κόστος Α/Μ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Θεματική 1 (Α/Μ)	Θεματική 2 (Α/Μ)	Θεματική 3 (Α/Μ)	Θεματική 4 (Α/Μ)	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 1	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 2	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 3	Κόστος Χωρίς ΦΠΑ Θεματική 4	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 1	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 2	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 3	Κόστος Με ΦΠΑ Θεματική 4	Σύνολο με ΦΠΑ
1	Υπεύθυνος Έργου (PM)	6.100 €	2		8		12.200 €	0 €	48.800 €	0 €	61.000 €	15.128 €	0 €	60.512 €	0 €	75.640 €
2	Έμπειρος Σύμβουλος Πληροφορικής (IT senior expert)	5.600 €	2		8		11.200 €	0 €	44.800 €	0 €	56.000 €	13.888 €	0 €	55.552 €	0 €	69.440 €
3	Σύμβουλος Πληροφορικής (IT expert)	4.000 €	2		15		8.000 €	0 €	60.000 €	0 €	68.000 €	9.920 €	0 €	74.400 €	0 €	84.320 €
4	Έμπειρος νομικός σύμβουλος (legal senior expert)	5.600 €	1		8		5.600 €	0 €	44.800 €	0 €	50.400 €	6.944 €	0 €	55.552 €	0 €	62.496 €
5	Έμπειρος Αναλυτής Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Senior Business Analysis Expert)	5.600 €	1		8		5.600 €	0 €	44.800 €	0 €	50.400 €	6.944 €	0 €	55.552 €	0 €	62.496 €
6	Αναλυτής Επιχειρησιακών Διαδικασιών (Business Analysis Expert)	4.000 €	2		14		8.000 €	0 €	56.000 €	0 €	64.000 €	9.920 €	0 €	69.440 €	0 €	79.360 €
7	Έμπειρος Οικονομικής Ελεγκτής	5.600 €			8	5	0 €	0 €	44.800 €	28.000 €	72.800 €	0 €	0 €	55.552 €	34.720 €	90.272 €
8	Υπεύθυνος PMO	5.500 €	1		8		5.500 €	0 €	44.000 €	0 €	49.500 €	6.820 €	0 €	54.560 €	0 €	61.380 €
9	Project Officer	3.500 €	2		10		7.000 €	0 €	35.000 €	0 €	42.000 €	8.680 €	0 €	43.400 €	0 €	52.080 €
	ΣΥΝΟΛΟ		13		87	5	63.100 €	0 €	423.000 €	28.000 €	514.100 €	78.244 €	0 €	524.520 €	34.720 €	637.484 €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 6 - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Για την καταβολή της αμοιβής της 1^{ης} εκτελεστικής σύμβασης ο Ανάδοχος καλείται να επιλέξει έναν από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής βάσει της της υπ' αρ. 2233.5/24-04-2024 Συμφωνίας Πλαίσιο.

1ος τρόπος: Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών.

2ος τρόπος: Τμηματικές πληρωμές χωρίς προκαταβολή ως ακολούθως :

Α) Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας

1α) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 1 ήτοι ποσού ογδόντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (€ 83.600,00€) πλέον ΦΠΑ, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της Θεματικής Περιοχής 1:

- ο ΠΑ.1.1-1 Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του
- ο ΠΑ.1.2-1 Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

1β) Καταβολή της συνολικής συμβατικής αξίας της Θεματικής Περιοχής 3, ήτοι ποσού επτακοσίων δύο χιλιάδων ευρώ (€ 702.000,00) πλέον ΦΠΑ, σε επτά ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις, ήτοι ποσού εκατό χιλιάδων διακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και εβδομήντα ενός λεπτών (100.285,71€), με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων που αντιστοιχούν στο τρίμηνο αναφοράς:

- ο ΠΑ.3.1: Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης
- ο ΠΑ.3.2: Εμπειρογνωμοσύνες παραλαβών παραδοτέων

1γ) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 4 ήτοι ποσού είκοσι οχτώ χιλιάδων ευρώ (€ 28.000,00) πλέον ΦΠΑ με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου της Θεματικής Περιοχής 4:

- ο ΠΑ.4.1-1: Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων (Ορόσημα 94 και 95)

Β) Ψηφιοποίηση Αρχείου Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)

1α) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 1 ήτοι ποσού εξήντα τριών χιλιάδων εκατό ευρώ (€ 63.100,00€) πλέον ΦΠΑ, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της Θεματικής Περιοχής 1:

- ο ΠΑ.1.1-2 Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του
- ο ΠΑ.1.2-2 Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

1β) Καταβολή της συνολικής συμβατικής αξίας της Θεματικής Περιοχής 3, ήτοι ποσού τετρακοσίων είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (€ 423.000,00) πλέον ΦΠΑ, σε έξι ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις, ήτοι ποσού εβδομήντα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (70.500,00€), με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων που αντιστοιχούν στο τρίμηνο αναφοράς:

- ο ΠΑ.3.1: Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης
- ο ΠΑ.3.2: Εμπειρογνωμοσύνες παραλαβών παραδοτέων

1γ) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 4 ήτοι ποσού είκοσι οχτώ χιλιάδων ευρώ (€ 28.000,00) πλέον ΦΠΑ με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου της Θεματικής Περιοχής 4:

- ο ΠΑ.4.1-1: Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων (Ορόσημα 94 και 95)

3ος τρόπος:

α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού τριάντα τοις εκατό (30%) του συμβατικού τιμήματος χωρίς Φ.Π.Α. με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

β) Τμηματικές εξοφλητικές πληρωμές ως εξής :

A) Ψηφιοποίηση Αρχείων του Δημόσιου Συστήματος Υγείας

1α) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 1 ήτοι ποσού ογδόντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (€ 83.600,00€) πλέον ΦΠΑ, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της Θεματικής Περιοχής 1:

- ο ΠΑ.1.1-1 Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του
- ο ΠΑ.1.2-1 Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

1β) Καταβολή της συνολικής συμβατικής αξίας της Θεματικής Περιοχής 3, ήτοι ποσού επτακοσίων δύο χιλιάδων ευρώ (€ 702.000,00) πλέον ΦΠΑ, σε επτά ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις, ήτοι ποσού εκατό χιλιάδων διακοσίων ογδόντα πέντε ευρώ και εβδομήντα ενός λεπτών (100.285,71€), με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων που αντιστοιχούν στο τρίμηνο αναφοράς:

- ο ΠΑ.3.1: Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης
- ο ΠΑ.3.2: Εμπειρογνωμοσύνες παραλαβών παραδοτέων

1γ) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 4 ήτοι ποσού είκοσι οχτώ χιλιάδων ευρώ (€ 28.000,00) πλέον ΦΠΑ με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου της Θεματικής Περιοχής 4:

- ο ΠΑ.4.1-1: Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων (Ορόσημα 94 και 95)

Β) Ψηφιοποίηση Αρχείου Υπουργείου Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής (Υ.ΝΑ.Ν.Π)

1α) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 1 ήτοι ποσού εξήντα τριών χιλιάδων εκατό ευρώ (€ 63.100,00€) πλέον ΦΠΑ, με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων της Θεματικής Περιοχής 1:

- ο ΠΑ.1.1-2 Σχεδιασμός και υποστήριξη της εφαρμογής του Μοντέλου Λειτουργίας του Έργου στον Κύριο του Έργου και Φορέα Λειτουργίας του
- ο ΠΑ.1.2-2 Μελέτη Ιδιωτικότητας – Συμμόρφωσης με Γενικό Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων (GDPR)

1β) Καταβολή της συνολικής συμβατικής αξίας της Θεματικής Περιοχής 3, ήτοι ποσού τετρακοσίων είκοσι τριών χιλιάδων ευρώ (€ 423.000,00) πλέον ΦΠΑ, σε έξι ισόποσες τριμηνιαίες δόσεις, ήτοι ποσού εβδομήντα χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (70.500,00€), με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των παραδοτέων που αντιστοιχούν στο τρίμηνο αναφοράς:

- ο ΠΑ.3.1: Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου Υλοποίησης
- ο ΠΑ.3.2: Εμπειρογνωμοσύνες παραλαβών παραδοτέων

1γ) Καταβολή της συμβατικής αξίας πλέον ΦΠΑ της Θεματικής Περιοχής 4 ήτοι ποσού είκοσι οχτώ χιλιάδων ευρώ (€ 28.000,00) πλέον ΦΠΑ με την οριστική ποιοτική και ποσοτική παραλαβή του παραδοτέου της Θεματικής Περιοχής 4:

- ο ΠΑ.4.1-1: Έκθεση Επίτευξης Οροσήμων/Στόχων (Ορόσημα 94 και 95)

Από τις παραπάνω τμηματικές πληρωμές θα αφαιρείται : (i) το αντίστοιχο ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς ποσοστό της πληρωμής που αντιστοιχεί στο ανωτέρω ποσό πληρωμής (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό

διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εκάστοτε τμηματική παραλαβή βάσει των προαναφερόμενων.